

PROTOKÓŁ

kontroli kompleksowej przeprowadzonej w Urzędzie Miejskim w Dobrej w dniach 21-23 października 2024 roku

I. Informacje ogólne.

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miejski w Dobrej Rynek 1, 72-210 Dobra
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Krzysztof Wrzesień – Burmistrz Gminy Dobra
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673), a w szczególności zagadnienia dotyczące: 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) realizacji zadań wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej za rok 2023 i 2024, 7) zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej.

Okres objęty kontrolą	Od 1 stycznia 2023 r. do dnia kontroli. Opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej również za rok 2022.
Termin kontroli	21-23 października 2024 r.
Kontrolujący	Monika Makowiak – starszy inspektor - legitymacja służbowa Nr 6/2024 - osoba kierująca zespołem, Anna Jasina – główny specjalista – legitymacja służbowa Nr 1/2024.
Upoważnienie do kontroli	Nr 112/2024 z 30 września 2024 r.
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust. 1, pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, – rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.
Osoby udzielające wyjaśnień	Aneta Kubska – zastępca przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	Informacje przekazane przez Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”.
Skróty użyte w protokole	OPS – Ośrodek Pomocy Społecznej PCPR – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie NK- Niebieska Karta gr/gd-p – grupa robocza/grupa diagnostyczno-pomocowa ZI – zespół interdyscyplinarny GKRPA–Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych RPPPD – Rządowy Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej na rok 2023 i lata 2024-2030 SOW – Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej odp - osoba doznająca przemocy osp – osoba stosująca przemoc

II. Ustalenia kontroli.

W Gminie Dobra jednostką realizującą zadania określone w art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej.

1. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań gminy.

Gmina Dobra na realizację zadań w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej zabezpieczyła w 2024 r. środki finansowe, które przeznaczono m.in. na wyposażenie i materiały biurowe dla zespołu interdyscyplinarnego.

Wszystkie wskazane powyżej działania są udokumentowane w karcie kontroli nr 1

2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

W gminie Dobra w okresie objętym kontrolą obowiązywała Uchwała Nr XXII/147/2020 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Dobra na lata 2021 - 2025. Program określa zasoby jakimi dysponuje gmina, wyznacza główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska, określa sposoby ochrony osób doznających przemocy i osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań. Diagnoza zjawiska przemocy nie uwzględnia obszarów związanych z funkcjonowaniem adresatów gminnego programu tj. dzieci i młodzieży w aspekcie przemocy rówieśniczej, osób z niepełnosprawnością oraz seniorów. Pouczono o zasadności i konieczności uzupełnienia diagnozy o ww. adresatów programu. Gmina Dobra do dnia kontroli nie opracowała programu zgodnego z art. 6 ust. 2 pkt. 1 znowelizowanej ustawy – wskazano na konieczność opracowania gminnego programu zgodnego z obowiązującymi przepisami ustawy.

Powyższe zostało zakwalifikowane jako nieprawidłowość.

Realizacja programu w latach 2022-2024 przedstawiała się następująco:

lp.	zadanie określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Prowadzenie działań profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży ze środowisk szczególnie zagrożonych. Organizowanie	- organizowano kampanie oraz pikniki rodzinne – m.in. „Dzień bez przemocy”, przekazywano informacje nt. konsekwencji stosowania przemocy domowej, - rozpowszechniano ulotki pn. Kocham

	akcji i kampanii.	reaguje, Przemoc kradnie życie, Stop przemocy (online, w ramach spotkań z rodzicami), - realizowano programy wychowawczo-profilaktyczne o tematyce „Złość nie zawsze zła” - rozróżnienie złości, agresji i przemocy, „Umiejętność mówienia „NIE” w różnych sytuacjach życiowych, „asertywność sposób na życie”, -przeprowadzano pogadanki profilaktyczne w szkołach m.in. pn.. „Agresja – sposoby radzenia sobie z nią”, „Przemoc rówieśnicza – sposoby rozwiązywania konfliktów”, - we współpracy z kuratorem i policją przeprowadzono pogadanki nt. procedury NK, cyberprzemocy oraz radzenia sobie z agresją, - przeprowadzono kampanię we współpracy z Fundacją Dajemy Dzieciom Siłę pn. Działamy razem oraz kampanię pn. Co to jest przemoc i co to jest przemoc seksualna, - zorganizowano Dzień Tolerancji, - informowano o możliwości konsultacji z psychologiem, pedagogiem oraz o możliwości uzyskania pomocy, - w ramach kampanii „przemoc boli niezależnie od wieku” odbyła się prelekcja nt. przemocy oraz podniesienia świadomości społecznej nt. przemocy, - przeprowadzono diagnozę społeczną, dot. znajomości problemu przemocy przy pomocy ankiety.
2.	Organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży.	- przeprowadzenie cyklicznych warsztatów tematycznych dla dzieci i młodzieży pn. „Bierna przemoc”, „Granie na uczuciach”, konkursu plastycznego.

3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową.

Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową nie zostały uwzględnione w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Dobra na lata 2021 - 2025. Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową, które zostały przeprowadzone przez Gminę zostały zawarte i opisane w pkt 2 protokołu kontroli. W gminie Dobra dostępne jest poradnictwo prawne oraz socjalne. Pouczono o zasadności i konieczności doprecyzowania katalogu adresatów poradnictwa prawnego (umowa z realizatorem) o osoby dotknięte przemocą domową oraz o osoby stosujące przemoc domową oraz o zasadności i konieczności uwzględnienia w gminnym programie zadania wynikającego z art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy.

Wszystkie wskazane powyżej działania są udokumentowane w karcie kontroli nr 3

4. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Dobra nie prowadzi ośrodka wsparcia ani nie ma podpisanego formalnego porozumienia w tym zakresie. Zastępca przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego wskazała, że Policja korzysta z uprawnień do wydawania nakazu opuszczenia lokalu oraz zakaz zbliżania się i kontaktowanie wobec osoby stwarzającej zagrożenie dla życia lub zdrowia osoby dotkniętej przemocą na okres 14 dni.

W okresie objętym kontrolą nie było konieczności zapewnienia całodobowego schronienia dla osób dotkniętych przemocą. Wskazano na konieczność realizacji art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej tj. zapewnienia osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach wsparcia oraz dokumentowania podjętych działań zmierzających do zapewnienia powyższego.

Powyższe zostało zakwalifikowane jako nieprawidłowość.

Wszystkie wskazane powyżej działania są udokumentowane w karcie kontroli nr 4

5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego, zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,

- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
 - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 3) Policji,
 - 4) oświaty,
 - 5) ochrony zdrowia,
 - 6) organizacji pozarządowych,
 - 7) w skład zespołu wchodzi także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej, jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do wójta, burmistrza albo prezydenta miasta w związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową,
 - 8) kuratorzy sądowi,
 - 9) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej,
- zespół interdyscyplinarny powołuje grupy diagnostyczno-pomocowe (w okresie objętym kontrolą również grupy robocze) w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą domową w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy diagnostyczno-pomocowej (roboczej) wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) w sprawach żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową stosujących przemoc domową, w skład grup diagnostyczno-pomocowych mogą wchodzić także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej,
- 7) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy domowej,

- zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób dotkniętych przemocą domową,
- posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie nr 44/2010 Burmistrza Dobrej z dnia 30 września 2010 r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Zarządzenie Nr 39/2023 Burmistrza Dobrej z dnia 30 sierpnia 2023 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy domowej w Gminie Dobra
Tryb i sposób powoływania członków Zespołu	Uchwała Nr XLIX/303/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 27 czerwca 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Dobra oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania. Tryb określony w uchwale jest przestrzegany.
Regulamin określający szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu oraz powoływania grup diagnostyczno-pomocowych	Zespół opracował i przyjął regulamin określający szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu oraz powoływania grup diagnostyczno-pomocowych.
Zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	W skład zespołu weszli przedstawiciele: pomocy społecznej, GKRPA, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, kurator sądowy.
Porozumienia zawarte między Burmistrzem Gminy Dobra a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	W dokumentacji znajdowały się wszystkie porozumienia.
Oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji	W dokumentacji znajdowały się oświadczenia niezgodne z zapisami ustawy. Wskazano na konieczność złożenia przez członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych organowi, o którym

zadań zgodnie z treścią określoną w obowiązujących przepisach	mowa w art. 9a ust. 2 oświadczenia zgodnego z art. 9c ust. 3 ustawy. Powyższe zostało zakwalifikowane jako uchybienie.
Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej	Zespół spotykał się zgodnie z terminami określonymi w przepisach. Protokoły z posiedzeń sporządzane są przez członka Zespołu Interdyscyplinarnego.
Zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	W szafach zamykanych na klucz z dostępem dla przewodniczącego zespołu oraz upoważnionych pracowników socjalnych.
Sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	Członkowie grupy diagnostyczno-pomocowej o wpłynięciu nowego formularza NK-A informowani za pośrednictwem poczty elektronicznej, a o spotkaniu dot. konkretnej rodziny pisemnie oraz telefonicznie.
Realizacja działań przez Zespół Interdyscyplinarny określonych w gminnym programie	Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Dobra na lata 2021 – 2025.
Rozpowszechnianie informacji o instytucjach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym	Informacje rozpowszechniane są na tablicach ogłoszeń instytucji członków ZI, a także w Domu Kultury oraz Siedzibie Uniwersytetu Trzeciego Wieku.
Zabezpieczenia administratora danych osobowych (ośrodek pomocy społecznej)	W dokumentacji znajdowały się upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania tajemnicy.
Kierowanie osób stosujących przemoc domową do udziału w programie oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych lub psychologiczno-terapeutycznych	Zespół Interdyscyplinarny kierował osoby stosujące przemoc domową do udziału w programie oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych.
Odebranie dzieci z rodziny i umieszczenie ich u innej	W kontrolowanym okresie nie wystąpiła konieczność odebrania dzieci z rodziny.

niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej	
---	--

Wszystkie wskazane powyżej działania są udokumentowane w karcie kontroli nr 5

6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej/grupy diagnostyczno-pomocowej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej/diagnostyczno-pomocowej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta-C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej/diagnostyczno-pomocowej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą domową i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego/grupa diagnostyczno-pomocowa wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej/diagnostyczno-pomocowej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc domową,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą domową oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc domową, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy domowej i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy domowej oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu/członków grupy diagnostyczno-pomocowej,

- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

W okresie objętym kontrolą wszczęto 14 procedur „Niebieskie Karty”. W 2023 r. i w 2024 r. wszczęto po 7 procedur – wszystkie przez policję.

Analizy formalnej dokonano na podstawie 9 procedur „Niebieskie Karty” wszczętych w okresie 01.01.2023 r. - 21.10.2024 r.

Tabela nr 1 Analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”

Lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia	Ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych ¹
1.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
2.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
3.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
4.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
5.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
6.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
7.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
8.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].

¹ elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu.

9.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
----	-------------------------------	-------------------------------

[tekst wyłączony z jawności].

Wszystkie wskazane powyżej działania są udokumentowane w kartach kontroli nr 6, 6.1

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 7 losowo wybranych przypadkach:

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”

Lp.	Znak sprawy /inicjały rodziny/ data wszczęcia	Ustalenia dotyczące działań merytorycznych ²
1.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
2.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
3.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
4.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
5.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
6.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].
7.	[tekst wyłączony z jawności].	[tekst wyłączony z jawności].

² elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach.

[tekst wyłączony z jawności].

Wszystkie wskazane powyżej działania są udokumentowane w kartach kontroli nr 6.2

7. Realizacja zadań wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej w roku 2023 i 2024.

Lp.	Zadanie określone w RPPPD	Informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty
1.	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy, ustalenie odsetka populacji rodzin zagrożonych przemocą domową.	Przeprowadzono diagnozę zjawiska przemocy na terenie gminy podczas badań do Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych oraz na podstawie ankiety.
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dotyczących przemocy domowej.	Przeprowadzono kampanię „Przemoc boli niezależnie od wieku”.
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów informacji i edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub programów nauk przedmażeńskich.	Gmina współpracuje z parafią pod wezwaniem Św. Klary – przekazywane są ulotki informacyjne. Współpraca ma charakter nieformalny.
4.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy domowej w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe.	Współpraca ze Stowarzyszeniem „Mała Dobra”.
5.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży.	Działania podejmowane przez jednostki oświatowe o oraz we współpracy ze stowarzyszeniem „Mała Dobra”.
6.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej.	Opracowano i realizowano Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w

		Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Dobra na lata 2021 - 2025
7.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych.	Zespół został utworzony i funkcjonuje.
8.	Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą domową (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc).	Nie realizowano.
9.	Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą domową.	Współpracowano ze wszystkimi podmiotami realizującymi działania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej m.in. z PCPR w Łobzie, Policją, jednostkami oświatowymi, służbą zdrowia, organizacjami pozarządowymi.
10.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej.	Informacje rozpowszechniano na tablicach informacyjnych oraz poprzez bezpośredni kontakt z klientem, dystrybuowano ulotki.
11.	Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą domową w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc domową.	Opracowano program Interwencyjno-terapeutyczny i edukacyjny dla ofiar przemocy w gminie dobra na lata 2021-2025. Działań nie realizowano z uwagi na brak osób chętnych.
12.	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą domową pomocy w formie poradnictwa: medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego,	W gminie dostępne jest poradnictwo prawne, medyczne, pedagogiczne, psychologiczne (Szkoła Podstawowa), zawodowe,

	zawodowego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych.	socjalne.
13.	Realizacja programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą domową.	Opracowano program Interwencyjno-terapeutyczny i edukacyjny dla ofiar przemocy w gminie dobra na lata 2021-2025. Działań nie realizowano z uwagi na brak osób chętnych.
14.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową pomocy przez punkty konsultacyjne.	Nie realizowano.
15.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową miejsc w ośrodkach wsparcia oraz w ośrodkach interwencji kryzysowej.	W sytuacji konieczności gmina współpracowałaby z Specjalistycznym Ośrodkiem Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Świnoujściu lub Białogardzie. Brak podpisanego porozumienia w powyższym zakresie.
16.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą domową.	Rozpowszechniano informacje o ogólnopolskich numerach telefonów pomocowych. Udostępniany jest numer telefonu do pracowników socjalnych (dostępny w godzinach pracy OPS).
17.	Czy na terenie Państwa gminy lub powiatu znajduje się przyjazny pokój przesłuchań? Jeśli tak, proszę wskazać gdzie.	Tak – Komenda Powiatowa Policji w Łobzie.
18.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.	W kontrolowanym okresie nie wystąpiła konieczność zapewnienia bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

19.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą domową otrzymanie w pierwszej kolejności lokali socjalnych.	W gminie obowiązuje Uchwała XXVI/178/2021 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowanych lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Dobra.
20.	Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą.	Monitoring prowadzony jest w ramach procedury NK przez pracowników socjalnych i funkcjonariuszy policji.
21.	Rozpowszechnianie informatorów przez podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2 Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na 2023 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczanie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia.	Realizowano.
22.	Opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny.	Nie realizowano.
23.	Opracowanie diagnoz potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.	Opracowano diagnozę potrzeb szkoleniowych dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych – protokół z posiedzenia z dn. 6 maja 2024 r.
24.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą domową i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, doradztwa, grup wsparcia.	Udział pracowników socjalnych w spotkaniu w ramach grupy wsparcia w PCPR w Łobzie.

W gminie Dobra nie realizowano poniższego zadania wynikającego z ww. programu, które zakwalifikowano jako nieprawidłowość:

- zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową pomocy przez punkty konsultacyjne.

W gminie Dobra nie realizowano poniższego zadania wynikającego z ww. programu, które zakwalifikowano jako uchybienie:

- rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą domową (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc),
- opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny.

Wszystkie wskazane powyżej działania są udokumentowane w karcie kontroli nr 7

8. Podsumowanie.

Stwierdzone nieprawidłowości	Brak realizacji art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej – zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach wsparcia. Brak realizacji art. 6 ust. 2 pkt. 1 znowelizowanej ustawy – gmina nie opracowała gminnego programu zgodnego z obowiązującymi przepisami. Brak realizacji zadań wynikających z Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej:
uchybień	- zapewnienie osobom dotkniętym przemocą domową pomocy przez punkty konsultacyjne, - rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą domową (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc), - opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc domową, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny, - w dokumentacji oświadczenia członków ZI oraz grup d-p niezgodne z zapisami ustawy.

Skutki stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości	Niepełny katalog form wsparcia dla osób doznających przemocy domowej, ryzyko wypalenia zawodowego kadry, błędy formalne.
Przyczyny stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości	- brak środków finansowych, - nieprawidłowa interpretacja przepisów.
Ocena jednostki kontrolowanej	Działalność Gminy Dobra w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami. ⁱ
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.
Data sporządzenia protokołu	16 grudnia 2024 r.
Protokół otrzymują	- Urząd Miejski w Dobrej - egzemplarz nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2

Dobra, dnia 20.12.2024 r.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Protokół otrzymałem dnia 20.12.2024 r.

Burmistrz

mgr. Inż. Krzysztof Wrzesień

pieczętka i podpis kierownika kontrolowanej jednostki

Kontrolujący:

Monika Makowiak - starszy Inspektor

Anna Jasina - główny specjalista

Klauzula anonimizacji

A. Zakres wyłączenia: informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.

- B. Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity) , art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust.5 w związku z art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)

ⁱ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.