

OGŁOSZENIE O ZAKUPIE

(Nr sprawy 14/2025/BSM)

1. Zamawiający – Państwowa Agencja Atomistyki, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, tel.: 22/ 556 28 03.

2. Przedmiot zakupu: usługa polegająca na wykonaniu oraz dostarczeniu do siedziby Zamawiającego materiałów informacyjno-promocyjnych:

- 1) **ścianek reklamowych** z logo PAA, w ilości 3 szt. w tym:
 - **ścianki reklamowej prostej z małym logo PAA w wersji polskiej**, zapakowanej w pokrowiec z rączką.
 - **ścianki reklamowej prostej z umieszczonym na niej logo PAA w wersji polskiej i angielskiej**, zapakowanej w pokrowiec z rączką.
 - **ścianki reklamowej prostej z umieszczonym na niej logo PAA w wersji polskiej i napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA**, zapakowanej w pokrowiec z rączką.
- 2) **rollupów reklamowych** z logo PAA, w ilości 5 szt. w tym:
 - **rollupu z napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz logo PAA w wersji polskiej**, zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.
 - **rollupu z napisem NATIONAL ATOMIC ENERGY AGENCY oraz logo PAA w wersji angielskiej**, zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.
 - **rollupu z napisem BULLETIN – NUCLEAR SAFETY AND RADIOLOGICAL PROTECTION z logo PAA w wersji angielskiej**, zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.
 - **rollupu z napisem BIULETYN – BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA z logo PAA w wersji polskiej**, zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.
 - **rollupu promujący zatrudnienie w PAA z logo PAA w wersji polskiej** zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień Kod CPV: 22462000-6; 22460000-2
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zakupie.
- 3) szczegółowe wymagania przedmiotowe zostały określone we Wzorze zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zakupie.

4. Termin wykonania zamówienia:

Do 14 dni roboczych od dnia zaakceptowania projektu wizualizacji.

5. Udział w postępowaniu i podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w stosunku, do których:
 - a) nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie otwarto likwidacji,oraz Wykonawcy, którzy nie wspierają agresji na Ukrainę.

- 2) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, który został wpisany na listę zawierającą oznaczenie osoby lub podmiotu, wobec których stosuje się środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507). Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
- 3) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Z postępowania zakupowego zostanie wykluczony Wykonawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) Osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu, na podstawie pkt 2, 3 i 4 które w okresie tego wykluczenia wezmą udział w postępowaniu zakupowym, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000,00 zł.

6. Kryteria oceny ofert - najniższa cena całkowita oferty brutto, podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze, jako najkorzystniejszą tę ofertę, w której zostanie zaoferowane wykonanie przedmiotu umowy za najniższą cenę całkowitą oferty.

7. Sposób przygotowania i złożenia oferty wraz z wymaganymi załącznikami:

- 1) oferta musi być przygotowana w języku polskim,
- 2) na ofertę składa się:
 - a) formularz oferty – załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zakupie,
 - b) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej, wskazując w Formularzu oferty adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych;
 - c) w przypadku gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego odwzorowania cyfrowego (skan) a adres e-mail: zakupy@paa.gov.pl.

4) Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu wyznaczonego na przesłanie ofert.

Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać do dnia **08.04.2025 r. do godz. 12:00** na adres e-mail: zakupy@paa.gov.pl

5) Zamawiający nie będzie dokonywał oceny ofert przesłanych na adres inny, niż wskazany powyżej.

8. Kontakt z Zamawiającym w dni robocze w godzinach 8.00 – 15.00.

W sprawach formalnych:

Katarzyna Owsianko, tel.: 22/690 64 20, e-mail: zakupy@paa.gov.pl

Katarzyna Żach-Grzyb, tel. 22/690 64 20, e-mail: zakupy@paa.gov.pl

9. Płatność zostanie dokonana w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Zamawiający informuje, iż posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania utworzone za pośrednictwem brokera PEFexpert i dopuszcza wystawianie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych lub faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem ePUAP.

10. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Państwowa Agencja Atomistyki z siedzibą w Warszawie (00-400) przy ul. Nowy Świat 6/12, (dalej: „PAA”) przetwarza dane zawarte w ofertach składanych w postępowaniu zakupowym, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań zakupowych na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.).

Pośród ww. informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego PAA informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki,
- 2) w sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Państwowa Agencja Atomistyki, ul. ul. Nowy świat 6/12, 00-400 Warszawa lub e-mailem na adres: iod@paa.gov.pl,
- 3) dane osobowe zawarte w ofertach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem zakupowym,
- 4) odbiorcą danych osobowych będą upoważnieni pracownicy PAA oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- 5) wszelkie dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania zakupowego,
- 6) obowiązek podania danych osobowych związany jest z udziałem w postępowaniu zakupowym,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiadają Państwo:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących*;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Państwu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 10) Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
- 11) PAA dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

** w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osób, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania zakupowego,*

*** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zakupowego ani zmianą postanowień zamówienia,*

**** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania zakupowego.*

11. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Państwowej Agencji Atomistyki z tytułu niniejszego ogłoszenia o zakupie oraz przygotowania i złożenia/przestania swojej oferty na to ogłoszenie o zakupie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania zakupowego w całości lub w danej części bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Informacja o wyniku postępowania zakupowego bądź zamknięciu postępowania zakupowego zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej PAA.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Wzór formularza oferty.

Załącznik nr 3 – Wzór zamówienia z załącznikami.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa w Państwowej Agencji Atomistyki znajduje się na stronie <https://www.gov.pl/web/paa/zglos-naruszenie-prawa>.

Z A T W I E R D Z A M

Katarzyna Krzywda

Dyrektor Generalny

Państwowej Agencji Atomistyki

/ – podpisany cyfrowo/

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego (ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa) materiałów informacyjno-promocyjnych:

- 1) **ścianek reklamowych** z logo PAA, w ilości 3 szt. w tym:
 - **ścianki reklamowej prostej z małym logo PAA w wersji polskiej**, zapakowanej w pokrowiec z rączką.
 - **ścianki reklamowej prostej z umieszczonym na niej logo PAA w wersji polskiej i angielskiej**, zapakowanej w pokrowiec z rączką.
 - **ścianki reklamowej prostej z umieszczonym na niej logo PAA w wersji polskiej i napisem BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA**, zapakowanej w pokrowiec z rączką.
- 2) **rollupów reklamowych z logo PAA**, w ilości 5 szt. w tym:
 - **rollupu z napisem PAŃSTWOWA AGENCJA ATOMISTYKI oraz logo PAA w wersji polskiej**, zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.
 - **rollupu z napisem NATIONAL ATOMIC ENERGY AGENCY oraz logo PAA w wersji angielskiej**, zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.
 - **rollupu z napisem BULLETIN – NUCLEAR SAFETY AND RADIOLOGICAL PROTECTION z logo PAA w wersji angielskiej**, zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.
 - **rollupu z napisem BIULETYN – BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA z logo PAA w wersji polskiej**, zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.
 - **rollupu promujący zatrudnienie w PAA z logo PAA w wersji polskiej** zapakowany w pokrowiec z rączką i uchwytem na ramię.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ścianki reklamowe oraz rollupy wolne od wad fizycznych, pełnowartościowe.

1. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia – ścianka reklamowa: **Ścianki reklamowe proste:**

- **Ścianka reklamowa prosta** z małym logo PAA w wersji polskiej:

stelaż:

- kształt: prostokątny, ,
- szerokość 450 cm (+/- 5%), wysokość 250 cm(+/- 5%),
- konstrukcja aluminiowa,
- elementy ramy oznaczone w sposób ułatwiający montaż,
- gwarancja: min. 2 lata,
- ścianki będą na aluminiowej podstawie oraz dodatkowo stalowych stopach, które zagwarantują stabilną pozycję po rozłożeniu.

tkanina:

- min. gramatura zadrukowanego materiału w przedziale 240-420 g/m²,
- nadruk wysokiej jakości, dwustronny,
- nadruk cyfrowy bezpośrednio na tkaninie.



— **Ścianka reklamowa prosta** z umieszczonym logo PAA w wersji polskiej i angielskiej:

stelaż:

- kształt: prostokątny,
- szerokość 250 cm (+/- 5%), wysokość 270 cm(+/- 5%),
- konstrukcja aluminiowa,
- elementy ramy oznaczone w sposób ułatwiający montaż,
- gwarancja: min. 2 lata,
- ścianki będą na aluminiowej podstawie oraz dodatkowo stalowych stopach, które zagwarantują stabilną pozycję po rozłożeniu.

tkanina:

- min. gramatura zadrukowanego materiału to 240-420 g/m²,
- nadruk wysokiej jakości, dwustronny,
- nadruk cyfrowy bezpośrednio na tkaninie.



— **Ścianka reklamowa prosta** z umieszczonym na niej logo PAA w wersji polskiej i napisem **BEZPIECZEŃSTWO JĄDROWE I OCHRONA RADIOLOGICZNA**

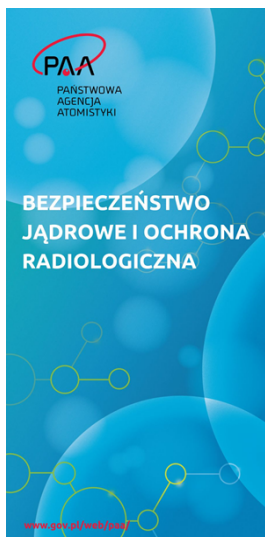
stelaż:

- kształt: prostokątny,
- szerokość 150 cm (+/- 5%), wysokość 230 cm(+/- 5%),
- konstrukcja aluminiowa,
- elementy ramy oznaczone w sposób ułatwiający montaż,
- gwarancja: min. 2 lata,
- ścianki będą na aluminiowej podstawie oraz dodatkowo stalowych stopach, które zagwarantują stabilną pozycję po rozłożeniu.

tkanina:

- min. gramatura zadrukowanego materiału to 240-420 g/m²,
- nadruk wysokiej jakości, dwustronny,

- nadruk cyfrowy bezpośrednio na tkaninie,



Projekt graficzny ścianki:

- zbliżony do powyższych projektów,
- projekt graficzny musi obejmować spójne wizualnie napisy, musi być dostosowany do wizerunku Zamawiającego jako centralnego urzędu administracji rządowej, w tym do jego materiałów wizualnych i Systemu Identyfikacji Wizualnej, zwanym dalej „SIW PAA”,
- Zamawiający przekaze Wykonawcy księgę SIW PAA, drogą mailową w dniu złożenia zamówienia,
- logotyp musi być wyraźny i czytelny,

2. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia – rollupów:

- wymiar szerokość ok. 100 (+/- 5%), wysokość w przedziale 200-210 cm,
- rollup do samodzielnego rozłożenia i montażu bez potrzeby użycia jakichkolwiek narzędzi,
- rollup na aluminiowej podstawie (kasecie) oraz dodatkowo dwóch stalowych stopach, które zagwarantują stabilną pozycję po rozłożeniu,
- min. jeden maszt segmentowy trzyczęściowy, poszczególne elementy połączone linką,
- wydruk o rozdzielczości min. 1440 dpi,
- wydruk w kolorze, zadrukowana cała powierzchnia,
- min. gramatura zadrukowanego materiału to 330-510 g/m²,
- projekt graficzny musi obejmować spójne wizualnie napisy, musi być dostosowany do wizerunku Zamawiającego jako centralnego urzędu administracji rządowej, w tym do jego materiałów wizualnych i Systemu Identyfikacji Wizualnej, zwanym dalej „SIW PAA”,
- Zamawiający przekaze Wykonawcy księgę SIW PAA, drogą mailową w dniu złożenia zamówienia,
- rollupy zostaną wykonane zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Zamawiającego uzgodnienia oraz akceptacje uzgodnione drogą mailową,
- rollupy zapakowane będą w torby transportowe (jedna torba na jeden rollup),
- na rollupie promującym zatrudnienie nadrukowany będzie kod QR prowadzący do strony <https://www.gov.pl/web/paa/kariera-w-paa>, oraz fotografia

pracownika PAA dostarczona przez Zamawiającego, drogą mailową wraz z zamówieniem.



- rollup promujący zatrudnienie będzie zawierał informacje takie jak dane adresowe strony internetowej PAA, obszary zatrudnienia, hasło „Dołącz do nas!” – ww. informacje w załączonej grafice rekrutacyjnej poniżej:



UWAGA! Ostateczny projekt nadruku zostanie uzgodniony z wybranym Wykonawcą.

Wykonawca prześle projekty graficzne umieszczenia logo na materiałach informacyjno-promocyjnych za pomocą poczty elektronicznej, w terminie 14 dni roboczych od przekazania zamówienia. Zamawiający będzie miał 2 dni robocze na wniesienie ewentualnych uwag do projektu, które Wykonawca uwzględni w terminie 2 dni roboczych. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia dopiero po akceptacji projektów graficznych przez Zamawiającego.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zakupie
Załącznik nr 5 do Zamówienia

Projekty zostaną przekazane na adres e-mail wskazany w zamówieniu w formie pliku PDF, jpg, png,



PAŃSTWOWA
AGENCJA ATOMISTYKI

Dyrektor Generalny

Warszawa, 25-03-2025 r.

.....
ul.
.....
.....

WZÓR ZAMÓWIENIA

Państwowa Agencja Atomistyki składa zamówienie na usługę polegającą na wykonaniu i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego (ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa) materiałów informacyjno-promocyjnych tj. ścianek reklamowych w ilości 3 sztuki i rollupów w ilości 5 sztuk zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do zamówienia oraz ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 4 do zamówienia.

Wykonawca przekaże projekty graficzne umieszczenia logo na materiałach informacyjno-promocyjnych za pomocą poczty elektronicznej, w terminie 14 dni roboczych od przekazania zamówienia. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia dopiero po akceptacji projektów graficznych przez Zamawiającego. Projekty zostaną przekazane na adres e-mail w formie pliku PDF, jpg, png.

Opiekunem wyznaczonym przez Wykonawcę, z którym upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją zamówienia jest....., tel.:, e-mail:

Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są:

1) Pan/Pani..... - tel. kontaktowy:....., e-mail:
.....lub

2) Pan/Pani..... - tel. kontaktowy:....., e-mail:
.....

Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy są:

1) Pan/Pani..... - tel. kontaktowy:....., e-mail:
.....lub

2) Pan/Pani..... - tel. kontaktowy:....., e-mail:
.....

Termin realizacji

do 14 dni roboczych od dnia zaakceptowania projektu wizualizacji.

Wartość zamówienia – zł netto / zł brutto zgodna z ofertą
wykonawcy stanowiącą załącznik nr 4 do zamówienia.

Forma płatności

Faktura VAT płatna przelewem 21 dni.

Dane do wystawienia FAKTURY VAT:

Państwowa Agencja Atomistyki,

ul. Nowy Świat 6/12,

00-400 Warszawa,

NIP: 526-10-46-191

Fakturę proszę przesłać na adres e-mail: faktury@paa.gov.pl

Dostawa

Dostawa nastąpi na adres Zamawiającego ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, V piętro. Wykonawca zapewni wyładunek ścianek reklamowych i rollupów oraz złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Sposób transportu oraz opakowanie ścianek reklamowych i rollupów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca.

W przypadku stwierdzenia wad w odebranych ściankach reklamowych oraz rollupach, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego w ciągu 6 dni kalendarzowych wymienić wadliwe ścianki reklamowe oraz rollupy i dostarczyć je do siedziby Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ścianki reklamowe oraz rollupy wolne od wad fizycznych, pełnowartościowe.

Wykonawca udziela gwarancji na nadruki i konstrukcje do ścianek na okres co najmniej 24 miesięcy.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy) oraz nadruki do rollupów na okres co najmniej 12 miesięcy(zgodnie z ofertą Wykonawcy) liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

Integralną część niniejszego zamówienia stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór protokołu odbioru.

Załącznik nr 2 – Informacja dot. przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 3 – System Identyfikacji Wizualnej.

Załącznik nr 4 – Oferta wykonawcy.

Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia.

Z poważaniem,

Katarzyna Krzywda

Dyrektor Generalny

Państwowej Agencji Atomistyki

/ – podpisany cyfrowo /

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Termin realizacji zamówienia:

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

Przedmiotem odbioru w ramach Zamówienia nr/2025/BSM z dnia 2025 r. jest:

1) przedmiot odbioru

.....

2) wartość brutto:

Potwierdzenie kompletności zamówienia:

☐ Tak*

☐ Nie* - zastrzeżenia

Niniejszy protokół stanowi podstawę/nie stanowi podstawy do wystawienia faktury*.

Podpisy:

1.

2.

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) Prezes Państwowej Agencji Atomistyki informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest Prezes Państwowej Agencji Atomistyki, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): iod@paa.gov.pl, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy.
Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Państwowej Agencji Atomistyki w związku z... (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom działającym na zlecenie administratora danych, z których usług PAA korzysta przy ich przetwarzaniu, np. podmiotom świadczącym usługi IT w zakresie wsparcia serwisowego oraz innym podmiotom zewnętrznym w przypadkach przewidzianych przepisami prawa (np. ZUS, US, organy kontroli).
5. Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, dla których są przetwarzane oraz zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dokumentacja umów cywilno-prawnych przechowywana jest przez okres 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa ustała.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia na zasadach określonych w art. 15-17 RODO,
 - 2) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
 - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO,
 - 4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 ppkt 1-4 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.
7. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest ono niezbędne do zawarcia lub realizacji umowy.
8. Podane dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.