

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

DYREKTOR POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W RADZYNIU PODLASKIM OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO PRACY W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO- EPIDEMIOLOGICZNEJ W RADZYNIU PODLASKIM UL. POCZTOWA 5, 21-300 RADZYŃ PODLASKI

1. Nazwa stanowiska, wymiar czasu pracy:
MŁODSZY ASYSTENT w Sekcji Oświaty Zdrowotnej i Promocji Zdrowia - 1 etat.
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy 01.11.2025 r.
2. Wymagania niezbędne:
 - a) wykształcenie wyższe magisterskie na kierunkach: zdrowie publiczne, pedagogika, dietetyka lub pokrewne, mające zastosowanie w działalności Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
 - b) dobra znajomość obsługi komputera (pakietu MS Office);
 - c) swobodne poruszanie się w mediach społecznościowych;
 - d) dyspozycyjność;
 - e) komunikatywność.
 - f) dobra organizacja pracy własnej.
3. Wymagania dodatkowe:
 - a) znajomość języków obcych;
 - b) posiadanie wiedzy w zakresie ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz przepisów prawnych mających zastosowanie w działalności Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
 - c) posiadanie prawa jazdy kat. B
4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
Działalność Sekcji polega na szeroko pojętej działalności dydaktycznej, wychowawczej, informacyjnej oraz nadzorowaniu działalności oświatowo-zdrowotnej i promocji zdrowia wśród społeczności lokalnej, w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć na rzecz poprawy świadomości zdrowotnej lokalnej społeczności oraz kształtowania właściwych zachowań w dziedzinie zdrowia;
 - b) współuczestniczenie w realizacji krajowych i wojewódzkich programów w zakresie promocji i ochrony zdrowia, opracowywanie i realizowanie lokalnych programów prozdrowotnych;
 - c) inicjowanie, nadzór oraz monitorowanie i ocena programów z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia kierowanych do placówek nauczania i wychowania, zakładów opieki zdrowotnej i innych środowisk na podległym terenie;
 - d) organizowanie i prowadzenie szkoleń, narad związanych z realizacją programów i akcji prozdrowotnych;
 - e) udzielanie pomocy merytoryczno-metodycznej i organizacyjnej placówkom zajmującym się edukacją zdrowotną i promocją zdrowia;
 - f) poradnictwo i konsultacje z zakresu zapobiegania i eliminowania negatywnego wpływu niektórych czynników chorobotwórczych;

g) współpraca z środkami masowego przekazu w zakresie popularyzacji podejmowanych przedsięwzięć prozdrowotnych.

5. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys (CV) wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.),
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d) kserokopie dyplomów/świadectw potwierdzających posiadane wykształcenie oraz innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
- e) oświadczenie:
 - o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,

6. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać: w terminie do dnia **10 października 2025 r.** na adres Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Radzynie Podlaskim, ul. Pocztowa 5, 21-300 Radzyń Podlaski

- a) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko Młodsze asystenta w Sekcji OZiPZ” przesłanej pocztą na w/w adres
- b) mailowo na adres psse.radzynpodlaski@sanepid.gov.pl
- c) lub osobiście w ww. terminie do godz. 15.00 w siedzibie Stacji.

7. Dodatkowe informacje:

Dokumenty, które wpłyną lub zostaną doręczone do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Radzynie Podlaskim po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu posiedzenia Komisji, w celu przeprowadzenia dalszego etapu naboru.

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej PSSE w Radzynie Podlaskim.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do rozmowy kwalifikacyjnej, zostaną zniszczone w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru.

8. Dokumenty aplikacyjne (list motywacyjny i CV) powinny być podpisane i opatrzone klauzulą: Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Radzynie

Załącznik nr 2 do Procedury zatrudniania
pracowników w PSSE w Radzynie Podlaskim
wprowadzonej zarządzeniem
nr 8/2025 Dyrektora PSSE w Radzynie
Podlaskim z dnia 04.09.2025 r.

Podlaskim ul. Pocztowa 5, 21-300 Radzyń Podlaski na potrzeby rekrutacji na stanowisko
Młodsze asystenta w Sekcji OZiPZ”.

Dokumenty aplikacyjne bez ww. klauzuli nie będą rozpatrywane i zostaną zniszczone.

Dyrektor Powiatowej Stacji
Sanitarno - Epidemiologicznej
w Radzynie Podlaskim

Anna Bzyk

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję:

- Administratorem danych osobowych zawartych w przekazanych przez Pana/Panią dokumentach aplikacyjnych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny, Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Radzynie Podlaskim, z siedzibą przy ul. Pocztovej 5, 21 – 300 Radzyń Podlaski.
- W Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Radzynie Podlaskim został powołany Inspektor ochrony danych z którym można się skontaktować pod adresem mail: iod.psse.radzynpodlaski@sanepid.gov.pl
- Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, na podstawie art. 221 § 1 Kodeksu Pracy w związku z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- Inne ponad miarowe dane, podane z Pana/Pani inicjatywy jako kandydata, przetwarzane będą na podstawie zgody, tj. art. 6 ust.1 lit. a) RODO.
- Przysługuje Panu/Pani prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, które będzie skutkowało zatrzymaniem procesu naboru. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Administrator może przetwarzać również inne dane osobowe dotyczące np.: niekaralności, zdolności do czynności prawnych, czy zdrowia, jednak zawsze w tych przypadkach posiada podstawę prawną do ich przetwarzania.
- Pana/Pani dane osobowe nie będą przechowywane dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania lub odwołania zgody. Administrator nie będzie przetwarzał ich również w dalszych procesach rekrutacyjnych.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- Zebrane dane osobowe zostały przez Panią/Pana podane dobrowolnie, jednak konsekwencją niepodania danych będzie wykluczenie z procesu rekrutacyjnego.