Rzeszów, dn. 19.11.2026 r.

AT.272.1.22.2026

Zamawiający:
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Rzeszowie
35-101 Rzeszów, ul. Gen. M. Langiewicza 26
NIP: 813-12-30-176, REGON: 000162412

Ogłoszenie o zamówieniu

Jednorazowy zakup z dostawą i wniesieniem do siedziby Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych

1. Nazwa i adres Zamawiającego:
   Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Rzeszowie
   35-101 Rzeszów, ul. Gen. M. Langiewicza 26
   NIP: 813-12-30-176, REGON: 000162412

2. Opis przedmiotu zamówienia:
   Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz cenowy - Załącznik nr 2.

1) Zamówienia realizowane będą w oparciu o ceny jednostkowe podane w Formularzu cenowym.
2) Zamawiający dopuszcza zaoferowanie legalnych zamienników. Zaoferowane zamienniki nie mogą naruszać patentów i znaków towarowych producentów sprzętu drukującego.
   Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia kart katalogowych lub raportów z testów wydajności, które w swojej treści będą zawierały wydajność zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych (dotyczy zamienników).
   W przypadku materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych wymienionych w poz. 6, 9, 11, 15, 16 Formularza cenowego, Zamawiający wymaga materiałów oryginalnych.
3. Za równoważne materiały eksploatacyjne (legalne zamienniki) Zamawiający uznaje materiały kompatybilne ze sprzętem, do którego są zamawiane oraz spełniające wymogi bezkonfliktowej pracy i zapewniające należyte bezpieczeństwo. Nie mogą one ograniczać pełnej współpracy z programem urządzenia monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych materiałów eksploatacyjnych winny być nie gorsze od parametrów tej samej klasy produktów oryginalnych. W szczególności powinna być zagwarantowana nie gorsza

jakość wydruku, pojemność, wydajność. W przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie atramentu/tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element. Wszystkie oferowane materiały równoważne winny być oznaczone poprzez podanie nazwy produktu (opisem zawartości) typu/symbolu produktu, wydajności/pojemności/gramatury (liczby stron formatu A4), wskazaniem urządzenia/urządzeń do jakiego/jakich dany materiał eksploatacyjny jest przeznaczony, terminem przydatności do użycia i producenta urządzeń do których zamawiany jest materiał. Opakowanie nie powinno nosić znamion jego otwierania oraz powinno zawierać wszelkie zabezpieczenia stosowane przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora.
Ponadto równoważne materiały eksploatacyjne:

- nie mogą ujemnie wpływać na jakość wydruków, brudzić wydruków (tj. poza tekstem, tabelami itp. Na wydruku nie mogą znajdować się niepożądane kropki, plamki, kreski, smugi itp.), wydruki muszą być o jednakowej jakości, ostrości i kontraście, a proszek znajdujący się w tonerach nie może się wysypywać;
- nie mogą ujemnie wpływać na jakość podzespołów urządzeń drukujących (tj. powodować zgrzytów, pisków oraz zanieczyszczać urządzeń;
- powinny dawać jakość wydruku w opcjach systemu Windows: wersję oszczędną, normalną i dokładną, rozróżnialną wzrokowo;
- nie mogą naruszać praw patentowych ani własności intelektualnej producentów urządzeń drukujących;
- powinny mieć wydajność (ilość uzyskanych kopii) zgodną z normą:
  - ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do drukarek monochromatycznych lub normą równoważną,
  - ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych lub normą równoważną,
  - ich wydajność winna być co najmniej taka sama jak materiału oryginalnego zalecanego przez producentów sprzętu.

4. Termin wykonania zamówienia: **do 14 dni od daty podpisania umowy.**

5. **Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:** cena 100%
   Zamawiający udzieli zamówienie wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

6. **Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:**
   1) Sposób złożenia oferty:
      a) osobiście w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Rzeszowie, ul. Gen. M. Langiewicza 26, 35-101 Rzeszów

b) w wersji elektronicznej na e-mail: wios@wios.rzeszow.pl

2) Termin złożenia oferty:
   a) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25.11.2026 r. do godziny 10:00.**
   b) oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
3) Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
   1) wypełniony i podpisany formularz oferty – Załącznik nr 1;
   2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składane na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w postępowaniu – zawarte w druku OFERTA;
   3) pełnomocnictwo /upoważnienie/ do reprezentowania Wykonawcy, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy.

7. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Osoba do kontaktów:

a) W sprawach merytorycznych: Pan Roman Goclon, nr tel.: 17 854 38 41 wew. 113, e-mail: wios@wios.rzeszow.pl
b) W sprawach proceduralnych: Pani Monika Hydryńska, nr tel.: 17 854 38 41 wew. 116 e-mail: mhydrynska@wios.rzeszow.pl.

9. **Dodatkowe informacje**

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
2) Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie;
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

Zamawiający o dokonanej poprawie w ofercie niezwłocznie informuje Wykonawcę.

3) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

a) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;

b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
d) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu zamawiającego;
e) wpłynęła po terminie składania ofert.

4) Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.
5) Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert zamawiający zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
6) Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

W każdym przypadku, jeżeli w niniejszym ogłoszeniu nie ma wskazania do której części zamówienia odnosi się dany zapis, należy przyjąć, iż zapis dotyczy wszystkich części zamówienia.

9. Podstawa prawna:

Niniejszy formularz zapytania ofertowego jest realizowany z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.

7) Załączniki do niniejszego formularza zapytania ofertowego:

1) formularz oferty
2) formularz cenowy
3) wzór umowy wraz z załącznikiem (opisem przedmiotu zamówienia),
4) klauzula informacyjna RODO.