



Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem

APK.210.1.2026

Zakopane, dnia 13 stycznia 2026 r.

OGŁOSZENIE O WOLNYM STANOWISKU PRACY

Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Zakopanem poszukuje osoby na stanowisko pracy: **Stażysta/Stażystka lub Młodszy asystent/asystentka** w Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Zakopanem – **wymiar etatu: 1.**

A. Stażysta/Stażystka - (umowa o pracę na czas określony – zastępstwo) w **Sekcji Nadzoru Higieny Żywności i Żywnienia**. Miejsce wykonywania pracy: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem, powiat tatrzański.

B. Młodszy asystent/asystentka - (umowa o pracę na czas określony – zastępstwo) w **Sekcji Nadzoru Sekcji Nadzoru Higieny Żywności i Żywnienia**. Miejsce wykonywania pracy: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem, powiat tatrzański.

I. Wymagania niezbędne:

A. Dla stanowiska Stażysta/Stażystka - zatrudnienie dotyczy umowy o pracę na czas określony – zastępstwo pracownika.

1. Wykształcenie wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególnych stanowiskach pracy w stacjach sanitarno-epidemiologicznych (Dz.U. Nr 48, poz. 283).

Preferowane kierunki: technologia żywienia i żywności, bezpieczeństwo żywności, żywienie człowieka, dietetyka, zdrowie publiczne, biotechnologia, biologia, chemia, towaroznawstwo, inspekcja sanitarna, lub inne kierunki pokrewne mające zastosowanie w wykonywaniu zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej z zakresu bezpieczeństwa żywności i żywienia.

Zatrudnienie w stacji sanitarno-epidemiologicznej jest pierwszym zatrudnieniem po ukończeniu studiów.

2. Znajomość podstawowych przepisów z zakresu:

- Państwowej Inspekcji Sanitarnej jako organu nadzoru nad placówkami żywieniowymi;
- kodeksu postępowania administracyjnego i postępowania egzekucyjnego w administracji;
- ochrony danych osobowych i dostępu do informacji publicznej;
- przepisów BHP;
- znajomość podstawowych zasad dot. higieny żywności, żywienia.

3. Korzystanie z pełni praw publicznych.
-



**CHRONIMY ZDROWIE
Z MYŚLĄ O PRZYSZŁOŚCI**

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zakopanem
ul. Chramcówki 19a
34-500 Zakopane
+48 18 20 68 697
psse.zakopane@sanepid.gov.pl
e-Doręczenia: AE:PL-39332-81569-HCUJT-18

47

B. Dla stanowiska Młodszy asystent/asystentka - zatrudnienie dotyczy umowy o pracę na czas określony – zastępstwo pracownika.

1. Wykształcenie wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególnych stanowiskach pracy w stacjach sanitarno-epidemiologicznych (Dz.U. Nr 48, poz. 283).
2. Preferowane kierunki: technologia żywienia i żywności, bezpieczeństwo żywności, żywienie człowieka, dietetyka, zdrowie publiczne, biotechnologia, biologia, chemia, towaroznawstwo, inspekcja sanitarna, lub inne kierunki pokrewne mające zastosowanie w wykonywaniu zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej z zakresu bezpieczeństwa żywności i żywienia.

Co najmniej **roczny staż pracy**.

3. Znajomość podstawowych przepisów z zakresu:
 - Państwowej Inspekcji Sanitarnej jako organu nadzoru nad placówkami żywieniowymi;
 - kodeksu postępowania administracyjnego i postępowania egzekucyjnego w administracji;
 - ochrony danych osobowych i dostępu do informacji publicznej;
 - przepisów BHP;
 - znajomość podstawowych zasad dot. higieny żywności, żywienia.
4. Korzystanie z pełni praw publicznych.

II. Wymagania dodatkowe (pożądane) na obydwu stanowiskach:

- umiejętność obsługi komputera i programów biurowych (MS Office, systemy administracyjne);
- umiejętność pracy w zespole i komunikatywność;
- wysoka kultura osobista i etyka zawodowa;
- bardzo dobra organizacja pracy, sumienność i zaangażowanie;
- zdolność analitycznego myślenia oraz samodzielność;
- odporność na stres i umiejętność pracy pod presją czasu;
- dyspozycyjność;
- mile widziane doświadczenie zawodowe w administracji publicznej, w szczególności w jednostkach Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- czynne prawo jazdy kategorii B i umiejętność prowadzenia pojazdu służbowego, przewóz osób;
- komunikatywna znajomość języka angielskiego.

III. Zakres wykonywanych zadań:

A. Na stanowisku Stażysta/Stażystka:

- nadzór bieżący stanu sanitarno-higienicznego obiektów żywienia i żywności, tj. kontrola stanu sanitarno-higienicznego ww. obiektów,
- przygotowywanie projektów pism w postępowaniach administracyjnych i egzekucyjnych (bez samodzielnego podpisu),
- pobór prób żywności i przedmiotów użytku do badań w ramach krajowego systemu urzędowej kontroli żywności i monitoringu pod nadzorem;
- współuczestnictwo w odbiorach;

- prowadzenie postępowania mandatowego zgodnie z Kodeksem Wykroczeń i innymi aktami prawnymi pod nadzorem;
- prowadzenie rejestrów i dokumentacji Sekcji pod nadzorem;
- wykonywanie innych czynności pomocniczych zleconych przez przełożonego.

Stażysta/Stażystka wykonuje czynności pod nadzorem przełożonego.

B. Na stanowisku Młodszy asystent/asystentka:

- nadzór bieżący stanu sanitarno-higienicznego obiektów żywienia i żywności, tj. kontrola stanu sanitarno-higienicznego ww. obiektów na bazie aktualnie obowiązujących aktów prawnych;
- prowadzenie postępowań administracyjnych, egzekucyjnych i karno-administracyjnych w zakresie zadań Sekcji – w granicach udzielonych upoważnień,
- pobór prób żywności i przedmiotów użytku do badań w ramach krajowego systemu urzędowej kontroli żywności i monitoringu pod nadzorem;
- uczestnictwo w odbiorach;
- prowadzenie postępowania mandatowego zgodnie z Kodeksem Wykroczeń i innymi aktami prawnymi;
- prowadzenie rejestrów i dokumentacji Sekcji;
- wykonywanie innych czynności pomocniczych zleconych przez przełożonego.

Młodszy asystent/asystentka wykonuje czynności realizuje zadania samodzielnie w granicach udzielonych upoważnień.

IV. Wymagane dokumenty i oświadczenia dla obydwu stanowisk:

1. CV (życiorys zawodowy) - CV kandydata powinno zawierać zgodnie z art. 22 1 KP następujące dane: imię i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, dane o wykształceniu, kwalifikacjach i przebiegu zatrudnienia.
2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 1).
3. Kopia dyplomu ukończenia studiów i innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
4. Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy – lub oświadczenie o jego długości (oryginały do wglądu przy zatrudnieniu).
5. Dokument potwierdzający niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy chcą skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu.
6. Mile widziane referencje z poprzednich miejsc pracy.

V. Termin i sposób składania dokumentów

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Rekrutacja – Sekcja Nadzoru Higieny Żywności i Żywienia APK.210.1.2026” należy złożyć osobiście w sekretariacie PSSE w Zakopanem (II piętro) w godzinach 7:30–15:05 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, ul. Chramcówki 19a, 34-500 Zakopane.

Termin składania ofert: do dnia 27 stycznia 2026 r. do godz. 15:05.

Za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę stempla pocztowego lub dzień złożenia w sekretariacie.

VI. Dodatkowe informacje:

- Oferujemy wynagrodzenie według Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej (Dz.U. z 2025 r. poz. 518 ze zm.) w wysokości nie mniej niż 7 691,00 zł. brutto.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 18 20 68 697 wew. 13 w godzinach 8:00–15:05.
- Oferty niekompletne lub złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
- Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie dalszego postępowania drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail lub telefonicznie:
etap I - weryfikacja formalna nadesłanych ofert;
etap II - rozmowa kwalifikacyjna.
- PSSE w Zakopanem zastrzega sobie prawo kontaktu jedynie z kandydatami spełniającymi wymagania formalne.
- Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o dalszych etapach postępowania (weryfikacja formalna, rozmowa kwalifikacyjna).
- Informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej PSSE Zakopane oraz tablicy informacyjnej w siedzibie PSSE Zakopane.
- PSSE w Zakopanem jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Dokumenty nieodebrane w terminie 7 dni od zakończenia naboru zostaną trwale zniszczone.
- Stacja zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia naboru bez podania przyczyny.
- Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w miesiącu poprzedzającym ogłoszenie naboru nie przekracza 6% w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
- Jeżeli w dokumentach rekrutacyjnych kandydat zamieszcza dane osobowe szczególnych kategorii (np. dane o zdrowiu, zdjęcie, zainteresowania, dane o niepełnosprawności), których podania nie wymaga pracodawca, prosimy o zamieszczenie zgody na ich przetwarzanie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie dobrowolnie podanych przeze mnie danych szczególnych kategorii w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji”.

Dyrektor Powiatowej Stacji
Sanitarно-Epidemiologicznej
w Zakopanem
Beata Trojańska
mgr Beata Trojańska