

Umowa Nr

zawarta w dniu2026 r. w Rzeszowie

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Podkarpackim, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, reprezentowanym przez P. Monikę Barszcz-Chodkowską – Dyrektora Generalnego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w treści umowy „Wykonawcą” oraz zwanymi łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa jest konsekwencją procedury udzielonego zamówienia publicznego na podstawie Zarządzenia Nr 132/25 Wojewody Podkarpackiego z dnia 18 czerwca 2025 r. zmienionego Zarządzeniem Nr 298/15 Wojewody Podkarpackiego z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie określenia zasad udzielania w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie zamówień o wartości szacunkowej niższej niż kwota 170 000 złotych netto.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego, fabrycznie nowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2026 r., zwanego dalej Urządzeniem, o parametrach technicznych określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia” i ofercie Wykonawcy z dnia r., a Zamawiający zobowiązuje się Urządzenie odebrać oraz zapłacić Wykonawcy ustaloną przez Strony cenę, na warunkach określonych w Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest podmiotem wyłącznie uprawnionym do przeniesienia na Zamawiającego prawa własności Urządzenia;
 - 2) dostarczy, zamontuje i skonfiguruje Urządzenie,
 - 3) w przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń względem przedmiotu Umowy przez osoby trzecie zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu oraz ponieść koszty związane z obroną Zamawiającego przed tymi

roszczeniami;

- 4) Urządzenie spełnia wymagane właściwymi przepisami wymogi techniczne i prawne, umożliwiające stałe wykorzystywanie ich zgodnie z przeznaczeniem, w tym w szczególności poruszanie się po drogach publicznych;
- 5) Urządzenie jest wolne od wszelkich wad fizycznych i prawnych, w tym w szczególności żadnym osobom lub innym podmiotom trzecim nie przysługują względem niego jakiegokolwiek prawa;
- 6) zapozna, wskazanych przez Zamawiającego, przyszłych użytkowników z obsługą Urządzenia i jego konserwacją.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca dostarczy Urządzenie, na własny koszt i ryzyko, w terminie: do tygodni od dnia podpisania Umowy, przy czym o dokładnym terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego zachowując co najmniej trzydniowe uprzedzenie.

§ 3

Odbiór przedmiotu umowy

1. Jako miejsce odbioru Pojazdu Zamawiający wskazuje: Drogowe Przejście Graniczne w Budomierzu, 37-625 Krowica Sama.
2. Wraz z Urządzeniem Wykonawca dostarczy i przekaze Zamawiającemu następującą dokumentację sporządzoną w języku polskim:
 - 1) kartę gwarancyjną/książkę gwarancyjną;
 - 2) instrukcję obsługi i konserwacji.
3. Niezwłocznie po dostarczeniu Urządzenia przez Wykonawcę, Zamawiający przeprowadzi odbiór przedmiotu Umowy weryfikując jego zgodność z dokumentami zamówienia i ofertą Wykonawcy oraz czy nie jest on dotknięty wadami uniemożliwiającymi lub utrudniającymi użytkowanie Urządzenia lub obniżającymi jego wartość.
4. W przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot Umowy zrealizowany został prawidłowo, Strony sporządzą protokół odbioru opatrzony klauzulą „bez zastrzeżeń”, który zostanie podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
5. W przypadku ustalenia przez Zamawiającego, że dostarczony przedmiot Umowy nie odpowiada warunkom określonym w dokumentach zamówienia, ofercie Wykonawcy, dotknięty jest innymi wadami uniemożliwiającymi lub utrudniającymi jego użytkowanie lub obniżającymi jego wartość, Zamawiający opisze te wady w protokole, który zostanie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego lub przez przedstawicieli obu Stron.
6. W przypadku protokolarnego zgłoszenia niezgodności lub wad przedmiotu Umowy, w trybie o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do naliczania kar umownych (§ 6 ust. 1 pkt 1 Umowy).

7. Jeżeli nie dojdzie do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 6, Zamawiający może odstąpić od Umowy poprzez złożenie Wykonawcy jednostronnego oświadczenia woli w formie pisemnej.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w trybie, o którym mowa w ust. 7, Wykonawcy nie będą przysługiwały względem Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia związane z wykonaniem Umowy.
9. Za datę prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy Strony przyjmują dzień podpisania protokołu odbioru „bez zastrzeżeń”.

§ 4

Cena i warunki zapłaty

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają cenę w kwocie: zł netto (słownie:) wraz z należnym podatkiem VAT naliczonym według stawki % w kwocie zł, cena brutto w kwocie zł (słownie:).
2. Cena zostanie zapłacona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, pod warunkiem uprzedniego dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego „bez zastrzeżeń”, zgodnie z zapisami § 3 Umowy.
3. Cena zostanie zapłacona na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze VAT.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona na Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, NIP: 813-17-21-402.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze VAT rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu przepisów prawa bankowego, widniejącym w Wykazie, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „Biała Lista Podatników VAT”). Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury ustrukturyzowanej i jej przesłania do Zamawiającego za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, o ile jest objęty ustawowym obowiązkiem korzystania z tego systemu. W przypadku e-Faktur wystawionych w KSeF, za datę doręczenia faktury do Zamawiającego uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF (numer KSeF) z zastrzeżeniem sytuacji awarii lub niedostępności systemu opisanych w ust. 8.
7. W przypadku gdy Wykonawca na podstawie obowiązujących przepisów prawa nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, Wykonawca wystawi fakturę w formie elektronicznej (np. w formacie PDF) gwarantującej autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury. Fakturę Wykonawca przesyła na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w ust. 8. Do faktury należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak konieczności wystawiania

faktur ustrukturyzowanych w KSeF.

8. W przypadku wystąpienia awarii KSeF, niedostępności systemu w sytuacjach kryzysowych (tryb offline) przewidzianych w przepisach prawa, faktury będą wystawiane w formie elektronicznej i przesyłane na adres e-mail: kancelaria@rzeszow.uw.gov.pl. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesłania tak wystawionej faktury do systemu KSeF po ustaniu przyczyny uniemożliwiającej jej pierwotną wysyłkę.
9. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, tj. od dnia otrzymania przez Zamawiającego skorygowanej e-Faktury (za datę doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF). Zawiadomienie o konieczności wystawienia faktury korygującej Zamawiający przekazuje na adres e-mail Wykonawcy:

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu - miesięcznej gwarancji na Urządzenia licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru „bez zastrzeżeń”.
2. W przypadku ujawnienia się usterek przedmiotu Umowy w okresie gwarancji Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o stwierdzonych usterkach.
3. Czas reakcji Wykonawcy, polegającej w szczególności na potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia i wskazaniu terminu naprawy, ustala się na maksymalnie na 24 godziny (w dni robocze), a czas naprawy ustala się maksymalnie na 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Naprawy przeprowadzane będą w miejscu użytkowania Urządzenia, wskazanym w § 3 ust. 1 Umowy. Jeżeli naprawa nie będzie możliwa w miejscu użytkowania Urządzenia, Wykonawca na swój koszt przetransportuje Urządzenie do autoryzowanego serwisu.
5. W przypadku stwierdzenia takich usterek przedmiotu Umowy, które usunąć się nie dadzą Wykonawca ma obowiązek wymienić przedmiot Umowy na wolny od wad w terminie 14 dni roboczych od wezwania Wykonawcy o dokonanie wymiany. Bezskuteczny upływ tego terminu uprawnia Zamawiającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
6. Strony wskazują następujące dane kontaktowe dla potrzeb zgłoszeń gwarancyjnych oraz innych kontaktów związanych z bieżącą realizacją zobowiązań wynikających z Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
7. Zgłoszenia gwarancyjne mogą być także dokonywane przez użytkownika Urządzenia, tj. Zakład Obsługi Przejść Granicznych w Korczowej, Młyny, 37-552 Korczowa, tel. 16 / 624 25 50, e-mail: korczowa@zopgkor.pl.
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 6 i 7 wymaga pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany niniejszej umowy.

9. Termin obowiązywania gwarancji przedłuża się każdorazowo o czas niesprawności trwający od chwili zgłoszenia awarii do dnia przywrócenia Urządzenia do pełnej sprawności. W przypadku dokonania istotnych napraw Urządzenia, termin gwarancji biegnie na nowo od zwrócenia naprawionego Urządzenia.
10. W razie nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia naprawy dowolnie wybranemu podmiotowi trzeciemu, dysponującemu wymaganymi kwalifikacjami, a następnie do obciążenia Wykonawcy pełnymi kosztami naprawy, bez uszczerbku dla uprawnień gwarancyjnych Zamawiającego oraz żądania zapłaty kary umownej (§ 6 ust. 1 pkt 2 Umowy).
11. W sprawach dotyczących gwarancji, a nieuregulowanych w niniejszym paragrafie, mają zastosowanie postanowienia karty gwarancyjnej/książki gwarancyjnej, o ile nie pozostają z nim w sprzeczności.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku nie dostarczenia w terminie przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5 % ceny brutto Urządzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku nie wykonania w terminie obowiązków wynikających z gwarancji – w wysokości 0,5 % ceny brutto Urządzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% ceny brutto Urządzenia, którego dotyczyło oświadczenie o odstąpieniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia wskazanego w § 4 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 30% ceny brutto za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w trybie określonym w niniejszym paragrafie, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca stanowią:
 - 1) zwłoka Wykonawcy w dostarczeniu Urządzenia przekraczająca 7 dni;
 - 2) zwłoka Wykonawcy w prawidłowym wykonaniu przedmiotu Umowy w przypadku wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu (§ 3 ust. 7 Umowy);
 - 3) nie dokonanie wymiany wadliwego Urządzenia na wolny od wad w terminie 14 dni roboczych od wezwania Wykonawcy o dokonanie wymiany (§ 5 ust. 5 Umowy).
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, Zamawiający składa w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności stanowiących do tego podstawę.

§ 7

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Przedmiotu umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego. Zobowiązanie to dotyczy nie tylko okresu realizacji umowy, ale także okresu późniejszego.
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji jedynie w celu wykonania Przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom Wykonawcy, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują niniejszą umowę.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców uczestniczących w realizacji umowy.
6. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przekazywane na osoby trzecie bez zgody obu Stron, wyrażonej na piśmie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA