



Wojewoda Warmińsko-Mazurski

PS-II.431.1.3.2026

Olsztyn, 6 maja 2026 r.

Szanowny Pan
Robert Szewczyk
Prezydent Olsztyna

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1673 ze zm.) zespół kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przeprowadził w dniach 10 – 27 lutego 2026 r. kontrolę realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej w Mieście Olsztyn.

Kontrolą zadań własnych objęto okres od 1 stycznia 2025 r. do dnia zakończenia kontroli, tj. do 27 lutego 2026 r.

Kontrolą zadań zleconych z zakresu administracji rządowej objęto lata 2024 i 2025.

W związku z kontrolą, której wyniki przedstawione zostały w protokole podpisanym przez Pana Prezydenta 9 kwietnia 2026 r., bez wniesienia zastrzeżeń, realizacja ustawowych zadań przez Miasto Olsztyn z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, została oceniona pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku kontroli stwierdzono nieprawidłowości i uchybienie w zakresie:

- realizacji zadań z zakresu utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, w tym realizacji procedury „Niebieskie Karty”,
- realizacji programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową,
- wydawania zaświadczeń o zgłoszeniu się osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programach korekcyjno-edukacyjnych oraz o ich ukończeniu.

Stwierdzone nieprawidłowości polegały na:

1. Nieukończeniu przez dwóch członków Zespołu Interdyscyplinarnego obowiązkowego szkolenia, o którym mowa z art. 6 ust 6 pkt. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024 r. poz.1673 ze zm.), co było niezgodne z art. 9a ust. 5a ww. ustawy.
2. Nieudokumentowaniu daty przekazania protokołów odstąpienia od dalszych działań do Zespołu Interdyscyplinarnego, co było niezgodne § 14 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz.U. poz. 1870).
3. Nieudokumentowaniu na formularzach „Niebieska Karta - A” przekazania osobom doznającym przemocy domowej formularzy „Niebieska Karta - B”, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
4. Nieudokumentowaniu przekazania formularza „Niebieska Karta - B” osobie wskazanej w § 6 ust. 2 ww. rozporządzenia, tj. rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu, a w przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 3 ww. aktu prawnego - osobie najbliższej lub pełnoletniej osobie wskazanej przez małoletniego doznającego przemocy domowej, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
5. Nieudokumentowaniu okoliczności wypełnienia formularza „Niebieska Karta - A” w związku z podejrzeniem stosowania przemocy domowej wobec małoletniego, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
6. Przekazaniu formularza „Niebieska Karta - A” do Zespołu Interdyscyplinarnego w terminie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”, co było niezgodne z § 7 ust. 1 ww. rozporządzenia.
7. Nieudokumentowaniu formalnego powołania grup diagnostyczno-pomocowych, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
8. Nieudokumentowaniu przekazania formularzy „Niebieska Karta - A” grupom diagnostyczno-pomocowym, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
9. Nieudokumentowaniu przekazania formularza „Niebieska Karta - A” grupie diagnostyczno-pomocowej, w związku z podejrzeniem, że osoba stosująca przemoc domową dopuściła się po raz kolejny stosowania przemocy domowej,

co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia, w związku z § 13 ust. 3 ww. rozporządzenia.

10. Niewypełnieniu formularza „Niebieska Karta - A”, pomimo powzięcia w toku czynności służbowych, podejrzenia, że osoba stosująca przemoc domową dopuściła się, po raz kolejny, stosowania przemocy domowej, co stanowiło niedopełnienie obowiązku wskazanego w § 13 ust. 1 ww. rozporządzenia.
11. Udziale w realizacji procedury „Niebieskie Karty” osób, w przypadku których nie udokumentowano ich formalnego powołania w skład grup diagnostyczno-pomocowych, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
12. Nieudokumentowaniu wystąpienia z wnioskami do właściwych podmiotów o wytypowanie przedstawicieli do udziału w pracach grup diagnostyczno-pomocowych, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
13. Po otrzymaniu wniosku dotyczącego poszerzenia składu grupy diagnostyczno-pomocowej, wystąpienie przez Zespół Interdyscyplinarny do właściwego podmiotu o wytypowanie przedstawiciela do udziału w pracach grupy, w terminie dłuższym niż 3 dni robocze, co było niezgodne z § 9 ust. 2 ww. rozporządzenia.
14. Nieudokumentowaniu okoliczności wypełnienia formularzy „Niebieska Karta-C”, w tym opracowania indywidualnych planów pomocy, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
15. Jednoosobowym, poza posiedzeniem grupy diagnostyczno-pomocowej, wypełnieniu formularza „Niebieska Karta-C”, w tym opracowaniu indywidualnego planu pomocy, co było niezgodne z § 11 ust. 1 ww. rozporządzenia.
16. Niewezwaniu osoby stosującej przemoc domową na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, co było niezgodne z § 12 ww. rozporządzenia.
17. Nieudokumentowaniu podjęcia działań pomocowych na rzecz małoletnich będących świadkami przemocy domowej, a tym samym osobami doznającymi przemocy domowej, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
18. Podjęciu działań z osobą reprezentującą w procedurze interes małoletniego doznającego przemocy domowej z opieszałością, tj. po 3 miesiącach od daty wszczęcia procedury.
19. Nieudokumentowaniu w protokołach z posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych planów pomocy dla przedstawicieli pozostałych podmiotów uczestniczących

- w realizacji procedury „Niebieskie Karty” – członków grup diagnostyczno-pomocowych, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
20. Niezawiadomieniu Prezydenta Olsztyna o skierowaniu osób stosujących przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową oraz niewystąpienie z wnioskiem o przekazanie danych dotyczących terminów realizacji tego programu, co stanowiło niedopełnienie obowiązku wskazanego w art. 9b ust. 11 pkt 6 ww. ustawy.
21. Nieudokumentowaniu przekazania protokołu zakończenia procedury „Niebieskie Karty” do Zespołu Interdyscyplinarnego, co było niezgodne § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
22. Niezawiadomieniu osoby stosującej przemoc domową o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność, co było niezgodne z § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia.
23. Nieudokumentowaniu przekazania osobie stosującej przemoc domową zawiadomienia o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
24. Nieudokumentowaniu, przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej (przedstawicieli oświaty), realizacji działań monitorujących określonych przez grupę po zakończeniu procedury, co było niezgodne z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
25. Niewskazaniu w protokole zakończenia procedury „Niebieskie Karty” przesłanki uzasadniającej jej zakończenie, co było niezgodne z § 20 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia.
26. niespełnieniu, przez jednego ze specjalistów prowadzących programy korekcyjno-edukacyjne, wymagań kwalifikacyjnych określonych w § 6 pkt 1 lub pkt 2 lub pkt 3 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową (Dz. U. poz. 1163).
27. Wydawaniu zaświadczeń o zgłoszeniu się osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym oraz o jego ukończeniu przez osoby nieuprawnione, tj. nieposiadające upoważnienia Prezydenta Olsztyna, co było niezgodne z rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie wzoru zaświadczenia o zgłoszeniu się do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową lub w programach psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową oraz wzoru zaświadczenia o ukończeniu tych programów, a także wzorów pouczeń

w związku z uczestnictwem osób stosujących przemoc domową w tych programach (Dz. U. poz. 1164).

Stwierdzone uchybienie polegało na:

1. Wskazaniu w protokole zakończenia procedury niewłaściwej przestanki.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami i uchybieniem działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz § 19 Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz.U. poz. 1165 ze zm.), wnoszę o podjęcie stosownych działań, mających na celu ich wyeliminowanie poprzez realizację następujących zaleceń:

1. Przestrzegać zasady, aby członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego w terminie 12 miesięcy od dnia ich powołania do składu Zespołu, ukończyli obowiązkowe szkolenie, zgodnie art. 9a ust. 5a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1673 ze zm.), oraz zobowiązać członków Zespołu Interdyscyplinarnego, którzy nie odbyli szkolenia, o którym mowa z art. 6 ust 6 pkt. 4 ww. ustawy do jego ukończenia.
2. Dokumentować datę przekazania protokołu odstąpienia od dalszych działań do Zespołu Interdyscyplinarnego, zgodnie § 14 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz.U. poz. 1870).
3. Dokumentować przekazanie formularza „Niebieska Karta-B” osobie doznającej przemocy domowej, zgodnie z § 6 ust. 1 ww. rozporządzenia.
4. Podjąć działania w celu przestrzegania, przez osoby o których mowa w art. 9a ust. 11-11d ustawy, obowiązku dokumentowania przekazywania formularzy „Niebieska Karta – B” osobom reprezentującym w procedurze „Niebieskie Karty” małoletnich doznających przemocy domowej, tj. rodzicom, opiekunom prawnym lub faktycznym albo osobom najbliższym lub pełnoletnim osobom wskazanym przez małoletnich, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
5. Podjąć działania w celu przestrzegania, przez osoby o których mowa w art. 9a ust. 11-11d ww. ustawy, obowiązku dokumentowania okoliczności wypełniania formularzy „Niebieska Karta - A” w sytuacji podejrzenia stosowania przemocy

domowej wobec małoletniego, zgodnie z § 14 ust. 1 w związku z § 5 ust. 1 lub 3 ww. rozporządzenia.

6. Przekazywać formularze „Niebieska Karta - A” do Zespołu Interdyscyplinarnego w terminie określonym w § 7 ust. 1 ww. rozporządzenia.
7. Dokumentować formalne powołanie grup diagnostyczno-pomocowych, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
8. Dokumentować przekazanie formularzy „Niebieska Karta - A” grupom diagnostyczno-pomocowym, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
9. Podjąć działania w celu przestrzegania, przez osoby o których mowa w art. 9a ust. 11-11d ustawy, obowiązku dokumentowania przekazania formularza „Niebieska Karta - A” grupie diagnostyczno-pomocowej, w związku z podejrzeniem, że osoba stosująca przemoc domową dopuściła się po raz kolejny stosowania przemocy domowej, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia, w związku z § 13 ust. 3 ww. rozporządzenia.
10. Podjąć działania w celu przestrzegania, przez osoby, o których mowa w art. 9a ust. 11-11d ww. ustawy, obowiązku wypełniania formularza „Niebieska Karta - A” w związku z podejrzeniem, że osoba stosująca przemoc domową, dopuściła się po raz kolejny stosowania przemocy domowej, zgodnie z § 13 ust. 1 ww. rozporządzenia.
11. Dokumentować formalne powołanie osób do grup diagnostyczno-pomocowych, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
12. Dokumentować występowanie z wnioskami do właściwych podmiotów o wytypowanie przedstawicieli do udziału w pracach grup diagnostyczno-pomocowych, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
13. Występować, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, od dnia otrzymania przez Zespół Interdyscyplinarny wniosku dotyczącego poszerzenia składu grupy diagnostyczno-pomocowej, do podmiotów zatrudniających osoby, o wytypowanie przedstawiciela do udziału w pracach grupy diagnostyczno-pomocowej, zgodnie z § 9 ust. 2 ww. rozporządzenia.

14. Dokumentować okoliczności wypełniania formularza „Niebieska Karta - C”, w tym opracowywania indywidualnego planu pomocy, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
15. Wypełniać formularz „Niebieska Karta – C”, w tym opracowywać indywidualny plan pomocy na posiedzeniach grup diagnostyczno-pomocowych, zgodnie z § 11 ust. 1 ww. rozporządzenia.
16. Wzywać osobę stosującą przemoc domową na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, zgodnie z § 12 ww. rozporządzenia oraz fakt ten dokumentować, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
17. Dokumentować działania pomocowe, podejmowane na rzecz małoletnich, wskazanych jako osoby doznające przemocy domowej, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
18. Działania z osobą reprezentującą w procedurze interes małoletniego, doznającego przemocy domowej podejmować niezwłocznie.
19. Dokumentować, w protokołach z posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych, zaplanowane dla przedstawicieli pozostałych podmiotów uczestniczących w realizacji procedury „Niebieskie Karty” – członków grupy diagnostyczno-pomocowej, działania na rzecz rodzin objętych procedurą, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia
20. Zawiadamiać Prezydenta Olsztyna o skierowaniu osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową lub programie psychologiczno-terapeutycznym dla osób stosujących przemoc domową oraz występować z wnioskiem o przekazanie danych dotyczących terminów realizacji tych programów, zgodnie z art. 9b ust. 11 pkt 6 ww. ustawy.
21. Dokumentować przekazanie protokołu zakończenia procedury „Niebieskie Karty” do Zespołu Interdyscyplinarnego, zgodnie § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
22. Zawiadamiać osobę stosującą przemoc domową o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność, zgodnie z § 10 ust. 1 ww. rozporządzenia.
23. Dokumentować przekazanie zawiadomienia osobie stosującej przemoc domową, o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.

24. Dokumentować, przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej, realizację działań monitorujących, określonych przez grupę w protokole zakończenia procedury, zgodnie z § 14 ust. 1 ww. rozporządzenia.
25. Wskazywać w protokole zakończenia procedury „Niebieskie Karty” przesłankę uzasadniającą jej zakończenie, zgodnie z § 20 ust. 1 pkt 5 ww. rozporządzenia.
26. Przestrzegać zasady, aby specjaliści prowadzący programy korekcyjno-edukacyjne dla osób stosujących przemoc domową spełniali wymagania kwalifikacyjne określone w § 6 pkt 1 lub pkt 2 lub pkt 3 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową (Dz. U. poz. 1163).
27. Wskazywać w protokole zakończenia procedury właściwą przesłankę.

W związku z wydaniem przez Prezydenta Olsztyna, w dniu 23 lutego 2026 r. stosownych upoważnień do wydawania zaświadczeń o zgłoszeniu się do uczestnictwa w programach korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową lub programach psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową oraz o ich ukończeniu dla Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olsztynie oraz dla Dyrektora Miejskiego Zespołu Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Olsztynie odstąpiono od wydania zalecenia pokontrolnego w odniesieniu do nieprawidłowości dotyczącej wydawania ww. zaświadczeń.

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz § 19 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń.

Jednocześnie proszę o powiadomienie o sposobie realizacji zaleceń w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.

Z up. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

Piotr Duda

Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej

/dokument podpisany elektronicznie/

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn