Państwowa Inspekcja Ochrony
Roślin i Nasiennictwa

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA W LUBLINIE

tel. 81 744 03 26
fax 81 744 73 63

ul. Diamentowa 6
20-447 Lublin

wi-lublin@piorin.gov.pl

piorin.gov.pl

WOR.7126.12.2024

Lublin, dn. 11 grudnia 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wykonanie i dostarczanie Odbiorcom znaków kontrolnych opryskiwaczy

I. Dane Zamawiającego

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Lublinie
20-447 Lublin, ul. Diamentowa 6
NIP 712 27 18 067
strona internetowa: www.piorin.gov.pl/lubelskie
osoba do kontaktu: Piotr Krzpiot, e-mail: da-lublin@piorin.gov.pl,
tel. 81 744 03 26 w. 24 lub 693 815 067

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie i dostarczanie Odbiorcom znaków kontrolnych w terminie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2027 r. w ilości ok. 10 000 szt. rocznie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*.

III. Istotne warunki realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia obejmuje okres od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.
2. Zamówienia będzie realizowane przez Wykonawcę w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia przez Odbiorcę.
3. Koszty dostarczenia znaków ponosi Odbiorca.
4. Odbiorcy będą dokonywali zapłaty za dostarczone znaki na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury.

IV. Dokumenty wymagane w postępowaniu

1. Wykaz dokumentów, które należy złożyć łącznie z wypełnioną ofertą (*załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*):
   a) umowę spółki cywilnej - gdy Wykonawca działa w formie spółki cywilnej;
   b) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo określające jego zakres;

c) zaopiniowany projekt umowy (*załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*);
d) klauzula informacyjna RODO (*załącznik nr 4 do zapytania ofertowego*)

2. Wymienione w pkt. 1 dokumenty należy złożyć:
   - w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem podpisem osoby uprawnionej do podpisywania oferty
   lub
   - w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W razie braku jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenia dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczonego przez osobę uprawnioną za zgodność z oryginałem) bądź zawierającego błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do uzupełnienia dokumentu brakującego lub zawierającego błąd w wyznaczonym terminie. Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy. W tym przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

V. Termin związania ofertą

30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ofertę stanowi wypełniony druk formularza ofertowego (*załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*) wraz z załącznikami, o których mowa w pkt. IV.1.
   Wszystkie zmiany, jakie Wykonawca naniósł w ofercie muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
1. Ofertę należy:
   - umieścić **w zamkniętej kopercie,** podając nazwę Zamawiającego oraz nazwę i adres Wykonawcy, oznaczonej napisem:
   „Oferta na znaki kontrolne opryskiwaczy - nie otwierać do godz. 11:30 17.12.2024 r."
   lub
   - **przesłać w formie elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres: wi-lublin@piorin.gov.pl.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
3. Wszelkie koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym powinien w cenie ofertowej ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Jako wartość zamówienia należy podać wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – dla jednego znaku.

3. Wartość brutto zamówienia będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa **o godz. 11:00 dnia 17.12.2024 r.**
2. Ofertę **w kopercie** należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie lub wysłać pocztą na adres Zamawiającego – liczy się data wpływu.
3. Ofertę **w formie elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy przesłać na adres: wi-lublin@piorin.gov.pl.

IX. Kryterium oceny ofert

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium: **najniższa cena – waga 100 %**
2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki określone w zapytaniu ofertowym oraz przedstawia najkorzystniejszą cenę.
3. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
4. Informacje, o których mowa w pkt. 3 zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

X. Tryb wprowadzania zmian w zapytaniu ofertowym

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe oraz zamieszcza na własnej stronie internetowej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego, przesyłając treść zapytania:
   - w formie faksu na numer (81) 744-73-63 lub
   - drogą elektroniczną na adres wi-lublin@piorin.gov.pl.

   Treść zapytania oraz wyjaśnienia zostaną umieszczone na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania. Zapytanie nie może wpłynąć do Zamawiającego 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Wszelkich informacji proceduralnych będzie udzielać:
   Pan Piotr Krzpiot – tel. (81) 744-73-72 w. 24 lub 693 815 067.
4. Do kontaktów z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan Radosław Kuźniar - tel. 81 744 73 72 wew. 25 lub 782 682 610.

XI. Inne postanowienia zapytania ofertowego

1. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający dopuszcza prowadzenie negocjacji w zakresie ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

3. Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy, w każdym czasie bez podania przyczyn, nawet po wyborze oferty.
4. Zamawiający, bądź działające w jego imieniu osoby fizyczne lub prawne, ma prawo do:
   a) przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie prawdziwości informacji i danych zawartych w przedłożonych przez Wykonawców oświadczeniach, zaświadczeniach i wszelkich innych dokumentach;
   b) wyjaśnień finansowych i technicznych aspektów ofert złożonych w postępowaniu.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. warunki udziału w postępowaniu
2. opis przedmiotu zamówienia (wzór znaku)
3. druk oferty
4. projekt umowy
5. klauzula informacyjna

Lubelski Wojewódzki Inspektor
Ochrony Roślin i Nasiennictwa
w Lublinie
Piotr Włodarczyk