

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Rozbiórka jednokondygnacyjnego, murowanego budynku gospodarczego oraz ogrodzenia usytuowanych na działce nr 3819/14 i 3819/6 w miejscowości Jeżowe, gm. Jeżowe.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Rozbiórka jednokondygnacyjnego budynku gospodarczego o wymiarach zewnętrznych 9,50 x 16,70 m, wybudowanego w technologii tradycyjnej, posadowionego na ławach fundamentowych. Ściany murowane z pustaka, więźba dachowa drewniana, kryta blachą powlekaną, rynny PCV. Budynek częściowo podpiwniczony. Stolarka okienna i drzwiowa drewniana.
2. Rozbiórka istniejącego ogrodzenia z przęsł wypełnionych sztachtami drewnianymi na słupkach stalowych, osadzonych na cokole betonowym o długości 96 m wraz z bramą wjazdową
3. Wywiezienie i zagospodarowanie we własnym zakresie materiału rozbiórkowego.
4. Zasypanie wykopów po rozebraniu fundamentów gruntem bez zanieczyszczeń.
5. Uporządkowanie, oczyszczenie i wyrównanie terenu po zakończeniu robót.
6. Doprowadzenie do należytego stanu drogi, z której korzysta Wykonawca w trakcie prac rozbiórkowych.

Podstawa prawno-techniczna wykonania zadania

1. Decyzja Starosty Niżańskiego Nr Ż-9/2022 z dnia 08.03.2022r. o pozwoleniu na rozbiórke
2. Protokół przejęcie przez kierownika budowy od Zamawiającego terenu rozbiórki.
3. Dziennik rozbiórki.

Ogólne wymagania dotyczące robót

1. Rozbiórka prowadzona będzie pod nadzorem kierownika budowy. Kierownik budowy jest obowiązany prowadzić dziennik rozbiórki.
2. Rozbiórka obiektów będzie prowadzona wyłącznie na terenie przekazanym przez Zamawiającego protokolarnie kierownikowi budowy.
3. Wykonawca musi zapewnić siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia.
4. Roboty rozbiórkowe będą prowadzone ręcznie i mechanicznie zgodnie z zasadami prowadzenia robót rozbiórkowych.

Zagospodarowanie materiału z rozbiórki

Zamawiający nie przewiduje odzysku materiałów z rozbiórki. Materiał uzyskany z rozbiórki nie stanowi zagrożenia dla środowiska. Wywiezienie materiału rozbiórkowego i jego właściwe zagospodarowanie spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. roku o odpadach.

Zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia

1. Prace rozbiórkowe prowadzone będą zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami BHP, warunkami decyzji Starosty Niżańskiego Nr Ż-9/2022 z dnia 08.03.2022r. o pozwoleniu na rozbiórke oraz pod nadzorem kierownika budowy.
2. Teren, na którym prowadzone będą roboty zostanie ogrodzony taśmami ostrzegawczymi i oznakowany tablicami ostrzegawczymi. Wykonawca wydzieli strefę niebezpieczną i ograniczy przebywanie w niej do minimum.
3. Wykonawca do realizacji prac rozbiórkowych skieruje osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, posiadające aktualne badania lekarskie i okresowe szkolenia BHP
4. Przed podjęciem prac rozbiórkowych przeprowadzony zostanie instruktaż na stanowisku pracy w zakresie przestrzegania przepisów BHP.

5. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo osobom upoważnionym do przebywania na terenie prac rozbiórkowych, a w razie potrzeby zdecydowanie i wyraźnie wyda polecenie opuszczenia terenu rozbiórki osobom postronnym i nieupoważnionym.

Odbiór zamówienia:

Ustala się odbiór zleconej pracy zgodnie z terminem realizacji zamówienia określonym w umowie. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w ostatnim dniu terminu realizacji zamówienia pisemnie poinformować Zamawiającego o zakończeniu prac i gotowości do odbioru w terenie przez Zamawiającego zleconych prac rozbiórkowych przedkładając jednocześnie:

- wypełniony i podpisany przez kierownika budowy dziennik rozbiórki,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności przeprowadzonej rozbiórki z warunkami pozwolenia Starosty Niżańskiego z dnia 08.03.2022r. na rozbiórkę budynku gospodarczego oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także drogi, z której korzystał Wykonawca prac rozbiórkowych.

Procedura odbioru zleconych prac:

1. Odbioru prac dokonuje w terenie pracownik Wydziału Nieruchomości w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania pisemnej informacji o zakończeniu prac. Odbiór dokonywany jest w obecności Wykonawcy. W trakcie odbioru sprawdza się czy prace zostały wykonane zgodnie zakresem określonym w umowie.
2. W trakcie odbioru Zamawiający ma prawo do podjęcia decyzji:
 - a) o dokonaniu odbioru i podpisaniu Protokołu zdawczo-odbiorczego jeśli Zamawiający uzna, że zlecone prace rozbiórkowe zostały wykonane należycie i zgodnie z wymaganiami Umowy. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego kończy odbiór zleconych prac rozbiórkowych i jest podstawą do wystawienia faktury.
 - b) o wyznaczeniu Wykonawcy terminu nie dłuższego niż 10 dni, przeznaczonego na dokonanie poprawek wykonanych prac (jeśli konieczne są jedynie drobne poprawki dotyczące np. wyrównania terenu, oczyszczenia terenu z resztek gruzu)
 - c) o odmowie odebrania prac rozbiórkowych (jeśli prace nie zostały wykonane zgodnie lub z naruszeniem treści umowy) co **powoduje anulowanie zgłoszonej gotowości Wykonawcy do odbioru (bez przerwania biegu terminu wykonania przedmiotu zamówienia) oraz uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych za niewykonanie przedmiotu zamówienia w terminie.**

NACZELNIK
Wydziału Nieruchomości

inż. Mariusz Moskwa