

I. CHARAKTERYSTYKA ŚRODOWISKA SYSTEMU ZAMAWIAJĄCEGO

1. Infrastruktura:

Zamawiający posiada infrastrukturę (w tym zasoby, oraz kompetencje), która jest wykorzystywana w roli środowiska systemowego:

- 1) serwery aplikacji,
- 2) serwery bazy danych,
- 3) Usługi analizy danych i raportowania

Konfiguracja serwera bazy danych SQL:

- 1) Windows Server 2019 Datacenter
- 2) MS SQL Server 2019 Enterprise
- 3) Konfiguracja klastra niezawodnościowego (Always On)

Konfiguracja serwera aplikacyjnego:

- 1) Windows Server 2019 Datacenter (Azure VM)
- 2) Infrastruktura równoważenia ruchu
- 3) Konfiguracja klastra wysokiej wydajności
- 4) Azure DevOps (repozytorium kodu, CI/CD)

Używana technologia oprogramowania:

- 1) C# (Visual Studio 2019)
- 2) Microsoft ASP.NET MVC 5.0
- 3) Microsoft Entity Framework
- 4) .Net Framework 4.8
- 5) Microsoft SQL Server 2019 T-SQL

Usługi ciągłej integracji, ciągłego wdrażania (CI/CD), usługa repozytorium kodów źródłowych:
Azure DevOps

2. Systemy integrowane

Aplikacja Mój prąd integruje się z poniższymi systemami w zakresie właściwości tych systemów.

SAP R/3 - obsługa umów (finansowa, księgowa, rachunkowa, rozliczenia).

System GWD (Generator wniosków) - system dla użytkowników zewnętrznych (wnioskodawców i beneficjentów wsparcia), umożliwiający składanie wniosków i innych dokumentów, zarówno w postaci elektronicznej podpisanej podpisem elektronicznym, jak i w postaci papierowej.

Technologia integracji:

- 1) SOAP API
- 2) REST API (OpenAPI)

System TiMSI eKancelaria - system obsługi pism i spraw, realizujący procesy zgodne z:

- 1) instrukcją kancelaryjną NFOŚiGW,
- 2) rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
- 3) ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

Technologia integracji:

SOAP API

System Twilio SendGrid - system zarządzania korespondencją i powiadomieniami e-mail i SMS:

Technologia integracji:

REST API

II. OPIS ISTNIEJĄCEGO SYSTEMU MP3

Aplikacja Mój Prąd zrealizowana jest w architekturze trójwarstwowej. Warstwa prezentacji działa w oparciu o zestaw reguł logicznych zapewniających komunikację z bazą danych.

Wykorzystane technologie oraz istotne komponenty / biblioteki użyte podczas implementacji systemu:

Repozytorium danych	
MS SQL 2019	Serwer bazy danych aplikacji.
Interfejs użytkownika	
ASP.NET MVC 5	Platforma aplikacyjna interfejsu użytkownika napisana w języku (C#).
.NET Framework 4.8	Środowisko uruchomieniowe aplikacji.
DevExtreme	Pakiet kontrolki wykorzystanych do budowy interfejsu użytkownika.
Logika biznesowa	
Entity Framework 6	Obiektowo relacyjna platforma wykorzystana do mapowania .
NLog	Biblioteka wykorzystana do zbierania dziennika zdarzeń.
CsvHelper	Biblioteka wykorzystana do generowania oraz odczytywania plików wymienianych z systemem SAP.
Automapper	Biblioteka wykorzystana do mapowania obiektów modelu bazy danych na obiekty biznesowego modelu danych.
SendGrid	Usługa wykorzystana do wysyłania powiadomień mailowych.
DevExpress Reporting	Biblioteka wykorzystana do przygotowywania dokumentów w formacie PDF.
Interfejsy wymiany danych	
Azure WebJob + Table Storage	Mechanizm przygotowywania danych pośrednich udostępnianych na stronie Mój Prąd. Mechanizm działa w trybie wsadowym.
Azure App Service	Platforma hostująca interfejs REST udostępniający dane na stronie Mój Prąd.
WebApi 2	Platforma aplikacyjna wykorzystana do implementacji usługi udostępniającej dane na stronie Mój Prąd.

Kod źródłowy aplikacji został napisany w języku C#. Elementy interfejsu użytkownika działające po stronie klienta zostały napisane w języku JavaScript.

System dostępny jest z poziomu przeglądarki internetowej co w połączeniu ze zdefiniowanymi wymaganiami i przyjętymi podczas budowy założeniami gwarantuje użyteczność, przyjazność interfejsu oraz daje możliwość rozwoju aplikacji do wsparcia innych programów realizowanych przez NFOŚiGW.

Aktualnie utrzymywana i rozwijana jest aplikacja do obsługi III naboru. Na jej funkcjonalność składają się:

1. Mechanizmy wyszukiwania wg szeregu zdefiniowanych kryteriów, wraz z możliwością zawężania oraz sortowania wyników.
2. Obsługa procesu oceny wniosku:
 - 1) Integracja z systemem zewnętrznym zasilającym aplikację (gov.pl za pośrednictwem SEOD),
 - 2) Automatyczne, systemowe walidacje poprawności i kompletności wniosku,
 - 3) Możliwość podglądu wniosku i załączników bezpośrednio w aplikacji,
 - 4) Dwuetapowy proces oceny merytorycznej,
 - 5) Ocena komórki finansowo-księgowej.
3. Obsługa procesu wypłaty dofinansowania:
 - 1) Tworzenie i obsługa (eksport, zatwierdzanie, dodawanie i usuwanie rekordów) list rankingowych,
 - 2) Generowanie umów o dofinansowanie (uproszczonych),

- 3) Tworzenie i obsługa kart akceptacji wypłat,
- 4) Integracja z systemem realizującym wypłatę dofinansowania (SAP).
4. Obsługa systemu raportowania (raporty statystyczne i operacyjne).
5. Integracja z zewnętrznym portalem informacyjnym <https://mojprad.gov.pl/>.
6. Mechanizmy logowania i rozliczalności wykonywanych operacji, w tym rozliczalności dostępu do danych osobowych i ich przetwarzania.

Praca w aplikacji Mój Prąd możliwa jest po uzyskaniu odpowiednich uprawnień adekwatnych do pełnionej roli:

- 1) I linia
- 2) II linia / kontrola
- 3) Nadzór (dostęp wyłącznie do raportów)
- 4) Infolinia (tryb wyłącznie do odczytu)
- 5) Księgowość
- 6) Administrator aplikacji

Każda grupa uprawnień posiada ograniczenia w dostępie do funkcjonalności adekwatne do pełnionej funkcji. Dostęp do aplikacji możliwy jest wyłącznie z sieci wewnętrznej NFOŚiGW, a w warunkach zdalnej pracy dostęp zapewniany jest dodatkowo poprzez bezpieczne połączenie VPN lub wirtualne stacje robocze (VDI) utworzone w ramach rozwiązania chmurowego NFOŚiGW. Autentykacja odbywa się w oparciu o tożsamość konta w domenie AD. Działania wykonywane przez użytkowników są zapisywane w ramach utworzonego systemu auditingu. Wszelkie operacje i działania na wnioskach zapisywane są zarówno w logach systemu jak i w historii obsługi danego wniosku. Dodatkowo, możliwy jest nadzór nad działaniami użytkowników przy pomocy dostępnych w aplikacji raportów prezentujących aktywność użytkowników w czasie (sumaryczna liczba wszystkich operacji na osi czasu) jak i statystykę liczby operacji wykonanych przez poszczególnych użytkowników.

III. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUGI OBEJMUJE ROZBUDOWĘ ISTNIEJĄCEJ APLIKACJI MP3 Z WYKORZYSTANIEM ISTNIEJĄCYCH MECHANIZMÓW, KTÓRA BĘDZIE REALIZOWANA W NASTĘPUJĄCYCH OBSZARACH:

1. Dostosowanie aplikacji, w tym modelu danych do obsługi aktualnej wersji formularza, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do OPZ – Wniosek o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego Mój Prąd.
2. Dostosowanie istniejącej karty procedowania wniosku do wymogów najnowszej edycji programu Mój Prąd (MP4), w tym:
 - 1) Dostosowanie do nowego formularza wniosku z GWD dla MP4, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do OPZ – Walidacja pól;
 - 2) Dostosowanie walidacji wynikających z PP Mój Prąd dla MP4, tj.:
 - a) numer PPE ma nieprawidłową sumę kontrolną,
 - b) duplikat numeru PESEL wnioskodawcy w MP1,
 - c) duplikat numeru PESEL wnioskodawcy w MP2,
 - d) duplikat numeru PESEL wnioskodawcy w MP3,
 - e) duplikat krajowego PPE w MP1,
 - f) duplikat krajowego PPE w MP2,
 - g) duplikat krajowego PPE w MP3,
 - h) duplikat międzynarodowego PPE w MP3,
 - i) nieprawidłowy numer konta (konta Poczty Polskiej / Straży Pożarnej).
 - 3) Modyfikacja kryteriów oceny zgodnie z kartą oceny dla MP4, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do OPZ – Karta oceny wniosku o dofinansowanie.
 - 4) Walidacje realizowane przez Aplikację MP4 dzielą się na:

- a) Walidacje pod kątem spełnienia warunków określonych w Programie. Przykładowe walidacje tego typu to:
 - i. weryfikacja mocy instalacji (moc większa/równa 2 kW i mniejsza/równa 10 kW),
 - ii. weryfikacja podpisu na wniosku na podstawie danych z GWD,
 - iii. weryfikacja daty przyłączenia instalacji i daty ostatniej płatności.
 - b) Walidacje wypełnienia obligatoryjnych pól. Przykładowe walidacje to:
 - i. podanie danych typu imię, kod pocztowy, e-mail, itp.
 - ii. załączenie załączników wymaganego typu.
 - c) Walidacje techniczne poprawności danych typu PESEL, nr rachunku bankowego (suma kontrolna, długość, itp.),
 - d) Walidacje krzyżowe w celu wykrycia dubli w ramach naboru i pomiędzy naborami (weryfikacja istnienia innych wniosków złożonych na ten sam nr PESEL lub nr PPE),
 - e) Walidacje ułatwiające korzystanie z aplikacji lub zapewniające większą wiarygodność danych dla użytkowników aplikacji (np. walidacja zgodności nr rachunku bankowego z formułą IBAN).
- 5) Dostosowanie list rankingowych, wniosków na zarząd oraz uchwał do wymogów nowego programu.
 - 6) Dostosowanie szablonów powiadomień emailowych.
3. Przygotowanie/rozwój interfejsów integracyjnych SOAP/REST –w celu połączenia z systemami GWD, SL2014 czy SAP, bazami MP1/MP2/MP3.
 4. Implementacja podpisu elektronicznego do podpisu dokumentów szczególnych w systemie (przy zatwierdzaniu dokumentów wymagających podpisu osób upoważnionych takich jak decyzje, karty akceptacji, umowy);
 5. Rozszerzenie i przygotowanie dodatkowych mechanizmów statystyk i raportów.
 6. Przygotowanie usługi integracyjnej do prezentowania statystyk programu na stronie www.

IV. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. W ramach realizacji usług, Strony powołają zespół analityczny, który będzie wypracowywał i uzgadniał ustalenia.
2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym organizację zespołu.
3. Prace będą się odbywały w siedzibie Zamawiającego w godzinach 8.00-15.00 (chyba, że Strony uzgodnią inaczej).
4. Wszelkie opracowania zostaną przekazane Zamawiającemu w formie dokumentacji, kodów źródłowych, skryptów, lub w innej uzgodnionej formie.
5. Wykonawca prześle Zamawiającemu wszelką dokumentację powstałą w wyniku realizacji prac w formie elektronicznej edytowalnej (bez zabezpieczeń przed edycją).

§ 1

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie oraz wyłączne prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do wytworzonego w ramach realizacji Umowy oprogramowania, z przekazaniem kodów źródłowych, z czynności której zostanie sporządzony stosowny Protokół. W przypadku pozostałych produktów użytych do wytworzenia oprogramowania w ramach Umowy (komponenty), stanowiące dobra własności intelektualnej osób trzecich, w tym wykonawcy, co najmniej zapewni udzielenie/udzieli mu licencji niewyłącznej, bezterminowej i nieograniczonej terytorialnie, niezbędnej do korzystania z Oprogramowania oraz tych pozostałych produktów.
2. Wykonawca jest świadomy, że celem Zamawiającego jest możliwość samodzielnego lub za pomocą osób trzecich utrzymania i rozwoju oprogramowania. Wykonawca oświadcza, że warunki, na których licencje do produktów podmiotów trzecich są udostępniane Zamawiającemu, nie zawierają ograniczeń, które uniemożliwiłyby dokonanie takich czynności. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i zapisy Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej, zwane dalej również „Utworami”, nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja sposobu działania oprogramowania za pomocą wbudowanych lub dostarczonych narzędzi, w tym parametryzacja i konfiguracja oprogramowania, tworzenie raportów itp. Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat, chyba że obowiązek zawarcia dodatkowej umowy lub dodatkowych opłat wyraźnie wynika z treści Umowy.
5. W zakresie, w jakim z brzmienia Umowy lub właściwości oprogramowania wynika, że oprogramowanie lub jego komponenty (np. aplikacja użytkownika końcowego, skrypty, applety, inne elementy stron internetowych lub ekrany interfejsu użytkownika) przeznaczone są do udostępnienia osobom trzecim, udzielone lub zapewniane przez Wykonawcę upoważnienie (licencja) na korzystanie z oprogramowania obejmuje również obrót takim oprogramowaniem lub jego komponentami, w tym ich wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, a także inne rozpowszechnienie, w tym publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym. W zakresie, w jakim jest to niezbędne dla zapewnienia zgodnego z prawem korzystania z komponentów oprogramowania przez osoby trzecie, Zamawiający jest uprawniony do udzielania takim osobom sublicencji.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z oprogramowania są zgodne z wymaganiami opisanymi w Umowie, w tym co do okresu korzystania, ograniczeń ilościowych (lub ich braku), takich jak liczba stanowisk komputerowych, użytkowników lub serwerów. Jeżeli z Umowy nie wynika wyraźnie co innego, licencja taka udzielana jest na czas nieoznaczony i nie jest terytorialnie ograniczona, w szczególności uprawnia do korzystania z oprogramowania na terytorium Polski i całego świata, a Zamawiający jest uprawniony do korzystania z oprogramowania bez ograniczeń ilościowych, w tym bez ograniczeń co do liczby użytkowników oraz urządzeń komputerowych, na których instalowane lub uruchamiane będzie oprogramowanie.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów takiego oprogramowania. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z oprogramowania lub komponentów tego oprogramowania.
8. Wykonawca w ramach należnego mu wynagrodzenia dostarczy Oprogramowanie na informatycznych nośnikach danych lub w innej postaci umożliwiającej prawidłową instalację tego oprogramowania oraz

certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia najpóźniej w dacie odbioru tego oprogramowania, chyba że z Umowy wynika inna data przekazania.

9. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów objętych postanowieniami Umowy nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego lub osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego.
10. Jakikolwiek postanowienie Umowy, w tym załączników do niej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1 do 3 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 2

1. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zapewnienie udzielenia / udzielenie Zamawiającemu licencji, o których mowa w § 1, uprawnia do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania z odpowiedni oprogramowania lub komponentów w kraju i za granicą, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) używania i korzystania z Utworów oraz ich pojedynczych elementów przez Zamawiającego oraz inne podmioty upoważnione przez Zamawiającego (w tym Wojewódzkie Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych,);
 - 2) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania programów komputerowych w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzania do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych oraz trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolnego korzystania i rozporządzania tymi kopiami;
 - 3) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu i Produktach;
 - 4) rozpowszechniania, w tym użyczania lub najmu Oprogramowania i Produktów lub ich kopii;
 - 5) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Oprogramowanie i Produkty utrwalono, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczania lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
 - 6) publicznego wykonywania, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i re-emitowania Oprogramowania i Produktów, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 7) dokonywania skrótów, cięć i tłumaczeń;
 - 8) swobodnej modyfikacji;
 - 9) wykorzystywania całości lub części Produktu w innych systemach Zamawiającego;
 - 10) łączenia fragmentów Produktów z innymi utworami;
 - 11) swobodnego wytwarzania dowolną techniką, używania i korzystania z Oprogramowania i Produktów oraz ich pojedynczych elementów;
 - 12) stosowania, przekazywania i przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - 13) prawo do zwielokrotniania kodu lub tłumaczenia jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z programami komputerowymi;
 - 14) rozwijania, wytwarzania lub innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie;
 - 15) tworzenia nowych wersji i adaptacji (tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany);
 - 16) rozpowszechniania w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - 17) zezwolenia na tworzenie opracowań i przeróbek całości oraz pojedynczych fragmentów Oprogramowania i Produktów oraz rozporządzania i korzystania z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie, w tym m.in. prawo do korekty;
 - 18) przekształcenie formatu pierwotnego Oprogramowania i Produktów na dowolny inny format;

- 19) prawo do określenia nazw Oprogramowania i Produktów, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą Oprogramowanie i Produkty;
 - 20) prawo do wykorzystywania Oprogramowania i Produktów do celów marketingowych lub promocji, w tym dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych;
 - 21) prawo do rozporządzania Oprogramowaniem i Produktami i ich opracowaniami, a także przenoszenia praw nabytych na podstawie Umowy oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
 - 22) sublicencjonowania
2. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do wykonywania oraz zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, określonych odpowiednio w art. 2, art. 46 oraz art. 74 ust. 4 pkt 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1.

§ 3

1. Przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz prawem do wykonywania i wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz zapewnienie udzielenia / udzielenie Zamawiającemu licencji do każdego z Utworów nastąpi z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru z wynikiem pozytywnym, dotyczącego tego Utworu.
2. Wykonawca przekaże, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiającemu kody źródłowe do wytworzonego oprogramowania, o których mowa w § 1 na nośniku danych flash, w postaci nieskompilowanej wraz ze skryptami instalacyjnymi oraz odpowiednim opisem zgodnie ze standardami powszechnie uznawanymi i stosowanymi, w takim formacie, aby Zamawiający mógł je modyfikować.
3. Środowisko niezbędne do modyfikacji oprogramowania zostanie wyspecyfikowane, a specyfikacja umieszczona na nośniku z kodami źródłowymi. Jeżeli do modyfikowania kodów źródłowych potrzebne są specyficzne narzędzia opracowane przez Wykonawcę, zostaną one przekazane Zamawiającemu wraz z kodami źródłowymi, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń, których będą dochodziły strony trzecie w stosunku do majątkowych praw autorskich przeniesionych na Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.

Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej „Umową”

zawarta w **Warszawie**, pomiędzy

Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**NFOŚiGW**” lub „**Administrator**”,

a

..... wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., NIP:, Regon:, z siedzibą w, reprezentowana przez:

1.

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, będący Administratorem danych powierza....., będącej Podmiotem przetwarzającym, dane osobowe do przetwarzania, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem” lub „RODO”), na zasadach, w zakresie i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Niniejsza Umowa stanowi część umowy nr („Umowa Główna”) zawartej pomiędzy Stronami, której przedmiotem jest m.in. zlecenie Podmiotowi Przetwarzającemu usługi wsparcia i rozwoju aplikacji obsługującej programy dla osób fizycznych.

§ 2

Zakres, cel i charakter przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane osobowe osób fizycznych kierujących korespondencję do Administratora - rejestracja w systemie SEOD oraz w ramach programu priorytetowego Mój Prąd w zakresie dotyczącym:
 - 1) pełnomocnika wnioskodawcy i obejmuje: imię, , drugie imię, nazwisko, PESEL, e-mail, nr telefonu;
 - 2) wnioskodawcy i obejmuje: imię, drugie imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, nr telefonu, e-mail, dane rachunku bankowego, zakres rzeczowy instalacji, dane lokalizacji instalacji (adres, nr ewidencyjny działki),
 - 3) dane techniczne instalacji fotowoltaicznej/punktu ładowania/systemu zarządzania/systemu magazynowania ciepła:
 - a. moc,
 - b. pojemność,
 - c. nr umowy kompleksowej,
 - d. data pierwszej płatności,
 - e. data ostatniej płatności,
 - f. data montażu,
 - g. data przyłączenia instalacji,
 - h. nr PPE (podstawowy/dodatkowy),
 - i. producent,
 - j. nazwa i nr seryjny.
 - 4) dane finansowe instalacji fotowoltaicznej/punktu ładowania/systemu zarządzania/systemu magazynowania ciepła:
 - a. koszt całkowity,
 - b. koszt kwalifikowany,
 - c. wnioskowana kwota dotacji,
 - d. wyliczona kwota dotacji,
 - e. wypłacona kwota dotacji.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wykorzystania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej.
3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania czynności przetwarzania na powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie lub usuwanie, wynikających z realizacji Umowy głównej – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu określonego w ust. 2 powyżej.
4. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy Głównej.

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w przepisie art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Podmiotu przetwarzającego, posiadający imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe w celu realizacji Umowy.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. Podmiot przetwarzający, w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 6, niezwłocznie przekazuje Administratorowi oświadczenie, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone niniejszą Umową.
8. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
10. W terminie 30 dni roboczych od zawarcia niniejszego Porozumienia Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przesłać do Administratora, na adres e-mail:@nfosigw.gov.pl, uzupełniony i podpisany formularz (oryginał) potwierdzający stosowanie środków organizacyjnych i technicznych w zakresie ochrony Danych Osobowych. Wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§ 4

Naruszenia ochrony danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający niezwłocznie poinformuje Administratora o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, a także obowiązków Podmiotu przetwarzającego dotyczących ochrony powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 36 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłosi Administratorowi każde naruszenie ochrony danych osobowych. Zgłoszenie powinno, oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 rozporządzenia, zawierać informacje umożliwiające Administratorowi określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu należy przekazać na adres e-mail IOD: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl.
4. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, powstałego w systemach, za które odpowiedzialność ponosi Podmiot przetwarzający, mogącego powodować w ocenie Administratora wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, na wniosek i zgodnie z zaleceniami Administratora, Podmiot przetwarzający, działający w imieniu i na rzecz Administratora, zawiadomi bez zbędnej zwłoki osoby, których to naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy.

§ 5

Prawo audytu

1. Administrator danych lub podmiot przez niego upoważniony ma prawo do przeprowadzenia audytu lub inspekcji, w celu sprawdzenia poprawności realizacji postanowień niniejszego porozumienia oraz przetwarzania powierzonych mu danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia zgodnie ze zobowiązaniami zawartymi w Porozumieniu oraz Umowie Głównej
3. Administrator danych lub podmiot przez niego upoważniony realizować będzie audyty lub inspekcje zgodnie z zasadami dotyczącymi sposobu i zakresu ich przeprowadzania uzgodnionymi uprzednio przez Strony, tak aby zapewnić brak negatywnego wpływu na bezpieczeństwo (tj. poufność, dostępność i integralność) Danych Osobowych Podmiotów Danych oraz innych danych przetwarzanych przez Podmiot Przetwarzający oraz ograniczyć ewentualne utrudnienia lub zakłócenia normalnej działalności Podmiotu Przetwarzającego, tj. w miejscach, gdzie są przetwarzane powierzone Dane Osobowe, w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
4. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia audytu lub inspekcji powinno być przekazane Podmiotowi przetwarzającemu na co najmniej 7 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem czynności.
5. W przypadku powzięcia przez Administratora informacji o rażącym naruszeniu przez Podmiot przetwarzający zobowiązań wynikających z rozporządzenia lub Umowy, Podmiot przetwarzający umożliwi Administratorowi, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie inspekcji niezwłocznie, nie później niż po upływie 24 h .
6. Administrator lub podmiot przez niego upoważniony, mają w szczególności prawo:
 - 1) dostępu do systemów informatycznych, w których przetwarzane są powierzone do przetwarzania dane osobowe, przeprowadzenia niezbędnych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z rozporządzeniem oraz Umową;
 - 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, pracowników Podmiotu przetwarzającego w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli lub audytu oraz sporządzania ich kopii.
7. Po przeprowadzonym audycie bądź inspekcji Administrator lub podmiot przez niego upoważniony sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Podmiot przetwarzający w terminie uzgodnionym z Administratorem, nie dłuższym niż 30 dni roboczych, zobowiązuje się do zastosowania się do zaleceń (jeśli takie zostały wskazane) Administratora lub podmiotu przez niego upoważnionego, dotyczących poprawy jakości zabezpieczania Danych Osobowych oraz sposobu ich przetwarzania lub usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu lub inspekcji. W przypadku gdy usunięcie takich uchybień lub nieprawidłowości wymagać będzie od Podmiotu Przetwarzającego wprowadzenia istotnych zmian, Strony uzgodnią dłuższy termin na usunięcie uchybień i nieprawidłowości wymagających wprowadzenia takich zmian.
8. Każda osoba przeprowadzająca audyt lub inspekcję w pomieszczeniach lub systemach Podmiotu Przetwarzającego zobowiązana będzie do przestrzegania zasad bezpieczeństwa danych i informacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Podmiotu Przetwarzającego. Podmiot Przetwarzający udostępni Audytorowi takie zasady przed podjęciem czynności audytowych. Każda osoba przeprowadzająca audyt lub inspekcję zobowiązana będzie do uprzedniego podpisania z

Podmiotem Przetwarzającym umowy o zachowaniu poufności o treści określonej przez Podmiot Przetwarzający.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora zgodnie z postanowieniami poniżej.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zawrzeć z innym podmiotem przetwarzającym pisemną umowę zgodną z celami i warunkami opisanymi w niniejszej Umowie.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku, przed rozpoczęciem przetwarzania, Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Jeżeli do wykonania w imieniu Administratora konkretnych czynności przetwarzania Podmiot przetwarzający korzysta z usług dalszego podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest nałożyć na niego w umowie co najmniej te same obowiązki ochrony danych jak w niniejszej umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
- 5.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada wobec Administratora za szkody majątkowe lub niemajątkowe jakie powstały w wyniku przetwarzania danych osobowych niezgodnego z umową lub obowiązkami nałożonymi bezpośrednio na Przetwarzającego przez Rozporządzenie i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego, chroniące prawa osób, których dane dotyczą, oraz w wyniku działania wbrew instrukcjom Administratora.

§ 8

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas trwania Umowy Głównej.

§ 9

Rozwiązanie umowy

Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

- 1) przetwarza dane w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
- 2) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli lub audytu nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
- 3) powierzył przetwarzanie danych innemu podmiotowi bez zgody Administratora;
- 4) z chwilą wypowiedzenia lub ustania z jakiegokolwiek przyczyny Umowy Głównej.

§ 10

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Stronom nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, chyba, że Umowa Główna wskazuje inaczej.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Strony wyznaczyły następujące osoby do kontaktu w celu realizacji niniejszej Umowy:
 - a. Ze strony Administratora:
 - b. Ze strony Podmiotu przetwarzającego: ...

Lista załączników:

1. Wzór formularza potwierdzającego stosowanie środków organizacyjnych i technicznych w zakresie ochrony danych osobowych.

Załącznik nr 1 do Porozumienia

**Formularz potwierdzający stosowanie środków organizacyjnych i technicznych
w zakresie ochrony danych osobowych**

..... stosuje właściwe środki organizacyjne
(nazwa i adres podmiotu przetwarzającego)
i techniczne umożliwiające należyte zabezpieczenie danych osobowych, zgodnie z RODO.

- ☐ została opracowana i wdrożona dokumentacja w zakresie ochrony danych osobowych (poniżej należy wymienić kluczową opracowaną i wdrożoną dokumentację):

.....
.....
.....

- ☐ wdrożono środki organizacyjne ochrony danych osobowych (poniżej należy wymienić kluczowe środki organizacyjne):

.....
.....
.....

- ☐ wdrożono środki ochrony fizycznej i technicznej danych osobowych (poniżej należy wymienić kluczowe środki fizyczne i techniczne):

.....
.....
.....

.....
*Podpis i pieczęć Podmiotu
przetwarzającego*

Klauzula informacyjna dla reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do kontaktu

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

- 1) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO;
- 2) Inspektorem ochrony danych w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jest Pan Robert Andrzejczuk, z którym można się skontaktować w sprawie ochrony danych osobowych drogą elektroniczną: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl;
- 3) W celu zawarcia i wykonania umowy/porozumienia zawartej/zawartego pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a podmiotem, którego jest Pani/Pan reprezentantem, lub który Panią/Pana wskazał jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonaniem umowy/porozumienia, Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych jak np. obowiązek archiwizacyjny) oraz lit. f (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) RODO;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3). Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony w celu ustalenia, wykonania lub obrony roszczeń albo o okres wymagany lub dozwolony przez obowiązujące prawo, w tym potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 6) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcy IT;
- 8) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od podmiotu, którego jest Pani/Pana reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia. W przypadku, gdy jest Pani/Pan:
 - reprezentantem (w tym pełnomocnikiem) w/w podmiotu - są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazywanych przez ten podmiot, w tym w umowie/porozumieniu (w szczególności imię i nazwisko, stanowisko służbowe),
 - osobą wskazaną do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia – są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazanych przez w/w podmiot, w tym w umowie/porozumieniu wskazanej/wskazanego (w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe).

Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna dla Zamawiającego

Klauzula informacyjna dla reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do kontaktu

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

- 1) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO;
- 2) Inspektorem ochrony danych w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jest Pan Robert Andrzejczuk, z którym można się skontaktować w sprawie ochrony danych osobowych drogą elektroniczną: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl;
- 3) W celu zawarcia i wykonania umowy/porozumienia zawartej/zawartego pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a podmiotem, którego jest Pani/Pan reprezentantem, lub który Panią/Pana wskazał jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonaniem umowy/porozumienia, Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w tym ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska) oraz lit. f) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do reprezentacji osoby prawnej i zaangażowania w realizację umowy, a także do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) RODO;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3). Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony w celu ustalenia, wykonania lub obrony roszczeń albo o okres wymagany lub dozwolony przez obowiązujące prawo, w tym potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 6) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcy IT;
- 8) Dane osobowe są powierzone podmiotowi przetwarzającemu Microsoft w celu przechowywania ich w chmurze Azure;
- 9) Pani/Pana dane nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.
- 11) Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od podmiotu, którego jest Pani/Pana reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia. W przypadku, gdy jest Pani/Pan:

- reprezentantem (w tym pełnomocnikiem) w/w podmiotu - są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazywanych przez ten podmiot, w tym w umowie/porozumieniu (w szczególności imię i nazwisko, stanowisko służbowe),

- osobą wskazaną do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazanych przez w/w podmiot, w tym w

umowie/porozumieniu wskazanej/wskazanego (w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe).