

UMOWA NR

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministerstwem Aktywów Państwowych, ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, reprezentowanym przez **Panią Mariannę Angiel- Küçükyildiz** – Dyrektora Biura Administracyjnego Ministerstwa Aktywów Państwowych, działającą na podstawie § 7 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Aktywów Państwowych, stanowiącego załącznik do zarządzenia Ministra Aktywów Państwowych z dnia 31 grudnia 2025 r. w sprawie ustalenie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Aktywów Państwowych (Dz. Urz. Min. Akt. Państw. poz. 32) , zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

****jeśli stroną umowy będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**

....., PESEL:....., prowadzącym/ą działalność pod firmą,
stałe miejsce wykonywania działalności:, NIP, REGON,
zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy, zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami” albo każda z osobna „Stroną”

ALBO

****jeśli stroną umowy będzie spółka prawa handlowego:**

..... sp. z o.o. /S.A. z siedzibą w ul..... kod....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd, pod nr KRS, NIP:, REGON:, reprezentowaną przy zawieraniu umowy przez - uprawnionego/a/yh do reprezentacji Spółki,
zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego z dnia, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy, zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami” albo każdą z osobna „Stroną”

Strony oświadczają, że umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dla zamówień o wartości poniżej kwoty 170 000 złotych.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest dzierżawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego platformy VoIP oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego dla dzierżawionej platformy i centrali telefonicznej MD110, będącej własnością Ministerstwa Aktywów Państwowych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest, na bieżąco i bez wystawiania przez Zamawiającego zleceń, do:
 - 1) wykrywania i usuwania awarii;
 - 2) sygnalizowanie Zamawiającemu o wystąpieniu awarii i konieczności wymiany podzespołów (elementów);
 - 3) pełnienie nadzoru nad poprawnością funkcjonowania centrali telefonicznej i sieci telefonicznej;
 - 4) wykonywania bieżących konserwacji, przeglądów i napraw centrali telefonicznej, celem utrzymania jej w stałej sprawności technicznej;
 - 5) sprawdzania poprawności pracy centrali telefonicznej;
 - 6) przekazywania Zamawiającemu na bieżąco dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 9 i ust. 10;
 - 7) aktualizacji danych w aplikacji taryfikacyjnej dotyczących numeracji wewnętrznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadań zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia Wykonawcy do wglądu posiadanej dokumentacji i innych opracowań niezbędnych do wykonywania usługi;
 - 2) zapewnienia dostępu do urządzeń sieciowych, na których zakończone są urządzenia telefoniczne;
 - 3) zapewnienia dostępu do urządzeń podlegających konserwacji, przeglądom i naprawom w dni robocze, w godzinach 8.00-16.00 lub w innych godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, a w przypadku awarii - w każdym czasie;
 - 4) potwierdzania prawidłowego wykonania prac w raporcie realizacji usługi;
 - 5) dokonywania zgłoszeń telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na numery i adresy e-mailowe, określone w § 8 ust. 2.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia jej zawarcia włączając w ten okres 7 dni na uruchomienie i zintegrowanie platformy VoIP z centralą MD 110.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia i zintegrowania platformy VoIP z centralą telefoniczną MD110 w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Strony potwierdzą uruchomienie i zintegrowanie platformy VoIP z centralą telefoniczną MD110 w sporządzonym protokole odbioru. Wzór protokołu usługi stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
4. W przypadku stwierdzenia w protokole, iż Wykonawca nie wykonał uruchomienia i zintegrowania platformy VoIP z centralą telefoniczną MD110 albo wykonał je nienależycie, Zamawiający stwierdzi powyższe okoliczności w protokole i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie uruchomienia i zintegrowania platformy VoIP z centralą telefoniczną

MD110, nie dłuższy niż dni. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości **00,00 zł netto** (słownie: 00/100), tj. **00,00 zł brutto** (słownie: 00/100) zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 3** do umowy.
2. Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu miesięcznego w wysokości **00,00 zł netto** (słownie: 00/100), tj. **00,00 zł brutto** (słownie: złote 00/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje wszelkie podatki i inne należności publicznoprawne, jak i wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty robocizny, zakupu i montażu podzespołów i części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i pomocniczych, koszty transportu, załadunku i rozładunku, wynagrodzenie z tytułu korzystania z oprogramowania wykorzystanego w ramach platformy VoIP oraz wynagrodzenie z tytułu zapewnienia lub udzielenia licencji i nie może ulec zmianie. Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie dodatkowe.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie płatne z dołu, po zakończeniu świadczenia usług w danym miesiącu. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo i zgodnie z umową wystawiona faktura.
5. Podstawą do każdorazowego wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół odbioru usług wykonanych usług w danym miesiącu podpisany przez Zamawiającego, a w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego – także przez Wykonawcę. W przypadku odmowy Wykonawcy podpisania protokołu z zastrzeżeniami, Zamawiający stwierdza ten fakt adnotacją na obu jego egzemplarzach. Odmowa przez Wykonawcę podpisania protokołu jest równoznaczna z zapoznaniem się przez Wykonawcę z jego treścią i jej zaakceptowaniem. Wzór protokołu odbioru usług stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
6. Wykonawca wystawi fakturę na Ministerstwo Aktywów Państwowych, ul. Krucza 36/Wspólna 6, 00-522 Warszawa, NIP 701-052-87-52.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze w terminie 21 dni kalendarzowych od daty przydzielenia fakturze numeru w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF). W przypadku awarii KSeF Wykonawca zobowiązany jest przesłać fakturę na adres e-mail eFaktury@map.gov.pl. W przypadku doręczenia faktury drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego termin płatności wynosi 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur w Krajowym Systemie eFaktur (KSeF), a w przypadku gdy nie jest objęty powyższym obowiązkiem - Wykonawca zobowiązany jest przysyłać faktury wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:

eFaktury@map.gov.pl. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur w KSeF od 01.04.2026 r., do tego dnia zobowiązany jest przysyłać faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: eFaktury@map.gov.pl. W przypadku doręczenia faktury drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego termin płatności wynosi 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

9. Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwi zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
10. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy do płatności za dostarczone towary lub usługi znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatników), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 10, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.
13. Jeżeli świadczenie usługi nie obejmuje pełnego miesiąca kalendarzowego, wówczas miesięczne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, rozliczane jest proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych, w których usługa była świadczona.

§ 5

Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym, pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie może powierzyć obowiązków wynikających z umowy osobom lub podmiotom trzecim bez wiedzy Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że wymienione w § 2 ust. 1-3 czynności Wykonawca będzie realizował w dni robocze, w godzinach 8.00-16.00 lub innych godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. Bieżące naprawy oraz okresowe przeglądy Wykonawca będzie wykonywał bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego i bez wystawiania odrębnych zleceń.
5. Naprawy awarii centrali telefonicznej firmy Ericsson MS 110 oraz platformy VoIP dostarczanej przez Wykonawcę wykonywane będą na zgłoszenie Zamawiającego. Usługa nie będzie dodatkowo płatna.
6. Wykonawca ma obowiązek przyjąć zgłoszenie Zamawiającego oraz wykonać naprawę.
7. Zgłoszenia dokonywane będą przez pracowników Zamawiającego wskazanych w § 8 ust. 1.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania określonych umową czynności, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i obowiązującymi normami oraz warunkami technicznymi.
9. Wykonawca jest zobowiązany do rzetelnego prowadzenia Dziennika Pracy Konserwatora, dokonywania na bieżąco wpisów dat i godzin zgłoszeń oraz wpisów wykonanych czynności.
10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco dokumentacji technicznej serwisowanych platformy VoIP i urządzeń, obejmującej schematy sieci, przełącznic oraz konfiguracje i fizyczną lokalizację numerów w centrali, w szczególności odnotowywanie wszystkich zamian w konfiguracji centrali telefonicznej.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia comiesięcznego raportu z realizacji usługi - w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu okresu rozliczeniowego oraz raportu o aktualnym stanie technicznym serwisowanych urządzeń - na każde żądanie Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie wykonywania naprawy stwierdzi konieczność wymiany części, którymi aktualnie nie dysponuje, zobowiązany jest wykorzystać możliwości centrali telefonicznej i zapewnić dalszą pracę centrali bez szkody dla jakości połączeń.
13. Wykonawca do wykonania konserwacji, przeglądów oraz napraw bieżących i awaryjnych objętych niniejszą umową będzie używał własnych narzędzi i przyrządów pomiarowych z aktualną legalizacją.
14. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie transport materiałów i narzędzi do miejsca wykonania usługi.
15. Wszelkie czynności podejmowane w ramach wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca będzie wykonywał w sposób nie zakłócający normalnego funkcjonowania Ministerstwa Aktywów Państwowych.
16. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz właściwej organizacji pracy w miejscu wykonywania usługi.

§ 6

Warunki SLA

1. Asysta techniczna będzie świadczona w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00 w siedzibie Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy polegający na usuwaniu awarii wchodzi w zakres asysty technicznej.
2. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia zgłoszenia oraz wykonania napraw.
3. Wykonawca ma zapewnić jedną osobę do pełnienia asysty technicznej, która posiada odpowiednią wiedzę do utrzymania centrali MD110 oraz platformy VoIP, a w razie potrzeby (np. awaria, sytuacja zagrożenia ciągłości usług, zwiększona liczba prac itp.) Wykonawca zapewni dwie osoby w siedzibie Zamawiającego do świadczenia asysty technicznej.
4. Usuwanie awarii, 24h/7 dni, będzie wykonywane w możliwie jak najkrótszym czasie od momentu przystąpienia do wykonywania tych czynności, jednak nie dłuższym niż czasy określone w poniższej tabeli klasyfikacji:

Priorytet	Definicja	Możliwe rodzaje problemu	Maksymalny czas usuwania awarii
1 - Krytyczny	Platforma VoIP lub centrala telefoniczna nie funkcjonuje, co ma krytyczny wpływ na działalność MAP	Platforma VoIP lub centrala telefoniczna nie działa. Całkowita awaria platformy VoIP albo centrali telefonicznej lub przerwa w działaniu ich krytycznych elementów. Brak możliwości zastosowania rozwiązania tymczasowego	8 godzin
2 - Wysoki	Funkcjonalność platformy VoIP lub centrali telefonicznej nie uległa całkowitej awarii, ale skuteczność działania jest znacznie obniżona	Incydent w ograniczonym zakresie niekorzystnie wpływa na działanie platformy VoIP lub centrali telefonicznej. Powtarzający się incydent wywierający poważne, lecz tymczasowe skutki. Znaczące braki w wydajności. Brak możliwości zastosowania rozwiązania tymczasowego.	14 godzin
3 - Średni	Skuteczność działania platformy VoIP lub centrali telefonicznej wyraźnie obniżona, ale większość działań przebiega nieprzerwanie	Incydenty o niższym stopniu ważności. Zidentyfikowane incydenty, które ustępują bez interwencji albo mogą być skutecznie ominięte	20 godzin

§ 7

Zachowanie poufności

- Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje, co do których powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź zawarciem umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

2. Wykonawca przez okres 5 lat od dnia zawarcia umowy zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, podwykonawców oraz pracowników podwykonawców, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług, podpisanych przez pracowników i podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy Oświadczeń podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności. Wzór Oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności stanowi **załącznik nr 5** do umowy.
4. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem obowiązków na rzecz Zamawiającego, niezbędne do realizacji umowy, wyłącznie tym spośród pracowników Wykonawcy i podwykonawców, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom i podwykonawcom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę sprawującą nadzór nad realizacją umowy o żądaniu takiego organu przed ujawnieniem informacji.
6. Udostępnianie, ujawnianie, przekazywanie, powielanie oraz kopiowanie przez Wykonawcę dokumentów zawierających informacje związane z realizacją umowy, z wyjątkiem przypadków w jakich jest to konieczne w celu jej realizacji, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca, podczas wykonywania umowy, zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji obowiązujących w Ministerstwie oraz przestrzegania zasad dotyczących wstępu i wjazdu na teren Ministerstwa.
8. Z chwilą zakończenia współpracy lub potrzeby wymiany (naprawy) uszkodzonego sprzętu, nośniki informacji i dyski zostaną komisyjnie zniszczone w obecności pracownika Wykonawcy oraz pionów informatyki i bezpieczeństwa Zamawiającego. Z ww. czynności sporządzany powinien zostać protokół zniszczenia komisyjnego w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
9. Z chwilą dostarczenia nośnika informacji, dyski nie mogą opuścić siedziby Zamawiającego.

§ 8

Nadzór ze strony Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający wyznacza do realizacji umowy, nadzoru nad realizacją umowy i podpisywania protokołów odbioru:
 - a) Panatel.: lub
 - b) Paniątel.:.....
2. Wykonawca wyznacza:
 - a) do nadzoru nad realizacją umowy -

- b) do sporządzania raportów z realizacji usług oraz podpisywania protokołów odbioru - , e-mail: , tel.:
3. W przypadku zmiany ww. osób lub ich danych kontaktowych, Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania o powyższym. Zmiana ta nie będzie wymagała formy aneksu do niniejszej umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) brak realizacji asysty technicznej w dni robocze, w godzinach 8:00-16:00 - każdorazowo w wysokości 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę braku realizacji asysty;
 - 2) zwłoki w usuwaniu awarii w stosunku do terminów określonych w § 6 ust. 4 - każdorazowo w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - 3) zwłoki w uruchomieniu i zintegrowaniu platformy VoIP z centralą telefoniczną MD110 - w wysokości 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż za 7 dni zwłoki;
 - 4) zwłoki w uruchomieniu i zintegrowaniu platformy VoIP z centralą telefoniczną MD110 - w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych); kara jest naliczana po upływie 7 dni od upływu terminu, o którym mowa w pkt III ust. 4 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia;
 - 5) odstąpienia od umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1;
 - 6) naruszenia obowiązku zachowania poufności - w wysokości 10% wartości brutto kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2, za każdy przypadek naruszenia;
 - 7) za każdy, inny niż wymieniony w ww. punktach, przypadek nienależytego wykonania umowy lub niedopełnienia obowiązków określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty. Wybór sposobu dochodzenia kary umownej należy do Zamawiającego.
4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku wystąpienia siły wyższej lub okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 10

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyta jakość, funkcjonalność i zachowanie prawidłowych parametrów technicznych platformy VoIP oraz funkcjonalność centrali telefonicznej MD110 oraz wykonanych napraw na okres 12 miesięcy, a w przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania naprawy części zamiennych, Wykonawca udziela na nie gwarancji równej gwarancji udzielonej przez producenta, nie krótszej jednak niż 12 miesięcy. W przypadku gwarancji na dokonane naprawy oraz części zamienne bieg gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 9**.
2. Stosowane przez Wykonawcę materiały czyszczące i konserwujące będą produktami bezpiecznymi dla środowiska, dopuszczonymi do sprzedaży i użytkowania na terytorium Polski.
3. W przypadku nieprawidłowego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego z jego winy urządzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe z winy Wykonawcy w czasie wykonywania umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne;
 - 2) nie podjął wykonania obowiązków wynikających z umowy lub przerwał ich wykonanie i nie podjął ich kontynuacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1-2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej części umowy.

§ 12

Odpowiedzialność za szkody

Z chwilą rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

- 1) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników Zamawiającego i osób trzecich powstałe w związku z realizacją lub zaniechaniem realizacji usługi przez Wykonawcę,
- 2) szkody wynikające ze zniszczenia lub uszkodzenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego powstałe w związku z realizacją lub zaniechaniem realizacji usługi przez Wykonawcę,
- 3) szkody wynikające ze zniszczenia własności Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.

§ 13

Dane osobowe

1. Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony, osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy oraz pracowników Wykonawcy świadczących usługi stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu drugiej Strony, o którym mowa w art. 14 RODO (tj. podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów.
3. Treść klauzul informacyjnych Stron stanowią odpowiednio **załącznik nr 6 oraz 7** do umowy.
4. Zakres, cel i sposób przetwarzania danych osobowych, w związku z wykonaniem niniejszej umowy zostanie określony w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi **załącznik nr 8** do umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Ilekroć w umowie mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie zmiany umowy, odstąpienie od umowy, jak również jej rozwiązanie za zgodą Stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku zawierania umowy na piśmie umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. W przypadku zawierania umowy w formie elektronicznej, umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron, zgodnie z datą ujawnioną na kwalifikowanym podpisie elektronicznym.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wydruk z CEiDG/KRS Wykonawcy.

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru usług.

Załącznik nr 5 - Oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności.

Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna RODO Zamawiającego.

Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna RODO Wykonawcy.

Załącznik nr 8 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych.

Załącznik nr 9 – Wzór protokołu odbioru usług.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA