

REGULAMIN REKRUTACJI DO PAŃSTWOWEGO LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH IM. ARTURA GROTTGERAW SUPRAŚLU W 2026 R.

1. Warunki przyjmowania kandydatów do szkoły oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, sposób, szczegółowy tryb i terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, a także szczegółowe warunki przechodzenia uczniów z jednych typów publicznych szkół artystycznych do innych typów publicznych szkół artystycznych określają: Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych ogłoszone: Dz. U. z 2019 r. poz. 686 uwzględnione zmiany: Dz. U. z 2022 r. poz. 194 Na podstawie art. 142 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 534) zarządza się, co następuje:.
2. Rekrutację do klas pierwszych Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Artura Grottgera w Supraślu prowadzi szkolna komisja rekrutacyjna. Dyrektor szkoły wyznacza skład tej komisji i jej przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły oraz jego rodzice/opiekunowie prawni, zobowiązani są do zapoznania się ze Statutem Szkoły, a z chwilą przyjęcia do jego przestrzegania.
4. Kandydat zobowiązany jest do złożenia wymaganych dokumentów w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów powoduje niedopuszczenie kandydata do dalszego postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.
5. W pierwszym etapie rekrutacji przeprowadza się egzamin wstępny z przedmiotów artystycznych: rysunku, malarstwa i kompozycji przestrzennej oraz egzamin ustny ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.
6. Na egzamin wstępny z przedmiotów artystycznych składają się cztery elementy:
 - a) egzamin praktyczny z rysunku (12 punktów);
 - b) egzamin praktyczny z malarstwa (12 punktów);
 - c) egzamin praktyczny z kompozycji przestrzennej (12 punktów);
 - d) egzamin ustny ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy Prawo oświatowe, dla szkoły podstawowej (12 punktów);

Celem tego egzaminu jest umożliwienie kandydatom wykazania się znajomością podstawowych zagadnień z dziedziny dyscyplin plastycznych.

Uczeń, na podstawie przedstawionego mu dzieła sztuki (dzieło wyświetlane na ekranie):

- określa dziedzinę sztuk plastycznych, w której wykonane jest dzieło np.: malarstwo, rzeźba, architektura, grafika;
- rozpoznaje gatunek i tematykę dzieła (portret, autoportret, pejzaż, martwa natura, sceny: rodzajowa, religijna, mitologiczna, historyczna i batalistyczna);
- charakteryzuje środki wyrazu artystycznego zastosowane w dziele.

Malarstwo:

- wskazuje rodzaje kompozycji zastosowane w dziele np.: kompozycje otwarte i zamknięte, rytmiczne, symetryczne, statyczne i dynamiczne;
- rozpoznaje i nazywa rodzaj perspektywy np.: zbieżna, barwna, powietrzna;
- opisuje zastosowaną kolorystykę, światłocień, fakturę.

Architektura:

- określa styl architektoniczny, w którym wzniesiona jest budowla np.: romański, gotycki, barokowy itp.;
- opisuje cechy budowli charakterystyczne dla danego stylu i odnajduje je we wskazanym dziele.

Rzeźba:

- opisuje charakter bryły i jej kompozycję np.: zwarta, ażurowa, jedno lub wieloelementowa, pionowa, pozioma, dynamiczna, statyczna itp.;
- określa tworzywo (materiał), z którego wykonana jest rzeźba; opisuje fakturę powierzchni.

7. Prace plastyczne ocenia komisja złożona z nauczycieli rysunku i malarstwa oraz rzeźby.
8. Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać na egzaminie wynosi **48**.
9. Na każdą część egzaminu kandydaci zgłaszają się z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
10. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria, o których mowa w Ustawie o Systemie Oświaty.
11. Kwalifikacja do określonej specjalizacji odbywa się po zakończonej rekrutacji na podstawie prac wykonanych przez ucznia.
12. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu się kandydata do szkoły.
Maksymalna ilość miejsc w klasach pierwszych wynosi 52.
13. Ostateczną listę przyjętych do poszczególnych klas ustala szkolna komisja rekrutacyjna po dostarczeniu świadectwa szkoły podstawowej oraz zaświadczenia z egzaminu ósmoklasisty; lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów, uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
14. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o uzasadnienie decyzji.
15. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata wnioskiem, o którym mowa w punkcie 14; uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
16. Kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby działań rekrutacyjnych reguluje przede wszystkim Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
17. Szkoła wypełnia obowiązki związane ze zbieraniem danych do celów rekrutacyjnych, przede wszystkim przedkładając kandydatom do podpisania „Obowiązek informacyjny”. Szkoła,

prowadząc rekrutację, zapewnia ochronę danych osobowych w sposób adekwatny do ryzyka oraz z poszanowaniem obowiązujących przepisów.

18. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, Szkoła konsultuje się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych.