Załącznik nr 1
do Decyzji nr 41/2026
Dyrektora RDLP w Gdańsku
z dnia 20 października 2026 r.

Gdańsk, 21 października 2026 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Gdańsku
ul. Ks. Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk
ogłasza konkurs na stanowisko

Nadleśniczego/Nadleśniczej Nadleśnictwa Wejherowo

1. Nazwa stanowiska i jednostka organizacyjna:
1) Stanowisko pracy: Nadleśniczy / Nadleśnicza
2) Jednostka organizacyjna: Nadleśnictwo Wejherowo
3) Podstawa zatrudnienia: powołanie
4) Wymiar czasu pracy: pełny etat

2. Zadania wykonywane na stanowisku (zgodnie z art. 35 Ustawy o lasach t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 567, 1795):
1) kierowanie całokształtem działalności Nadleśnictwa Wejherowo jako podstawowej jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych,
2) planowanie, organizowanie i nadzorowanie prowadzenia gospodarki leśnej zgodnie z zasadami trwale zrównoważonej gospodarki leśnej, na podstawie planu urządzenia lasu,
3) zarządzanie gruntami, lasami oraz innym majątkiem pozostającym w zarządzie nadleśnictwa,
4) zapewnienie realizacji zadań produkcyjnych, ochronnych, społecznych i ekonomicznych nadleśnictwa,
5) organizowanie i nadzorowanie pracy podległych pracowników oraz kształtowanie właściwych relacji pracowniczych,
6) sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy oraz ochroną przeciwpożarową lasów,
7) realizacja polityki finansowej nadleśnictwa, w tym gospodarowanie środkami finansowymi i odpowiedzialność za wyniki ekonomiczne jednostki,
8) reprezentowanie Lasów Państwowych w kontaktach z organami administracji publicznej, samorządu terytorialnego, instytucjami oraz lokalną społecznością,
9) prowadzenie działań z zakresu edukacji leśnej społeczeństwa i komunikacji społecznej,
10) dbanie o wizerunek Lasów Państwowych oraz prawidłową współpracę z interesariuszami zewnętrznymi.

3. Wymagania niezbędne:
W konkursie może uczestniczyć osoba, która spełnia łącznie następujące wymagania:
1) posiada **wykształcenie wyższe leśne**,
2) posiada **co najmniej 8 letni staż pracy w leśnictwie**,
3) spełnia wymagania dla pracownika **Służby Leśnej**,
4) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
5) nie była prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione umyślnie.

4. Wymagania dodatkowe (preferowane):
1)doświadczenie zawodowe (minimum 3 lata) na stanowiskach kierowniczych w nadleśnictwie, w szczególności na stanowisku:
a) zastępcy nadleśniczego,
b) inżyniera nadzoru,
2)ukończone studia lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania lub zarządzania zasobami ludzkimi,
3) rozwinięte kompetencje kierownicze i społeczne, w szczególności:
a) myślenie strategiczne,
b) umiejętność zarządzania zespołem,
c) komunikatywność,
d) odporność na stres,
e) identyfikacja z celami Lasów Państwowych.

5. Wymagane dokumenty:
Kandydat/Kandydatka składa:
1) list motywacyjny,
2) życiorys zawodowy (CV),
3) dokumenty potwierdzające wykształcenie,
4) dokumenty potwierdzające dotychczasowy przebieg zatrudnienia, w tym w szczególności dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy w leśnictwie, zajmowane stanowiska oraz doświadczenie zawodowe,
5) oświadczenie o spełnianiu wymagań dla pracownika Służby Leśnej (Załącznik nr 1),
6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niewynikającym z przepisów prawa (Załącznik nr 2),
7) oświadczenie o zachowaniu poufności informacji uzyskanych w toku procedury konkursowej (Załącznik nr 3),
8) **autorską koncepcję rozwoju i zarządzania Nadleśnictwem Wejherowo**, obejmującą w szczególności zagadnienia związane z prowadzeniem gospodarki leśnej, zarządzaniem jednostką organizacyjną, zasobami ludzkimi oraz współpracą z otoczeniem społecznym, sporządzoną w formie pisemnej o objętości nieprzekraczającej **4 stron formatu A4**.
Złożona koncepcja podlega ocenie w toku procedury konkursowej.
9) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w procesie badania predyspozycji oraz mocnych stron przy użyciu narzędzi diagnostycznych, a także na przekazanie Komisji Konkursowej informacji o wynikach przeprowadzonych badań i konsultacji indywidualnych (Załącznik nr 4).

Udzielenie zgody jest dobrowolne. Brak jej wyrażenia uniemożliwia udział w etapie weryfikacyjnym realizowanym przy udziale podmiotu zewnętrznego.
Wzory oświadczeń stanowią załączniki do ogłoszenia.

6. Termin i sposób składania ofert:
1) Termin składania ofert: **do godziny 14:00 dnia 06 listopada 2026 r.**
2) Dokumenty aplikacyjne należy przesłać **wyłącznie w formie elektronicznej** na dedykowaną skrzynkę mailową: **rekrutacja.rdlp@gdansk.lasy.gov.pl**
3) Dokumenty powinny być zapisane w **formacie PDF**, w miarę możliwości **w jednym pliku obejmującym całość dokumentacji aplikacyjnej**.
4) Kandydaci/kandydatki zakwalifikowani do etapu rozmowy kwalifikacyjnej zobowiązani są do przedłożenia Komisji Konkursowej, do wglądu, oryginałów dokumentów złożonych w formie elektronicznej.
Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu wiadomości e-mail na wskazaną skrzynkę pocztową.

7. Wynagrodzenie:
Wysokość wynagrodzenia na stanowisku Nadleśniczego/Nadleśniczej reguluje Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie stanowisk, stopni służbowych oraz zasad wynagradzania w Służbie Leśnej (t.j. Dz. U. 2025 poz. 200)
Ostateczna wysokość wynagrodzenia uzależniona będzie od kwalifikacji oraz doświadczenia zawodowego kandydatki/kandydata.

8. Etapy konkursu:
Konkurs obejmuje następujące etapy:
1) etap I:
   a) weryfikacja formalna dokumentów aplikacyjnych (pierwsza selekcja),
2) etap II:
   a) pisemny test wiedzy (druga selekcja),
   b) weryfikacja predyspozycji i mocnych stron kandydatów/kandydatek przy udziale podmiotu zewnętrznego – dla kandydatów/kandydatek wytypowanych przez Komisję Konkursową (2 – 3 osoby; w uzasadnionych przypadkach większa liczba kandydatów), którzy wyrażą zgodę na udział w tym etapie, obejmująca w szczególności:

- zastosowanie wystandaryzowanych narzędzi diagnostycznych, takich jak np. badanie DISC D3, FRIS® służące określeniu naturalnego stylu myślenia i stylu działania oraz Reiss Motivation Profile® służące weryfikacji obszarów wewnętrznej motywacji i identyfikacji mocnych stron,
- przeprowadzenie indywidualnych konsultacji z kandydatami/kandydatkami dotyczących wyników przeprowadzonych badań,
- opracowanie informacji zwrotnych dla Komisji Konkursowej dotyczących wyników badań i konsultacji.

W przypadku braku zgody kandydata/kandydatki na udział w tym etapie Komisja Konkursowa może zakwalifikować do niego kolejnego kandydata/kandydatkę z listy.

3) etap III:
   a) przeprowadzenie indywidualnych rozmów z kandydatami/kandydatkami; dokonanie oceny końcowej kandydatów, w tym oceny koncepcji rozwoju i zarządzania Nadleśnictwem Wejherowo, uszeregowanie oraz wybór kandydata/kandydatki rekomendowanego do powołania.

Narzędzia stosowane w procesie oceny mają charakter wspierający i stanowią element pomocniczy w procesie podejmowania decyzji przez Komisję Konkursową.

9. Informacje końcowe:

1) Konkurs przeprowadzany jest z zachowaniem zasady równego traktowania i niedyskryminacji.
2) Nie przewiduje się trybu odwoławczego od wyników konkursu.
3) Uczestnik/uczestniczka konkursu może wystąpić z wnioskiem o przekazanie informacji zwrotnej dotyczącej uzyskanej oceny, zgodnie z Regulaminem konkursu.
4) Informacje dotyczące przebiegu konkursu, w tym zaproszenia do poszczególnych etapów postępowania, będą przekazywane kandydatom/kandydatkom drogą elektroniczną lub telefoniczną, na dane kontaktowe wskazane w dokumentach aplikacyjnych.

10. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych kandydatów/kandydatek biorących udział w konkursie, sporządzone zgodnie z art. 13 RODO, zawarte są w klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia.

11. Osoba do kontaktu:

W sprawach związanych ze złożeniem oferty oraz procedurą konkursową informacji udziela:
Iga Kowalewska, Kierownik Zespołu Kadr, tel. 58-321-22-67, e-mail: rekrutacja.rdlp@gdansk.lasy.gov.pl

Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Gdańsku zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu na każdym etapie, bez podania przyczyny.

Marek Tomasz Kowalewski
Elektronicznie podpisany przez Marek Tomasz Kowalewski
Data: 2026.10.21 10:48:57 +02'00'

Załączniki do ogłoszenia:

1. Oświadczenie o spełnianiu wymagań dla pracownika Służby Leśnej
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (w zakresie danych niewynikających z przepisów prawa)
3. Oświadczenie o zachowaniu poufności
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w badaniu predyspozycji i mocnych stron
5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów/kandydatek w procedurze konkursowej
6. Obowiązek informacyjny - RODO