

**PROCEDURY I ZASADY SZKOLNYCH DZIAŁAŃ WYCHOWAWCZYCH,
INTERWENCYJNYCH I BEZPIECZEŃSTWA
obowiązujących
w ZESPOLE SZKÓŁ CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO W RUDNEJ**

Wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora ZSCKR w Rudnej nr 27/2025/2026, z dnia 2.03.2026r.

Wstęp

Procedury i zasady obowiązujące w ZSCKR obejmują kluczowe obszary bezpiecznego funkcjonowania uczniów w szkole: ochrona życia i zdrowia uczniów oraz pracowników szkoły w sytuacji zagrożenia.

I. Procedura postępowania, gdy na terenie szkoły znajduje się podejrzana substancja lub przedmiot.

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję/przedmiot przed dostępem innych osób.
2. O ile to możliwe, próbuje ustalić (w zakresie działań pedagogicznych) do kogo należy znaleziona rzecz.
3. Powiadamia o zdarzeniu pedagoga i dyrektora, który w razie potrzeby wzywa Policję.

II. Procedura postępowania, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki.

1. Nauczyciel powiadamia wychowawcę, pedagoga i dyrektora.
2. Wychowawca/pedagog przeprowadza rozmowę z uczniem, prosi o okazanie podejrzanej substancji.
3. W przypadku, gdy uczeń odmawia okazania – wzywa rodziców (uczeń niepełnoletni) i/lub policję.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, Dyrektor zawiadamia Policję.
5. W stosunku do ucznia wychowawca podejmuje środki zaradcze przewidziane w Statucie.

III. Procedura postępowania w sytuacji zagrożenia incydem bombowym.

1. Informacji o zagrożeniu nigdy nie wolno lekceważyć.
2. Po uzyskaniu informacji należy bezzwłocznie powiadomić Dyrektora lub (jeśli brak możliwości) służby ratownicze (112 lub Policję).
3. Dyrektor (lub osoba upoważniona) uruchamia sygnał alarmowy i powiadamia służby.
4. Jeśli wiadomo, gdzie znajduje się ładunek, należy jak najszybciej oddalić się ze strefy zagrożenia.
5. Do czasu przyjazdu służb, Dyrektor zabezpiecza zagrożone miejsca.
6. Wszyscy pracownicy powinni sprawdzić swoje miejsca pracy pod kątem przedmiotów nieznanego pochodzenia (nie wolno ich dotykać!).
7. Dyrektor zarządza ewakuację i wyznacza osoby kierujące nią.
8. Należy udać się do wyjść ewakuacyjnych zgodnie z instrukcją.
9. Osoby wiedzące o zagrożeniu informują innych w pobliżu, starając się nie wzbudzać paniki.
10. Po przybyciu służb, to one przejmują kierowanie akcją.

IV. Procedura postępowania w sytuacji wtargnięcia uzbrojonego napastnika / terrorysty.

1. Osoba, która zauważy napastnika: uruchamia alarm (ustalony sygnał) i dzwoni na 112 lub 997, a następnie zawiadamia Dyrektora/sekretariat (dyskretnie).
2. Po ogłoszeniu alarmu (strzały, krzyki):
 - a) Zachować absolutną ciszę, nie uciekać, nie walczyć.
 - b) Pozostać w pomieszczeniu, zamknąć drzwi na klucz i zabarykadować je.
 - c) Odsunąć się od okien i drzwi (zejść z linii strzału).
3. Po przybyciu służb bezzwłocznie wykonywać ich polecenia.

V. Procedura w sytuacji zakładniczej.

1. Nie uciekać, nie stawiać oporu, nie walczyć.
2. Unikać dłuższego kontaktu wzrokowego z terrorystą.
3. Wykonywać polecenia, nie dyskutować, przemyśleć odpowiedzi.
4. Nie zwracać na siebie uwagi.
5. Usunąć/ukryć oznaki pozycji zawodowej (jeśli to możliwe).
6. Zapamiętać jak najwięcej szczegółów o napastnikach.

VI. Procedura postępowania w trakcie operacji antyterrorystycznej.

1. Nie uciekać z miejsca zdarzenia, zachować spokój.
2. Położyć się na podłodze, znaleźć osłonę, trzymać ręce otwarte (najlepiej na wysokości głowy).
3. Nie próbować pomagać ani atakować terrorystów.
4. Słuchać poleceń grupy antyterrorystycznej.
5. Po wydaniu polecenia wyjścia – jak najszybciej opuścić pomieszczenie.
6. Odpowiadać na wszystkie pytania funkcjonariuszy.

VII. Procedury stosowane przy ewakuacji.

1. Alarm ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia.
2. Sygnał alarmowy:
 - a) Główny budynek: Trzy sygnały dzwonka po ok. 10 sekund (bezpośrednio po sobie).
 - b) Pozostałe budynki: Alarmowanie głosowe.
 - c) Brak prądu: Komunikat słowny.
3. Decyzję o ewakuacji podejmuje Dyrektor.
4. Wzywanie służb (tel. 112, 997, 998, 999) wymaga podania: rodzaju zagrożenia, liczby osób, adresu i danych zgłaszającego.
5. Zasady ewakuacji:
 - a) Bezwzględne podporządkowanie się poleceniom (uczniowie słuchają nauczyciela).
 - b) Nauczyciel decyduje o drodze ucieczki.
 - c) Uczniowie ustawiają się w szeregu.
 - d) Ruch prawostronny korytarzami.
 - e) Jeśli alarm jest na przerwie: uczniowie gromadzą się wokół najbliższego nauczyciela lub pod salą lekcyjną (jeśli bezpieczne).
 - f) Górne piętra schodzą, gdy dolne zwolnią drogę.
 - g) Zbiórka w wyznaczonym miejscu i sprawdzenie obecności.

VIII. Szczegółowa procedura przy podłożeniu ładunku wybuchowego.

1. Prowadząc rozmowę z informującym: zapamiętaj i zapisz jak najwięcej szczegółów (głos, tło, akcent).
2. Poinformuj osobę odpowiedzialną za procedury.
3. Nie używaj telefonu komórkowego przy podejrzeniu ładunku (fale mogą zainicjować wybuch).
4. Sprawdź wzrokowo klasę pod kątem obcych przedmiotów (nie dotykaj ich).
5. W miejscu zbiórki policz uczniów i zaraportuj stan.
6. Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci.

IX. Procedura w przypadku zagrożenia epidemiologicznego.

1. Do szkoły uczęszczają tylko osoby zdrowe (bez objawów infekcji).
2. Obowiązuje mycie rąk po przyjsciu do szkoły.
3. Ograniczenie przebywania osób z zewnątrz.
4. Szkoła posiada termometr bezdotykowy.
5. Izolacja ucznia z objawami choroby w odrębnym pomieszczeniu i pilny kontakt z rodzicami.

6. Zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kaszlu, unikanie dotykania twarzy.
7. Regularne wietrzenie sal (co godzinę).
8. Regularna dezynfekcja powierzchni dotykowych.
9. Ograniczenie przynoszenia niepotrzebnych przedmiotów.

X. Procedura postępowania z uczniem przewlekle chorym.

1. Wychowawca klasy pozyskuje od rodziców (opiekunów prawnych) ucznia szczegółowe informacje na temat jego choroby oraz wynikających z niej ograniczeń w funkcjonowaniu.
2. Pedagog z zespołem nauczycieli uczących ucznia ustalają sposób postępowania z uczniem w warunkach szkolnych, organizację pracy dydaktycznej oraz formy wsparcia:
 - a) Zapewnienie poczucia bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego
 - b) Pomoc w pokonywaniu trudności, uczenie samodzielności oraz nowych umiejętności.
 - c) Budowanie dobrego klimatu i przyjaznych relacji w zespole klasowym, zapobieganie konfliktom.
 - d) Uwrażliwianie uczniów zdrowych na potrzeby i przeżycia ucznia chorego.
3. W stanach nagłych, gdy stan ucznia nagle się pogorszy i wymagana jest pomoc lekarska nauczyciele zobowiązani są do podjęcia działań przedmedycznych oraz wezwanie karetki pogotowia ratunkowego.
4. Jednocześnie obowiązkiem tych osób jest powiadomienie i wezwanie rodziców, prawnych opiekunów o zaistniałej sytuacji.

XI. Procedura w przypadku klęsk żywiołowych

Pracownik szkoły, który zaobserwuje lub uzyska od innych informację o zagrożeniu:

1. Powiadamia dyrektora
2. Przebywa z uczniami do czasu rozwiązania sytuacji.
3. Jeśli to możliwe wyprowadzenia uczniów z miejsca zagrożenia.
4. Udziela pierwszej pomocy poszkodowanym uczniom.
5. W miarę możliwości stara się usunąć skutki zagrożenia.

Dyrektor, równoległe do powyższych działań nauczyciela, wdraża stosowne procedury dotyczące postępowania w sytuacjach zagrożenia:

6. Powiadamia o zdarzeniu Policję, w razie potrzeby inne służby- Straż Pożarną , SANEPID, Pogotowie Ratunkowe,
7. Kieruje ewakuacją zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami ewakuacji ,
8. Powiadamia o zdarzeniu organ prowadzący szkołę