



Wojewoda Warmińsko-Mazurski

PS-IV.431.1.30.2026

Olsztyn, 6 października 2026 r.

Pani
Zenona Ćwiklińska
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej „KOMBATANT”
w Olsztynie

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przeprowadził w dniach 8-9 września 2026 r. kontrolę doraźną Domu Pomocy Społecznej „KOMBATANT” w Olsztynie (zwanego dalej „Domem”, „Domem Pomocy Społecznej”, „jednostką kontrolowaną”), na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli Nr WK-I.0030.822.2026 z 4 września 2026 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj.: ul. Juliana Fałata 23K, 10-211 Olsztyn.

W okresie objętym kontrolą oraz w dacie prowadzenia kontroli pełniła Pani obowiązki Dyrektora Domu Pomocy Społecznej.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli Domu pod pozycją 2 w 2026 r.

Zakres kontroli: ocena standardu świadczonych usług opiekuńczych, a także przestrzegania praw mieszkańców, w związku z sygnałem, jaki wpłynął do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, dotyczącym nieprawidłowości w funkcjonowaniu jednostki.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639, 974, 986) oraz § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1065).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie.

Ustalania kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią 2 października 2026 r., bez wniesienia zastrzeżeń.

Ustalania zawarte w protokole dokonane zostały w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną, obserwację i rozmowy z mieszkańcami oraz wyjaśnienia i informacje udzielone w związku z prowadzoną kontrolą przez pracowników Domu.

W związku z tym, że nie stwierdzono nieprawidłowości w kontrolowanym zakresie, zaleceń nie wydaje się.

Jednocześnie biorąc pod uwagę udzielony instruktaż, wskazuję na konieczność:

1. Przeprowadzenia rozmowy z kierownik działu medyczno-opiekuńczego, w zakresie właściwej formy komunikacji z mieszkańcami, w szczególności opartej na szacunku i empatii oraz wzmożenia nadzoru nad pracownikiem w powyższym zakresie.
2. Monitorowania stopnia zużycia środków higienicznych (w tym papieru toaletowego) przez mieszkańców i bieżącego uzupełniania ich zgodnie z potrzebami.

Nie wskazuje się na podjęcie działań wynikających z instruktażu udzielonego w zakresie sposobu załatwienia skargi, w związku z Pani pismem z 1 października 2026 r., w którym poinformowała Pani o sposobie załatwienia skargi, która wpłynęła do Domu Pomocy Społecznej e-mailowo 31 sierpnia 2026 r., a papierowo w dniu 7 września 2026 r.

Z up. Wojewody

Warmińsko-Mazurskiego

Piotr Duda

Zastępca Dyrektora

Wydziału Polityki Społecznej

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/