

## Umowa nr II/4/P/15014/6230/26/DRI

o udzielenie pomocy publicznej w formie dotacji celowej, zwana dalej „Umową”,

zawarta dnia 16 kwietnia 2026 r. w Warszawie,

pomiędzy:

**Skarbem Państwa reprezentowanym przez Ministra Finansów i Gospodarki**, jako ministra właściwego do spraw gospodarki, którego obsługę zapewnia Ministerstwo Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa, w imieniu którego, na podstawie upoważnienia/pełnomocnictwa z dnia 20 lutego 2026 r., nr MRiT/47-UPM/26 którego kopia stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy, działa Pan Piotr Ufnal, Zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Inwestycji w Ministerstwie Rozwoju i Technologii, zwanym dalej „**Ministrem**”,

a

**OPmobility LIGHTING KRAKÓW spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą w Krakowie, ul. Pawia 7, 31 – 154 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0001150443, NIP: 676-268-54-59, REGON: 540-688-248, posiadającą kapitał zakładowy w kwocie: 450 000,00 zł – zgodnie z Informacją z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS pobraną w dniu 16 kwietnia 2026 r., stanowiącą Załącznik Nr 2a do Umowy, reprezentowaną przez Pełnomocnika – Pana Tomasza Dębskiego oraz Pełnomocnika – Pana Jana Figel, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 6 czerwca 2025 r., stanowiącego Załącznik Nr 2b do Umowy, zwaną dalej „**Przedsiębiorcą**”.

Minister i Przedsiębiorca zwani są łącznie dalej „**Stronami**”.

Mając na uwadze, że:

- A. W dniu 7 stycznia 2025 r. Przedsiębiorca złożył wniosek o udzielenie pomocy publicznej, zwany dalej „Wnioskiem”, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (L 187/1 z dnia 26 czerwca 2014 r. str. 1), zwanym dalej „rozporządzeniem 651/2014”.
- B. W dniu 25 czerwca 2025 r. Międzyresortowy Zespół ds. Inwestycji o Istotnym Znaczeniu dla Gospodarki Polskiej, zwany dalej „Zespołem”, zgodnie z Programem wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011– 2030, zwanym dalej „Programem”, rekomendował Ministrowi propozycję wsparcia dla inwestycji realizowanej przez Przedsiębiorcę w latach 2025 – 2029, polegającej na „**Utworzeniu nowego zakładu produkcyjnego wytwarzającego płytki obwodów drukowanych z montażem i projektory do lamp samochodowych w Niemczech, woj. lubelskie**”. Realizacja inwestycji będzie polegała na wykonaniu działań opisanych we Wniosku z dnia 7 stycznia 2025 r., zaktualizowanego aneksem

nr 1 do Wniosku z dnia 2 grudnia 2025 r.

- C. W dniu 2 grudnia 2025 r. Przedsiębiorca złożył aneks nr 1 do Wniosku, proponując aktualizację harmonogramu ponoszenia kosztów inwestycji.
- D. Minister jest podmiotem udzielającym pomocy publicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o postępowaniu w sprawach pomocy”, działającym na podstawie art. 132 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”, w związku z art. 21 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2025 r. poz. 198 z późn. zm.).
- E. Wsparcie określone Umową stanowi pomoc regionalną w rozumieniu rozporządzenia 651/2014.
- F. Umowa została sporządzona na podstawie Uchwały nr 122/2011 Rady Ministrów z dnia 5 lipca 2011r. w sprawie przyjęcia programu rozwoju pod nazwą „Program wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011–2030”, zmienionej Uchwałą nr 174/2025 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2025 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia programu rozwoju pod nazwą „Program wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011–2030”.

W związku z powyższym, Strony postanawiają, co następuje:

## § 1. WYPŁATA POMOCY

1. Minister ze środków budżetowych będących w jego dyspozycji, przeznaczonych na realizację Programu, udzieli Przedsiębiorcy w latach 2026 – 2029 wsparcia w formie dotacji celowej z tytułu poniesienia kwalifikowanych kosztów inwestycji, zwanej dalej „Pomocą”, w maksymalnej kwocie **16 542 180,00 zł** (słownie: szesnaście milionów pięćset czterdzieści dwa tysiące sto osiemdziesiąt złotych 00/100). Pomoc zostanie wypłacona Przedsiębiorcy w następujących częściach:
  - 1) w roku 2026 w kwocie nie wyższej niż **3 420 000,00 zł** (słownie: trzy miliony czterysta dwadzieścia tysięcy złotych 00/100);
  - 2) w roku 2027 w kwocie nie wyższej niż **3 753 000,00 zł** (słownie: trzy miliony siedemset pięćdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100);
  - 3) w roku 2028 w kwocie nie wyższej niż **4 617 000,00 zł** (słownie: cztery miliony sześćset siedemnaście tysięcy złotych 00/100);
  - 4) w roku 2029 w kwocie nie wyższej niż **4 752 180,00 zł** (słownie: cztery miliony siedemset pięćdziesiąt dwa tysiące sto osiemdziesiąt złotych 00/100).
2. Pomoc przyznaje się w związku z realizacją przez Przedsiębiorcę w latach 2025 – 2029 Inwestycji strategicznej polegającej na „**Utworzeniu nowego zakładu produkcyjnego wytwarzającego płytki obwodów drukowanych z montażem i projektory do lamp samochodowych w Niemczech, woj. lubelskie**”, zwanej dalej „Inwestycją”.

3. Przedsiębiorca obowiązany jest do prowadzenia ewidencji księgowej kosztów Inwestycji w sposób umożliwiający ocenę jej wykonania pod względem finansowym.
4. Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2022 – 2027 (Dz. U. z 2021 r. poz. 2422 oraz z 2025 r. poz. 908) oraz rozporządzenia 651/2014 i zobowiązuje się do ich przestrzegania przy realizacji Umowy.
5. Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z Programem.

## **§ 2. ZOBOWIĄZANIA PRZEDSIĘBIORCY**

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się zakończyć realizację Inwestycji, tj. utworzyć określone Umową miejsca pracy i ponieść określone Umową koszty Inwestycji, najpóźniej do dnia 31 grudnia 2029 r., oraz prowadzić działalność gospodarczą, niezbędną do realizacji Inwestycji, w szczególności do realizacji postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu, przez okres co najmniej 5 lat licząc od dnia zakończenia realizacji Inwestycji, zwany „okresem utrzymania Inwestycji”. Przedsiębiorca poinformuje pisemnie Ministra o dacie zakończenia realizacji Inwestycji.
2. Przedsiębiorca w związku z zawarciem Umowy zobowiązuje się do:
  - 1) utworzenia w związku z Inwestycją w Niemcach, woj. lubelskie, najpóźniej do dnia 31 grudnia 2029 r., co najmniej **50** nowych miejsc pracy, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Umowy, w przeliczeniu na pełne etaty w stosunku do średniego zatrudnienia z 12 miesięcy poprzedzających złożenie Wniosku, które wynosi **0** etatów, z zastrzeżeniem, że do liczby miejsc pracy utworzonych w związku z Inwestycją zaliczane będą miejsca pracy powstałe po dniu złożenia Wniosku;
  - 2) utrzymania każdego utworzonego miejsca pracy przez okres co najmniej 5 lat od dnia jego utworzenia, przy czym warunek utrzymania nowych miejsc pracy weryfikowany będzie w oparciu o średnioroczne zatrudnienie w poszczególnych latach spełniania tego warunku;
  - 3) poniesienia najpóźniej do dnia 31 grudnia 2029 r., zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do Umowy, kosztów Inwestycji w wysokości co najmniej **183 802 000,00 zł** (słownie: sto osiemdziesiąt trzy miliony osiemset dwa tysiące złotych 00/100);
  - 4) utrzymania w województwie lubelskim, zgodnie z rozporządzeniem 651/2014, Inwestycji o wartości początkowej wskazanej w pkt 3 przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia realizacji Inwestycji;
  - 5) nawiązania współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w rozumieniu art. 7 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) polegającej w szczególności na zleceniu wykonania badań naukowych lub prac rozwojowych; sponsorowaniu badań naukowych; zleceniu realizacji programów kształcenia; udziale w programie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki „Doktorat Wdrożeniowy” oraz innych programach lub przedsięwzięciach ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki związanych z realizacją szkół doktorskich; lub finansowaniu

udziału studentów w procesie kształcenia na profilu praktycznym, w tym m.in. w formie kształcenia dualnego, poprzez stypendia, organizowanie staży lub zatrudnienie; udziale w konsorcjach badawczych współfinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju; zakupie patentów i licencji od podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki lub ich spółek celowych; wyposażeniu podmiotów tworzących system szkolnictwa wyższego i nauki w sprzęt laboratoryjny niezbędny do prowadzenia badań, zadań dydaktycznych lub zajęć praktycznych; wyposażaniu szkół ponadpodstawowych w sprzęt niezbędny do prowadzenia zadań dydaktycznych lub praktycznych; współorganizowaniu w ramach uczelni i współfinansowaniu studenckich centrów szkoleniowych oferujących specjalistyczne kursy; których celem jest doskonalenie kompetencji wymaganych w działalności gospodarczej prowadzonej przez przedsiębiorcę i poniesienia w związku z tą współpracą; w okresie realizacji lub utrzymania Inwestycji; kosztów w wysokości co najmniej 15% wartości przyznanej dotacji, tj. **2 481 327,00 zł** (słownie: dwa miliony czterysta osiemdziesiąt jeden tysięcy trzysta dwadzieścia siedem złotych 00/100);

6) wykonania następujących zobowiązań związanych z kryteriami oceny projektu inwestycyjnego, zwanymi dalej **„Kryteriami Jakościowymi”**:

a) Kryterium jakościowe **„Inwestycja w sektorze strategicznym”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że przez cały okres utrzymania Inwestycji będzie produkował wyroby lub świadczył usługi określone kodem PKWiU:

- 29.31 - Wyposażenie elektryczne i elektroniczne do pojazdów silnikowych lub
- 26.12 - Elektroniczne obwody drukowane lub
- 27.40 - Sprzęt oświetleniowy;

b) Kryterium jakościowe **„Robotyzacja i automatyzacja procesów”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że w okresie realizacji Inwestycji zakupi w ramach Inwestycji co najmniej jednego manipulacyjnego robota przemysłowego (definicja zgodna z normą PN-EN ISO 8373:2021), który jest automatycznie sterowaną, programowalną, wielozadaniową maszyną manipulacyjną o wielu stopniach swobody, posiadającą właściwości manipulacyjne lub lokomocyjne, stacjonarną lub mobilną, dla ważnych zastosowań przemysłowych, lub co najmniej jednego innego urządzenia (zgodnie z pozycją 493 KŚT) stanowiącego zestaw przeprogramowywanych manipulatorów i urządzeń sterujących, służącego do wykonywania funkcji ruchowych, dysponującego możliwością swobodnego programowania zmian pozycji i kolejności operacji roboczych. Weryfikacja polega na sprawdzeniu, czy w okresie utrzymania inwestycji Przedsiębiorca utrzymał odpowiednią liczbę robotów przemysłowych lub innych urządzeń zakupionych w ramach Inwestycji, co do których zgodność z wymaganą normą będzie potwierdzona stosownym certyfikatem wydanym przez producenta danego robota lub urządzenia. Koszty związane z zakupem robota lub urządzenia muszą być włączone do ewidencji środków trwałych i pozostać w niej przez okres utrzymania Inwestycji;

c) Kryterium jakościowe **„Utworzenie wyspecjalizowanych miejsc pracy”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że w okresie utrzymania Inwestycji co najmniej 80% zatrudnionych w ramach Inwestycji pracowników będzie posiadało wykształcenie wyższe, średnie, średnie branżowe, zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe, poświadczone dyplomem lub świadectwem, lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu;

d) Kryterium jakościowe **„Prowadzenie działalności gospodarczej o niskim negatywnym wpływie na środowisko”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że przez cały okres utrzymania Inwestycji będzie posiadał Certyfikat EMAS, ETV lub ISO 14001 albo zastępujący wskazane certyfikaty dokument poświadczający posiadanie status laureata GreenEvo lub Świadectwa Czystszej Produkcji, lub wpis do Polskiego Rejestru Czystszej Produkcji i Odpowiedzialnej Przedsiębiorczości, dotyczący zakładu, w którym została zrealizowana Inwestycja;

e) Kryterium jakościowe **„Wspieranie zdobywania wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz współpraca ze szkolnictwem branżowym”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że przez cały okres utrzymania Inwestycji spełni co najmniej 4 z 8 warunków obejmujących:

- oferowanie pracownikom dostępu do szkoleń mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, lub
- dofinansowanie kosztów kształcenia lub
- nawiązanie współpracy z branżowymi szkołami I stopnia, branżowymi szkołami II stopnia, technikami, szkołami policealnymi, centrami kształcenia zawodowego, placówkami kształcenia ustawicznego lub uczelniami, polegającą na organizowaniu praktyk, staży, szkoleń lub
- oferowanie pozaszkolnych zajęć edukacyjnych, które mają na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, w tym umiejętności poszukiwania zatrudnienia, finansowanych przez przedsiębiorcę, lub
- przekazanie na potrzeby szkoły lub centrum kształcenia zawodowego, lub placówki kształcenia ustawicznego, lub uczelni maszyn oraz narzędzi, lub
- stworzenie klasy patronackiej lub laboratorium, lub
- kształcenie dualne lub
- prowadzenie przez zatrudnionego pracownika doktoratu wdrożeniowego;

f) Kryterium jakościowe **„Podejmowanie działań w zakresie opieki nad pracownikiem”**

Przedsiębiorca zobowiązuje się, że okresie utrzymania Inwestycji poniesie koszty świadczeń dotyczących działań w zakresie opieki nad pracownikiem w wysokości co najmniej 1000 zł brutto na pracownika na rok, dla wszystkich pracowników zatrudnionych w ramach nowej inwestycji, w tym do podjęcia działań w zakresie opieki nad pracownikiem, w szczególności przez:

- 1) oferowanie pracownikom udziału w dodatkowych programach opieki zdrowotnej wykraczających poza świadczenia wymagane przepisami prawa lub
  - 2) oferowanie pracownikom dodatkowych świadczeń pracowniczych z zakresu różnych form wypoczynku, działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej, ubezpieczeń, lub
  - 3) tworzenie lub zlecenie utworzenia i prowadzenia podmiotowi zewnętrznemu przykładowego żłobka, klubu dziecięcego lub przedszkola, lub
  - 4) pokrywanie 50% kosztów związanych z pobytem dzieci do lat 3 w żłobku, klubie dziecięcym oraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 przez dziennego opiekuna lub pobytem dzieci do lat 6 w placówce wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, zespole wychowania przedszkolnego, punkcie przedszkolnym, przy założeniu, że ze świadczenia w okresie utrzymania korzysta 20% pracowników zakładu.
3. Przedsiębiorca zobowiązuje się do przekazywania Ministrowi, na każde pisemne wezwanie, informacji i wyjaśnień na temat realizacji Inwestycji, w tym także do przedkładania dokumentów lub ich poświadczonych kopii, włączając w to wszystkie faktury i wyciągi bankowe dotyczące wydatków poniesionych w związku z realizacją Inwestycji.
  4. Przedsiębiorca zobowiązuje się do ewidencjonowania danych (prowadzenia zapisów księgowych i kadrowych) w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie, bieżące monitorowanie i weryfikację, w tym kontrolę kosztów Inwestycji oraz liczby utworzonych nowych miejsc pracy.

### **§ 3. SPRAWOZDAWCZOŚĆ**

1. Wypłata Pomocy, zgodnie z § 1 ust. 1, dokonywana będzie – po spełnieniu poniższych warunków – w następujący sposób:
  - 1) w latach 2026 – 2029 w terminie do dnia 31 października, Przedsiębiorca przedłoży do akceptacji Ministra sprawozdanie finansowo – rzeczowe, w zakresie liczby utworzonych miejsc pracy i poniesionych kosztów Inwestycji obejmujące okres począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 30 września danego roku, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do Umowy, zwane dalej „Sprawozdaniem”. Za datę złożenia Sprawozdania uznaje się datę jego wpływu do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez e – Doręczenia. Sprawozdanie podlega akceptacji przez Ministra;
  - 2) w Sprawozdaniu Przedsiębiorca złoży również oświadczenie o prognozowanej liczbie miejsc pracy, które planuje utworzyć i o kosztach Inwestycji, które planuje ponieść w okresie od dnia 1 października do końca roku kalendarzowego, w którym jest ono składane;
  - 3) w przypadku zastrzeżeń, co do treści Sprawozdania, Minister umożliwi Przedsiębiorcy korektę Sprawozdania w odpowiednim zakresie. W latach 2026 – 2029 w terminie 30 dni od dnia zaakceptowania przez Ministra Sprawozdania bez zastrzeżeń, Minister wypłaci Przedsiębiorcy kwotę Pomocy przypadającą na dany rok, z zastrzeżeniem, że jeżeli wartość kosztów inwestycyjnych wskazana w Sprawozdaniu będzie niższa niż określona na dany rok w harmonogramie ponoszenia

kosztów Inwestycji zawartym w Załączniku Nr 4 do Umowy, to kwota Pomocy należna za dany rok, o której mowa w § 1 ust. 1, ulega proporcjonalnemu obniżeniu;

- 4) w przypadku poniesienia przez Przedsiębiorcę w danym roku kosztów Inwestycji o wyższej wartości niż została określona w Załączniku Nr 4 do Umowy lub w przypadku utworzenia większej liczby miejsc pracy niż została określona w Załączniku Nr 3 do Umowy, to koszty Inwestycji i utworzone miejsca pracy zostaną zaliczone na poczet realizacji zobowiązania w kolejnym roku, z zastrzeżeniem, że kwota Pomocy wypłacona Przedsiębiorcy w tym roku nie może przekroczyć kwoty Pomocy przewidzianej na ten rok w § 1 ust. 1;
  - 5) kwota Pomocy zostanie wypłacona przelewem na rachunek bankowy Przedsiębiorcy o numerze **PL62 1600 1462 1715 5116 7000 0001** Za dzień wypłaty Pomocy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Ministerstwa Rozwoju i Technologii. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Przedsiębiorca niezwłocznie poinformuje w formie pisemnej o tym fakcie Ministra. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany Umowy.
2. W latach 2026 – 2035 Przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku zestawienia zapłaconych podatków, w którym dane odnoszą się do Inwestycji i dotyczą łącznej wysokości podatków CIT, PIT, VAT oraz podatku od nieruchomości, jakie zostały przez Przedsiębiorcę zapłacone za rok poprzedni, w związku z realizacją Inwestycji, wartości sprzedaży na rynek krajowy oraz wysokości średniego wynagrodzenia brutto, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do Umowy. O zachowaniu terminu na przedstawienie zestawienia zapłaconych podatków, o którym mowa w zdaniu pierwszym decyduje data złożenia w Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez e – Doręczenia.
  3. Za dzień rozpoczęcia realizacji Inwestycji, o którym mowa w Umowie, uważa się dzień rozpoczęcia robót budowlanych, który zostanie potwierdzony odpowiednim wpisem w dzienniku budowy i wynikać będzie z właściwej umowy o roboty budowlane, związanych z Inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że Inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego co nastąpi najpierw, z wyłączeniem zakupu gruntów oraz prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności. Rozpoczęcie realizacji Inwestycji może nastąpić po dniu złożenia przez Przedsiębiorcę odpowiedniego wniosku o pomoc zgodnie z rozporządzeniem 651/2014.
  4. Przedsiębiorca zobowiązany jest do przedkładania Ministrowi w latach 2031 – 2035 corocznych sprawozdań z wykonania obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i 4 – 6. Sprawozdania sporządzane będą według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do Umowy oraz składane Ministrowi w terminie do dnia 31 marca każdego roku następującego po danym roku sprawozdawczym. O zachowaniu terminu na przedłożenie sprawozdań, o którym mowa w zdaniu poprzednim decyduje data złożenia w Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez e – Doręczenia.

#### § 4. KONTROLA REALIZACJI INWESTYCJI

1. W terminie uzgodnionym przez Strony, w latach 2026 – 2030, upoważnieni przedstawiciele Ministra, zwani dalej „Przedstawicielami Ministra”, po uprzednim powiadomieniu Przedsiębiorcy, przeprowadzą kontrole w celu weryfikacji liczby utworzonych i utrzymanych miejsc pracy, łącznej wysokości kosztów inwestycyjnych, poniesionych przez Przedsiębiorcę, od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do ostatniego dnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym kontrola jest przeprowadzana, zwaną dalej „Kontrolą”.
2. Kontrole przeprowadza się:
  - 1) w sposób zdalny za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513),
  - 2) w siedzibie Przedsiębiorcy lub,
  - 3) w miejscu realizacji Inwestycji.
3. O sposobie przeprowadzenia kontroli decyduje Przedstawiciel Ministra.
4. Przedsiębiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przeprowadzanie Kontroli w sposób zdalny.
5. W przypadku przeprowadzania Kontroli w sposób zdalny, Przedsiębiorca zobowiązany jest do przekazania pełnej wymaganej przez Przedstawicieli Ministra dokumentacji w wersji elektronicznej, w tym fotografii środków trwałych stanowiących koszty kwalifikowane inwestycji. Po dokonaniu oceny dokumentacji sporządzany jest protokół z Kontroli. Nie wyłącza się możliwości kontynuacji Kontroli podjętej w sposób zdalny, w siedzibie Przedsiębiorcy lub w miejscu realizacji Inwestycji, w szczególności, gdy treść przedstawionych zdalnie przez Przedsiębiorcę dokumentów budzi wątpliwości lub istnieje podejrzenie nieprawidłowości w zakresie realizacji Umowy.
6. W okresie Kontroli Przedsiębiorca jest zobowiązany zapewnić Przedstawicielom Ministra nieograniczony dostęp do miejsc, w których realizowana jest Inwestycja, oraz dostęp do ewidencji księgowej i ewidencji kadrowej związanej z Inwestycją, w tym prowadzonej w formie elektronicznej, a także do wszystkich innych dokumentów związanych z Inwestycją. Jednocześnie Minister zobowiązuje się do nieujawniania danych osobowych wynikających z ewidencji kadrowej i zachowania ich poufności oraz oświadcza, iż udostępnienie Przedstawicielom Ministra tych danych nie naruszy praw i wolności osób, których te dane dotyczą.
7. Kontrola Przedsiębiorcy zostanie przeprowadzona w dniach i godzinach pracy obowiązujących w siedzibie Przedsiębiorcy lub w miejscu realizacji Inwestycji. Podczas kontroli Przedsiębiorca zapewni obecność osób kompetentnych do udzielenia wyjaśnień na temat procedur, wydatków i innych zagadnień związanych z realizacją Inwestycji. Odmowa poddania się przez Przedsiębiorcę Kontroli lub uniemożliwienie jej przeprowadzenia stanowi podstawę do wypowiedzenia w trybie natychmiastowym Umowy. Nieudostępnienie wszystkich wymaganych dokumentów i danych, w tym dostępu do zapisów ewidencji księgowej i ewidencji kadrowej związanej z Inwestycją, w tym prowadzonych w formie elektronicznej, o których mowa w ust. 6, jest traktowane jak uniemożliwienie przeprowadzenia Kontroli,

stanowiące podstawę do wypowiedzenia Umowy. W przypadku wypowiedzenia Umowy Pomoc zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w § 7 ust. 5.

8. Po przeprowadzeniu Kontroli, Przedstawiciele Ministra sporządzą i podpiszą protokół z Kontroli w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, zwany dalej „Protokołem”. Protokół powinien zawierać w szczególności wykaz dokumentów i innych źródeł, na podstawie których została przeprowadzona Kontrola, liczbę utworzonych przez Przedsiębiorcę miejsc pracy, informację na temat realizacji warunku utrzymania miejsc pracy, łącznej wysokości poniesionych kosztów inwestycyjnych przez Przedsiębiorcę – od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do ostatniego dnia roku kalendarzowego objętego Kontrolą. Protokół podpisany przez Przedstawicieli Ministra zostanie przekazany Przedsiębiorcy do podpisania.
9. Przedsiębiorcy przysługuje prawo zgłoszenia do Ministra zastrzeżeń do Protokołu w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. W terminie 14 dni licząc od dnia wpływu zastrzeżeń do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, Minister może uwzględnić zastrzeżenia i zlecić Przedstawicielom Ministra sporządzenie skorygowanego Protokołu. Skorygowany Protokół zostanie podpisany przez Przedstawicieli Ministra i przekazany Przedsiębiorcy do podpisu. W przypadku, gdy Przedsiębiorca zgłosi zastrzeżenia do skorygowanego Protokołu oraz w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń Minister powiadamia Przedsiębiorcę o konieczności przeprowadzenia ponownej Kontroli, zwanej dalej „Dodatkową Kontrolą”, przez Przedstawicieli Ministra, innych niż przeprowadzający Kontrolę, z zachowaniem procedur, o których mowa w ust. 1 – 8. Po przeprowadzeniu Dodatkowej Kontroli, Przedstawiciele Ministra sporządzą raport o wynikach Dodatkowej Kontroli, zwany dalej „Raportem”. Podpisany przez Przedstawicieli Ministra przeprowadzających Dodatkową Kontrolę Raport przekazuje się Przedsiębiorcy w terminie 14 dni licząc od dnia zakończenia Dodatkowej Kontroli. Wszystkie ustalenia oraz wyniki Dodatkowej Kontroli zawarte w Raporcie są ostateczne i wiążące dla Stron, a wykonanie zobowiązań objętych kontrolą wskazane w Raporcie za okres objęty Dodatkową Kontrolą, nie będzie podlegać dalszej weryfikacji.
10. Jeżeli Przedsiębiorca nie zgłosi zastrzeżeń do Protokołu zostanie on – w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania przez Przedsiębiorcę – podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Przedsiębiorcy, a jeden tak podpisany jego egzemplarz zostanie zwrócony do Ministra. Po podpisaniu Protokołu przez obie Strony ustalenia zawarte w Protokole będą miały charakter ostateczny, a wskazany w nim stopień wykonania przez Przedsiębiorcę zobowiązania nie będzie podlegać dalszej weryfikacji. Postanowienia zdań poprzednich mają odpowiednie zastosowanie do skorygowanego Protokołu, o którym mowa w ust. 9.
11. W przypadku bezskutecznego upływu 14 – dniowego terminu, o którym mowa w ust. 10, przyjmuje się, że Przedsiębiorca zaakceptował odpowiednio – Protokół lub skorygowany Protokół – w całości bez zastrzeżeń. Za dzień zgłoszenia zastrzeżeń Strony rozumieją dzień nadania przez Przedsiębiorcę zastrzeżeń, odpowiednio do Protokołu albo skorygowanego Protokołu w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego lub dzień ich złożenia w Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii, w tym poprzez e – Doręczenia.

12. Za dzień otrzymania Protokołu, skorygowanego Protokołu lub Raportu przez Przedsiębiorcę uznaje się dzień jego wpływu do siedziby Przedsiębiorcy.
13. Przedsiębiorca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania Ministra o każdej zmianie siedziby i adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku Protokół, skorygowany Protokół lub Raport wysłane na adres Przedsiębiorcy wskazany w Umowie lub na ostatni adres wskazany przez niego uważa się za skutecznie doręczone. Zmiana siedziby i adresu Przedsiębiorcy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie wymaga zmiany Umowy.
14. Protokół, skorygowany Protokół lub Raport za dany rok stanowi ocenę wykonania zobowiązań Przedsiębiorcy określonych w Umowie za okres, którego dotyczy ten – odpowiednio – Protokół, skorygowany Protokół lub Raport.
15. W przypadku zastrzeżeń co do zgodności realizacji Inwestycji z postanowieniami Umowy, Minister pisemnie poinformuje o tym fakcie Przedsiębiorcę oraz ma prawo wstrzymania wypłaty Pomocy do czasu ostatecznego wyjaśnienia tych zastrzeżeń.
16. W przypadku, gdy z Protokołu, co do którego nie wniesiono zastrzeżeń, skorygowanego Protokołu lub Raportu wynika, że Przedsiębiorca w danym roku pobrał Pomoc w nadmiernej wysokości, wówczas jest on zobowiązany do zwrotu odpowiedniej części Pomocy na zasadach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
17. Minister zapewnia, że wszelkie informacje przekazane, udostępnione lub ujawnione Ministrowi lub upoważnionym Przedstawicielom Ministra przez Przedsiębiorcę, na podstawie lub w związku z Umową, w tym w szczególności, na podstawie § 3 ust. 2, będą traktowane jako tajemnica Przedsiębiorcy, oraz Minister zobowiązuje się, iż informacje te zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z realizacją Umowy.
18. Postanowienia ust. 17 nie dotyczą prawnego obowiązku udzielania niezbędnych informacji organom administracji rządowej lub samorządowej, organom wymiaru sprawiedliwości, lub innym podmiotom, jeżeli obowiązek udzielania takich informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, z ostatecznej decyzji administracyjnej lub prawomocnego orzeczenia Sądu, a ponadto osobom uczestniczącym w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy.
19. Minister zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w okresie obowiązywania Umowy dodatkowych – poza Kontrolą określoną w § 4 ust. 1 i 9 oraz w § 6 ust. 1 – Kontroli realizacji przez Przedsiębiorcę postanowień Umowy, w tym w szczególności w zakresie określonym w § 7 ust. 4 pkt 1 – 6. Do Kontroli tej stosuje się odpowiednio zasady opisane w ust. 1 – 18 niniejszego paragrafu.
20. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają uprawnień właściwych organów do dokonywania kontroli działalności Przedsiębiorcy w zakresie określonym przez właściwe przepisy prawa.

## § 5. NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTA REALIZACJA ZOBOWIĄZAŃ UMOWNYCH

1. W przypadku, gdy:

- 1) liczba nowych miejsc pracy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, utworzonych w związku z Inwestycją od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 31 grudnia 2029 r., będzie niższa niż **50** nowych miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) lub,
- 2) koszty Inwestycji, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3, poniesione w okresie od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 31 grudnia 2029 r., będą niższe niż **160 000 000,00 zł** (słownie: sto sześćdziesiąt milionów złotych 00/100)

– wówczas cała wypłacona Pomoc zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.

2. W przypadku, gdy wartość kosztów Inwestycji poniesionych w okresie od dnia rozpoczęcia Inwestycji do dnia 31 grudnia 2029 r., będzie niższa niż **183 802 000,00 zł** (słownie: sto osiemdziesiąt trzy miliony osiemset dwa tysiące złotych 00/100) ale nie niższa niż **160 000 000,00 zł** (słownie: sto sześćdziesiąt milionów złotych 00/100), wówczas ostateczna kwota należnej Pomocy zostanie obniżona zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 7 Programu w punkcie 7.1.10. „*Obniżanie wsparcia w przypadku zmiany parametrów inwestycji*”.

3. W przypadku, jeżeli ze Sprawozdania, o którym mowa w § 3, Protokołu, skorygowanego Protokołu lub Raportu, o których mowa w § 4, wynika, że zachodzi sytuacja wskazana w ust. 2, Minister niezwłocznie poinformuje Przedsiębiorcę pisemnie o tym fakcie wraz z uzasadnieniem wskazującym metodologię wyliczenia należnej Pomocy. Kwota Pomocy pobrana przez Przedsiębiorcę w nadmiernej wysokości zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.

4. W przypadku nieprzekazania w terminie zestawienia zapłaconych podatków, o których mowa w § 3 ust. 2 lub sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lub § 3 ust. 4, Przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty Ministrowi kary umownej w kwocie **16 542,18 zł** (słownie: szesnaście tysięcy pięćset czterdzieści dwa złote 18/100) w terminie 14 dni od dnia upływu terminu, za każdorazowe niewykonanie zobowiązania.

## § 6. WARUNKI UTRZYMANIA INWESTYCJI

1. W roku następującym po upływie okresu utrzymania Inwestycji, w terminie uzgodnionym przez Strony, Przedstawiciele Ministra przeprowadzą w siedzibie Przedsiębiorcy kontrolę dokumentów w celu weryfikacji spełnienia warunków zapisanych w § 2 ust. 2 pkt 2, 4 – 6. Do kontroli tej stosuje się odpowiednio zasady opisane w § 4. Jeżeli z Protokołu, skorygowanego Protokołu lub ze sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 4, wynika, iż Przedsiębiorca:

- 1) utrzymał mniej niż **50** miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) w związku z Inwestycją, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1,
- 2) utrzymał Inwestycję, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 3, o wartości początkowej niższej niż **160 000 000,00 zł** (słownie: sto sześćdziesiąt milionów złotych 00/100),
- 3) poniósł koszty w zakresie współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 5, w wysokości niższej niż 15% wartości przyznanej dotacji, tj. w kwocie niższej niż **2 481 327,00 zł** (słownie: dwa miliony czterysta osiemdziesiąt jeden tysięcy trzysta dwadzieścia siedem złotych 00/100),
- 4) nie wykonał co najmniej czterech zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6

- wówczas cała wypłacona Pomoc zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.

2. Jeżeli z Protokołu, skorygowanego Protokołu lub ze sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 4, wynika, iż Przedsiębiorca utrzymał Inwestycję, o której mowa § 2 ust. 2 pkt 3, o wartości początkowej niższej niż **183 802 000,00 zł** (słownie: sto osiemdziesiąt trzy miliony osiemset dwa tysiące złotych 00/100) ale nie niższej niż **160 000 000,00 zł** (słownie: sto sześćdziesiąt milionów złotych 00/100)

- kwota należnej Pomocy zostanie obniżona zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 7 Programu w punkcie 7.1.10. „*Obniżanie wsparcia w przypadku zmiany parametrów inwestycji*”. Minister niezwłocznie poinformuje Przedsiębiorcę pisemnie o tym fakcie wraz z uzasadnieniem wskazującym metodologię wyliczenia należnej Pomocy. Kwota Pomocy pobrana przez Przedsiębiorcę w nadmiernej wysokości zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.

3. Jeżeli z Protokołu, skorygowanego Protokołu lub ze sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 4, wynika, iż Przedsiębiorca wykonał mniej niż sześć zobowiązań, a więcej niż cztery zobowiązania, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6

- kwota należnej Pomocy zostanie ponownie obliczona zgodnie z wzorem określonym w Rozdziale 7 Programu w punkcie 7.1.4.2. „*Maksymalna wysokość wsparcia z tytułu kosztów inwestycji*”. Kwota Pomocy pobrana przez Przedsiębiorcę w nadmiernej wysokości zostanie zwrócona przez Przedsiębiorcę na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.

## **§ 7. ZMIANA LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. W przypadku niemożności spełnienia zobowiązań związanych z kryteriami jakościowymi, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6, Przedsiębiorca jest uprawniony do złożenia do Ministra wniosku o zmianę Umowy w zakresie tych zobowiązań wraz z uzasadnieniem. Uzasadnienie powinno zawierać w szczególności przyczyny, z powodu których Przedsiębiorca nie może spełnić kryterium jakościowego.

W wypadku zmiany Umowy wartość dotacji podlega obniżeniu i nie może być wyższa niż maksymalna wysokość wsparcia obliczona zgodnie z Programem przy uwzględnieniu obniżenia liczby punktów uzyskanych w wyniku końcowej oceny jakościowej inwestycji. Przedsiębiorcy nie przysługuje roszczenie o zmianę Umowy w zakresie wskazanym w niniejszym ustępie.

2. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 pkt 5 i § 4 ust. 13 wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez Strony.
3. Przedsiębiorca może wypowiedzieć Umowę w drodze pisemnego i zawierającego uzasadnienie wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni od daty wpływu oświadczenia wraz z uzasadnieniem do Kancelarii Ogólnej Ministerstwa Rozwoju i Technologii.
4. Minister może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przedsiębiorca:
  - 1) rozpoczął realizację Inwestycji przed złożeniem Wniosku;
  - 2) zaprzestał realizacji Inwestycji bądź nie utrzymuje, na zasadach przewidzianych w Umowie miejsc pracy utworzonych w związku z realizacją Inwestycji lub kosztów Inwestycji przynajmniej na poziomie określonym w § 5 ust. 1, bądź realizuje Inwestycję w sposób sprzeczny z postanowieniami Umowy lub z naruszeniem prawa;
  - 3) nie wykonał co najmniej czterech zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6;
  - 4) zaprzestał, w tym zawiesił, prowadzenia działalności gospodarczej w okresie obowiązywania Umowy;
  - 5) zaprzestał przez okres dłuższy niż 3 miesiące prowadzenia działalności w zakresie objętym wsparciem na podstawie Umowy, tj. w zakresie Inwestycji realizowanej w latach 2025 – 2029 polegającej na **„Utworzeniu nowego zakładu produkcyjnego wytwarzającego płytki obwodów drukowanych z montażem i projektory do lamp samochodowych w Niemczech, woj. lubelskie”**;
  - 6) w celu uzyskania Pomocy przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty, co zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym skazującym członka organu zarządzającego Przedsiębiorcy.
5. W przypadku ustania obowiązywania Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 i 4, a także w § 4 ust. 7, Przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu całej uzyskanej Pomocy w terminie 15 dni od dnia ustania obowiązywania Umowy, wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania Pomocy z budżetu państwa, na rachunek bankowy wskazany przez Ministra.
6. W przypadku ustania obowiązywania Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 i 4 oraz w § 4 ust. 7, Przedsiębiorcy nie przysługuje względem Ministra żadne roszczenie, w tym także o odszkodowanie.
7. W związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Przedsiębiorcę obowiązków wynikających z Umowy, w zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej, Przedsiębiorca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Ministra o fakcie wystąpienia działania siły wyższej, udowodnienia okoliczności

poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazania zakresu, w jakim zdarzenie miało wpływ na przebieg realizacji Inwestycji. Pod pojęciem siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń, niezależnych od Przedsiębiorcy, które uniemożliwiają lub zasadniczo utrudniają wykonywanie zobowiązań Przedsiębiorcy wynikających z Umowy, a których Przedsiębiorca nie mógł przewidzieć i którym nie mógł zapobiec ani ich przewyciężyć pomimo działania z należytą starannością.

8. W przypadku gdy siła wyższa powoduje niemożność terminowego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, Strony mogą uzgodnić wydłużenie terminów na ich wykonanie o czas potrzebny do przewyciężenia skutków siły wyższej, o ile Minister będzie posiadał w swojej dyspozycji środki konieczne do spełnienia jego obowiązków w danym roku kalendarzowym oraz okres obowiązywania Umowy (uwzględniający okres trwałości projektu), nie będzie dłuższy niż 13 lat.

## § 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się zasady zawarte w Programie, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.
3. Umowa została sporządzona w języku polskim.
4. Umowa podlega prawu polskiemu.
5. Pomoc spełnia wszystkie warunki określone w rozporządzeniu Komisji 651/2014, w związku z czym nie wymaga zgody Komisji Europejskiej.
6. Minister poinformuje Komisję Europejską o udzieleniu Pomocy w ciągu 20 dni od dnia zawarcia Umowy.

## § 9. DATA OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31 grudnia 2035 r.

W imieniu:

**Ministra Finansów i Gospodarki**

Piotr Ufnal

zastępca dyrektora

/ kwalifikowany podpis elektroniczny /

W imieniu:

**OPmobility LIGHTING KRAKÓW sp. z o.o.**

**Tomasz**  
z  
**Dębski**

Digitally  
signed by  
Tomasz Dębski  
Date:  
2026.04.16  
12:53:22  
+02'00'

**Ján**  
**Figel'**

Digitally signed  
by Ján Figel'  
Date: 2026.04.16  
12:42:31 +02'00'

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – kopia upoważnienia/pełnomocnictwa z dnia 20 lutego 2026 r., nr MRiT/47-UPM/26;
2. Załącznik Nr 2a – informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS z dnia 16 kwietnia 2026 r.;
3. Załącznik Nr 2b – pełnomocnictwo Pana Tomasza Dębskiego oraz Pana Jana Figel z dnia 6 czerwca 2025 r.;
4. Załącznik Nr 3 – harmonogram tworzenia nowych miejsc pracy;
5. Załącznik Nr 4 – harmonogram ponoszenia kosztów inwestycji;
6. Załącznik Nr 5 – wzór sprawozdania finansowo – rzeczowego;
7. Załącznik Nr 6 – wzór zestawienia zapłaconych podatków;
8. Załącznik Nr 7 – wzór sprawozdania finansowo – rzeczowego w zakresie utrzymania Inwestycji;
9. Załącznik Nr 8 – klauzula obowiązku informacyjnego Ministra;
10. Załącznik Nr 9 – klauzula obowiązku informacyjnego Przedsiębiorcy.

### HARMONOGRAM TWORZENIA NOWYCH MIEJSC PRACY

**Planowany harmonogram zatrudnienia w ramach Inwestycji realizowanej przez OPmobility LIGHTING KRAKÓW sp. z o.o. polegającej na „Utworzeniu nowego zakładu produkcyjnego wytwarzającego płytki obwodów drukowanych z montażem i projektory do lamp samochodowych w Niemcach, woj. lubelskie”.**

W związku z realizacją Inwestycji, Przedsiębiorca zobowiązuje się do utworzenia do dnia 31 grudnia 2029 r, co najmniej **50** nowych miejsc pracy. Stan zatrudnienia określany jest w przeliczeniu na pełne etaty.

#### **Do pracujących zalicza się:**

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo;
- 2) właścicieli i współwłaścicieli zakładów (z wyłączeniem wspólników, którzy nie pracują w ramach realizowanej inwestycji, a wnoszą jedynie kapitał).

Do stanu zatrudnionych na podstawie stosunku pracy **nie zalicza się** osób korzystających w miesiącu sprawozdawczym z urlopów wychowawczych, z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie) oraz osób przebywających na świadczeniu rehabilitacyjnym, z wyjątkiem kobiet w ciąży korzystających z tego świadczenia, które należy traktować jak przebywających na zasiłku chorobowym, zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło, a także osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego. Nie zalicza się również pracowników udostępnianych (zatrudnionych) przez agencję pracy tymczasowej oraz pracowników zatrudnionych na kontraktach, których umowa nie ma charakteru umowy o pracę.

Przy ocenie liczby miejsc pracy utworzonych w danym okresie brany będzie pod uwagę przyrost netto liczby miejsc pracy w zakładzie, w którym realizowana jest Inwestycja, oznaczający liczbę miejsc pracy utworzonych w danym okresie, pomniejszoną o liczbę miejsc pracy zlikwidowanych w tym samym okresie.

**HARMONOGRAM PONOSZENIA KOSZTÓW INWESTYCJI**

**Koszty kwalifikowane Inwestycji poniesione przez OPmobility LIGHTING KRAKÓW sp. z o.o. w latach 2025 – 2029 według poniższego harmonogramu wyniosą co najmniej 183 802 000,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt trzy miliony osiemset dwa tysiące złotych 00/100):**

	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029*</b>	<b>Razem</b>
<b>Koszty Inwestycji (w PLN)</b>	<b>13 600 000,00</b>	<b>24 400 000,00</b>	<b>41 700 000,00</b>	<b>51 300 000,00</b>	<b>52 802 000,00</b>	<b>183 802 000,00</b>
<b>Koszty Inwestycji narastająco (w PLN)</b>	<b>13 600 000,00</b>	<b>38 000 000,00</b>	<b>79 700 000,00</b>	<b>131 000 000,00</b>	<b>183 802 000,00</b>	<b>X</b>

\* Koszty Inwestycji poniesione od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.2029 r.

**Sprawozdanie finansowo-rzeczowe**  
**dla projektu OPmobility LIGHTING KRAKÓW sp. z o.o.**  
**za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.20... r.**

**1. Koszty Inwestycji za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 30.09.20... r.:**

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Data zaksięgowania dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot	Wartość netto (w PLN)
1.					
2.					
Łącznie w roku 20...					
(...)					
<b>Łączne koszty poniesione z tytułu Inwestycji:</b>					

**2. Prognozowane koszty Inwestycji za okres od dnia 01.10.20... r. do dnia 31.12.20... r.: .....**PLN

**3. Łączne koszty Inwestycji, o których mowa w pkt 1 i 2 (za okres od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 31.12.20... r. ) według Sprawozdania: .....**PLN

**4. Liczba miejsc pracy utworzonych od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 30.09.20... r.: – z uwzględnieniem wymiaru etatu:**

miesiąc/rok	Liczba miejsc pracy utworzonych w miesiącu	Liczba miejsc pracy narastająco	Data zawarcia umowy o pracę	Data rozpoczęcia pracy (jeśli jest inna niż data zawarcia umowy)	Data zwolnienia (jeśli dotyczy)	Liczba zlikwidowanych miejsc pracy w miesiącu
<b>Suma</b>	A					B
<b>Razem</b>	=A-B					

**5. Prognozowana liczba miejsc pracy ....., które zostaną utworzone od dnia 01.10.20... r. do dnia 31.12.20... r.**

**6. Łączna liczba miejsc pracy ....., o których mowa w pkt 4 i 5 Sprawozdania**

**7. Utrzymanie miejsc pracy od dnia rozpoczęcia realizacji Inwestycji do dnia 30.09.20... r.:**

L.p.	miesiąc/rok	Przeciętne zatrudnienie
1.	styczeń	
2.	luty	
3.	marzec	
4.	(...)	
	Podsumowanie	Średnioroczne zatrudnienie wyliczone na podstawie stanów średniomiesięcznych (suma z każdego miesiąca podzielona przez 12).

Średniomiesięczne zatrudnienie w związku z realizowanym projektem (w okresie objętym kontrolą), wyliczone na podstawie dziennych stanów zatrudnienia w danym miesiącu (w przeliczeniu na pełne etaty), bez uwzględnienia osób przebywających na urloпах wychowawczych i bezpłatnych.

**8. Wykaz etatów na dzień 30.09.20... r.:(z podaniem stanowisk, bez danych osobowych):**

Lp.	Nazwa stanowiska	Liczba etatów (z uwzględnieniem wymiaru)
1.		
2.		
3.		
(...)		
<b>Podsumowanie (łączna liczba etatów)</b>		

**9. Przedsiębiorca oświadcza, że miejsca pracy utworzone w związku z realizacją Inwestycji zostały wyliczone zgodnie z definicją określoną w § 2 ust. 2 pkt 1 Umowy.**

.....

Podpis osób upoważnionych  
do reprezentowania Przedsiębiorcy

**ZESTAWIENIE ZAPŁACONYCH PODATKÓW**

**OPmobility LIGHTING KRAKÓW sp. z o.o.**

**Rok .....**

	<b>Rok .....</b>
<b>CIT</b>	
<b>PIT</b>	
<b>VAT</b>	
<b>Podatek od nieruchomości</b>	
<b>Ogółem (PLN)</b>	

	<b>Rok .....</b>
<b>Wartość sprzedaży na rynek krajowy (PLN)</b>	
<b>Wysokość średniego wynagrodzenia brutto (PLN)</b>	

.....

Podpis osób upoważnionych  
do reprezentowania Przedsiębiorcy

**Sprawozdanie finansowo-rzeczowe**  
**dla projektu OPmobility LIGHTING KRAKÓW sp. z o.o.**  
**w zakresie utrzymania Inwestycji**  
**w roku 20.....**

**1. Utrzymane koszty Inwestycji w roku 20....:**

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Data zaksięgowania dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot	Wartość netto (w PLN)
1.					
2.					
	Łącznie w roku 20...				
(...)					
<b>Łączne koszty poniesione z tytułu Inwestycji:</b>					

**2. Koszty poniesione przez Przedsiębiorcę w związku ze współpracą z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w roku 20....**

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Nr faktury (lub innego dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów)	Przedmiot/ Forma współpracy	Wartość netto (w PLN)
1.				
2.				
	Łącznie w roku 20...			...
(...)				
<b>Łączne koszty poniesione przez Przedsiębiorcę:</b>				...

\* Zgodnie z Programem wspierania inwestycji o istotnym znaczeniu dla gospodarki polskiej na lata 2011 – 2030, Przedsiębiorca zobowiązany jest do poniesienia w okresie realizacji lub utrzymania Inwestycji, kosztów w zakresie współpracy z podmiotami tworzącymi system szkolnictwa wyższego i nauki w wysokości co najmniej 15 % wartości przyznanej dotacji, tj. w minimalnej kwocie nie niższej niż **2 481 327,00 zł** (słownie: dwa miliony czterysta osiemdziesiąt jeden tysięcy trzysta dwadzieścia siedem złotych 00/100).

**3. Utrzymanie miejsc pracy w roku 20....:**

L.p.	miesiąc/rok	Przeciętne zatrudnienie
1.	Styczeń	
2.	Luty	
3.	Marzec	
4.	(...)	
	Podsumowanie	Średnioroczne zatrudnienie wyliczone na podstawie stanów średniomiesięcznych (suma z każdego miesiąca podzielona przez 12)

Średniomiesięczne zatrudnienie w związku z realizowanym projektem (w okresie objętym sprawozdaniem), wyliczone na podstawie dziennych stanów zatrudnienia w danym miesiącu (w przeliczeniu na pełne etaty), bez uwzględnienia osób przebywających na urloпах wychowawczych i bezpłatnych.

#### 4. Wykonanie kryteriów jakościowych w roku....:

##### a) Inwestycja w sektorze strategicznym:

- przedsiębiorca w roku 20.... produkował wyroby lub świadczył usługi określone kodem:  
29.31 – Wyposażenie elektryczne i elektroniczne do pojazdów silnikowych lub  
26.12 – Elektroniczne obwody drukowane lub  
27.40 – Sprzęt oświetleniowy (TAK/NIE);

##### b) Robotyzacja i automatyzacja procesów:

- ilość robotów przemysłowych lub innych urządzeń certyfikowanych zakupionych i utrzymanych w ramach Inwestycji w roku 20.... wynosi .....,
- koszt zakupu robota lub innego urządzenia certyfikowanego ..... (wartość w PLN),
- łączne koszty zakupu robotów lub innych urządzeń certyfikowanych ..... (wartość w PLN);

##### c) Utworzenie wyspecjalizowanych miejsc pracy:

- .....(%) pracowników posiadających wykształcenie wyższe, średnie, średnie branżowe, zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe, poświadczone dyplomem, świadectwem, lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu;

##### d) Prowadzenie działalności gospodarczej o niskim negatywnym wpływie na środowisko:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

##### e) Wspieranie zdobywania wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz współpraca ze szkolnictwem branżowym:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

##### f) Podejmowanie działań w zakresie opieki nad pracownikiem:

- nazwa świadczenia

.....  
.....

- liczba pracowników korzystająca ze świadczenia.....

- koszt świadczenia na pracownika.....(PLN)

- łączny koszt świadczenia.....(PLN).

5. Przedsiębiorca oświadcza, że miejsca pracy utworzone w związku z realizacją Inwestycji zostały wyliczone zgodnie z definicją określoną w § 2 ust. 2 pkt 1 Umowy.

.....

Podpis osób upoważnionych  
do reprezentowania Przedsiębiorcy

**Klauzula obowiązku informacyjnego Ministra**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Minister Finansów i Gospodarki, którego obsługę zapewnia Ministerstwo Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, mail: [kancelaria@mrit.gov.pl](mailto:kancelaria@mrit.gov.pl), tel.: +48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP: /MRPIT/SkrytkaESP, adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-68477-29007-EFSHR-25. Wykonującym obowiązki administratora jest Dyrektor Departamentu Rozwoju Inwestycji MRiT.
2. Jeśli ma Pan pytania dotyczące przetwarzania Pana danych osobowych, a także przysługujących Panu praw, może się Pan kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając informację na skrzynkę: [iod@mrit.gov.pl](mailto:iod@mrit.gov.pl).
3. Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. w związku z zawarciem i realizacją umowy, której jest Pan stroną. Jeżeli jest Pan pełnomocnikiem lub osobą reprezentującą stronę przy zawarciu umowy, to Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora, polegający na konieczności właściwego identyfikowania kontrahenta przy zawieraniu umowy.
4. Pana dane osobowe są przetwarzane na Pana żądanie przed zawarciem umowy, a następnie będą przetwarzane w celu wykonania zawartej umowy, oraz w celach, w których przepisy nakazują nam przechowywać dane: cele archiwalne lub dowodowe.
5. Odbiorcami Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. na żądanie sądów, urzędów skarbowych, Prokuratury lub Policji);
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MRiT przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister Finansów i Gospodarki, którego obsługę zapewnia Ministerstwo Rozwoju i Technologii (np. podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy systemów informatycznych i usług IT oraz telekomunikacyjnych, operatorzy pocztowi i kurierzy).
6. Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego wynoszącego 5 lat oraz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

7. Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
9. Pana dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.
10. W związku z przetwarzaniem Pana danych osobowych przysługują Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 15 RODO;
  - b) prawo do sprostowania swoich danych zgodnie z art. 16 RODO;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych zgodnie z art. 18 RODO;
  - d) prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zgodnie z art. 21 RODO – w odniesieniu do przetwarzania opartego o prawnie uzasadniony interes administratora.
11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pana danych osobowych, przysługuje Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Załącznik Nr 9**

**Umowa nr II/4/P/15014/6230/26/DRI**

## Klauzula obowiązku informacyjnego Przedsiębiorcy

### Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych przez OPmobility dla reprezentantów stron trzecich

#### 1. Wprowadzenie

Niniejsza klauzula informacyjna wyjaśnia, w jaki sposób OPmobility przetwarza dane osobowe przedstawicieli stron trzecich, w tym przedstawicieli Klientów, Dostawców lub Partnerów, ich pracowników kontaktowych oraz innych osób komunikujących się z nami w imieniu swojego podmiotu – łącznie określanych jako „Partnerzy”.

#### 2. Kim jesteśmy?

Administratorem Państwa danych osobowych jest **OPmobility LIGHTING KRAKÓW spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą w Krakowie, ul. Pawia 7, 31 – 154 Kraków („OPmobility, „my”, „nas”). Wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych można przesyłać na adres [dpo-group@opmobility.com](mailto:dpo-group@opmobility.com) lub na adres naszego biura.

#### 3. Jakie dane osobowe przetwarzamy?

Dane osobowe są nam przekazywane bezpośrednio przez od Państwa lub przez Partnerów, których Państwo reprezentują. OPmobility może przetwarzać następujące kategorie danych osobowych:

- dane identyfikacyjne (imię i nazwisko, stanowisko, funkcja),
- służbowe dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu, adres służbowy),
- treść korespondencji prowadzonej w ramach współpracy,
- informacje dotyczące umów i transakcji,
- wszelkie inne dane niezbędne do zarządzania relacją biznesową.

Nie gromadzimy danych wrażliwych w ramach niniejszej współpracy.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy lub komunikacji.

#### 4. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Cel przetwarzania	Podstawa prawna
<b>Komunikacja w ramach współpracy</b> (bieżąca współpraca, odpowiedzi na zapytania, utrzymanie relacji biznesowych)	Prawnie uzasadniony interes OPmobility w utrzymaniu relacji biznesowych i/lub wykonanie umowy zawartej z organizacją Partnera
<b>Negocjacje, zawarcie i wykonanie umowy</b> (administracja umowy, realizacja zamówień, świadczenie usług)	Niezbędność do wykonania umowy, a w przypadku reprezentantów Partnera prawnie uzasadniony interes w zakresie komunikacji w związku z zawarciem umowy i prawidłową reprezentacją jej stron
<b>Wypełnienie obowiązków prawnych</b> (np. prawo podatkowe, audyty, sprawozdawczość finansowa)	Wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na OPmobility
<b>Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń</b>	Prawnie uzasadniony interes w ochronie praw i interesów OPmobility

#### 5. Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być udostępniane:

- pracownikom powiązanych podmiotów z grupy OPmobility,
- usługodawcom działającym na rzecz OPmobility (IT, hosting, systemy komunikacji, doradztwo, audyty),
- organom publicznym – gdy wymagają tego przepisy prawa,
- innym podmiotom trzecim – gdy wymaga lub dopuszcza to obowiązujące prawo.

OPmobility nie sprzedaje ani nie wynajmuje danych osobowych.

#### 6. Transfery międzynarodowe

OPmobility jest globalną grupą składającą się z OPmobility SE z siedzibą we Francji jako spółki dominującej oraz szeregu podmiotów zależnych działających w wielu krajach, w szczególności OPmobility Gestion z siedzibą we Francji. Co do zasady dane osobowe nie są przetwarzane poza obszarem Unii Europejskiej.

Jeżeli będzie to niezbędne w związku z zawieraną współpracą w przypadku transferów międzynarodowych stosujemy odpowiednie, wymagane prawem zabezpieczenia, takie jak: decyzje adekwatności, standardowe klauzule umowne lub inne zatwierdzone prawnie mechanizmy transferu.

Mają Państwo prawo do uzyskania dodatkowych w przypadku transferu danych osobowych poprzez kontakt z Administratorem.

### **7. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe związane z zawarciem umowy są przetwarzane przez okres konieczny do wykonania lub obsługi umowy, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa podatkowego. Dane osobowe związane z komunikacją przechowywane są przez okres 18 miesięcy od dnia jej zakończenia. Okres przechowywania danych osobowych może zostać przedłużony, jeśli ich przetwarzanie będzie niezbędne do wykazania zgodności z przepisami prawa lub dochodzenia lub obrony roszczeń prawnych wynikających ze współpracy z Partnerem. Po upływie właściwego okresu dane są trwale usuwane lub zanonimizowane. Informacje o szczegółowych okresach przechowywania można uzyskać, kontaktując się pod adresem: **dpo-group@opmobility.com**.

### **8. Dodatkowe informacje**

Państwa dane nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

### **9. Prawa osoby, której dane dotyczą**

W granicach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych przysługuje prawo do:

- dostępu do swoich danych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu,
- przenoszenia danych,
- wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

OPmobility może poprosić o dodatkowe informacje w celu weryfikacji tożsamości przed realizacją żądania.

Informujemy, że przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych w przypadku nieprawidłowego przetwarzania Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla Polski jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.