

..... dnia

OFERTA - ZAMÓWIENIE LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA

płatnik	NIP:	odbiorca
płatnik (pełna nazwa)		odbiorca (pełna nazwa)
(ulica, nr domu)		(ulica, nr domu)
- - -		- - -

**UWAGA: BLANKIETY I SPERSONALIZOWANE LEGITYMACJE SĄ DRUKIEM ŚCISŁEGO ZARACHOWANIA
- POSIADAJĄ NUMERACJĘ I MOGĄ BYĆ SPRZEDAWANE WYŁĄCZNIE PLACÓWKOM EDUKACYJNYM NA FAKTURĘ.**

Legitymacja Służbowa Nauczyciela

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 kwietnia 2024 r. Dz. U. z 2024 r. poz. 565

Lp.	Symbol	Opis legitymacji	Personalizacja	Blankiet	J.m.	Ogólna ilość zamawianych legitymacji
1	NLSN-2024	Legitymacja służbowa nauczyciela	☐	☐	szt.	
2	HOLOGRAM	Hologram do legitymacji służbowej nauczyciela, ucznia (LEGITYMACJA BEZ HOLOGRAMU JEST NIEWAŻNA)			szt.	
3	MEN-RLN	Rejestr legitymacji służbowych nauczyciela (DO NOWYCH LEGITYMACJI NAUCZYCIELA)			szt.	

Rodzaj blankietu ID-1:

- ☐ - PCV zwykły bez warstwy zbliżeniowej,
- ☐ - PCV z warstwą zbliżeniową system Unique 125 kHz,
- ☐ - PCV z warstwą zbliżeniową system Mifare 13,56 MHz, Classic 1K.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w niniejszym formularzu do zamówienia zbiorczego, na potrzeby procesu produkcyjnego i reklamacyjnego dotyczącego mojej legitymacji służbowej nauczyciela przez Wydawnictwa Akcydensowe S.A. Oddział w Olsztynie

(zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

1. Oświadczam, że osoby których wnioski zostały dołączone do niniejszego zamówienia, jako załączniki
o numerze od do, są zatrudnione jako nauczyciele w placówce którą reprezentuję.

.....

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

legitymacje@wa.olsztyn.pl

www.wa.olsztyn.pl

UWAGA: Płatność za legitymacje po otrzymaniu faktury, w tytule przelewu podać numer faktury !!!

Kolorowe zdjęcie
legitymacyjne

o wymiarach
3,5 x 4,5 cm.

PRZYKLEIĆ

Załącznik nr _____

WNIOSEK O WYDANIE LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ NAUCZYCIELA

Rodzaj blankietu ID-1:

POLA OBOWIĄZKOWE

- PCV zwykły bez warstwy zbliżeniowej,
- PCV z warstwą zbliżeniową system Unique 125 kHz,
- PCV z warstwą zbliżeniową system Mifare 13,56 MHz Classic 1K,

Data wydania legitymacji:

UWAGA:

- placówka edukacyjna musi posiadać:
Rejestr wydanych legitymacji nauczyciela.

DZIEŃ		MIESIĄC		ROK			

Numer legitymacji z Rejestru wydanych legitymacji: _____

Legitymację wykonujemy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 kwietnia 2024 r. (Dz. U. 2024 poz. 565)

- legitymację wydaje się nauczycielowi bezterminowo

- ważność legitymacji określona jest naklejonym hologramem, wydawanym przez dyrektora szkoły

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

NAZWISKO:

IMIĘ/IMIONA:

Nazwa pracodawcy - szkoły:

(Do umieszczenia na legitymacji)

NAZWA SZKOŁY	

NAZWA SZKOŁY c.d. IMIENIA	
------------------------------	--

ULICA	
-------	--

		-		
--	--	---	--	--

KOD POCZTOWY

--

MIEJSCOWOŚĆ

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w niniejszym formularzu do zamówienia zbiorczego, na potrzeby procesu produkcyjnego i reklamacyjnego dotyczącego mojej legitymacji służbowej nauczyciela przez Wydawnictwa Akcydensowe S.A. Oddział w Olsztynie (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

.....
telefon kontaktowy DO SZKOŁY, DZIAŁ KADR

.....
pieczętka zamawiającego - szkoły

legitymacje@wa.olsztyn.pl

www.wa.olsztyn.pl

Wydawnictwa Akcydensowe S.A. Oddział w Olsztynie, ul. Żelazna 3, 10-419 Olsztyn Tel/Fax 089 533-52-13

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

(zwana dalej „Umową”)

zawarta dnia rok pomiędzy:

Wydawnictwa Akcydensowe S.A. ul. Żelazna 3, 10-419 Olsztyn

zwany w dalszej części Umowy "Podmiotem przetwarzającym" reprezentowany przez:

ELŻBIETA SIARKOWSKA - KIEROWNIK ODDZIAŁU

a

..... ul.
zwaną w dalszej części Umowy „Administratorem danych" lub „Administratorem" reprezentowany przez:

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem") dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane;
rodzaj danych - dane zwykłe, **kategoria osób** - pracownicy Administratora, **zakres danych osobowych**:
- wizerunek (zdjęcie legitymacyjne), imię i nazwisko,
- datę wydania, numer legitymacji, nazwę i adres szkoły.
2. Powierzone dane osobowe udokumentowane załączonym wnioskiem w formie papierowej lub elektronicznej o wydanie legitymacji służbowej nauczyciela jako polecenie Administratora danych, będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w charakterze i celu **wykonania legitymacji służbowej nauczyciela**.

§3

Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Pod powierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§7

Czas obowiązywania Umowy

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do czasu wykonania przez Podmiot przetwarzający **legitymacji służbowej nauczyciela**. Po tym czasie umowa zostaje rozwiązana, a Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia wszystkich danych osobowych wymienionych w §2.

§8

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§9

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy dla Podmiotu przetwarzającego.

WYDAWNICTWA AKCYDENSOWE
Spółka Akcyjna
ODDZIAŁ w OLSZTYNIE
10-419 Olsztyn, ul. Żelazna 3
tel. (0-89) 533 52 13, fax 533 04 51
011971910-00064