

Warszawa, 27 kwietnia 2026 r.

DRIM-SZI.081.16.2026

ZATWIERDZAM

**Agata Rakowska****Dyrektorka*****Działu Rozwoju Innowacyjnych Metod Zarządzania Programami******/podpisano elektronicznie/*****OGŁOSZENIE O WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH****AUDITORIA – inteligentna platforma kontroli finansowo-prawnej oparta na współpracy agentów sztucznej inteligencji, wspomagająca analizę danych finansowych, wykrywanie nieprawidłowości oraz automatyczne generowanie wystąpień pokontrolnych**

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) informuje o zamiarze prowadzenia **Wstępnych Konsultacji Rynkowych** (dalej: „Konsultacje”) poprzedzających przeprowadzenie postępowania na udzielenie zamówień przedkomercyjnych pn. „AUDITORIA – inteligentna platforma kontroli finansowo-prawnej oparta na współpracy agentów sztucznej inteligencji, wspomagająca analizę danych finansowych, wykrywanie nieprawidłowości oraz automatyczne generowanie wystąpień pokontrolnych”.

Numer Wstępnych Konsultacji Rynkowych: **9/26/KR****I. ZAMAWIAJĄCY**

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju  
ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa  
NIP: 701-007-37-77 REGON: 141032404  
e-mail: [izp@ncbr.gov.pl](mailto:izp@ncbr.gov.pl)

**Uwaga: Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem: „Wstępne Konsultacje Rynkowe - AUDITORIA”.**

**II. PODSTAWA PRAWNA**

Konsultacje Rynkowe prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm., dalej: „ustawa Pzp”) oraz niniejszego Ogłoszenia o **Wstępnych Konsultacjach Rynkowych** (dalej: „Ogłoszenie”).

**III. CEL I PRZEDMIOT PRZEPROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH**

NCBR realizuje Projekt niekonkurencyjny do 31 grudnia 2029 r. pod nazwą „*Innowacyjne zamówienia publiczne*”, nr FENG.02.13 IP.07 0001/24 (dalej: „Projekt”), finansowany ze środków Unii Europejskiej

str. 1

z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021–2027 (FENG).

W Projekcie zaplanowano dwa kluczowe działania. Pierwsze działanie będzie polegało na uruchomieniu we współpracy z jednostkami sektora finansów publicznych minimum 15 przedsięwzięć B+R w formule zamówień przedkomercyjnych (dalej: PCP), dzięki którym zostaną opracowane rozwiązania odpowiadające na potrzeby interesariuszy związane z transformacją Europejskiego Zielonego Ładu i Cyfryzacją. Z kolei drugie działanie będzie obejmowało edukację z obszaru innowacyjnych zamówień publicznych, skierowaną do jednostek sektora finansów publicznych. Informacje przekazywane i pozyskiwane w toku konsultacji służą osiągnięciu celów Projektu oraz zapewnieniu zgodnego z prawem wykorzystania środków UE. Szczegółowy opis formuły zamówień przedkomercyjnych został zamieszczony **w Załączniku 1 do niniejszego Ogłoszenia**.

W ramach Strategii ds. Cyfryzacji, NCBR planuje uruchomić Przedsięwzięcie B+R w formule PCP pn. *„AUDITORIA – inteligentna platforma kontroli finansowo-prawnej oparta na współpracy agentów sztucznej inteligencji, wspomagająca analizę danych finansowych, wykrywanie nieprawidłowości oraz automatyczne generowanie wystąpień pokontrolnych”*.

Celem Przedsięwzięcia będzie opracowanie nowatorskiej, inteligentnej platformy kontroli finansowo-prawnej opartej na współpracy agentów sztucznej inteligencji.

**Szczegółowy opis Przedsięwzięcia został zamieszczony w Załączniku 2 do niniejszego Ogłoszenia.**

Przedmiotowe technologie i rozwiązania będą musiały wpisywać się w obecne i przewidywane **krajowe i unijne** uwarunkowania prawne, gospodarcze i środowiskowe i założenia konkursowe zdefiniowane przez kryteria charakterystyczne dla każdego postępowania.

Przed ostatecznym określeniem warunków realizacji Przedsięwzięcia, NCBR planuje przeprowadzić niniejsze Konsultacje z potencjalnymi Wykonawcami (dalej: „Podmiotami”) zainteresowanymi udziałem w przyszłym postępowaniu, w szczególności realizującymi badania bądź prace w zakresie systemów informatycznych wykorzystujących sztuczną inteligencję np. zespołami projektowymi, instytutami badawczymi, uczelniami wyższymi, a także dostawcami technologii cyfrowych i innymi interesariuszami.

Celem niniejszych Konsultacji jest uzyskanie informacji w szczególności w zakresie:

- stanu wiedzy i dostępnych rozwiązań w zakresie rozwiązań / technologii cyfrowych,
- kluczowych obszarów B+R w obszarze rozwiązań / technologii,
- potencjału innowacyjności w zakresie tych technologii – innowacyjnych rozwiązań i funkcjonalności możliwych do opracowania,
- możliwości i potrzeb Podmiotów w zakresie B+R,
- harmonogramu, budżetu oraz oczekiwanych rezultatów prac B+R,
- potencjalnych barier bądź ryzyk realizacji przyszłego Przedsięwzięcia B+R,
- potencjalnych rozwiązań kontraktowych oraz identyfikacja kluczowych ryzyk prawnych, organizacyjnych i finansowych związanych z realizacją przyszłego zamówienia przedkomercyjnego (PCP), w tym w szczególności ryzyk alokacji odpowiedzialności, zasad finansowania i rozliczeń etapów B+R, harmonogramu realizacji, zarządzania ryzykiem nieosiągnięcia rezultatów oraz zasad

str. 2

własności i korzystania z rezultatów prac, z uwzględnieniem specyfiki i zasad zamówień przedkomercyjnych.

Zamawiający zakłada, że przeprowadzenie Konsultacji pozwoli na określenie w szczególności:

1. opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności **wymaganych funkcjonalności i parametrów minimalnych**,
2. oczekiwanego **harmonogramu prac**,
3. kluczowych warunków umowy, w tym w szczególności **zakresu prac na poszczególnych etapach oraz zakresu prac badawczo-rozwojowych**,
4. oszacowania **kosztów przyszłego zamówienia**,
5. elementów oceny podmiotowej i przedmiotowej, m.in.:
  - a. warunków udziału w zamówieniu,
  - b. kryteriów selekcji i oceny ofert,
6. pozostałych wymagań i aspektów dotyczących przedmiotu zamówienia, w tym m.in. w obszarze demonstracji technologii i rozwiązań, a także spodziewanych kierunków rozwoju,
7. opracowaniu wzoru umowy przyszłego zamówienia PCP,
8. omówieniu pozostałych wymagań i aspektów dotyczących przedmiotu zamówienia, w tym m.in. w obszarze demonstracji technologii i rozwiązań, a także spodziewanych kierunków rozwoju systemów informatycznych z wykorzystaniem sztucznej inteligencji.

Zamawiający oczekuje, że Konsultacje zostaną przeprowadzone zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu, przy wykorzystaniu doświadczenia, wiedzy oraz najlepszych praktyk Uczestników. W toku Konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu ich przedmiotu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile – w jego ocenie – pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

#### IV. ZASADY PROWADZENIA KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Konsultacje będą prowadzone w sposób zapewniający uczciwą konkurencję i równe traktowanie Uczestników.
2. Konsultacje będą prowadzone w języku polskim.
3. Konsultacje będą prowadzone w oparciu o informacje niezastrzeżone.
4. Zamawiający nie ujawni żadnych informacji poufnych, w szczególności tych które zostaną przekazane przez Uczestnika jako poufne lub tych, które zostaną zastrzeżone przez niego, jako tajemnica przedsiębiorstwa.
5. Podstawową formą prowadzenia Konsultacji jest analiza informacji przekazanych w **Ankietach** wypełnianych przez podmioty zainteresowane uczestnictwem w Konsultacjach i składanych wraz z **Wnioskiem** o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach zgodnie z rozdziałem VI pkt 1.1 i pkt 1.2.
6. Zamawiający na bieżąco analizuje wpływające zgłoszenia pod kątem ich przydatności do przygotowania przyszłego przedsięwzięcia w formule zamówienia przedkomercyjnego.
7. Zamawiający zastrzega sobie wyłączne prawo do organizowania **spotkań bezpośrednich** w formule wideokonferencji (lub w wyjątkowych przypadkach spotkań w siedzibie NCBR) z wybranymi przez Zamawiającego podmiotami przy możliwym udziale przedstawicieli Instytucji Publicznej, która zgłosiła wyzwanie lub została wybrana w naborze dla wyzwań własnych realizowanych przez NCBR.

str. 3

8. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie spotkań bezpośrednich wyłącznie z tymi podmiotami, które złożą komplet wymaganych oświadczeń określonych we Wniosku (z zastrzeżeniem pkt 24.). W przypadku wysokiej liczby zgłoszeń oraz ograniczonych zasobów organizacyjnych po stronie Zamawiającego, uniemożliwiających realizację spotkań online ze wszystkimi zainteresowanymi podmiotami, zostanie przeprowadzona analiza porównawcza złożonych Ankiety. Na jej podstawie Zamawiający dokona selekcji Podmiotów, których odpowiedzi w największym stopniu potwierdzają potencjał osiągnięcia założonych celów Konsultacji oraz wykazują najwyższy poziom zgodności z wymaganiami merytorycznymi postępowania.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku i/lub obrazu podczas prowadzonych spotkań bezpośrednich w celu sporządzenia notatki ze spotkań. Nagrania nie będą udostępniane lub/i rozpowszechniane a po sporządzeniu notatki ze spotkania zostaną trwale usunięte. Nagrania nie będą traktowane jako informacja publiczna.
10. Zamawiający sporządza pisemną, uproszczoną notatkę (zaakceptowaną przez strony) dla każdego Uczestnika podsumowującą przeprowadzone spotkanie.
11. W ramach prowadzonych Konsultacji dopuszcza się przekazywanie przez strony materiałów związanych z przedmiotem Konsultacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Uczestnicy Konsultacji nie otrzymują wynagrodzenia ani jakiegokolwiek formy zwrotu kosztów uczestnictwa.
13. Uczestnicy Konsultacji wyrażają nieodwołalną i bezwarunkową zgodę na wykorzystanie informacji przez siebie dostarczonych.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia Konsultacji oddzielnie z każdym z Uczestników Konsultacji.
15. Udział w Konsultacjach nie jest warunkiem ubiegania się o jakiegokolwiek zamówienia publiczne w przyszłości, w tym udziału w postępowaniu dotyczącym wyboru partnera publicznego dla przedsięwzięć realizowanych w formule PCP.
16. Niniejsze Ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu przepisu art. 66 Kodeksu cywilnego ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
17. Zamawiający może prowadzić Konsultacje w kilku turach. Na każdym etapie Zamawiający może opracowywać i udostępniać Uczestnikom dodatkowe ankiety, formularze lub pytania dotyczące dokumentacji zamówienia przedkomercyjnego, w szczególności wymagań technicznych, parametrów minimalnych, harmonogramu oraz zasad realizacji etapów PCP. Udział w kolejnych turach Konsultacji ma charakter niezależny od informacji przekazanych wcześniej i nie stanowi kontynuacji wcześniejszych ustaleń. Zamawiający nie ma obowiązku zapraszać wszystkich podmiotów z poprzedniej tury. Zamawiający zastrzega sobie wyłączne prawo do organizowania spotkań bezpośrednich w formie wideokonferencji (lub w wyjątkowych przypadkach, spotkań w siedzibie NCBR) z podmiotami, przy możliwym udziale przedstawicieli Instytucji Publicznej, która zgłosiła wyzwanie lub została wybrana w naborze dla wyzwań własnych realizowanych przez NCBR.
18. Konsultacje nie mają charakteru kwalifikacji ani selekcji wykonawców w rozumieniu ustawy Pzp.
19. Podmioty zainteresowane udziałem we Konsultacjach mogą zwracać się do Zamawiającego z pytaniami dotyczącymi treści niniejszego Ogłoszenia oraz załączników do niego, wyłącznie w formie pisemnej, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na adres e-mail wskazany w Ogłoszeniu.

20. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania złożone nie później niż do połowy terminu wyznaczonego na składanie Wniosków o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.
21. Pytania złożone po upływie terminu, o którym mowa powyżej, mogą zostać rozpatrzone przez Zamawiającego, jednak Zamawiający nie ma obowiązku udzielania na nie odpowiedzi.
22. Odpowiedzi na pytania, o ile Zamawiający uzna to za zasadne, zostaną opublikowane w sposób zapewniający dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym podmiotom.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Ogłoszenia lub załączników do niego przed upływem terminu składania Wniosków. Informacja o zmianie Ogłoszenia zostanie opublikowana w sposób analogiczny do publikacji Ogłoszenia.
24. W toku analizy złożonych Wniosków oraz Ankiety Zamawiający może zwrócić się o złożenie wyjaśnień dotyczących treści Wniosku, Ankiety lub załączonych dokumentów albo o uzupełnienie brakujących dokumentów lub informacji.
25. Skierowanie wezwania, o którym mowa powyżej, ma charakter fakultatywny i zależy wyłącznie od uznania Zamawiającego. Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Podmiotów do wyjaśnień ani do uzupełniania braków dokumentacyjnych.
26. Brak złożenia wyjaśnień lub uzupełnień, jak również złożenie ich w sposób niepełny lub nieterminowy, może skutkować nieuwzględnieniem Wniosku w dalszych działaniach konsultacyjnych, bez powstawania jakichkolwiek roszczeń po stronie Podmiotu.
27. Żadne informacje przekazane w toku Konsultacji nie stanowią zobowiązania Zamawiającego co do kształtu przyszłego postępowania.

## V. WARUNKI UDZIAŁU

1. Warunkiem dopuszczenia Podmiotu zainteresowanego udziałem w konsultacjach jest wykazanie, poprzez złożenie oświadczeń określonych we Wniosku, że posiada on:
  - 1.1. Doświadczenie w realizacji projektów z zakresu systemów finansowych i/lub księgowych i/lub prawnych.
  - 1.2. Doświadczenie w realizacji pełnego cyklu życia produktu informatycznego – od koncepcji, przez realizację i testowanie, po wdrożenie na rynek nowych systemów i/lub aplikacji informatycznych.
  - 1.3. Kompetencje w obszarze zaawansowanych technologii AI i analizy danych.

## VI. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Podmiot zainteresowany udziałem w Konsultacjach jest zobowiązany dostarczyć:
  - 1.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 3 do niniejszego Ogłoszenia (dalej: „Wniosek”)**,
  - 1.2. Wypełnioną ankietę, której wzór stanowi **Załącznik Nr 4 do niniejszego Ogłoszenia (dalej: „Ankieta”)**. Ankieta musi zawierać wypełnione wszystkie pola oraz merytoryczne odpowiedzi na pytania kierunkowe postawione przez Zamawiającego w tym dokumencie.
2. Jeżeli osoba podpisująca Wniosek oraz Ankietę nie jest wskazana jako uprawniona do reprezentowania Podmiotu w dokumentach rejestrowych, należy dołączyć dokument potwierdzający

str. 5

jej umocowanie. W takim przypadku do Wniosku trzeba dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Podmiotu w Konsultacjach, złożone w oryginale w tej samej formie co Wniosek lub jako elektroniczna kopia (skan) lub dokument podpisany podpisem kwalifikowanym.

3. Zgłoszenia o charakterze wyłącznie marketingowym lub ogólnikowym, niezawierające merytorycznego odniesienia do przedmiotu Konsultacji, nie będą brane pod uwagę w dalszym procesie analitycznym.

## VII. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE PROWADZENIA KONSULTACJI RYNKOWYCH

1. Konsultacje prowadzone są w trybie ciągłym od dnia **27.04.2026 r.** aż do momentu opublikowania przez Zamawiającego informacji o ich zakończeniu.
2. Zamawiający poinformuje o zakończeniu Konsultacji na swojej stronie internetowej, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, poprzez zamieszczenie informacji o planowanym terminie zakończenia Konsultacji.
3. Zgłoszenia do udziału w Konsultacjach, obejmujące Wniosek, Ankietę oraz dokument opisany w rozdziale VI pkt 2, należy składać do dnia **15.05.2026 r. do godziny 16:00.**
4. Zgłoszenia złożone w terminie podlegają bieżącej ocenie przez Zamawiającego, który może kwalifikować Uczestników do dalszych działań konsultacyjnych niezwłocznie po ich wpłynięciu.
5. Zgłoszenia złożone po upływie terminu mogą zostać przyjęte i ocenione, jeżeli ich treść może dostarczyć informacji przydatnych dla analiz prowadzonych w ramach Konsultacji lub dla przygotowania kolejnych etapów konsultacyjnych. Przyjęcie zgłoszenia po terminie ma charakter fakultatywny i zależy od bieżących potrzeb informacyjnych Zamawiającego.
6. Złożenie zgłoszenia po terminie nie gwarantuje udziału w działaniach konsultacyjnych prowadzonych bezpośrednio po upływie terminu, jednak nie wyklucza wykorzystania przekazanych informacji ani możliwości włączenia Podmiotu w kolejne działania Konsultacji w przypadku, gdy Zamawiający uzna to za uzasadnione.
7. Miejsce, termin i sposób prowadzenia **spotkań bezpośrednich** są każdorazowo uzgadniane z Uczestnikiem, który uzyskał ocenę pozytywną zgodnie z rozdziałem IV pkt 8 oraz z przedstawicielami Instytucji Publicznej. Uczestnik zaproszony na spotkanie otrzyma zaproszenie z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, chyba że Strony uzgodnią krótszy termin.
8. Uczestnik zaproszony na **spotkania bezpośrednie** powinien zapoznać się z postępowaniami NCBR realizowanymi w formule zamówień przedkomercyjnych - informacje dostępne są pod adresem:
  - a. <https://www.gov.pl/web/ncbr/innowacyjne-zamowienia-publiczne>
  - b. <https://youtu.be/bkZeZ8qcKss>
  - c. <https://youtu.be/cP5gajjI9sA>
  - d. <https://www.gov.pl/web/ncbr/pcp>
  - e. <https://www.gov.pl/web/ncbr/zamowienia-przedkomercyjne-czyli-co-zamiast-programw-grantowych>
  - f. <https://www.gov.pl/web/ncbr/green-deal>

9. Projekt, w ramach którego prowadzone są Konsultacje, został objęty osłoną antykorupcyjną Centralnego Biura Antykorupcyjnego („CBA”), realizowaną na podstawie art. 3 w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 6 oraz art. 22a ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym. W związku z powyższym NCBR jest zobowiązane do współpracy z CBA, w tym do przekazywania dokumentacji i informacji dotyczących działań prowadzonych w Projekcie oraz uwzględniania zaleceń i rekomendacji CBA dotyczących bezpieczeństwa jego realizacji.
10. Podmiot uczestniczący w Konsultacjach przyjmuje do wiadomości, że działania realizowane w ramach Projektu podlegają osłonie antykorupcyjnej CBA. CBA jest uprawnione do formułowania rekomendacji dotyczących sposobu prowadzenia działań związanych z Projektem. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z tymi uwarunkowaniami i zobowiązuje się do współdziałania z NCBR w sposób zgodny z zasadami wynikającymi z osłony oraz z przepisami właściwymi dla projektów współfinansowanych ze środków UE.
11. W przypadku gdy CBA wyda negatywną rekomendację dotyczącą:
  - a. udziału danego podmiotu w działaniach związanych z Projektem,
  - b. kontynuowania współpracy z tym podmiotem lub
  - c. wystąpienia ryzyka korupcyjnego albo innych naruszeń istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa realizacji Projektu,NCBR może zakończyć udział Podmiotu w Konsultacjach lub wstrzymać z nim dalszą współpracę – na każdym etapie, bez obowiązku podawania dodatkowych przyczyn i bez powstawania roszczeń po stronie tego Podmiotu.

#### VIII. SPOSÓB I TERMIN ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W KONSULTACJACH RYNKOWYCH

1. Zgłoszenia tj. **Wniosek wraz z Ankieta oraz dokument opisany w rozdziale VI pkt 2 Ogłoszenia**, sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Podmiotu, należy przesać do Zamawiającego w terminie do dnia **15.05.2026 roku do godz. 16:00**.
2. Zamawiający dopuszcza, lecz nie rekomenduje, złożenia **Wniosku, Ankiety oraz dokumentu opisanego w rozdziale VI pkt 2 Ogłoszenia** w postaci skanu dokumentów sporządzonych w formie pisemnej i podpisanych uprzednio odręcznie. W takim przypadku Podmiot zobowiązany jest do:
  - a. wydrukowania Wniosku, Ankiety oraz dokumentu opisanego w rozdziale VI pkt 2 Ogłoszenia,
  - b. wypełnienia dokumentów (zaleca się elektronicznie, nieodręcznie) oraz ich podpisania odręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Podmiotu (czytelnie lub z pieczęcią imienną),
  - c. zeskanowania całych dokumentów – skan musi być:
    - kompletny (obejmować wszystkie strony),
    - czytelny,
    - zawierać wyraźnie widoczny podpis odręczny,
    - preferowany format pliku: PDF.
  - d. złożenia zeskanowanego Wniosku, Ankiety oraz dokumentu opisanego w rozdziale VI pkt 2 Ogłoszenia za pośrednictwem wskazanego kanału komunikacji elektronicznej,
  - e. zachowania oryginałów dokumentów.
3. Zamawiający nie dopuszcza następujących form składania podpisu:

- a. tworzenia plików PDF poprzez eksport z edytora tekstu (np. MS Word), w których podpis został dodany jako obraz (np. zdjęcie, skan podpisu),
  - b. stosowania faksymile, grafik, zdjęć podpisów lub innych form graficznych imitujących podpis.
- W celu usunięcia wątpliwości, zgłoszenia muszą być podpisane fizycznie, odręcznie na papierze, a następnie zeskanowane w całości. Za skan w wyjątkowych okolicznościach przyjmujemy również zdjęcie dokumentów.
4. Za termin złożenia Wniosku, Ankiety oraz dokumentu opisanego w rozdziale VI pkt 2, uznany zostanie dzień i godzina jego otrzymania przez Zamawiającego w postaci elektronicznej. Wniosek należy przesłać na adres: [izp@ncbr.gov.pl](mailto:izp@ncbr.gov.pl).
  5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania zgłoszeń do udziału w Konsultacjach po upływie wyżej wskazanego terminu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia złożonego po terminie.

#### **IX. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.**

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika Konsultacji jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”).
2. Z administratorem danych można skontaktować się w następujący sposób:
  - a) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
  - b) telefonicznie pod numerem: 22 39 07 401;
  - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: [kancelaria@ncbr.gov.pl](mailto:kancelaria@ncbr.gov.pl);
  - d) przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /NCBiR/SkrytkaESP.
  - e) e-Doręczenia - Adres do Doręczeń Elektronicznych NCBR: **AE:PL-61978-60435-RHVSF-07**
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@ncbr.gov.pl](mailto:iod@ncbr.gov.pl);
  - b) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.

Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w NCBR oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO.

4. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane będą w celu przeprowadzenia Konsultacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawą Pzp”) i Procedurą NCBR PW\_3.7.2-1 udzielania zamówień publicznych.
5. Odbiorcami danych osobowych Uczestnika będą podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowników w NCBR systemów informatycznych, m.in. NCBR+ Sp. z o.o.
6. Dane osobowe Podmiotu będą przetwarzane przez czas trwania konsultacji rynkowych. Dane następnie będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres 5 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
7. Obowiązek podania przez Uczestnika danych osobowych bezpośrednio dotyczących Podmiotu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w Konsultacjach, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Uczestnik posiada:
  - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - b) prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych;
  - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Gdy Uczestnik uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00- 193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis formuły zamówień przedkomercyjnych (PCP),

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis Przedsięwzięcia B+R,

Załącznik nr 3 – Wzór Wniosku o dopuszczenie do udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych,

Załącznik nr 4 – Wzór Ankiety.