

REGULAMIN RADY RODZICÓW
w Państwowym Liceum Sztuk Plastycznych
w Gorzowie Wielkopolskim

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Podstawą prawną działalności Rady Rodziców jest art. 83 i 84 Ustawy Prawo Oświatowe (tekst jednolity (tekst jednolity Dz. U. Z 2024r.,poz. 737),

Działalność Rady Rodziców jest zgodna ze statutem Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Gorzowie Wielkopolskim.

§ 2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 3.

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział II

Cele rady rodziców

§ 4.

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

Rozdział III

Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 5.

1. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.
2. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo- profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
3. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo- profilaktycznego, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
4. Program wychowawczo-profilaktyczny ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 7.

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców może złożyć wniosek o ocenę pracy nauczyciela oraz zaopiniowanie oceny.

3. Rada Rodziców może delegować swojego przedstawiciela do Zespołu Oceniającego, powołanego przez organ nadzorujący do rozpatrzenia odwołania nauczyciela od oceny pracy wydanej przez dyrektora szkoły;

§ 8.

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 9.

1. Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie przez dyrektora szkoły obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
2. Rada Rodziców w porozumieniu z dyrektorem szkoły określa wzór obowiązującego na terenie szkoły jednolitego stroju dla uczniów szkoły.
3. Rada Rodziców konsultować w sprawie wprowadzenia szczególnego nadzoru nad pomieszczeniami szkoły lub terenem wokół szkoły w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu

§ 10.

1. Rada Rodziców może delegować swoich przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły.
2. Rada Rodziców, w przypadku zaistnienia przesłanek, dokonuje wyboru swoich przedstawicieli w liczbie określonej przepisami prawa oświatowego do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora w głosowaniu niejawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu rady.

§ 11.

1. Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje:

- 1) program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;

- 2) projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
- 3) podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
- 4) wprowadzenie do szkoły eksperymentu pedagogicznego i dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.
- 5) ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

Rozdział IV

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 12.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. W każdym roku szkolnym, na pierwszych zebraniach rodziców, wybierany jest w trybie wyborów niejawnych największą liczbą głosów, po uprzednio wyrażonej zgodzie, jeden kandydat do Rady Rodziców, spośród wszystkich rodziców (opiekunów prawnych) uczniów uczęszczających do klasy pierwszej, drugiej, trzeciej, czwartej, piątej, po jednym kandydacie z każdej klasy.
2. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Rada Rodziców na pierwszym zebraniu wybiera skład Prezydium Rady Rodziców i Komisję Rewizyjną.
4. Prezydium Rady Rodziców składa się z nie mniej niż 5 osób
5. Komisja Rewizyjna składa się z 2 członków.
6. Wybory Prezydium Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
7. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
8. Kandydaci do Prezydium Rady Rodziców muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
9. Za wybranych do Prezydium Rady Rodziców uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

10. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze członków Prezydium Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
11. Wybrane Prezydium zbiera się niezwłocznie i konstituuje się.

§ 13.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Wybory są powszechne, równe, tajne i większościowe.
3. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
4. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców, w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
6. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
8. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
9. Z przeprowadzonych wyborów rada oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje Przewodniczącemu Rady Rodziców.
10. Przewodniczącym rady oddziałowej zostaje kandydat z największą liczbą głosów.

Rozdział V

Struktura Rady Rodziców

§ 14.

1. Rada Rodziców składa się z przedstawicieli wyłonionych w drodze wyborów, o których mowa w § 12 ust. 1 i reprezentuje ogół rodziców uczniów szkoły.

2. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
 - 1) przewodniczący,
 - 2) zastępca przewodniczącego,
 - 3) skarbnik,
 - 4) sekretarz,
 - 5) członkowie prezydium.
3. Prezydium konstituuje się na swoim pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.
4. Kadencja Prezydium trwa rok.
5. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
6. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.
7. Członkowie Prezydium są upoważnieni do podejmowania decyzji, uchwał i wniosków w imieniu Rady Rodziców w okresie między zebraniem Rady Rodziców.
8. Na najbliższym zebraniu Rady Rodziców przewodniczący informuje rodziców o podjętych przez Prezydium uchwałach, decyzjach i wnioskach w okresie między zebraniem Rady Rodziców.

Rozdział VI

Zasady działania Rady Rodziców

§ 15.

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Prezydium Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad klasowych lub dyrektora szkoły.

3. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Prezydium Rady Rodziców.
4. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
5. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

§ 16.

1. Rada Rodziców w liczbie określonej w statucie szkoły oraz Rada jako organ kolegialny wszystkie swoje decyzje wyraża w formie uchwał z uwzględnieniem wymaganego regulaminem rady quorum, z przywoływaniem w uchwale trybu i sposobu głosowania jej członków oraz wynikach głosowania.
2. Uchwały Rady/Prezydium Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwały Rady Rodziców/Prezydium Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
4. Uchwały Rady/Prezydium Rady Rodziców mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 17.

1. Zebrania Rady Rodziców/Prezydium Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
 - 1) datę i miejsce zebrania,
 - 2) listę osób obecnych podczas zebrania,
 - 3) przebieg obrad,
 - 4) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - 5) treść podjętych uchwał,

- 6) podpisy przewodniczącego i protokolanta. Sporządzany jest w trakcie trwania zebrania i przyjmowany przed jego podpisaniem.
- 7) dokumentacja Rady Rodziców przechowywana jest w sekretariacie szkoły w wyznaczonym miejscu, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 18.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, przechowywane są w kasie jako gotówka. Rada Rodziców może również posiadać własny rachunek bankowy. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku mogą być uprawnieni: przewodniczący, wiceprzewodniczący, skarbnik i sekretarz oraz inne osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.
3. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców na nowy rok szkolny Rada Rodziców i jej Prezydium ustalają na ostatnim lub pierwszym zebraniu danego roku szkolnego.
4. Preliminarz wydatków, w każdym roku szkolnym Prezydium Rady Rodziców ustala na swoim pierwszym posiedzeniu, uwzględniając wnioski członków rady Rodziców zgłoszone na pierwszym zebraniu.
5. Prezydium Rady może postanowić o zmianie struktury wydatków w ciągu roku szkolnego na umotywowany wniosek członków Rady Rodziców.
6. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.

§ 19.

1. Rada Rodziców może powierzyć odpowiedzialność za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych innemu rodzicowi lub wskazanemu przez rodziców pracownikowi szkoły.
2. Komisja rewizyjna czuwa nad prawidłową gospodarką rachunkową Rady Rodziców.

3. Do końca czerwca każdego roku przedstawia Radzie Rodziców protokół z kontroli wydatków Rady Rodziców. Wnioski zawarte w protokole stanowią podstawę do udzielenia absolutorium Radzie Rodziców.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 20.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.