

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania pomieszczeń Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie – Wydziału Spraw Terenowych I w Białej Podlaskiej przy ul. Warszawskiej 14;

Kody CPV ww. usługi: 90919000-2 - Usługi sprzątania biur i szkół oraz czyszczenia urzędów biurowych.

Zakres prac obejmuje: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie – Wydział Spraw Terenowych I w Białej Podlaskiej przy ul. Warszawskiej 14;

A) sprzątanie pomieszczenia biurowego – pokoju nr 416 pow. – 50,39 m²,

B) sprzątanie i mycie powierzchni ruchu (część korytarza) – 11,16 m²,

C) sprzątanie i mycie łazienki nr 413 (część z umywalką i 2 kabinami WC bez prysznicą) – 4,62m²,

D) dwukrotne mycie okien wraz z ramami (na żądanie Zamawiającego) od wewnątrz i od zewnątrz (powierzchnia okien w pomieszczeniu biurowym wynosi – 15,36 m² (16 okien z ramami o wymiarach: 64 x 150 cm));

W odniesieniu do powierzchni określonej w pkt A, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania następujących czynności (3 razy w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek):

- a) odkurzanie i mycie powierzchni pokrytej gumoleum wraz z listwami przypodłogowymi oraz usuwanie z gumoleum plam i innych zabrudzeń,
- b) wycieranie kurzu z biurek, stolików, mebli, parapetów, półek, telefonów, sprzętu komputerowego, grzejników, elementów dekoracyjnych i itp.,
- c) zbieranie i wynoszenie śmieci z koszy oraz wkładanie do nich worków zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą gminną w zakresie utrzymania porządku i czystości,
- d) opróżnianie pojemników niszczarek,
- e) czyszczenie klamek, sztyldów oraz napisów na drzwiach,
- f) czyszczenie drzwi,
- g) czyszczenie kontaktów i włączników oświetlenia,
- h) zamykanie otwartych okien,
- i) usuwanie plam i zabrudzeń ze wszystkich mebli oraz urządzeń,
- j) czyszczenie koszy na śmieci.

W odniesieniu do powierzchni określonej w pkt B, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania następujących czynności (3 razy w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek): odkurzanie/zmiatanie i mycie powierzchni pokrytej lastriko oraz usuwanie z lastriko plam i innych zabrudzeń.

W odniesieniu do powierzchni określonej w pkt C Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania następujących czynności (3 razy w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek)

- a) czyszczenia lustra,
- b) czyszczenia pojemników na papier toaletowy,
- c) mycie i dezynfekowanie muszli klozetowych, umywalki, baterii łazienkowej, desek klozetowych oraz płytek,
- d) mycie łazienek,
- e) opróżniania w łazienkach koszy oraz wkładanie do nich worków zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą gminną w zakresie utrzymania porządku i czystości,

- f) zakładanie kostek zapachowych w sanitariatach i rozkładanie odświeżaczy powietrza w toaletach,
- g) wykładanie ręczników papierowych i opakowań mydła w płynie w toaletach (na bieżąco),
- h) zakładanie papieru toaletowego w toaletach (na bieżąco),
- i) opróżnianie i mycie wiader na odpady,
- j) mycia drzwi, glazury i terakoty w sanitariatach.

W odniesieniu do mycia okien określonego w pkt D Wykonawca zobowiązany będzie do mycia okien – dwa razy w okresie obowiązywania umowy – o terminie mycia okien Wykonawca zostanie poinformowany z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca odpowiada, za przeprowadzenia tych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (i by osoby wykonujące ww. prace posiadały odpowiednie kwalifikacje);

Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania w pomieszczeniach wskazanych w pkt C kamienia z muszli klozetowych, umywalki, baterii łazienkowej oraz płytek – wg potrzeb.

Rozpoczęcie prac porządkowych nie może nastąpić przed godziną:

14³⁰ w poniedziałek;

14³⁰ w środę;

14³⁰ w piątek.

Pomieszczenia będą użytkowane przez 4 osoby.

Wykonawca dysponuje sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie niezbędne oprzyrządowania (w tym gąbki, ścierki, rękawiczki, worki na śmieci i itp.), środki czystości (w tym odświeżacze powietrza i kostki zapachowe) oraz papier toaletowy, mydło w płynie i ręczniki papierowe (cena powyższych wliczona będzie w cenę sprzątania).

Osoba sprzątająca powinna być wyposażona w odzież ochronną (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) i przeszkolona w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych oraz posiadać aktualne zaświadczenie o dopuszczeniu do wykonywania pracy na tym stanowisku wydane przez lekarza Medycyny Pracy.

W przypadku, gdy mienie Zamawiającego ulegnie zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie świadczenia usługi (w tym w wyniku użycia niewłaściwych środków stosowanych do utrzymania czystości) Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia szkody poprzez przywrócenie stanu poprzedniego lub do zwrotu wartości zniszczonego lub uszkodzonego mienia.

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy państwowej i służbowej oraz nie przekazywania osobom trzecim informacji dotyczących Zamawiającego.

Termin wykonywania usługi: od dnia podpisania umowy ale nie wcześniej niż od dnia 1 marca 2026 r. do dnia 28 lutego 2029 r.

**Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Lublinie**

Beata Sielewicz

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*