ZAMAWIAJĄCY: MINISTERSTWO FINANSÓW

00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12

Środki komunikacji elektronicznej realizowane pod adresem internetowym:
https://mf.ezamawiajacy.pl

Nr sprawy: R/18/20/PO/G/450

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”
należąca do dokumentów zamówienia

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na Zaprojektowanie, dostosowanie, budowa i utrzymanie Punktów Kontroli oraz dostawa i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla Systemu Kontroli w Systemie Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej

Postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „Ustawą”.

Warszawa, dnia 20.11.2020 r.

Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego Ministerstwa Finansów
Dyrektor
Departamentu Poboru Opłat Drogowych

Tomasz Prarat
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**	4
ROZDZIAŁ II.	**TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**	5
ROZDZIAŁ III.	**GWARANCJA I RĘKOJMIA**	5
ROZDZIAŁ IV.	**OFERTY CZĘŚCIOWE**	6
ROZDZIAŁ V.	**OFERTY WARIANTOWE**	6
ROZDZIAŁ VI.	**PODWYKONAWCY**	6
ROZDZIAŁ VII.	**WZÓR UMOWY**	6
ROZDZIAŁ VIII.	**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI**	6
ROZDZIAŁ IX.	**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**	8
ROZDZIAŁ X.	**INFORMACJA O STOSOWANIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PODSTAW WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY**	11
ROZDZIAŁ XI.	**KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ ZE ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH LUB SYTUACJI EKONOMICZNEJ INNYCH PODMIOTÓW**	11
ROZDZIAŁ XII.	**WYKAZ OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ ORAZ ŻĄDANIA ZAMAWIAJĄCEGO W TYM ZAKRESIE**	12
ROZDZIAŁ XIII.	**BADANIE WYSTĄPIENIA PRZESŁANEK DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**	12
ROZDZIAŁ XIV.	**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY ZOSTAŁY ZŁOZONE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE TYCH DOKUMENTÓW**	13
ROZDZIAŁ XV.	**GRUPA KAPITAŁOWA – INFORMACJA O OBOWIĄZKU PRZEKAZANIA ZAMAWIAJĄCEMU OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**	20
ROZDZIAŁ XVI.	**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**	20
ROZDZIAŁ XVII.	**SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**	21
ROZDZIAŁ XVIII.	**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**	24
ROZDZIAŁ XIX.	**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**	24
ROZDZIAŁ XX.	**INFORMACJA O TERMINIE ZEBRANIA WYKONAWCÓW**	25
ROZDZIAŁ XXI.	**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**	25
ROZDZIAŁ XXII.	**OTWARCIE OFERT**	26
ROZDZIAŁ XXIII.	**KRYTERIA OCENY OFERT**	26
ROZDZIAŁ XXIV.	**ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY (DAWNIEJ ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE)**	30

ROZDZIAŁ XXV. PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN 30

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY 30

ROZDZIAŁ XXVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY 31

Załącznik A do SIWZ Formularz ofertowy 34
Załącznik B do SIWZ Wzór wykazu usług 36
Załącznik C do SIWZ Wykaz osób 37
Załącznik D do SIWZ Wzór oświadczenia (ROZDZIAŁ XIV ust. 6 pkt 4) SIWZ) 39
Załącznik E do SIWZ Wzór oświadczenia (ROZDZIAŁ XIV ust. 6 pkt 5) SIWZ) 40
Załącznik F do SIWZ Wzór oświadczenia (ROZDZIAŁ XIV ust. 6 pkt 6) SIWZ) 41
Załącznik G do SIWZ Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej 42
Załącznik H do SIWZ Klauzule informacyjne z RODO 43
Załącznik I do SIWZ Wzór umowy 46
Załącznik J do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia 45
Załącznik K do SIWZ Wzór wykazu robót budowlanych 46
Załacznik L do SIWZ Formularz cenowy 47
Załącznik M do SIWZ Zobowiązanie do zachowania poufności 50

ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostosowanie, budowa i utrzymanie Punktów Kontroli oraz dostawa i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla Systemu Kontroli w Systemie Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS).

   Zamówienie obejmuje:

   - Projekt, dostosowanie i utrzymanie istniejących Kontrolnych Lokalizacji Infrastruktury Przydrożnej Krajowego Systemu Poboru Opłat (IP KSPO) na Sieci Podstawowej do pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS,
   - Projekt, budowę i utrzymanie nowych Punktów Kontrolnych na Sieci Dodatkowej,
   - Dostawę i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS.

2. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) i sposobu jego realizacji zawiera Załącznik J do SIWZ oraz Wzór Umowy stanowiący Załącznik I do SIWZ (w tym jego załączniki).

3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Podwykonawcę Dalszego w ramach stosunku pracy osób, które będą wykonywać pracę w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Czynności, z jakimi związane jest zatrudnienie w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, to: dokonywanie aktualizacji dokumentacji, dokonywanie analizy zidentyfikowanych i zgłoszonych uszkodzeń i awarii, planowanie bieżących i okresowych czynności utrzymania, przygotowanie raportów, administrowanie dokumentacją.

4. Sposób dokumentowania zatrudnienia oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określony został we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik I do SIWZ.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji. W zakresie czynności objętych prawem opcji zastosowanie mają postanowienia Umowy (Wzór Załącznik I do SIWZ) oraz zapisy w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik J do SIWZ), w tym dotyczące procedury odbiorów, świadczeń z tytułu usług serwisowych i wsparcia technicznego oraz gwarancji i kar umownych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania prawa opcji w przypadku posiadania przez Zamawiającego środków finansowych oraz uzasadnionej potrzeby. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.

6. Nazwa i kody CPV odpowiadające przedmiotowi zamówienia:
   48313100-6 - System odczytu optycznego.
   45220000-5 - Roboty inżynieryjne i budowlane.
   45230000-8 -Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei, wyrównanie terenu.
   45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne.
   71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.
   48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.
   50312000-5 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego.

50343000-1 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń wideo.
50344000-8 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń optycznych.
50800000-3 – Różne usług w zakresie napraw i konserwacji.
63710000-9 – Usługi dodatkowe w zakresie transportu lądowego.
63712210-8 – Usługi w zakresie opłat za korzystanie z autostrad.
72611000-6 – Usługi w zakresie wsparcia technicznego.

7. Wykonawca realizując Umowę będzie działał zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Klauzule informacyjne z art. 13 RODO zawiera Załącznik I do SIWZ.
8. **Sposób udostępnienia załączników do opisu przedmiotu zamówienia:**
   1) Na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający nakłada na Wykonawców wymogi mające na celu ochronę poufnego charakteru niektórych informacji udostępnianych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, zastrzegając jako poufne, i nie udostępniając na stronie internetowej Zamawiającego t.j szczegółowego opisu i dokumentacji Kontrolnych lokalizacji IP KSPO.
   2) Środkiem mającym na celu ochronę poufnego charakteru informacji jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia w przedmiocie zobowiązania do zachowania poufności zgodnie z wzorem przygotowanym przez Zamawiającego (Załącznik M do SIWZ).
   3) Dokumenty objęte poufnością zostaną udostępnione, po złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia w przedmiocie zobowiązania do zachowania poufności podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.
   Ww. Oświadczenie należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej.

ROZDZIAŁ II. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany będzie realizować przedmiot zamówienia od dnia zawarcia Umowy przez okres 36 miesięcy.

2. Poszczególne terminy i harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w § 2 Wzoru Umowy (Załącznik I do SIWZ).

ROZDZIAŁ III. GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie, w jakim przedmiot zamówienia objęty jest UPK, w szczególności na prawidłowe działanie Punktów Kontrolnych SPOE KAS, a także niezależnie od tego, na dostarczone w ramach Umowy Przenośne Punkty Kontrolne oraz poszczególne Elementy Punktów Kontrolnych SPOE KAS, dostarczone przez Wykonawcę i Dokumentację Umowną

oraz Oprogramowanie, na zasadach określonych w § 12 Wzoru Umowy (Załącznik I do SIWZ).

2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy, który rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin wskazany w § 3 ust. 3.4, tj. Wzoru Umowy (Załącznik I do SIWZ) od zakończenia wykonania Utrzymania Punktów Kontrolnych i Przenośnych Punktów Kontrolnych dla Punktów Kontrolnych i Przenośnych Punktów Kontrolnych.

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VI. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podać firmy podwykonawców.
3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. WZÓR UMOWY

Wzór Umowy stanowi Załącznik I do SIWZ.

ROZDZIAŁ VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Cena oferty stanowi maksymalną wartość Umowy za wykonanie całości zamówienia. Cena oferty jak i wszystkie ceny na nią się składające się musi obejmować wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności:

   a) wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy,

b) wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, w tym podatek od towarów i usług (VAT),

c) koszty dokonania odbiorów, gwarancji, wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz zależnego prawa autorskiego na wszystkich polach eksploatacji, licencji oraz kodów źródłowych, zgodnie z postanowieniami § 14 Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik I do SIWZ.

2. Cena oferty stanowi sumę:

1) ceny za wykonanie **przedmiotu zamówienia podstawowego**, w którego zgodnie z § 15 ust. 15.2. pkt 2), 3), 4) i 6) Wzoru Umowy (Załącznik I do SIWZ), w skład wchodzi:

a) maksymalne wynagrodzenie za projekt i dostosowanie istniejących Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO do możliwości pełnienia funkcji Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS;

b) wynagrodzenie za dostarczenie w pełni wyposażonych i funkcjonalnych Przenośnych Punktów Kontrolnych w liczbie 34 sztuk;

c) wynagrodzenie ryczałtowe za utrzymanie w pełni wyposażonych i funkcjonalnych Przenośnych Punktów Kontrolnych w liczbie 34 sztuk;

d) maksymalne wynagrodzenie za świadczenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego, bez jakichkolwiek opóźnień lub przerw, Utrzymania Punktów Kontrolnych dla wszystkich dostosowanych istniejących Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO, w tym świadczenie URiP.

2) ceny za **prawo opcji,** w którego zgodnie z § 15 ust. 15.3. pkt 1) i 5) Wzoru Umowy (Załącznik I do SIWZ), w skład wchodzi:

a) maksymalne wynagrodzenie za projekt, budowę i uruchomienie nowych Punktów Kontrolnych dla SPOE KAS na Sieci Dodatkowej;

b) maksymalne wynagrodzenie za świadczenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego, bez jakichkolwiek opóźnień lub przerw, Utrzymania Punktów Kontrolnych dla wszystkich nowych Punktów Kontrolnych, w tym świadczenie URiP.

3. Cena za wykonanie **przedmiotu zamówienia podstawowego**, o którym mowa w niniejszym Rozdz. w ust. 2 pkt 1):

1) lit. a) dotyczy sumy wartości brutto iloczynów maksymalnych liczb jednostek, liczb jednostek rozliczeniowych Punktów Kontrolnych i ich cen jednostkowych brutto – Formularz Cenowy stanowiący Załącznik L do SIWZ (tabela poz. 1 kol. 8 łącznie pkt A+B+C);

2) lit. b) stanowi iloczyn maksymalnej liczby jednostek, liczby jednostki rozliczeniowej Przenośnych Punktów Kontrolnych i ceny jednostkowej brutto – Formularz cenowy stanowiący Załącznik L do SIWZ (tabela poz. 2 kol. 8);

3) lit. c) stanowi iloczyn maksymalnej liczby jednostek, liczby jednostki rozliczeniowej Przenośnych Punktów Kontrolnych i ceny jednostkowej brutto – Formularz cenowy stanowiący Załącznik L do SIWZ (tabela poz. 3 kol. 8);

4) lit. d) dotyczy sumy wartości brutto iloczynów maksymalnych liczb jednostek, liczb jednostek rozliczeniowych Punktów Kontrolnych i ich cen jednostkowych brutto – Formularz Cenowy stanowiący Załącznik L do SIWZ (tabela poz. 4 kol. 8 łącznie pkt A+B+C).

4. Cena za wykonanie **przedmiotu zamówienia w prawie opcji**, o którym mowa w niniejszym Rozdz. w ust. 2 pkt 2):

   1) lit. a) dotyczy sumy wartości brutto iloczynów maksymalnych liczb jednostek, liczb jednostek rozliczeniowych Punktów Kontrolnych i ich cen jednostkowych brutto – Formularz Cenowy stanowiący Załącznik L do SIWZ (tabela poz. 5 kol. 8 łącznie pkt A+B+C);

   2) lit. b) dotyczy sumy wartości brutto iloczynów maksymalnych liczb jednostek, liczb jednostek rozliczeniowych Punktów Kontrolnych i ich cen jednostkowych brutto – Formularz Cenowy stanowiący Załącznik L do SIWZ (tabela poz. 6 kol. 8 łącznie pkt A+B+C).

5. Wszystkie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. – o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178, ze zm.). Wartość oferty należy wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z dokładnością do jednego grosza z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób: w dół– jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5, w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.

6. Zamawiający dopuszcza by ceny, o których mowa powyżej nie zawierały podatku od towarów i usług (VAT) w przypadku składania oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym towarów. W takiej sytuacji Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

8. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności jest określony we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik I do SIWZ.

ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej wykażą się posiadaniem:

a) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 mln PLN *(słownie: dwóch milionów złotych);*
b) środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 12 mln złotych *(słownie: dwanaście milionów złotych).*

3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej spełniają następujące warunki:

3.1. Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

a) jednej (1) umowy, której przedmiotem było nieprzerwane świadczenie usług w zakresie:
   i) poboru lub kontroli opłat drogowych lub
   ii) zarządzania ruchem pojazdów lub drogą lub
   iii) monitorowania ruchu pojazdów lub drogi lub
   iv) kontroli ruchu pojazdów lub drogi
   przez okres min. 24 miesięcy;
   oraz
b) jednej (1) umowy, której przedmiotem było nieprzerwane świadczenie usług utrzymania konstrukcji, urządzeń i systemów służących do:
   i) poboru lub kontroli opłat drogowych lub
   ii) zarządzania ruchem pojazdów lub drogą lub
   iii) monitorowania ruchu pojazdów lub drogi lub
   iv) kontroli ruchu pojazdów lub drogi
   przez okres min. 24 miesięcy;

Jedna wykazana umowa może jednocześnie potwierdzać spełnianie więcej niż jednego warunku udziału w postępowaniu.

3.2. Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże iż w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i technicznej oraz prawidłowo ukończył co najmniej jedno (1) zadanie inwestycyjne, obejmujące:

a) wykonanie robót budowlanych polegających na budowie co najmniej 20 obiektów budowlanych lub urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego składających się z konstrukcji nośnej oraz dedykowanej jej fundamentów łącznie przystosowanych do montażu urządzeń, sprzętu i innych elementów wykorzystywanych do:
   i) poboru lub kontroli opłat drogowych lub
   ii) zarządzania ruchem pojazdów lub drogą lub
   iii) monitorowania ruchu pojazdów lub drogi lub
   iv) kontroli ruchu pojazdów lub drogi
   oraz
b) montaż urządzeń, sprzętu i innych elementów wykorzystywanych do
   i) poboru lub kontroli opłat drogowych lub

ii) zarządzania ruchem pojazdów lub drogą lub
iii) monitorowania ruchu pojazdów lub drogi lub
iv) kontroli ruchu pojazdów lub drogi.

Jedna wykazana umowa może jednocześnie potwierdzać spełnianie więcej niż jednego warunku udziału w postępowaniu.

3.3. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej:

a) jedną (1) osobą pełniącą funkcję kierownika ds. budowy i przebudowy Punktów Kontrolnych, posiadającą biegłą znajomość języka polskiego* oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w nw. zakresie:

Zarządzania budową, przebudową, w tym instalacją sprzętu, i deinstalacją konstrukcji nośnych wraz z zainstalowanymi na nich urządzeniami i sprzętem w obrębie pasa drogowego, w tym:
- kontrola i zarządzanie czynnościami budowy, przebudowy i deinstalacji,
- planowanie wszystkich czynności budowy, przebudowy i deinstalacji,
- organizacja zasobów ludzkich do czynności budowy, przebudowy i deinstalacji,
- monitorowanie czasu realizacji budowy, przebudowy i deinstalacji,
- zarządzanie zasobami ludzkimi – urlopy, zwolnienia, rekrutacja pracowników,
- organizowanie szkoleń, w tym szkoleń BHP,
- opracowanie raportów z wykonanych czynności.

b) jedną (1) osobą pełniącą funkcję kierownika ds. utrzymania Punktów Kontrolnych, posiadającą biegłą znajomość języka polskiego* oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w nw. zakresie:

Zarządzania utrzymaniem konstrukcji wsporczych wraz z zainstalowanymi na nich urządzeniami i sprzętem funkcjonującymi w obrębie pasa drogowego, w tym:
- kontrola i zarządzanie czynnościami utrzymania,
- planowanie wszystkich czynności utrzymaniowych,
- prognozowanie i analiza czynności utrzymaniowych,
- organizacja zasobów ludzkich do czynności utrzymaniowych,
- kontrola dyscypliny i standardów czynności utrzymaniowych,
- monitorowanie poziomu świadczonych usług,
- zarządzanie zasobami ludzkimi – urlopy, zwolnienia, rekrutacja pracowników,
- organizowanie szkoleń, w tym szkoleń BHP,
- opracowanie raportów z wykonanych czynności.

Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania tej samej osoby do pełnienia ww. funkcji, zgodnie z wymaganiami wskazanymi powyżej.

*Przy braku wymaganej biegłej znajomości języka polskiego, Zamawiający dopuszcza angażowanie przez Wykonawcę na jego (Wykonawcy) koszt tłumaczy, zapewniających biegłe, stałe i profesjonalne tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą. W takiej sytuacji, Wykonawca w wykazie osób zobowiąże się, że zaangażuje na własny koszt tłumacza lub tłumaczy w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA O STOSOWANIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PODSTAW WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

Zamawiający **stosuje** w niniejszym postępowaniu **podstawy wykluczenia**, o których mowa w **art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Ustawy**, nie stosuje natomiast pozostałych podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 3, 5-7 Ustawy.

ROZDZIAŁ XI. KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ ZE ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH LUB SYTUACJI EKONOMICZNEJ INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Ustawy.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

   1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

ROZDZIAŁ XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ ORAZ ŻĄDANIA ZAMAWIAJĄCEGO W TYM ZAKRESIE

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia zwany dalej „JEDZ" w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zakres JEDZ musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków zamówienia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożenia JEDZ dotyczące podwykonawców.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Wzór JEDZ jest opublikowany na stronie Ministerstwa Finansów, jest również dostępny w Internecie pod adresem https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia.

8. Zamawiający wskazuje, że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.

ROZDZIAŁ XIII. BADANIE WYSTĄPIENIA PRZESŁANEK DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający stosuje procedurę odwróconą tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia dokumentów określonych w ROZDZIAŁ XIV przy czym Zamawiający może wezwać na każdym etapie postępowania Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów.

3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).

4. W przypadku, gdy wartości w oświadczeniach (w tym w JEDZ) będą wyrażone w innych walutach niż Polski Złoty (PLN) muszą zostać one przeliczone przez Wykonawcę wg odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu zgodnie z art. 11 Ustawy.

5. Warunki udziału w postępowaniu mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w SIWZ metodą „spełnia"/„nie spełnia" na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w SIWZ. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

ROZDZIAŁ XIV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA BY ZOSTAŁY ZŁOŻONE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ WYMAGANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE TYCH DOKUMENTÓW

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający będzie żądać dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego oraz informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 1, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c Ustawy.

3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający będzie żądać:

   1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – **Wzór Załącznik B do SIWZ**;
   2) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **Wzór Załącznik K do SIWZ**;

   3) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Wzór Załącznik C do SIWZ**.

4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w ust. 3, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ, o którym mowa w Rozdz. XII ust. 1 SIWZ, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, **w szczególności** o których mowa w ust. 3 SIWZ, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w JEDZ.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądać następujących dokumentów:

   1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, przy czym:

      a) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy,

      b) dokumenty, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

      c) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis lit. b) stosuje się,

      d) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1), składa dokument, o którym mowa w lit. a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie lit. b) stosuje się.

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, przy czym:

   a) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków lub opłat albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

   b) dokument, o którym mowa w lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu,

   c) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis lit. b) stosuje się;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

   a) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z

właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) dokument, o którym mowa w lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis lit. b) stosuje się;

4) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – **Wzór Załącznik D do SIWZ;**

5) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **Wzór Załącznik E do SIWZ;**

6) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.) – **Wzór Załącznik F do SIWZ**.

7) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, przy czym:

a) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) dokumenty, o których mowa w lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis lit. b) stosuje się.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do wszystkich organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

   1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

   2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

   3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

   4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.

11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 6, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.

12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

13. W przypadku, o którym mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy, zamawiający może żądać:

    1) decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej, o której mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172), lub innych dokumentów potwierdzających status Wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub potwierdzających prowadzenie przez Wykonawcę, lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie publiczne, działalności obejmującej społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych;

    2) dokumentów potwierdzających procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy, zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub Wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.

14. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w ust. 6.

15. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1282) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zwane dalej „Rozporządzeniem") dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczania, wskazanych w ust. 18, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

19. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 Ustawy.

20. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

21. Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów stanowiących odpowiednio załączniki: Załącznik B – Załącznik I i Załącznik K - M do SIWZ.

ROZDZIAŁ XV. GRUPA KAPITAŁOWA – INFORMACJA O OBOWIĄZKU PRZEKAZANIA ZAMAWIAJĄCEMU OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zaleca się złożenia oświadczenia na wzorze stanowiącym Załącznik G do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **700 000,00 zł (siedemset tysięcy złotych).**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1) w pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019r. poz. 310 ze zm.).

3. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z Ustawą, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

4. Wadium wniesione w pieniądzu musi być przelane na rachunek bankowy Ministerstwa Finansów: **BGK Oddział w Warszawie 56 1130 1017 0020 0675 9990 0002**

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi zostać złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oznacza to, że skuteczne **wniesienie** wadium w formie poręczenia lub gwarancji wymaga złożenia dokumentu sporządzonego w postaci elektronicznej (np. zaopatrzonego w kwalifikowany podpis elektroniczny pracownika instytucji udzielającej poręczenia lub gwarancji, upoważnionego do sporządzenia i wydania dokumentu) zapewniającej spełnienie wymogu złożenia dokumentu w oryginale, chyba, że złożenie kopii dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium nie ogranicza Zamawiającemu możliwości zatrzymania Wadium, a w przypadku wpłaty pieniężnej - kopii dowodu wykonanej operacji.

ROZDZIAŁ XVII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt.[1] i **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Oferta musi zostać złożona zgodnie z Regulaminem dostępnym pod adresem internetowym https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin, sposób złożenia oferty jest opisany w Instrukcji dla wykonawcy dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList
   (skrót: https://tinyurl.com/ybj2367h).

   W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.

2. Do przygotowania oferty zaleca się:

   1) wykorzystanie Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik A do SIWZ i zamieszczenie Formularza na początku oferty oraz Formularza cenowego, którego wzór stanowi Załącznik L do SIWZ lub

   2) zawarcie wymaganych w ww. Formularzu informacji na początku oferty.

3. Oferta musi zawierać:

   1) pełną nazwę Wykonawcy,

   2) adres siedziby Wykonawcy,

   3) cenę oferty zawierającą wszelkie koszty, obliczoną zgodną z postanowieniami ust. 1, 2, 3 i 4 Rozdz. VIII SIWZ, w tym:

   a) cenę za wszystkie składniki cenowe w wykonaniu przedmiotu zamówienia podstawowego zawierającą wszelkie koszty, obliczoną zgodnie z postanowieniami Rozdz. VIII pkt 3;

[1] Zamawiający określając formaty danych w jakich może zostać złożona oferta korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.* Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

b) cenę za wszystkie składniki cenowe w wykonaniu przedmiotu zamówienia w prawie opcji zawierającą wszelkie koszty, obliczoną zgodnie z postanowieniami Rozdz. VIII pkt 4;

4) wyrażoną w procentach skuteczność odczytu ANPR, o którym mowa w Rozdziale XXIII pkt 7.2. (kryterium: „Skuteczność odczytu ANPR");

5) wyrażoną w procentach skuteczność określenia kategorii pojazdu dla PK wraz z wyrażoną liczbowo ilością kategorii pojazdów, o którym mowa w Rozdziale XXIII pkt 7.3. (kryterium: „Skuteczność określenia kategorii pojazdu dla PK");

6) wyrażony w tygodniach czas realizacji IRPK, o którym mowa w Rozdziale XXIII pkt 7.4. (kryterium: „Czas realizacji IRPK");

7) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udział w postępowaniu - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udział w postępowaniu;

8) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) dla Wykonawcy i podwykonawców zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdz. XII SIWZ;

9) pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 6 - *o ile dotyczy*;

10) informację czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

11) w przypadku, gdy wybór złożonej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

    1) wskazanie nazw (rodzajów) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, oraz

    2) wskazanie ich wartości bez kwoty podatku;

12) okres gwarancji;

13) warunki płatności;

14) w zakresie podwykonawstwa:

    1) wskazanie części zamówienia, której/których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – o ile dotyczy,
    2) podanie przez Wykonawcę firm podwykonawców – o ile dotyczy i są znane,

15) dowód, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - o ile dotyczy,

16) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14 RODO, wg wzoru stanowiącego Załącznik H do SIWZ lub wywołujące ten sam skutek prawny;

17) potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej lub innej formie określonej w Rozdz. XVI SIWZ;

18) pozostałe informacje wymagane w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi Załącznik A do SIWZ;

4. JEDZ musi być złożony w oryginale.

5. Potwierdzenie wniesienia wadium winno być złożone w formie określonej w Rozdz. XVI SIWZ.

6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania Wykonawcy (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

7. Wskazane jest:

   1) ponumerowanie stron oferty i opatrzenie każdej strony podpisem Wykonawcy;

   2) podanie nazwisk osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

   3) wskazanie:

      1) czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem,

      2) odpowiednio: NIP/PESEL,

      3) odpowiednio KRS/CEiDG,

      4) telefonu i faksu oraz adresu poczty elektronicznej (e-mail);

   4) załączenie spisu zawartości oferty;

   5) przedstawienie informacji, oświadczeń i dokumentów w porządku określonym w niniejszej specyfikacji.

8. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.

9. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać w ofercie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest

wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), zgodnie z którym „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności."

10. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w ust. 9 było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.

11. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 9 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 Ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej realizowanych przez instancję platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl - zwanej dalej „Platformą".

2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawców w zakresie niniejszego postępowania jest bezpłatne, a w szczególności bezpłatne jest założenie i posiadanie konta oraz wykonywanie czynności wykonawcy z zastosowaniem Platformy.

3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem internetowym https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu.

4. Sposób korzystania z Platformy jest określony w Instrukcji dla Wykonawcy Platformy dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList
(skrót: https://tinyurl.com/ybj2367h)

5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

1) Katarzyna Wypychowska i Beata Szymanowska informacyjnie: adres e-mail: wzp@mf.gov.pl

6. Wykonawca w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.

7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich skutecznego wgrania na platformę na Platformę.

8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy.

9. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy aktualnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

UWAGA:

1. **Kwalifikowany podpis elektroniczny nie jest zapewniany przez Platformę.**
2. **Czas niezbędny do nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego zależy od procedur stosowanych przez dostawców kwalifikowanych podpisów elektronicznych.**
3. **Zamawiający zaleca Wykonawcom nie posiadającym kwalifikowanego podpisu elektronicznego nabycie podpisu z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym skuteczne złożenie oferty.**

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1991) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).

11. Zamawiający zaleca założenie konta na Platformie z wyprzedzeniem w celu umożliwiania sobie szybszego złożenia oferty.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJA O TERMINIE ZEBRANIA WYKONAWCÓW

Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ XXI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę na instancji Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl .

2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawcy dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList

(skrót: https://tinyurl.com/ybj2367h)

3. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

4. **Termin składania ofert upływa dnia 23.12.2020 r. o godzinie 11:00**.

ROZDZIAŁ XXII. OTWARCIE OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 23.12.2020 r. o godzinie 12:00.**

2. Otwarcie ofert następuje na Platformie https://mf.ezamawiajacy.pl.

3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XXIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość pkt
1.	**CENA**	30 %	30
2.	**SKUTECZNOŚĆ ODCZYTU ANPR**	40 %	40
3.	**SKUTECZNOŚĆ OKREŚLENIA KATEGORII POJAZDU DLA PK**	20%	20
4.	**CZAS REALIZACJI IRPK**	10 %	10

1. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 100 punktów.

2. Wagi kryteriów określone w procentach będą w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert odzwierciedlone w punktacji za dane kryterium wg zasady 1% = 1 punkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (najwyższa liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

5. Każdorazowo ocena oferty w ramach danego kryterium zaokrąglona będzie do setnych części punktu, zgodnie z zasadą, iż części $^{1}/_{1000}$, $^{2}/_{1000}$, $^{3}/_{1000}$, $^{4}/_{1000}$ zaokrąglane będą „w dół", a części $^{5}/_{1000}$, $^{6}/_{1000}$, $^{7}/_{1000}$, $^{8}/_{1000}$, $^{9}/_{1000}$ zaokrąglane będą „w górę", z zastrzeżeniem, że cena będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

6. **Ocena końcowa oferty w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert stanowi sumę ocen cząstkowych w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.**

7. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

   7.1. Kryterium „CENA"

   W kryterium „CENA" ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty, określonym w Rozdz. VIII SIWZ – podana w Formularzu ofertowym (Wzór Załącznik A do SIWZ) i zgodna z Formularzem cenowym (Wzór Załącznik L do SIWZ).

   Każda z ofert może otrzymać maksymalnie **30 punktów**. Liczba punktów w kryterium „CENA", jaką otrzyma każda oferta zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

   $C = (C_{min}/C_{of})*30$

   gdzie:

   C: liczba punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium „CENA",

   C_{min}: najniższa cena brutto wśród ofert złożonych przez Wykonawców, niepodlegających odrzuceniu,

   C_{of}: cena brutto badanej oferty.

   7.2. Kryterium „SKUTECZNOŚĆ ODCZYTU ANPR"

   Ocena w zakresie kryterium „SKUTECZNOŚĆ ODCZYTU ANPR" zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego (Wzór Załącznik A do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy dotyczącej SKUTECZNOŚĆ ODCZYTU ANPR .

   W ramach złożonej oferty zostanie określona przez Wykonawcę wartość procentowa skuteczności prawidłowości odczytu ANPR określonych w Załączniku nr 2 do OPZ.

Zaproponowana w ofercie wartość procentowa skuteczności odczytu ANPR będzie obowiązywała w ramach realizacji przedmiotu Umowy w zakresie spełnienia wymaganego poziomu skuteczności prawidłowego odczytu ANPR dla PK (pkt 2.7. Załącznika nr 2 do OPZ) oraz dla PPK (pkt 5.4.1 Załącznika nr 6 do OPZ).

Każda z ofert może otrzymać maksymalnie **40 punktów**.

Punkty w ramach kryterium „SKUTECZNOŚĆ ODCZYTU ANPR" zostaną przyznane w następujący sposób:

- skuteczność z zakresu <90%, 91%) - 0 pkt,

- skuteczność z zakresu <91 %, 94 %) - 10 pkt,

- skuteczność z zakresu <94 %, 97 %) - 20 pkt,

- skuteczność z zakresu <97 %, 98 %) - 30 pkt,

- skuteczność co najmniej 98% - 40 pkt.

Uwaga! Kryterium oceny ofert – w przypadku braku podania powyższej informacji oferta Wykonawcy otrzyma zero (0) punktów w ramach kryterium a Wykonawca będzie związanym minimalną wartością procentową określoną w OPZ, tj. 90%.

W przypadku wskazania w Formularzu ofertowym wartości procentowej mniejszej niż 90 %, Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

7.3. Kryterium „SKUTECZNOŚĆ OKREŚLENIA KATEGORII POJAZDU DLA PK"

Ocena w zakresie kryterium „SKUTECZNOŚĆ OKREŚLENIA KATEGORII POJAZDU DLA PK" zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego (Wzór Załącznik A do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy dotyczącej skuteczności określenia kategorii pojazdu oraz liczby możliwych do zidentyfikowania kategorii pojazdów.

Zaproponowana w ofercie wartość procentowa skuteczności określenia kategorii pojazdu oraz liczby możliwych do zidentyfikowania kategorii pojazdów będzie obowiązywała w ramach realizacji przedmiotu Umowy w zakresie spełnienia wymaganego poziomu skuteczności określenia kategorii pojazdu oraz liczby możliwych do zidentyfikowania kategorii pojazdów.

Każda z ofert może otrzymać maksymalnie **20 punktów**. Punkty w ramach kryterium „SKUTECZNOŚĆ OKREŚLENIA KATEGORII POJAZDU DLA PK" zostaną przyznane w następujący sposób:

Skuteczność (%)	Ilość kategorii pojazdów	Liczba punktów

< 90,92)	od 5 do 9	0
	od 10 do 14	1
	≥15	2
<92, 94)	od 5 do 9	4
	od 10 do 14	5
	≥15	6
<94, 96)	od 5 do 9	8
	od 10 do 14	9
	≥15	10
<96 do 98)	od 5 do 9	12
	od 10 do 14	13
	≥15	14
Co najmniej 98	od 5 do 9	16
	od 10 do 14	18
	≥15	20

Uwaga! Kryterium oceny ofert – w przypadku braku podania powyższych informacji, oferta Wykonawcy otrzyma zero (0) punktów w ramach kryterium , a Wykonawca będzie związanym minimalną wartością procentową wynoszącą 90% dla skuteczności określenia kategorii pojazdu i wartością liczbową wynoszącą 5 dla liczby możliwych do zidentyfikowania kategorii pojazdów.

W przypadku wskazania w Formularzu ofertowym wartości procentowej mniejszej niż 90% i liczbowej mniejszej niż 5, Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

7.4. Kryterium „CZAS REALIZACJI IRPK"

Ocena w zakresie kryterium „CZAS REALIZACJI IRPK" zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza ofertowego (Wzór Załącznik A do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy dotyczącej czasu realizacji wydanej przez Zamawiającego Instrukcji z Realizacji Punktu Kontrolnego (IRPK).

Zaproponowany w ofercie czas realizacji wydanej przez Zamawiającego Instrukcji z Realizacji Punktu Kontrolnego (IRPK) będzie obowiązywał w ramach realizacji przedmiotu Umowy w zakresie realizacji harmonogramu określonego w Załączniku nr 5 do OPZ.

Każda z ofert może otrzymać maksymalnie **10 punktów**.

Punkty w ramach kryterium „CZAS REALIZACJI IRPK" zostaną przyznane w następujący sposób:

- wykonanie IRPK w czasie nieprzekraczającym 20 tygodni - 0 pkt
- wykonanie IRPK w czasie nieprzekraczającym 18 tygodni - 4 pkt
- wykonanie IRPK w czasie nieprzekraczającym 16 tygodni - 8 pkt
- wykonanie IRPK w czasie poniżej 16 tygodni - 10 pkt

Uwaga! Kryterium oceny ofert – w przypadku braku podania powyższej informacji, oferta Wykonawcy otrzyma zero (0) punktów w ramach kryterium a Wykonawca będzie związanym maksymalnym terminem określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 20 tygodni od daty wydania IRPK przez Zamawiającego.

W przypadku wskazania w Formularzu ofertowym terminu dłuższego niż 20 tygodni, Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), i zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIV. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY (DAWNIEJ ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE)

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

ROZDZIAŁ XXV. PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN

Zamawiający przewidział możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w postaci odpowiednich postanowień umownych zawartych we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik I do SIWZ.

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem Umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wartości ceny oferty.

2. Zabezpieczenie zostanie zwolnione :

1) w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia – w terminie 30 dni po wykonaniu dostawy i uznaniu umowy w tej części przez Zamawiającego za należycie wykonaną, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń,

2) w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia – w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady,

o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym) gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia Umowy według Wzoru Umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy z oferty nie sprzeczne z zapisami SIWZ oraz nie ograniczające praw Zamawiającego.

6. Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (o ile występują).

7. Zaleca się by Wykonawca przed zawarciem umowy przekazał cenę oferty netto Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres wzp@mf.gov.pl dla celów statystycznych.

ROZDZIAŁ XXVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy, z uwzględnieniem tego, że wartość zamówienia jest równa większa niż kwoty określone w przepisach wydawanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej Ustawy.

ODWOŁANIE

Zgodnie z art. 180 ust. 1 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

Zgodnie z art. 180 ust. 4 Ustawy odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zgodnie z § 5 rozporządzenia w sprawie regulaminu

postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz.U. z 2018 r., poz. 1092 ze zm.), odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez wykonawcę, wnoszone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma w sprawie wnoszone w tej postaci przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby. Prezes Izby udostępnia na stronie internetowej Urzędu odnośnik do usług elektronicznych pozwalających na wniesienie w postaci elektronicznej ww. dokumentów

Zgodnie z art. 180 ust. 5 Ustawy odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej..

Terminy na wniesienie odwołania:

lp.	Przedmiot odwołania	Termin na wniesienie odwołania
1.	Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy	10 dni
2.	Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 180 ust. 5 Ustawy	15 dni
3.	Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ licząc od publikacji ogłoszenia w ww. Dzienniku lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej	10 dni
4.	Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia	10 dni

Zgodnie z art. 192 ust. 2 Ustawy Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów Ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.

Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

SKARGA

Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

Formularz ofertowy

Nazwa Wykonawcy:	.....	
Adres (siedziba) Wykonawcy:	ul.	Nr .....
	Kod pocztowy: _ _-_ _ _	Miejscowość: .....

Cena całkowita oferty „CENA" (zamówienie podstawowe + zamówienie w prawie opcji)[1]:	_ . _ _ _ . _ _ _, _ _ zł
Cena za zamówienie podstawowe[1]:	_ . _ _ _ . _ _ _, _ _ zł
Cena za Prawo opcji[1]:	_ . _ _ _ . _ _ _, _ _ zł
Kryterium oceny ofert „Skuteczność odczytu ANPR", zgodnie z Rozdz. XXIII pkt 7.2. SIWZ, podany konkretnie w procentach:	_ _ %
Kryterium oceny ofert „Skuteczność określenia kategorii pojazdu dla PK", zgodnie z Rozdz. XXIII pkt 7.3. SIWZ, podany konkretnie w procentach oraz liczbowo dla ilości kategorii pojazdów:	_ _ % dla _ _ ilości kategorii pojazdów
Kryterium oceny ofert „Czas realizacji IRPK", zgodnie z Rozdz. XXIII pkt 7.4. SIWZ, podany konkretnie w tygodniach:	_ _ tygodni
Okres gwarancji[2]:	
Warunki płatności[2]:	

Informacja Wykonawcy o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego w wyniku wyboru oferty Wykonawcy	
Czy wybór oferty będzie prowadził do powstania **u Zamawiającego** obowiązku podatkowego	TAK / NIE (wybrać odpowiednie)

[1] Określona w Rozdz. VIII SIWZ i Załączniku L do SIWZ.

[2] Dopuszcza się słów „Zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ".

Jeżeli faktury wystawione przez Wykonawcę za realizację przedmiotu zamówienia: • będą zawierały cały odprowadzany w Polsce podatek od towarów i usług należy wybrać NIE, • nie będą zawierały odprowadzanego w Polsce podatku od towarów i usług należy wybrać TAK.	
W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania **u Zamawiającego** obowiązku podatkowego (Należy wypełnić tylko w przypadku wyboru TAK)	
wskazanie nazw (rodzajów) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług	wskazanie ich wartości bez kwoty podatku
	_ _ _ . _ _ _ . _ _ _, _ _ zł _ _ _ . _ _ _ . _ _ _, _ _ zł

Informacje uzupełniające:

Wykonawca ☐jest/☐nie jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem

……

Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik B do SIWZ Wzór wykazu usług

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Wykaz usług

Lp.	Podmiot na rzecz którego były wykonywane usługi	Przedmiot zamówienia pozwalający jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu zgonie z Rozdz. IX pkt 3).3.1. SIWZ	Wartość zamówienia (w PLN)*	Data wykonania od……..... do……..……. (dzień/miesiąc/rok)
1.				
2.				
…...				
…..				
…..				

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, że wyszczególnione wyżej usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

** W przypadku wykazania przez Wykonawcę zamówienia o szerszym zakresie rodzajowym niż obejmuje opis spełnienia warunku, Wykonawca obowiązany jest wskazać wyłącznie wartość usługi wymaganej w warunku.*

……

Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik C do SIWZ Wykaz osób

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Imię i nazwisko Podstawa dysponowania	Wymagania stawiane osobom skierowanym do realizacji zamówienia	Posiadane wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie
Kierownik ds. budowy i przebudowy Punktów Kontrolnych – 1 osoba		
…… (imię i nazwisko) (Pracownik własny/udostępniony)* * właściwe skreślić	posiadająca biegłą znajomość języka polskiego* oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w nw. zakresie: Zarządzania budową, przebudową, w tym instalacją sprzętu, i deinstalacją konstrukcji nośnych wraz z zainstalowanymi na nich urządzeniami i sprzętem w obrębie pasa drogowego, w tym: – kontrola i zarządzanie czynnościami budowy, przebudowy i deinstalacji, – planowanie wszystkich czynności budowy, przebudowy i deinstalacji, – organizacja zasobów ludzkich do czynności budowy, przebudowy i deinstalacji, – monitorowanie czasu realizacji budowy, przebudowy i deinstalacji, – zarządzanie zasobami ludzkimi – urlopy, zwolnienia, rekrutacja pracowników, – organizowanie szkoleń, w tym szkoleń BHP, – opracowanie raportów z wykonanych czynności, – organizowanie szkoleń, w tym szkoleń BHP, – opracowanie raportów z wykonanych czynności.	…… …… …… …… …… …… …… …… ……
Kierownik ds. utrzymania Punktów Kontrolnych – 1 osoba		
…… (imię i nazwisko) (Pracownik własny/udostępniony)* * właściwe skreślić	posiadająca biegłą znajomość języka polskiego* oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie w nw. zakresie: Zarządzania utrzymaniem konstrukcji wsporczych wraz z zainstalowanymi na nich urządzeniami i sprzętem funkcjonującymi w obrębie pasa drogowego, w tym: – kontrola i zarządzanie czynnościami utrzymania, – planowanie wszystkich czynności utrzymaniowych, – prognozowanie i analiza czynności utrzymaniowych, – organizacja zasobów ludzkich do czynności utrzymaniowych, – kontrola dyscypliny i standardów czynności utrzymaniowych, – monitorowanie poziomu świadczonych usług, – zarządzanie zasobami ludzkimi – urlopy, zwolnienia, rekrutacja pracowników, – organizowanie szkoleń, w tym szkoleń BHP, – opracowanie raportów z wykonanych czynności.	…… …… …… …… …… …… ……

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Przy braku wymaganej biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca oświadcza ze na swój koszt zaangażuje tłumaczy, zapewniających biegłe, stałe i profesjonalne tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą. W takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązuje się, że zaangażuje na własny koszt tłumacza lub tłumaczy w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik D do SIWZ Wzór oświadczenia (ROZDZIAŁ XIV ust. 6 pkt 4) SIWZ)

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczenie Wykonawcy

Potwierdzam brak wydania wobec ww. Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.*

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

---

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczenie Wykonawcy

Potwierdzam wydanie wobec ww. Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. W załączeniu dokumenty potwierdzające:

1) dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,
2) zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

.....
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik E do SIWZ **Wzór oświadczenia (ROZDZIAŁ XIV w ust. 6 pkt 5) SIWZ)**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, iż wobec ww. Wykonawcy nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik F do SIWZ **Wzór oświadczenia (ROZDZIAŁ XIV ust. 6 pkt 6) SIWZ)**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, iż ww. Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.).

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik G do SIWZ **Wzór oświadczenia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że ww. Wykonawca **przynależy** do tej samej grupy kapitałowej wyłącznie z następującymi Wykonawcami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zaprojektowanie, dostosowanie, budowa i utrzymanie Punktów Kontroli oraz dostawa i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla Systemu Kontroli w Systemie Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej – nr sprawy: R/18/20/PO/G/450.

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Siedziba Wykonawcy

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Informacyjnie: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą uczestniczącym w ww. postępowaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczam, że ww. Wykonawca **nie przynależy** do grupy kapitałowej z którymkolwiek z Wykonawców uczestniczących w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zaprojektowanie, dostosowanie, budowa i utrzymanie Punktów Kontroli oraz dostawa i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla Systemu Kontroli w Systemie Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej – nr sprawy: R/18/20/PO/G/450.

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Klauzule informacyjne z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Finansów z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 12;
- w sprawach przetwarzania danych osobowych Pani/Pana należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@mf.gov.pl lub listownie na adres korespondencyjny: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Zaprojektowanie, dostosowanie, budowa i utrzymanie Punktów Kontroli oraz dostawa i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla Systemu Kontroli w Systemie Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej, nr sprawy; R/18/20/PO/G/450), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp"; ponadto dokumentacja postępowania może być udostępniona na żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli projektu o dofinansowanie, w ramach którego prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca

bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Zamawiający uprzejmie prosi o złożenie wraz z ofertą Oświadczenia, którego wzór zamieszczony jest poniżej.

---

[*] ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

[**] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[***] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Nazwa Wykonawcy:……

Adres Wykonawcy:……..

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu na zaprojektowanie, dostosowanie, budowa i utrzymanie Punktów Kontroli oraz dostawa i utrzymanie Przenośnych Punktów Kontrolnych dla Systemu Kontroli w Systemie Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej, nr sprawy: R/18/20/PO/G/450).

....., dnia .....2020 r.

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

---

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik I do SIWZ **Wzór umowy załączony został na stronie internetowej jako oddzielny plik**

Załącznik J do SIWZ **Opis przedmiotu zamówienia załączony został na stronie internetowej jako oddzielny plik**

Załącznik K do SIWZ **Wzór wykazu robót budowlanych**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Wykaz robót budowlanych

Lp.	Podmiot na rzecz którego były wykonywane usługi (nazwa, adres)	Przedmiot zamówienia pozwalający jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu zgonie z Rozdz. IX pkt 3).3.2. SIWZ	Wartość zamówienia (w PLN)*	Data wykonania od……..... do…….……. (dzień/miesiąc/rok)
1.				
2.				
…...				
…..				
…..				

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające, że wyszczególnione wyżej roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

** W przypadku wykazania przez Wykonawcę zamówienia o szerszym zakresie rodzajowym niż obejmuje opis spełnienia warunku, Wykonawca obowiązany jest wskazać wyłącznie wartość usługi wymaganej w warunku)*

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik L do SIWZ Formularz cenowy

FORMULARZ CENOWY
Uwaga! Dokument stanowi treść oferty

Lp.	nazwa	rodzaj lokalizacji/rodzaj prac	liczba jednostek [szt]	liczba jednostek rozliczeniowych (jednostka)*	cena za jedną jednostkę rozliczeniową netto [PLN]	wartość netto [PLN] (kol.3 x kol.4 x kol.5)	cena za jedną jednostkę rozliczeniową brutto [PLN] (kol. 5 + podatek VAT 23%)	wartość brutto [PLN] (kol. 3 x kol. 4 x kol. 7)
	1	2	3	4	5	6	7	8
	PRAWO PODSTAWOWE							
1	**Cena dostosowania Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO (art. 15 ust. 2 pkt 2) Wzoru umowy (Załącznik I do SIWZ)**	A. Punkt Kontrolny na Autostradzie (A)	6	1				
		B. Punkt Kontrolny na Drodze Ekspresowej (S)	14	1				
		C. Punkt Kontrolny na Drodze Krajowej (DK)	14	1				
2	**Cena zakupu Przenośnych Punktów Kontrolnych (art. 15 ust. 2 pkt 3) Wzoru umowy (Załącznik I do SIWZ)**	Przenośny Punkt Kontrolny	34	1				
3	**Cena utrzymania Przenośnych Punktów Kontrolnych (art. 15 ust. 2 pkt 4) Wzoru umowy (Załącznik I do SIWZ)**	Przenośny Punkt Kontrolny	34	36 (miesięcy)				

4	**Cena utrzymania Punktów Kontrolnych** (art. 15 ust. 2 pkt 6) Wzoru umowy (Załącznik I do SIWZ)**	A. Punkt Kontrolny na Autostradzie (A)	6	36 (miesięcy)				
		B. Punkt Kontrolny na Drodze Ekspresowej (S)	14	36 (miesięcy)				
		C. Punkt Kontrolny na Drodze Krajowej (DK)	14	36 (miesięcy)				
Razem wszystkie wartości z poz. 1 - 4 Cena za zamówienie podstawowe (tożsama z podaną w Formularzu oferty)								
PRAWO OPCJI***								
5	**Cena budowy Punktów Kontrolnych (art. 15 ust. 2 pkt 1) Wzoru umowy (Załącznik I do SIWZ)**	A. Punkt Kontrolny na Autostradzie (A)	12	1				
		B. Punkt Kontrolny na Drodze Ekspresowej (S)	60	1				
		C. Punkt Kontrolny na Drodze Krajowej (DK)	75	1				
6	**Cena utrzymania Punktów Kontrolnych** (art. 15 ust. 2 pkt 5) Wzoru umowy (Załącznik I do SIWZ)**	A. Punkt Kontrolny na Autostradzie (A)	12	36 (miesięcy)				
		B. Punkt Kontrolny na Drodze Ekspresowej (S)	60	36 (miesięcy)				
		C. Punkt Kontrolny na Drodze Krajowej (DK)	75	36 (miesięcy)				
Razem wszystkie wartości z poz. 5-6 Cena za Prawo opcji (tożsama z podaną w Formularzu oferty)								

***** Na potrzeby porównania ofert Zamawiający w Formularzu OF.1 przyjmuje, że realizacja Utrzymania Punktów Kontrolnych i utrzymania Przenośnych Punktów Kontrolnych może trwać maksymalnie 36 miesięcy. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie uzależnione od faktycznego rozpoczęcia:

- Utrzymania danego Punktu Kontrolnego. Zgodnie z ust. 10.1 Umowy rozpoczęcie UPK będzie następować sukcesywnie, w dniu odbioru przez Zamawiającego poszczególnych dostosowanych Punktów Kontrolnych i nowych Punktów Kontrolnych;

- Utrzymania Przenośnego Punktu Kontrolnego zgodnie z pkt. 22 OPZ.

** Wskazana przez Wykonawcę cena Utrzymania Punktów Kontrolnych powinna uwzględniać ewentualne koszty realizacji Usługi Rozbudowy i Przebudowy Punktów Kontrolnych opisanej w SIWZ.

*** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości pozycji dotyczących budowy i utrzymania nowych Punktów Kontrolnych dla poszczególnych klas dróg. Przy czym, sumaryczna ilość PK nie ulegnie zmianie. Powyższe każdorazowa będzie uzgadniana z Wykonawcą.

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik M do SIWZ Zobowiązanie do zachowania poufności

Zobowiązanie do zachowania poufności

(UWAGA! Zobowiązanie składane w celu uzyskania szczegółowego opisu i dokumentacji Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO)

Nazwa Wykonawcy w imieniu którego składany jest wniosek:
.....
.....
.....

Niniejszym wnioskuję o udostępnienie za pomocą protokołu komunikacyjnego FTP dodatkowych informacji, mających charakter poufny w rozumieniu art. 37 ust. 6 ustawy Pzp. tj. szczegółowego opisu i dokumentacji Kontrolnych Lokalizacji IP KSPO.

Jednocześnie oświadczam, że uzyskane informacje posłużą jedynie na nasze własne potrzeby, w celu przygotowania oferty w przedmiotowym postępowaniu, a tym samym pozyskane dokumenty nie zostaną udostępnione innym podmiotom, w trakcie postępowania, ani po jego zakończeniu.

W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości interpretacyjnych Wykonawca może ujawnić w/w dokumenty jedynie swoim pracownikom i współpracownikom biorącym udział w pracach związanych z udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i którzy zostaną poinformowani o ich poufnym charakterze oraz zobowiązani do zachowania w poufności.

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy
dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym