

Warszawa, 10 września 2025 roku

Sprawa: Informacja o zużytych
składnikach majątku ruchomego
Znak sprawy: BLG.2336.21.2025

Informacja o zużytych składnikach majątku ruchomego Ministerstwa Finansów

Na podstawie przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 228 – dalej: rozporządzenie), Ministerstwo Finansów informuje o posiadaniu zużytych składników majątku ruchomego, w rozumieniu § 2 pkt 2 rozporządzenia, zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12, wymienionych w **Załączniku nr 1** do Informacji.

SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA ZUŻYTYCH SKŁADNIKÓW MAJĄTKU

Ministerstwo Finansów informuje o możliwości nieodpłatnego przekazania lub darowizny na podstawie § 7 ust. 3a rozporządzenia, tj. jeżeli z oceny, o której mowa w § 5 ust. 2 rozporządzenia, wynika uzasadnione przekonanie, że z uwagi na stan techniczny zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego oraz stopień ich przydatności do dalszego użytkowania ich sprzedaż nie dojdzie do skutku, mogą być one przedmiotem:

- 1) nieodpłatnego przekazania lub darowizny na rzecz jednostek sektora finansów publicznych lub państwowych osób prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych,
- 2) darowizny na rzecz jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, niebędących jednostkami sektora finansów publicznych, oraz fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych,
– bez wcześniejszego podjęcia działań mających na celu sprzedaż,

W razie niepowodzenia nieodpłatnego przekazania lub darowizny, składniki te przeznaczone zostaną do likwidacji.

INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA WNIOSKU

Jednostki, o których mowa w § 7 ust. 3a rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem składników mogą składać zgodnie z treścią § 38 i § 39 rozporządzenia, wnioski o nieodpłatne przekazanie (wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 2** do informacji) lub darowiznę (wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 3** do informacji). Kompletny wniosek z podaniem znaku sprawy BLG.2336.21.2025 należy przesać w terminie do dnia **12 września 2025 r.** do Ministerstwa Finansów:

- a) w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP,
- b) bądź papierowej na adres ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa.
- c) lub na adres e-mail:

- grzegorz.hilaruk@mf.gov.pl
- olga.siwik@mf.gov.pl

O kolejności rozpatrzenia wniosku decydować będzie data i godzina wpływu do urzędu.

Wnioski składane elektronicznie muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaś składane papierowo muszą być podpisane podpisem odręcznym.

Wnioski złożone w formie elektronicznej bez podpisu elektronicznego na dokumencie, zostaną odrzucone. Wnioskodawca zostanie poinformowany o odrzuceniu wniosku. Wnioski, które wpłyną po podanym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADNIKÓW MAJĄTKU

Miejsce i termin odbioru składników zostaną ustalone na etapie podpisywania protokołu zdawczo-odbiorczego.

Wszelkie czynności, koszty oraz ryzyka związane z ewentualną odbiorem, załadunkiem, naprawą oraz transportem składników ponosi Wnioskodawca.

Wszelkie czynności związane z odbiorem należy przeprowadzić z zachowaniem przepisów BHP.

Składniki rzeczowe majątku ruchomego będące przedmiotem nieodpłatnego przekazania lub darowizny będzie można obejrzeć w dniu **11 września 2025 r.** w godz.: **od 10:00 do 15:00** w siedzibie Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12, po wcześniejszym telefonicznym zgłoszeniu na numer tel.: 538-505-057 (osoba do kontaktu: Grzegorz Hilaruk, e-mail: grzegorz.hilaruk@mf.gov.pl) lub na nr tel. 538-567-102 (osoba do kontaktu: Olga Siwik, e mail: olga.siwik@mf.gov.pl).

Przewodniczący Komisji Majątkowej
Biura Logistyki
Grzegorz Hilaruk

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - wykaz zużytych składników majątku ruchomego – meble.
- 2) Załącznik nr 2 - wniosek o nieodpłatne przekazanie,
- 3) Załącznik nr 3 - wniosek o darowiznę.