



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 14 listopada 2025 r.

PS-IV.431.1.38.2025

Pan

Ireneusz Kondrów

Dyrektor

„Domu Opieki LELEKA”

w Szczepkowie Borowym

Stosownie do art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 i 1302), zwanej dalej: „ustawą o pomocy społecznej”, przekazuję Panu treść zaleceń pokontrolnych.

ZALECENIA POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj. w Szczepkowie Borowym 48, 13-111 Janowiec Kościelny.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli pełnił Pan obowiązki dyrektora „Domu Opieki LELEKA” w Szczepkowie Borowym (zwanego dalej: „Domem”, „Placówką”).

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Urzędu, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli Nr WK-I.0030.743.2025 z 4 września 2025 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Kontrolę przeprowadzono w dniach 25-30 września 2025 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją 11.

Zakres kontroli: standardy usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2024 r. do 30 września 2025 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 10 ustawy o pomocy społecznej oraz § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1065).

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Pana bez wniesienia zastrzeżeń (data wpływu podpisanego protokołu do tutejszego Urzędu – 5 listopada 2025 r.).

Ustalenia zawarte w protokole dokonane zostały w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną, rozmowy z mieszkańcami i pracownikami Domu oraz wyjaśnienia i informacje udzielone przez Pana.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Do świadczenia usług opiekuńczych w Placówce, zatrudniać osoby spełniające kwalifikacje określone w art. 68a pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.
2. Na stanowisku opiekuna medycznego zatrudniać wyłącznie osoby posiadające wpis do Centralnego Rejestru Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 17 sierpnia 2023 r. o niektórych zawodach medycznych (Dz.U. poz. 1972, z 2024 r. poz. 1897, z 2025 r. poz. 637).
3. W dokumentacji osób całkowicie ubezwłasnowolnionych, przebywających w Domu, gromadzić postanowienia sądu opiekuńczego w przedmiocie udzielenia zezwolenia na umieszczenie w Placówce, zgodnie z art. 68a pkt 1 lit. f ustawy o pomocy społecznej.
4. Zaprzestać podawania leków mieszkańcom Placówki przez osoby do tego nieuprawnione, tj. opiekunów – szczegóły na str. 13-14 protokołu z kontroli.

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli kompleksowej, wskazuję następujące działania:

1. Prowadzić dokumentację, w której przedstawione będą godziny pracy pielęgniarki oraz opis czynności przez nią wykonywanych, co będzie stanowiło podstawę do wliczenia pielęgniarki do wskaźnika zatrudnienia, o którym mowa w art. 68a pkt 5 ustawy o pomocy społecznej.
2. W grafikach dyżurów ujmować dyżury pełnione przez Pana, jako dyrektora Domu.

3. Zapewnić, aby osoba odpowiedzialna za utrzymanie czystości w Domu wykonywała swoje obowiązki przez 7 dni w tygodniu.
Obowiązków, o których mowa powyżej, nie zlecać personelowi opiekuńczemu.
4. Nie dopuszczać do sporadycznych sytuacji, w których na dyżurze dziennym pracuje tylko 1 opiekun oraz zwiększyć obsadę personelu opiekuńczego na dyżurach nocnych.
5. Rozważyć zatrudnienie terapeuty zajęciowego bądź innego pracownika, który będzie prowadził z mieszkańcami Domu różnorodne formy aktywności.
6. Opracować i wdrożyć procedurę przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń o zdarzeniach nadzwyczajnych oraz podejmowanych działaniach następnych, uwzględniając zasady dokumentowania, ochrony danych osobowych oraz poufności zgłaszającego.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. WOJEWODY

WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Piotr Duda

ZASTĘPCA DYREKTORA

Wydziału Polityki Społecznej

/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/