

Lista najczęściej popełnianych błędów, których należy unikać podczas składania oferty realizacji zadania publicznego na otwarty konkurs ofert Wojewody Zachodniopomorskiego w zakresie pomocy społecznej:

1. złożenie oferty na nieaktualnym druku,
2. zmodyfikowanie obowiązującego wzoru oferty,
3. realizacja zadania rozpoczyna się nie wcześniej niż od daty podpisania umowy,
4. brak określonych rezultatów zadania w poz. III.6 oferty,
5. niewypełnienie informacji dodatkowych (w ofercie nie należy pozostawiać pustych, niewypełnionych pól),
6. brak spełnienia wymogów pouczenia, co do sposobu wypełniania oferty, podanego w wzorze oferty,
7. pozostawienie wolnych pustych wierszy w harmonogramie lub kalkulacji – prosimy wykreślić puste pole lub wpisać: „nie dotyczy”,
8. brak oryginalnych podpisów osób uprawnionych pod ofertą,
9. złożenie oferty przez nieuprawniony podmiot niepubliczny (np. brak możliwości działalności statutowej w zakresie pomocy społecznej według danych rejestrowych w wypisie z Krajowego Rejestru Sądowego lub statucie oferenta),
10. nieprawidłowo określony rodzaj zadania publicznego, który został określony w punkcie I ogłoszenia konkursowego,
11. brak zgodności podpisów z reprezentacją podmiotu, wynikającą z dokumentacji rejestrowej,
12. błędnie wskazany organ administracji publicznej, do którego kierowana jest oferta (winno być: „Wojewoda Zachodniopomorski”),
13. niezgodność terminu realizacji zadania publicznego z ogłoszeniem konkursowym,
14. poszerzenie grupy docelowej o dodatkowe grupy osób, które nie mogą zostać objęte wsparciem w konkursie ofert z zakresu pomocy społecznej,
15. wskazanie uczestników zadania w złożonej ofercie niezgodnie z treścią ogłoszenia konkursowego,
16. nieprawidłowo sporządzony montaż finansowy zadania publicznego, np.:

- a. błąd kalkulacyjny (wskazane jest kilkakrotne ponowne przeliczenie ostatecznego kosztorysu zadania we wszystkich pozycjach),
 - b. zbyt niski wkład własny całkowity w stosunku do całkowitych kosztów realizacji zadania,
 - c. przekroczenie limitu kosztów obsługi administracyjnej i finansowo – księgowej,
 - d. wliczenie opłat od uczestników zadania we wkład własny finansowy,
 - e. przekroczenie limitu 10% wkładu osobowego w stosunku do całkowitej wartości zadania publicznego w kosztorysie tego zadania,
 - f. niepoprawne zaokrąglenie kwot lub wartości procentowych w kosztorysie zadania,
 - g. brak wymaganego wkładu własnego finansowego,
 - h. błędnie naliczone wartości procentowe wymagane w ofercie;
- 17. niespójne wartości wolontariatu wskazane w częściach V.A i V.B oferty,
 - 18. niekwalifikowalne wydatki w budżecie projektu – np. ujęcie umów o pracę, zakupy środków trwałych powyżej limitu wskazanego w ogłoszeniu konkursowym,
 - 19. brak wymaganego załącznika,
 - 20. brak potwierdzenia za zgodność z oryginałem załączonych dokumentów (nie dotyczy wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego), niezgodnie z treścią ogłoszenia konkursowego – prosimy o potwierdzenie przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu,
 - 21. nieaktualne zaświadczenie o wpisie do innego niż Krajowy Rejestr Sądowy rejestru lub ewidencji,
 - 22. brak złożenia oświadczenia woli w imieniu oferenta w punkcie VII oferty (oświadczenie powinno być stosownie wykreślone i podpisane!).

W ocenie merytorycznej Komisje konkursowe z zakresu pomocy społecznej wykazywały w szczególności następujące elementy, mające wpływ na ilość przyznanych punktów dla poszczególnych ofert:

- 1. brak wskazania ilościowego liczby uczestników zadania – beneficjentów, odbiorców,
- 2. brak informacji o grupie docelowej zadania, w tym o sposobie rekrutacji uczestników,

3. brak określenia terytorialnego zasięgu realizacji zadania lub działania na bardzo niewielką skalę w stosunku do potrzeb, skali województwa,
4. wskazanie w uzasadnieniu projektu potrzeb oferenta zamiast potrzeb odbiorców zadania,
5. wysokie koszty osobowe zadania,
6. przeszacowane wydatki kosztorysu względem niskiej ilości uczestników,
7. niewielki obszar lub niska ilość uczestników w proponowanej ofercie,
8. zlecenie usług na zewnątrz w przeważającej ilości pozycji kosztorysu lub na dużą wartość z całości zadania publicznego,
9. brak ujęcia wolontariatu i pracy społecznej członków w opisie zadania i opisie działań, przy ujęciu wolontariatu w budżecie; brak oszacowania wartości godzinowej wolontariatu,
10. brak odniesienia do wydatków ujętych w kalkulacji kosztów w opisie działań,
11. brak uwzględnienia innowacyjnych działań w stosunku do składanych ofert i zadań realizowanych w latach ubiegłych,
12. krótkoterminowe, akcyjne działania na rzecz grupy docelowej - brak wykazanych celów i działań długoterminowych, długofalowych, dających większe przełożenie na rezultaty dla odbiorców działań,
13. błędna numeracja działań w projekcie - usunięcie części projektu bez dokonania korekty w składanej ofercie,
14. wykazanie działań projektowych planowanych poza terminem realizacji zadania, wynikającym z treści ogłoszenia konkursowego.

Sporządzono przez Wydział Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w oparciu o analizę dokonaną na podstawie dokumentacji Komisji konkursowych oceniających oferty w zakresie pomocy społecznej w latach poprzednich.

Uwaga: materiał ma charakter informacyjny, poglądowy, stąd nie stanowi części ogłoszenia konkursowego – nie należy kopiować treści do składanych ofert konkursowych.

Publikacja materiału ma na celu umożliwienie weryfikacji treści ofert przez organizacje pozarządowe oraz podmioty niepubliczne przez ich złożeniem i obniżenie ilości ofert odrzucanych formalnie lub nisko ocenionych w otwartym konkursie ofert.