**ZAMAWIAJĄCY:**

**MINISTER FINANSÓW**

00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12

Środki komunikacji elektronicznej realizowane pod adresem internetowym:
**https://mf.ezamawiajacy.pl**

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SWZ”

w postępowaniu pn.:
**Kompleksową usługę wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS)**

**Znak sprawy: R/038/22/DPO/G/262**

postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129, z późn zm.), zwanej dalej „Ustawą”

*Z upoważnienia*
*Dyrektora Generalnego Ministerstwa Finansów*
Zastępca Dyrektora Departamentu Poboru Opłat Drogowych

***Łukasz Nalepa***
*/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/*

**Warszawa, dnia 22.07.2022 r.**

**SPIS TREŚCI**


1. ZAMAWIAJĄCY ..... 3
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ..... 3
3. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ..... 4
4. INFORMACJE DODATKOWE ..... 4
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ..... 5
6. PODSTAWY WYKLUCZENIA ..... 5
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ..... 6
8. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ..... 8
9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ... 12
10. WADIUM ..... 13
11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ..... 14
12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY ..... 14
13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT ..... 16
14. TERMIN OTWARCIA OFERT ..... 16
15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ..... 16
16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT ..... 17
17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ..... 21
18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ..... 22
19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY ..... 22
20. KLAUZULA INFORMACYJNA ..... 22
21. ZAŁĄCZNIKI ..... 24

# 1. ZAMAWIAJĄCY

1.1 Zamawiający: Minister Finansów, 00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12, nr tel.: + 48 22 694 55 94, adres poczty elektronicznej: wzp@mf.gov.pl; adres strony internetowej: https://www.gov.pl/web/finanse.

1.2 Zamawiający wskazuje adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ: https://mf.ezamawiajacy.pl.

1.3 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) dalej zwanej „ustawą Pzp", o wartości powyżej progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

# 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej usługi wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS).

2.2 Szczegółowe warunki dotyczące realizacji zamówienia zawierają Projektowane postanowienia umowy stanowiące Załączniki nr 1 do SWZ, w tym opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Projektowanych postanowień umowy.

2.3 Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1320 z późn. zm.) przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących zadania określone w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy. Szczegóły dotyczące zatrudnienia określono w projektowanych postanowieniach umowy.

2.4 Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia wynosi 16 300 000 złotych brutto.

2.5 Wspólny słownik zamówień (kody CPV):

64110000-0: Usługi pocztowe
79920000-9: Pakowanie i podobne usługi
79810000-5: Usługi drukowania

# 3. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferty z przedmiotem zamówienia, jednak Wykonawca w celu uzyskania punktów w kryterium „Standardy środowiskowe" zobowiązany jest do załączenia do oferty certyfikatu, o którym mowa w pkt 16.8.2-16.8.3 SWZ. Przedmiotowy środek dowodowy złożony na potrzeby oceny ofert nie podlega uzupełnieniu.

# 4. INFORMACJE DODATKOWE

4.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4.5 Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, jako wymogu złożenia oferty.

4.6 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

4.7 Zamawiający przewiduje uprzednią ocenę ofert, zgodnie z art. 139 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta - zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Rozdz. 16 SWZ – została najwyżej oceniona, dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wzywając odpowiednio do złożenia oświadczenia/ń JEDZ oraz innych dokumentów wskazanych w Rozdziale 8 SWZ.

4.8 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

4.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4.10 Zamawiający nie zastrzega wymogów ani wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w przepisie art. 94 oraz 96 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem pkt 16.8.6 SWZ.

4.11 Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

4.12 Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

4.13 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 255 ustawy Pzp.

# 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie przygotowania i wdrożenia Usług, w okresie maksymalnie 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania Umowy.

5.2 Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia kompleksowej usługi wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS), przez okres 36 miesięcy, począwszy od upływu terminu określonego zgodnie z pkt 5.1 lub do dnia wcześniejszego wyczerpania kwoty wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w § 4 pkt 4.1 Projektowanych postanowień umowy.

5.3 Szczegółowe warunki i terminy realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy składających się na przedmiot zamówienia oraz możliwości przesunięcia w czasie realizacji usług, zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

# 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

6.1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, w przypadkach wskazanych w przepisie:

6.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

6.1.2 art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7, 8 i 10 ustawy Pzp.

6.1.3 art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

6.1.4 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r, poz. 835).

6.2 W przypadku, o którym mowa wart. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka.

6.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 8 i 10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

6.5 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.4 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności

czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.4 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6.6 W przypadku Wykonawcy wykluczonego zgodnie z pkt 6.1.3 lub 6.1.4, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy Pzp w związku z 5k Rozporządzenia 833/2014 lub 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r, poz. 835 ).

6.7 Zamawiający wskazuje, że okresy wykluczenia zostały wskazane w przepisie art. 111 ustawy Pzp.

# 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

7.1.1 dot. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie;**

7.1.2 dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: **Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie;**

7.1.3 dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie;

7.1.4 dot. zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia (umowy) polegającego na świadczeniu przez co najmniej 12 miesięcy usługi w ramach której średniomiesięcznie wydrukowano, skonfekcjonowano i wysłano co najmniej 60 000 szt. korespondencji. Przy czym:

7.1.4.1 Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, mogą wykazywać się doświadczeniem jednego z nich lub każdego z nich osobno – doświadczenie Wykonawców się nie sumuje.

7.1.4.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, wykazuje się doświadczeniem jednego z nich lub każdego z nich osobno – doświadczenie, Wykonawcy i podmiotu udostępniającego/podmiotów udostępniających zasoby nie sumują się.

7.1.4.3 W przypadku nadal wykonywanych usług Wykonawca m wykazać, że wykonana część usługi obejmuje co najmniej 12 kolejnych miesięcy, w których średniomiesięczna liczba zrealizowanej korespondencji wyniosła co najmniej 60 000 szt.

7.2 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

7.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.4 W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.3 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z innymi Wykonawcami dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy) – **Wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.**

7.5 W przypadku, gdy wartości będą wyrażone w oświadczeniach w innych walutach niż Polski Złoty (PLN) muszą zostać one przeliczone przez Wykonawcę wg odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

7.6 Warunki udziału w postępowaniu mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w SWZ metodą „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w SWZ. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

7.7 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.8 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7.9 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 7.8, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

7.9.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

7.9.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

7.9.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

# 8. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

8.1 Zamawiający przewiduje żądanie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj:

8.1.1 Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz

8.1.2 oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, z uwzględnieniem pkt 8.6 i 8.7 SWZ.

8.2 Oświadczenie, o którym mowa w:

8.2.1 pkt 8.1.1 SWZ, Wykonawca składa na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "JEDZ". Wykonawca, może wypełnić JEDZ, korzystając z narzędzia ESPD dostępnego pod adresem: https://espd.uzp.gov.pl/;

8.2.2 pkt 8.1.2 SWZ, Wykonawca składa na formularzu wg wzoru **Załącznika nr 8** do SWZ.

8.3 Zamawiający informuje, że Urząd Zamówień Publicznych udostępnił instrukcję wypełniania JEDZ pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf .

8.4 Wykonawca przygotowując JEDZ może ograniczyć się tylko do wypełniania sekcji α części IV formularza JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

8.5 Oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert.

8.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

8.7 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby oraz oświadczenie tego podmiotu wg wzoru **Załącznika nr 7** do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8.8 Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

8.9 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz oświadczenia JEDZ oraz oświadczenia o którym mowa w pkt 8.1.2 SWZ.

8.10 W przypadku gdy, Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może żądać odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.11 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie **żądać** następujących podmiotowych środków dowodowych:

8.11.1 wykazu usług wykonanych a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów -

oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **Wzór wykazu usług - Załącznik nr 4 do SWZ.**

8.12 Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt 8.11 i pkt 8.14 SWZ, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

8.13 Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. 8.11 dotyczy robót budowlanych, dostaw lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

8.14 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie **żądać** następujących podmiotowych środków dowodowych:

8.14.1 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający może żądać złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

8.14.2 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający może żądać złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

8.14.3 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy

wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. *Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w* art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków – art. 274 ust. 4 ustawy Pzp.

8.14.4 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

8.14.5 oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ**;

8.15 W zakresie nieuregulowanym powyżej, w tym, w szczególności formę oświadczeń i dokumentów oraz zasady składania oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej określają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020, poz. 2415).

8.16 Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1.2 SWZ na własnym formularzu Wykonawcy, pod warunkiem, że oświadczenie to będzie jednoznacznie potwierdzało brak podstaw do wykluczenia na postawie przesłanek określonych w pkt 6.1.3 i 6.1.4 SWZ.

# 9. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

9.1 Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami następujące osoby: Barbara Szwed i Ryszard Jakubowski - informacyjnie: e-mail: wzp@mf.gov.pl.

9.2 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym odbywa się według poniższych zasad:

9.2.1 z wykorzystaniem platformy zakupowej - dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl - zwanej dalej „Platformą":

9.2.2 korzystanie z Platformy przez Wykonawców w zakresie niniejszego postępowania jest bezpłatne, a w szczególności bezpłatne jest założenie i posiadanie konta oraz wykonywanie czynności Wykonawcy z zastosowaniem Platformy,

9.2.3 Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem internetowym https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu,

9.2.4 sposób korzystania z Platformy jest określony w Instrukcji dla Wykonawcy Platformy dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList ;

9.2.5 Wykonawca w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na Platformie – zaleca się założenie i sprawdzenie poprawności działania konta z odpowiednim wyprzedzeniem,

9.2.6 za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich skutecznego wgrania na platformę na Platformę.

9.3 Do złożenia oferty za pośrednictwem Platformy konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy aktualnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

9.4 Kwalifikowany podpis elektroniczny nie jest zapewniany przez Platformę.

9.5 Czas niezbędny do nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego zależy od procedur stosowanych przez dostawców kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

9.6 Zamawiający zaleca Wykonawcom nie posiadającym kwalifikowanego podpisu elektronicznego nabycie podpisu z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym skuteczne złożenie oferty.

9.7 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub

konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

9.8 Zamawiający zaleca założenie konta na Platformie z wyprzedzeniem w celu umożliwiania sobie szybszego złożenia oferty.

9.9 Wszystkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ złożone w trybie art. 135 ustawy Pzp, należy kierować drogą elektroniczną do osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami – zaleca się, by pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ kierować również w postaci edytowalnej.

## 10. WADIUM

10.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **100 000,00 zł**. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

10.2 Termin ważności wadium nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

10.3 Wadium może być wniesione w formach wskazanych w przepisie art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.

10.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: NBP 29 1010 1010 0038 1213 9120 0000 z adnotacją Wadium – Kompleksowa usługa wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS): R/038/22/DPO/G/262.

10.5 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za moment wniesienia uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10.6 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez osobę umocowaną do wystawienia dokumentu.

10.7 Dokument wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wymaganej kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie Pzp.

**W związku z dyspozycją art. 98 ust. 5 ustawy Pzp, zaleca się aby w powyższym dokumencie (poręczeniu lub gwarancji) widniała adnotacja na jaki adres e-mail Zamawiający powinien złożyć oświadczenie o zwolnieniu wadium. W przypadku braku powyższej informacji**

**w danym dokumencie Zamawiający zaleca wpisanie adresu e-mail w Formularzu ofertowym.**

10.8 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

10.9 Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi w warunkach przepisu art. 98 ustawy Pzp.

# 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1 Wykonawca związany jest ofertą 90 dni, tj. do dnia **09.11.2022 r.**

11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.

# 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

12.1 Za pośrednictwem Platformy, Wykonawca składa wraz z ofertą (w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) uzupełniony zgodnie z pkt 12.2 Formularz ofertowy zawierający informacje określone w **Załączniku 2 do SWZ** oraz następujące dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

12.1.1 Formularz cenowy zgodnie z załącznikiem 3 do SWZ,

12.1.2 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;

12.1.3 dowód wniesienia wadium w postaci oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej (jeżeli dotyczy);

12.1.4 oświadczenie, którym mowa w Rozdz. 7 pkt 7.4 SWZ (jeżeli dotyczy);

12.1.5 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdz. 7 pkt 7.8 SWZ (jeżeli dotyczy).

12.2 Formularz ofertowy (wskazane jest wykorzystanie Formularza ofertowego - Załącznik nr 2 do SWZ) musi zostać wypełniony zgodnie z wymaganiami wskazanymi w tabeli ww. Formularza, tj. musi zawierać

12.2.1 dane teleadresowe;

12.2.2 cenę całkowitą oferty, wyliczoną zgodnie pkt 15 SWZ;

12.2.3 **o ile Wykonawca ubiega się o przyznanie punktów w ramach kryteriów oceny ofert: wskazanie normy oraz dołączenie** odpowiednio certyfikatu lub deklaracji

potwierdzającej zgodność systemu zarządzania środowiskowego wykorzystywanego po stronie Wykonawcy do realizacji usług stanowiących przedmiot umowy, z normą PN-EN ISO 14001 lub nowszą lub równoważną, przy czym przyjmuje do wiadomości, że za równoważną normę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uważa się normę spełniającą warunki wskazane w pkt 16.8.3 SWZ, **(uwaga – oferta w tym zakresie nie podlega uzupełnieniu)**

12.2.4 o ile Wykonawca ubiega się o przyznanie punktów w ramach kryteriów oceny ofert: w przypadku wskazania normy równoważnej potwierdzenie, że norma spełnia kryteria równoważności. (uwaga – oferta w tym zakresie nie podlega uzupełnieniu)

12.2.5 cenę brutto, wyliczoną zgodnie z pkt 15.3 SWZ, w tym ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 3,

12.2.6 liczbę osób niepełnosprawnych, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę dedykowanych do realizacji zamówienia;

12.2.7 termin realizacji zamówienia i warunki płatności (można wykorzystać zaproponowany zapis „Zgodnie z warunkami określonymi SWZ");

12.2.8 w przypadku, gdy wybór złożonej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

12.2.8.1 wskazanie nazw (rodzajów) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, oraz wskazanie ich wartości bez kwoty podatku.

12.2.9 Oświadczenie RODO.

12.3 Dokumenty zaleca się sporządzić w formacie danych: pdf.

12.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

12.5 Wykonawca wskazuje w ofercie te części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane. Zamawiający nie przewiduje badania, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp.

12.6 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne. Oferta jak i wszelkie dokumenty składane wraz z ofertą winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby

upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli. Zaleca się, aby Wykonawca ofertę wraz z załącznikami skompresował do jednego pliku archiwum (ZIP).

12.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.8 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.

## 13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

13.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy do dnia **12.08.2022 r. do godz. 12:00.**

13.2 Sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawcy dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList .

13.3 O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. Czas, którym znakowany jest złożony dokument pochodzi z niezależnego źródła, jakim jest dostawca.

## 14. TERMIN OTWARCIA OFERT

14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert **o godz. 13:00** za pośrednictwem Platformy w siedzibie Zamawiającego.

## 15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

15.1 Cena całkowita oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.

15.2 Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178).

15.3 Cenę całkowitą oferty należy obliczyć cenę zgodnie z formularzem cenowym wyliczonym stanowiącym załącznik 3 do SWZ.

15.4 Cenę stanowi całkowite maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy określone w §4 ust. 4.1. Umowy oraz jednocześnie stanowić będzie wartość podlegającą ocenie przez Zamawiającego w ramach kryterium oceny ofert „Cena". Na podstawie tabeli zostanie wyliczone rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy za każdy okres rozliczeniowy, w którym zrealizuje on wydruk i wysyłkę korespondencji w Okresie Rozliczeniowym wyliczone zgodnie z załącznikiem 3.

15.5 Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym nie może mieć wartości 0,00 złotych.

15.6 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały we Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

15.7 Kwotę:

15.7.1 ceny, o której mowa w pkt 15.1 należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106 e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106, z późn. zm.).

15.7.2 każdej ceny brutto, wskazanej w załączniku 3 do SWZ należy zaokrąglić do setnych grosza, przy czym końcówki poniżej 0,005 grosza pomija się, a końcówki 0,005grosza i wyższe zaokrągla się do 0,01grosza.

15.8 Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w Formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

# 16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1 Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o przyjęte poniżej kryteria oceny ofert.

| L.p. | Nazwa kryterium | Ranga [%] |
|---|---|---|
| 1 | Cena | 60 |
| 2 | Standardy środowiskowe | 30 |
| 3 | Liczba osób niepełnosprawnych, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę | 10 |

16.2 Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 100 punktów.

16.3 Wagi kryteriów określone w procentach będą w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert odzwierciedlone w punktacji za dane kryterium wg zasady 1% = 1 punkt.

16.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (najwyższa liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

16.5 Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

16.6 Każdorazowo ocena oferty w ramach danego kryterium oceny ofert zaokrąglona będzie do setnych części punktu, zgodnie z zasadą, iż części 1/1000, 2/1000, 3/1000, 4/1000 zaokrąglane będą „w dół", a części 5/1000, 6/1000, 7/1000, 8/1000, 9/1000 zaokrąglane będą „w górę".

16.7 Ocena końcowa oferty w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert stanowi sumę ocen cząstkowych w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

16.8 Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

16.8.1 W kryterium Cena ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całego (maksymalnego) zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty, określonym w pkt 15 – podana w Formularzu Ofertowym (Załącznik 2 do SWZ) zgodnym z Formularzem Cenowym (Załącznik 3 do SWZ). Każda z ofert może otrzymać maksymalnie 60 punktów w ramach kryterium Cena. Liczba punktów w kryterium Cena, jaką otrzyma każda oferta zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Ocena ceny} = 60 * \frac{\text{Cena}_{min}}{Cena}[\text{pkt}]$$

gdzie:

cena - cena badanej oferty,

cena $_{min}$ - najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie.

16.8.2 Ocena w zakresie kryterium „Standardy środowiskowe" zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego oraz dołączonej do oferty potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii certyfikatu/certyfikatów lub deklaracji zgodności[1].

16.8.3 Certyfikaty, o których mowa w pkt 16.8.2 muszą dokumentować spełnianie normy PN-EN ISO 14001:2015 lub nowszej lub równoważnej, przy czym za równoważną Zamawiający uzna taką normę, która spełnia łącznie następujące kryteria równoważności:

16.8.3.1 Została wprowadzona do stosowania przez organizację:

16.8.3.1.1 niezależną od Wykonawcy,

16.8.3.1.2 specjalizującą się w tworzeniu norm z zakresu zarządzania, w tym wpływu procesów realizowanych lub nadzorowanych przez organizację na środowisko,

16.8.3.2 dotyczy aspektów środowiskowych działań, wyrobów i usług wykonywanych przez spełniającą ją organizację, a organizacja określiła te działania, wyroby i usługi jako pozostające pod jej nadzorem lub na które może mieć wpływ,

16.8.3.3 uwzględnia perspektywę cyklu życia działań, wyrobów i usług,

16.8.3.4 umożliwia systematyczne doskonalenie zarządzania środowiskowego.

16.8.4 W przypadku przedstawienia certyfikatu równoważnego do normy PN-EN ISO 14001:2015, Zamawiający dopuszcza wykazanie się takim certyfikatem pod warunkiem, że Wykonawca wykaże spełnianie kryteriów równoważności określonych w pkt 16.8.3.1-16.8.3.4.

16.8.5 Zamawiający dopuszcza posłużenie się deklaracją zgodności z normą wskazaną przez Wykonawcę pod warunkiem, że wymagania określone w ww. normie zostały ujęte w systemie zarządzania środowiskowego tego podmiotu oraz spełnione bez żadnych wyłączeń.

16.8.6 Dokumenty, o których mowa w pkt 16.8.2-16.8.5 muszą być ważne na dzień składania ofert.

16.8.7 Każda z ofert w ramach kryterium „Standardy środowiskowe" otrzymać może maksymalnie 30 punktów. Punkty w ramach tego kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:[1]

16.8.7.1 0 pkt – Wykonawca:

16.8.7.1.1 nie dysponuje lub nie deklaruje zastosowania do realizacji tego zamówienia systemu zarządzania środowiskowego, zgodnego z: normą PN-EN ISO 14001 lub równoważną lub

16.8.7.1.2 nie złożył certyfikatu lub deklaracji innego równoważnego certyfikowanego systemu zarządzania środowiskowego lub

16.8.7.1.3 złożony certyfikat lub deklaracja dotyczą normy nierównoważnej do normy PN-EN ISO 14001.

16.8.7.2 30 pkt – Wykonawca dysponuje i deklaruje zastosowanie do realizacji tego zamówienia systemem zarządzania środowiskowego, zgodnego z: normą PN-EN ISO 14001 lub równoważną i wykazał się certyfikatem lub deklaracją potwierdzającą zgodność stosowanego systemu zarządzania środowiskowego z ww. normą lub normą równoważną.

16.8.8 Ocena w zakresie kryterium Liczba osób niepełnosprawnych, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza Ofertowego

(Załącznik 2 do SWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy dot. zaangażowania przy realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych. Zamawiający przyzna punkty w zależności od zadeklarowanej w ofercie liczby osób. Wykonawca deklaruje, że osoby niepełnosprawne są lub będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez cały okres trwania umowy w pełnym wymiarze czasu pracy. Każda z ofert w ramach kryterium Liczba osób niepełnosprawnych, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę otrzymać może maksymalnie 5 punktów. Punkty w ramach kryterium społecznego zostaną przyznane w następujący sposób[1]:

16.8.8.1 **0 pkt** - za brak zobowiązania do zaangażowania przy realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych[2],

16.8.8.2 **5 pkt** - za zobowiązanie do zaangażowania przy realizacji zamówienia jednej (1) osoby niepełnosprawnej[2],

16.8.8.3 **10 pkt** - za zobowiązanie do zaangażowania przy realizacji zamówienia co najmniej dwóch (2) osób niepełnosprawnych[2]

16.8.9 W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczącej deklarowanej liczby osób niepełnosprawnych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości wyboru (deklaracji), oferta Wykonawcy otrzyma zero (0) punktów w kryterium Liczba osób niepełnosprawnych, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

16.9 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (najwyższa liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Punktacja zostanie wyliczona według wzoru:

**Ocena końcowa oferty = ocena Ceny +ocena w ramach kryterium „Standardy środowiskowe”+ ocena w ramach kryterium „Liczba osób niepełnosprawnych, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę”**

# 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

[1] Informacje jakie oferuje Wykonawca nie będą podlegały uzupełnieniu i nie będzie można uzyskać dodatkowej liczby punktów w powyższym kryterium w wyniku złożenia wyjaśnień w tej kwestii przez Wykonawcę po otwarciu ofert.

[2] Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

17.1 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17.2 Dokumenty, jakich może zażądać Zamawiający przed zawarciem umowy:

17.2.1 pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;

17.2.2 w przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie - umowę regulującą współpracę tych podmiotów. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

17.3 Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej "zabezpieczeniem" w wysokości 3% maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, zgodnie z § 12 Projektowanych postanowień umowy.

17.4 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

17.5 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

17.5.1 pieniądzu;

17.5.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

17.5.3 gwarancjach bankowych;

17.5.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

17.5.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299).

17.6 Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy zabezpieczenia.

17.7 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

17.8 Z treści zabezpieczenia wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego dokonanie wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zamawiający zastrzega prawo weryfikacji treści przedstawionego projektu, wraz z prawem zgłaszania wiążących uwag. Szczegółowe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa załącznik nr 1 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy.

# 18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Z Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

# 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

19.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 513-515 ustawy Pzp.

19.3 Skarga do sądu przysługuje Stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579 i następnych ustawy Pzp.

# 20. KLAUZULA INFORMACYJNA

20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

20.2 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

20.2.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów, z którym można się skontaktować:

20.2.1.1 listownie na adres: 00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12,

20.2.1.2 poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP: /bx1qpt265q/SkrytkaESP,

20.2.1.3 poprzez elektroniczną skrzynkę pocztową: kancelaria@mf.gov.pl;

20.2.2 w sprawach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania przez Panią/Pana z praw związanych z przetwarzaniem danych można też kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych

20.2.2.1 elektronicznie na adres e-mail: iod@mf.gov.pl,

20.2.2.2 listownie na adres: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa;

20.2.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

20.2.3.1 uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne na zlecenie „Kompleksowej usługi wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS)" i wykonania tego zamówienia oraz spełnienia przez Administratora wymagań prawnych związanych z wydatkowaniem środków publicznych w postępowaniu o zamówienie publiczne - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i lit b RODO;

20.2.3.2 archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

20.2.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa; odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych.

20.2.5 Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, o których mowa w pkt 20.2.2.1, a także przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym przepisów o archiwizacji.

20.2.6 posiada Pani/Pan:

20.2.6.1 prawo dostępu do swoich danych osobowych, zgodnie z art. 15 RODO;

20.2.6.2 prawo do sprostowania swoich danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO;

20.2.6.3 prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;

20.2.6.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

20.2.7 podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu oraz w realizacji zamówienia; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości uczestniczenia w postępowaniu.

20.2.8 wobec Pani/Pana nie będą podejmowane decyzje oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym ich profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO

# 21. ZAŁĄCZNIKI

21.1 Załącznik nr 1 – Projektowane postanowienia umowy– stanowi oddzielny plik.

21.2 Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

21.3 Załącznik nr 3 – Formularz cenowy.

21.4 Załącznik nr 4 – Wykaz usług.

21.5 Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

21.6 Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy.

21.7 Załącznik nr 7 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby.

21.8 Załącznik nr 8 – Oświadczenie wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Projektowane postanowienia umowy – stanowi oddzielny plik**

**Załącznik nr 2 do SWZ**

## Formularz Ofertowy

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Kompleksową usługę wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS)**, prowadzonego przez Ministra Finansów w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy: **R/038/22/DPO/G/262**.

<table>
<tr><td>Nazwa Wykonawcy:</td><td colspan="3">.....</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Adres (siedziba) Wykonawcy:</td><td colspan="2">ul. .....</td><td>Nr .....</td></tr>
<tr><td>Kod pocztowy: _ _-_ _ _</td><td colspan="2">Miejscowość: .....</td></tr>
<tr><td colspan="3">Numer NIP: .....</td></tr>
<tr><td colspan="2">Cena całkowita oferty (brutto): [1]</td><td colspan="2">_ . _ _ _ . _ _ _, _ _ zł</td></tr>
<tr><td colspan="4">KRYTERIUM OCENY OFERT - Standardy środowiskowe<br><br>UWAGA! Deklaracje, certyfikaty i inne dokumenty służące potwierdzeniu spełniania normy będącej przedmiotem niniejszego kryterium oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia poniższych informacji ze szczególną starannością.</td></tr>
<tr><td>Dysponuję systemem zarządzania środowiskowego, zgodnym normą PN-EN ISO 14001 lub nowszą lub równoważną, i zastosuje ten system do realizacji niniejszego zamówienia.</td><td colspan="3">□ tak<br><br>□ nie<br><br>(wybrać odpowiednie)<br><br>W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak”, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii certyfikatu lub innego dokumentu potwierdzającego spełnianie normy.<br><br>Wykonawca może nie zaznaczyć odpowiedzi, wówczas jednak dostanie 0 punktów. W przypadku zadeklarowania spełniania normy, jednak nie załączeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii certyfikatu lub innego dokumentu potwierdzającego spełnianie normy, Wykonawca również dostanie 0 punktów.</td></tr>
</table>

**W przypadku zaznaczenia „tak" powyżej:**
Dysponuję systemem zarządzania środowiskowego, zgodnym normą ……. [4](wskazanie normy) .
W przypadku wskazania normy równoważnej wykonawca musi potwierdzić spełnienie kryteriów równoważności:

1. **Norma została wprowadzona do stosowania przez organizację:**
   **Nazwa organizacji: ……[4],**
   **ww. organizacja jest ☐[3]zależna/☐[3]niezależna od wykonawcy i ☐[3]specjalizuje się / ☐[3]nie specjalizuje się w tworzeniu norm z zakresu zarządzania, w tym wpływu procesów realizowanych lub nadzorowanych przez organizację na środowisko**
2. **Norma ta:**
   **1) ☐[3]dotyczy / ☐[3]nie dotyczy aspektów środowiskowych działań, wyrobów i usług wykonywanych przez spełniającą ją organizację, a organizacja określiła te działania, wyroby i usługi jako pozostające pod jej nadzorem lub na które może mieć wpływ,**
   **2) ☐[3]uwzględnia / ☐[3] nie uwzględnia perspektywę cyklu życia działań, wyrobów i usług,**
   **3) ☐ [3]umożliwia / ☐ [3]nie umożliwia systematyczne doskonalenie zarządzania środowiskowego.**

**KRYTERIUM OCENY OFERT -** Liczba osób niepełnosprawnych, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

*UWAGA! W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczącej deklarowanej liczby osób niepełnosprawnych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości wyboru (deklaracji), oferta Wykonawcy otrzyma zero (0) punktów w kryterium Liczba osób niepełnosprawnych, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.*
*Informacje jakie oferuje Wykonawca nie będą podlegały uzupełnieniu i nie będzie można uzyskać dodatkowej liczby punktów w powyższym kryterium w wyniku złożenia wyjaśnień w tej kwestii przez Wykonawcę po otwarciu ofert.*

| | |
|---|---|
| Gwarantujemy, że przez cały okres Umowy usługi realizowane w ramach przedmiotu zamówienia świadczone będą również przez osoby niepełnosprawne (w myśl Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych), zatrudnione na umowę o pracę.<br>Deklarujemy zaangażowanie przy realizacji przedmiotu zamówienia następującej liczby osób niepełnosprawnych: | □ 1 osoba<br>□ 2 osoby<br>□ ….. osoby / osób (w przypadku zadeklarowania zatrudnienia więcej niż 2 osób niepełnosprawnych)<br>**(wybrać odpowiednie)**<br>**Wykonawca może nie zaznaczyć liczby osób, wówczas jednak dostanie 0 punktów** |
| Termin wykonania zamówienia i warunki płatności. | Zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. |

**Informacja Wykonawcy**
**o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego w wyniku wyboru oferty Wykonawcy**

| | |
|---|---|
| Czy wybór oferty będzie prowadził do powstania **u Zamawiającego** obowiązku podatkowego | □ TAK<br>□ NIE<br>**(wybrać odpowiednie)** |

Jeżeli faktury wystawione przez Wykonawcę za realizację przedmiotu zamówienia:

- będą zawierały cały odprowadzany w Polsce podatek od towarów i usług należy wybrać NIE,
- nie będą zawierały odprowadzanego w Polsce podatku od towarów i usług należy wybrać TAK.

| W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania **u Zamawiającego** obowiązku podatkowego (Należy wypełnić tylko w przypadku wyboru TAK) | |
|---|---|
| wskazanie nazw (rodzajów) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług | wskazanie ich wartości bez kwoty podatku |
| | _ _ _ . _ _ _ . _ _ _, _ _ zł<br>_ _ _ . _ _ _ . _ _ _, _ _ zł |

**Oświadczam/y,** że wypełniliśmy obowiązki informacyjne, o których mowa w Rozdz. 20 pkt 20.4 SWZ.

*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

**Oświadczam/y,** że zapoznałem się z treścią SWZ i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń. Tym samym zobowiązuję się do spełnienia wszystkich warunków zawartych w SWZ.

**Informacje dodatkowe, uzupełniające:**

Wykonawca jest:

☐ mikroprzedsiębiorstwem
☐ małym przedsiębiorstwem
☐ średnim przedsiębiorstwem
☐ jednoosobową działalnością gospodarczą
☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

*Jeżeli Wykonawca nie dokona zakreślenia Zamawiający uzna, że Wykonawca jest innym rodzajem.*

W przypadku wadium złożonego w formie poręczenia lub gwarancji wskazuję **adres e-mailowy** poręczyciela/gwaranta, na który należy złożyć oświadczenie o zwolnieniu wadium[2]:

……..

[1] – Należy wpisać ceny wyliczone zgodnie z Rozdz. 15 SWZ oraz zgodnie z lp. 13 tabeli załącznika nr 3 do SWZ.
[2] – Zaleca się wpisanie – jeżeli dotyczy.
[3] – Zaznaczyć odpowiednie.
[4] – Należy wpisać odpowiednią informację

**Świadomy/i odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu Karnego składam/y niniejsze oświadczenie:**

**……**
***Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy***

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***
***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

**Załącznik nr 3 do SWZ Formularz Cenowy**

## FORMULARZ CENOWY

*(Uwaga! Dokument stanowi treść oferty)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Kompleksową usługę wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS)”,** nr sprawy: **R/038/22/DPO/G/262**, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

| L. P. | Rodzaj usługi | Jednostka | Cena brutto [PLN] za jednostkę (do 4 miejsc po przecinku) | Miesięczna liczba jednostek | Liczba okresów w rozliczeniowych | Wartość brutto (kol. 3*4*5) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Wydruk 1 strony kartki A4 simplex (kolor czarny) wraz z materiałem poligraficznym. (Materiał poligraficzny dla wydruku stanowią: Papier A4 biały, gramatura co najmniej 80g/m2) | 1 kartka | _ _,_ _ _ _ zł | 20 000 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 2 | Wydruk 1 strony kartki A4 simplex (kolor) wraz z materiałem poligraficznym. (Materiał poligraficzny dla wydruku stanowią: Papier A4 biały, gramatura co najmniej 80g/m2) | 1 kartka | _ _,_ _ _ _ zł | 3 000 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 3 | Wydruk kartki A4 duplex (kolor czarny) wraz z materiałem poligraficznym. (Materiał poligraficzny dla wydruku stanowią: Papier A4 biały, gramatura co najmniej 80g/m2) | 1 kartka | _ _,_ _ _ _ zł | 100 000 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 4 | Wydruk kartki A4 duplex (kolor) wraz z materiałem poligraficznym. (Materiał poligraficzny dla wydruku stanowią: Papier A4 biały, gramatura co najmniej 80g/m2) | 1 kartka | _ _,_ _ _ _ zł | 1 500 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 5 | Kopertowanie i wysyłanie do Klientów przesyłek nierejestrowanych, bez terminów doręczeń zawierających do 7 kartek do 500 gr wagi, wraz z materiałem poligraficznym (materiał poligraficzny dla kopertowania stanowią: Koperta C6/5 z nadrukiem 1+0 i z oknem | 1 szt. | _ _,_ _ _ _ zł | 40 000 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | adresowym w prawym dolnym rogu)** | | | | | |
| 6 | Kopertowanie i wysyłanie do Klientów przesyłek nierejestrowanych, bez terminów doręczeń zawierających powyżej 7 kartek do 500 gr wagi, wraz z materiałem poligraficznym (materiał poligraficzny dla kopertowania stanowią: Koperta C4 z nadrukiem 1+0 i z oknem adresowym w prawym górnym rogu)** | 1 szt. | _ _,_ _ _ _ zł | 3 000 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 7 | Kopertowanie i wysyłanie do Klientów przesyłek nierejestrowanych, bez terminów doręczeń zawierających powyżej 7 kartek powyżej 500 gr do 1000 gr wagi, wraz z materiałem poligraficznym (materiał poligraficzny dla kopertowania stanowią: Koperta C4 z nadrukiem 1+0 i z oknem adresowym w prawym górnym rogu)** | 1 szt. | _ _,_ _ _ _ zł | 150 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 8 | Kopertowanie i wysyłanie do Klientów przesyłek nierejestrowanych, bez terminów doręczeń zawierających powyżej 14 kartek powyżej 1000 gr do 2000 gr wagi, wraz z materiałem poligraficznym (materiał poligraficzny dla kopertowania stanowią: Koperta C4 z nadrukiem 1+0 i z oknem adresowym w prawym górnym rogu)** | 1 szt. | _ _,_ _ _ _ zł | 10 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 9 | Kopertowanie i wysyłanie do Klientów przesyłek nierejestrowanych, bez terminów doręczeń do Użytkowników zagranicznych*, zawierających do 7 kartek do 500 gr wagi, wraz z materiałem poligraficznym (materiał poligraficzny dla kopertowania stanowią: Koperta C6/5 z nadrukiem 1+0 i z oknem adresowym w prawym dolnym rogu)** | 1 szt. | _ _,_ _ _ _ zł | 8 000 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Kopertowanie i wysyłanie do Klientów przesyłek nierejestrowanych, bez terminów doręczeń do Użytkowników zagranicznych*, zawierających powyżej 7 kartek do 500 gr wagi, wraz z materiałem poligraficznym (materiał poligraficzny dla kopertowania stanowią: Koperta C4 z nadrukiem 1+0 i z oknem adresowym w prawym górnym rogu)** | 1 szt. | _ _,_ _ _ _ zł | 120 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 11 | Kopertowanie i wysyłanie do Klientów przesyłek nierejestrowanych, bez terminów doręczeń do Użytkowników zagranicznych*, zawierających powyżej 7 kartek powyżej 500 gr do 1000 gr wagi, wraz z materiałem poligraficznym (materiał poligraficzny dla kopertowania stanowią: Koperta C4 z nadrukiem 1+0 i z oknem adresowym w prawym górnym rogu)** | 1 szt. | _ _,_ _ _ _ zł | 40 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 12 | Kopertowanie i wysyłanie do Klientów przesyłek nierejestrowanych, bez terminów doręczeń do Użytkowników zagranicznych*, zawierających powyżej 7 kartek powyżej 1000 gr do 2000 gr wagi, wraz z materiałem poligraficznym (materiał poligraficzny dla kopertowania stanowią: Koperta C4 z nadrukiem 1+0 i z oknem adresowym w prawym górnym rogu)** | 1 szt. | _ _,_ _ _ _ zł | 20 | 36 | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |
| 13 | **SUMA:** | | | | | _ _ _ _ _ _ _ _,_ _ _ _zł |

* Użytkownik zagraniczny: Kraje europejskie

** Pozycja nie zawiera wartości zadruku kartek A4, są one wskazane w wierszach 1-4.

*Wynagrodzenie, ujęte w Formularzu Cenowym dla przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wspomniane wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie*

*przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.*

**Świadomy/i odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu Karnego składam/y niniejsze oświadczenie:**

**……**
***Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy***

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***
***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

**Załącznik nr 4 do SWZ**

# WYKAZ USŁUG

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

……

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Kompleksową usługę wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS)**, prowadzonego przez Ministra Finansów w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy: **R/038/22/DPO/G/262**.

| **Lp.** | **Wykonawca usług** (nazwa i adres), *w tym dot. podmiotów trzecich* | **Podmiot na rzecz którego usługi były świadczone** (nazwa i adres) | **Przedmiot zamówienia pozwalający jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu** | **Czas realizacji (od dzień-miesiąc -rok do dzień-miesiąc-rok)** |
|---|---|---|---|---|
| **1** | | | Przedmiot zamówienia:<br>(nazwa i skrócony opis przedmiotu umowy/ zamówienia)<br>……<br>……<br>……<br>……*<br>Umowa polegającego na świadczeniu przez co najmniej 12 miesięcy usługi w ramach której średniomiesięcznie wydrukowano, skonfekcjonowano i wysłano co najmniej ……. szt. korespondencji *<br><br>Strony, data i numer umowy (jeśli nadano), w ramach której usługa była świadczona: …….* | |
| **2** | | | Przedmiot zamówienia:<br>(nazwa i skrócony opis przedmiotu umowy/ zamówienia)<br>……<br>……<br>……<br>……*<br>Umowa polegającego na świadczeniu przez co najmniej 12 miesięcy usługi w ramach której średniomiesięcznie wydrukowano, skonfekcjonowano i wysłano co najmniej ……. szt. korespondencji *<br><br>Strony, data i numer umowy (jeśli nadano), w ramach której usługa była świadczona: …….* | |

*należy wpisać

W przypadku umów nadal realizowanych (dotyczy wyłącznie świadczeń powtarzających się lub ciągłych) Wykonawca uwzględnia ilość połączeń w wymaganym terminie.

Z wypełnionego przez Wykonawcę powyższego załącznika musi wyraźnie i jednoznacznie wynikać spełnianie warunku, określonego w treści Rozdz. 7.1.4 SWZ.

Do wykazu należy dołączyć dowody (np. referencje) określające, czy usługi wymienione w ww. wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia .....

**Świadomy/i odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu Karnego składam/y niniejszy wykaz:**

……

***Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy***

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***
***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

**Załącznik nr 5 do SWZ**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

……

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Kompleksową usługę wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS)**, prowadzonego przez Ministra Finansów w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy: **R/038/22/DPO/G/262**.

## OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam, iż nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowniu.*

Oświadczam, iż należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu:*

……
……

*) niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

**Świadomy/i odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu Karnego składam/y niniejsze oświadczenie:**

……

***Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy***

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***
***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

**Załącznik nr 6 do SWZ**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie :

….....

….....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp:**

**DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Kompleksową usługę wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS)**, prowadzonego przez Ministra Finansów w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy: **R/038/22/DPO/G/262,** oświadczam:

1. Wykonawca:
   ……
   dysponujący następującym doświadczeniem wymaganym w postępowaniu:
   ……
   …….....
   zrealizuje następujący zakres zamówienia:
   ……
   …….....

2. Wykonawca*:
   …….
   dysponujący następującym doświadczeniem wymaganym w postępowaniu:
   ……
   …….....
   zrealizuje następujący zakres zamówienia:
   ……
   …….....

**Świadomy/i odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu Karnego składam/y niniejsze oświadczenie:**

……

***Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy***

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***
***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF***

**** w przypadku większej liczy wykonawców należy dopisać kolejny pkt zawierający analogiczne informacje***

**Załącznik nr 7 do SWZ**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

……

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Kompleksową usługę wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS)**, prowadzonego przez Ministra Finansów w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy: **R/038/22/DPO/G/262**.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).[2]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**Świadomy/i odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu Karnego składam/y niniejsze oświadczenie:**

……

***Podpis Podmiotu udostępniającego zasoby***

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***
***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

*Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:*

- *a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;*
- *b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub*
- *c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,*

*w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.*

*[2] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:*

*1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;*

*2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;*

*3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.*

**Załącznik nr 8 do SWZ**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

……

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Kompleksową usługę wydruku, konfekcjonowania i wysyłki korespondencji do Użytkowników Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS)**, prowadzonego przez Ministra Finansów w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy: **R/038/22/DPO/G/262**.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMOWIENIA**

**dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[1]
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).[2]

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ……..…….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub

sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

……..……..…

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

w następującym zakresie: …… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

……..……..…..……

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

……..……..…..……

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH (jeżeli dotyczy):**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**Świadomy/i odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu Karnego składam/y niniejsze oświadczenie:**

……

***Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy***

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***
***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

*Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:*

- *d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;*
- *e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub*
- *f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,*

*w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.*

*[2] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:*

*1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;*

*2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;*

*3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.*