

Wypełnia organ:

LO1

Numer
archiwizacyjny: BTM.WL.5530

Data
wpływu:

Teczka
podstawowa:

Numer
wniosku:

Wypełnia przedsiębiorca:

WNIOSEK O UDZIELENIE: (zaznaczyć właściwe)

zezwolenia na wykonywanie zawodu
przewoźnika drogowego

licencji wspólnotowej dotyczącej międzynarodowego
autobusowego i autokarowego zarobkowego
przewozu osób

Formularz należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

I. DANE PRZEDSIĘBIORCY (zgodne z wpisem do rejestru CEIDG lub KRS)

Oznaczenie przedsiębiorcy-nazwa/firma:

Siedziba i adres przedsiębiorcy:

miejsowość:

poczta:

kod pocztowy:

Nr budynku
/ posesji:

Adres siedziby (wpisać jeżeli inny niż wskazany powyżej):

w której prowadzona jest główna działalność, w szczególności dokumenty księgowe, akta dotyczące pracowników,
dokumenty zawierające dane na temat czasu prowadzenia pojazdu i odpoczynku oraz wszelkie inne dokumenty

Siedziba i adres przedsiębiorcy:

miejsowość:

poczta:

kod pocztowy:

ulica:

Nr budynku
/ posesji:

Forma prawna: (np. osoba fizyczna, spółka cywilna, sp. z o.o., spółka jawna, spółka akcyjna, spółka komandytowa, inna
- wpisać właściwą)

Nr NIP

Nr KRS

Telefon

Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną na niżej wskazany adres e-mail:

II. ZAŁĄCZNIKI (wypełnia przedsiębiorca POSIADAJĄCY zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane przez GITD lub NIEPOSIADAJĄCY zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego/licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób)

Oświadczenie osoby zarządzającej transportem (druk OC) - **oryginał**

Certyfikat kompetencji zawodowych - **kopia**

Oświadczenie o niekaralności (druk ON) osoby zarządzającej transportem - **oryginał**

Oświadczenie dotyczące bazy eksploatacyjnej (druk OB) - **oryginał**

Druk WPA – wykaz pojazdów autobusowych - **oryginał**

Dowód uiszczenia zrealizowanej opłaty za wydanie licencji wspólnotowej i wypisu(ów) z tej licencji*

Dowód uiszczenia zrealizowanej opłaty za wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego*

Oświadczenie o niekaralności (druk ON) przedsiębiorcy/wszystkich osób uprawnionych do reprezentacji według KRS - **oryginał**

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia (WE) 1071/2009 osoby zarządzającej transportem - **oryginał**

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia (WE) 1071/2009 przedsiębiorcy/wszystkich osób uprawnionych do reprezentacji według KRS - **oryginał**

Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej (zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009):

Obowiązkowo wymagane w przypadku spółek prawa handlowego oraz osób fizycznych zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego:

roczne sprawozdanie finansowe wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta (jeśli sprawozdanie podlega takiemu badaniu)

Dokumenty można przesłać w formach:

- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę: przedsiębiorcę (osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawną lub komandytową - zgodnie z zasadą reprezentacji określoną w KRS - lub osoby prowadzące działalność gospodarczą) w przypadku sprawozdania finansowego lub biegłego rewidenta w przypadku opinii biegłego rewidenta lub notarialnie
- plików elektronicznych - należy dostarczyć pliki elektroniczne z warstwą podpisu elektronicznego, każdorazowo podpisy będą weryfikowane

w innych przypadkach:

gwarancja bankowa - oryginał

ubezpieczenie w tym ubezpieczenie odpowiedzialności zawodowej oraz ogólne warunki ubezpieczenia - kopia

wyjaśnienia dotyczące dokonanej oceny zdolności kredytowej związanej z uzyskaniem kredytu wydane na podstawie art. 70a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439) - wyłącznie w przypadku braku poświadczonego rocznego sprawozdania finansowego za rok rejestracji przedsiębiorcy - oryginał

* Potwierdzenie zlecenia przelewu nie jest potwierdzeniem zrealizowanej opłaty

III. ZAŁĄCZNIKI (wypełnia przedsiębiorca POSIADAJĄCY zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydane przez inny organ niż GITD)

Zaświadczenie wystawione przez organ, który wydał zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o liczbie pojazdów, dla których został udokumentowany wymóg zdolności finansowej, zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) 1071/2009 - **oryginał**

Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencja na krajowy transport drogowy osób - **kopia**

Druk WPA – wykaz pojazdów autobusowych - **oryginał**

Dowód uiszczenia zrealizowanej opłaty za wydanie licencji wspólnotowej i wypisu(ów) z tej licencji *

* Potwierdzenie zlecenia przelewu nie jest potwierdzeniem zrealizowanej opłaty

IV. TERMIN/LICZBA POJAZDÓW I WYPISÓW

Wnoszę o udzielenie licencji wspólnotowej na okres: (zaznaczyć właściwe) do 5 lat do 10 lat

Do wykonywania transportu drogowego będą wykorzystywane:

pojazdy/ów (wpisać liczbę pojazdów - liczba musi być zgodna z drukiem WPA)

wypisy/ów (wpisać liczbę wnioskowanych wypisów - nie może przekroczyć liczby pojazdów)

V. ZARZĄDZAJĄCY TRANSPORTEM (w przypadku gdy zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zostało wydane przez organ inny niż GITD - nie trzeba wypełniać!)

Imię: Nazwisko:
Adres zamieszkania: miejscowość: kod pocztowy:

pocztą: ulica: Nr:

Numer Certyfikatu Kompetencji Zawodowych:

VI. OPŁATY

Opłata za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wynosi **1000 zł**.
Opłata za udzielenie licencji dotyczącej międzynarodowego zarobkowego przewozu drogowego osób na okres:
- **do 5 lat** wynosi **3600 zł + 396 zł** za każdy wypis z licencji

- **powyżej 5 (do 10 lat)** wynosi **7200 zł + 792 zł** za każdy wypis z licencji.

Wpłaty należy dokonać na rachunek bankowy: 05 1010 1010 0079 7913 9130 5000

Dane do przelewu: Główny Inspektorat Transportu Drogowego Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa.

W tytule przelewu należy bezwzględnie podać numer NIP oraz czego dotyczy opłata np. za udzielenie licencji oraz zezwolenia.

VII. FORMA ODBIORU DOKUMENTÓW

zaznaczyć właściwe:

Osobiście

Operator pocztowy
– list polecony **

Przesyłka kurierska – na koszt przedsiębiorcy
wskazaną firmą kurierską (domyślnie GLS)**

** Adres do doręczeń, jeśli inny niż adres siedziby:

miejscowość:

pocztą:

kod pocztowy:

ulica:

Nr budynku
/ posesji:

Nazwa odbiorcy (opcjonalnie):

W przypadku nieodebrania przygotowanych uprawnień w umówionym terminie, zostaną one wysłane do przedsiębiorcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (na adres podany we wniosku).

**DOKUMENTY NALEŻY PRZESŁAĆ NA ADRES: GITD - BIURO DO SPRAW TRANSPORTU
MIĘDZYNARODOWEGO, AL. JEROZOLIMSKIE 94, 00-807 WARSZAWA**

data: Czytelny lub elektroniczny
podpis przedsiębiorcy*:

* Osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawną lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określoną w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą.

Wypełnia organ: Data i podpis pracownika
rozpatrującego wniosek:

KONSEKWENCJE BŁĘDNego WYPEŁNIENIA FORMULARZA PONOSI PRZEDSIĘBIORCA

VIII. NAJCZĘŚCIEJ POPEŁNIANE BŁĘDY, UMAWIANIE WIZYT W GITD ORAZ NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA

[Najczęstsze błędy
popęłniane podczas
składania wniosku znajdziesz
na stronie GITD:](#)



[Najczęściej
zadawane pytania przez
przedsiębiorców znajdziesz
na stronie GITD:](#)



KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem danych jest Główny Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, kod pocztowy 00-807, e-mail: info@gitd.gov.pl, tel. 22 22 04 000.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gitd.gov.pl lub tradycyjnie pod adresem: Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa (z dopiskiem ochrona danych osobowych).
3. Państwa dane przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Administratora na podstawie przepisów prawa, w szczególności: art. 50 oraz art. 54 ust. 2 pkt 11 ustawy o transporcie drogowym.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa i niezbędne do zrealizowania celów dla jakich zostały zebrane. Następnie dane te będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego, które zostały wydane na podstawie przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych dane mogą być udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - 2) organy ochrony prawnej (m.in. Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem;
 - 3) podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) pracownicy, którzy są upoważnieni do przetwarzania Państwa danych osobowych.
6. W przypadku uznania, że podczas przetwarzania Państwa danych osobowych Administrator naruszył przepisy RODO to mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
7. Inspekcja jest uprawniona do wydawania rozstrzygnięć w indywidualnych przypadkach w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie danych, (w systemach teleinformatycznych), w tym profilowanie w związku z art. 6 ust. 1 lit c oraz e RODO.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem prowadzenia postępowania administracyjnego w oparciu o kodeks postępowania administracyjnego.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.