

OGŁOSZENIE

**Rady Nadzorczej
Siarkopol Tarnobrzeg sp. z o.o.
z siedzibą w Tarnobrzegu**

Działając na podstawie § 19 ust. 1 i 2 Aktu Założycielskiego Spółki, Rada Nadzorcza Siarkopol Tarnobrzeg sp. z o.o.

ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko:

PREZESA ZARZĄDU

1. Pisemne zgłoszenia kandydatów/kandydatek w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Siarkopol Tarnobrzeg sp. z o.o.” z adnotacją „Nie otwierać”

należy składać w sekretariacie w siedzibie Spółki Siarkopol Tarnobrzeg sp. z o.o przy ul. Zakładowej 50 w godz. od 8.00 do 14.00 lub przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego w terminie **do dnia 5 października 2026r. do godz. 9.00.**

Za termin złożenia zgłoszenia uważa się termin wpływu zgłoszenia na wskazany wyżej adres- decyduje data i godzina doręczenia przesyłki.

2. Zgłoszenia kandydatów złożone po upływie terminu określonego w pkt 1 lub niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu, nie będą podlegały rozpatrzeniu, a kandydaci ci nie wezmą udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym, o czym zostaną powiadomieni na wskazany w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej.
3. **Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:**
 - a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;

- c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- d) spełnia inne niż określone w lit. a-c) wymogi określone w przepisach prawa, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych.
- e) korzysta z pełni praw publicznych;
- f) posiada pełną zdolność do czynności prawnych.

4. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

5. Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) list motywacyjny własnoręcznie podpisany przez kandydata;
- b) życiorys (CV) własnoręcznie podpisany przez kandydata, zawierający adres pocztowy do korespondencji, telefon kontaktowy i adres poczty elektronicznej (e-mail) ;
- c) wskazanie stanowiska, o które ubiega się kandydat/kandydatka
- d) wypełnione w całości i podpisane przez kandydata oświadczenie, o łącznym spełnianiu przez kandydata/kandydatkę warunków kandydowania na Prezesa Zarządu – **na druku stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia** - w oryginale;
- e) oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO - **na druku stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia** – w oryginale;
- f) zaświadczenie o niekaralności wydane nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem oferty – w oryginale;;

- g) dokumenty, w oryginałach lub poświadczone odpisy dokumentów, potwierdzające wykształcenie wyższe, kwalifikacje zawodowe i staż pracy (odpisy dokumentów mogą być poświadczane przez kandydata, w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego etapu postępowania kwalifikacyjnego) ;
 - h) Oświadczenie Formularz Samooceny – **na druku stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia** -podpisany przez kandydata;
 - i) Kandydat/Kandydatka urodzony/urodzona przed 1 sierpnia 1972 r. jest zobowiązany/a **do dołączenia oświadczenia dla Rady Nadzorczej** o realizacji obowiązku złożenia Ministrowi Aktywów Państwowych na adres: 00-522 Warszawa, ul. Krucza 36/Wspólna 6, **oświadczenia lustracyjnego**, zgodnie z art. 7 ust. 2 lub **informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego** zgodnie z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 273);
 - j) W zgłoszeniu lub w toku postępowania kandydat/tka może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty dotyczące jego kwalifikacji zawodowych, umiejętności(referencje, certyfikaty, dyplomy ukończenia studiów podyplomowych, kursów językowych) .
6. Otwarcie zgłoszeń oraz ich weryfikacja pod względem formalnym nastąpi do dnia **7 października 2026r.**
7. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w siedzibie spółki w Tarnobrzegu ul. Zakładowa 50 w terminie **od 12 do 14 października 2026 r.** Kandydaci zakwalifikowani do dalszego postępowania zostaną zawiadomieni o rozmowie kwalifikacyjnej, na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej lub telefonicznie.
8. Niestawienie się kandydata we wskazanym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w postępowaniu.
9. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej, będą w szczególności zagadnienia z następujących obszarów:
- a) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczenia prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
 - b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem spółką handlową i kierowaniem zespołami pracowników;
 - c) wiedza z zakresu działalności spółki i sektora, w którym spółka działa;
 - d) oceny projektów inwestycyjnych;
 - e) wiedza z zakresu rachunkowości, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa;
 - f) wiedza z zakresu analizy rynku i konkurencji;
 - g) wiedza z zakresu sprzedaży i marketingu;
 - h) wiedza dot. zasad i przepisów prawa pracy oraz zbiorowych stosunków pracy.

10. Rada Nadzorcza w razie potrzeby może zdecydować o przeprowadzeniu dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej ze wskazaniem dodatkowego terminu.
11. Pakiet informacyjny o Spółce, zawierający: Akt Założycielski Spółki, zatwierdzone przez Zgromadzenie Wspólników sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2025 oraz zatwierdzone przez Zgromadzenie Wspólników sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki za rok 2025 w wersji zgłoszonej do Krajowego Rejestru Sądowego, sprawozdanie F-01 za II kwartał 2026 r. oraz przyjętą przez Radę Nadzorczą macierz kluczowych kompetencji Prezesa Zarządu będą udostępniane kandydatom na wnioski o udostępnienie wysłane **od dnia publikacji ogłoszenia do dnia 1 października 2026 r. do godz. 12.00 na adres: siarkopol@siarkopol.pl** . Pakiety informacji o Spółce kandydaci będą mogli uzyskać drogą e-mailową na podany we wniosku adres mailowy, najpóźniej następnego dnia roboczego po wysłaniu wniosku.
12. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie bez podawania przyczyn i bez wyłonienia kandydata/kandydatki.
13. O wynikach postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów/kandydatki uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym pisemnie za pomocą poczty elektronicznej oraz telefonicznie. Zwrot złożonych dokumentów kandydatom, którzy nie zostali wybrani na stanowisko Prezesa Zarządu zostanie dokonany listem poleconym na podany adres do korespondencji.
14. Spółka nie zwraca kandydatom żadnych kosztów związanych z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym.