

Stanowisko	Imię i nazwisko	Kontakt	
NADLEŚNICZY Kieruje całokształtem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi za nie odpowiedzialność, a także reprezentuje Nadleśnictwo na zewnątrz	Robert Pankratow	tel. e-mail pokój	95 756 14 21 wew. 121 robert.pankratow@szczecin.lasy.gov.pl 11
ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO Działa w ramach udzielonych przez Nadleśniczego pełnomocnictw i uprawnień. Koordynuje pracę Działu Gospodarki Leśnej.	Artur Lipiński	tel. e-mail pokój	95 756 14 25 wew.311 artur.lipinski@szczecin.lasy.gov.pl 16
GŁÓWNY KSIĘGOWY Nadzoruje i koordynuje pracę Działu Finansowo-Księgowego. Koordynuje pracę w zakresie finansów i księgowości, planowania finansowo- gospodarczego, analiz oraz sprawozdawczości. Organizuje i sprawuje kontrolę wewnętrzną dokumentów finansowo-księgowych Nadleśnictwa.	Małgorzata Gzyl	tel. e-mail pokój	95 756 14 30 wew.611 malgorzata.gzyl@szczecin.lasy.gov.pl 20
INŻYNIER NADZORU Sprawuje kontrolę wewnętrzną prawidłowości wykonania zadań gospodarczych oraz wydaje polecenia w trybie ustalonym przez Nadleśniczego	Joanna Dumańska	tel. e-mail pokój	95 756 14 26 wew.219 joanna.dumanska@szczecin.lasy.gov.pl 15
	Witold Koss	tel. e-mail pokój	95 756 14 26 wew. 218 witold.koss@szczecin.lasy.gov.pl 15
SEKRETARZ NADLEŚNICTWA Prowadzi całokształt spraw związanych z obsługą administracyjną Nadleśnictwa. Nadzoruje i koordynuje działania w zakresie gospodarki budowlanej i remontowej, gospodarki lokalowej i mieszkaniowej, nadzoruje transport i funkcjonowanie magazynu Nadleśnictwa.	Renata Jaźwińska-Koss	tel. e-mail pokój	95 756 14 33 wew.671 renata.jazwinska-koss@szczecin.lasy.gov.pl 23
STARSZY SPECJALISTA ds. PRACOWNICZYCH Prowadzi sprawy kadrowe i socjalne, rejestr skarg, sprawdza pod względem merytorycznym całość dokumentacji płacowej w zakresie czasu pracy, prawidłowości stosowania stawek osobistego zaszeregowania, kompletuje dokumenty emerytalno-rentowe dla ZUS	Kamila Lipińska	tel. e-mail pokój	95 756 14 27 wew.131 kamila.lipinska@szczecin.lasy.gov.pl 25
KOMENDANT STRAŻY LEŚNEJ		tel. kom. e-mail	95 756 14 23 wew.221 509 092 870 marek.kilijański@szczecin.lasy.gov.pl

Koordynuje pracę Posterunku Straży Leśnej. Nadzoruje sprawy związane z zapobieganiem i zwalczaniem szkódnictwa leśnego, ochroną mienia nadleśnictwa, ochroną informacji niejawnych, prowadzeniem spraw dot. obrony cywilnej	Marek Kiliński	pokój	1
STARSZY SPECJALISTA ds.ADMINISTRACJI SILP Prowadzi całokształt spraw związanych z administrowaniem SILP, aplikacjami, zasobami informatycznymi, komputerami oraz innym sprzętem informatycznym w nadleśnictwie oraz w leśnictwach.	Marcin Bogusławski	tel. e-mail pokój	95 756 14 36 wew.571 marcin.boguslawski@szczecin.lasy.gov.pl 2A

DZIAŁ GOSPODARKI LEŚNEJ

Działem Gospodarki Leśnej kieruje Zastępca Nadleśniczego. Dział prowadzi całokształt spraw związanych z planowaniem, organizacją, koordynacją i nadzorem prac w zakresie stanu posiadania, nasiennictwa, selekcji, szkółkarstwa, hodowli lasu, ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej, turystycznego zagospodarowania lasu, użytkowania lasu, sprzedaży drewna oraz produktów ubocznego użytkowania lasu.

Starszy specjalista SL ds. Hodowli Lasu	Małgorzata Augustyniak	tel. e-mail pokój	95 756 14 22 wew.332 malgorzata.augustyniak@szczecin.lasy.gov.pl 12
Specjalista SL ds. Ochrony lasu	Mariola Urbanowska	tel. e-mail pokój	95 756 14 22 wew.333 mariola.urbanowska@szczecin.lasy.gov.pl 12
Starszy Specjalista SL ds. Stanu posiadania i Urządzania Lasu	Daniel Urbanowski	tel. e-mail pokój	95 756 14 22 wew.337 daniel.urbanowski@szczecin.lasy.gov.pl 12
Starszy Specjalista SL ds. Ochrony przeciwpożarowej	Agata Sawulak	tel. e-mail pokój	95 756 14 22 wew.339 agata.sawulak@szczecin.lasy.gov.pl 14
Starszy Specjalista SL ds. użytkowania lasu	Mariusz Jaworski	tel. e-mail pokój	95 756 14 32 wew.336 mariusz.jaworski@szczecin.lasy.gov.pl 22
Specjalista SL ds. Marketingu	Aleksandra Wiszniewska	tel. e-mail pokój	95 756 14 32 wew.335 a.wiszniewska@szczecin.lasy.gov.pl 22
Specjalista SL ds. Marketingu	Romualda Sobka	tel. e-mail pokój	95 756 14 34 wew. 334 romualda.sobka@szczecin.lasy.gov.pl 22

DZIAŁ FINANSOWO-KSIĘGOWY

Dział zajmuje się prowadzeniem ewidencji finansowo-księgowej i kontroli formalno-rachunkowej dokumentów, prowadzeniem spraw związanych z wynagrodzeniami, ubezpieczeniami pracowników.

Księgowa	Marta Grzyś	tel. pokój e-mail	95 756 14 31 wew. 613 21 marta.grzyś@szczecin.lasy.gov.pl
Starsza Księgowa	Ewelina Słowińska	tel. pokój e-mail	95 756 14 35 wew.615 21 ewelina.slowinska@szczecin.lasy.gov.pl
Księgowa ds. Gospodarki Drzewnej	Marta Sewastianowicz	tel. pokój e-mail	95 756 14 30 wew.616 22 m.sewastianowicz@szczecin.lasy.gov.pl
Księgowa ds. Płac	Elwira Szczepińska-Gawron	tel. pokój e-mail	95 756 14 31 wew. 612 13 elwira.szczepinska@szczecin.lasy.gov.pl
Księgowa	Alicja Karpiak	tel. pokój e-mail	95 756 14 35 wew.614 21 alicja.karpiak@szczecin.lasy.gov.pl

DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY

Dział prowadzi sprawy związane z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa w zakresie lokali, budynków i budowli, gruntów, transportu, spraw inwestycyjnych i zaopatrzenia oraz zamówień publicznych.			
Starszy Specjalista ds. Budowlanych i Zamówień Publicznych	Marcin Kolasieński	tel. e-mail pokój	95 756 14 34 wew.672 marcin.kolasinski@szczecin.lasy.gov.pl 24
Specjalista ds. Transportu, Gospodarki Magazynowej i Zaopatrzenia	Piotr Muta	tel. e-mail pokój	95 756 14 34 wew.674 piotr.muta@szczecin.lasy.gov.pl 24
Referent Sekretariat	Julia Wiktorska	tel. pokój e-mail	95 756 14 20 wew. 100 20 julia.wiktorska@szczecin.lasy.gov.pl
Starszy Specjalista ds. Administracji	Julianna Borowiec - Frost	tel. pokój e-mail	95 756 14 33 wew. 673 24 julianna.frost@szczecin.lasy.gov.pl
STRAŻ LEŚNA			
Do obowiązków Straży Leśnej należy zapobieganiem ,ściganie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego oraz ochrona innych składników mienia Nadleśnictwa.			
Strażnik Leśny	Szymon Salewski	tel. kom. pokój e-mail	95 756 14 23 wew.222 509 092 871 1 szymon.salewski@szczecin.lasy.gov.pl