

Regulamin

Przeprowadzeni pisemnego przetargu nieograniczonego na sprzedaż zbędnego środka trwałego
w Nadleśnictwie Przemków.

§1

1. Regulamin określa tryb postępowania i przeprowadzenia sprzedaży zbędnego środka trwałego i składników majątkowych w Nadleśnictwie Przemków.
2. Sprzedaż organizuje Nadleśnictwo Przemków.
3. Procedurę sprzedaży Przeprowadzi Komisja powołana Decyzją nr 17/2026 Nadleśniczego Nadleśnictwa Przemków z dnia 10-06-2026 r. w sprawie powołania komisji do sprzedaży zbędnego środka trwałego i składników majątkowych zwana dalej „ komisją ds. sprzedaży”

§2

Sprzedaż zbędnego środka trwałego stanowiącego własność Nadleśnictwa Przemków nastąpi w drodze pisemnego przetargu publicznego nieograniczonego (ofertowego).

§3

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

§4

W przetargu nie mogą uczestniczyć członkowie komisji ds. sprzedaży.

§5

1. Przed ogłoszeniem przetargu komisja ds. sprzedaży dokona wyceny wartości środka trwałego przeznaczonego do sprzedaży uwzględniając jego stopień zużycia i aktualną cenę rynkową określoną na podstawie przeciętnych cen dostępnych na portalach aukcyjnych, sklepach internetowych, itp. Dostępnych w internecie.
2. Cena wywoławcza nie może być niższa niż $\frac{3}{4}$ ceny oszacowania, a cena sprzedaży niższa od ceny wywoławczej.
3. Z wyceny zbędnego środka trwałego i składników majątkowych komisja ds. sprzedaży sporządzi protokół, który podlega zatwierdzeniu przez nadleśniczego.

Ogłoszenie powinno zawierać:

1. Nazwę i adres siedziby Nadleśnictwa jako sprzedawcę.
2. Miejsce Przetargu.
3. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane środki trwałe i składniki majątkowe.
4. Wyszczególnienie sprzedawanych środków trwałych i składników majątkowych.
5. Wysokość ceny wywoławczej i wysokość wadium.
6. Sposób wpłacenia wadium we wskazanym terminie.
7. Zastrzeżenie, że wadium przepada na rzecz nadleśnictwa jeśli żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny nabycia równej co najmniej cenie wywoławczej.

8. Informację, że wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty, a oferentowi, którego oferta zostanie przyjęta, zostanie zarachowana na poczet ceny.
9. Informację, że wadium przepada na rzecz nadleśnictwa jeśli oferent, którego oferta została przyjęta, nie wniesie pełnej wpłaty w okresie związania z ofertą.
10. Termin związania z ofertą 7 dni.

§6

1. Ustala się wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej netto(wyrażona w pełnych zł) środka trwałego lub składnika majątkowego
2. Wadium należy wnieść wyłącznie poprzez wpłatę na konto Nadleśnictwa Przemków: Rachunek bankowy w **BOŚ Bank 69 1540 1030 2103 6743 4859 0001** z zaznaczonym tytule wpłaty „ Wadium na **zbędny środek trwały tj : Równiarka V 3-220 nr inwentarzowy 582/504** w terminie do **25-06-2026** .
3. Uczestnik przetargu, który nie wniósł wadium, zostaje wykluczony z przetargu, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
4. Wadium przepada na rzecz nadleśnictwa jeśli oferent, którego oferta zostanie przyjęta, nie wniesie pełnej wpłaty w okresie związania z ofertą
5. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty.
6. Wadium złożone przez oferenta, którego oferta została przyjęta, zostanie zarachowane a poczet ceny.

§7

1. Termin składanie ofert nie może być krótszy niż 7 dni od daty publikacji ogłoszenia. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
2. Przetarg będzie rozstrzygnięty w przypadku wpłynięcia co najmniej jednej oferty spełniającej wymogi przetargu tzn. wpłaty wadium oraz złożenia kompletnego formularza ofertowego z oferowaną cenę w wysokości co najmniej równej cenie wywoławczej.
3. Z przeprowadzonego przetargu komisja ds. sprzedaży sporządza protokół, który zatwierdza Nadleśniczy.
4. Protokół powinien zawierać:
 - a) Oznaczenie miejsca i czasu przetargu,
 - b) Skład osób prowadzących przetarg,
 - c) Wysokość ceny wywoławczej,
 - d) Dane nabywcy,
 - e) Wysokość ceny nabycia,
 - f) Podpis komisji.

§8

Nadleśnictwo Przemków nie przewiduje organizacji kolejnych przetargów w zakresie wyszczególnionym w wycenie zbędnych środków trwałych i składników majątkowych.

§9

Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń nadleśnictwa oraz stronie internetowej:
<https://przemkow.wroclaw.lasy.gov.pl>

§10

1. Oferty należy złożyć w formie pisemnej na formularzu ofertowym określonym w załączniku do regulaminu.
2. Otwarcie ofert dokonuje komisja ds. sprzedaży w siedzibie nadleśnictwa. Postępowanie jest ważne jeśli wpłynęła co najmniej jedna oferta spełniająca warunki zawarte w ogłoszeniu. Jedynym kryterium oceny ofert jest najwyższa cena oferowana netto.
3. Z otwarcia ofert, oceny ofert oraz wyboru oferentów komisja ds. sprzedaży sporządza protokół zatwierdzony przez Nadleśniczego, a następnie zawiadamia oferenta o wyborze jego oferty.
4. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało taką samą cenę, przetarg będzie kontynuowany w formie dogrywki między oferentami. Wówczas są oni informowani o zaistniałej okoliczności i zaproszenie zostaną do złożenia dodatkowej oferty w formie pisemnej. Jeżeli choćby jeden z zaproszonych do dogrywki oferentów złożył ofertę nie niższą od ceny oferty pierwotnej sprzedaż uznaje się za zakończoną, a oferent z najwyższą oferowaną ceną zostaje nabywcą przedmiotu.
5. Komisja ds. sprzedaży pracuje w składzie minimum 3 osobowym.

§11

1. Zakupione w przetargu środki trwałe lub składniki majątkowe będą wydane po zatwierdzeniu protokołu z przetargu przez Nadleśniczego oraz wpłaceniu należytej kwoty i uzgodnieniu terminu wydania z administracją nadleśnictwa.
2. Nadleśnictwo po uznaniu środków na rachunku wystawi kupującemu fakturę VAT.
3. Uznaje się, że wystawienie faktury VAT wyczerpuje potrzebę sporządzenia umowy kupna-sprzedaży.

§12

Informacja o rozstrzygnięciu lub unieważnieniu przetargu umieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń nadleśnictwa oraz na stronie internetowej : <https://przemkow.wroclaw.lasy.gov.pl>

§13

1. W postępowaniu dotyczącym przetargowej sprzedaży zbędnych środków trwałych i składników majątkowych nie przysługuje prawo składania skarg, zażaleń i odwołań. Decyzje Nadleśniczego są ostateczne.
2. Nabywającemu nie przysługuje zwrot ani prawo reklamacji nabytego środka trwałego lub składnika majątkowego.

§14

Przystąpienie nabywcy do przetargu oznacza, że akceptuje zasady określone w regulaminie.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zatwierdzam :
NADLEŚNICZY

Jacek Mazur

Załącznik:

1. Formularz ofertowy