



**Ministerstwo
Obrony Narodowej**

Podsekretarz Stanu
Stanisław Wziątek



Warszawa, dn. 4 sierpnia 2025 r.

**WYTYCZNE
PODSEKRETARZA STANU W MINISTERSTWIE OBRONY NARODOWEJ
PANA STANISŁAWA WZIĄTKA
W ZAKRESIE PLANOWANIA I REALIZACJI WSPÓŁPRACY Z PARTNERAMI
SPOŁECZNYMI NA ROK 2026**

Zgodnie z § 7. pkt 2 załącznika do decyzji nr 168/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad współpracy resortu obrony narodowej z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi¹, mając na celu ewaluację oraz kontynuację zadań związanych z resortowymi projektami edukacyjnymi, rozwojem infrastruktury strzeleckiej oraz zwiększenie dostępu do szkoleń strzeleckich dla społeczeństwa jak również efektywnej współpracy z partnerami społecznymi oraz wspierania wszelkich inicjatyw społecznych służących obronności państwa, przy jednoczesnym zminimalizowaniu wydatkowania środków publicznych na realizację wsparcia niezwiązanego bezpośrednio z obronnością państwa, polecam:

1. W procesie planowania współpracy ze społeczeństwem priorytetowo należy uwzględniać przedsięwzięcia realizowane przez jednostki wojskowe w ramach:

1.1. Projektów resortowych lub własnych projektów jednostek wojskowych, dedykowanych partnerom społecznym lub ogółowi społeczeństwa, do których należą:

- 1) „**Oddziały Przygotowania Wojskowego (OPW)**” - wsparcie szkolenia prowadzonego w szkołach ponadpodstawowych według programu określonego przez resort obrony narodowej;
- 2) „**Cyber.Mil z klasą**” - wsparcie edukacji uczniów z zakresu rozszerzonej informatyki w celu przygotowania profesjonalnych kadr w obszarze bezpieczeństwa informatycznego i teleinformatycznego na potrzeby jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej;
- 3) „**Branżowe Oddziały Wojskowe (BOW)**” – wsparcie szkolenia prowadzonego w szkołach zawodowych według programu określonego przez resort obrony narodowej;

¹ Dz. Urz. Min. Obr. Nar. 2020 poz. 194

- 4) „**Szkoły Legii Akademickiej (SLA)**” – ochotnicze wojskowe szkolenie studentów i absolwentów, w obszarze obronności oraz wiedzy wojskowej;
- 5) „**Strzelnica w Powiecie**” - określa możliwości zwiększenia infrastruktury strzeleckiej do wykorzystania w realizacji zadań przez MON;
- 6) **kursy i szkolenia** dla członków organizacji proobronnych i nauczycieli służące podnoszeniu poziomu ich wyszkolenia wojskowego;
- 7) **inne projekty edukacyjne** - wprowadzone przez Ministra Obrony Narodowej w trakcie roku planistycznego.

1.2. Resortowych projektów historycznych i rocznicowych takich jak:

a) najważniejsze święta:

- **14.02.** - Narodowy Dzień Pamięci Żołnierzy Armii Krajowej,
- **01.03.** - Narodowy Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych,
- **13.04.** - Dzień Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej,
- **02.05.** - Narodowy Dzień Flagi RP,
- **03.05.** - Święto Konstytucji Trzeciego Maja,
- **08.05.** - Narodowy Dzień Zwycięstwa,
- **29.05.** - Dzień Weterana Działań poza Granicami Państwa,
- **20.06.** - Narodowy Dzień Powstań Śląskich,
- **01.08.** - Narodowy Dzień Pamięci Powstania Warszawskiego,
- **15.08.** - Święto Wojska Polskiego,
- **01.09.** - Dzień Weterana Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej,
- **17.09.** - Światowy Dzień Sybiraka,
- **27.09.** - Dzień Polskiego Państwa Podziemnego,
- **11.11.** - Narodowe Święto Niepodległości,
- **29.11.** - Dzień Podchorążego,
- **27.12.** - Narodowy Dzień Pamięci Zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego.

b) najważniejsze rocznice wydarzeń historycznych:

- **195** rocznica Bitwy pod Olszynką Grochowską, Dębem Wielkim, Iganiami i Ostrołęką;
- **105** rocznica wybuchu III Powstania Śląskiego – jedno z pięciu polskich insurekcji zakończone sukcesem;
- **105** rocznica podpisania traktatu pokojowego między Polską a Rosją i Ukrainą kończący wojnę polsko-bolszewicką z lat 1919 - 1920 (Traktat Ryski);
- **85** rocznica Powstania Polskich Sił Zbrojnych w ZSRR (armia Andersa);
- **85** rocznica pierwszego zrzutu „Cichociemnych” do okupowanej Polski w ramach operacji lotniczej „Adolphus”;
- **85** rocznica obrony twierdzy Tobruk przez Samodzielną Brygadę Strzelców Podhalańskich;
- **235** rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja – Narodowego Święta 3 Maja;
- **108** rocznica wybuchu Powstania Wielkopolskiego – Narodowy Dzień Pamięci Zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego;
- **108** rocznica odzyskania Niepodległości przez Polskę – Narodowego Święta Niepodległości;

- **106** rocznica Bitwy Warszawskiej – Święto Wojska Polskiego;
- **82** rocznica wybuchu Powstania Warszawskiego – Narodowy Dzień Pamięci Powstania Warszawskiego;
- **82** rocznica bitwy pod Monte Cassino;
- **81** rocznica zakończenia II wojny światowej;
- **86** rocznica Powstania Batalionów Chłopskich - Dzień Żołnierzy Batalionów Chłopskich;
- **110** rocznica bitwy pod Kostiuchnówką.

1.3. Obchodów świąt rodzajów Sił Zbrojnych, wojsk, służb i jednostek wojskowych.

2. Zadania związane z realizacją przedsięwzięć określonych w pkt 1 niniejszych wytycznych, należy ponadto umieszczać w dokumentach prowadzonych w resorcie obrony narodowej w ramach bieżącego planowania działalności jednostki wojskowej, która je realizuje.

- 2.1. Zajęcia praktyczne w ramach obowiązkowego szkolenia programowego BOW, „Cyber.Mil z klasą” oraz uczniów oddziałów przygotowania wojskowego² należy planować, jako zadanie własne jednostki wojskowej oraz ujmować w dokumentacji planistycznej bez konieczności składania przez szkołę wniosku do planu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi po wcześniejszym dokonaniu uzgodnień pomiędzy wskazanymi podmiotami;
 - 2.2. Przedsięwzięcia wykraczające poza program szkolenia uczniów oddziałów przygotowania wojskowego należy planować w drugiej części planu współpracy, jako wsparcie inicjatyw partnerów społecznych i na wniosek;
 - 2.3. Zajęcia szkoleniowe BOW, „Cyber.Mil z klasą” oraz uczniów oddziałów przygotowania wojskowego, w tym obóz kończący szkolenie, realizowany w miesiącach wrzesień-listopad, należy ujmować w I części planu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi;
 - 2.4. W ramach szkolenia programowego uczniów oddziałów przygotowania wojskowego należy zapewniać uczniom i opiekunom bezpłatne wyżywienie i zakwaterowanie w trakcie zajęć³, w tym w trakcie obozu kończącego szkolenie w oddziale przygotowania wojskowego;
 - 2.5. Z realizacji planowego szkolenia programowego uczniów oddziałów przygotowania wojskowego należy archiwizować dokumentację szkoleniową przez okres 5 lat po przeprowadzonym szkoleniu.
3. W zakresie realizacji szkolenia uczniów oddziałów przygotowania wojskowego na podstawie programu szkolenia stanowiącego załącznik do rozporządzenia MON

² Określone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie szkolenia w oddziale przygotowania wojskowego (Dz. U. poz. 977).

³ W wykonaniu art. 28a ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737).

z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie szkolenia w oddziale przygotowania wojskowego⁴ przyjąć zasadę bezpłatnego wsparcia szkolenia, bez obowiązku ponoszenia przez uczestników kosztów użytkowania pomieszczeń jak również, nie należy zawierać ze szkołami umów użyczenia infrastruktury jednostki⁵.

4. Przyjmując wnioski od partnerów społecznych do planu współpracy na 2026 rok należy w szczególności:

- a) uzyskać od wnioskodawcy informację o szacunkowym koszcie organizacji przedsięwzięcia po stronie wnioskodawcy i współorganizatorów (z wyłączeniem kosztów wsparcia resortu obrony narodowej ujętego w przedmiotowym wniosku) oraz ocenić, jakie korzyści dla obronności państwa, z uwzględnieniem priorytetów MON, przyniesie przedsięwzięcie, o wsparcie, którego partner społeczny występuje;
- b) ustalić szczegółowy zakres oczekiwanego wsparcia, między innymi termin przedsięwzięcia⁶, zakres udziału żołnierzy, rodzaj i czas użytkowania sprzętu wojskowego i powszechnego użytku, charakter wykorzystania obiektów szkoleniowych, rodzaj i ilość środków materiałowych w celu określenia kosztów wsparcia przedsięwzięcia;
- c) rozważyć udzielenie wnioskowanego wsparcia w realizacji przedsięwzięć obejmujących następujące sfery:
 - obronność państwa i działalność Sił Zbrojnych – wszelkie formy dydaktyczno-szkoleniowe, wzmacniające system obronny państwa, terapeutyczne, wzmacniające psychiczne predyspozycje żołnierzy, byłych żołnierzy oraz kandydatów do służby w SZ RP, związane ze służbą wojskową, a także przedsięwzięcia wspierające realizację resortowych projektów, o których mowa w pkt. 1 niniejszych wytycznych,
 - podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, przedsięwzięcia skierowane do dzieci, młodzieży szkolnej i studentów intensyfikujące wychowanie patriotyczne i obronne, przedsięwzięcia związane z kultywowaniem tradycji oręża polskiego lub jednostek wojskowych oraz przedsięwzięcia związane z wydarzeniami historycznymi o zasięgu ogólnopolskim, z wyłączeniem przedsięwzięć o charakterze rekreacyjnym lub rozrywkowym,
 - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – przedsięwzięcia rozwijające aktywność fizyczną z wyłączeniem przedsięwzięć o charakterze turystycznym, rekreacyjnym i rozrywkowym,
 - działalność na rzecz kombatanów i osób represjonowanych oraz działalność na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa⁷;

⁴ Dz.U. 2020 poz. 977

⁵ bez obowiązku ponoszenia zwykłych kosztów utrzymania rzeczy użyczonej, tj. między innymi np. kosztów zużycia energii, wody, połączeń telefonicznych itp.

⁶ w przypadku braku takiej możliwości, ilość dni w miesiącu, kwartale lub roku.

⁷ Dz.U. 2019 poz.1569 t.j.

- d) nadać priorytet przedsięwzięciom organizacji proobronnych, z którymi Minister Obrony Narodowej zawarł partnerską umowę proobronną, w tym szczególną uwagę zwrócić na planowanie i realizację przedsięwzięć szkoleniowych dla wyżej wymienionych organizacji⁸;
- e) szczególną uwagę zwrócić na wspieranie działań w zakresie reprezentowania środowiska żołnierzy rezerwy na arenie międzynarodowej;
- f) dokonać analizy wniosku zwracając uwagę na to, czy wnioskodawca spełnia warunki określone w załączniku do znowelizowanej decyzji nr 168/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad współpracy resortu obrony narodowej z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi, w razie potrzeby dokonać weryfikacji dokumentacji statutowej wnioskującego podmiotu, zasięgnąć informacji o jego dotychczasowej działalności, sprawdzając w miarę możliwości rękojmię sumienności podejmowanej współpracy;
- g) rzetelnie szacować koszty oraz poddawać wnikliwej analizie, pod kątem rzeczywistych potrzeb, zasadność i zakres wsparcia przedsięwzięć partnerów społecznych, szczególnie generujących znaczne, ponadprzeciętne koszty po stronie resortu⁹. Wydatkowanie środków i zaangażowanie wojska musi być adekwatne do rangi organizowanego wydarzenia oraz proporcjonalne do kosztów ponoszonych przez organizatora przedsięwzięcia. Należy przyjąć zasadę, że zasadnicze koszty (min. 50 %) udziału w wydarzeniu ponosi partner społeczny (organizator). Natomiast rolą resortu obrony narodowej jest jedynie wsparcie przedsięwzięć organizowanych przez partnerów społecznych;
- h) ograniczyć udzielenia wsparcia logistycznego, obejmującego środki transportowe takie jak: autobusy pasażerskie, samochody ciężarowe oraz zestawy niskopodwoziowe za wyjątkiem przedsięwzięć bezpośrednio realizowanych na rzecz wzmocnienia obronności państwa. W pierwszej kolejności wykorzystanie ww. środków transportu należy uwzględniać w planach realizacji resortowych projektów, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 niniejszych wytycznych;
- i) wsparcie szkoleniowe szkół nie uczestniczących w resortowych projektach edukacyjnych wymienionych w pkt. 1 wspierać w miarę możliwości posiadanych sił i środków przy bezwzględnym zachowaniu priorytetu wsparcia resortowych projektów edukacyjnych;
- j) analizując ujęte we wnioskach przedsięwzięcia i oczekiwany zakres wsparcia mieć na uwadze, że udział wojska w wydarzeniu nie może mieć na celu jedynie uatrakcyjnienia przedsięwzięcia partnera społecznego;
- k) nie planować wsparcia dla realizacji inicjatyw organizowanych przez partnerów społecznych w zakresie udzielenia zabezpieczenia medycznego¹⁰;

⁸ aktualny wykaz organizacji zamieszczony jest na stronie Ministerstwa Obrony Narodowej (www.gov.pl/web/obrona-narodowa/partnerskie-umowy-proobronne).

⁹ między innymi z użyciem wojskowych statków powietrznych, jednostek pływających oraz sprzętu wojsk lądowych wymagającego specjalistycznego transportu.

¹⁰ zgodnie z obowiązującymi przepisami, jednostka budżetowa i jednostka wojskowa, dla których podmiotem tworzącym jest Minister Obrony Narodowej, wykonują działalność leczniczą w zakresie czynności ratunkowych,

- l) nie planować wsparcia logistycznego dla realizacji inicjatyw organizowanych przez partnerów społecznych obejmującego sprzęt i wyposażenie niebędące w dyspozycji resortu obrony narodowej oraz usług, których resort obrony narodowej nie zabezpiecza, a które kontraktuje na rynku cywilnym (nie dotyczy resortowych projektów, o których mowa w pkt. 1, ppkt 1 niniejszych wytycznych);
- m) uwzględnić w projekcie planu tylko przedsięwzięcia, które będą miały pokrycie w planowanych limitach sprzętu wojskowego i środków materiałowych na rok następny;
- n) w sprawach związanych z planowaniem, przydziałem, użyciem i rozliczaniem limitów środków bojowych przeznaczonych do wsparcia przedsięwzięć szkoleniowych partnerów społecznych postępować zgodnie z „Procedurą w sprawie zasad zarządzania limitami środków bojowych pozostającymi w dyspozycji Szefa Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji” (zwanej dalej „procedurą”);
- o) we wnioskach do „Planów współpracy...” należy podać szczegółowo rodzaj i ilość środków bojowych (amunicji, środków pozoracji pola walki, etc.) planowanych do wykorzystania w przedsięwzięciu. Procedura wymaga od organizacji pozarządowych i partnerów społecznych złożenia stosownych zapotrzebowań na limity środków bojowych w roku planistycznym poprzedzającym rok, w którym planowane są przedsięwzięcia szkoleniowe w terminach poprzedzających opracowanie „Planów współpracy...” na kolejny rok;
- p) planując realizację szkoleń dla organizacji proobronnych, koordynowanych centralnie przez resort obrony narodowej uwzględnić potrzeby szkoleniowe oraz socjalne i żywieniowe w trakcie trwania szkolenia;
- q) prowadząc współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi stosować zasadę nie kierowania żołnierzy do zadań o charakterze porządkowym np. zabezpieczanie tras biegów, wyścigów kolarskich, triathlonów itp., głównie przy imprezach masowych o charakterze rekreacyjnym.

5. Plan współpracy na 2026 rok należy opracować:

- a) odrębnie dla każdego Rodzaju Sił Zbrojnych (jednostki organizacyjnej resortu obrony narodowej) lub centralnej instytucji wojskowej;
- b) w rozbiciu na dwie części składowe: część pierwsza obejmująca przedsięwzięcia resortu obrony narodowej skierowane do partnerów społecznych – odnosząca się do wykonywanych przez jednostkę wojskową zadań wynikających z realizowanych przez resort obrony narodowej projektów, o których mowa na wstępie dokumentu w pkt. 1 i związanych z tym przedsięwzięć na wniosek partnera społecznego. Należy wskazać, że współpraca w ramach projektów resortowych oraz własnych dowódcy

leczenia, ewakuacji medycznej i transportu sanitarnego z wykorzystaniem pojazdów sanitarnych, statków powietrznych, etatowego i tabelarycznego sprzętu i wyposażenia medycznego, medycznych środków materiałowych oraz leków będących na wyposażeniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, na rzecz żołnierzy i personelu cywilnego, a także żołnierzy wojsk obcych i ich personelu cywilnego.

jednostki wojskowej nie wymaga składania przez partnera społecznego wniosku do planu współpracy pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia między stronami i ujęcia wydarzenia w sposób obligatoryjny i cykliczny przez jednostkę w planie współpracy. Część druga planu obejmująca przedsięwzięcia partnerów społecznych, w realizacji których jednostki wojskowe udzielą wsparcia na ich wniosek;

- c) ujmując w drugiej części planu propozycje wsparcia przedsięwzięć w układzie oznaczającym sfery wskazane w pkt. 4c niniejszych wytycznych;
- d) określając przewidywany szacunkowy koszt udzielonego wsparcia i ujmując go w propozycji planu, odrębnie dla każdej pozycji planu. Określając szacunkowy koszt wsparcia należy uwzględnić czas trwania przedsięwzięcia, koszty użytkowania sprzętu wojskowego tj. między innymi: koszty paliwa i smarów, koszty energii elektrycznej, koszty materiałów pomocniczych (środki do czyszczenia i konserwacji sprzętu, zabezpieczenia miejsca prezentacji itp.) oraz koszty osobowe. Powyższa kalkulacja ma charakter orientacyjny, odnosi się do standardowych działań organizacyjnych realizowanych przez jednostki wojskowe w ramach wsparcia przedsięwzięć;
- e) w sposób nie stanowiący podstawy do wydatkowania środków finansowych z budżetu resortu obrony narodowej;
- f) na szczecblu jednostek wojskowych dokonać pełnej identyfikacji przedsięwzięć, poprzez wskazanie województwa, powiatu lub gminy oraz podanie terminu i nazwy miejscowości, w której odbywa się planowane przedsięwzięcie;
- g) zwracając uwagę na poprawność zapisu podawanych nazw rocznic oraz właściwe nazewnictwo świąt państwowych i wojskowych.

6. Do kalkulacji, o której mowa w pkt. 4a i 4g na rok 2026 należy przyjąć uśrednione koszty godziny pracy żołnierzy i pracowników resortu obrony narodowej odpowiednio w wysokości:

- żołnierze zawodowi – 55 zł,
- pracownicy resortu obrony narodowej – 46 zł,
- żołnierze pełniący służbę TSW – 23 zł,
- żołnierze dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej – 39 zł.

7. W planie współpracy nie należy umieszczać przedsięwzięć:

- a) gdy jedynym ich rezultatem jest promocja obronności wynikająca z postanowień decyzji Nr 33/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 5 marca 2019 r. w sprawie działalności promocyjnej w resorcie obrony narodowej (np. pikniki wojskowe, stoiska promocyjne, zwiedzanie Sal Tradycji, „Dni Otwartych Koszar”) oraz innych przedsięwzięć o charakterze promocyjnym w tym pokazów lotniczych (zarówno przeloty jak i prezentacje statyczne). Należy przyjąć zasadę, że podstawą udziału statków powietrznych w pokazach lotniczych jest ujęcie wydarzenia w dokumentach planistycznych tworzonych na poziomie Inspektoratu Sił Powietrznych DG RSZ¹¹;

¹¹ Plan udziału lotnictwa Sił Zbrojnych RP w krajowych i zagranicznych pokazach lotniczych na 2026 r. oraz Plan udziału lotnictwa Sił Zbrojnych RP w prezentacjach sprzętu wojskowego w 2026 r.

- b) wynikających z bieżącej działalności jednostek wojskowych lub kompetencji ich dowódców (np. spotkania rekrutacyjne i informacyjne związane z działalnością służbową, wyjazdy i wizyty reprezentacyjne);
- c) realizowanych w oparciu o zapisy Ceremoniału Wojskowego i dotyczących udziału wojskowej asysty honorowej (WAH)¹² (np. uczestnictwo w uroczystościach państwowych, wojskowych, religijnych i innych).

Zadania związane z realizacją w/w przedsięwzięć zasadnym jest umieszczać w dokumentach prowadzonych w resorcie obrony narodowej w ramach bieżącej działalności służbowej jednostek wojskowych.

- 8. Realizację działań nie ujętych w planach współpracy zasadnym jest ograniczyć do wsparcia przedsięwzięć w ramach projektów resortowych lub własnych projektów jednostek wojskowych, dedykowanych partnerom społecznym lub ogółowi społeczeństwa wymienionych w pkt. 1 ppkt 1., tylko w sytuacjach uzasadnionych potrzebami Sił Zbrojnych lub ważnymi względami społecznymi.
- 9. Wytyczne stosuje się odpowiednio do wsparcia pozaplanowego udzielanego w trybie określonym w § 46 decyzji nr 168/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad współpracy resortu obrony narodowej z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi.
- 10. Załączniki zawierają:
 - a) wzór wniosku do planu/korekty współpracy - załącznik nr 1,
 - b) wzór planu współpracy - załącznik nr 2.



PODSEKRETARZ STANU
W MINISTERSTWIE OBRONY NARODOWEJ
Stanisław WZIĄTEK
Podpis

ZASTĘPCA SZEFA
ZESPOŁU PRAWNEGO
Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji
[Signature]
cz.p.o. mjr Marcin OSTAŁCZUK

SZEF
CENTRALNEGO WOJSKOWEGO
CENTRUM REKRUTACJI
[Signature]
płk Grzegorz WAWRZYNKIEWICZ

¹² wnioski o wsparcie dotyczące udziału wojskowej asysty honorowej (WAH) partner społeczny kieruje bezpośrednio do dowódcy garnizonu.

WZÓR

ZATWIERDZAM

PLAN WSPÓŁPRACY

.....(nazwa rodzaju Sił Zbrojnych).....

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PARTNERAMI SPOŁECZNYMI
NA 2026 ROK

DOWÓDCA

ZASTĘPCA SZEF
ZESPÓŁU PRÁWNEGO
Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji
P. Capiński
CZ.p.o. mjr Marcin OSTAFICZUK
SZEF
CENTRALNEGO WOJSKOWEGO
CENTRUM REKRUTACJI
P. Giełguz WAWRZYŃKIEWICZ

..... 2025

WYKAZ JEDNOSTEK UJĘTYCH W NINIEJSZYM PLANIE WSPÓŁPRACY

w części pierwszej w części drugiej

.....(NAZWA JW).....
.....(NAZWA JW).....
.....(NAZWA JW).....

poz. - ... oraz poz. - ...
poz. - ... oraz poz. - ...
poz. - ... oraz poz. - ...

UWAGI DO REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ ZAWARTYCH W PLANIE WSPÓŁPRACY NA 2026 r.:

.....
.....

CZĘŚĆ PIERWSZA									
Lp	Nazwa przedsięwzięcia.	Data i miejsce realizacji (województwo, powiat, miejscowość).	Szczegółowy zakres realizowanych działań przy organizacji przedsięwzięcia.	Jednostka wojskowa realizująca przedsięwzięcie.	Inne JW lub kom organizacyjne MON planowane do udziału w przedsięwzięciu (informacja inicjatora).	Inicjator przedsięwzięcia/ współorganizator (partner społeczny).	Docelowa grupa odbiorców.	Szacunkowy koszt użycia sił i środków (nie stanowi podstawy wydatkowania środków finansowych).	Liczba przepracowanych godzin przez kadrę i pracowników RON.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
NAZWA JW - MIEJSCOWOŚĆ									
1			Bezpłatnie:						
2			Bezpłatnie: -						
NAZWA JW - MIEJSCOWOŚĆ									
3			Bezpłatnie:						
4			Bezpłatnie: -						

CZĘŚĆ DRUGA

Lp	Nazwa przedsięwzięcia.	Data i miejsce realizacji (województwo, powiat, miejscowość).	Szczegółowy zakres udzielanej pomocy z określeniem odpłatnej i bezpłatnej formy wsparcia.	Jednostka wojskowa wspierająca przedsięwzięcie.	Inne JW lub komórki org. MON planowane do udziału w przedsięwzięciu (inf. wnioskodawcy).	Wnioskodawca przedsięwzięcia.	Docelowa grupa odbiorców.	Szacunkowy koszt użycia sił i środków (nie stanowi podstawy wydatkowania środków finansowych).	Liczba przepracowanych godzin przez kadrę i pracowników RON.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
NAZWA JW - MIEJSCOWOŚĆ									
a) sfera obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych — wszelkie formy dydaktyczno- szkoleniowe wzmacniające system obronny państwa, terapeutyczne wzmacniające predyspozycje psychiczne żołnierzy, byłych żołnierzy oraz kandydatów do służby w SZ RP, związane ze służbą wojskową.									
5			Odplatnie: - Bezpłatnie:						
6			Odplatnie: - Bezpłatnie:						
b) sfera podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej — przedsięwzięcia skierowane do dzieci, młodzieży szkolnej i studentów intensyfikujące wychowanie patriotyczne i obronne, przedsięwzięcia związane z kultywowaniem tradycji oręża polskiego lub jednostek wojskowych, przedsięwzięcia związane z wydarzeniami historycznymi.									
7			Odplatnie: - Bezpłatnie:						
8			Odplatnie: - Bezpłatnie:						
c) sfera wspierania i upowszechniania kultury fizycznej — przedsięwzięcia rozwijające aktywność fizyczną.									
9			Odplatnie: - Bezpłatnie:						
10			Odplatnie: - Bezpłatnie:						
d) sfera działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych oraz działalności na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych (w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa).									
11			Odplatnie: - Bezpłatnie:						
12			Odplatnie: - Bezpłatnie:						

Opracował:(stopień imię i nazwisko)..... nr tel

DANE WNIOSKODAWCY:

Pełna nazwa.....
 Adres wnioskodawcy.....
 Nr KRS lub innej ewidencji.....
 Telefon kontaktowy

Miejsce i data sporządzenia wniosku

Dowódca jednostki wojskowej

.....
 planowanej do wsparcia przedsięwzięcia

Wniosek
do planu/korekty współpracy jednostki wojskowej z organizacjami pozarządowymi
i innymi partnerami społecznymi na rok 2026

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia	Data i miejsce realizacji (województwo, powiat, miejscowość)	Szczegółowy zakres oczekiwanej pomocy w podziale na odpłatną i bezpłatną formę wsparcia ¹ (bezpłatna z uzasadnieniem)	Opis przedsięwzięcia w tym: a) przewidywane korzyści dla obronności ² państwa, jakie przyniesie realizacja tego przedsięwzięcia, b) zasięg przedsięwzięcia (ogólnopolski, regionalny, lokalny), docelowa grupa odbiorców i przewidywana liczba uczestników wydarzenia, c) szacunkowy koszt organizacji przedsięwzięcia po stronie wnioskodawcy i współorganizatorów (z wyłączeniem wsparcia resortu obrony narodowej ujętego w niniejszym wniosku)	Dane kontaktowe do koordynatora przedsięwzięcia (tel., adres, email)	Nazwy innych jednostek wojskowych i podmiotów do których wnioskodawca wystąpił z wnioskiem o wsparcie
1.			odpłatnie: - - bezpłatnie: - -	a) b) c)		

ZASTĘPCA SZEFA
 ZESPÓŁU PRAWEGO
 CENTRALNEGO WOJSKOWEGO
 CENTRUM REKRUTACJI
M. Cielant
 cz.p.o. mjr Marcin OSTAFICZUK plik G126912 WAWRZYŃKIEWICZ

Pieczęć i podpis osoby reprezentującej
 partnera społecznego

¹ W przypadku planowanego użycia środków bojowych należy dołączyć kopię wniosku, z którym wnioskodawca wystąpił do Szefa CWCR (poprzez dowódcę/komendanta/szefa jednostki wojskowej) w terminie do dnia 30 maja roku poprzedzającego szkolenie strzeleckie na podstawie załącznika do Decyzji nr 168/MON Ministra Obrony Narodowej z 7 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad współpracy resortu obrony narodowej z organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami społecznymi;

² Mieszczące się w jednej lub kilku sferach określonych w corocznych „Wytycznych Sekretarza Stanu w MON do planowania i realizacji współpracy z partnerami społecznymi”.