

Ogłoszenie o zbędnych/zużytych składnikach majątku ruchomego.

Działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 228), Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu, informuje o zbędnych/zużytych składnikach majątku ruchomego przeznaczonych w pierwszej kolejności do:

1. Nieodpłatnego przekazania innym jednostkom.

Jednostki wymienione w § 38 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zainteresowane nabyciem w formie nieodpłatnego przekazania składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w powyższej tabeli, mogą składać pisemne wnioski o nieodpłatne przekazanie (załącznik nr. 2), wskazując nazwę przedmiotu, nr inwentarzowy, podstawę prawną nieodpłatnego przekazania oraz inne elementy wynikające z przepisów prawa.

2. Zbycia w formie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt. 1

Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w powyższej tabeli, mogą składać pisemne wnioski o przekazanie w formie darowizny (załącznik nr. 2), wskazując nazwę przedmiotu, nr inwentarzowy, podstawę prawną nieodpłatnego przekazania oraz inne elementy wynikające z przepisów prawa.

3. Sprzedaży, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt. 1 i 2

Podmioty zainteresowane nabyciem ww. składników majątku, mogą składać pisemne oferty **na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia, który powinien zawierać**

- imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę wnioskodawcy,
- określony składnik majątku na jaki złożony jest wniosek (nazwa, numer pozycji w ogłoszeniu, numer inwentarzowy, jeżeli podano w ogłoszeniu), oferowaną cenę (nie niższą niż cena wywoławcza) i warunki jej zapłaty,
- oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu sprzedaży lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
- w przypadku przystąpienia do niniejszego postępowania przez osobę prawną, do wniosku należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku przedsiębiorcy informację o wpisie do CEIDG.

W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów będzie zainteresowanych nabyciem składnika rzeczowego majątku ruchomego, pod uwagę będzie brana oferta korzystniejsza, natomiast w przypadku, gdy ceny oferowane będą równe o przydziale składnika decyduje kolejność wpływu ofert.

Oferty zawierające cenę niższą niż wskazana w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia zostaną pozostawione bez rozpatrzenia

Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym 7 dni od dnia zawarcia umowy lub wystawienia dokumentu księgowego. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny w terminie określonym przez Sprzedającego. Zakupiony przedmiot sprzedaży należy odebrać na swój koszt i we własnym zakresie.

4. Rodzaj, typ, ilość składników majątku ruchomego oraz ceny wywoławcze:

Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu stanowi **Załącznik nr 1** do Ogłoszenia.

5. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane składniki majątku ruchomego:

Oględzin można dokonać w siedzibie Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu **w dniu 24.03.2025 r. od 09.00 do 10.00** po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym. Szczegółowych informacji dotyczących ww. zużytego składnika udziela: Marcin Kierepka tel. [+48 14 68 556 53](tel:+48146855653)

6. Miejsce i forma składania wniosków/ofert

Pisemne wnioski/ oferty należy składać w terminie **do dnia 01.04.2025 do godz. 09:00** pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@wisnickiplastyk.pl. Dokument powinien zawierać w tytule zapis: „Zbędne/zużyte składniki majątku ruchomego”.

7. Inne informacje:

1. Organizatorowi przysługuje prawo odwołania niniejszego postępowania bez wybrania któregośkolwiek wniosku, bez podania przyczyny.
2. Wnioski otrzymane po terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
3. Zbędne lub zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, niezagospodarowane w sposób, o którym mowa w pkt. 1–3 zostaną zlikwidowane.

8. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Niniejsza informacja stanowi wykonanie obowiązku określonego w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu, ul. Bocheńska 6, 32-720 Nowy Wiśnicz, tel. 14 68 556 50, e-mail: sekretariat@wisnickiplastyk.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest Marcin Kierepka - adres email: iod@wisnickiplastyk.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z § 17 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 228), z późniejszymi zmianami w celu przeprowadzenia postępowania na sprzedaż składników majątku ruchomego.
4. Podanie danych jest konieczne do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu. Dostęp do danych posiadają wyłącznie uprawnieni pracownicy Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu.
5. Dane podlegają ochronie na podstawie przepisów RODO i nie mogą być udostępniane osobom trzecim, nieuprawnionym do dostępu do tych danych, a także nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania, a następnie archiwizowane i przechowywane, zgodnie z Zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 września 2023 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych i składnic akt w szkołach artystycznych i placówkach zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, dla których organem prowadzącym jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego
7. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa do kontroli przetwarzania danych, określone w art. 15-19 RODO, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, prawo do usunięcia danych oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania, o ile będą miały zastosowanie.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który będzie miał wpływ na podejmowanie decyzji mogących wywołać skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpłynąć. Dane nie będą poddawane profilowaniu.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

Nowy Wiśnicz, dnia 18.03.2025 r.

Dyrektor
Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych
im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu
mgr Elżbieta Kucybała