WOJEWÓDZKI PLAN ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

CZĘŚĆ B

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ B (DOTYCZĄCA FAZY REAGOWANIA I ODBUDOWY)

Spis treści

1. Zadania i obowiązki uczestników zarządzania kryzysowego w formie siatki bezpieczeństwa dla faz: reagowanie i odbudowa ..... 7.
2. Zestawienie sił i środków planowanych do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych.....125.
3. Zadania określone planami działań krótkoterminowych .....131.
4. Zadania w zakresie monitorowania zagrożeń, w tym w zakresie infrastruktury krytycznej.....136.
5. Tryb uruchamiania niezbędnych sił i środków, uczestniczących w realizacji planowanych przedsięwzięć na wypadek sytuacji kryzysowej ..... 150.
6. Procedury reagowania kryzysowego określające sposób postępowania w sytuacjach kryzysowych- moduły zadaniowe .....159.
7. Współdziałanie pomiędzy siłami uczestniczącymi w realizacji przedsięwzięć reagowania kryzysowego .....291.
8. Procedury realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, w tym związane z ochroną infrastruktury krytycznej .....292.

SPO-1 Procedura zwołania posiedzenia doraźnego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego ..... 294.

SPO-2 Procedura wprowadzania ograniczeń praw i wolności obywatelskich ..... 297.

SPO-3 Procedura podwyższania gotowości działania szpitali ..... 299.

SPO-4 Procedura koordynowania działań ratownictwa medycznego przez wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego ..... 301.

SPO-5 Procedura wprowadzania stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego ..... 304.

SPO-6 Procedura wprowadzania stanu wyjątkowego na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego ..... 308.

SPO-7 Procedura organizacji procesu komunikacji społecznej w sytuacji kryzysowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego .....311.

SPO-8 Procedura działania Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.. 314.

SPO-9 Procedura przekazywania pomocy rzeczowej i finansowej poszkodowanym w wyniku klęsk żywiołowych i katastrof ..... 320.

SPO-10 Procedura działania w przypadku masowego napływu cudzoziemców na terytorium RP ..... 323.

SPO-11 Procedura w przypadku ryzyka wystąpienia przekroczenia poziomu alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu .....328.

SPO-12 Procedura przerwania imprezy masowej .....331.

SPIS TREŚCI

SPO-13 Procedura udostępnienia asortymentów rezerw strategicznych na szczeblu województwa warmińsko-mazurskiego .....336.

SPO-14 Procedura uruchomienia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacjach kryzysowych ..... 338.

SPO-15 Procedura uruchomienia Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej szczebla wojewódzkiego ..... 341.

SPO-16 Procedura wprowadzenia planu ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim .....343.

SPO-17 Procedura postępowania w przypadku zakłócenia funkcjonowania infrastruktury krytycznej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego..... 349.

SPO-18 Procedura postępowania w przypadku zdarzenia ze zwierzęciem dziko żyjącym .....352.

SPO-19 Procedura postępowania w przypadku wykrycia materiałów niebezpiecznych i wybuchowych pochodzenia wojskowego ..... 354.

SPO-20 Procedura wykorzystania doraźnych zgrupowań zadaniowych do odstrzału sanitarnego zwierząt wolno żyjących (dzikich) w związku z wystąpieniem lub zagrożeniem wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt ..... 357.

9. Organizacja łączności ..... 360.
10. Organizacja systemu monitorowania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania .....365.
11. Zasady informowania ludności o zagrożeniach i sposobach postępowania na wypadek zagrożeń .....376.
12. Organizacja ewakuacji z terenów zagrożonych ..... 380.
13. Organizacja ratownictwa, opieki medycznej, pomocy społecznej oraz opieki psychologicznej ..... 383.
14. Organizacja ochrony przed zagrożeniami charakterystycznymi dla województwa warmińsko-mazurskiego ..... 399.
15. Wykaz zawartych umów i porozumień związanych z realizacją zadań zawartych w planie zarządzania kryzysowego .....405.
16. Zasady oraz tryb oceniania i dokumentowania szkód ..... 409.
17. Procedury uruchamiania rezerw strategicznych ..... 418.
18. Wykaz infrastruktury krytycznej znajdującej się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego ..... 420.
19. Priorytety w zakresie ochrony oraz odtwarzania infrastruktury krytycznej .....421.
20. Arkusz uzgodnień Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego .....428.
21. Skróty zawarte w części B Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego ..... 430.
22. Podstawy prawne działań .....432.
23. Arkusz zmian i uzupełnień .....438.

ZAŁĄCZNIKI DO WPZK

1. Bilans sił i środków do prowadzenia działań gaśniczych.

2. Bilans sił i środków przeznaczonych do prowadzenia działań z zakresu ratownictwa technicznego.

3. Zestawienie sił i środków do prowadzenia działań z zakresu ratownictwa wodnego.

4. Bilans sił i środków Państwowej Straży Pożarnej przeznaczonych do prowadzenia działań z zakresu ratownictwa chemiczno-ekologicznego.

5. Zestawienie sił i środków do technicznego utrzymania dróg na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

6. Wykaz sprzętu i materiałów do usuwania zagrożeń powodziowych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

7. Zestawienie sił i środków warmińsko-mazurskiego oddziału straży granicznej możliwych do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych.

8. Wykaz środków wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Ekologicznej w Olsztynie do działań w sytuacjach kryzysowych.

9. Zestawienie sił i środków sił zbrojnych przewidzianych do realizacji zadań w sytuacjach kryzysowych.

10. Zestawienie sił i środków Inspekcji Weterynaryjnej do działań w sytuacjach kryzysowych.

11. Wzory formularzy wykorzystywanych w procesie ewakuacji.

12. Zestawienie liczbowe ewakuacji ludzi i zwierząt na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

13. Zestawienie ekspertów na potrzeby systemu komunikowania społecznego w sytuacjach zagrożeń oraz w sytuacjach kryzysowych.

14. Uproszczona procedura postępowania starosty, prezydenta miasta, burmistrza, wójta na wypadek wystąpienia zdarzenia niebezpiecznego skutkującego powstaniem strat w mieniu.

15. Wniosek wojewody do Prezesa Rady Ministrów o udostępnienie asortymentu rezerw strategicznych.

16. Strefy na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, dla których dokonuje się oceny jakości powietrza.

17. Wzór decyzji obowiązku pozostania w stanie podwyższonej gotowości.

18. Wzór decyzji odwołania obowiązku pozostania w stanie podwyższonej gotowości.

19. Wzory komunikatów, alertów ogłaszanych w przypadku wystąpienia zagrożenia.

20. Baza danych dotycząca obiektów krytycznych w zakresie ochrony ludności zasilanych gazem.

21. Wykaz osuwisk na terenie województwa warmińsko-mazurskiego stanowiących zagrożenie dla infrastruktury, mienia lub życia.

22. Plan postępowania awaryjnego województwa warmińsko-mazurskiego- wojewódzki plan ratowania zaolejonych zwierząt.

23. Wzór protokołu przekazania organizatorowi ustnej decyzji o przerwaniu imprezy masowej.

24. Wzór protokołu z oceny stanu zabezpieczenia imprezy masowej- obserwator.

25. Zakłady o zwiększonym (ZZR) i zakłady o dużym ryzyku (ZDR), w których występują substancje niebezpieczne.

26. Obszary odpowiedzialności patroli rozminowania Sił Zbrojnych RP oraz rejony niszczenia przedmiotów wybuchowych i niebezpiecznych w województwie warmińsko-mazurskim.

27. Dane wskaźnika SAIDI za rok 2021.

28. Plan działania w sytuacji zagrożenia dla lotniska Olsztyn-Mazury.

29. Wniosek w sprawie wydzielenia policjantów, funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej do doraźnych zgrupowań zadaniowych (DGZ) w związku z realizacją odstrzału sanitarnego w ramach zwalczania…… na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

30. Oświadczenie

31. Lista osób doraźnego zgrupowania zadaniowego (DZZ) przeznaczonego do odstrzału sanitarnego zwierząt wolno żyjących (dzikich) na określonych obszarach podczas zwalczania zagrożenia.

32. Sprawozdanie z działania doraźnego zgrupowania zadaniowego (DZZ) przeznaczonego do odstrzału sanitarnego zwierząt wolno żyjących (dzikich) na określonych obszarach podczas zwalczania zagrożenia.

33. Wzór wniosku do wojewody o użycie SZ RP.

34. Wzór wniosku do wojewody o odwołanie użycia SZ RP.

35. Wzór wniosku o użycie SZ RP do Ministra Obrony Narodowej.

36. Wzór wniosku o odwołanie użycia SZ RP do Ministra Obrony Narodowej.

ZAŁĄCZNIKI (PLANY FUNKCJONALNE) POZA PLANEM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

1. Plan operacyjny ochrony przed powodzią województwa warmińsko-mazurskiego.
2. Plan działania systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne dla województwa warmińsko-mazurskiego.
3. Standardowe procedury operacyjne do planów użycia oddziałów i pododdziałów wojska w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
4. Plany gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt na poziomie województwa warmińsko-mazurskiego. ASF,FMD,CSF,SVD,BTV,HPAI,ND,BSE.
5. Plan działania Wojewódzkiego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania.
6. Plan operacyjny funkcjonowania województwa warmińsko-mazurskiego w czasie wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
7. Plan dystrybucji preparatu stabilnego jodu w przypadku zdarzeń radiacyjnych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
8. Plan współdziałania służb i podmiotów ratowniczych.
9. Plan Obrony Cywilnej województwa warmińsko-mazurskiego.
10. Wojewódzki Plan działania na wypadek wystąpienia epidemii dla województwa warmińsko-mazurskiego.
11. Plan postępowania awaryjnego województwa warmińsko-mazurskiego- wojewódzki plan ratowania zaolejonych zwierząt.
12. Plan działania w sytuacji zagrożenia dla lotniska Olsztyn-Mazury.
13. Plan postępowania awaryjnego w przypadku zdarzeń radiacyjnych.

1. ZADANIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W FORMIE SIATKI BEZPIECZEŃSTWA DLA FAZ: REAGOWANIE I ODBUDOWA

Lp.	ZAGROŻENIA	FAZY ZK	Wojewoda Warmińsko–Mazurski	Komenda Wojewódzka PSP	Komenda Wojewódzka Policji	WINB	WSSE	WIW	ABW O/Olsztyn	WIOŚ	Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie	4W–MBOT (SZ RP)	Straż Graniczna	Izba Celna Olsztyn	PS W–M UW	Wydział Zdrowia W–M UW	Zarządcy dróg/ inni samoistni zarządcy +GDDKiA	Wody Polskie	PSG Sp. z o.o.	Operator *	Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.	RDLP (terytorialnie)	WOPR (terytorialnie), MSR, MOPR	JST	Urząd Marszałkowski	WIORiN	Urząd Morski w Gdyni
1.	POWÓDŹ	R	K	P	P	P	P	P		P	P	P	P		P	P	P	W	P	P			P	P			P
		O	K	P	P		P	P		P	P				P		P	*P	P	P				W			P
2.	OSUWISKO	R	K	P	P	P	P	P		P	P	P	P		P	P	P	P	P	P				W	P		
		O	K							P	P				P		P	P	P	P				W	P		
3.	SILNY WIATR	R	K	W	P	P						P			P		P		P	P			P	P	P		
		O	K	P	P	P									P		P		P	P		P	P	W			
4.	SILNY MRÓZ / INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU	R	K	P	P							P					P		P	P	P			W			
		O	K	P	P												P		P	P	P			W			
5.	SUSZA/UPAŁ	R	K	P	P			P		P		P						P				P		W	P	P	
		O	K	P	P			P		P		P						W						P	P		
6.	POŻAR	R	K	W	P	P					P	P	P				P		P		P	P					
		O	K	P	P	P				P	P	P	P				P		P		P	P		W			

1. ZADANIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W FORMIE SIATKI BEZPIECZEŃSTWA DLA FAZ: REAGOWANIE I ODBUDOWA

Lp.	ZAGROŻENIA	FAZY ZK	Wojewoda Warmińsko–Mazurski	Komenda Wojewódzka PSP	Komenda Wojewódzka Policji	WINB	WSSE	WIW	ABW O/Olsztyn	WIOŚ	Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie	4W–MBOT (SZ RP)	Straż Graniczna	Izba Celna Olsztyn	PS W–M UW	Wydział Zdrowia W–M UW	Zarządcy dróg/ inni samoistni zarządcy +GDDKiA	Wody Polskie	PSG Sp. z o.o.	Operator *	Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.	RDLP (terytorialnie)	WOPR (terytorialnie), MSR, MOPR	JST	Urząd Marszałkowski	WIORiN	Urząd Morski w Gdyni
7.	EPIDEMIA	R	K	P	P		W					P	P			P								P			
		O	K	P			W						P			P								P	P		
8.	EPIZOOTIA	R	K	P	P		P	W		P		P	P	P			P					P		P			
		O	K	P	P			W		P							P							P	P		
9.	EPIFITOZA	R	K	P			P	P		P												P				W	
		O	K							P												P				W	
10.	SKAŻENIE CHEMICZNE	R	K	W	P	P	P		P	P							P							P			
		O	K	P	P		P			P		P			P	P	P	P			P			W			
11.	SKAŻENIE PROMIENIOTWÓRCZE	R	K	P	P		P	P		P		P	P	P		P						P		W			
		O	K	P	P		P	P		P				P		P						P		W	P		
12.	ZAKŁÓCENIE W FUNKCJONOWANIU SYSTEMU	R	K	P	P		P	P				P			P	P				W	P	P		P			
		O	K	P	P							P			P	P				W	P	P		P			

1. ZADANIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W FORMIE SIATKI BEZPIECZEŃSTWA DLA FAZ: REAGOWANIE I ODBUDOWA

Lp.	ZAGROŻENIA	FAZY ZK	Wojewoda Warmińsko-Mazurski	Komenda Wojewódzka PSP	Komenda Wojewódzka Policji	WINB	WSSE	WIW	ABW O/Olsztyn	WIOŚ	Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie	4W-MBOT (SZ RP)	Straż Graniczna	Izba Celna Olsztyn	PS W-M UW	Wydział Zdrowia W-M UW	Zarządcy dróg/ inni samoistni zarządcy +GDDKiA	Wody Polskie	PSG Sp. z o.o.	Operator *	Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.	RDLP (terytorialnie)	WOPR (terytorialnie), MSR, MOPR	JST	Urząd Marszałkowski	WIORiN	Urząd Morski w Gdyni
	ELEKTROENRGETYCZNEGO																										
13.	ZAKŁÓCENIE W DOSTAWACH GAZU	R	K	P	P	P						P							W					P			
		O	K	P								P							W					P			
14.	KATASTROFA BUDOWLANA	R	K	W	P	P					P	P			P		P		P					P			
		O	K	P	P	W	P										P										
15.	KATASTROFA W RUCHU KOMUNIKACYJNYM (** w odniesieniu do danego scenariusza cz. A str.)	R	K	* * W	P		P				P			P			P				P			P			
		O	K	P	P		P							P			**W				**W			P	** W		
16.		R	K	W	P											P								P	P			

1. ZADANIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W FORMIE SIATKI BEZPIECZEŃSTWA DLA FAZ: REAGOWANIE I ODBUDOWA

Lp.	ZAGROŻENIA	FAZY ZK	Wojewoda Warmińsko-Mazurski	Komenda Wojewódzka PSP	Komenda Wojewódzka Policji	WINB	WSSE	WIW	ABW O/Olsztyn	WIOŚ	Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie	4W-MBOT (SZ RP)	Straż Graniczna	Izba Celna Olsztyn	PS W-M UW	Wydział Zdrowia W-M UW	Zarządcy dróg/ inni samoistni zarządcy +GDDKiA	Wody Polskie	PSG Sp. z o.o.	Operator *	Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.	RDLP (terytorialnie)	WOPR (terytorialnie), MSR, MOPR	JST	Urząd Marszałkowski	WIORiN	Urząd Morski w Gdyni
	ZDARZENIE NA WODZIE	O	K	P	P																		W	P			
17.	ZAGROŻENIE BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO	R	K	P	W				P				P				P							P			
		O	K	P	W								P											P			
18.	ZDARZENIE O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM	R	K	P	W		P		P				P	P					P	P	P	P		P			
		O	K	P	W				P															P	P		
19.	ZAGROŻENIE LINII BRZEGOWEJ	R	K	W						P		P	P										P	P	P		P
		O	K	P						P			P										P	W	P		P
20.	ZDARZENIE ZE ZWIERZĘTAMI	R	K	P	P			P		P		P	P				P	P				P		w			
		O	K	P	P			P		P							P	P				P		w			
21.	NIEWYBUCHY/ NIEWYPAŁY	R	K	P	P	P			P			P						P	P	P	P	P		W			P
		O	K	P	P							P					P		P	P	P	P		W			

1. ZADANIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W FORMIE SIATKI BEZPIECZEŃSTWA DLA FAZ: REAGOWANIE I ODBUDOWA

Lp.	ZAGROŻENIA	FAZY ZK	Wojewoda Warmińsko–Mazurski	Komenda Wojewódzka PSP	Komenda Wojewódzka Policji	WINB	WSSE	WIW	ABW O/Olsztyn	WIOŚ	Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie	4W–MBOT (SZ RP)	Straż Graniczna	Izba Celna Olsztyn	PS W–M UW	Wydział Zdrowia W–M UW	Zarządcy dróg/ inni samoistni zarządcy +GDDKiA	Wody Polskie	PSG Sp. z o.o.	Operator *	Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.	RDLP (terytorialnie)	WOPR (terytorialnie), MSR, MOPR	JST	Urząd Marszałkowski	WIORiN	Urząd Morski w Gdyni
22.	ZAKŁÓCENIE FUNKCJONOWANIA SIECI TELEINFORMATYCZNEJ	R	K		P				W			P								P				P			
		O	K		P				W			P								P				P			
23.	MASOWY NAPŁYW CUDZOZIEMCÓW	R	W	P	P		P		P			P	K	P	P	P								P			
		O	K	P	P		P		P			P	W	P	P	P								P			

***operatorzy systemów elektroenergetycznych/telekomunikacyjnych/gazowych**

1. ZADANIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W FORMIE SIATKI BEZPIECZEŃSTWA DLA FAZ: REAGOWANIE I ODBUDOWA

UWAGI:

1. Wojewoda w każdej sytuacji kryzysowej na poziomie wojewódzkim występuje w roli jednoosobowego decydenta i odpowiada za koordynację i kierowanie całokształtem działań przy pomocy Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (WZZK) lub instytucji wiodącej w reagowaniu na dany rodzaj zagrożenia gdy WZZK nie jest uruchamiany.
2. Do czasu uruchomienia WZZK, w przypadkach zdarzeń kryzysowych o potencjalnych skutkach nie wykraczających poza obszar gminy (powiatu) oraz w przypadkach sprawnego zarządzania kryzysowego przez władze samorządowe koordynacją działań (w miarę potrzeb) zajmuje się Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK).
3. Oznaczenie „**W**" wskazuje instytucję wiodącą i nadaje uprawnienia do kierowaniem działaniami wszystkich sił i środków bezpośrednio zaangażowanych w akcję ratowniczą.
4. Oznaczenie „**P**" wskazuje instytucje pomocnicze operacji przeciwdziałania zagrożeniom i ich skutkom. W zakresie realizacji zadań ratowniczych podlegają kierującemu (dowodzącemu) akcją ratowniczą. Pozostałe zadania realizują zgodnie z własnymi procedurami postępowania w przypadkach zagrożeń.
5. 4 Warmińsko-Mazurska Brygada Obrony Terytorialnej współdziała w przypadku konieczności wystąpienia o wsparcie ze strony Sił Zbrojnych.

2. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – POWÓDŹ

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku powodzi na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania powodzi na administrowanym obszarze	W przypadku powodzi na obszarze więcej niż jednej gminy starosta przejmuje rolę kierowniczą
Wody Polskie	**Służba wiodąca**	
PSP, Policja, Straż Graniczna, WINB,WSSE,WIW,WIOŚ, 4W-MBOT, Delegatura Urzędu Wojewódzkiego w Elblągu, Urząd Morski w Gdyni, Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie, Zarządcy Dróg, PSG Sp. z o.o., Urząd Marszałkowski w Olsztynie, WOPR	Służby/instytucje pomocnicze	Służby Urzędu Morskiego działają w obszarze pasa technicznego, w sytuacji wystąpienia powodzi od strony morza

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie ostrzeżenia hydrologiczno - meteorologicznego.
Przekazanie przygotowanego komunikatu do wskazanych instytucji (wg wytycznych Dyrektora Wydziału/ Koordynatora WCZK).
Systematyczne przyjmowanie i przekazywanie meldunków o stanie wód (po przekroczeniu stanów ostrzegawczych).
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji i prognozowanym rozwoju sytuacji.
Podjęcie decyzji o zwołaniu posiedzenia doraźnego WZZK.
Przekazywanie raportów doraźnych do RCB, MSW wg wytycznych Dyrektora Wydziału/ Koordynatora WCZK.
Posiedzenia WZZK. Ocena możliwego zasięgu oraz prognozowanych skutków zjawiska powodzi.
Przypadek wystąpienia zjawiska powodziowego na obszarze powiatu (gminy)
Ocena sytuacji powodziowej na podstawie cyklicznych meldunków z PCZK.
Ewentualne wprowadzenie dyżurów kadry kierowniczej WBiZK.

2. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – POWÓDŹ

Ocena sytuacji w terenie (wizytacja terenowa) poprzez Szefa WZZK (w miarę potrzeb) i przedstawicieli WBiZK.
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie działań przeciwpowodziowych.
Przypadek wystąpienia zjawiska powodziowego na obszarze województwa (więcej niż jednego powiatu)
Monitorowanie rozwoju sytuacji powodziowej na podstawie prognoz, ostrzeżeń i informacji z poziomu powiatowego oraz instytucji monitorujących.
Przejęcie kierowania działaniami (w miarę potrzeb), koordynowanie działań w akcji ratunkowej, udzielanie wsparcia gminom i powiatom (na zgłoszone zapotrzebowanie).
Wsparcie prowadzonej przez jednostki samorządu terytorialnego ewakuacji ludności, ewakuacji i organizacji utylizacji padłych zwierząt (w miarę potrzeb), koordynowanie działań Państwowej Straży Pożarnej oraz służb wspierających (zgodnie z siatką bezpieczeństwa WPZK oraz w zależności od rozwoju sytuacji).
Organizowanie posiedzeń doraźnych WZZK w celu oceny bieżącej sytuacji (wg potrzeb i wytycznych szefa WZZK.
Ogłoszenie w razie potrzeby stanu pogotowia lub alarmu powodziowego. Wprowadzenie i odwołanie ww. stanów odbywa się poprzez wydanie pisemnego zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.
Zorganizowanie systemu komunikacji społecznej i informowania ludności o sytuacji.
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT o użycie sił i środków wojska w akcji powodziowej (w miarę potrzeb).
Wystąpienie do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o udzielenie wsparcia w akcji powodziowej (w miarę potrzeb).
Wystąpienie do Prezesa Rady Ministrów o ogłoszenie stanu klęski żywiołowej na obszarze części lub całości województwa w przypadku braku możliwości ustabilizowania sytuacji własnymi siłami.
Wystąpienie z zapotrzebowaniem o uruchomienie państwowych rezerw strategicznych (na podstawie wniosków z organów samorządowych). Organizowanie odbioru uruchomionych rezerw.
Organizowanie akcji humanitarnej na rzecz osób poszkodowanych w wyniku powodzi. Koordynowanie działań organizacji humanitarnych (z ich inicjatywy) w ramach akcji przeciwpowodziowej.
Przejęcie kierowania działaniami w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej w przypadku braku skutecznej działalności właściwych wójtów lub starostów.
Organizowanie pomocy psychologicznej ofiarom zdarzenia oraz dla rodzin ofiar.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Wnioskowanie o pomoc rządową na usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
Weryfikacja strat, zawieranie umów o dotacje, ich rozliczanie i kontrola sposobu wydatkowania dotacji celowych z budżetu państwa na usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
Zgłoszenie j.s.t. do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dotyczącego stosowania szczególnych zasad odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów uszkodzonych podczas zdarzeń o znamionach klęski żywiołowej (w miarę potrzeb).

2. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – POWÓDŹ

Zawarcie umowy z jednostkami samorządu terytorialnego na dotację celową z budżetu państwa przeznaczoną na likwidację skutków klęsk żywiołowych.
Rozliczenie przyznanych dotacji na usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne;
3. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
4. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
5. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
6. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
7. Ustawa z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych;
8. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
9. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej;
10. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
11. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

2. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Współdziałanie z podmiotem wiodącym w zakresie działań przeciwpowodziowych.
W przypadku zdarzeń wymagających podjęcia działań ratowniczo-gaśniczych PSP na obszarze prowadzenia tych działań przejmuję rolę wiodącą.
Zadaniem kierującego działaniem jest organizacja akcji ratowniczej. Kierującego działaniem ratowniczym może wspierać Sztab. Do zadań KDR należy, m.in.: 1) rozpoznanie i identyfikacja zagrożenia; 2) zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia; 3) włączanie lub wyłączanie instalacji, urządzeń i mediów mających wpływ na bezpieczeństwo zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz na bezpieczeństwo ratowników, z wykorzystaniem zaworów lub bezpieczników będących na instalacji użytkowej obiektu objętego działaniem ratowniczym; 4) priorytetowe wykonanie czynności umożliwiających: a) dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z udzieleniem im kwalifikowanej pierwszej pomocy, lub ich ewakuację poza strefę zagrożenia, b) przygotowanie dróg ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz ratowników, c) zapewnienie bezpieczeństwa zagrożonym lub poszkodowanym osobom oraz ratownikom; 5) wykonywanie przejść, dojść i dojazdów do zagrożonych lub poszkodowanych osób wraz z usuwaniem przeszkód ograniczających dostęp do nich i utrudniających wykonanie medycznych działań ratowniczych lub ich przemieszczanie; 6) stosowanie wodnych lub lodowych technik ratowniczych służących ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób z akwenów i obszarów zalodzonych oraz terenów powodziowych; 7) ewakuację osób z wysokości lub miejsc poniżej poziomu otoczenia;

8) stosowanie technik bez przyrządowych i przyrządowych oraz wykorzystanie zwierząt do poszukiwania zagrożonych osób;
9) ewakuację zagrożonych i poszkodowanych zwierząt poza strefę zagrożenia;
10) ocenę rozmiarów powstałego zagrożenia i prognozowanie jego rozwoju;
11) oświetlenie miejsca zdarzenia i jego zabezpieczenie przed osobami postronnymi oraz wykonanie innych czynności z zakresu zabezpieczenia logistycznego;
12) obwałowywanie, wypompowywanie i uszczelnianie miejsc wycieku wody lub innych mediów stwarzających zagrożenie;
13) włączanie lub wyłączanie instalacji i urządzeń mających wpływ na rozmiar strefy zagrożenia; stabilizowanie, cięcie, rozpieranie, podnoszenie lub przenoszenie konstrukcji, instalacji i urządzeń, a także części obiektów oraz przeszkód naturalnych i sztucznych w celu zlikwidowania lub ograniczenia zagrożenia dla osób, zwierząt, środowiska, infrastruktury i innego mienia.

FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)

Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)

Powołanie w jednostce Policji sztabu kryzysowego, nawiązanie współdziałania ze sztabem kryzysowym PSP i W-M CZK.

Prowadzenie działań Policji na terenach objętych powodzią polegających m.in. na:

1) alarmowaniu ludności o występującym niebezpieczeństwie,
2) monitorowaniu terenów zagrożonych powodzią,
3) zapewnieniu utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenach objętych powodzią,
4) izolowaniu rejonu objętego powodzią, wytyczaniu objazdów,
5) konwojowaniu kolumn ze sprzętem specjalistycznym,
6) zapewnieniu pomocy w ewakuacji osobom w podeszłym wieku, poszkodowanym i chorym,
7) zabezpieczeniu mienia ewakuowanej ludności w punktach jego składowania lub pozostawienia
8) zlokalizowaniu miejsc newralgicznych na drogach i ich zabezpieczenie,
9) zorganizowaniu patroli zapobiegających kradzieżom pozostawionego mienia na terenach opuszczonych przez ludność po zarządzeniu ewakuacji,
10) zorganizowaniu objazdów miejsc i rejonów zatopionych i zagrożonych zatopieniem,

informowaniu środków masowego przekazu o występujących zagrożeniach i utrudnieniach w przemieszczaniu.

FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)

Prowadzenie czynności dochodzeniowo-śledczych zmierzających do ustalenia przyczyn awarii urządzeń hydrotechnicznych.
Identyfikacja ofiar śmiertelnych zdarzeń.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
3. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
4. Zarządzenie nr 36 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych;
5. Ustawa z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi;
6. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. WODY POLSKIE

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Udział w akcjach przeciwpowodziowych, kierowanie nimi na odpowiednim poziomie organizacyjnym, podejmowanie działań do doraźnego zabezpieczania zniszczonych i uszkodzonych odcinków wałów i urządzeń wodnych, likwidacja zatorów na rzekach, ciekach wodnych oraz zbiornikach.
Otwieranie budowli piętrzących celem zapewnienia swobodnego spływu wód powodziowych. (spłaszczenie fali powodziowej).
W toku prowadzenia akcji powodziowej zalewanie obszarów gruntów rolnych i nieużytków przewidzianych do zalania w czasie powodzi. Odpompowywanie wody z terenów zalanych na tzw. poldery odwadniające.
Analiza i monitorowanie sytuacji hydrologiczno-meteorologicznej w zakresie zagrożenia powodziowego i prognoza rozwoju zdarzeń, doradztwo merytoryczne oraz udział w pracach sztabów kryzysowych.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Remont i odbudowa wałów przeciwpowodziowych.
Udrażnianie cieków wodnych w tym usuwanie rumoszu, namułów i innych zanieczyszczeń.
Zabudowa biologiczna ubytków w skarpach wałów.
Remont urządzeń wodnych i obiektów i hydrotechnicznych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne.

5. WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA, WOJEWÓDZKA INSPEKCJA WETERYNARYJNA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)

Badanie ujęć wody do celów spożywczych oraz ich odkażanie wg procedur własnych. – Państwowa Inspekcja Sanitarna.
Nadzór weterynaryjny nad zwierzętami ewakuowanymi z terenów powodziowych – Inspekcja Weterynaryjna.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie nadzoru sanitarnego i weterynaryjnego na terenach popowodziowych wg procedur własnych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej.

6. URZĄD MORSKI W GDYNI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Współdziałanie z podmiotem wiodącym w zakresie działań przeciwpowodziowych, w obszarze pasa technicznego.
Zadysponowanie sił i środków.
Patrolowanie brzegu morskiego oraz meldowania o rozwoju sytuacji na brzegu morskim.
Zabezpieczenie i ogrodzenie terenu, ustawienie tablic informacyjno-ostrzegawczych.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Udrożnienie wejść na plażę.
Odbudowa wydm, wykonanie prac biotechnicznych.
Remont budowli hydrotechnicznych w obszarze pasa technicznego oraz realizacja nowych inwestycji.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 21 marca 1991r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej

7. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (WINB, WIOŚ, Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie, 4 W-MBOT, Straż Graniczna, Zarządcy dróg, PSG Sp. z o.o., Operatorzy, WOPR).

Podmiot realizuje zadania zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną. Jako działanie z urzędu lub na wniosek/ wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK. Podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/ służbą wiodąca dla reagowania na zagrożenie .

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SILNY WIATR

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku wystąpienia zdarzenia na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania skutków zagrożenia na administrowanym obszarze	W przypadku wystąpienia zdarzenia na obszarze więcej niż jednej gminy starosta przejmuje rolę kierowniczą
Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	**Służba wiodąca**	
Policja, RDLP w Olsztynie, RDLP w Białymstoku, ZDW w Olsztynie, GDDKiA w Olsztynie, organy samorządowe, pomoc społeczna, WINB, 4 W-MBOT, PSG Sp. z o.o., Operator, WOPR, Urząd Marszałkowski	Służby/instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie ostrzeżenia o możliwości wystąpienia zjawisk meteorologicznych mogących powodować klęski żywiołowe.
Przekazanie przygotowanego komunikatu do wskazanych instytucji (wg wytycznych kierownika CZK lub kierownika dyżurnego).
Systematyczne przyjmowanie i przekazywanie meldunków o stanie zjawisk mających cechy klęski żywiołowej. Informowanie Wojewody o przebiegu sytuacji.
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach o znamionach klęski żywiołowej lub prawdopodobnym jego rozwoju do rozmiarów takiego zdarzenia.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (procedura *SPO-1*). Udział w akcji ratowniczej w celu ewentualnego wsparcia działań służb i jednostek samorządu terytorialnego oraz koordynacji pomocy.
Posiedzenia WZZK. Ocena możliwego zasięgu zjawiska kryzysowego.
Przekazywanie meldunków doraźnych do RCB, MSWiA, wg wytycznych kierownika CZK.
Przypadek wystąpienia zjawiska huraganowych wiatrów na obszarze powiatu
Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych meldunków z PCZK.

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SILNY WIATR

Ewentualne wprowadzenie dyżurów kierowniczej kadry WBiZK.
Ocena sytuacji w terenie poprzez Szefa WZZK lub upoważnionego pracownika WB i ZK (w miarę potrzeb).
Przypadek wystąpienia zjawiska huraganowych wiatrów na obszarze województwa
Monitorowanie rozwoju sytuacji, we współdziałaniu ze służbami kryzysowymi (technicznymi) operatorów energetycznych i służby leśnej (w miarę potrzeb).
Przejęcie kierowania działaniami, koordynowanie działań w akcji ratunkowej, udzielanie wsparcia powiatom i służbom leśnym i energetycznym (na zapotrzebowanie, w miarę potrzeb). Koordynowanie działań Państwowej Straży Pożarnej, Policji, organów pomocy społecznej i innych podmiotów współdziałających (zgodnie z siatką bezpieczeństwa i potrzebami doraźnymi).
Posiedzenia doraźne zespołu zarządzania kryzysowego w celu oceny bieżącej sytuacji (wg. Potrzeb i wytycznych szefa WZZK).
Koordynowanie funkcjonowania systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego w ramach działań Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego (procedura *SPO-4*). Podwyższanie gotowości szpitali (procedura *SPO-3*) – w miarę potrzeb.
Skierowanie inspektorów nadzoru budowlanego, w ramach wsparcia inspektorów powiatowych, do oceny stanu technicznego zagrożonych obiektów budowlanych (w miarę potrzeb).
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT o użycie sił i środków wojska w akcji likwidacji skutków huraganowych wiatrów (w miarę potrzeb)
Wystąpienie do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o udzielenie wsparcia w akcji usuwania skutków zdarzenia (w miarę potrzeb).
Wystąpienie z wnioskiem o zwolnienie rezerw strategicznych (w miarę potrzeb, zgodnie z zapotrzebowaniem organów samorządowych). Organizacja dystrybucji uwolnionych asortymentów (rozdział *III.10*).
Koordynowanie działań organizacji społecznych i humanitarnych (z inicjatywy organizacji).
Wystąpienie do Prezesa Rady Ministrów o ogłoszenie stanu klęski żywiołowej na obszarze części lub całości województwa w przypadku braku możliwości ustabilizowania sytuacji własnymi siłami.
Przyjmowanie i weryfikacja wniosków o wypłaty środków pomocowych. Wypłaty zasiłków. Organizowanie akcji humanitarnej na rzecz osób poszkodowanych (z inicjatywy organizacji, w miarę potrzeb).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Koordynacja działań z podmiotami współdziałającymi w opanowywaniu zdarzeń kryzysowych i likwidacji ich skutków.
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie działań likwidacji skutków huraganowych wiatrów.
Zgłoszenie jst do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dotyczącego stosowania szczególnych zasad odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów uszkodzonych podczas zdarzeń o znamionach klęski żywiołowej (w miarę potrzeb).

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SILNY WIATR

Zawarcie umowy z jednostkami samorządu terytorialnego na dotację celową z budżetu państwa przeznaczoną na likwidację skutków klęsk żywiołowych.
Rozliczenie przyznanych dotacji na usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
4. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
5. Ustawa z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych;
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów SZ RP w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniu;
7. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej;
8. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
9. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
10. Zarządzenie Nr 310 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 listopada 2017 r. w sprawie powołania Wojewódzkiego Zespołu doradczo-kontrolnego ds. Usuwania Skutków Klęsk Żywiołowych.

2. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Organizacja i kierowanie działaniami ratowniczo-gaśniczymi. Do zadań KDR należy, m.in.: 1) rozpoznanie i identyfikację zagrożenia; 2) zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia; 3) włączanie lub wyłączanie instalacji, urządzeń i mediów mających wpływ na bezpieczeństwo zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz na bezpieczeństwo ratowników, z wykorzystaniem zaworów lub bezpieczników będących na instalacji użytkowej obiektu objętego działaniem ratowniczym; 4) priorytetowe wykonanie czynności umożliwiających: a) dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z przeprowadzeniem medycznych działań ratowniczych i ewakuację poza strefę zagrożenia, b) przygotowanie dróg ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz ratowników, c) zapewnienie bezpieczeństwa zagrożonym lub poszkodowanym osobom oraz ratownikom;
5) likwidację zagrożeń; 6) dostosowanie sprzętu oraz technik ratowniczych do rozmiaru i rodzaju zagrożenia; 7) likwidację, ograniczenie lub zwiększenie strefy zagrożenia; 8) uruchamianie dodatkowych sił i środków podmiotów KSRG; 9) ocenę rozmiarów powstałego zagrożenia.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych I Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Stałe monitorowanie stanu przejezdności szlaków komunikacyjnych oraz rejonów potencjalnych zagrożeń dla ludności.
Nawiązanie współpracy i wymiana informacji z organem administracji publicznej i innymi instytucjami, właściwymi do działań w sytuacjach zwalczania skutków zagrożeń.
Ułatwianie – poprzez informowanie o dogodnych objazdach oraz pilotowanie – przejazdów specjalistycznych służb interwencyjnych i ratowniczych.
Udzielanie bezpośredniej pomocy osobom, które utknęły w drodze i były zagrożone utratą zdrowia lub życia.
Organizowanie objazdów, kierowanie ruchem na skrzyżowaniach dróg publicznych oraz informowanie kierowców i mieszkańców – poprzez lokalne media - o istniejących objazdach i rzeczywistych zagrożeniach dla życia i zdrowia ludzi oraz faktycznych utrudnieniach w komunikacji.
Natychmiastowe reagowanie na wypadki i kolizje w transporcie, w celu zmniejszenia utrudnień na szlakach komunikacyjnych.
Egzekwowanie wydanych przez właściwe instytucje decyzji, co do przemieszczania się pojazdów po drogach publicznych, w tym pojazdów ciężarowych, poprzez kierowanie ich na odpowiednio przygotowane parkingi wzdłuż głównych ciągów komunikacyjnych.
W razie potrzeby przygotowanie posiadanego sprzętu logistycznego, który mógłby zostać dodatkowo wykorzystany w niesieniu pomocy potrzebującym np. poprzez udostępnienie znajdujących się na stanie Policji m.in. agregatów prądotwórczych, kuchni polowych, termosów, koców, śpiworów oraz dodatkowych środki transportu.
Udzielanie bezpośredniej pomocy poszkodowanym w rejonie klęski żywiołowej (w miarę możliwości).
Izolowanie rejonu klęski żywiołowej, dozorowanie obiektów ewakuowanych. Przeciwdziałanie kradzieżom.
Użycie lotnictwa policyjnego (w szczególnych przypadkach).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą, operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/ wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
3. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
4. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. OPERATORZY SYSTEMÓW ELEKTROENERGETYCZNYCH, GAZOWNICZYCH I TELEKOMUNIKACYJNYCH ORAZ RDLP NA OBSZARZE WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Usuwanie awarii elektroenergetycznych. Naprawa uszkodzonych linii i stacji transformatorowych (wg procedur własnych).
Odtwarzanie zasilania wg procedur własnych oraz zestawień obiektów priorytetowych na obszarach poszczególnych powiatów (zestawienia obiektów w PPZK).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odbudowa zniszczonych lub uszkodzonych linii i urządzeń elektroenergetycznych.
Odtwarzanie zasilania energetycznego na obszarach dotkniętych huraganowymi wiatrami.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
2. Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach.

5. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (WINB, 4 W-MBOT, PSG Sp. z o.o., Operator, RDLP, WOPR, Urząd Marszałkowski)

Podmiot realizuje zadania zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną jako działanie z urzędu lub na wniosek/ wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK. Podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/ służbą wiodącą.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SILNY MRÓZ/INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego,	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku zdarzenia na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie		W przypadku wystąpienia zdarzenia na obszarze więcej niż jednej gminy starosta przejmuje role kierowniczą.
Jednostki Samorządu Terytorialnego	**służba wiodąca**	
Policja, PSP, Zarządcy Dróg Krajowych Wojewódzkich/Powiatowych, PSG Sp. z o.o.. Operatorzy, Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A., organy samorządowe, 4W-MBOT, pomoc społeczna	Służby/instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1.WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie ostrzeżenia/komunikatu meteorologicznego/hydrologicznego o prognozowanym niebezpiecznym zjawisku meteorologicznym mogącym powodować klęski żywiołowe.
Przekazanie depeszy meteorologicznej do PCZK, służb, zarządców dróg publicznych, operatorów energetycznych oraz innych podmiotów właściwych w zwalczaniu zagrożenia.
Umieszczenie ostrzeżeń/komunikatów meteorologicznych w Regionalnym Systemie Ostrzegania oraz na stronie www. Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.
Publikowanie apeli/ komunikatów dla społeczeństwa w zakresie występującego zagrożenia.
Obsługa bezpłatnej infolinii dla osób bezdomnych.
Systematyczne informowanie Dyrektora WBiZK o zaistniałej sytuacji.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o zaistniałej sytuacji oraz jej rozwoju.
Decyzja o zwołaniu posiedzenia WZZK – w razie konieczności.
Przekazywanie raportów doraźnych i sytuacyjnych do RCB, MSWiA.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SILNY MRÓZ/INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU

Przypadek wystąpienia zdarzenia o zasięgu powiatowym
Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych raportów z PCZK.
Ocena sytuacji w terenie poprzez Przewodniczącego WZZK lub upoważnionego pracownika WBiZK (w miarę potrzeb).
Zwołanie posiedzenia PZZK.
Przypadek wystąpienia zjawiska na obszarze województwa
Monitorowanie rozwoju sytuacji, we współdziałaniu ze służbami operatorów energetycznych, zarządców dróg publicznych, organami samorządowymi oraz z pomocą społeczną.
Przejęcie kierowania, działaniami, koordynowanie działań w akcji ratunkowej, udzielania wsparcia powiatom, służbom energetycznym, zarządcom dróg. Koordynowanie działań Państwowej Straży Pożarnej, Policji, organów pomocy społecznej i innych podmiotów współdziałających.
Zwołanie doraźnego posiedzenia WZZK w celu oceny bieżącej sytuacji.
Koordynowanie funkcjonowania systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego w ramach działań Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego. Podwyższanie gotowości szpitali- w miarę potrzeb.
Uruchomienie Zespołu Interwencji Psychologicznej- w miarę potrzeb.
Skierowanie inspektorów nadzoru budowlanego, w ramach wsparcia inspektorów powiatowych, do oceny stanu technicznego zagrożonych obiektów budowlanych (w miarę potrzeb).
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4 W-MBOT o użycie sił i środków wojska w akcji zwalczania skutków zimy oraz zjawisk lodowych (w miarę potrzeb).
Wystąpienie do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o udzielenie wsparcia w akcji usuwania skutków zdarzenia (w miarę potrzeb).
Koordynowanie działań organizacji społecznych i humanitarnych (z inicjatywy organizacji).
Wystąpienie do Prezesa Rady Ministrów o ogłoszenie stanu klęski żywiołowej na obszarze części lub całości województwa w przypadku braku możliwości ustabilizowania sytuacji siłami własnymi.
Przyjmowanie i weryfikacja wniosków o wypłaty środków pomocowych. Wypłaty zasiłków.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Koordynacja działań z podmiotami współdziałającymi w likwidacji skutków zdarzenia.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzeniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
4. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
5. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SILNY MRÓZ/INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU

6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej;
7. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
8. Zarządzenie nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21października 2013 roku w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

2.KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Postawienie w stan gotowości sił i środków KSRG, w tym siły i środki odwodowe.
Dysponowanie ww. sił i środków do działań związanych z usuwaniem skutków silnych mrozów/ intensywnych opadów śniegu.
Powiadamianie podmiotów wyspecjalizowanych w udzielaniu pomocy humanitarnej.
Wspieranie akcji alarmowania i powiadamiania ludności cywilnej o zagrożeniu.
Gromadzenie informacji na temat ilości ewakuowanej ludności oraz miejsc rozlokowania we współpracy z WCZK W W-M.
Zadaniem kierującego działaniem jest organizacja akcji ratowniczej. Kierującego działaniem ratowniczym może wspierać Sztab. Do zadań KDR należy w szczególności: 1) rozpoznanie i identyfikację zagrożenia; 2) zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia; 3) włączanie lub wyłączanie instalacji, urządzeń i mediów mających wpływ na bezpieczeństwo zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz na bezpieczeństwo ratowników; 4) priorytetowe wykonanie czynności umożliwiających: a) dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z udzieleniem im kwalifikowanej pierwszej pomocy, lub ich ewakuację poza strefę zagrożenia, b) przygotowanie dróg ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz ratowników, c) zapewnienie bezpieczeństwa zagrożonym lub poszkodowanym osobom oraz ratownikom; 5) wykonywanie przejść, dojść i dojazdów do zagrożonych lub poszkodowanych osób wraz z usuwaniem przeszkód ograniczających dostęp do nich i utrudniających wykonanie medycznych działań ratowniczych lub ich przemieszczanie; 6) ewakuację zagrożonych i poszkodowanych zwierząt poza strefę zagrożenia; 7) ocenę rozmiarów powstałego zagrożenia i prognozowanie jego rozwoju; 8) oświetlenie miejsca zdarzenia i jego zabezpieczenie przed osobami postronnymi oraz wykonanie innych czynności z zakresu zabezpieczenia logistycznego; 9) włączanie lub wyłączanie instalacji i urządzeń mających wpływ na rozmiar strefy zagrożenia;

10) stabilizowanie, cięcie, rozpieranie, podnoszenie lub przenoszenie konstrukcji, instalacji i urządzeń, a także części obiektów oraz przeszkód naturalnych i sztucznych w celu zlikwidowania lub ograniczenia zagrożenia dla osób, zwierząt, środowiska, infrastruktury i innego mienia.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
1) Stałe monitorowanie stanu przejezdności szlaków komunikacyjnych oraz rejonów potencjalnych zagrożeń dla ludności. 2) Nawiązanie współpracy i wymiana informacji z organem administracji publicznej i innymi instytucjami, właściwymi do działań w sytuacjach zwalczania skutków zagrożeń. 3) Ułatwianie – poprzez informowanie o dogodnych objazdach oraz pilotowanie – przejazdów specjalistycznych służb interwencyjnych i ratowniczych. 4) Udzielanie bezpośredniej pomocy osobom, które utknęły w drodze i były zagrożone utratą zdrowia lub życia. 5) Organizowanie objazdów, kierowanie ruchem na skrzyżowaniach dróg publicznych oraz informowanie kierowców i mieszkańców – poprzez lokalne media - o istniejących objazdach i rzeczywistych zagrożeniach dla życia i zdrowia ludzi oraz faktycznych utrudnieniach w komunikacji, 6) Natychmiastowe reagowanie na wypadki i kolizje w transporcie, w celu zmniejszenia utrudnień na szlakach komunikacyjnych. 7) Egzekwowanie wydanych przez właściwe instytucje decyzji, co do przemieszczania się pojazdów po drogach publicznych, w tym pojazdów ciężarowych, poprzez kierowanie ich na odpowiednio przygotowane parkingi wzdłuż głównych ciągów komunikacyjnych. 8) W razie potrzeby przygotowanie posiadanego sprzętu logistycznego, który mógłby zostać dodatkowo wykorzystany w niesieniu pomocy potrzebującym np. poprzez udostępnienie znajdujących się na stanie Policji m.in. agregatów prądotwórczych, kuchni polowych, termosów, koców, śpiworów oraz dodatkowych środki transportu. 9) Udzielanie bezpośredniej pomocy poszkodowanym w rejonie klęski żywiołowej (w miarę możliwości).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SILNY MRÓZ/INTENSYWNE OPADY ŚNIEGU

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Zarządzenie nr 36 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych.

4. OPERATORZY SYSTEMÓW ELEKTROENERGETYCZNYCH, GAZOWNICZYCH, TELEKOMUNIKACYJNYCH ORAZ ZARZĄDCY DRÓG PUBLICZNYCH I ZAKŁAD LINII KOLEJOWYCH PKP S.A. NA OBSZARZE WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Usuwanie awarii elektroenergetycznych. Naprawa uszkodzonych linii i stacji transformatorowych (wg procedur własnych).
Przekazywanie do WCZK W W-M raportów w przypadku wystąpienia awarii masowej.
Odtwarzanie zasilania wg procedur własnych oraz zestawień obiektów priorytetowych na obszarach poszczególnych powiatów.
Realizacja przez Zarządców Dróg procedury zimowego utrzymania dróg zgodnie z przyjętymi standardami na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

5. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (4 W-MBOT, Zarządcy dróg, PSG Sp. z o.o., Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.)

Podmiot realizuje zadania zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną jako działanie z urzędu lub na wniosek/ wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK. Podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/ służbą wiodącą.

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SUSZA/UPAŁ

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku katastrofalnej suszy na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/prezydenci miast/burmistrzowie/wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania powodzi na administrowanym obszarze	W przypadku suszy na obszarze więcej niż jednej gminy starosta przejmuje rolę kierowniczą
Wody Polskie	**Służba wiodąca**	
PSP, Policja, 4 W-MBOT, WIORiN, Urząd Marszałkowski, Delegatura Urzędu Wojewódzkiego w Elblągu, RDLP,WIW, WIOŚ	Służby/instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie ostrzeżenia obserwacja sytuacji hydrologicznej na terenie województwa.
Zwołanie posiedzenia Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego celem wypracowania decyzji wojewody w sprawie zasad reagowania na zagrożenie. Szczególnie w sprawie zapewnienia mieszkańcom zagrożonego terenu wody pitnej.
Systematyczne przyjmowanie i przekazywanie meldunków o stanie wód powierzchniowych i podziemnych oraz prognoz meteorologicznych.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji i prognozowanym rozwoju sytuacji.
Podjęcie decyzji o zwołaniu kolejnych posiedzeń doraźnych WZZK.
Przekazywanie raportów doraźnych do RCB, MSWiA wg wytycznych Dyrektora/Koordynatora WCZK.
Posiedzenia WZZK. Ocena możliwego zasięgu oraz prognozowanych skutków zjawiska katastrofalnej suszy.
Przypadek wystąpienia zjawiska katastrofalnej suszy na obszarze powiatu (gminy)
Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych meldunków z PCZK.
Ewentualne wprowadzenie dyżurów kadry kierowniczej WBiZK.

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SUSZA/UPAŁ

Ocena sytuacji w terenie (wizytacja terenowa) poprzez Szefa WZZK (w miarę potrzeb) i przedstawicieli WBiZK.
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie działań przeciwko suszy.
Przypadek wystąpienia zjawiska katastrofalnej suszy na obszarze województwa (więcej niż jednego powiatu)
Monitorowanie rozwoju suszy na podstawie prognoz, ostrzeżeń i informacji z poziomu powiatowego oraz instytucji monitorujących.
Przejęcie kierowania działaniami (w miarę potrzeb), koordynowanie działań, udzielanie wsparcia gminom i powiatom (na zgłoszone zapotrzebowanie).
Organizowanie posiedzeń doraźnych WZZK w celu oceny bieżącej sytuacji (wg potrzeb i wytycznych szefa WZZK.
Zorganizowanie systemu komunikacji społecznej i informowania ludności o sytuacji.
Wystąpienie do Prezesa Rady Ministrów o ogłoszenie stanu klęski żywiołowej na obszarze części lub całości województwa w przypadku braku możliwości ustabilizowania sytuacji własnymi siłami.
Wystąpienie z zapotrzebowaniem o uruchomienie państwowych rezerw strategicznych (na podstawie wniosków z organów samorządowych). Organizowanie odbioru uruchomionych rezerw.
Organizowanie akcji humanitarnej na rzecz osób poszkodowanych w wyniku katastrofalnej suszy. Koordynowanie działań organizacji humanitarnych (z ich inicjatywy) w ramach akcji przeciwpowodziowej.
Przejęcie kierowania działaniami w celu zapobieżenia skutkom klęski żywiołowej w przypadku braku skutecznej działalności właściwych wójtów lub starostów.
Wprowadzanie ograniczeń w zużywaniu i dystrybucji wody.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Wnioskowanie o pomoc rządową na usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
Weryfikacja strat, zawieranie umów o dotacje, ich rozliczanie i kontrola sposobu wydatkowania dotacji celowych z budżetu państwa na usuwanie skutków klęsk żywiołowych.
Zawarcie umowy z jednostkami samorządu terytorialnego na dotację celową z budżetu państwa przeznaczoną na likwidację skutków klęsk żywiołowych.
Rozliczenie przyznanych dotacji na usuwanie skutków klęsk żywiołowych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne;
3. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
4. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
5. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
6. Ustawa z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych;
7. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
8. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej;

9. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
10. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych.

2. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Rozpoznanie miejsca zdarzenia.
Udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy.
Określenia zagrożeń i potrzeb.
Organizowanie systemu powiadamiania i współdziałania służb ratowniczych.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Powołanie w jednostce Policji sztabu kryzysowego, nawiązanie współdziałania ze sztabem kryzysowym PSP i W-M CZK. Prowadzenie działań Policji na terenach objętych suszą polegających m.in. na: 1) monitorowaniu terenów zagrożonych suszą, 2) zapewnieniu utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenach objętych suszą, 3) konwojowaniu kolumn ze sprzętem specjalistycznym, 4) informowaniu środków masowego przekazu o występujących zagrożeniach i utrudnieniach w przemieszczaniu.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej.

3. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
4. Zarządzenie nr 36 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych.

4. WODY POLSKIE

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Udział w akcjach związanych ze zwalczaniem suszy.
W przypadku wystąpienia katastrofalnej suszy zmiana warunków wydanych pozwoleń wodnoprawnych na ograniczenie z korzystania z wód jeżeli jest to uzasadnione interesem społecznym.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Udrażnianie cieków wodnych.
Remont urządzeń wodnych i obiektów hydrotechnicznych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne.

5. WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA, WOJEWÓDZKA INSPEKCJA WETERYNARYJNA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Badanie ujęć wody do celów spożywczych oraz ich odkażanie wg procedur własnych.- Państwowa Inspekcja Sanitarna.
Nadzór weterynaryjny nad zwierzętami z terenów katastrofalnej suszy- Inspekcja Weterynaryjna.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie nadzoru sanitarnego i weterynaryjnego na terenach występowania katastrofalnej suszy wg procedur własnych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej.

6. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (WIOŚ, 4 W-MBOT, RDLP, WIORiN, Urząd Marszałkowski)

Podmioty realizują zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE CHEMICZNE

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie, występowanie z wnioskami o wsparcie.	W przypadku zdarzenia na obszarze więcej niż jednego powiatu, lub zdarzenia o charakterze katastroficznym wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania skutków zdarzenia na administrowanym obszarze	
Państwowa Straż Pożarna	**Służba wiodąca**	Wiodąca w fazie przygotowania i reagowania z wyjątkiem klasy 7 i klasy 6 materiałów zakaźnych
PSP, Policja, WINB, WSSE, ABW Olsztyn, 4W-MBOT, Izba Celna, Wody Polskie, RDLP,WIOŚ, Straż Graniczna, zarządy drogowe, WITD, Zarząd Dróg Kolejowych Olsztyn	Służby/instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie informacji o zdarzeniu z udziałem materiałów niebezpiecznych.
Przekazanie przygotowanego komunikatu do wskazanych instytucji (wg wytycznych Dyrektora/Koordynatora WCZK lub kierownika dyżurnego).
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji i prognozowanym rozwoju sytuacji.
Decyzja o uruchomieniu WZZK *(procedura SPO-1)* - w razie potrzeby.
Przekazywanie meldunków doraźnych do RCB, MSWiA i innych wg wytycznych Dyrektora/Koordynatora WCZK.
Zwołanie posiedzenia WZZK. Ocena możliwego zasięgu zagrożenia oraz prognozowanych skutków.
Przypadek wystąpienia zdarzenia na obszarze powiatu (gminy)

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE CHEMICZNE

Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych meldunków z PCZK.
Ocena możliwego zasięgu i skutków zdarzenia. Zwołanie posiedzenia WZZK (w miarę potrzeb wynikających z analizy przebiegu zdarzenia).
Ewentualne wprowadzenie dyżurów kierowniczej kadry WBiZK.
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie prowadzenia działań ratowniczych.
Koordynowanie działań Państwowego Ratownictwa Medycznego *(procedura SPO-4).*
Podniesienie gotowości szpitali do przyjęcia zwiększonej liczby poszkodowanych (procedura *SPO-3*) - w miarę potrzeb.
Przypadek wystąpienia zdarzenia o skutkach wykraczających poza obszar województwa
Monitorowanie rozwoju sytuacji kryzysowej.
Okresowe wprowadzenie dyżurów kierowniczej kadry WBiZK (w miarę potrzeb).
Przejęcie kierowania działaniami, koordynowanie działań w akcji ratunkowej, udzielanie wsparcia powiatom (w miarę potrzeb).
Przygotowanie procesu ewakuacji poszkodowanych oraz zorganizowanie im doraźnej pomocy (w miarę potrzeb).
Zorganizowanie doraźnej i długoterminowej pomocy psychologicznej – w miarę potrzeb.
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT o użycie sił i środków wojska (w uzasadnionych przypadkach).
W przypadku eskalacji zjawisk przekraczających możliwości przeciwdziałania skutkom zjawisk własnymi siłami Wojewoda wnioskuje o udzielenie wsparcia z odwodów centralnych.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Monitorowanie procesu likwidacji skutków zdarzenia (za pośrednictwem Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie).
Ocenianie i dokumentowanie strat po zdarzeniu.
Likwidacja skutków zdarzenia. Odtworzenie stanu środowiska naturalnego. Prowadzenie kontroli skuteczności działań naprawczych w stosunku do środowiska.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska;
4. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
5. Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych;
6. Ustawa z dnia 20 lipca 1991 r. o inspekcji ochrony środowiska;
7. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE CHEMICZNE

2. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)

Zadaniem kierującego działaniem jest organizacja akcji ratowniczej. Kierującego działaniem ratowniczym może wspierać Sztab.

Do zadań KDR należy w szczególności:

1) rozpoznanie i identyfikację zagrożenia;
2) zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia;
3) włączanie lub wyłączanie instalacji, urządzeń i mediów mających wpływ na bezpieczeństwo zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz na bezpieczeństwo ratowników, z wykorzystaniem zaworów lub bezpieczników będących na instalacji użytkowej obiektu objętego działaniem ratowniczym;
4) priorytetowe wykonanie czynności umożliwiających:
   a) dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z udzieleniem im kwalifikowanej pierwszej pomocy, lub ich ewakuację poza strefę zagrożenia,
   b) przygotowanie dróg ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz ratowników,
   c) zapewnienie bezpieczeństwa zagrożonym lub poszkodowanym osobom oraz ratownikom,
   d) ewakuację i ratowanie osób, a następnie zwierząt oraz ratowanie środowiska i mienia przed skutkami bezpośrednich zagrożeń stwarzanych przez substancje niebezpieczne;
5) ocenę rozmiarów zagrożenia i prognozowanie jego rozwoju;
6) likwidację, ograniczenie lub zwiększenie strefy zagrożenia;
7) dostosowanie sprzętu i technik ratowniczych do miejsca zdarzenia i rodzaju substancji niebezpiecznej w celu ograniczenia skutków wycieku, parowania lub emisji substancji niebezpiecznej;
8) stawianie zapór na zbiornikach, ciekach lub akwenach zagrożonych skutkami rozlania substancji niebezpiecznych;
9) związywanie lub neutralizacja substancji niebezpiecznych;
10) zabezpieczenie terenu objętego wyciekiem substancji niebezpiecznej;
11) prowadzenie czynności z zakresu dekontaminacji wstępnej;
12) ocenę rozmiarów powstałego zdarzenia.

FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)

Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi;
5. Plan operacyjny zabezpieczenia brzegu morskiego powiatu elbląskiego;
6. Plan operacyjny zabezpieczenia brzegu morskiego powiatu braniewskiego.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE CHEMICZNE

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Działania Policji na terenach objętych oddziaływaniem niebezpiecznych substancji chemicznych polegają m.in. na: a) alarmowaniu ludności o występującym niebezpieczeństwie, b) monitorowaniu terenów przyległych, c) zapewnieniu utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego, d) umożliwieniu swobodnego dojazdu i wyjazdu ekipom i jednostkom ratowniczym, e) zapewnieniu pomocy w ewakuacji osobom w podeszłym wieku, poszkodowanym i chorym, f) zlokalizowaniu miejsc newralgicznych na drogach i ich zabezpieczenie, g) zorganizowaniu objazdów miejsc i rejonów wystąpienia zagrożenia, h) informowaniu środków masowego przekazu o występujących zagrożeniach i utrudnieniach w przemieszczaniu.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie czynności dochodzeniowo-śledczych zmierzających do ustalenia przyczyn oraz sprawców uwolnienia niebezpiecznej substancji chemicznej.
Identyfikacja ofiar śmiertelnych zdarzeń.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
3. Zarządzenie nr 36 komendanta głównego policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych;
4. Ustawa z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym.

4. WOJEWÓDZKA INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Po uzyskaniu informacji o wystąpieniu poważnej awarii pracownicy na stanowiskach dyżurnych weryfikują wiarygodność informacji poprzez kontakt z Centrami Zarządzania Kryzysowego, Państwową Strażą Pożarną, Policją lub innymi organami administracji publicznej. Potwierdzoną informację inspektorzy dyżurni przekazują Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska lub osobie przez niego upoważnionej, który decyduje o wyjeździe przedstawicieli wojewódzkiego inspektoratu na miejsce zdarzenia. Po przeprowadzeniu wizji inspektor może dokonać poboru prób zanieczyszczonych elementów środowiska i przewieść je do laboratorium WIOŚ.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE CHEMICZNE

W prowadzonej wizji określają samodzielnie lub we współpracy z kierującym akcją ratowniczą: przyczyny powstania awarii, jej skutki dla zdrowia lub życia ludzi, związane z występującymi w zdarzeniu substancjami niebezpiecznymi, możliwość wystąpienia takich skutków z opóźnieniem, zniszczenia powstałe w poszczególnych elementach środowiska, zagrożenie dla tych elementów, możliwe do wystąpienia w przyszłości, wystąpienie lub możliwość wystąpienia transgranicznych skutków awarii. Wizje przeprowadzane przez inspektorów WIOŚ, mają również na celu sprawowanie właściwego nadzoru nad usuwaniem skutków zaistniałej awarii.
Po przeprowadzeniu wizji inspektor jeśli uzna za konieczne i zasadne, może zlecić dokonanie poboru prób zanieczyszczonych elementów środowiska akredytowanemu próbobiorcy CLB GIOŚ Oddział w Olsztynie.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Inspekcja ochrony środowiska może przeprowadzić kontrolę u sprawcy zdarzenia lub u podejrzanego o jej spowodowanie. Działania kontrolne mogą zakończyć się wydaniem zarządzeń pokontrolnych, a w późniejszym okresie może dojść do sprawdzenia realizacji zarządzeń pokontrolnych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie;
2. Ustawa z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska;
3. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

5. GDDKiA / ODDZIAŁ OLSZTYN, ZDW OLSZTYN, ZAKŁAD LINII KOLEJOWYCH W OLSZTYNIE, WŁAŚCICIELE SUBSTANCJI NIEBEZPIECZNYCH, WOJEWÓDZKA INSPEKCJA TRANSPORTU DROGOWEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Monitorowanie przewozów substancji niebezpiecznych. Kontrola przestrzegania zasad przewozów substancji niebezpiecznych przez przewoźników.
Kierowanie transportów z materiałami niebezpiecznymi na przystosowane parkingi w przypadku nie spełnienia wymogów ADR.
Uruchomienie ZZK.
Zarządy utrzymania dróg (w obszarze ich właściwości) zapewniają bezpieczeństwo na drogach, ich przejezdność lub wyznaczają objazdy (w razie potrzeby).
Operatorzy kolejowi za pomocą własnych, specjalistycznych sił i środków, we współdziałaniu z siłami PSP i PRM organizują i prowadzą działania ratownicze.
Właściciele substancji niebezpiecznych mają obowiązek ich zabezpieczenia, następnie ich usunięcia w sposób nie zagrażający zdrowiu ludzi i środowisku.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Opracowanie projektów planów odbudowy uszkodzonej/ zniszczonej infrastruktury drogowej.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE CHEMICZNE

W przypadku powstania szkody w środowisku istnieje obowiązek jego doprowadzenia do stanu przed zdarzeniem.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach;
3. Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych;
4. Zarządzenie Nr 5/2013 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
5. Zarządzenie Nr 17 Dyrektora Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 22 czerwca 2009 r. w sprawie powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Oddziale Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Olsztynie;
6. Zarządzenie Nr 36 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 listopada 2007 r. w sprawie wytycznych dokonywania objazdów i kontroli dróg krajowych.

6. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (WINB, WSSE, ABW Olsztyn, 4 W-MBOT, Straż Graniczna, Izba Celna Olsztyn, Wody Polskie)

Podmioty realizują zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE PROMIENIOTWÓRCZE

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	Podczas zdarzenia radiacyjnego powodującego zagrożenie o zasięgu wojewódzkim akcją likwidacji zagrożenia i usuwania skutków zdarzenia kieruje wojewoda we współpracy z państwowym wojewódzkim inspektorem sanitarnym (podczas transportu, akcją likwidacji zagrożenia i usuwania skutków zdarzenia kieruje osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo przesyłki w czasie transportu w porozumieniu z wojewodą właściwym dla miejsca zdarzenia działającym we współpracy z państwowym wojewódzkim inspektorem sanitarnym) W razie zdarzenia radiacyjnego spowodowanego przez nieznanego sprawcę służba, która pierwsza uzyskała informację o zdarzeniu, zabezpiecza miejsce zdarzenia i powiadamia o zdarzeniu Prezesa Agencji oraz wojewodę właściwego dla miejsca zdarzenia, który kieruje akcją likwidacji zagrożenia i usuwania skutków zdarzenia. W przypadku stwierdzenia podwyższonego poziomu mocy dawki promieniowania jonizującego lub wystąpienia skażeń promieniotwórczych, w tym spowodowanych aktem terroru oraz w przypadku znalezienia porzuconej substancji promieniotwórczej, w tym źródła niekontrolowanego, akcją likwidacji zagrożenia i usuwania skutków zdarzenia kieruje wojewoda we współpracy z państwowym wojewódzkim inspektorem sanitarnym.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE PROMIENIOTWÓRCZE

		W przypadku zdarzenia radiacyjnego na obszarze jednostki organizacyjnej gdy zasięg jego skutków nie przekracza granic jej terenu, akcją likwidacji zagrożenia i usuwania skutków zdarzenia kieruje kierownik tej jednostki. W przypadku stwierdzenia podwyższonego poziomu mocy dawki promieniowania jonizującego lub wystąpienia skażeń promieniotwórczych, w tym spowodowanych aktem terroru oraz w przypadku znalezienia porzuconej substancji promieniotwórczej, w tym źródła niekontrolowanego, akcją likwidacji zagrożenia i usuwania skutków zdarzenia kieruje wojewoda we współpracy z państwowym wojewódzkim inspektorem sanitarnym, a kierownicy jednostek samorządu terytorialnego realizują wszystkie nałożone na nich zadania.
Jednostki Samorządu Terytorialnego	**Służba wiodąca**	
PSP, Policja, Straż Graniczna, Służba Celno-Skarbowa, WSSE, WIW, WIOŚ, 4W-MBOT, RDLP, Urząd Marszałkowski	Służby/instytucje współdziałające	W przypadku wykrycia przez Straż Graniczną lub Służbę Celno-Skarbową próby nielegalnego przywozu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub wywozu z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej substancji promieniotwórczej, o ile nie doszło do zdarzenia radiacyjnego, właściwy terenowy organ Straży Granicznej lub kierownik jednostki organizacyjnej Krajowej Administracji Skarbowej podejmuje działania określone w procedurze postępowania opracowanej odpowiednio przez Komendanta Głównego Straży Granicznej lub Szefa Krajowej Administracji Skarbowej i uzgodnionej z Prezesem Agencji.

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Uruchomienie planu postępowania awaryjnego.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE PROMIENIOTWÓRCZE

Uruchomienie niezbędnych struktur, w tym sił i środków, zgodnie z planem postępowania awaryjnego.
Powiadamianie i wymianę informacji oraz informowanie ludności.
Koordynowanie udzielania pomocy osobom poszkodowanym.
Nadzór nad prowadzeniem monitorowania zagrożeń oraz ocenę zagrożenia, w tym wielkości dawek promieniowania jonizującego i skażeń promieniotwórczych.
Nadzór nad zapewnieniem ochrony radiologicznej osobom z ogółu ludności, pracownikom jednostki organizacyjnej oraz członkom ekip awaryjnych, zgodnie z ustalonymi poziomami odniesienia.
Uruchomienie niezbędnych działań interwencyjnych oraz analizę skuteczności prowadzonych działań i ich optymalizację.
Raportowanie i dokumentowanie prowadzonych działań.
Opracowanie strategii zarządzania sytuacją narażenia istniejącego.
Podział zadań i obowiązków służbom uczestniczącym w działaniach.
Monitorowanie i ocenę zagrożeń oraz wymianę informacji.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Nadzór i koordynowanie usuwania skutków zdarzenia radiacyjnego.
Uruchomienie niezbędnych działań naprawczych.
Prowadzenie analizy skuteczności prowadzonych działań naprawczych i ich optymalizację.
Nadzór nad zapewnieniem ochrony radiologicznej osobom z ogółu ludności, pracownikom jednostki organizacyjnej oraz członkom ekip awaryjnych, zgodnie z ustalonymi poziomami odniesienia.
Opracowanie wytycznych w zakresie optymalizacji narażenia.
Informowanie ludności o rozwoju sytuacji.
Prowadzenie i przesyłanie raportów z działań oraz prowadzenie niezbędnej dokumentacji.
Ocena dostępnych działań interwencyjnych i działań naprawczych.
Ustalanie opracowanie określonych poziomów odniesienia dla sytuacji narażenia istniejącego i optymalizację narażenia.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe;
3. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
4. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
5. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
6. Ustawa z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych;
7. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE PROMIENIOTWÓRCZE

8. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
9. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego;
10. Zarządzenie Nr 9 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 7 lutego 2017 r. w sprawie sposobu przeprowadzania przez funkcjonariuszy Straży Granicznej kontroli przemieszczania przez granicę państwową szkodliwych substancji chemicznych, odpadów, materiałów promieniotwórczych, broni i amunicji, materiałów wybuchowych, środków odurzających i substancji psychotropowych, towarów niebezpiecznych oraz zapobiegania zanieczyszczaniu wód granicznych.

2. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Uruchomienie sił i środków , zgodnie z planem postępowania awaryjnego.
Udzielanie pomocy osobom poszkodowanym.
Prowadzenie monitorowania zagrożeń oraz ocenę zagrożenia, w tym wielkości dawek promieniowania jonizującego i skażeń promieniotwórczych.
Zapewnienie ochrony radiologicznej osobom z ogółu ludności, pracownikom jednostki organizacyjnej oraz członkom ekip awaryjnych, zgodnie z ustalonymi poziomami odniesienia.
Prowadzenie analizy skuteczności działań interwencyjnych.
Dokumentowanie i raportowanie prowadzonych działań.
Monitorowanie i ocenę zagrożeń oraz wymianę informacji.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Usuwanie skutków zdarzenia radiacyjnego.
Prowadzenie działań naprawczych.
Zapewnienie ochrony radiologicznej osobom z ogółu ludności, pracownikom jednostki organizacyjnej oraz członkom ekip awaryjnych, zgodnie z ustalonymi poziomami odniesienia.
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE PROMIENIOTWÓRCZE

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Uruchomienie sił i środków , zgodnie z planem postępowania awaryjnego.
Udzielanie pomocy osobom poszkodowanym.
Prowadzenie analizy skuteczności działań interwencyjnych.
Dokumentowanie i raportowanie prowadzonych działań.
Ocena zagrożeń oraz wymiana informacji.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Usuwanie skutków zdarzenia radiacyjnego.
Prowadzenie działań naprawczych.
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe;
2. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
3. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
4. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
5. Wytyczne nr 3/2000 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 2000 r.;
6. Zarządzenie nr 36 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych;

4.SŁUŻBA CELNO-SKARBOWA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Uruchomienie sił i środków , zgodnie z planem postępowania awaryjnego.
Prowadzenie monitorowania zagrożeń oraz ocenę zagrożenia, w tym wielkości dawek promieniowania jonizującego i skażeń promieniotwórczych.
Zapewnienie ochrony radiologicznej osobom z ogółu ludności, pracownikom jednostki organizacyjnej oraz członkom ekip awaryjnych, zgodnie z ustalonymi poziomami odniesienia.
Prowadzenie analizy skuteczności działań interwencyjnych.
Dokumentowanie i raportowanie prowadzonych działań.
Monitorowanie i ocen zagrożeń oraz wymiana informacji.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Usuwanie skutków zdarzenia radiacyjnego.
Prowadzenie działań naprawczych.

Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe;
2. Ustawa z dn. 29 listopada 2009r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa;
3. Ustawa z dnia 21 marca 1991 r. o Krajowej Administracji Skarbowej.

5. WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Uruchomienie sił i środków , zgodnie z planem postępowania awaryjnego
Prowadzenie monitorowania zagrożeń oraz ocenę zagrożenia, w tym wielkości dawek promieniowania jonizującego i skażeń promieniotwórczych
Zapewnienie ochrony radiologicznej osobom z ogółu ludności, pracownikom jednostki organizacyjnej oraz członkom ekip awaryjnych, zgodnie z ustalonymi poziomami odniesienia
Prowadzenie analizy skuteczności działań interwencyjnych
Dokumentowanie i raportowanie prowadzonych działań
Monitorowanie i ocenę zagrożeń oraz wymianę informacji
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Usuwanie skutków zdarzenia radiacyjnego.
Weryfikacja i aktualizowanie planów zarządzania kryzysowego.
Prowadzenie działań naprawczych.
Zapewnienie ochrony radiologicznej osobom z ogółu ludności, pracownikom jednostki organizacyjnej oraz członkom ekip awaryjnych, zgodnie z ustalonymi poziomami odniesienia.
Udział w opracowaniu wytycznych w zakresie optymalizacji narażenia.
Ustalanie określonych poziomów odniesienia dla sytuacji narażenia istniejącego i optymalizację narażenia.
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
2. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe.

6. WOJEWÓDZKA INSPEKCJA WETERYNARYJNA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Uruchomienie sił i środków , zgodnie z planem postępowania awaryjnego.
Udzielanie pomocy osobom poszkodowanym.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – SKAŻENIE PROMIENIOTWÓRCZE

Prowadzenie monitorowania zagrożeń oraz ocenę zagrożenia, w tym wielkości dawek promieniowania jonizującego i skażeń promieniotwórczych.
Zapewnienie ochrony radiologicznej osobom z ogółu ludności, pracownikom jednostki organizacyjnej oraz członkom ekip awaryjnych, zgodnie z ustalonymi poziomami odniesienia.
Prowadzenie analizy skuteczności działań interwencyjnych.
Dokumentowanie i raportowanie prowadzonych działań.
Monitorowanie i ocenę zagrożeń oraz wymianę informacji.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Usuwanie skutków zdarzenia radiacyjnego.
Prowadzenie działań naprawczych.
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej;
2. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe.

7. STRAŻ GRANICZNA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Uruchomienie sił i środków , zgodnie z planem postępowania awaryjnego
Udzielanie pomocy osobom poszkodowanym
Prowadzenie monitorowania zagrożeń oraz ocenę zagrożenia, w tym wielkości dawek promieniowania jonizującego i skażeń promieniotwórczych
Zapewnienie ochrony radiologicznej osobom z ogółu ludności, pracownikom jednostki organizacyjnej oraz członkom ekip awaryjnych, zgodnie z ustalonymi poziomami odniesienia
Prowadzenie analizy skuteczności działań interwencyjnych
Dokumentowanie i raportowanie prowadzonych działań
Monitorowanie i ocenę zagrożeń oraz wymianę informacji
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Usuwanie skutków zdarzenia radiacyjnego
Prowadzenie działań naprawczych.
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe;

2. Ustawa z 12 października 1990 r. o Straży Granicznej;
3. Zarządzenie Nr 9 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 7 lutego 2017 r. w sprawie sposobu przeprowadzania przez funkcjonariuszy Straży Granicznej kontroli przemieszczania przez granicę państwową szkodliwych substancji chemicznych, odpadów, materiałów promieniotwórczych, broni i amunicji, materiałów wybuchowych, środków odurzających i substancji psychotropowych, towarów niebezpiecznych oraz zapobiegania zanieczyszczaniu wód granicznych.

8. PODMIOTY POMOCNICZE (WIOŚ, 4W-MBOT, RDLP, Urząd Marszałkowski)

Podmioty realizują zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIDEMIA

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Warmińsko-Mazurski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie, występowanie z wnioskami o wsparcie.	W przypadku zdarzenia na obszarze więcej niż jednego powiatu, lub zdarzenia o charakterze katastroficznym wojewoda przejmuje rolę kierowniczą.
Ministerstwo Zdrowia Główny Inspektor Sanitarny	Koordynowanie działań w przypadku wystąpienia, zawleczenia choroby szczególnie niebezpiecznej i wysoce zakaźnej	
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Realizacja zadań z zakresu ochrony zdrowia publicznego przed zakażeniami i chorobami zakaźnymi	
Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna	**Służba wiodąca**	
PSP, Policja, 4W-MBOT, Straż Graniczna, Urząd Marszałkowski	Służby/instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI PAŃSTWOWY WOJEWÓDZKI INSPEKTOR SANITARNY (kierujący w imieniu wojewody zwalczaniem epidemii chorób zakaźnych ludzi)

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Uruchomienie działań
Przedstawianie informacji o stanie sanitarno-epidemiologicznym województwa oraz prognozy sytuacji epidemicznej.
Zasięgniecie opinii u Głównego Inspektora Sanitarnego o celowości wprowadzenia stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego.
Systematyczne monitorowanie sytuacji epidemicznej w wojewódzkich strażach i inspekcjach.
Systematyczne informowanie Dyrektora WBiZK o zaistniałej sytuacji.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o zaistniałej sytuacji.
Zagrożenie epidemią, epidemia lub wystąpienie choroby szczególnie niebezpiecznej i wysoce zakaźnej
Przedstawianie informacji o stanie sanitarno-epidemiologicznym województwa.
Uruchomienie WZZK (*procedura SPO-1*) - w uzasadnionych przypadkach.
W-M PWIS wnioskuje do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii na obszarze województwa lub jego części.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIDEMIA

Zorganizowanie rozszerzonego posiedzenia WZZK, podjęcie decyzji o ogłoszeniu stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, po zasięgnięciu opinii Głównego Inspektora Sanitarnego.
Wniosek Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego o nałożenie obowiązku szczepień ochronnych w drodze rozporządzenia.
Wniosek Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego o obowiązku wykonania badań przesiewowych (wyznaczenie grup docelowych).
Podjęcie decyzji, w porozumieniu z Ministrem Zdrowia, o wydaniu rozporządzenia w sprawie szczepień ochronnych na terenie województwa i opublikowanie go w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
Opracowanie rozporządzenia Wojewody w sprawie szczepień ochronnych.
Przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawa miejscowego dotyczących stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii.
Uruchomienie miejsc do kwarantanny i izolacji zgodnie z Wojewódzkim Planem Działania na Wypadek Wystąpienia Epidemii dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2021-2023.
Kierowanie do zwalczania epidemii pracowników podmiotów leczniczych oraz innych niezbędnych osób na drodze decyzji administracyjnych wskazanych w Wojewódzkim Planie Działania Na Wypadek Wystąpienia Epidemii dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2021-2023.
Koordynacja nadzoru nad przestrzeganiem ograniczeń w prawach obywateli i nakazach określonych w rozporządzeniu Wojewody *(procedura SPO - 2)*.
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4 W-MBOT o użycie sił i środków wojska (w miarę potrzeb).
Zorganizowanie i realizacja usług pocztowych na obszarach zapowietrzonych, zagrożonych oraz na obszarach zagrożenia epidemicznego i epidemii we współdziałaniu z Poczta Polska S.A.
Wniosek do Prezesa Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej w przypadku eskalacji epidemii .
Złożenie zapotrzebowania na sprzęt i materiały medyczne z rezerw strategicznych (po otrzymaniu wniosków od instytucji wiodącej). Zorganizowanie dystrybucji uwolnionego asortymentu.
Podjęcie decyzji o odwołaniu stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Refundowanie kosztów świadczeń zdrowotnych udzielanych w związku ze zwalczaniem epidemii.
Refundacja kosztów poniesionych przez samorządy terytorialne związane z działaniami w stanie zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii.
Sporządzanie sprawozdawczości oraz listy zbiorczej zasiłków z terenu województwa warmińsko – mazurskiego.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
4. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
5. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;

6. Ustawa z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych;
7. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
8. Zarządzenie Nr 345 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie postepowania i współpracy w przypadku wystąpienia zagrożeń o charakterze epidemicznym, zachorowań na choroby zakaźne bądź zjawisk bioterrorystycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2. WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)

Organizacja działań przeciwepidemicznych na terenie województwa

Zadania Warmińsko-Mazurskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego:

1) W przypadku otrzymaniu zawiadomienia od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, o podejrzeniu lub rozpoznaniu niebezpiecznej choroby zakaźnej (cholery, dżumy, żółtej gorączki, gorączki krwotocznej, ospy, Covid-19 itd.),oznak ataku bioterrorystycznego, licznych zachorowań na znaną chorobę zakaźną, w liczbie znacznie większej niż w poprzednich okresach czasu, innej choroby zakaźnej wcześniej nieznanej, nie występującej lub wymagającej podjęcia działań zapobiegających epidemii Warmińsko-Mazurski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny powiadamia:
   a) Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego za pośrednictwem Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
   b) Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
   c) Głównego Inspektora Sanitarnego,
   d) Warmińsko-Mazurski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Olsztynie ,
   e) Wojewódzkiego Konsultanta Chorób Zakaźnych,
   f) Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii (w przypadku chorób odzwierzęcych lub po spożyciu artykułów żywnościowych pochodzenia zwierzęcego),
   g) Innych Państwowych Powiatowych Inspektorów Sanitarnych.
2) Zarządza niezwłoczne wdrożenie akcji p/epidemicznej w uzgodnieniu z GIS poprzez :
   a) sprawdzenie systemu telekomunikacyjnego na potrzeby alarmowe,
   b) uruchomienie punktu informacyjno – konsultacyjnego,
   c) uruchomienie stałych dyżurów,
   d) powiadomienie dyrektorów szpitali o przygotowaniu miejsc do hospitalizacji i obserwacji podejrzanych pacjentów,
   e) wytypowanie punktów szczepień do przeprowadzenia szczepień masowych,
   f) wytypowanie/zorganizowanie punktów diagnostycznych w celu wykrycia czynnika etiologicznego,
   g) ustalenie i bieżącą korektę w porozumieniu z Dyrektorem Wydziału Finansowego W-M UW w Olsztynie zakres finansowej pomocy rządowej na potrzeby zabezpieczenia działań ochronnych i ratowniczych,
   h) ustalenie w porozumieniu w Rzecznikiem Prasowym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego sposobu przeprowadzenia akcji informacyjnej dla ludności,
   i) w przypadku przesyłki niewiadomego pochodzenia po oszacowaniu ryzyka dot. zawartości przesyłki przez grupę pirotechniczną Policji przekazuje za pośrednictwem PSP przesyłkę do

badania w laboratorium lub do utylizacji w zakładzie wskazanym przez PPIS (np. laboratorium WIHE w Puławach lub laboratorium Biura Badań Kryminalistycznych ABW w Warszawie),

j) podejmowania wszelkich dopuszczalnych prawem działań celem ograniczenia rozprzestrzeniania się choroby,

k) składanie codziennych meldunków dla Głównego Inspektora Sanitarnego i Wojewody (WCZK) o zachorowaniach i rozwoju zaistniałej sytuacji epidemicznej.

Zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Wojewódzkiej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej

Wszystkie komórki organizacyjne Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej wykonują swoje czynności mające za zadanie:

1) jak najszybsze ustalenie i rozpoznanie czynnika etiologicznego, źródeł zakażenia i dróg przenoszenia,
2) w przypadku wykrycia czynnika etiologicznego przesyła się go do Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego Państwowego Zakładu Higieny celem potwierdzenia,
3) w przypadku przesyłki niewiadomego pochodzenia po oszacowaniu ryzyka dot. zawartości przesyłki przez grupę pirotechniczną Policji przekazuje za pośrednictwem PSP przesyłkę do badania w laboratorium lub do utylizacji w zakładzie wskazanym przez PPIS /PIS MSWiA (tj. laboratorium WIHE w Puławach lub laboratorium Biura Badań Kryminalistycznych ABW w Warszawie).

Etap II – Epidemia

Zadania Warmińsko-Mazurski Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego:

1) w przypadku znacznego wzrostu liczby zachorowań na danym terenie Warmińsko-Mazurski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w uzgodnieniu z Głównym Inspektorem Sanitarnym składa wniosek do Wojewody o ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii na terenie powiatu (powiatów) lub województwa,
2) wydaje zalecenia i zarządzenia w celu ograniczenia rozprzestrzeniania się choroby w zakresie swoich uprawnień,
3) wnioskuje do wojewody o wydanie decyzji w sprawach, które nie należą do kompetencji PWIS,
4) koordynuje wdrożoną akcję p/epidemiczną,
5) ściśle współpracuje z Wojewodą, Policją, PSP, a także innymi właściwymi służbami ze względu na rodzaj zagrożenia.

FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)

Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

3. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Działania państwowej straży pożarnej polegają przede wszystkim na: 1) Dysponowaniu wyznaczonych sił i środków, 2) Przeprowadzeniu rozpoznania miejsca zdarzenia pod nadzorem PIS, 3) Przygotowanie ciągu dekontaminacyjnego w uzgodnieniu z PIS, 4) Przeprowadzaniu dekontaminacji miejsc wskazanych przez PIS, 5) Przeprowadzenie zgodnie z wewnętrznymi zasadami dekontaminacji sił i środków MSW biorących udział w zdarzeniu.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWA PRAWNA DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
4. Zasady postępowania jednostek Państwowej Straży Pożarnej w przypadku wystąpienia podejrzenia zagrożenia chorobami szczególnie niebezpiecznymi i wysoce zakaźnymi" KG PSP;
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

4. JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Zabezpieczenie transportu prób z materiałem biologicznym.
Zabezpieczenie transportu pacjentów do miejsc izolacji bądź kwarantanny.
W miarę rozwoju sytuacji epidemiologicznej przetransportowanie pacjentów do wyznaczonych szpitali epidemicznych lub obserwacyjnych, zgodnie z Wojewódzkim Planie Działania Na Wypadek Wystąpienia Epidemii dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2021-2023.
Zabezpieczenie miejsc składowania i utylizacji odpadów medycznych wytworzonych na terenie działania jednostki samorządu terytorialnego.
Przekazywanie meldunków o zachorowaniach na choroby zakaźne bądź o zagrożeniu występowania tych chorób do WCZK.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Zarządzenie Nr 345 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie postepowania i współpracy w przypadku wystąpienia zagrożeń o charakterze epidemicznym,

zachorowań na choroby zakaźne bądź zjawisk bioterrorystycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

5.POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (Policja, 4W-MBOT, Straż Graniczna, Urząd Marszałkowski)

Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIZOOTIA

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Wojewódzki Lekarz Weterynarii	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku zdarzenia na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie/Burmistrzowie	Bezpośrednia odpowiedzialność za zwalczanie epizootii na administrowanym obszarze	Zwalczaniem epizootii kierują powiatowi lekarze weterynarii
Wojewódzka Inspekcja Weterynaryjna	**Służba wiodąca**	
Policja, PSP, Zarządcy Dróg Krajowych/Wojewódzkich/Powiatowych, Zarządcy Przejść Granicznych, WSSE, 4W-MBOT, Izba Celna Olsztyn, RDLP, Urząd Marszałkowski	Służby/instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1.WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie informacji przez WCZK o możliwości wystąpienia ogniska lub przypadku chorób zakaźnych zwierząt.
Zapoznanie z treścią ostrzeżenia kierownika CZK/ oddziału ZK oraz przekazanie do osób funkcyjnych zgodnie z poleceniem kierownika CZK/ Oddziału ZK.
Przekazanie informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia do jednostek współdziałających (zgodnie z decyzją kierownika oddziału ZK).
Systematyczne informowanie Dyrektora WBiZK o zaistniałej sytuacji.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o zaistniałej sytuacji oraz jej rozwoju.
Decyzja o powołaniu WZZK – w razie konieczności *(procedura SPO-1).*
Przekazywanie meldunków doraźnych i sytuacyjnych do RCB, MSWiA o rozwoju sytuacji epizootycznej.
Przypadek wystąpienia zdarzenia o zasięgu powiatowym
Decyzja o powołaniu PZZK oraz WZZK.
W drodze rozporządzenia, w przypadku zagrożenia wystąpienia lub wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt podlegającej obowiązkowi zwalczania, powiatowy lekarz weterynarii, może m.in.:

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIZOOTIA

1) określić obszar, na którym występuje choroba zakaźna zwierząt lub zagrożenie wystąpienia tej choroby, w szczególności jako obszar zapowietrzony, zagrożony lub skażony oraz sposób oznakowania obszaru zapowietrzonego i zagrożonego oraz skażonego;
2) wprowadzić czasowe ograniczenia w przemieszczaniu się osób lub pojazdów;
3) czasowo zakazać organizowania:
   a) widowisk, zgromadzeń, pochodów lub nakazać czasowe zawieszenie określonej działalności,
   b) targów, wystaw, pokazów lub konkursów zwierząt, polowań i odłowów zwierząt łownych;
3a) zakazać utrzymywania, chowu lub hodowli zwierząt z gatunków wrażliwych;
3b) czasowo zakazać dokarmiania zwierząt łownych;
4) ograniczyć przemieszczanie lub obrót albo zakazać przemieszczania lub obrotu zwierzętami niektórych gatunków, zwłokami zwierzęcymi, produktami, surowcami i produktami rolnymi lub paszami oraz innymi przedmiotami, które mogą spowodować szerzenie się choroby zakaźnej zwierząt;
5) nakazać zaopatrywanie zwierząt lub produktów w świadectwa zdrowia wystawiane przez urzędowego lekarza weterynarii;
5a) nakazać posiadaczom zwierząt zgłaszanie miejsc, w których przebywają zwierzęta z gatunków wrażliwych na daną chorobę zakaźną zwierząt, powiatowemu lekarzowi weterynarii;
6) nakazać przeprowadzenie zabiegów na zwierzętach, w tym szczepień;
7) nakazać oczyszczanie, odkażanie, deratyzację i dezynsekcję miejsc przebywania zwierząt lub miejsc przechowywania i przetwarzania zwłok zwierzęcych, produktów, środków żywienia zwierząt, a także oczyszczanie i odkażanie środków transportu;
8) nakazać odstrzał sanitarny zwierząt na określonym obszarze, w tym nakazać dzierżawcom lub zarządcom obwodów łowieckich odstrzał sanitarny zwierząt wolno żyjących (dzikich);
8a) nakazać dzierżawcom lub zarządcom obwodów łowieckich zgłaszanie przypadków padnięć lub dostarczanie odstrzelonych zwierząt łownych do określonych miejsc;
8b) nakazać zagospodarowanie w określony sposób tusz odstrzelonych lub upolowanych zwierząt łownych, zwłok tych zwierząt lub ubocznych produktów pochodzących od tych zwierząt;
8c) nakazać zarządcom dróg publicznych:
   a) zamykanie znajdujących się w pasach drogowych przejść dla zwierząt lub
   b) wykonywanie przeszkód technicznych, w szczególności budowę ograniczeń lub zabezpieczeń technicznych, lub
   c) wykładanie mat dezynfekcyjnych, a także ich utrzymywanie po wyłożeniu w stanie zapewniającym skuteczne działanie środka dezynfekcyjnego;
8d) nakazać zarządcom przejść granicznych wykonanie określonych działań lub zastosowanie określonego sprzętu, urządzeń i materiałów na przejściach granicznych;
8e) nakazać podjęcie określonych działań w celu zabezpieczenia gospodarstwa przed przenikaniem czynnika zakaźnego;
8f) nakazać pobieranie próbek do badań laboratoryjnych i określić sposób ich pobierania;
8g) nakazać odłów zwierząt łownych wraz z określeniem sposobu jego przeprowadzenia oraz postępowania z odłowionymi zwierzętami, w tym ich uśmiercenie;
8h) nakazać podmiotom prowadzącym odłów zwierząt łownych lub wyłapywanie bezdomnych zwierząt określony sposób postępowania z odłowionymi lub wyłapanymi zwierzętami;
8i) nakazać poszukiwanie padłych zwierząt;
8j) nakazać podmiotom zajmującym się transportem zwierząt lub zwłok zwierzęcych ich transport do wskazanych miejsc;
9) nakazać podmiotom prowadzącym działalność w zakresie produkcji, przetwarzania lub dystrybucji produktów lub pasz zastosowanie określonej technologii;
10) nakazać utrzymywanie zwierząt, w tym ich karmienie lub pojenie, w określony sposób;

11) określić stosowanie środków innych niż wymienione w pkt 1-10, wynikających ze stosowanych bezpośrednio w systemie prawa polskiego przepisów Unii Europejskiej dotyczących zwalczania chorób zakaźnych zwierząt, zapewniających bezpieczeństwo epizootyczne, w szczególności zapobieganie, ograniczanie lub eliminowanie zagrożeń dla zdrowia publicznego.
Przekazanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawa miejscowego wydanych przez powiatowego lekarza weterynarii związanych ze zwalczaniem epizootii.
Informowanie ludności o zagrożeniach i zasadach postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia lub choroby zakaźnej zwierząt.
Koordynacja współdziałania wykonania zadań przez wykonawców wymienionych w rozporządzeniu. Nadzór nad realizacją ograniczeń i zakazów.
W przypadku zagrożenia dla ludności podniesienie gotowości działania szpitali.
Reagowanie na wnioski o udzielenie wsparcia w zakresie sił i środków szczebla wojewódzkiego (w tym Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych).
Przypadek wystąpienia zjawiska o znaczeniu wojewódzkim lub krajowym
Na wniosek Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii określenie w drodze rozporządzenia obszarów, na których występuje choroba zakaźna zwierząt lub zagrożenie wystąpienia tej choroby w szczególności jako obszar zapowietrzony, zagrożony, skażony, sposobu ich oznakowania oraz zakazów i nakazów, które obowiązywać będą na tych obszarach (wyszczególnione w pozycji „Przypadek wystąpienia zdarzenia o zasięgu powiatowym").
Realizacja czynności wykazanych dla przypadku wystąpienia zdarzenia o zasięgu powiatowym, a ponadto: 1) Zwoływanie posiedzeń doraźnych WZZK (w miarę potrzeb na poszczególnych etapach działań). 2) Koordynacja działań podmiotów administracji szczebla wojewódzkiego oraz podmiotów samorządowych w zakresie: – nadzoru nad przestrzeganiem ograniczenia ruchu w obszarze zapowietrzonym i zagrożonym oraz skażonym zgodnie z decyzjami podjętymi na PZZK i WZZK oraz na obszarach graniczących, – prowadzenie akcji informacyjnej dla ludności oraz producentów rolnych na obszarze województwa związanej z epizootią, – nadzoru nad przemieszczaniem się zwierząt zgodnie z zapisami rozporządzenia Powiatowych Lekarzy Weterynarii lub Wojewody, – informowania sąsiadujących województw o sytuacji epizootycznej, wprowadzonych nakazach i zakazach, – nadzoru nad procesem utylizacji padłych zwierząt, – nadzoru nad działaniami podejmowanymi na terenach zamkniętych (administrowanie przez SZ), – koordynowanie działalności medialnej dotyczącej sytuacji epizootycznej 3) Reagowanie na wnioski o udzielenie wsparcia w zakresie sił i środków szczebla centralnego, sił środków SZ (w tym środków z rezerw państwowych) oraz podmiotów szczebla wojewódzkiego.
Reagowanie na zdarzenia realizowane jest w oparciu o postanowienia Planu Gotowości Zwalczania Chorób Zakaźnych Zwierząt szczebla powiatowego, wojewódzkiego lub krajowego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIZOOTIA

Uchylenie wydanego rozporządzenia na wniosek Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii po likwidacji zagrożenia lub opanowaniu choroby zakaźnej zwierząt.
Szacowanie skutków epizootii oraz wnioskowanie do organów centralnych o udzielenie pomocy poszkodowanym podmiotom.
Kierowanie działaniami z zakresu usuwania skutków.
Sporządzenie listy zbiorczej zasiłków z terenu województwa i wnioskowanie o uruchomienie środków z rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęski żywiołowej.
Finansowanie likwidacji chorób zakaźnych zwierząt (z budżetu państwa).

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzeniu kryzysowym;
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej;
3. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt;
4. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie zakresu i warunków współpracy organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów w tworzeniu planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych;
5. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 sierpnia 2005 r. w sprawie sposobu i warunków wprowadzania czasowych zakazów opuszczania ogniska choroby zakaźnej zwierząt oraz czasowych ograniczeń w ruchu osobowym lub pojazdów;
6. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Na podstawie „Zasad wspomagania działań Inspekcji Weterynaryjnej przez jednostki KSRG przy zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt podlegających obowiązkowi zwalczania" działania polegają przede wszystkim na wspomaganiu służb weterynaryjnych odpowiedzialnych za likwidację źródeł zagrożenia epizootii, poprzez: 1) wyłożenie mat dezynfekcyjnych zabezpieczających wejścia i wyjścia na teren gospodarstwa, gdzie stwierdzano podejrzenie lub ognisko choroby zakaźnej zwierząt - pomoc w budowie mat dezynfekcyjnych wg instrukcji powiatowego lekarza weterynarii z materiałów dostarczonych przez instytucje i podmioty, wskazane przez powiatowego lekarza weterynarii; 2) przy braku możliwości utylizacji zabitych zwierząt, zabezpieczenie gaśnicze działań związanych ze spaleniem zabitych/uśpionych zwierząt oraz sprzętu, który nie może zostać poddany odkażeniu oraz pomoc przy organizacji ww. działań; 3) pomoc w budowie mat dezynfekcyjnych na granicy obszaru zapowietrzonego i zagrożonego wg instrukcji powiatowego lekarza weterynarii z materiałów dostarczonych przez instytucje i podmioty, wskazane przez powiatowego lekarza weterynarii.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIZOOTIA

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi;
5. Zasady wspomagania działań Inspekcji Weterynaryjnej przez jednostki krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego przy zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt podlegających obowiązkowi zwalczania.

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Działania Policji na terenach objętych chorobami zakaźnymi polegają m.in. na: 1) przekazywaniu ludności informacji i komunikatów o występującym niebezpieczeństwie; 2) monitorowaniu terenów występowania zagrożenia; 3) zapewnieniu utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego; 4) umożliwieniu swobodnego dojazdu i wyjazdu ekipom i jednostkom ratowniczym; 5) ochronie porządku w miejscach pracy punktów medycznych, punktów zbiórek poszkodowanych itp.; 6) uzyskiwaniu i przekazywaniu informacji o miejscach pomocy medycznej; 7) izolowaniu ogniska choroby wyznaczonego przez powiatowego lekarza weterynarii oraz stref zapowietrzonej i zakażonej wyznaczonych w drodze rozporządzenia powiatowego lekarza weterynarii lub Wojewody Warmińsko-Mazurskiego; 8) zorganizowaniu objazdów miejsc i rejonów wystąpienia zagrożenia; 9) informowaniu środków masowego przekazu o występujących zagrożeniach i utrudnieniach w przemieszczaniu; 10) udostępnianiu policyjnych środków transportu na potrzeby działań ratowniczych. 11) kontrolowanie przewozu zwierząt oraz produktów pochodzenia zwierzęcego. 12) Prowadzenie czynności dochodzeniowo-śledczych zmierzających do ustalenia przyczyn wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie czynności dochodzeniowo-śledczych zmierzających do ustalenia przyczyn wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt;
3. Zarządzenie nr 36 komendanta głównego policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych.

4. WOJEWÓDZKA INSPEKCJA WETERYNARYJNA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Realizacja przedsięwzięć zawartych w planach gotowości (likwidacja ognisk i stref): 1) Polski Weterynaryjny Plan Gotowości Zwalczania Afrykańskiego Pomoru Świń (ASF-PLAN), 2) Polski Weterynaryjny Plan Gotowości Zwalczania Klasycznego Pomoru Świń (CSF-PLAN), 3) Polski Weterynaryjny Plan Gotowości Zwalczania Pryszczycy (FMD-PLAN), 4) Polski Weterynaryjny Plan Gotowości Zwalczania Wysoce Zjadliwej Grypy Ptaków (HPAI-PLAN), 5) Polski Weterynaryjny Plan Gotowości Zwalczania Choroby Pęcherzykowej Świń (SVD-PLAN), 6) Polski Weterynaryjny Plan Gotowości Zwalczania Rzekomego Pomoru Drobiu (ND-PLAN), 7) Polski Weterynaryjny Plan Gotowości Zwalczania Choroby Niebieskiego Języka (BT-PLAN), 8) Polski Weterynaryjny Plan Gotowości Zwalczania Gąbczastej Encefalopatii bydła (BSE-PLAN), (z wykorzystaniem sił i środków przewidzianych w umowach z jednostkami samorządu terytorialnego).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Zapewnienie bezpieczeństwa sanitarno – epidemiologicznego.
Pomoc i koordynacja przy organizacji utylizacji padłych/zabitych zwierząt.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt;
2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej.

5. WOJEWÓDZKA INSPEKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Czynności kontrolne po dokonaniu przez ograny celne zatrzymania produktów pochodzenia zwierzęcego.
Współpraca przy opracowaniu alternatywnych procedur utylizacji zwłok zwierząt i pasz poza zakładem utylizacyjnym.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Współpraca z Inspekcją Weterynaryjną w zakresie usuwania skutków choroby zakaźnej zwierząt.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt;
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie współdziałania między organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Inspekcji Weterynaryjnej oraz Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych, które mogą być przenoszone ze zwierząt na ludzi lub z ludzi na zwierzęta.

6. WOJEWÓDZKI INSPEKTOR TRANSPORTU DROGOWEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Zwiększeni kontroli transportu zwierząt oraz produktów pochodzenia zwierzęcego.
Sprawdzenie nadzoru nad przestrzeganiem ograniczeń w ruchu zwierząt, produktów pochodzenia zwierzęcego, ludzi i pojazdów zgodnie z nakazami wydanymi na podstawie przepisów o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych.
Współdziałanie przy oznakowaniu obszaru zapowietrzonego i zagrożonego, w tym odpowiednie oznakowanie dróg lądowych i wodnych.
Prowadzenie akcji informacyjnej w obszarze zapowietrzonym i zagrożonym oraz na terenach granicznych z tymi obszarami, w celu zmniejszenia ryzyka rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych.
Zapewnienie w przypadku zagrożenia wystąpienia lub wystąpienia choroby zakaźnej pomieszczeń wyposażonych w środki łączności, sprzęt komputerowy mapy i inne środki techniczne oraz obsługi merytorycznej, w tym również umożliwienie korzystania z infrastruktury i zaplecza logistycznego gminnych i powiatowych zespołów reagowania kryzysowego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 kwietnia 2006r. w sprawie współpracy organów Inspekcji Weterynaryjnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Farmaceutycznej, Inspekcji Handlowej, Inspekcji Transportu Drogowego, Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych oraz jednostek samorządu terytorialnego przy zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, w tym chorób odzwierzęcych.

7. ZARZĄDCY DRÓG PUBLICZNYCH LUB ZARZĄDCY PRZEJŚĆ GRANICZNYCH

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Zarządcy dróg publicznych : a) zamykanie znajdujących się w pasach drogowych przejść dla zwierząt lub b) wykonywanie przeszkód technicznych, w szczególności budowę ograniczeń lub zabezpieczeń technicznych, lub c) wykładanie mat dezynfekcyjnych, a także ich utrzymywanie po wyłożeniu w stanie zapewniającym skuteczne działanie środka dezynfekcyjnego; Zarządcy przejść granicznych - wykładanie mat dezynfekcyjnych, a także ich utrzymywanie po wyłożeniu w stanie zapewniającym skuteczne działanie środka dezynfekcyjnego lub zastosowanie określonego sprzętu, urządzeń i materiałów na przejściach granicznych.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

1.SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIZOOTIA

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt.

8. POZOSTAŁE PODMITY POMOCNICZE (WSSE, 4W-MBOT, Izba Celna Olsztyn, RDLP, Urząd Marszałkowski)

Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIFITOZA

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku zdarzenia na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednia odpowiedzialność za zwalczanie epifitozy na administrowanym obszarze	Zwalczaniem epizootii kierują Kierownicy Oddziałów Terenowych WIORIN
Wojewódzka Inspekcja Ochrony Roślin i Nasiennictwa	**Służba wiodąca**	
Agencja Restrukturyzacji Modernizacji Rolnictwa, RDLP, PSP, WSSE, WIW, WIOŚ	Służby/instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1.WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie informacji przez WCZK W W-M o wystąpieniu ogniska lub przypadku chorób zakaźnych wśród roślin.
Poinformowanie Dyrektora WBiZK o zaistniałej sytuacji.
Przekazanie komunikatu o zdarzeniu do służb współdziałających w likwidowaniu skutków zdarzenia.
Umieszczenie komunikatu w Regionalnym Systemie Ostrzegania- w miarę potrzeby.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji kryzysowej.
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałym zdarzeniu oraz prawdopodobnym jego rozwoju.
Analiza zdarzenia pod kątem jego zasięgu i oddziaływania na bezpieczeństwo w regionie.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (w miarę potrzeb wynikłych z analizy skutków zdarzenia).
Zwołanie posiedzenia WZZK (w miarę potrzeb). Ocena możliwego zasięgu i skutków zdarzenia przy udziale Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa.
Współdziałanie podmiotami sektora rolniczego w zakresie wymiany informacji o skali zdarzenia i podejmowanych działaniach.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIFITOZA

Przekazywanie raportów doraźnych i sytuacyjnych do RCB, MSWiA oraz MRiRW o rozwoju sytuacji epifitycznej.
Przypadek wystąpienia zdarzenia o zasięgu powiatowym
Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych raportów z PCZK.
Ocena sytuacji w terenie poprzez Przewodniczącego WZZK lub upoważnionego pracownika WBiZK (w miarę potrzeb).
Zwołanie posiedzenia PZZK.
Przyjmowanie wniosków dotyczących wsparcia działań organów samorządowych w likwidacji skutków zdarzenia.
Przekazywanie raportów doraźnych i sytuacyjnych do RCB, MSWiA oraz MRiRW o rozwoju sytuacji epifitycznej
Przypadek wystąpienia zjawiska o znaczeniu wojewódzkim lub krajowym
Zwołanie posiedzenia WZZK.
Monitorowanie rozwoju sytuacji, we współdziałaniu z Wojewódzki Inspektorem Ochrony Roślin i Nasiennictwa oraz podmiotami sektora rolniczego.
Skierowanie inspektorów ochrony roślin i nasiennictwa, w ramach wsparcia inspektorów powiatowych, do oceny skali zdarzenia.
Wystąpienie do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji / Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi o udzielenie wsparcia w akcji usuwania skutków zdarzenia (w miarę potrzeb).
Wystąpienie do Prezesa Rady Ministrów o ogłoszenie stanu klęski żywiołowej na obszarze części lub całości województwa w przypadku braku możliwości ustabilizowania sytuacji siłami własnymi.
Przyjmowanie i weryfikacja wniosków o wypłaty środków pomocowych z przeznaczeniem na wznowienie produkcji w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej, w których wystąpiły szkody.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Kierowanie działaniami z zakresu usuwania skutków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzeniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 9 listopada 2012r. o nasiennictwie;
4. Ustawa z dnia 13 lutego 2020 r. o ochronie roślin przed agrofagami;
5. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
6. Zarządzenie nr 227 wojewody warmińsko-mazurskiego z dnia 21października 2013 roku w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzenia Kryzysowego.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – EPIFITOZA

2.WOJEWÓDZKA INSPEKCJA OCHRONY ROŚLIN I NASIENNICTWA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Identyfikacja organizmu szkodliwego i źródła jego pochodzenia.
Ocenia możliwości dalszego rozprzestrzeniania się organizmu szkodliwego i możliwości jego zwalczania.
Informowanie zainteresowanych podmiotów o sposobach i terminach zwalczania organizmu szkodliwego.
Czyszczenie i odkażanie przedmiotów lub miejsc, w których występują lub występowały organizmy kwarantannowe lub szkodliwe.
Zastosowanie określonych zabiegów niszczących organizmy kwarantannowe lub zapobiegających ich rozprzestrzenianiu się.
Wnioskowanie o pomoc do innych podmiotów w zakresie realizacji ustawowych czynności po stwierdzeniu organizmu szkodliwego i źródła jego pochodzenia.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Określanie warunków przed rozpoczęciem uprawy roślin, przemieszczaniem roślin, wprowadzaniem ich do obrotu.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 9 listopada 2012r. o nasiennictwie;
2. Ustawa z dnia 13 lutego 2020 r. o ochronie roślin przed agrofagami;
3. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

3. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (AGENCJA RESTRUKTURYZACJI I MODERNIZACJI ROLNICTWA, RDLP, PSP, WSSE, WIW, WIOŚ)

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Udzielanie pomocy finansowej z przeznaczeniem na wznowienie produkcji w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej, w których wystąpiły szkody.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i .sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
2. Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAKŁÓCENIE W FUNKCJONOWANIU SYSTEMU ELEKTROENERGETYCZNEGO

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie działań, reagowanie na prośby o wsparcie ze strony samorządów, operatorów energetycznych i telekomunikacyjnych.	W przypadku awarii na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą w zakresie zwalczania skutków awarii na poziomie administracji publicznej
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania skutków społecznych awarii na administrowanym obszarze.	
Operatorzy energetyczni działający na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego: Energa – Operator S.A., PGE-Dystrybucja Białystok, PSGaz Oddział Olsztyn, MSGaz Oddział Białystok, Ciechanów, TP S.A.	**Służby wiodące**	Służby techniczne (utrzymania ruchu) poszczególnych operatorów usuwają awarie techniczne w obszarach odpowiedzialności w oparciu o własne procedury..
Policja, PSP, WSSE, WIW, Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A., 4W-MBOT , RDLP Olsztyn, Białystok, PRM	Służby/instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Uruchomienie działań
Przyjęcie informacji o zdarzeniu.
Przekazanie komunikatu o zdarzeniu do służb współdziałających w likwidowaniu skutków zdarzenia.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji kryzysowej.
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałym zdarzeniu oraz prawdopodobnym jego rozwoju.
Analiza awarii pod kątem jej zasięgu i oddziaływania na bezpieczeństwo w regionie.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (w miarę potrzeb wynikłych z analizy skutków awarii).
Zwołanie posiedzenia WZZK (procedura *SPO-1*).

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAKŁÓCENIE W FUNKCJONOWANIU SYSTEMU ELEKTROENERGETYCZNEGO

Ocena możliwego zasięgu i skutków zdarzenia.
Przypadek wystąpienia zdarzenia (awarii) o skutkach nie przekraczających obszaru powiatu (rejonu dystrybucji, oddziału sieci, itp.)
Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych meldunków z PCZK.
Ewentualne wprowadzenie dyżurów kierowniczej kadry WBiZK.
Ocena sytuacji w terenie poprzez Szefa WZZK (w razie potrzeby).
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie prowadzenia działań ratowniczych.
Reagowanie na wnioski operatorów o udzielenie pomocy (wsparcie) w zakresie usuwania awarii elektroenergetycznych. Organizowanie bieżącego współdziałania podmiotów reagujących/podmiotów dysponujących niezbędnym sprzętem.
Koordynowanie działań Państwowego Ratownictwa Medycznego (*procedura SPO-4)*.
Przypadek wystąpienia zjawiska powodziowego na obszarze województwa
Monitorowanie rozwoju sytuacji kryzysowej i przygotowywanie scenariuszy reagowania.
Przejęcie kierowania działaniami, koordynowanie działań w akcji ratunkowej, udzielanie wsparcia powiatom (w miarę potrzeb).
Udzielanie wsparcia (na zapotrzebowanie, w miarę możliwości) operatorom w zakresie usuwania awarii.
Przygotowanie procesu ewakuacji poszkodowanych oraz koordynowanie doraźnej pomocy (w miarę potrzeb).
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT o użycie sił i środków wojska (w uzasadnionych przypadkach).
Wniosek Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o udzielenie wsparcia ze strony MSWiA lub sąsiednich województw (w uzasadnionych przypadkach).
W przypadku eskalacji zjawisk przekraczających możliwości przeciwdziałania skutkom zjawisk w normalnym stanie prawnym Wojewoda wnioskuje do rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej (w uzasadnionych przypadkach).
Zapotrzebowanie o uruchomienie rezerw strategicznych na podstawie wniosków od organów samorządu terytorialnego (w miarę potrzeb). Dystrybucja uwolnionego asortymentu po otrzymaniu powiadomienia od Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych (rozdział *III.10*).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Ocenianie i dokumentowanie strat po usunięciu awarii.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAKŁÓCENIE W FUNKCJONOWANIU SYSTEMU ELEKTROENERGETYCZNEGO

3. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
4. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
5. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów SZ RP w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniu;
7. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
8. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2.KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Do zadań KDR należy w szczególności: 1) rozpoznanie i identyfikację zagrożenia; 2) zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia; 3) włączanie lub wyłączanie instalacji, urządzeń i mediów mających wpływ na bezpieczeństwo zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz na bezpieczeństwo ratowników, z wykorzystaniem zaworów lub bezpieczników będących na instalacji użytkowej obiektu objętego działaniem ratowniczym; 4) priorytetowe wykonanie czynności umożliwiających: a) dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z udzieleniem im kwalifikowanej pierwszej pomocy, lub ich ewakuację poza strefę zagrożenia, b) przygotowanie dróg ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz ratowników, c) zapewnienie bezpieczeństwa zagrożonym lub poszkodowanym osobom oraz ratownikom; 5) wykonywanie przejść, dojść i dojazdów do zagrożonych lub poszkodowanych osób wraz z usuwaniem przeszkód ograniczających dostęp do nich i utrudniających wykonanie medycznych działań ratowniczych lub ich przemieszczanie; 6) stosowanie wodnych lub lodowych technik ratowniczych służących ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób z akwenów i obszarów zalodzonych oraz terenów powodziowych; 7) ewakuację osób z wysokości lub miejsc poniżej poziomu otoczenia; 8) stosowanie technik bez przyrządowych i przyrządowych oraz wykorzystanie zwierząt do poszukiwania zagrożonych osób; 9) ewakuację zagrożonych i poszkodowanych zwierząt poza strefę zagrożenia; 10) ocenę rozmiarów powstałego zagrożenia i prognozowanie jego rozwoju; 11) oświetlenie miejsca zdarzenia i jego zabezpieczenie przed osobami postronnymi oraz wykonanie innych czynności z zakresu zabezpieczenia logistycznego; 12) obwałowywanie, wypompowywanie i uszczelnianie miejsc wycieku wody lub innych mediów stwarzających zagrożenie; 13) przewietrzanie stref zagrożenia; 14) włączanie lub wyłączanie instalacji i urządzeń mających wpływ na rozmiar strefy zagrożenia; 15) stabilizowanie, cięcie, rozpieranie, podnoszenie lub przenoszenie konstrukcji, instalacji i urządzeń, a także części obiektów oraz przeszkód naturalnych i sztucznych w celu zlikwidowania lub ograniczenia zagrożenia dla osób, zwierząt, środowiska, infrastruktury i innego mienia.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAKŁÓCENIE W FUNKCJONOWANIU SYSTEMU ELEKTROENERGETYCZNEGO

FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie działań Policji na terenach objętych awarią zgodnie ze specjalistycznymi procedurami kryzysowymi polegających m.in. na: 1) alarmowaniu ludności o występującym niebezpieczeństwie, 2) monitorowaniu terenów zagrożonych awarią, 3) zapewnieniu utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenach objętych awarią, 4) izolowaniu rejonu objętego pracami technicznymi, wytyczaniu objazdów, 5) konwojowaniu kolumn ze ratowniczym sprzętem specjalistycznym, 6) zapewnieniu pomocy w ewakuacji osobom w rejonie objętym awarią (w miarę potrzeb), 7) zabezpieczeniu porządku publicznego w rejonach objętych awarią przemysłową, 8) zlokalizowaniu miejsc newralgicznych na drogach i ich zabezpieczenie, 9) zorganizowaniu patroli zapobiegających kradzieżom pozostawionego mienia na terenach opuszczonych przez ludność po zarządzeniu ewakuacji, 10) zorganizowaniu objazdów miejsc i rejonów niebezpiecznych, 11) informowaniu środków masowego przekazu o występujących zagrożeniach i utrudnieniach w przemieszczaniu.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie czynności dochodzeniowo-śledczych zmierzających do ustalenia przyczyn awarii technicznych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
3. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
4. Zarządzenie nr 36 komendanta głównego policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych;
5. Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe;

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAKŁÓCENIE W FUNKCJONOWANIU SYSTEMU ELEKTROENERGETYCZNEGO

6. Zarządzenie nr 23 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2014 r. w sprawie metod i form przygotowania i realizacji działań Policji w związku ze zdarzeniami kryzysowymi.

4. OPERATORZY SYSTEMÓW ENERGETYCZNYCH: ENERGA-OPERATOR S.A. (ODDZIAŁY W OLSZTYNIE, ELBLĄGU, PŁOCKU, TORUNIU), PGE-DYSTRYBUCJA BIAŁYSTOK, POMORSKA I MAZOWIECKA SPÓŁKA GAZOWNICTWA ZAKŁADY W OLSZTYNIE, BIAŁYMSTOKU I CIECHANOWIE

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Realizują przedsięwzięcia przewidziane procedurami awaryjnymi obowiązującymi w spółkach.
Współdziałają z WCZK w zakresie: informowania o awarii, jej zasięgu, przewidywanym czasie jej usunięcia.
Składają zapotrzebowania na pomoc w usuwaniu awarii w zakresie: torowania dojazdów do rejonów awarii, eskortowania sił ratowniczych, itp.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Podjęcie niezbędnych działań mających na celu przywrócenie prawidłowego funkcjonowania systemów.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

5. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (WSSE, WIW, 4W-MBOT, Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A., RDLP)

Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA –POŻAR

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Określa zadania krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na terenie województwa, Koordynuje funkcjonowanie krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na terenie województwa Kontroluje wykonywanie zadań KSRG Kieruje KSRG na terenie województwa w sytuacjach nadzwyczajnego zagrożenia,	W przypadku pożaru wielkopowierzchniowego, obejmującego obszar więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą w zakresie zwalczania zagrożenia na poziomie administracji publicznej
Starosta	Określa zadania KSRG na terenie powiatu, koordynuje jego funkcjonowanie i kontroluje wykonywanie zadań, a sytuacjach nadzwyczajnych kieruje tym systemem na terenie powiatu	
/Prezydenci/Burmistrzowie miast/Wójtowie	Koordynują funkcjonowanie KSRG w zakresie ustalonym przez Wojewodę	
Państwowa Straż Pożarna	**Służba wiodąca**	
Policja, PRM,4W-MBOT, RDLP Olsztyn, RDPL Białystok, PGNIG, Bazy i rozlewnie gazów i paliw, WINB, WIOŚ, Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie, Straż Graniczna, Zarządcy Dróg, Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.	Służby/instytucje pomocnicze w zakresie właściwości	**Służby techniczne** (utrzymania ruchu) poszczególnych operatorów usuwają awarie techniczne w obszarach odpowiedzialności.

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Uruchomienie działań
Przyjęcie informacji o pożarze.
Przekazanie komunikatu o pożarze do służb współdziałających.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji kryzysowej.
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałym pożarze oraz prawdopodobnym jego rozwoju.
Analiza pożaru pod kątem zasięgu i oddziaływania na bezpieczeństwo w regionie.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (w miarę potrzeb wynikłych z analizy skutków pożaru).
Zwołanie posiedzenia WZZK (w miarę potrzeb). Ocena możliwego zasięgu i skutków pożaru.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA –POŻAR

Przypadek wystąpienia zdarzenia o skutkach nie przekraczających obszaru powiatu (charakter lokalny)
Koordynacja działań służb, inspekcji i działań samorządów w zakresie reagowania kryzysowego.
Przyjmowanie wniosków dotyczących wsparcia działań organów samorządowych w likwidacji skutków zdarzenia.
Rozpatrywanie wniosków o udzielenie wsparcia organom samorządowym w likwidacji skutków zdarzenia.
Informowanie służby dyżurnej RCB, MSWiA i innych zespołów o zaistniałym zdarzeniu, przewidywanych skutkach i sposobie jego opanowania (wg decyzji Kierownika CZK).
Przypadek wystąpienia zdarzenia wykraczającego poza teren województwa (pożary przestrzenne) lub pożaru lokalnego o charakterze zdarzenia masowego
Powołanie WZZK (procedura *SPO-1*).
Uruchomienie punktu informacji medialnej (w miarę potrzeb).
Analiza potrzeb bieżących w zakresie ewakuacji z rejonów zagrożonych.
Koordynowanie działań ratowniczych oraz działań sił współdziałających.
Podniesienie gotowości szpitali (procedura *SPO-3*) - w razie potrzeb.
Wnioskowanie o uruchomienie sił i środków centralnego odwodu operacyjnego.
Bieżące informowanie służby dyżurnej RCB, MSWiA o rozwoju sytuacji.
Wnioskowanie o użycie sił i środków wojska przewidzianych do wsparcia administracji państwowej.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
3. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
4. Ustawa z dnia 19 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
5. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów SZ RP w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniu;
7. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
8. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2.KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Dysponowanie oraz kierowanie siłami i środkami krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze województwa.
Dowodzenie działaniami ratowniczymi.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA –POŻAR

Organizacja i kierowanie działaniami ratowniczo-gaśniczymi. 1)rozpoznanie i identyfikację zagrożenia; 2)zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia; 3)włączanie lub wyłączanie instalacji, urządzeń i mediów, mających wpływ na bezpieczeństwo zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz na bezpieczeństwo ratowników, z wykorzystaniem zaworów lub bezpieczników będących na instalacji użytkowej obiektu objętego działaniem ratowniczym; 4)priorytetowe wykonanie czynności umożliwiających: a)dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z przeprowadzeniem medycznych działań ratowniczych i ewakuację poza strefę zagrożenia, b)przygotowanie dróg ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz ratowników, c)zapewnienie bezpieczeństwa zagrożonym lub poszkodowanym osobom oraz ratownikom; d)ugaszenie pożaru; 5)ewakuację i ratowanie osób, a następnie zwierząt oraz ratowanie środowiska i mienia przed skutkami pożaru lub wybuchu; 6)ocenę rozmiarów zagrożenia pożarowego lub wybuchowego i prognozowanie jego rozwoju; 7)dostosowanie sprzętu oraz technik i środków gaśniczych i innych środków ratowniczych do rodzaju, skali i miejsca pożaru lub wybuchu; 8)likwidację, ograniczenie lub zwiększenie strefy zagrożenia; 9)uruchamianie dodatkowych sił i środków podmiotów ksrg; 10)oddymianie strefy zagrożenia.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie działań Policji na terenach objętych pożarem zgodnie ze specjalistycznymi procedurami kryzysowymi polegających m.in. na: 1) alarmowaniu ludności o występującym niebezpieczeństwie, 2) monitorowaniu terenów zagrożonych pożarem, 3) zapewnieniu utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenach objętych pożarem, 4) izolowaniu rejonu objętego pracami technicznymi, wytyczaniu objazdów, 5) konwojowaniu kolumn z ratowniczym sprzętem specjalistycznym, 6) zapewnieniu pomocy w ewakuacji osobom w rejonie objętym pożarem (w miarę potrzeb), 7) zabezpieczeniu porządku publicznego w rejonach objętych pożarem, 8) zlokalizowaniu miejsc newralgicznych na drogach i ich zabezpieczenie, 9) zorganizowaniu patroli zapobiegających kradzieżom pozostawionego mienia na terenach opuszczonych przez ludność po zarządzeniu ewakuacji, 10)zorganizowaniu objazdów miejsc i rejonów niebezpiecznych,

11)informowaniu środków masowego przekazu o występujących zagrożeniach i utrudnieniach w przemieszczaniu.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzeniu czynności dochodzeniowo-śledczych zmierzających do ustalenia przyczyn pożarów.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
3. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
4. Zarządzenie nr 36 komendanta głównego policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych

4. REGIONALNA DYREKCJA LASÓW PAŃSTWOWYCH

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)

1. Rozpoznanie miejsca i powierzchni pożaru.
2. Podjąć dostępnymi metodami i środkami działania zmierzające do ograniczenia rozprzestrzeniania się pożaru.
3. Do czasu przybycia na miejsce pożaru jednostki straży pożarnej pełnomocnik nadleśniczego lub najstarszy funkcją pracownik nadleśnictwa kieruje akcją gaszenia oraz wykonuje inne czynności niezbędne do rozwinięcia dalszych etapów akcji ratowniczo-gaśniczej.
4. Po przybyciu jednostki straży pożarnej przekazuje on przybyłemu dowódcy (kierującemu działaniem ratowniczym) wszystkie posiadane informacje dotyczące aktualnej sytuacji, usytuowania w terenie oraz dotychczasowych działań.
5. Pełnomocnik nadleśniczego podejmuje w dalszej kolejności zadania doradcze z zakresu leśnictwa oraz koordynuje realizację zadań wykonywanych przez siły i środki LP.
6. Podstawowym zadaniem nadleśnictwa związanym z prowadzoną akcją ratowniczo-gaśniczą na terenach LP jest uruchomienie własnych sił i środków, a następnie pełnienie roli gospodarza na miejscu akcji.
7. Do szczegółowych zadań i obowiązków nadleśnictwa należy:

a) monitorowanie zagrożenia pożarowego lasu i prognozowanie możliwości rozprzestrzeniania się pożaru;
b) dysponowanie do akcji sił i środków nadleśnictwa oraz monitorowanie ich dojazdu;
c) zorganizowanie łączności kierowania siłami LP oraz współdziałania z pozostałymi uczestnikami akcji;
d) zapewnianie materiałów kartograficznych na potrzeby organizowania akcji;
e) wyznaczenie miejsca kierowania siłami i środkami LP;
f) koordynowanie udziału sił i środków skierowanych z innych jednostek organizacyjnych LP;
g) stworzenie niezbędnej struktury dla organizacji i kierowania działaniami ratowniczymi, a szczególnie dla działań w następnych godzinach (dniach);
h) wykonywanie innych zadań na polecenie kierującego działaniem ratowniczym lub sztabu akcji;
i) nanoszenie sytuacji pożarowej oraz rozmieszczenia własnych sił i środków na mapie gospodarczej w skali 1 : 10 000 dla pożarów większych niż 10 ha;
j) wyznaczenie pomocnika (przewodnika) z ramienia nadleśnictwa dla każdego dowódcy utworzonego odcinka bojowego;

k) ustalenie z KDR dróg dojazdowych oraz ich oznakowanie tablicami lub innym ustalonym sposobem;
l) ustalenie koordynatora odpowiedzialnego za bezpieczną realizację wszystkich działań lotniczych i współdziałanie z siłami naziemnymi;
m) zapewnianie logistyki dla sił i środków LP;
n) zorganizowanie i dostarczenie napojów i posiłków dla pracowników nadleśnictwa;
o) dokumentowanie wszystkich ważnych informacji i podejmowanych decyzji w PAD nadleśnictwa i na miejscu prowadzenia akcji;
p) zaplanowanie z KDR terminu przejęcia pożarzyska oraz ustalenie sposobów jego dogaszania i dozorowania z zapewnieniem niezbędnych sił i środków.

FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)

1. Do obowiązków nadleśnictwa po ugaszeniu pożaru należy:
a)przejęcie protokolarne pożarzyska od KDR i jego zabezpieczenie,
b)ustalenie przypuszczalnej przyczyny powstania i rozprzestrzeniania się pożaru przy współudziale policji i straży pożarnej,
c)oszacowanie strat popożarowych,
d) sporządzenie meldunku o pożarze,
e)podjęcie niezbędnych działań w celu uzyskania odszkodowania za poniesione straty
W wypadku pożarów o powierzchni leśnej powyżej 10 ha dyrektor RDLP powołuje komisję, która sporządza analizę okoliczności, przyczyn powstania pożaru i jego rozprzestrzenienia się oraz przebiegu akcji ratowniczej

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach;
2. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczania przeciwpożarowego lasu;
3. Ustawa z dnia 12 października 1990 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów.

5. POLSKIE GÓRNICTWO NAFTOWE i GAZOWNICTWO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)

Prace gazoniebezpieczne powinny być wykonywane przez co najmniej dwóch pracowników w celu zapewnienia asekuracji.

Prace gazoniebezpieczne w pomieszczeniach technologicznych lub przy urządzeniach technologicznych powinny być wykonywane przy ciągłym pomiarze stężenia metanu i tlenu.

W przypadku powstania zagrożenia życia i zdrowia ludzi podczas wykonywania prac gazoniebezpiecznych lub prac niebezpiecznych należy:
1)przerwać prace;
2)ewakuować pracowników z miejsca zagrożenia;
3)zabezpieczyć miejsce pracy;
4)zawiadomić niezwłocznie pracodawcę realizującego prace gazoniebezpieczne lub niebezpieczne
4. Przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych należy ustalić usytuowanie uzbrojenia podziemnego w miejscu prowadzenia prac.
5.Teren, na którym są prowadzone roboty ziemne, należy oznakować tablicami informacyjno-ostrzegawczymi i zabezpieczyć przed dostępem osób nieuprawnionych.

6.Przed wejściem do wykopu w którym znajduje się czynny gazociąg należy sprawdzić stan skarp i zabezpieczeń ścian wykopu. 7.Wymiary wykopu należy dostosować do rodzaju prac oraz liczby przebywających tam osób. 8.Pracowników wykonujących roboty ziemne należy przeszkolić w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie zagrożeń występujących przy wykonywaniu robót ziemnych oraz postępowania na wypadek uszkodzenia uzbrojenia podziemnego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Zabezpieczenie uszkodzonych rurociągów gazowych i stacji gazu.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy budowie i eksploatacji sieci gazowych oraz uruchamianiu instalacji gazowych gazu ziemnego;
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie.

6. SIŁY POMOCNICZE (Bazy i stacje paliw płynnych i gazowych)

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Rozpoznanie sytuacji pożarowej.
Poinformowanie właściwych służb ratowniczych.
Rozpoczęcie działań ratowniczych na terenie obiektu.
Uruchomienie urządzeń przeciwpożarowych i podawanie środków gaśniczych.
Przeprowadzenie ewakuacji.
Współdziałanie ze służbami ratowniczymi.
Zabezpieczenie innych instalacji i obiektów.
Zamknięcie innych instalacji i obiektów.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Wdrożenie procedur polegających na odbudowie infrastruktury obiektu.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

7. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (WINB, WIOŚ, Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie, Straż Graniczna, Zarządcy dróg, Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.)

Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAKŁÓCENIE W DOSTAWACH GAZU

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie działań, reagowanie na prośby o wsparcie	
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania klęski żywiołowej na administrowanym obszarze	
Polska Spółka Gazownicza Sp. z o.o.	**Służba wiodąca**	
PSP, WIOŚ, 4W-MBOT, Policja, WINB,	Służby pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie informacji o awarii systemu gazowego.
Przekazanie przygotowanego komunikatu/ostrzeżenia do wskazanych samorządów i instytucji.
Systematyczne przyjmowanie i przekazywanie informacji o rozwoju sytuacji. Przekazywania komunikatów do zainteresowanych podmiotów (samorządy i służby) oraz mediów.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji i prognozowanym rozwoju sytuacji.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (w miarę potrzeb).
Przekazywanie meldunków doraźnych do RCB, MAiC.
Posiedzenia WZZK. Ocena możliwego zasięgu zjawiska.
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT o użycie sił i środków wojska (w uzasadnionych przypadkach).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Koordynowanie usuwania skutków przerw w dostawach gazu.
Informowanie społeczeństwa o sytuacji i podejmowanych działaniach.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
4. Zarządzenie Nr 89 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA –ZAKŁÓCENIE W DOSTAWACH GAZU

5. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Współdziałanie z pozostałymi służbami w zakresie minimalizowania skutków awarii systemu gazowego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Przywracanie pełnej sprawności do działań jednostek, które zakończyły udział w usuwaniu skutków awarii systemu gazowego.
Monitorowanie realizacji zadań związanych z usuwaniem skutków sytuacji kryzysowej.
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 lipca 2017 r.w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego.

3. JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Monitorowanie zagrożenia.
Informowanie społeczeństwa o zagrożeniu i zasadach zachowania się w powstałej sytuacji kryzysowej.
Wspieranie działań służb zaangażowanych w reagowanie kryzysowe.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
2. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach.

4. POLSKA SPÓŁKA GAZOWNICZA SP. Z O.O.

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Monitorowanie zagrożenia.
Podejmowanie niezbędnych działań mających na celu zapewnienie lub przywrócenie prawidłowego funkcjonowania systemu gazowego.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA –ZAKŁÓCENIE W DOSTAWACH GAZU

Ostrzeganie o skutkach awarii gazowej .
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Udział w posiedzeniach WZZK.
Podejmowanie niezbędnych działań mających na celu przywrócenie prawidłowego funkcjonowania systemu zaopatrzenia w gaz.
Współdziałanie w ramach zarządzania kryzysowego, z pozostałymi elementami Systemu oraz wojewódzkimi organami, do których zakresu działania należą sprawy związane z zarządzaniem kryzysowym.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.

5. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (4W-MBOT, KWP, WINB)

Udział w posiedzeniach Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
Współuczestniczenie w ramach planowania i koordynowania użycia sił i środków wydzielonych do przeciwdziałania i usuwania skutków sytuacji kryzysowych.
Współdziałanie w ramach zarządzania kryzysowego z pozostałymi elementami systemu oraz wojewódzkimi organami, do których zakresu działania należą sprawy związane z zarządzaniem kryzysowym.
Monitorowanie realizacji zadań związanych z usuwaniem skutków sytuacji kryzysowej.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne;
2. Ustawa z dnia 11 marca 2022 . o obronie Ojczyzny.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – KATASTROFA BUDOWLANA

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie działań, reagowanie na prośby o wsparcie ze strony samorządów	W przypadku katastrofy budowlanej o masowym charakterze pod względem skutków , lub zdarzenia katastroficznego obejmującego obszar więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą w zwalczaniu zagrożenia na poziomie administracji publicznej.
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania zagrożenia o charakterze lokalnym na administrowanym terenie.	
Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	**Służby wiodące**	Służby techniczne (utrzymania ruchu) poszczególnych operatorów komunikacyjnych usuwają awarie techniczne na obszarach odpowiedzialności.
Policja, Straż Graniczna, PRM, WINB/ PINB, WSSE, Wojewódzki Konserwator Zabytków w Olsztynie, 4W-MBOT, Zarządcy dróg, Operatorzy, Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.	Służby/instytucje pomocnicze w zakresie właściwości	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Uruchomienie działań
Przyjęcie informacji o zdarzeniu.
Przekazanie komunikatu o zdarzeniu do służb współdziałających w likwidowaniu skutków zdarzenia.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji kryzysowej.
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałym zdarzeniu oraz prawdopodobnym jego rozwoju.
Analiza awarii pod kątem jej zasięgu i oddziaływania na bezpieczeństwo w regionie.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (w miarę potrzeb wynikłych z analizy skutków awarii).
Zwołanie posiedzenia WZZK (w miarę potrzeb).

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – KATASTROFA BUDOWLANA

Ocena możliwego zasięgu i skutków zdarzenia.
Sporządzanie list zbiorczych zasiłków z terenu województwa warmińsko – mazurskiego.
Koordynowanie rozdziału pomocy materialnej i finansowej *(procedura SPO – 9).*
Przypadek wystąpienia zdarzenia o skutkach nie przekraczających obszaru powiatu (charakter lokalny)
Koordynacja działań służb, inspekcji i działań samorządów w zakresie reagowania kryzysowego.
Przyjmowanie wniosków dotyczących wsparcia działań organów samorządowych w likwidacji skutków zdarzenia.
Rozpatrywanie wniosków o udzielenie wsparcia organom samorządowym w likwidacji skutków zdarzenia.
Informowanie służby dyżurnej RCB, MSWiA i innych zespołów o zaistniałym zdarzeniu, przewidywanych skutkach i sposobie jego opanowania (wg decyzji Kierownika CZK).
Sporządzenie wniosku do MSWiA o uruchomienie dotacji z budżetu skarbu państwa – w przypadku zdarzenia powstałego w wyniku klęski żywiołowej.
Przypadek wystąpienia zdarzenia wykraczającego poza teren województwa lub lokalnego o charakterze zdarzenia masowego
Powołanie WZZK (procedura *SPO-1*).
Przejęcie kierowania działaniami, koordynowanie działań w akcji ratunkowej, udzielanie wsparcia powiatom (w miarę potrzeb).
Analiza potrzeb bieżących w zakresie ewakuacji z rejonów zagrożonych.
Koordynowanie działań ratowniczych oraz działań sił współdziałających.
Podniesienie gotowości szpitali (procedura *SPO-3*) - w razie potrzeb.
Koordynowanie działań w zakresie pomocy psychologicznej ofiarom katastrofy.
Wnioskowanie o uruchomienie sił i środków odwodów centralnych.
Bieżące informowanie służby dyżurnej RCB, MSWiA o rozwoju sytuacji.
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT o użycie sił i środków wojska (w miarę potrzeb).
Koordynacja działań w zakresie pomocy humanitarnej i pomocy społecznej.
Sporządzenie wniosku do MSWiA o uruchomienie dotacji z budżetu skarbu państwa – w przypadku zdarzenia powstałego w wyniku klęski żywiołowej.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przeprowadzenie niezbędnych remontów w celu odtworzenia uszkodzonych obiektów na podstawie umowy pomiędzy wojewodą a jst.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – KATASTROFA BUDOWLANA

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym;
4. Ustawa z dnia 1 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych oraz o zmianie niektórych innych ustaw;
5. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.
6. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
7. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
8. Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach.

2. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Przyjęcie zgłoszenia o wystąpieniu zdarzenia w postaci ostrzeżenia lub informacji w formie alarmowej.
Planowanie, organizowanie i realizacja działań ratowniczych niezbędnych do poszukiwania i dotarcia do zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz zwierząt, a także zmniejszanie lub likwidacja zagrożenia dla życia, zdrowia, mienia lub środowiska.
Zadaniem kierującego działaniem jest organizacja akcji ratowniczej zgodnie z obowiązującymi zasadami organizacji ratownictwa technicznego KSRG. Kierującego działaniem ratowniczym może wspierać Sztab. Do zadań KDR należy, m.in.: 1) rozpoznanie i identyfikacja zagrożenia; 2) zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia; 3) włączanie lub wyłączanie instalacji, urządzeń i mediów mających wpływ na bezpieczeństwo zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz na bezpieczeństwo ratowników, z wykorzystaniem zaworów lub bezpieczników będących na instalacji użytkowej obiektu objętego działaniem ratowniczym; 4) priorytetowe wykonanie czynności umożliwiających: a) dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z udzieleniem im kwalifikowanej pierwszej pomocy, lub ich ewakuację poza strefę zagrożenia, b) przygotowanie dróg ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz ratowników, c) zapewnienie bezpieczeństwa zagrożonym lub poszkodowanym osobom oraz ratownikom; 5) wykonywanie przejść, dojść i dojazdów do zagrożonych lub poszkodowanych osób wraz z usuwaniem przeszkód ograniczających dostęp do nich i utrudniających wykonanie medycznych działań ratowniczych lub ich przemieszczanie; 6) ewakuację osób z wysokości lub miejsc poniżej poziomu otoczenia; 7) stosowanie technik bez przyrządowych i przyrządowych oraz wykorzystanie zwierząt do poszukiwania zagrożonych osób; 8) ewakuację zagrożonych i poszkodowanych zwierząt poza strefę zagrożenia; 9) ocenę rozmiarów powstałego zagrożenia i prognozowanie jego rozwoju; 10) oświetlenie miejsca zdarzenia i jego zabezpieczenie przed osobami postronnymi oraz wykonanie innych czynności z zakresu zabezpieczenia logistycznego; 11) obwałowywanie, wypompowywanie i uszczelnianie miejsc wycieku wody lub innych mediów stwarzających zagrożenie;

12) przewietrzanie stref zagrożenia; 13) włączanie lub wyłączanie instalacji i urządzeń mających wpływ na rozmiar strefy zagrożenia; 14) stabilizowanie, cięcie, rozpieranie, podnoszenie lub przenoszenie konstrukcji, instalacji i urządzeń, a także części obiektów oraz przeszkód naturalnych i sztucznych w celu zlikwidowania lub ograniczenia zagrożenia dla osób, zwierząt, środowiska, infrastruktury i innego mienia.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

3. WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO, WŁAŚCIWY TERENOWO PINB

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Udział Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w działaniach WZZK.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Realizacja zadań ujętych w *Rozdziale 7 Ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane*.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.

4. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Powołanie w jednostce Policji sztabu kryzysowego, nawiązanie współdziałania ze sztabem kryzysowym W-M CZK i współdziałających służb. 1) Alarmowanie ludności o występującym niebezpieczeństwie. 2) Monitorowanie terenów zagrożonych awarią. 3) Zapewnienie utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenach objętych awarią. 4) Izolowanie rejonu objętego pracami technicznymi, wytyczaniu objazdów. 5) Konwojowanie kolumn z ratowniczym sprzętem specjalistycznym. 6) Pomoc w egzekwowaniu poleceń wydanych przez kierującego akcją ratowniczą dot. ewakuacji mieszkańców z zagrożonych rejonów, usunięcie pojazdów lub innego sprzętu utrudniającego prowadzenie działań zapewnieniu pomocy w ewakuacji osobom w rejonie objętym awarią (w miarę potrzeb).

7) Uzgadnianie i zabezpieczania tras przejazdu karetek pogotowia do miejsc zagrożonych, 8) Zlokalizowanie miejsc newralgicznych na drogach i ich zabezpieczenie. 9) Zorganizowanie patroli zapobiegających kradzieżom pozostawionego mienia na terenach opuszczonych przez ludność po zarządzeniu ewakuacji. 10) Zorganizowanie objazdów miejsc i rejonów niebezpiecznych. 11) Organizowanie i prowadzenie wspólnych patroli prewencyjnych z żandarmerią wojskową. 12) Uzgadnianie ze Służbą Graniczną wspólnych działań porządkowych w strefie nadgranicznej.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie czynności dochodzeniowo-śledczych zmierzających do ustalenia przyczyn awarii technicznych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Zarządzenie nr 36 komendanta głównego policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych;
3. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane;
5. Zarządzenie nr 715 Komendanta Głównego Policji z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania nieetatowych pododdziałów i oddziałów prewencji Policji;
6. Decyzja nr 12 Komendanta Głównego Policji z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie utworzenia, struktury organizacyjnej i etatowej oddziałów prewencji Policji oraz samodzielnych pododdziałów prewencji Policji.

5.POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A., ZDW W OLSZTYNIE, GDDKiA, OPERATORZY, PRM, W-M OSG,)

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Realizują przedsięwzięcia przewidziane procedurami awaryjnymi obowiązującymi w spółkach/służbach w zakresie odcięcia zasilania energetycznego i gazowego rejonów awarii.
Uruchamiają własne siły i środki (PKP, zarządcy dróg).
Uczestniczą w działaniach ratowniczych w oparciu o procedury własne rozwijają własne zespoły zarządzania kryzysowego do kierowania działaniami własnych sił i realizacji współdziałania z innymi służbami/instytucjami.
Systematycznie informują Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego przez Centrum Zarządzania Kryzysowego o rozwoju sytuacji, podjętych przedsięwzięciach oraz rezultatach dotychczasowych działań.
Ocena stanu technicznego uszkodzonych obiektów oraz możliwości odtworzenia uszkodzonej infrastruktury.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – KATASTROFA BUDOWLANA

Opracowywanie projektów planów odbudowy uszkodzonej/zniszczonej infrastruktury.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie działań, reagowanie na prośby o wsparcie ze strony samorządów lokalnych. Działaniami antyterrorystycznymi na terenie województwa warmińsko-mazurskiego kieruje Komendant Wojewódzki Policji w Olsztynie.	W przypadku aktu terrorystycznego o skutkach masowych, lub przy zdarzeniach przekraczających obszar powiatu, wojewoda przejmuje rolę kierowniczą w zwalczaniu zagrożenia na poziomie administracji publicznej.
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania zagrożenia o charakterze terrorystycznych na administrowanym terenie realizuje Komendant Powiatowy/Miejski Policji.	
Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego/ Policja	**Służby wiodące**	ABW przejmuje rolę **służby wiodącej** w przeciwdziałaniu aktom terrorystycznym. Policja jest służbą reagującą w obu typach zagrożeń.
Wszystkie straże, służby, inspekcje i podmioty działające na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego (w miarę potrzeb określanych przez sztab akcji/ operacji)	Służby/instytucje pomocnicze w zakresie właściwości	Charakter przedsięwzięć wskazują podmioty wiodące.

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Uruchomienie działań
Przyjęcie informacji o zdarzeniu.
Zapoznanie z treścią ostrzeżenia Dyrektora WBiZK/koordynatora WCZK.
Przekazanie komunikatu o zdarzeniu do właściwych służb współdziałających w likwidowaniu jego skutków.
Systematyczne informowanie Dyrektora WBiZK o zaistniałej sytuacji.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o zdarzeniu i możliwej eskalacji sytuacji kryzysowej.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM

Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałym zdarzeniu oraz prawdopodobnym jego rozwoju (podjęcie decyzji o realizowaniu zadań z zakresu komunikacji społecznej).
Podniesienie gotowości szpitali do przyjęcia zwiększonej liczby poszkodowanych(w miarę potrzeb).
Przypadek wystąpienia zdarzenia o skutkach nie przekraczających obszaru powiatu (charakter lokalny)
Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych meldunków z PCZK oraz służb Policji i WSKR.
Ewentualne wprowadzenie dyżurów kierowniczej kadry WBiZK.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (w miarę potrzeb – na podstawie bieżącej oceny sytuacji).
Wprowadzenie zakazu zgromadzeń na terenie części lub całego województwa.
Izolacja rejonu ataku (decyzja kierującego akcją ratowniczą KDR/DO).
Zwołanie posiedzenia WZZK (w miarę potrzeb). Ocena możliwego zasięgu i skutków zdarzenia.
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie prowadzenia działań ratowniczych (pomoc medyczna, pomoc psychologiczna).
Przypadek wystąpienia zdarzenia wykraczającego poza teren województwa lub lokalnego o charakterze zdarzenia masowego
Powołanie WZZK (procedura *SPO-1*).
Przejęcie kierowania działaniami, koordynowanie działań w akcji ratunkowej, udzielanie wsparcia powiatom (w miarę potrzeb).
Wprowadzenie zakazu zgromadzeń na terenie części lub całego województwa.
Analiza potrzeb bieżących w zakresie ewakuacji z rejonów zagrożonych i ewentualnego odkażania ofiar i rejonu ataku. Ustalanie na podstawie analizy stref i rejonów zagrożonych.
Ścisłe współdziałanie z ABW Oddział w Olsztynie w zakresie koordynowania działań i uruchamiania sił i środków.
Poinformowanie właścicieli lub zarządców zakładów przemysłowych lub kierowników urzędów celem zapewnienia przez nich właściwej ochrony fizycznej i technicznej obiektów.
Izolowanie rejonu zdarzenia (decyzja KDR/DO w rejonie ataku).
Izolowanie strefy zdarzeń (decyzja dowódcy operacji DO).
Organizowanie organizacji ruchu.
Koordynowanie działań ratowniczych oraz działań sił współdziałających.
Podniesienie gotowości szpitali-wg decyzji lekarza koordynatora ratownictwa medycznego (procedura *SPO-3*).
Koordynowanie działań w zakresie pomocy psychologicznej ofiarom ataku.
Reagowanie na wnioski o wsparcie ze strony dowódcy operacji.
Wnioskowanie o uruchomienie sił i środków odwodów centralnych.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM

Bieżące informowanie służby dyżurnej RCB, MSWiA o rozwoju sytuacji.
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT o użycie sił i środków wojska (w miarę potrzeb).
Koordynacja działań w zakresie niezbędnej pomocy humanitarnej i pomocy społecznej.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Współdziałanie z ABW w zakresie usuwania skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
4. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
5. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
6. Plan współdziałania służb ratowniczych w zakresie udziału w zdarzeniach o charakterze terrorystycznym;
7. Zarządzenie Nr 345 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie postepowania i współpracy w przypadku wystąpienia zagrożeń o charakterze epidemicznym, zachorowań na choroby zakaźne bądź zjawisk bioterrorystycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Zapewnienie natychmiastowego skierowania do interwencji zespołów minersko-pirotechnicznych, oddziału prewencji i negocjatorów policyjnych.
Zwiększenie mobilności poddziałów antyterrorystycznych poprzez zwiększenie liczby policjantów pełniących dyżury domowe.
Dokonywanie przeglądu, aktualizacji i uzgodnień z właściwymi służbami pozapolicyjnymi procedur postępowania (w przypadku wystąpienia zdarzeń z użyciem niebezpiecznych środków chemicznych, biologicznych lub radiacyjnych.
Dokonywanie przeglądu i rozdziału dla policjantów indywidualnych środków ochrony przed zagrożeniami chemicznymi, biologicznymi i radiologicznymi.
Powołanie sztabu kryzysowego, w którego skład wchodzą siły policyjne i pozapolicyjne.
Wzmożenie nadzoru nad konwojowaniem osób, dokumentów i przedmiotów o szczególnym nadzorze.
Zapewnienie sprawnego obiegu informacji o możliwych zagrożeniach i zdarzeniach w systemie funkcjonowania służb dyżurnych podległych jednostek.
Utrzymywanie ścisłej wymiany informacji z innymi służbami o zagrożeniach.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM

Uzgadnianie wspólnych działań w ramach wojewódzkich i powiatowych (miejskich) zespołów zarządzania kryzysowego.
Zapewnienie szczególnej ochrony prewencyjnej osobom obiektom podlegającym ochronie.
Wdrożenie kontroli bezpieczeństwa: samolotów, pasażerów, bagażu w komunikacji lotniczej krajowej i międzynarodowej.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Prowadzenie czynności procesowych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu organizacji współdziałania oddziałów i pododdziałów Policji z oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w przypadku wprowadzenia trzeciego lub czwartego stopnia alarmowego;
3. Zarządzenie nr 36 komendanta głównego policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych;
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP;
5. Zarządzenie nr 2 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie sposobu opiniowania, wprowadzania, zmiany lub odwoływania stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP (niepublikowane);
6. Zarządzenie nr pf - 46 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie taktyki działań bojowych oraz taktyki działań minersko-pirotechnicznych;
7. Zarządzenie nr 67 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2018 r. w sprawie negocjacji policyjnych.

3.KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Na podstawie „Zasad postępowania jednostek PSP w przypadku aktów terrorystycznych i przestępstw o charakterze terrorystycznym” KG PSP działania polegają przede wszystkim na: 1) rozpoznawania i identyfikacji zagrożenia; 2) zabezpieczenia miejsca prowadzenia działań ratowniczych, w tym wyznaczenia i oznakowania strefy zagrożenia i ewentualnego wstrzymania ruchu w komunikacji; 3) załączenia lub wyłączenia instalacji, urządzeń i mediów mających wpływ na ostrzeganie zagrożonych i poszkodowanych ludzi oraz na bezpieczeństwo ratowników; 4) wykonania czynności mających wpływ na szybkość: a) dotarcia do poszkodowanych i zagrożonych ludzi wraz z udzieleniem im pierwszej pomocy medycznej lub ewakuacji poza strefę zagrożenia; b) przygotowania dróg ewakuacji poszkodowanych i zagrożonych ludzi oraz ratowników; c) zapewnienia bezpieczeństwa poszkodowanym i zagrożonym ludziom oraz ratownikom; d) likwidacji, ograniczenia lub zwiększenia strefy zagrożenia,

e) organizacji ewakuacji i ostrzegania o zagrożeniu, f) wspomagania decyzji kierującego działaniem ratowniczym, g) uruchomienia dodatkowych sił i środków podmiotów systemu ratowniczego lub podmiotów wspomagających system ratowniczy.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

4. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Uczestniczą w działaniach ratowniczych w oparciu o procedury własne.
Rozwijają własne zespoły zarządzania kryzysowego do kierowania działaniami własnych sił i realizacji współdziałania z innymi służbami/instytucjami.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
2. Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
3. Ujednolicone zasady postępowania i współpracy w przypadku zagrożenia niebezpieczną chorobą zakaźną oraz bioterroryzmem wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA– ZAGROŻENIE BEZPIECZEŃTWA PUBLICZNEGO

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie działań, reagowanie na prośby o wsparcie ze strony samorządów lokalnych.	W przypadku naruszenia porządku publicznego o skutkach masowych, lub przy zdarzeniach przekraczających obszar powiatu, wojewoda przejmuje rolę kierowniczą w zwalczaniu zagrożenia na poziomie administracji publicznej. Rolę koordynatora w przypadku podjęcia tego typu działań przejmuje Komendant Wojewódzki Policji,
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem przywracania porządku publicznego na obszarze właściwości	Rolę koordynatora w przypadku podjęcia tego typu działań przejmuje Komendant Powiatowy/Miejski Policji,
Policja	**Służba wiodąca**	
ABW oraz wszystkie straże, służby, inspekcje i podmioty działające na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego w ramach kompetencji	Służby/instytucje pomocnicze w zakresie właściwości	Charakter przedsięwzięć wskazują podmioty wiodące.

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Uruchomienie działań
Przyjęcie informacji o zdarzeniu.
Zapoznanie z treścią informacji kierownika WCZK (poza godzinami funkcjonowania urzędu treść informacji przekazuje się kierownikowi dyżurnemu).
Przekazanie informacji do jednostek współdziałających w procesie opanowania zdarzenia (wg wytycznych kierownika CZK lub kierownika dyżurnego).
Systematyczne przyjmowanie i przekazywanie informacji dotyczących zdarzenia.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o zaistniałej sytuacji.
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach z zakresu naruszenia porządku publicznego lub prawdopodobnym jego rozwoju do rozmiarów takiego zdarzenia.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA– ZAGROŻENIE BEZPIECZEŃTWA PUBLICZNEGO

Przypadek wystąpienia zdarzenia o skutkach nie przekraczających obszaru powiatu (charakter lokalny)
Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych meldunków z PCZK oraz służb Policji i WSKR.
Ewentualne wprowadzenie dyżurów kierowniczej kadry WBiZK.
Decyzja o uruchomieniu WZZK.
Wprowadzenie zakazu zgromadzeń na terenie części lub całego województwa.
Nadzór nad przebiegiem imprez masowych. Wydanie decyzji o przerwaniu imprezy masowej (w miarę potrzeb wynikających z naruszenia przepisów bezpieczeństwa i porządku publicznego) – *procedura SPO – 12.*
Izolacja rejonu zdarzenia (decyzja kierującego akcją).
Zwołanie posiedzenia WZZK. Ocena możliwego zasięgu i skutków zdarzenia (w miarę potrzeb).
Przypadek wystąpienia zdarzenia wykraczającego poza teren województwa lub lokalnego o charakterze zdarzenia masowego
Monitorowanie rozwoju sytuacji kryzysowej.
Okresowe wprowadzenie dyżurów kierowniczej kadry WBiZK.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (*procedura SPO-1*) - w miarę potrzeb.
Koordynacja działań ratownictwa medycznego *(procedura SPO-4)* – decyzja Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego.
Zapewnienie obiegu informacji o rozwoju sytuacji kryzysowej na potrzeby funkcjonowania WZZK. Zorganizowanie systemu komunikacji społecznej *(procedura SPO- 7).*
Przekazywanie meldunków doraźnych do RCB, MSWiA i innych elementów wg wytycznych kierownika CZK.
Przejęcie kierowania działaniami, koordynowanie działań w akcji ratunkowej, udzielanie wsparcia powiatom.
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie prowadzenia działań ratowniczych (pomoc medyczna, pomoc psychologiczna).
Posiedzenia doraźne Zespołu Zarządzania Kryzysowego w celu oceny bieżącej sytuacji.
Wystąpienie z wnioskiem do Prezesa Rady Ministrów o wprowadzenie stanu wyjątkowego na obszarze części lub całości województwa - *(procedura SPO- 6).*
Powiadomienie społeczeństwa o wprowadzonym stanie oraz czasowych ograniczeniach wolności i swobód obywatelskich (w miarę potrzeb).
Wystąpienie z wnioskiem do Prezesa Rady Ministrów o zniesienie stanu wyjątkowego na obszarze części lub całości województwa.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA– ZAGROŻENIE BEZPIECZEŃTWA PUBLICZNEGO

Rozpatrywanie wniosków z roszczeniami odszkodowawczymi ze strony obywateli związanymi z ograniczeniami wolności i swobód obywatelskich.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
3. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
4. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
5. Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych;
6. Ustawa z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach.

2. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)

Powołuje sztab kryzysowy, w którego skład będą wchodziły siły policyjne i pozapolicyjne.

Uruchomienie Procedury (działań) - katalog przewidywanych działań Policji:

1) Przyjęcie zgłoszenia przez dyżurnego jednostki Policji (*tel. 997 lub 112*) informacji o zdarzeniu (*od przewodniczącego zgromadzenia, przedstawiciela organu gminy, prokuratora, obywateli, informacji anonimowej, itp.*);
2) Weryfikacja informacji;
3) Ocena stopnia zagrożenia przez podejmujących interwencję policjantów ogniw patrolowych i interwencyjnych oraz podjęcie czynności zgodnie z wcześniej przyjętymi procedurami – pozytywna lub negatywna weryfikacja informacji, pozyskanie dodatkowych informacji i danych o proteście,
4) W przypadku potwierdzenia informacji – podjęcie stosownych działań, w zależności od potrzeb, w tym:
   a) powiadomienie służb dyżurnych innych podmiotów *(w zależności od rodzaju sytuacji i potrzeb),*
   b) nawiązanie kontaktu z administratorem *(właścicielem, gospodarzem, zarządcą, itp.)* obiektu, w celu uzyskania dalszych danych o proteście, zgromadzeniu, obiekcie, itp.,
   c) analiza danych dodatkowych *(w tym też nawiązanie kontaktu z przewodniczącym zgromadzenia, komornikiem, itp.),*
   d) nawiązanie kontaktu z przedstawicielem prokuratury, w celu zapewnienia jego obecności podczas działań odblokowujących,
   e) wyłączenie mediów (*gaz, prąd, woda*) w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, itp.;
5) Skierowanie w rejon protestu patroli zmotoryzowanych, w celu dokonania rozpoznania oraz podjęcia działań w niezbędnym zakresie, w tym przede wszystkim zabezpieczenie miejsca zdarzenia *(rejonu lub najbliższego otoczenia)* akcją strajkową, protestacyjną przed dostępem osób postronnych *(lub podburzających spokój oraz porządek publiczny)*, a także ustalenie w miarę możliwości, osób kierujących okupacją, administratorów, właścicieli obiektów;
6) Zabezpieczenie obiektu, izolowanie rejonu akcji *(ograniczenie lub zamknięcie ruchu kołowego i pieszego),* terenu przed dostępem osób postronnych – fizycznie, poprzez wystawienie posterunków, patroli Policji lub przy wykorzystaniu środków technicznych – taśm, płotków, itp.;

7) Zorganizowanie objazdów rejonów, obiektów oraz informowanie o objazdach, kierowanie ruchem na drogach przemieszczenia się osób wokół miejsc protestu, wystawienie posterunków regulacji ruchu na skrzyżowaniach dróg i ulic, patrolowanie tras dojazdowych wiodących do miejsc protestu;
8) Zabezpieczenie miejsc mogących stanowić dodatkowe zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi (*np. linie energetyczne, pracujące maszyny i urządzenia elektryczne, niezabezpieczone wysokie klatki schodowe, itp.)*;
9) Egzekwowanie przestrzegania przepisów prawa;
10) Niedopuszczenie do tworzenia się zbiegowisk wokół miejsca prowadzenia okupacji *(np. podczas wejścia do budynków pododdziałów Policji, podjęcia działań przez służby ratownicze, dokumentowanie prowadzonych działań, itp.)*;
11) Postawienie w stan gotowości i skierowanie do działań odpowiednich sił *(siły własne jednostki, siły wsparcia, odwody, itp.)* i środków *(adekwatne do rodzaju zdarzenia umundurowanie i wyposażenie specjalistyczne)*, w ramach podjętych interwencji, akcji i operacji policyjnych (*w zależności od skali sytuacji kryzysowej*);
12) Odpowiednie przygotowanie policyjne do procesowego dokumentowania przebiegu działań *(grupy oper.-doch., technik kryminalistyczny, operator kamery video, itp.)*;
13) Przed przystąpieniem do działań dowodzący akcją policjant wygłasza przez urządzenia nagłaśniające trzykrotny komunikat, następującej treści:
„Na podstawie przepisów prawa polecam niezwłoczne zaprzestanie działań polegających na ..... (*np. okupacji, strajku, niszczeniu mienia, itp.)* . Uprzedzam, że Policja nie ponosi odpowiedzialności materialnej za szkody w mieniu, powstałe w wyniku zastosowania przymusu. Ponadto wzywam osoby posiadające immunitet do opuszczenia tego terenu (miejsca, obiektu)”;
14) Po upływie 15 minut od ww. komunikatu, wejście pododdziału Policji do gmachu *(budynku, ciągu budynków okupowanych, na teren lub drogę),* oswobodzenie osób przetrzymywanych i wyprowadzenie *(wyniesienie, przetransportowanie)* osób protestujących, zatrzymanie osób naruszających przepisy prawa;
15) Przeszukanie obiektu, terenu przez funkcjonariuszy Policji;
16) Udzielenie doraźnej pomocy medycznej policjantom i protestującym, przebywającym w rejonie działań;
17) Sporządzenie protokołu z przeprowadzonych działań odblokowujących i przekazanie obiektu do normalnego użytkowania;
18) Procesowe zabezpieczenie miejsca zdarzenia i sporządzenie dokumentacji o charakterze procesowym – w przypadku zaistnienia przestępstwa;
19) Zakończenie działań na miejscu wystąpienia protestów społecznych.

FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)

Prowadzenie czynności procesowych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw kierującego działaniem ratowniczym;
3. Zarządzenie nr 20 Komendanta Głównego Policji z dnia 13 lipca 2020 r. w sprawie metod i form przygotowania i realizacji działań policyjnych w związku ze zdarzeniami szczególnymi;
4. Zarządzenie nr 23 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 września 2014 r. w sprawie metod i form przygotowania i realizacji działań Policji w związku ze zdarzeniami kryzysowymi;
5. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;

6. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Postępowania Karnego;
7. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny;
8. Ustawa z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze.

3. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (PSP, PRM, SOK, STRAŻ GRANICZNA)

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Uczestniczą w działaniach ratowniczych w oparciu o procedury własne.
Rozwijają własne zespoły zarządzania kryzysowego do kierowania działaniami własnych sił i realizacji współdziałania z innymi służbami/instytucjami.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
2. Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym;
3. Ustawa z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – KATASTROFA W RUCHU KOMUNIKACYJNYM

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego,	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku zdarzenia na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą na poziomie administracji publicznej
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie		W przypadku wystąpienia zdarzenia na obszarze więcej niż jednej gminy starosta przejmuje role kierowniczą.
Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	**Służba wiodąca**	
Policja, Zarządcy Dróg Krajowych Wojewódzkich/Powiatowych, Państwowe Ratownictwo Medyczne Organy Samorządowe, PAŻP, Port Lotniczy Olsztyn-Mazury, Zarządcy infrastruktury kolejowej, PLK	Służby/instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW

1.WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie informacji.
Przekazanie komunikatu o zdarzeniu do służb współdziałających w likwidowaniu skutków zdarzenia.
Umieszczenie komunikatu w Regionalnym Systemie Ostrzegania.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji kryzysowej.
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałym zdarzeniu oraz prawdopodobnym jego rozwoju.
Analiza zdarzenia pod kątem jego zasięgu i oddziaływania na bezpieczeństwo w regionie.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (w miarę potrzeb wynikłych z analizy skutków zdarzenia).
Zwołanie posiedzenia WZZK (w miarę potrzeb). Ocena możliwego zasięgu i skutków zdarzenia.
Podjęcie decyzji o uruchomienie infolinii dla osób chcących uzyskać informację o osobach poszkodowanych. Upublicznienie numerów infolinii.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – KATASTROFA W RUCHU KOMUNIKACYJNYM

Koordynowanie funkcjonowania systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego w ramach działań wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego. Podwyższanie gotowości szpitali- w miarę potrzeb.
Informowanie kierowców i mieszkańców – poprzez Regionalny System Ostrzegania oraz lokalne media - o istniejących objazdach i rzeczywistych zagrożeniach dla życia i zdrowia ludzi oraz faktycznych utrudnieniach w komunikacji.
Podjęcie decyzji o uruchomieniu Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej.
Przekazywanie raportów doraźnych i sytuacyjnych do RCB, MSWiA.
Koordynowanie działań organizacji społecznych i humanitarnych (z inicjatywy organizacji).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Koordynacja działań z podmiotami współdziałającymi w likwidacji skutków zdarzenia.
Objęcie pomocą psychologiczną poszkodowanych oraz rodzin poszkodowanych.
Przywrócenie przejezdności dróg publicznych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzeniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;.
4. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej;
6. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
7. Zarządzenie nr 227 wojewody warmińsko-mazurskiego z dnia 21października 2013 roku w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

2.KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Przyjęcie zgłoszenia o wystąpieniu zdarzenia w postaci ostrzeżenia lub informacji w formie alarmowej.
Planowanie, organizowanie i realizacji działań ratowniczych.
Dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z przeprowadzeniem medycznych działań ratowniczych, lub ich ewakuację poza strefę zagrożenia.
Zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia.
Gaszenie pożarów pojazdów.
Usuwanie skutków katastrof i wypadków komunikacyjnych.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – KATASTROFA W RUCHU KOMUNIKACYJNYM

Zabezpieczenie rozlewisk substancji, które wydostały się ze środka transportu i stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu, oraz tworzą zagrożenie ekologiczne.
Zabezpieczanie materiałów i przedmiotów tworzących zagrożenie na szlakach komunikacyjnych.
Przekazanie terenu działań ratowniczych zarządcy drogi.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Przyjęcie informacji o zdarzeniu.
Skierowanie na miejsce zdarzenia sił będących w służbie w celu podjęcia niezbędnych działań na miejscu zdarzenia.
Uzgadnianie i zabezpieczania tras przejazdu karetek pogotowia do miejsc zagrożonych.
Zlokalizowanie miejsc newralgicznych na drogach i ich zabezpieczenie oraz organizowanie objazdów;
We współpracy z zarządcami dróg: uzgadnianie objazdów rejonów zagrożonych oraz ich oznakowanie, wymiana informacji na temat nieprzejezdnych odcinków dróg oraz sposobu ich zamknięcia, wymiana informacji o sytuacji na drogach oraz informowania użytkowników dróg poprzez lokalne media - o istniejących objazdach i rzeczywistych zagrożeniach dla życia i zdrowia ludzi oraz faktycznych utrudnieniach w komunikacji.
Wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych – identyfikacja ofiar śmiertelnych zdarzeń.
Proponowanie wprowadzenia przez właściwe organy administracji publicznej przepisów porządkowych na określonym terenie.
Ułatwianie – poprzez informowanie o dogodnych objazdach oraz pilotowanie – przejazdów specjalistycznych służb interwencyjnych i ratowniczych.
Udzielanie bezpośredniej pomocy osobom, które utknęły w drodze i były zagrożone utratą zdrowia lub życia.
Natychmiastowe reagowanie na wypadki i kolizje w transporcie, w celu zmniejszenia utrudnień na szlakach komunikacyjnych.
Egzekwowanie wydanych przez właściwe instytucje decyzji, co do przemieszczania się pojazdów po drogach publicznych, w tym pojazdów ciężarowych, poprzez kierowanie ich na odpowiednio przygotowane parkingi wzdłuż głównych ciągów komunikacyjnych.
Udzielanie bezpośredniej pomocy poszkodowanym w rejonie zdarzenia- w miarę możliwości.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – KATASTROFA W RUCHU KOMUNIKACYJNYM

FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Zarządzenie nr 36 komendanta głównego policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych.

4. ZARZĄDCY DRÓG PUBLICZNYCH

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Przyjęcie informacji o zdarzeniu na drodze publicznej.
Skierowanie na miejsce zdarzenia sił i środków w celu podjęcia niezbędnych działań na miejscu zdarzenia.
Uzgadnianie z Policją objazdów rejonów zagrożonych oraz ich oznakowanie, wymiana informacji na temat nieprzejezdnych odcinków dróg oraz sposobu ich zamknięcia, wymiana informacji o sytuacji na drogach oraz informowania użytkowników dróg poprzez lokalne media - o istniejących objazdach i rzeczywistych zagrożeniach dla życia i zdrowia ludzi oraz faktycznych utrudnieniach w komunikacji.
Uprzątnięcie drogi po zdarzeniu.
Odebranie terenu działań ratowniczych od służb prowadzących akcję ratowniczą.
FAZA ODBUDOWY(PODMIOT WIODĄCY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

5. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (PAŻP, Port Lotniczy Olsztyn-Mazury, Zarządcy infrastruktury kolejowej, PLK)

Realizacja zadań doraźnych zgodnie z decyzjami podjętymi na posiedzeniach WZZK- na podstawie decyzji Przewodniczącego WZZK ORAZ planu działań w sytuacji zagrożenia Portu Lotniczego w Szymanach.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE NA WODZIE

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie działań, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku masowych zdarzeń na wodzie obejmujących obszar więcej niż jednego powiatu, wojewoda przejmuje rolę kierowniczą na poziomie administracji publicznej
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania klęski żywiołowej na administrowanym obszarze	W przypadku masowych zdarzeń na wodzie obejmujących obszar więcej niż jednej gminy, starosta przejmuje rolę kierowniczą
Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	**Służba wiodąca, kierowanie na miejscu prowadzenia akcji**	
Policja, podmioty zapewniające bezpieczeństwo na obszarach wodnych, PRM,	Służby pomocnicze – Policja i PRM, jednostki ratownictwa wodnego prowadzenie akcji technicznych i ratunkowych na akwenach	Na podstawie porozumienia KW PSP Olsztyn – Straż Graniczna można użyć śmigłowiec i drony, które mogą współdziałać z ratownikami

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie ostrzeżenia hydrologiczno – meteorologicznego.
Przekazanie przygotowanego komunikatu/ostrzeżenia do wskazanych samorządów i instytucji (wg wytycznych Dyrektora/koordynatora WCZK).
Systematyczne przyjmowanie i przekazywanie ostrzeżeń meteorologicznych. Przekazywania komunikatów do zainteresowanych podmiotów (samorządy i służby) oraz mediów.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji i prognozowanym rozwoju sytuacji.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (w miarę potrzeb).
Przekazywanie meldunków doraźnych do RCB, MSWiA wg wytycznych wg wytycznych Dyrektora Wydziału WBiZK.
Posiedzenia WZZK. Ocena możliwego zasięgu zjawiska.
Możliwość użycia dronów (w tym z termowizją) z zasobów wojewody do poszukiwań osób poszkodowanych.
Przypadek wystąpienia zagrożenia lokalnego na obszarze powiatu (gminy)

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE NA WODZIE

Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych meldunków z PCZK oraz służb dyżurnych PSP i Policji.
Ewentualne wprowadzenie dyżurów kierowniczej kadry WBiZK.
Ocena sytuacji w terenie poprzez Szefa WZZK (w miarę potrzeb).
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie sił specjalistycznych i sprzętu do poszukiwań zaginionych, ratownictwa medycznego i miejsc w ZOZ.
Przypadek wystąpienia zdarzenia masowego, na obszarze województwa
Monitorowanie rozwoju sytuacji ratowniczej.
Przejęcie kierowania działaniami, koordynowanie działań w akcji poszukiwawczej i ratunkowej. Udzielanie wsparcia powiatowym siłom reagowania kryzysowego (na zgłoszone zapotrzebowanie).
Posiedzenia doraźne zespołu zarządzania kryzysowego w celu oceny bieżącej sytuacji (wg potrzeb i wytycznych szefa WZZK).
Zorganizowanie systemu komunikacji społecznej (wg procedury funkcjonowania komunikacji społecznej (*procedura SPO - 7).*
Wystąpienie o wsparcie w zakresie działań sił specjalistycznych (grupy płetwonurków) oraz sił specjalistycznych z sąsiednich województw.
Wystąpienie do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o udzielenie wsparcia w akcji poszukiwawczej (w miarę potrzeb).
Organizacja punktu obsługi medialnej oraz infolinii dotyczącej poszkodowanych (w miarę potrzeb).
Organizowanie pomocy psychologicznej ofiarom zdarzenia oraz dla rodzin ofiar.
Organizowanie akcji humanitarnej na rzecz osób poszkodowanych w wyniku powodzi. Koordynowanie działań organizacji humanitarnych (na zgłoszone zapotrzebowanie ze strony organizacji lub za ich zgodą).
Koordynowanie akcji udzielania doraźnej pomocy materialnej ofiarom zdarzenia.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Nadzór nad prowadzeniem długoterminowej pomocy psychologicznej poszkodowanym.
Organizowanie i prowadzenie akcji pomocy poszkodowanym we współdziałaniu z organami administracji publicznej.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
4. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
5. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;

6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej
7. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Zadaniem kierującego działaniem jest organizacja akcji ratowniczej. Kierującego działaniem ratowniczym może wspierać Sztab. Do zadań KDR należy: 1)rozpoznanie i identyfikację zagrożenia; 2)zabezpieczenie strefy działań ratowniczych, w tym wyznaczenie i oznakowanie strefy zagrożenia; 3)włączanie lub wyłączanie instalacji, urządzeń i mediów mających wpływ na bezpieczeństwo zagrożonych lub poszkodowanych osób oraz na bezpieczeństwo ratowników, z wykorzystaniem zaworów lub bezpieczników będących na instalacji użytkowej obiektu objętego działaniem ratowniczym; 4)priorytetowe wykonanie czynności umożliwiających: a)dotarcie i wykonanie dostępu do zagrożonych lub poszkodowanych osób, wraz z przeprowadzeniem medycznych działań ratowniczych, lub ich ewakuację poza strefę zagrożenia, b)zapewnienie bezpieczeństwa zagrożonym lub poszkodowanym osobom oraz ratownikom; 5) usuwaniem przeszkód ograniczających dostęp do poszkodowanych i utrudniających wykonanie medycznych działań ratowniczych lub ich przemieszczanie; 6) stosowanie wodnych, lodowych lub podwodnych technik ratowniczych służących ewakuacji zagrożonych lub poszkodowanych osób z akwenów i obszarów zalodzonych oraz terenów powodziowych; 7)ewakuację osób z wysokości lub miejsc poniżej poziomu otoczenia; 8)stosowanie technik bezprzyrządowych i przyrządowych oraz wykorzystanie zwierząt do poszukiwania zagrożonych osób; 9)ewakuację zagrożonych i poszkodowanych zwierząt poza strefę zagrożenia; 10)ocenę rozmiarów powstałego zagrożenia i prognozowanie jego rozwoju; 11)oświetlenie miejsca zdarzenia i jego zabezpieczenie przed osobami postronnymi oraz wykonanie innych czynności z zakresu zabezpieczenia logistycznego; 12)obwałowywanie, wypompowywanie i uszczelnianie miejsc wycieku wody lub innych mediów stwarzających zagrożenie; 13)stabilizowanie, cięcie, rozpieranie, podnoszenie lub przenoszenie konstrukcji, instalacji i urządzeń, a także części obiektów oraz przeszkód naturalnych i sztucznych w celu zlikwidowania lub ograniczenia zagrożenia dla osób, zwierząt, środowiska, infrastruktury i innego mienia.
Działania prowadzą jednostki ratowniczo-gaśnicze na poziomie podstawowym i specjalistycznym.
FAZA ODBUDOWY(PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi,
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,

3. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej,
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego.

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie działań Policji na terenach objętych powodzią polegających m.in. na: 1) alarmowaniu ludności o występującym niebezpieczeństwie, 2) monitorowaniu terenów zagrożonych, 3) zapewnieniu utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenach objętych powodzią, 4) izolowaniu rejonu objętego powodzią, wytyczaniu objazdów, 5) konwojowaniu kolumn ze sprzętem specjalistycznym, 6) zapewnieniu pomocy w ewakuacji osobom w podeszłym wieku, poszkodowanym i chorym, 7) zabezpieczeniu mienia ewakuowanej ludności w punktach jego składowania lub pozostawienia 8) zlokalizowaniu miejsc newralgicznych na drogach i ich zabezpieczenie, 9) informowaniu środków masowego przekazu o występujących zagrożeniach i utrudnieniach w przemieszczaniu. Ostrzeganie o możliwej zmianie sytuacji pogodowej przez siły wodnych posterunków Policji. Delegowanie pracowników sekcji psychologicznej KWP do wsparcia w zakresie pomocy psychologicznej poszkodowanym (na wniosek Wojewody Warmińsko-Mazurskiego).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie czynności dochodzeniowych i identyfikacja ofiar śmiertelnych zdarzeń.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
3. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
4. Zarządzenie nr 36 komendanta głównego policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych;
5. Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe;
6. Zarządzenie nr 20 Komendanta Głównego Policji z dnia 13 lipca 2020 r. w sprawie metod i form przygotowania i realizacji działań policyjnych w związku ze zdarzeniami szczególnymi;

4. WOPR, ELWOPR, MSR w Okartowie, MOPR w Giżycku, OSP Szeligi, Podwodnik

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie ciągłego monitoringu sytuacji pogodowej. Przekazywanie ostrzeżeń dla żeglarzy na akwenach za pomocą systemów ostrzegania (System tablic ostrzegawczych, ostrzeganie w sieci komórkowej, ostrzeganie z ratowniczych jednostek pływających).

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE NA WODZIE

W ramach ścisłej współpracy w zakresie prowadzonych działań podporządkowanie się KDR z ramienia PSP w prowadzenie akcji ratowniczej wg procedur własnych (Akcja ratunkowa- wywrotka jachtu, Akcja medyczna), poszukiwanie i ewakuacja żeglarzy z jednostek pływających. Poszukiwanie i wydobywanie ofiar.
Prowadzenie akcji technicznych wg procedur własnych (Akcja techniczna). Holowanie jednostek do portów. Lokalizacja zatopionych jednostek. Podnoszenie zatopionych jednostek i odholowywanie do portów.
Udzielanie pomocy przedmedycznej.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Poszukiwanie, lokalizowanie i podnoszenie zatopionych jednostek pływających.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich.
2. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

5. JEDNOSTKI SYSTEMU PRM, SIŁY POMOCNICZE

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Udzielanie pomocy medycznej. Transport poszkodowanych do ZOZ.
Udział w akcji poszukiwawczej ofiar zdarzenia na akwenach. Lokalizacja zatopionego sprzętu przy pomocy sprzętu specjalistycznego.
Podnoszenie zatopionych jednostek.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
2. Umowa pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Grupą Płetwonurków.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAGROŻENIE LINII BRZEGOWEJ

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie działań, reagowanie na prośby o wsparcie	
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem zwalczania klęski żywiołowej na administrowanym obszarze	
Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej **Jednostki Samorządu Terytorialnego**	**Służba wiodąca**	**PSP zostaje służbą wiodącą w przypadku zdarzeń wymagających prowadzenia działań ratowniczo-gaśniczych na brzegu morskim.**
Urząd Morski w Gdyni, WIOŚ, IMGW, 4W-MBOT, Policja, Straż Graniczna, WOPR, Urząd Marszałkowski	Służby pomocnicze	Działania Urzędu Morskiego w Gdyni obejmują zagrożenia linii brzegowej następujące w wyniku: zanieczyszczenia terenu w obszarze pasa technicznego, erozji terenu w obszarze pasa technicznego

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie ostrzeżenia hydrologiczno-meteorologicznego, informacji o katastrofie jednostki pływającej przekazanej przez Urząd Morski w Gdyni lub Służbę SAR w Gdyni.
Przekazanie przygotowanego komunikatu/ ostrzeżenia do wskazanych samorządów i instytucji.
Systematyczne przyjmowanie i przekazywanie informacji o rozwoju sytuacji związanej z katastrofą na morzu oraz prognoz dotyczących zanieczyszczenia brzegu morskiego. Przekazywania komunikatów do zainteresowanych podmiotów (samorządy i służby) oraz mediów.
Informowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sytuacji i prognozowanym rozwoju sytuacji.
Konsultowanie z ekspertami: form niesienia pomocy ptactwu wodnemu, które zostały skażone substancjami niebezpiecznymi oraz utylizacji skażonej ziemi.
Decyzja o uruchomieniu WZZK (w miarę potrzeb).
Przekazywanie meldunków doraźnych do RCB,MAiC.
Posiedzenia WZZK. Ocena możliwego zasięgu zjawiska.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAGROŻENIE LINII BRZEGOWEJ

Występowanie o udział pododdziałów Sił Zbrojnych w likwidacji skutków zanieczyszczeń brzegu morskiego (w miarę potrzeb)- na wniosek kierowników jst.
Przypadek wystąpienia zagrożenia lokalnego na obszarze powiatu (gminy)
Ocena sytuacji na podstawie cyklicznych meldunków z PCZK oraz służb dyżurnych PSP i Policji.
Ewentualne wprowadzenie dyżurów kierowniczej kadry WBiZK.
Ocena sytuacji w terenie poprzez Szefa WZZK (w miarę potrzeb).
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie sił specjalistycznych i sprzętu.
Bieżące współdziałanie z Urzędem Morskim w Gdyni i SAR.
Przypadek wystąpienia zdarzenia masowego na obszarze województwa
Monitorowanie rozwoju sytuacji ratowniczej.
Przejęcie kierowania działaniami, koordynowanie działań w akcji ratunkowej. Udzielanie wsparcia powiatowym siłom reagowania kryzysowego (na zgłoszone zapotrzebowanie).
Posiedzenia doraźne zespołu zarządzania kryzysowego w celu oceny bieżącej sytuacji (według potrzeb i wytycznych przewodniczącego WZZK).
Zorganizowanie systemu komunikacji społecznej (według procedury funkcjonowania komunikacji społecznej)- *procedura SPO-*.
Nawiązanie współdziałania a w miarę potrzeb wystąpienie o wsparcie w zakresie działań sił specjalistycznych oraz sił specjalistycznych z sąsiednich województw.
Organizacja punktu obsługi medialnej oraz infolinii (w miarę potrzeb).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Koordynowanie usuwania skutków zanieczyszczenia brzegu morskiego.
Ocenianie strat i szkód.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
3. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej;
4. Zarządzenie Nr 89 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
5. Zarządzanie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAGROŻENIE LINII BRZEGOWEJ

2.KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Kierowanie działaniami usuwania skutków zanieczyszczenia brzegu morskiego.
Współdziałanie ze służbami morskimi w zakresie minimalizowania skutków zanieczyszczenia brzegu morskiego.
Koordynowanie działań ratowniczo-gaśniczych.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Przywracanie pełnej sprawności do działań jednostek, które zakończyły udział w usuwania skutków zanieczyszczenia brzegu.
Zabezpieczenie i przekazanie do utylizacji szkodliwych odpadów powodujących zanieczyszczenie brzegu morskiego.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniem ratowniczym.
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;

3. URZĄD MORSKI W GDYNI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Ustalenie akwenu, terenu zagrożonego zanieczyszczeniem.
Monitorowanie kierunków przemieszczania się zanieczyszczeń na akwenie.
Podczas akcji likwidacji zanieczyszczeń kierowanie ruchem jednostek pływających.
Współuczestniczenie w usuwaniu skutków zanieczyszczenia brzegu morskiego w obszarze pasa technicznego.
Informowanie kierującego działaniami o możliwości wykorzystania sił i środków służb morskich.
Współudział w wprowadzeniu zakazu ruchu dla ludności na terenach objętych zagrożeniem ze względu na skutki zanieczyszczenia brzegu morskiego.
Podjęcie działań prewencyjnych w postaci zabezpieczenia i ogrodzenia zanieczyszczonego obszaru pasa technicznego i ustawienie tablic informacyjno-ostrzegawczych.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Koordynowanie użycia specjalnych jednostek do usuwania zanieczyszczeń brzegu morskiego.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim;

2. Ustawa z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej;
3. Ustawa z dnia 20 grudnia 1996 r. o portach i przystaniach morskich;
4. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
5. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne;
6. Ustawa z dnia 4 września 2008 r. o ochronie żeglugi i portów morskich.

4. WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA/RDOŚ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Obserwowanie stanu brzegu morskiego i zachodzących w nich zmian.
Inicjowanie działań tworzących warunki przywracania środowiska do stanu właściwego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Ocenianie stanu środowiska brzegu morskiego i wypracowanie wniosków do działań w celu przywracania jego stanu właściwego.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
2. Ustawa z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska;
3. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie.

5. JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Monitorowanie zagrożenia.
Informowanie społeczeństwa o zagrożeniu i zasadach zachowania się w powstałej sytuacji kryzysowej.
Wspieranie działań PSP i ochrony środowiska.
Organizacja sposobu zaangażowania wolontariuszy do usuwania zanieczyszczeń brzegu morskiego.
Uzgadnianie działań ze specjalistami z zakresu ochrony brzegu morskiego przed skażeniami.
Wnioskowanie do Wojewody o użycie pododdziałów Sił Zbrojnych w likwidacji zanieczyszczeń brzegu morskiego (w miarę potrzeb).
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Ocena strat.
Informowanie społeczeństwa o sytuacji w rejonie zanieczyszczenia brzegu i stosowania się do zaleceń kierującego akcją.
Koordynowanie działań usuwania skutków zanieczyszczenia brzegu morskiego.
Koordynowanie pracy wolontariuszy przy niesieniu pomocy ptactwu wodnemu, które ucierpiało w wyniku skażenia brzegu morskiego substancjami ropopochodnymi.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAGROŻENIE LINII BRZEGOWEJ

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
2. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach.
4. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

6. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (4W-MBOT, Straż Graniczna, WOPR, Urząd Marszałkowski)

Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE ZE ZWIERZĘTAMI

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku zdarzeń ze zwierzętami dziko żyjącymi na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/Prezydenci Miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie w przypadku zdarzeń ze zwierzętami na administrowanym obszarze	W przypadku zdarzeń ze zwierzętami dziko żyjącymi na obszarze więcej niż jednej gminy starosta przejmuje rolę kierowniczą
Prezydenci Miast/ Wójtowie	**Służby wiodące**	
powiatowi lekarze weterynarii, lekarze weterynarii wolnej praktyki, PSP, Policja, nadleśnictwa, koła łowieckie PGW WODY POLSKIE, WIOŚ, 4W-MBOT, Straż Graniczna, Zarządcy dróg	Służby/ instytucje pomocnicze	

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie zgłoszenia o zdarzeniu ze zwierzęciem dziko żyjącym (znalezienie martwego zwierzęcia na drodze, wypadek drogowy skutkujący śmiercią zwierzęcia, znalezienie rannego, martwego zwierzęcia na terenie gminnym innym niż droga, w tym w zbiornikach i ciekach wodnych).
WCZK przekazuje informację do właściwego terytorialnie Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego/ lub do właściwego zarządcy drogi w trybie całodobowym.
Przyjęcie informacji o trudnościach w podjęciu działań związanych z reagowaniem na zdarzenie z udziałem zwierzęcia wolnożyjącego, przyjęcie wniosku o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie działań w zdarzeniu ze zwierzęciem.
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o sytuacji i prognozowanym rozwoju sytuacji.
Podjęcie decyzji o zwołaniu posiedzenia doraźnego WZZK.
Przekazywanie raportów doraźnych do RCB, MSW wg wytycznych Dyrektora Wydziału/ Koordynatora WCZK.
Posiedzenia WZZK. Ocena zaistniałej sytuacji i podjęcie decyzji o dalszych działaniach.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE ZE ZWIERZĘTAMI

Weryfikacja poprawności realizacji procedur zawartych w planach zarządzania kryzowego po wystąpieniu zdarzenia z udziałem zwierząt dziko żyjących.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
4. Ustawa z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
5. Zarządzenie Nr 226 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 7 czerwca 2022r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
6. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

2. JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Otrzymanie zgłoszenia o zdarzeniu ze zwierzęciem dziko żyjącym (znalezienie martwego zwierzęcia na drodze, wypadek drogowy skutkujący śmiercią zwierzęcia, znalezienie rannego, martwego zwierzęcia na terenie gminnym innym niż droga, w tym w zbiornikach i ciekach wodnych).
Powiadomienie o zdarzeniu właściwą terytorialnie jednostkę Policji.
Powiadomienie o zdarzeniu właściwego terytorialnie zarządcy dróg.
Powiadomienie o zdarzeniu Inspekcji Weterynaryjnej celem wykluczenia zagrożenia epizootycznego.
Powiadomienie o zdarzeniu lekarza weterynarii wolnej praktyki zapewniającego opiekę weterynaryjną na terenie gminy, łowczego Koła łowieckiego , które dzierżawi teren na którym zdarzenia miało miejsce lub organizacje społeczne, których statutowym celem jest ochrona zwierząt.
W przypadku gdy zwierzę nie wymaga pomocy człowieka, zabranie zwierzęcia do jego naturalnego środowiska.
Zabranie, transport rannego zwierzęcia celem udzielenia dalszej pomocy lub w razie konieczności utylizacja zwłok zwierzęcia w trybie całodobowym
W przypadku znalezienia zwierzęcia martwego na terenie prywatnym obowiązek reagowania na zdarzenie spoczywa na właścicielu, zarządcy nieruchomości, terenu.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
W przypadku gdy zwierzę nie wymaga pomocy człowieka, zabranie zwierzęcia do jego naturalnego środowiska.
Przywrócenie stanu drogi publicznej do stanu przed wystąpieniem zdarzenia.
W miejscach newralgicznych oznaczenie dróg publicznych ostrzegawczymi znakami drogowymi.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym;
2. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;

3. Ustawa z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
4. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
5. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
6. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
7. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych;
8. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

3.ZARZĄDCY DRÓG

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Otrzymanie zgłoszenia o zdarzeniu ze zwierzęciem dziko żyjącym (znalezienie martwego zwierzęcia na drodze, wypadek drogowy skutkujący śmiercią zwierzęcia, znalezienie rannego zwierzęcia na drodze).
Powiadomienie o zdarzeniu właściwą terytorialnie jednostkę Policji.
Pomoc w zabezpieczeniu drogi, terenu do czasu usunięcia zwierzęcia (w trybie całodobowym).
Zabranie zwłok zwierzęcia do utylizacji.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Przywrócenie stanu drogi publicznej do stanu przed wystąpieniem zdarzenia.
W miejscach newralgicznych oznaczenie dróg publicznych ostrzegawczymi znakami drogowymi.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym;
2. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
3. Ustawa z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
4. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
5. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
6. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

4. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Przyjęcie zgłoszenia o zdarzeniu ze zwierzęciem dziko żyjącym (znalezienie martwego zwierzęcia na drodze, wypadek drogowy skutkujący śmiercią zwierzęcia, zwierzę wolno żyjące na terenie zabudowanym).
Udanie się na miejsce zdarzenia patroli Policji, w celu potwierdzenia wystąpienia zdarzenia.
Zabezpieczenie drogi, terenu do czasu usunięcia zwierzęcia.
W razie konieczności bezzwłoczne uśmiercenie zwierzęcia przez podanie środka usypiającego lub odstrzał.
Analiza sytuacji oraz zabezpieczenie terenu w przypadku gdy konieczne jest bezzwłoczne uśmiercenie zwierzęcia przez podanie środka usypiającego lub odstrzał w terenie zabudowanym.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE ZE ZWIERZĘTAMI

Przywrócenie ruchu drogowego na drodze, na której miało miejsce zdarzenie.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Prowadzenie czynności dochodzeniowo-śledczych zmierzających do ustalenia przyczyn wypadku drogowego z udziałem zwierzęcia dziko żyjącego.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;
3. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
4. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

5. KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Współdziałanie z podmiotem wiodącym w zakresie działań w zdarzeniach z udziałem zwierząt dziko żyjących.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego.

6. WOJEWÓDZKA INSPEKCJA WETERYNARYJNA/ LEKARZ WETERYNARII WOLNEJ PRAKTYKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
WIW- realizacja przedsięwzięć zawartych w planach gotowości (likwidacja ognisk i stref).
Lekarz weterynarii wolnej praktyki dokonuje oceny stanu zdrowia zwierzęcia rannego i udziela pomocy weterynaryjnej.
Lekarz weterynarii wolnej praktyki podejmuje decyzję co do czasowego uśpienia zwierzęcia i jeżeli warunki pozwalają dokonuje tej czynności.
Lekarz weterynarii wolnej praktyki w przypadku konieczności bezzwłocznego uśmiercenia zwierzęcia, w celu zakończenia cierpień zwierzęcia, czynność tę dokonuje poprzez podanie środka usypiającego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Zapewnienie bezpieczeństwa sanitarno – epidemiologicznego.
Pomoc i koordynacja przy organizacji utylizacji padłych/zabitych zwierząt.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE ZE ZWIERZĘTAMI

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

3. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej.
4. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt;
5. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

7. LASY PAŃSTWOWE, JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POLSKIEGO ZWIĄZKU ŁOWIECKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Przyjęcie zgłoszenia o zdarzeniu ze zwierzęciem dziko żyjącym (znalezienie martwego zwierzęcia na drodze, wypadek drogowy skutkujący śmiercią zwierzęcia, zwierzę wolno żyjące na terenie zabudowanym).
Udanie się na miejsce zdarzenia i ocena sytuacji.
Pomoc w dokonaniu oceny stanu zdrowia zwierzęcia rannego.
W przypadku gdy zwierzę nie wymaga pomocy człowieka, zabranie zwierzęcia do jego naturalnego środowiska.
Pomoc w zabraniu, transporcie rannego zwierzęcia celem udzielenia dalszej pomocy w ośrodku leczenia i rehabilitacji.
W razie konieczności bezzwłoczne uśmiercenie zwierzęcia przez odstrzał.
Współpraca z właściwą jednostką Policji w sytuacji gdy konieczne jest bezzwłoczne uśmiercenie zwierzęcia przez podanie środka usypiającego lub odstrzał w terenie zabudowanym.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Zabranie zwierzęcia do jego naturalnego środowiska.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach.
2. Ustawa z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie.
3. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
4. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

8.WODY POLSKIE/ DZIERŻAWCA ZBIORNIKA WODNEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Przyjęcie zgłoszenia dotyczącego ujawnienia zwierzęcia martwego w zbiorniku/ cieku wodnym.
Udanie się na miejsce zdarzenia i ocena sytuacji.
Wydobycie z wody martwego zwierzęcia i przekazanie do utylizacji.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZDARZENIE ZE ZWIERZĘTAMI

Naprawa uszkodzonych w wyniku zdarzenia ze zwierzętami dziko żyjącymi urządzeń i obiektów hydrotechnicznych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2017r.- Prawo wodne.
2. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

9. REGIONALNY DYREKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA W OLSZTYNIE

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Przyjęcie zgłoszenia o zdarzeniu z udziałem zwierzęcia dziko żyjącego.
Pomoc w umieszczeniu rannego zwierzęcia w ośrodku leczenia i rehabilitacji.
Wydanie zezwolenia na uśmiercenie zwierzęcia (w celu zakończenia cierpień zwierzęcia) objętego ochroną gatunkową.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
2. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.
3. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – NIEWYBUCHY/NIEWYPAŁY

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem reagowania na zagrożenie (podmiot wiodący)	W przypadku zagrożenia przekraczającego poziom dwóch gmin, rolę kierowniczą przejmuje Starosta Powiatu
PSP, Policja, Oddziały i Pododdziały SZ RP, WINB, ABW Olsztyn, Zarządcy dróg, Wody Polskie, PSG Sp. z o.o., Operator, Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A., RDLP, Urząd Morski w Gdyni	Służby/instytucje pomocnicze	Realizacja zadań wg. własnych regulaminów i przepisów wykonawczych

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1.WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie zgłoszenia o ujawnieniu materiałów wybuchowych pochodzenia wojskowego (WCZK).
Przekazanie informacji do odpowiednich instytucji (wg. potrzeb Policja, PSP, Jednostka samorządu terytorialnego) oraz przekazanie zgłoszenia do odpowiedniego Patrolu Rozminowania SZ RP.
W razie konieczności zapewnienie wsparcia dla jednostki samorządu terytorialnego w zakresie zabezpieczenia procesu ewakuacji doraźnej ludności na skutek ujawnienia materiałów wybuchowych pochodzenia wojskowego.
W przypadku takiej konieczności przekazywanie raportów doraźnych do RCB, MSW wg wytycznych Dyrektora Wydziału/ Koordynatora WCZK.
Podjęcie decyzji o zwołaniu posiedzenia doraźnego WZZK.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Aktualizacja procedur związanych z reagowaniem na zagrożenie wynikające z ujawnienia materiałów wybuchowych pochodzenia wojskowego.
Uzupełnienie prowadzonych baz danych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
4. Ustawa z dnia 5 marca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

6. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
7. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

2.KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZNY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.
Wsparcie w zakresie zabezpieczenia miejsca ujawnienia materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego.
Udział w ewentualnej akcji ewakuacji doraźnej ludności na skutek ujawnienia materiałów wybuchowych pochodzenia wojskowego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Uzupełnienie zasobów własnych wg. zużycia.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi.

3.POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWNIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.
Zabezpieczenie miejsca ujawnienia materiałów wybuchowych pochodzenia wojskowego do czasu podjęcia ich przez patrol rozminowania SZ RP.
Zabezpieczenie ewentualnej akcji ewakuacji doraźnej ludności na skutek ujawnienia materiałów wybuchowych pochodzenia wojskowego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – NIEWYBUCHY/NIEWYPAŁY

Uzupełnienie zasobów własnych wg. zużycia.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
3. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 grudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
4. Wytyczne nr 3/2000 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 2000 r.;
5. Zarządzenie nr 36 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych;

4. JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO (GMINA/POWIAT)

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Przyjęcie zgłoszenia o ujawnieniu materiałów wybuchowych pochodzenia wojskowego.
Powiadomienie PCZK i WCZK o ujawnieniu zagrożenia, celem poinformowania właściwego terenowo patrolu rozminowania.
Potwierdzenie zabezpieczenia terenu oraz innych kwestii problematycznych związanych z ujawnionym materiałem wybuchowym pochodzenia wojskowego.
W razie konieczności zwołanie posiedzenia GZZK (lub PZZK w przypadku, gdy zagrożenia przekracza teren dwóch gmin, lub skala przerasta możliwości reagowania przez gminę).
Organizacja ewakuacji doraźnej ludności oraz obiektów użyteczności publicznej i innych w związku z działaniami związanymi z powstałym zagrożeniem.
Zabezpieczenie ewakuowanej ludności do czasu ustania zagrożenia.
Wystąpienie do wojewody warmińsko – mazurskiego z wnioskiem o pomoc w zakresie realizacji zabezpieczenia działań, w tym organizacji doraźnej ewakuacji.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Zapewnienie sprawnego powrotu ewakuowanej ludności do obiektów.
Odtworzenie zasobów wykorzystanych do realizacji przedsięwzięcia.
Wykorzystanie wniosków z realizowanego zadania przy aktualizacji dokumentów planistycznych (GPZK/PPZK) oraz organizacyjnych.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
2. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
3. Ustawa z dnia 5 marca 1998 r. o samorządzie powiatowym;

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – NIEWYBUCHY/NIEWYPAŁY

5.SIŁY ZBROJNE RP (WYDZIELONE ODDZIAŁY I PODODDZIAŁY)

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZNY)
Przyjęcie zgłoszenia z WCZK o ujawnieniu materiałów wybuchowych pochodzenia wojskowego.
Podjęcie działań mających na celu likwidację zagrożenia, zgodnie z podziałem terenowym odpowiedzialności poszczególnych patroli rozminowania.
Wskazanie jednostce samorządu terytorialnego skali zagrożenia związanego z działaniami minerskimi oraz ewentualnej konieczności ewakuacji ludności oraz obiektów użyteczności publicznej, zamknięcia dróg i innych elementów infrastruktury na czas realizacji zadania.
W razie konieczności udział w pracach doraźnych Zespołu Zarządzania Kryzysowego właściwego terenowo dla jednostki samorządu terytorialnego na terenie której ujawniono materiały wybuchowe pochodzenia wojskowego.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZNY)
Uzupełnienie zasobów własnych wg. zużycia.
Skierowanie ewentualnych wniosków wynikających z realizacji przedmiotowego zadania do jednostki samorządu terytorialnego/ wojewody.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
2. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie ojczyzny;

6. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (WINB, ABW Olsztyn, Zarządcy dróg, Wody Polskie, Operator, RDLP, Urząd Morski w Gdyni, PSG Sp. z o.o., Ekspozytura Zarządzania Ruchem PKP S.A.,

Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – MASOWY NAPŁYW CUDZOZIEMCÓW

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku zagożenia na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem na administrowanym obszarze. Wykonywanie decyzji i poleceń Wojewody	
Straż Graniczna	**Służba wiodąca**	
PSP, Policja, Wojskowe Centrum Rekrutacji,4 Warmińsko- Mazurska Brygada Obrony Terytorialnej, WSSE	Służby/instytucje współdziałające	Służby realizują zadania według własnych procedur i wytycznych oraz wykonują zadania wynikające ze współpracy z Wojewodą

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Przygotowanie obiektów na terenie województwa do przyjęcia i zabezpieczenia pobytu zwiększonej liczby cudzoziemców na podstawie umów wojewody oraz poleceń wydanych samorządom i jst.
Wytypowanie obiektów z przeznaczeniem na centralne punkty recepcyjne lub ośrodki dla cudzoziemców.
Zapewnienie bieżącego przekazywania informacji między organami administracji publicznej zaangażowanymi w przygotowanie i realizację procedury.
Koordynacja pomocy ze strony organizacji pozarządowych.
Wystąpienie z zapotrzebowaniem o uruchomienie państwowych rezerw strategicznych (na podstawie wniosków z organów samorządowych). Organizowanie odbioru uruchomionych rezerw.
Organizowanie pomocy psychologicznej cudzoziemcom wymagającym pomocy.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Objęcie dzieci i młodzieży cudzoziemców systemem światy w publicznych szkołach i placówkach edukacyjnych
Realizacja programów rządowych przystosowujących cudzoziemców do życia w Polsce, w tym podjęcia pracy, nauki.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – MASOWY NAPŁYW CUDZOZIEMCÓW

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe;
3. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
4. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
5. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
6. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
7. Zarządzenie nr 67 Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 października 2014 r. w sprawie organizacji trybu pracy Rządowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
8. Ustawa z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych;
9. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
10. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

2. STRAŻ GRANICZNA

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Współdziałanie z podmiotem wiodącym w zakresie zabezpieczania masowego napływu cudzoziemców.
Prowadzenie działań mających na celu uregulowanie statusu prawnego cudzoziemców przebywających na terytorium RP, nadzór nad legalnością pobytu.
Bieżąca analiza sytuacji cudzoziemców przebywających w obiektach W-M OSG.
Przeciwdziałanie nielegalnej migracji i powzięcie kroków w celu ograniczenia migracji lub opanowania sytuacji.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.
Prowadzenie ciągłości działań, aktualizacji procedur i dokumentacji wdrażając nowe doświadczenia.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Konwencja dotycząca statusu uchodźców, sporządzona w Genewie dnia 28 lipca 1951;
2. Dyrektywa Rady 2001/55/WE z dnia 20 lipca 2001 r. w sprawie minimalnych standardów przyznawania tymczasowej ochrony na wypadek masowego napływu wysiedleńców oraz środków wspierających równowagę wysiłków między Państwami Członkowskimi związanych z przyjęciem takich osób wraz z jego następstwami;
3. Konwencja wykonawcza z dnia 19 czerwca 1990 r. do Układu Schengen z dnia 14 czerwca 1985 r. między Rządami Państw Unii Gospodarczej Beneluksu, Republiki Federalnej Niemiec oraz Republiki Francuskiej w sprawie stopniowego znoszenia kontroli na wspólnych granicach;
4. Rozporządzenie nr 562/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 marca 2006 r. ustanawiające wspólnotowy kodeks zasad regulujących przepływ osób przez granice – kodeks graniczny Schengen;
5. Ustawa z dnia 12 października 1990 r. o ochronie granicy państwowej;
6. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
7. Ustawa z dnia 2 października 1990 o Straży Granicznej.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – MASOWY NAPŁYW CUDZOZIEMCÓW

3. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Realizacja ustawowych zadań w oparciu o decyzję wojewody.
Rozpoznawanie, zapobieganie i zwalczanie zagrożeń dla bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, mogących wystąpić w związku z masowym napływem cudzoziemców na terytorium RP.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Aktualizacja procedur i dokumentacji uwzględniając nowe doświadczenia.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
3. Porozumienie w sprawie współdziałania Państwowej Straży Pożarnej i Policji zawarte w dniu 30 rudnia 2019 roku pomiędzy: Komendantem Głównym Państwowej Straży Pożarnej a Komendantem Głównym Policji;
4. Wytyczne nr 3/2000 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 2000 r.;
5. Zarządzenie nr 36 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych;
6. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. 4 WARMIŃSKO-MAZURSKA BRYGADA OBRONY TERYTORIALNEJ

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Realizacja ustawowych zadań w oparciu o wniosek wojewody o wydzielenie sił i środków
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Odtwarzanie gotowości operacyjnej sił i środków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o Obronie Ojczyzny
2. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie powoływania do terytorialnej służby wojskowej i sposobu jej pełnienia

5. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (PSP, WSSE)

Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną, jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK. W przypadku reagowania na zagrożenie, podmiot współdziała w zakresie podejmowanych działań z podmiotem/służbą wiodącą.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAKŁÓCENIE W FUNKCJONOWANIU SYSTEMU TELEINFORMATYCZNEGO

UCZESTNIK PROCEDURY	ROLA W PROCEDURZE	UWAGI
Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydziały Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego	Koordynowanie, reagowanie na prośby o wsparcie	W przypadku zagrożenia na obszarze więcej niż jednego powiatu wojewoda przejmuje rolę kierowniczą
Starostowie/Prezydenci miast/Wójtowie	Bezpośrednie kierowanie procesem na administrowanym obszarze. Wykonywanie decyzji i poleceń Wojewody	
Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego Wydział Zamiejscowy w Olsztynie	**Służba wiodąca**	
Policja, 4 Warmińsko- Mazurska Brygada Obrony Terytorialnej, Operatorzy systemów telekomunikacyjnych	Służby/instytucje współdziałające	Służby realizują zadania według własnych procedur i wytycznych oraz wykonują zadania wynikające ze współpracy z Wojewodą

ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ UCZESTNIKÓW PROCEDURY

1. WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI, WARMIŃSKO-MAZURSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Przyjęcie informacji o zdarzeniu.
Przekazanie komunikatu o zdarzeniu do służb współdziałających w likwidowaniu skutków zdarzenia.
Informowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sytuacji kryzysowej.
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałym zdarzeniu oraz prawdopodobnym jego rozwoju.
Analiza awarii pod kątem jej zasięgu i oddziaływania na bezpieczeństwo w regionie.
Decyzja o uruchamianiu WZZK (w miarę potrzeb wynikłych z analizy skutków awarii).
Zwołanie posiedzenia WZZK (procedura SPO-1).
Ocena możliwego zasięgu i skutków zdarzenia.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT KOORDYNUJĄCY)
Ocenianie i dokonywanie strat po usunięciu awarii.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAKŁÓCENIE W FUNKCJONOWANIU SYSTEMU TELEINFORMATYCZNEGO

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:
1. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
3. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
4. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
5. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów SZ RP w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniu;
7. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
8. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2. POLICJA GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Ocena zagrożenia i przewidywanego jego rozwoju w tym prowadzenie intensywnego rozpoznania w celu ustalenia i zidentyfikowania sprawcy cyberterroryzmu.
Wprowadzenie procedur działania wynikających z rozwoju zagrożenia mających na celu przywrócenie stanu zgodnego z porządkiem prawnym, zabezpieczeniem porządku i bezpieczeństwa państwa.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Wprowadzenie procedur i zabezpieczeń uniemożliwiających lub ograniczających skutki cyberataków.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:
1. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
2. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym.

3. OPERATORZY SYSTEMÓW TELEKOMUNIKACYJNYCH

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT POMOCNICZY)
Realizują przedsięwzięcia przewidziane procedurami awaryjnymi obowiązującymi w spółkach.
Współdziałają z WCZK w zakresie: informowania o awarii, jej zasięgu, przewidywanym czasie jej usunięcia.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT POMOCNICZY)
Podjęcie niezbędnych działań mających na celu przywrócenie prawidłowego funkcjonowania systemów.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:
1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

1. SIATKA BEZPIECZEŃSTWA – ZAKŁÓCENIE W FUNKCJONOWANIU SYSTEMU TELEINFORMATYCZNEGO

4. AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

FAZA REAGOWANIA (PODMIOT WIODĄCY)
Wprowadzenie działań wynikających z procedur reagowania na incydenty komputerowe.
Koordynacja obsługi incydentów.
Publikacja ostrzeżeń.
FAZA ODBUDOWY (PODMIOT WIODĄCY)
Prowadzenie analiz po atakach w cyberprzestrzeni.

PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ:

1. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

5. POZOSTAŁE PODMIOTY POMOCNICZE (4 W-MBOT)

Podmiot realizuje zadanie zgodnie z własnymi procedurami wewnętrznymi oraz dokumentacją wykonawczą i operacyjną jako działanie z urzędu lub na wniosek/wezwanie służb ratunkowych lub Wojewody za pośrednictwem WCZK.

2. ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW PLANOWANYCH DO WYKORZYSTANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

W skład zasobów, które mogą być wykorzystane w sytuacji kryzysowej na terenie województwa warmińsko – mazurskiego wchodzą:

1. Całość potencjału **Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego (KSRG)** znajdującego się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
2. Całość potencjału **systemu ratownictwa medycznego (KSRM)** znajdującego się na terenie województwa składającego się z **Zespołów Ratownictwa Medycznego (ZRM), zespołu Lotniczego Pogotowia Ratunkowego, szpitalnych oddziałów ratunkowych** oraz **jednostek organizacyjnych szpitali** wyspecjalizowanych w udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie ratownictwa medycznego;
3. Zasoby instytucji zajmujących się przeciwdziałaniem zagrożeniom powodziowym (**WODY POLSKIE**) zgromadzone w magazynach na terenach szczególnie zagrożonych powodzią. Sprzęt i wyposażenie przeciwpowodziowe zgromadzone zostały także w Wojewódzkim Magazynie Przeciwpowodziowym **(WOJEWODA)**. Wojewoda dysponuje łącznie trzema magazynami, w tym wspomnianym magazynem przeciwpowodziowym oraz dwoma Wojewódzkimi Magazynami Sprzętu OC. W magazynach zgromadzono środki i wyposażenie właściwe do reagowania na zagrożenia na terenie województwa. Czas udostępnienia zasobów uzależniony jest od momentu złożenia wniosku (pora dnia, dzień wolny od pracy itp.) do WCZK i dostępności obsługi z ramienia Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
4. **Zasoby magazynowe sprzętu**, środków technicznych i materiałów instytucji, przedsiębiorstw, służb i inspekcji szczebla wojewódzkiego;
5. **Zasobów specjalnych** będących w dyspozycji poszczególnych zakładów, służb i inspekcji wojewódzkich;
6. Zasobów będących w dyspozycji przedsiębiorstw prowadzących działalność na terenie województwa (na zasadzie użyczenia w oparciu o wcześniej zawarte umowy lub porozumienia);
7. Sił i sprzętu wydzielonych jednostek wojskowych przewidzianych jako wsparcie w realizacji zadań kryzysowych przez **Ministerstwo Obrony Narodowej**.
8. Potencjał **organizacji społecznych** współdziałających z administracją państwową w zakresie likwidacji skutków zdarzeń kryzysowych.

2. ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW PLANOWANYCH DO WYKORZYSTANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

Szczegółowe zestawienie dysponowanych sił i środków dostępne jest za pośrednictwem odsyłaczy do plików elektronicznych zamieszczonych w odnośnych fragmentach tekstu rozdziału. Elektroniczna baza sił i środków jest częścią planu. Jej aktualizacja następuje w cyklu rocznym oraz po powiadomieniu przez dysponenta sił i środków o istotnych zmianach w tym zakresie. Administratorem bazy danych o siłach i środkach wykorzystywanych w procesie zarządzania kryzysowego jest specjalista do spraw monitorowania zagrożeń i planowania cywilnego w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego W-M UW.

Ratownictwo medyczne

Na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego w systemie Państwowego Ratownictwa Medycznego funkcjonuje **11 Szpitalnych Oddziałów Ratunkowych** oraz **82 Zespołów Ratownictwa Medycznego (12 zespołów „S", 70 Zespołów „P")**.

Na obszarze Wielkich Jezior Mazurskich działa (w ramach ZRM) **5 wodnych karetek ratunkowych**.

Dodatkowo z systemem PRM współpracują jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, jednostki włączone do KSRG (zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 147)).

Walka z pożarami

W ramach Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego (KSRG) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego działają **24 Jednostki Ratowniczo-Gaśnicze (JRG)**, w których pełni służbę 929 strażaków PSP (łącznie 1225 strażaków pełni służbę w jednostkach organizacyjnych PSP województwa) dysponując **70 samochodami gaśniczymi**. Ponadto, do systemu włączonych jest **204 jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych** (OSP), w których czynnie udziela się 4492 druhów oraz 7 Wojskowych Straży Pożarnych (WSP), w których służbę pełni 127 żołnierzy-ratowników.

Załącznik nr 1. Bilans sił i środków do prowadzenia działań gaśniczych.

Autonomicznymi siłami i środkami do dozorowania i walki z pożarami lasów dysponują nadleśnictwa województwa warmińsko-mazurskiego. Każde z 28 nadleśnictw, których siedziby

znajdują się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego posiada bazę sprzętu przeciwpożarowego, w której znajdują się sprzęt przenośny: gaśnice, hydronetki, tłumice, pługi leśne w ilości zależnej od kategorii zagrożenia pożarowego nadleśnictwa.

Bazy nadleśnictw dużego i średniego zagrożenia pożarowego lasu wyposażone są w terenowe samochody z wysokociśnieniowym modułem gaśniczym.

Do patrolowania i gaszenia obszarów leśnych RDLP Olsztyn od wielu lat wykorzystywane są czarterowane 2 samoloty patrolowo-gaśnicze typu Dromader M-18B. Baza zlokalizowana jest w Porcie Lotniczym Olsztyn-Mazury. Na obszarze RDLP Białystok wykorzystywany jest 1 samolot patrolowo-gaśniczy Dromader M-18B, RDLP Gdańsk 1 samolot patrolowo-gaśniczy Dromader M-18B, RDLP Toruń 2 samoloty patrolowo-gaśnicze Dromader M-18B.

Ratownictwo techniczne

Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego działania w zakresie ratownictwa technicznego na poziomie podstawowym, prowadzą jednostki ochrony przeciwpożarowej w zakresie wynikającym z ich możliwości sprzętowo – technicznych, a w szczególności:

- 24 jednostki ratowniczo-gaśnicze Państwowej Straży Pożarnej,
- 193 z 204 jednostki OSP w KSRG,
- 65 OSP niewłączone do KSRG,
- 8 Wojskowych Straży Pożarnych,
- LSRG i ZSP Michelin.

  Są to jednostki wyposażone w ratowniczy sprzęt hydrauliczny przeznaczony m.in. do działań związanych z usuwaniem skutków wypadków komunikacyjnych.

Ponadto działania PSP z zakresu ratownictwa technicznego na poziomie podstawowym wspomagane są przez jednostki OSP wyposażone w pilarki do drewna oraz piły do betonu i stali.

Wspomaganie działań z zakresu ratownictwa technicznego odbywa się również poprzez uruchamianie wydzielonych sił i środków, m.im.: koparek, dźwigów, podmiotów współpracujących z Krajowym Systemem Ratowniczo-Gaśniczym w zakresie ustalonym w podpisanych umowach. W województwie warmińsko-mazurskim specjalistyczne ratownictwo techniczne realizowane jest przez Specjalistyczną Grupę Ratownictwa Technicznego Ostróda, utworzoną na bazie sił i środków dwóch JRG w Ostródzie i Morągu. Grup osiągnęła poziom gotowości B, tj.: osiągnęła

2. ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW PLANOWANYCH DO WYKORZYSTANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

stan przeszkolenia niezbędny do zapewnienia ciągłej gotowości oraz posiada na swoim wyposażeniu minimum 3 pojazdy o parametrach: SRt z HDS, SCRd Rotator, SLRR.

Załącznik nr 2. Bilans sił i środków do prowadzenia działań z zakresu ratownictwa technicznego.

Ratownictwo wodne

Na terenie województwa, w strukturach PSP, funkcjonuje **8 grup specjalistycznych ratownictwa wodno-nurkowego** (Elbląg, Giżycko, Mrągowo, Olsztyn, Ostróda, Bartoszyce, Węgorzewo, Kormoran). SGRW-N Kormoran to związek taktyczny SGRW-N Olsztyn, SGRW-N Giżycko oraz funkcjonariuszy z KW PSP w Olsztynie. Z kolei do grupy z Ostródy są włączeni nurkowie z Iławy, a do grupy z Giżycka – nurkowie z Olecka. W skład tych grup wchodzi 143 wyszkolonych ratowników, którzy są zdolni podejmować działania w systemie całorocznym, całodobowym.

Zdarzenia związane z ratownictwem wodnym dotyczą zarówno akcji powiązanych z powodzią, jak też działań na akwenach, podczas których istnieje potrzeba użycia sprzętu specjalistycznego. Do usuwania skutków zagrożeń powodziowych przygotowane są siły i środki jednostek ratowniczo-gaśniczych PSP oraz jednostek OSP w KSRG. Ich wyposażenie to łodzie motorowe i wiosłowe, pontony, sprzęt ratunkowy. W ramach Warmińsko-Mazurskiej Brygady Odwodowej funkcjonują dwie kompanie przeznaczone do usuwania skutków powodzi: Kompania specjalna COO „Warmia" i „Mazury".

Istotnymi zasobami w zakresie ratownictwa wodnego dysponuje Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe (WOPR). Na terenie województwa działa Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Warmińsko-Mazurskiego – obejmujące swoim działaniem zbiorniki wodne zlokalizowane na terenie powiatów: olsztyńskiego, szczycieńskiego, mrągowskiego, ostródzkiego, działdowskiego bartoszyckiego, Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Giżycku, Elbląskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Elblągu, Mazurska Służba Ratownicza w Okartowie, Podwodnik Szkoła Ratownictwa, Sportów Wodnych i Obronnych w Strzelnikach oraz Ochotnicza Straż Pożarna w Szeligach Jednostka Ratownictwa Wodnego w Ełku. Jednostki te dysponują wyposażeniem w postaci łodzi i pontonów różnego typu, podstawowym sprzętem do resuscytacji, inhalacji oraz noszami ortopedycznymi.

2. ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW PLANOWANYCH DO WYKORZYSTANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

Ratownictwo wodne na obszarze Wielkich Jezior Mazurskich (i mniejszych akwenach przyległych) realizują w systemie ciągłym siły i środki: Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Giżycku i Mazurska Służba Ratownicza w Okartowie, dysponujące: statkami ratowniczymi, łodziami motorowymi, karetkami wodnymi oraz dźwigiem pływającym. Obecnie na terenie województwa warmińsko-mazurskiego w systemie Państwowe Ratownictwo Medyczne działa 5 wodnych podstawowych zespołów ratownictwa medycznego, w tym: 4 na obszarze Wielkich Jezior Mazurskich i 1 na obszarze jeziora Jeziorak, które funkcjonują sezonowo w okresie od 1czerwca do 30 września.

Załącznik nr 3. Bilans sił i środków do prowadzenia działań z zakresu ratownictwa wodnego.

Ratownictwo chemiczno – ekologiczne

Ratownictwo chemiczno-ekologiczne w zakresie podstawowym realizują wszystkie jednostki ratowniczo-gaśnicze PSP na terenie województwa. Każda JRG posiada na swoim wyposażeniu lekkie ubrania przeciwchemiczne, urządzenie do pomiaru tlenu, tlenku węgla, siarkowodoru i stężeń wybuchowych oraz urządzenie do pomiaru promieniowania jonizującego.

Na terenie województwa funkcjonują trzy specjalistyczne grupy ratownictwa chemiczno-ekologicznego, utworzone na bazie macierzystych jednostek ratowniczo-gaśniczych:

- Specjalistyczna Grupa Ratownictwa Chemiczno – Ekologicznego Olsztyn,
- Specjalistyczna Grupa Ratownictwa Chemiczno – Ekologicznego Elbląg,
- Specjalistyczna Grupa Ratownictwa Chemiczno – Ekologicznego Ełk.

Specjalistyczne grupy ratownictwa chemiczno-ekologicznego posiadają dodatkowo na swoim wyposażeniu urządzenia służące do identyfikacji substancji gazowych, ciekłych i stałych:

- Bruker Mobile IR – urządzenie do identyfikacji substancji organicznych (JRG w Ełku);
- First Defender – urządzenie do pomiaru substancji nieorganicznych (JRG 1 w Olsztynie);
- Rapid Plus – urządzenie zdalnej detekcji do identyfikacji gazów i par cieczy (JRG 1 w Olsztynie).
- Trzy spektrometry do wykrywania promieniowania gamma (JRG Olsztyn 1, JRG Elbląg 1, JRG Ełk).

Specjalistyczne grupy ratownictwa chemiczno-ekologicznego posiadają sprzęt i strażaków przeszkolonych w zakresie ratownictwa chemiczno-ekologicznego. Samochody ratownictwa

chemicznego wyposażone są w sprzęt umożliwiający wyznaczanie strefy zagrożenia, ewakuację poszkodowanych znajdujących się w strefie zagrożenia, ograniczanie zagrożeń chemicznych, uszczelnianie zbiorników i instalacji, przepompowywanie substancji ciekłych, zbieranie substancji niebezpiecznych.

Załącznik nr 4. Bilans sił i środków do prowadzenia działań z zakresu ratownictwa chemiczno-ekologicznego.

Ratownictwo wysokościowe

Każda z 24 JRG województwa przygotowana jest do realizacji ratownictwa wysokościowego na poziomie podstawowym. Dodatkowo każda JRG wyposażona jest w pojazd umożliwiający podjęcie działań na wysokości typu: drabina samochodowa lub podnośnik hydrauliczny. Jednostkami zdolnymi do podjęcia działań ratownictwa wysokościowego w zakresie specjalistycznym są 2 Specjalistyczne Grupy Ratownictwa Wysokościowego w: Gołdapi (16 ratowników wysokościowych) i Olsztynie (18 ratowników wysokościowych).

Utrzymanie przejezdności dróg

Zasoby do monitorowania i utrzymania przejezdności dróg pozostają w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich oraz Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad. System monitorowania warunków drogowych stanowią **automatyczne stacje pomiarowe** (Bezledy, Karlinowo, Kisielice, Kurzętnik, Marzewo) uzupełnione nadzorem lokalnym prowadzonym przez **obwody drogowe**. Posiadany sprzęt pozwala na skuteczne zamknięcie wybranych odcinków dróg i oznakowanie objazdów w sytuacji kryzysowej.

Założone standardy zimowego utrzymania dróg zapewnia sprzęt będący w dyspozycji tych instytucji w postaci pługów lemieszowych, wirnikowych, piaskarek i solarek.

Załącznik nr 5. Bilans sił i środków do technicznego utrzymania dróg.

Zapewnienie bezpieczeństwa publicznego (w tym działania antyterrorystyczne)

Zapewnienie bezpieczeństwa publicznego realizowane jest siłami Policji Państwowej. Do realizacji tego zadania Policja posiada na terenie województwa **3 515** funkcjonariuszy. Na terenach przygranicznych siły policyjne w sytuacjach kryzysowych mogą być wzmocnione

2. ZESTAWIENIE SIŁ I ŚRODKÓW PLANOWANYCH DO WYKORZYSTANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

siłami i środkami Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej i ilości adekwatnej do rodzaju zaistniałego zdarzenia, przy zapewnieniu ciągłości realizacji ustawowych zadań przez Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej. Do koordynacji działań antyterrorystycznych na terenie województwa powołano sekcję antyterrorystyczną w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Olsztynie.

Neutralizowanie materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego

Neutralizowanie materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego realizowane jest przez wyznaczone patrole saperskie z jednostek: **9 BKPanc Braniewo, 15BZ Giżycko, 9pr w Lidzbarku oraz 15bsap Orzysz.**

Załącznik nr 6. Wykaz sprzętu i materiałów do usuwania zagrożeń powodziowych.
Załącznik nr 7. Zestawienie sił i środków Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej możliwych do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych.
Załącznik nr 8. Wykaz środków Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie oraz Państwowej Wojewódzkiej Inspekcji Sanitarnej MSW do działań w sytuacjach kryzysowych.
Załącznik nr 9. Zestawienie sił i środków Sił Zbrojnych przewidzianych do realizacji zadań w sytuacjach kryzysowych.
Załącznik nr 10. Zestawienie sił i środków Inspekcji Weterynaryjnej do działań w sytuacjach kryzysowych.
Załącznik nr 26. Obszary odpowiedzialności patroli rozminowania Sił Zbrojnych RP oraz rejony niszczenia przedmiotów wybuchowych i niebezpiecznych w województwie Warmińsko-Mazurskim

3. ZADANIA OKREŚLONE PLANAMI DZIAŁAŃ KRÓTKOTERMINOWYCH

Ochrona powietrza polega na zapewnieniu jak najlepszej jego jakości poprzez utrzymanie poziomów substancji w powietrzu poniżej dopuszczalnych dla nich poziomów lub co najmniej na tych poziomach oraz zmniejszanie poziomów substancji w powietrzu co najmniej do dopuszczalnych, gdy nie są one dotrzymane. **Przepisy dotyczące ochrony zanieczyszczenia powietrza** oraz sposobu przekazywania informacji o stwierdzonym ryzyku przekroczenia lub przekroczeniu poziomów znajdują się w następujących aktach prawnych:

1) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
2) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. z 2012 r., poz. 1031) określającym poziomy dopuszczalne, poziomy docelowe, poziomy informowania i poziomy alarmowe substancji w powietrzu;
3) Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 13 listopada 2020 r. w sprawie zakresu i sposobu przekazywania informacji dotyczących zanieczyszczenia powietrza (Dz. U. z 2020 poz. 2221) określającym zakres informacji o stwierdzonym przekroczeniu poziomu alarmowego substancji w powietrzu.

Poziomy dopuszczalne, docelowe, poziomy informowania oraz poziomy alarmowe w powietrzu

Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego wydzielono **3 strefy** dla których dokonuje się oceny jakości powietrza:

- **miasto Olsztyn (PL2801)**
- **miasto Elbląg (PL2802)**
- **strefa warmińsko-mazurska (PL2803)**

W każdej strefie przeprowadzono ocenę jakości powietrza uwzględniając wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz.U. 2012, poz. 1031) Ocenę przeprowadzono oddzielnie dla każdego zanieczyszczenia z uwzględnieniem dwóch grup kryteriów:

1. Ze względu na ochronę zdrowia ludzi, dla substancji: benzen, dwutlenek siarki, dwutlenek azotu, ozon, tlenek węgla, pył PM10, pył PM2.5 oraz kadm, nikiel, ołów, arsen i benzo(a)piren w pyle zawieszonym PM10.

2. Ze względu na ochronę roślin dla substancji: dwutlenek siarki, tlenki azotu, ozon.

Klasa wynikowa strefy dla każdego zanieczyszczenia odpowiada klasyfikacji na podstawie najmniej korzystnych wyników badań w strefie. **Oznaczenie klas przyjęto wg. instrukcji GIOŚ:**

1. **A -** jeżeli stężenia zanieczyszczenia na terenie strefy nie przekraczają odpowiednio poziomów dopuszczalnych, poziomów docelowych;
2. **B** - jeżeli stężenia zanieczyszczeń na terenie strefy przekraczają poziomy dopuszczalne lecz nie przekraczają poziomów dopuszczalnych powiększonych o margines tolerancji (tylko w przypadku oceny jakości powietrza pod kątem pyłu zawieszonego PM2,5);
3. **C -** jeżeli stężenia zanieczyszczeń na terenie strefy przekraczają poziomy dopuszczalne powiększone o margines tolerancji, w przypadku gdy margines tolerancji nie jest określony – poziomy dopuszczalne, poziomy docelowe;
4. **D1** - jeżeli stężenie zanieczyszczenia ozonem na terenie strefy nie przekracza poziomu celu długoterminowego;
5. **D2** - jeżeli stężenia zanieczyszczenia ozonem na terenie strefy przekracza poziom celu długoterminowego.

Za przeprowadzanie badań nad zanieczyszczeniem powietrza odpowiedzialny jest Główny Inspektorat Ochrony Środowiska.

Szczegółowe dane dotyczące skażeń powietrza zawarte są w **Wytycznych dla wojewódzkich inspektoratów ochrony środowiska do określania ryzyka przekroczeń poziomów dopuszczalnych, docelowych lub alarmowych zanieczyszczeń w powietrzu oraz przekazywania informacji o stwierdzonym ryzyku przekroczenia lub przekroczeniu tych poziomów** wydanych przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska.

Przekazywanie informacji o stwierdzonym ryzyku przekroczenia lub przekroczeniu tych poziomów

W przypadku **ryzyka wystąpienia przekroczenia** lub **wystąpienia przekroczenia** poziomu dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu Główny Inspektor Ochrony Środowiska w dniu powzięcia takiej informacji bezzwłocznie przekazuje ją:

3. ZADANIA OKREŚLONE PLANAMI DZIAŁAŃ KRÓTKOTERMINOWYCH

1. Warmińsko-Mazurskiemu Zarządowi Województwa pismem oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail uzgodniony z zarządem województwa. Działanie takie jest niezbędne ze względu na zapis art. 92 ust. 1 ustawy – Prawo Ochrony Środowiska, zgodnie z którym, zarząd województwa po otrzymaniu takiej informacji powinien opracować plan działań krótkoterminowych;
2. Wojewódzkie Centrum Zarzadzania Kryzysowego za pomocą poczty elektronicznej na uzgodniony wcześniej adres e-mail, a jeżeli istnieje taka potrzeba również w inny sposób uzgodniony z wojewódzkim zespołem zarządzania kryzysowego.

W przypadku **ryzyka wystąpienia przekroczenia** poziomu alarmowego substancji w powietrzu jak również w przypadku **wystąpienia** poziomu alarmowego substancji, Główny Inspektor Ochrony Środowiska przekazuje informację o stwierdzonym w dniu poprzednim ryzyku przekroczenia poziomu alarmowego substancji w powietrzu Wojewódzkiemu Centrum Zarządzania Kryzysowego za pomocą poczty elektronicznej na uzgodniony wcześniej adres e-mail, a jeżeli istnieje taka potrzeba również w inny sposób uzgodniony z wojewódzkim zespołem zarządzania kryzysowego, nie później niż do godz. 10.00 dnia następnego.

3. ZADANIA OKREŚLONE PLANAMI DZIAŁAŃ KRÓTKOTERMINOWYCH

Zestawienie parametrów na poszczególnych stacjach pomiaru na terenie województwa warmińsko-mazurskiego

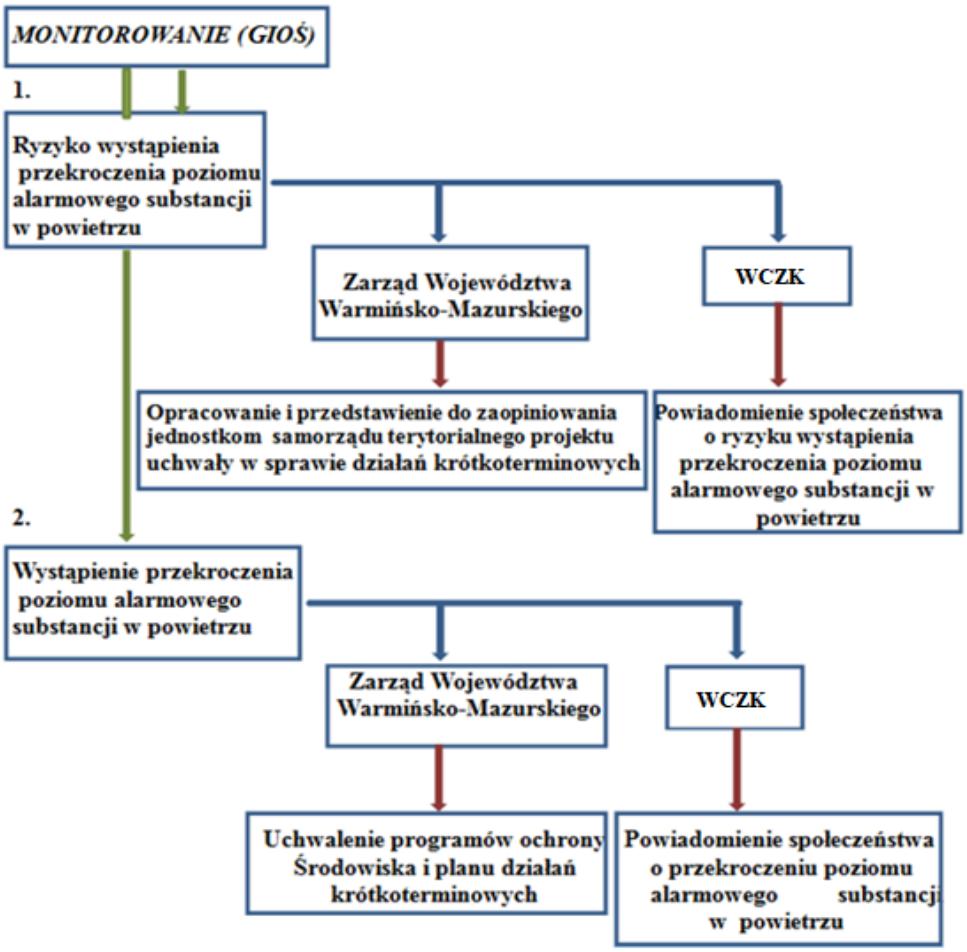
	OLSZTYN	OSTRÓDA	ELBLĄG	MRĄGOWO	GOŁDAP
SO_2	✔	✔	✔	✔	✔
PM10	✔	✔	✔	✔	✔
NO	✔	✔	✔	✔	✔
NO_2	✔	✔	✔	✔	✔
NO_x	✔	✔	✔	✔	✔
CO	✔	✔	✔	✔	✔
O_3	✔	✔	✔	✔	✔
benzen	✔	–	✔	–	–
toulen	✔	–	✔	–	–
ksyleny	✔	–	✔	–	–
etylobenzen	✔	–	✔	–	–

Dopuszczalne poziomy niektórych substancji w powietrzu oraz częstości ich przekraczania

substancja	SO2		PM10	NO2	CO	O3
okres uśredniania	1 godzina	24 godziny	24 godziny	1 godzina	8 godzin	8 godzin
poziom dopuszczalny	350 µg/m3	125 µg/m3	50 µg/m3	200 µg/m3	10 000 µg/m3	120 µg/m3
dopuszczalna częstość przekraczania poziomu dopuszczalnego w roku kalendarzowym	24 razy	3 razy	35 razy	18 razy	-	25 dni

3. ZADANIA OKREŚLONE PLANAMI DZIAŁAŃ KRÓTKOTERMINOWYCH

Diagram postępowania w przypadku wystąpienia ryzyka przekroczenia poziomu alarmowego substancji w powietrzu oraz przekroczenia poziomu alarmowego substancji w powietrzu



1. Wyniki pomiarów zanieczyszczeń powietrza udostępniane są na stronie internetowej Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

2. → monitorowanie

3. → informowanie

4. → ostrzeganie

Załącznik nr 16. Strefy na terenie województwa warmińsko-mazurskiego dla których dokonuje się oceny jakości powietrza

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

<table>
<tr><th>ZAGROŻENIE</th><th>STRUTURY ODPOWIEDZIALNE ZA MONITOROWANIE ZAGROŻENIA</th><th colspan="2">TRYB I OGNIWA PRZEKAZYWANIA INFORMACJI O ZAGROŻENIACH</th></tr>
<tr><th>KOD PROCEDURY</th><th>OGNIWA DYŻURNE, OSOBY DO KONTAKTU</th><th>TRYB RAPORTOWANIA</th><th>FORMA, ZAKRES INFORMACJI, OGNIWA INFORMOWANIA</th></tr>
<tr><td rowspan="2">POWÓDŹ I OSUWISKO</td><td rowspan="2">Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej (IMGW) Oddziały w Gdyni i Białymstoku

IMGW Oddział Morski w Gdyni
Biuro Prognoz Hydrologicznych

IMGW Sekcja Hydrologii Operacyjnej Białystok

Urząd Morski w Gdyni</td><td>1-dziennie

Po przekroczeniu stanów ostrzegawczych częstotliwość przekazywania komunikatów co 4 godziny, po przekroczeniu stanów alarmowych – co 2 godziny.</td><td rowspan="2">Komunikaty ostrzegawcze (stany wód) i ostrzeżenia hydrologiczne (przewidywany rozwój sytuacji hydrologicznej) przekazywane bezpośrednio do WCZK w formie elektronicznej.

WCZK po analizie, przekazuje komunikaty i ostrzeżenia do zainteresowanych służb i właściwych samorządów poprzez PCZK.

Wprowadzenie informacji do RSO</td></tr>
<tr><td>Wody Polskie</td><td>Po przekroczeniu stanów ostrzegawczych meldunki doraźne – co 4 godziny</td></tr>
</table>

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

		z chwilą ogłoszenia alarmu przeciwpowodziowego, co 2 godziny przez całą dobę.	Centra Operacyjne RZGW przekazują telefonicznie informacje o występujących zagrożeniach i stanach wody: do Centrów Zarządzania Kryzysowego właściwych terytorialnie Starostw Powiatowych. **Wprowadzenie informacji do RSO**
	Komisja z udziałem: - Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Olsztynie - Wojewoda - jst	**2 w roku (wiosna, jesień)** Przeprowadzanie przeglądów wałów i urządzeń wodnych, będących w administracji jednostki (przy udziale przedstawicieli wojewody warmińsko-mazurskiego)	Przekazanie dla wojewody warmińsko-mazurskiego **protokołu z przeglądu.** Sporządzenie przez WBiZK **sprawozdania wiosennego i jesiennego** dla wojewody warmińsko-mazurskiego z przeglądów o stanie zabezpieczenia przeciwpowodziowego województwa.
KLĘSKI ŻYWIOŁOWE	Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej Oddziały w Gdyni i Białymstoku (**zjawiska meteorologiczne**)	W zależności od prognozy i rozwoju sytuacji	**Ostrzeżenia meteorologiczne** przekazywane drogą elektroniczną do WCZK. Ostrzeżenia przekazywane są przez WCZK **niezwłocznie** do zainteresowanych

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

	IMGW Oddział Morski w Gdyni Biuro Meteorologicznych Prognoz Morskich Lokalny system informacji meteorologicznej		samorządów i służb w ogniwach służb dyżurnych i CZK. Uruchamiany po otrzymaniu ostrzeżenia meteorologicznego w celu jego potwierdzenia w wymiarze lokalnym. **Wprowadzenie informacji do RSO**
	Starostwa powiatowe (Powiatowe Centra Zarządzania Kryzysowego) (zestawienie aktualnych kontaktów do PCZK znajduje się w WCZK)	Codziennie **do godz. 15.00**	**Meldunek codzienny** pisemny do WCZK o zdarzeniach na terenie powiatu.
		Po otrzymaniu informacji o zagrożeniu/zdarzeniu	**Meldunek doraźny** telefoniczny do WCZK o zagrożeniu / zdarzeniu o charakterze lokalnym i podjętych działaniach
	Stanowisko Kierowania Komendanta Wojewódzkiego PSP w Olsztynie	Codziennie **do godz. 15.00**	**Meldunek codzienny** w ogniwie **SKKW PSP-WCZK**
	Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział Olsztyn **Punkt Informacji Drogowej**	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu. Codziennie **do godz. 6:00** **(w okresie zimowego utrzymania dróg)**	**Meldunki doraźne** z Punktu Informacji Drogowej GDDKiA do WCZK po zaistnieniu sytuacji kryzysowej (informacja o stanie dróg/ostrzeżeniach dostępna jest na stronie internetowej GDDKiA) **Wprowadzenie informacji do RSO**

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

	Zarząd Dróg Wojewódzkich Olsztyn **Punkt alarmowania ZDW** numer 89/534-53-83 lokalnie : - RDW Elbląg - 55/230-69-74 - RDW Kętrzyn - 89/752-47-19 - RDW Nidzica - 89/625-21-56 - RDW Olecko - 87/520-20-30	Po zaobserwowaniu powstania zjawiska śliskości na drogach. Na bieżąco, bezpośrednio po zmianie sytuacji. W przypadku działań długoterminowych, czas i tryb wg zaleceń Zespołu Zarządzania Kryzysowego ZDW	**Meldunek doraźny** o sytuacji i podjętych działaniach Meldunki przekazywane do ZZK ZDW Olsztyn **Wprowadzenie informacji do RSO**
HURAGANOWY WIATR „BIAŁY SZKWAŁ”	Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej na podstawie danych systemu POLRAD **Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Giżycku** **Mazurska Służba Ratownicza w Okartowie** **WOPR, EL WOPR, OSP Szeligi, Podwodnik**	Informacja pogodowa/ostrzeżenia dostępne w systemie ciągłym na obszarze Wielkich Jezior Mazurskich	**System tablic ostrzegania pogodowego** (17 masztów-dane na potrzeby systemu pochodzą z IMGW) przekazujących informację w formie wizualnej. System ostrzegania pogodowego na obszarze Wielkich Jezior Mazurskich w systemie telefonii komórkowej telefonii komórkowej (odpłatny) **Wprowadzenie informacji do RSO**
ZAGROŻENIE SKAŻENIEM PROMIENIOTWÓRCZYM	Państwowa Agencja Atomistyki Wojewódzka Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna 4 W-MBOT Służba dyżurna Izba Celna w Olsztynie	Po przekroczeniu poziomów krytycznych. Po wykryciu prób nielegalnego wwozu materiałów radioaktywnych.	Komunikaty ostrzegawcze **Wprowadzenie informacji do RSO** Meldunek doraźny do WCZK

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

	Straż Graniczna		Meldunek doraźny do WCZK Meldunek okresowy
	Komenda Wojewódzka Policji w Olsztynie	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu **Codziennie do godz. 12.00**	Meldunek doraźny Meldunek codzienny
ZDARZENIE Z UDZIAŁEM SUBSTANCJI NIEBEZPIECZNYCH	Właściciele obiektów, obszarów, terenów zawierających substancje niebezpieczne lub ładunków niebezpiecznych	Natychmiast po otrzymaniu informacji o zdarzeniu	Meldunek doraźny od służb interweniujących (PSP, Policja, SG) do **M/PCZK**, które powiadamiają o zaistnieniu zdarzenia **WCZK**. **Wprowadzenie informacji do RSO**
	Straż Ochrony Kolei, Zakłady Linii Kolejowych Koordynator dyżurny PKP Gdańsk		
	Straż Graniczna		
	Starostwa powiatowe (Powiatowe Centra Zarządzania Kryzysowego)	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu Codziennie do godz. 12.00	**Meldunek doraźny** Meldunki codzienne pisemne zawierające informację o przebiegu reagowania i likwidacji skutków zdarzeń.
	Komenda Wojewódzka Policji w Olsztynie Służba dyżurna KWP	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu Codziennie do godz. 12.00	**Meldunek doraźny** do WCZK po otrzymaniu informacji o zaistnieniu zdarzenia Meldunek codzienny pisemny **Wprowadzenie informacji do RSO**

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

	Państwowa Straż Pożarna Stanowisko Kierowania Komendanta Wojewódzkiego PSP w Olsztynie	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu Codziennie **do godz. 15.00**	**Meldunek doraźny** telefoniczny po otrzymaniu informacji o zaistnieniu zdarzenia Meldunek codzienny pisemny **Wprowadzenie informacji do RSO**
STAN ZANIECZYSZCZENIA POWIETRZA	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska tel. (89) 522 08 46 adres: ul. Księdza Wacława Osińskiego 12/13 10-011 Olsztyn	Po stwierdzeniu ryzyka przekroczenia lub przekroczenia poziomów dopuszczalnych, docelowych lub alarmowych zanieczyszczeń w powietrzu w strefie: - miasto Olsztyn - miasto Elbląg - strefa warmińsko-mazurska	Meldunek doraźny telefoniczny i drogą elektroniczną do WCZK i Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego Wyniki pomiarów zanieczyszczeń powietrza udostępniane są na stronie internetowej Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego **Wprowadzenie informacji do RSO**
EPIDEMIA	Starostwa powiatowe, Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny na podstawie danych z ZOZ	Po powzięciu informacji o wystąpieniu przypadków chorób zakaźnych ludzi	**Meldunki doraźne** do CZK **Meldunki codzienne** pisemne. Po wystąpieniu zdarzenia – dodatkowo **meldunek dobowy** zgodnie z zaleceniami WZZK **Wprowadzenie informacji do RSO**

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

EPIZOOTIA	Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Lekarz Weterynarii Zastępca Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie	Powiatowy Lekarz Weterynarii do Wojewódzkiego lekarza Weterynarii; Wojewódzki Lekarz Weterynarii do Głównego Lekarza Weterynarii oraz Wojewody: - telefonicznie natychmiast po otrzymaniu informacji o wystąpieniu choroby zakaźnej zwierząt; - pisemnie (mail, fax, poczta) w czasie możliwie najkrótszym po otrzymaniu informacji potwierdzającej wystąpienie choroby zakaźnej zwierząt; - raport – zgłaszanie przypadku wystąpienia choroby po 12-godz – wzór określony w Planach Gotowości (PG); - raport ze zwalczania choroby - co 24-godz - wzór określony w Planach Gotowości (PG);	**Meldunki doraźne** do CZK Po wystąpieniu zdarzenia – **meldunek dobowy** zgodnie z zaleceniami WZZK Właściwy Powiatowy Lekarz Weterynarii natychmiast po otrzymaniu informacji potwierdzającej wystąpienie choroby zakaźnej zwierząt telefonicznie a następnie pisemnie informuje Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii, który bezzwłocznie powyższą informację telefonicznie a następnie pisemnie przekazuje Głównemu Lekarzowi Weterynarii oraz Wojewodzie. Informacja zawiera dane dotyczące: miejsca, czasu, zasięgu, pierwszych podjętych działań. Kolejne informacje dotyczące przebiegu zwalczania choroby, podejmowanych działań, analizy stanu zagrożenia, wyznaczania zadań, koordynacji działań przekazywane są w cyklicznych raportach pisemnych – na wzorach określony w Planach Gotowości

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

			(PG) lub też w formie opisowej – jako pismo W-MWLW. **Wprowadzenie informacji do RSO**
EPIFITOZA	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Olsztynie, Ul. Kołobrzeska 11 Tel. 89 5332128 1 Delegatura w Elblągu, 15 Oddziałów w terenie	WIORiN w oparciu o przepisy ustawy o ochronie roślin z dnia 18 grudnia 2003 r. (Dz. U. 2017.2138), przeprowadza obserwacje i kontrole roślin, w celu ustalenia występowania organizmów szkodliwych (agrofagów). W przypadku stwierdzenia ich wystąpienia identyfikuje organizm szkodliwy i źródło jego pochodzenia oraz ocenia możliwość dalszego rozprzestrzeniania się i możliwości jego zwalczania W przypadku stwierdzenia zagrożenia (straty gospodarcze) informuje podmioty za pośrednictwem Internetowego Systemu Sygnalizacji Agrofagów oraz innych dostępnych środków przekazu o sposobach zwalczania	W przypadku wystąpienia epifitozy WIORiN informuje Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa za pomocą raportów: doraźnego, dobowego, sytuacyjnego. **Wprowadzenie informacji do RSO**
ZAKŁÓCENIE FUNKCJONOWANIA SYSTEMÓW INFRASTRUKTURY	Służby zabezpieczenia ruchu operatorów energii i gazu w systemach dozorowania automatycznego, służby techniczne TP S.A.	Po stwierdzeniu możliwości wystąpienia zakłóceń w dostawach gazu lub energii elektrycznej. Po wystąpieniu zakłóceń w dostawach lub po ich przerwaniu. Po wystąpieniu awarii w systemach teleinformatycznych.	**Informacja** do WCZK z oddziałów Energi – Operator S.A. i rejonu dystrybucji Ełk PGE – Operator S.A. o awarii, jej zasięgu, możliwym czasie jej usunięcia.

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

	PCZK/MCZK na podstawie informacji od użytkowników/odbiorców. Wydziały Zarządzania Ruchem Energia S.A. Oddział Elbląg Energia S.A. Oddział w Płocku Energia S.A. Oddział w Toruniu Energia S.A. Oddział Olsztyn PGE Białystok Zakład sieci Ełk **Pogotowie gazowe** 992 **Gazownia w Olsztynie** 89 538 30 00	Informacje o planowych ograniczeniach dostaw energii i gazu dostępne są na stronach internetowych operatorów i przekazywane do publicznej wiadomości w formie komunikatów radiowych.	O awariach **lokalnych meldunki doraźne** do WCZK przekazywane są w systemie CZK na podstawie informacji z rejonów Energa S.A. lub zakładów sieci PGE S.A. O rozległych awariach systemów teleinformatycznych **informacje** przekazuje pion bezpieczeństwa sieci TP S.A. **Wprowadzenie informacji do RSO**
POŻAR **Obszar leśny**	Komenda Wojewódzka PSP SK KW PSP	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu Codziennie **do godz. 15.00**	**Meldunek doraźny** Meldunek codzienny dotyczący reagowania i usuwania skutków pożarów lokalnych (małych i średnich)
Obiekty użyteczności publicznej	**Zarząd Dróg Wojewódzkich Olsztyn** **Punkt alarmowania ZDW** lokalnie : - RDW Elbląg - 55/230-69-74 - RDW Kętrzyn - 89/752-47-19 - RDW Nidzica - 89/625-21-56 - RDW Olecko - 87/520-20-30	Na bieżąco, bezpośrednio po zmianie sytuacji. W przypadku działań długoterminowych, czas i tryb wg zaleceń Zespołu Zarządzania Kryzysowego ZDW	**Meldunek doraźny** o sytuacji i podjętych działaniach Meldunki przekazywane do ZZK ZDW Olsztyn
	Komenda Wojewódzka Policji		

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

	Powiatowe i Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego na podstawie informacji od służb i straży lokalnych.		
	Straż Graniczna Służba dyżurna tel. (89) 750 33 33	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu	Meldunek doraźny do PCZK
	Regionalne Dyrekcje Lasów Państwowych (Olsztyn, Toruń, Gdańsk, Białystok) i nadleśnictw województwa warmińsko-mazurskiego. Kontakty: Punkty Alarmowo-Dyspozycyjne RDLP Olsztyn tel.: 89 527 21 70 e-mail: rdlp@olsztyn.lasy.gov.pl RDLP Białystok tel.: 85 748 18 00 (kontakty ustalane każdorazowo w Zarządzeniach Dyrektorów RDLP)	Po wykryciu pożaru. Po stwierdzeniu rozprzestrzeniania się pożaru	**Meldunki doraźne** do P/MCZK z nadleśnictw zawierające informację o zdarzeniu i podjętych działaniach. **Meldunki doraźne** do WCZK z Punktów Alarmowo-Dyspozycyjnych RDLP (w okresie od kwietnia do października). **Wprowadzenie informacji do RSO**
	Komenda Wojewódzka PSP na podstawie informacji z podległych PSP i OSP SK KW PSP	Po otrzymaniu informacji o powstaniu dużego pożaru	**Meldunek doraźny** o powstaniu zagrożenia
	Komenda Wojewódzka Policji na postawie informacji z podległych jednostek garnizonu warmińsko-mazurskiego Policji	Codziennie **do godz. 15.00**	**Meldunek codzienny** o reagowaniu i usuwaniu skutków pożaru

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

	Powiatowe /Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego na podstawie informacji od służb i inspekcji szczebla powiatowego i gminnego		
	Kierownicy podmiotów gospodarczych, administracji publicznej.	Po otrzymaniu informacji o powstaniu zagrożenia	**Informacja** do właściwego CZK na podstawie zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
KATASTROFA (w ruchu drogowym)	Komenda Wojewódzka PSP SK KW PSP	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu	**Meldunek doraźny** o zdarzeniu do PCZK/WCZK
(w ruchu kolejowym)	**Zarząd Dróg Wojewódzkich Olsztyn** **Punkt alarmowania ZDW** numer 89/534-53-83 lokalnie: - RDW Elbląg - (55) 230-69-74 - RDW Kętrzyn - (89) 752-47-19 - RDW Nidzica - (89) 625-21-56 - RDW Olecko - (87) 520-20-30	Na bieżąco, bezpośrednio po zmianie sytuacji. W przypadku działań długoterminowych, czas i tryb wg zaleceń Zespołu Zarządzania Kryzysowego ZDW	**Meldunek doraźny** o sytuacji i podjętych działaniach Meldunki przekazywane do ZZK ZDW Olsztyn **Wprowadzenie informacji do RSO**
	Komenda Wojewódzka Policji		
	Powiatowe i Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego		
	Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Olsztynie tel.(89) 533 49 16 / 523 24 31 fax. (89) 537 14 10	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu	**Meldunek doraźny** do WCZK **Wprowadzenie informacji do RSO**

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

(budowlane-obiektów hydrotechnicznych)	Straż Ochrony Kolei Służba dyżurna tel. (89) 677 53 93 Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie tel. (89) 677 53 40 Koordynator dyżurny PKP Gdańsk	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu	**Meldunek doraźny** koordynatora regionalnego ekspozytury zarządzania ruchem w Gdańsku
	Powiatowe / Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego	W trybie doraźnym - po otrzymaniu informacji o zdarzeniu Codziennie **do godz. 15.00**	**Meldunek doraźny** **Meldunek codzienny** o reagowaniu i usuwaniu skutków zagrożenia
	Wydział Infrastruktury i Nieruchomości W-M UW	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu	**Meldunek doraźny**
	Właściciele i użytkownicy obiektów na podstawie przepisów dot. bezpieczeństwa eksploatacji obiektów	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu	**Informacja**
KATASTROFA Ekologiczna	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Olsztynie Harmonogram kwartalny dyżurów przekazywany do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego W-M UW w Olsztynie	Rozporządzenie Ministra środowiska z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie poważnych awarii objętych obowiązkiem zgłoszenia do Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska (Dz. U. Nr 5 z 2003 r. poz. 58) Karta Realizacji Zadania Obrony Cywilnej	**Wprowadzenie informacji do RSO**
	Powiatowe i Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu Codziennie **do 15.00**	**Meldunek doraźny** **Meldunek codzienny**

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

ZDARZENIA O CHARAKTERZE TERRORYSTYCZNYM	Komenda Wojewódzka Policji		
	Straż Graniczna Służba dyżurna		
	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej		
	Delegatura Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu	**Informacja doraźna** **Wprowadzenie informacji do RSO**
	Straż Ochrony Kolei Oddział Olsztyn Służba dyżurna		**Informacja doraźna o zagrożeniu** **Wprowadzenie informacji do RSO**
	Izba Celna i Urząd Celny		
	Ogół instytucji i podmiotów gospodarczych na terenie województwa (na podstawie zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego)		
ZAGROŻENIW BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO	Powiatowe i Miejskie Centra Zarządzania Kryzysowego	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu Codziennie do 12.00	**Meldunek doraźny** **Meldunek codzienny** **Wprowadzenie informacji do RSO**
	Komenda Wojewódzka Policji		
	Stanowisko Kierowania Komendanta Wojewódzkiego PSP w Olsztynie		
	Straż Ochrony Kolei Służba dyżurna	Po otrzymaniu informacji o zdarzeniu	**Meldunek doraźny**

4. ZADANIA W ZAKRESIE MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, W TYM W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

UWAGI:

1. Informacje o zdarzeniach kryzysowych w trybie doraźnym wskazane podmioty przekazują do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego:
   - telefonicznie natychmiast po otrzymaniu informacji o zaistnieniu zdarzenia(zagrożenia);
   - pisemnie w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu i zidentyfikowaniu zdarzania (zagrożenia).
2. Informacje o zdarzeniach i zagrożeniach kryzysowych powinny zawierać:
   - miejsce i czas zaistnienia zdarzenia lub zagrożenia;
   - charakter i zasięg zdarzenia lub zagrożenia kryzysowego;
   - siły i środki ratownicze użyte podczas akcji ratunkowej i inne informacje dotyczące zakresu podjętych działań;
   - prognozę skutków zagrożenia lub skutki zdarzenia kryzysowego;
   - wnioski dotyczące ewentualnego wsparcia działań ratowniczych;
   - inne istotne informacje dotyczące zdarzenia;
   - dane personalne osoby przekazującej informację z uwzględnieniem służby lub instytucji, którą reprezentuje wraz z numerem telefonu kontaktowego.
3. Wprowadzane informacje do Regionalnego Systemu Ostrzegania (RSO) następuje przez dyżurnego WCZK bezpośrednio lub na podstawie decyzji Kierownika Oddziału lub Dyrektora Wydziału. Powiadamianie obywateli o lokalnych zagrożeniach następuje poprzez :
   - Napisy DVB w programach regionalnych naziemnej telewizji cyfrowej, w naziemnym multipleksie
   - Telegazecie telewizji regionalnej
   - Serwisy na Platformie Hybrydowej TVP
   - Aplikacja mobilna
   - Wiadomości SMS
   - Strony internetowej urzędów wojewódzkich oraz strony www.komunikaty.tvp.pl

PODSTAWA: Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

5. TRYB URUCHAMIANIA NIEZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW, UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PLANOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ

RODZAJE SIŁ I ŚRODKÓW	TRYB URUCHAMIANIA SIŁ I ŚRODKÓW	CZAS OSIĄGNIĘCIA GOTOWOŚCI DO DZIAŁANIA
Jednostki Krajowego Systemu Ratowniczo Gaśniczego **PSP**	Decyzję o skierowaniu jednostki do działań podejmuje **dyżurny operacyjny Stanowiska Kierowania Komendanta Powiatowego/Miejskiego PSP** na podstawie analizy przyjętego zgłoszenia wg zasad dysponowania do zdarzeń sił i środków ochrony przeciwpożarowej obowiązujących w PSP. Na żądanie kierującego działaniami ratowniczymi dyżurny może na miejsce zdarzenia dysponować dodatkowe siły i środki z terenu powiatu/miasta. W przypadku, gdy zdarzenie przekracza możliwości operacyjno– techniczne powiatu, dyżurny może wystąpić do **Stanowiska Kierowania Komendanta Wojewódzkiego PSP** z wnioskiem o zadysponowanie dodatkowych sił i środków z terenu innych powiatów. Uprawnionym do dysponowania oddziałów i pododdziałów Warmińsko-Mazurskiej Brygady Odwodowej w obrębie województwa jest **komendant wojewódzki PSP i dowódca brygady.** Uprawnionym do dysponowania oddziałów i pododdziałów Centralnego Odwodu Operacyjnego jest Komendant Główny PSP, dowódca COO lub osoba upoważniona.	Czas osiągnięcia gotowości do działania przez jednostki PSP - niezwłoczny. Czas formowania pododdziałów specjalistycznych w rejonach koncentracji wynosi: – niezwłocznie grupy ratownictwa specjalistycznego w wariancie gotowości A i B – **30** min. grupy ratownictwa specjalistycznego w wariancie gotowości C; – **120** min kompanie W-MBO; – **180** min. kompanie Centralnego Odwodu Operacyjnego.
OSP	Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w razie konieczności alarmowane są przez **dyżurnego operacyjnego Stanowiska Kierowania Komendanta Powiatowego/Miejskiego PSP** Jednostki OSP nie utrzymują stałych dyżurów w strażnicach. Alarmowanie odbywa się za pomocą systemu łączności.	Średni czas wyjazdu alarmowego wynosi: – **do 5 min**. dla jednostek włączonych do KSRG; – **do 10 min** dla pozostałych jednostek.

5. TRYB URUCHAMIANIA NIEZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW, UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PLANOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ

Jednostki Warmińsko - Mazurskiego Garnizonu **Policji**	W zależności od rozmiarów i lokalizacji zdarzenia można wyodrębnić dwa poziomy dowodzenia (dysponowania siłami): 1) poziom interwencyjny (podstawowy) - czynności podjęte po zaistnieniu zdarzenia i realizowane bezpośrednio w jego rejonie. Dysponowanie siłami znajdującymi się aktualnie w służbie, nadzorowane jest **przez dyżurnego jednostki, dowódcę patrolu lub innego wyznaczonego przez dyżurnego jednostki Policji policjanta,** 2) poziom akcji policyjnej (taktyczny) – szczebel dowodzenia i koordynacji działań sił poziomu interwencyjnego i sił wsparcia, znajdujących się w dyspozycji jednostki. Działania w ramach akcji policyjnej są realizowane do szczebla komendy powiatowej (miejskiej) Policji. Działaniami kieruje **dowódca - kierownik lub zastępca kierownika jednostki szczebla powiatowego lub wyznaczony przez nich policjant.**	Siły patrolowe policji pełnią służbę w systemie całodobowym. W sytuacjach nagłych wymagających natychmiastowego użycia znacznych sił policyjnych, powołane w trybie alarmowym siły jednostki (alarm zarządzany przez kierownika jednostki Policji), po osiągnięciu gotowości do działań (przepisy resortowe określają czas alarmowego przybycia funkcjonariuszy do jednostki - termin **do 3 godzin**).
Straż Graniczna	Wyznaczeni funkcjonariusze Straży Granicznej pełnią służbę w systemie całodobowym w ramach Służby Dyżurnej Operacyjnej, realizują ustawowe zadania. W przypadku wystąpienia zdarzeń o charakterze kryzysowym, o użyciu dodatkowych sił i środków decyduje **Komendant Oddziału Straży Granicznej**. W określonych sytuacjach kryzysowych może zostać uruchomiony **Zespół Kierowania Działaniami.**	W sytuacjach nagłych wymagających natychmiastowego użycia dodatkowych sił powołanych w trybie alarmowym ich gotowość do użycia przepisy resortowe określają na **4 godziny**.
Jednostki Krajowego Systemu **Państwowe Ratownictwo Medyczne**	Powiadomienia o zdarzeniach z numeru alarmowego 999 i przekierowane z numeru 112 (z **CPR**) otrzymuje **dyspozytor medyczny obszaru** (powiat) niezwłocznie dysponując zespoły Ratownictwa Medycznego na miejsce zdarzenia.	Zespoły Ratownictwa Medycznego rozmieszczone są na terenie województwa z uwzględnieniem wymogu dotarcia na miejsce zdarzenia w czasie **15 min. w miastach**

5. TRYB URUCHAMIANIA NIEZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW, UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PLANOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ

	Powiadamia o zdarzeniu właściwe Szpitalne Oddziały Ratunkowe oraz w razie potrzeby jednostki organizacyjne szpitali specjalistycznych. W przypadku zdarzeń masowych dyspozytor powiadamia **Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego**, który może w ramach koordynowania zapewnić wykorzystanie dodatkowych sił (ZRM) z terenu województwa. Placówki współdziałające z systemem Ratownictwa Medycznego uruchamiane są w miarę konieczności na podstawie decyzji bezpośrednich przełożonych.	**powiatowych** oraz **20 min. na pozostałym obszarze** województwa.
Państwowa Inspekcja Sanitarna	Po uzyskaniu informacji o zagrożeniu na miejsce zdarzenia kierowany jest zespół inspekcji (z Powiatowej/Granicznej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej lub Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej). W przypadku podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej wdrażane są procedury Wojewódzkiego planu działania na wypadek wystąpienia epidemii. Zwalczaniem zachorowań epidemicznych kieruje **Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Inspektor Sanitarny.** Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny powołuje własny zespół kryzysowy.	Pracownicy mogący uczestniczyć w zespołach inspekcji pozostają w gotowości do działania w trybie alarmowym w czasie: - **do 1 godz.** w godzinach służbowych; - **do 6 godz.** po godzinach służbowych; - **do 12 godz.** całość personelu Inspekcji.
Państwowa Inspekcja Weterynaryjna	Główna odpowiedzialność za zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt spoczywa na **Powiatowym Lekarzu Weterynarii**. Decyzję o uruchomieniu sił i środków w sytuacjach kryzysowych na poziomie Wojewódzkim podejmuje **Wojewódzki Lekarz Weterynarii** natomiast na poziomie powiatowym **Powiatowy Lekarz Weterynarii**, zgodnie z zapisami w	Siły Inspekcji Weterynaryjnej, w zależności od potrzeb uruchamiane są: – w godzinach pracy - **do 3 godzin**; – po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy – **do 8 godzin**;

5. TRYB URUCHAMIANIA NIEZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW, UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PLANOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ

	Polskich Weterynaryjnych Planach Gotowości Zwalczania Chorób Zakaźnych Zwierząt. Zarówno siły jak i środki uruchamiana są natychmiast po powzięciu podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej. **Wojewódzki Lekarz Weterynarii** posiada uprawnienia do rozwinięcia Zespołu Zarządzania Kryzysowego po potwierdzeniu informacji o zagrożeniu (dodatnie wyniki badań laboratoryjnych).	– lekarze wolnej praktyki – **od 12 godz**.
Inspekcja Ochrony Środowiska	W Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Środowiska funkcjonuje system dyżurów inspektorskich na wypadek zdarzenia mającego charakter poważnej awarii. O wyjeździe inspektorów na miejsce zdarzenia decyduje **Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska.** Na miejscu awarii inspektorzy we współdziałaniu z kierującym akcją ratowniczą określają przyczyny powstania awarii, skutki oraz możliwe zniszczenia w elementach środowiska naturalnego.	Inspektorzy dyżurni pozostają w gotowości do podjęcia działań na miejscu zdarzenia zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska.
Oddziały i pododdziały **Sił Zbrojnych RP**	W uzasadnionych przypadkach Wojewoda Warmińsko-Mazurski może wystąpić z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej o skierowanie oddziałów /pododdziałów Sił Zbrojnych do wsparcia działań z zakresu zarządzania kryzysowego na terenie województwa. Szczegółowe zestawienia sił i środków wydzielanych z Sił Zbrojnych RP do wsparcia organów administracji publicznej województwa warmińsko-mazurskiego w sytuacjach kryzysowych znajduje się w dokumentacji zarządzania kryzysowego 4W-MBOT w Planie Zarządzania Kryzysowego Resortu Obrony Narodowej.	Możliwe do użycia siły i środki mogą być dostępne w następujących przedziałach czasowych: - w czasie **do 6 godzin** (ZOW) – w czasie **do 12 godzin** (MZ) – w czasie **do 24 godzin** (ZWO)
Ochrona przed powodzią	**WODY POLSKIE** pracują w systemie ciągłym, wg własnych planów i harmonogramów. Posiadają własne, niezależne systemy monitorowania stanu wód	

Wody Polskie, magazyn wojewódzki OC, Wojewódzki Magazyn Przeciwpowodziowy w Elblągu	i magazyny przeciwpowodziowe. Uruchomienie tych sił i środków następuje autonomicznie, zależnie od oceny sytuacji. Są w posiadaniu wykazu miejsc, na których może wystąpić zagrożenie powodziowe lub lokalne podtopienia (na podstawie wieloletniej praktyki). Prowadzony jest stały nadzór służb technicznych w zakresie monitoringu pod kątem wystąpienia potencjalnych zagrożeń ewentualnego wystąpienia wód z rzek i jezior województwa. Dostęp do wojewódzkiego magazynu przeciwpowodziowego zlokalizowanego w Elblągu na ul. Warszawskiej 132 następuje w trybie natychmiastowym na podstawie decyzji Dyrektora WBiZK lub Wojewody. Dotyczy to także sprzętu i wyposażenia zdeponowanego w Wojewódzkim Magazynie OC w Elblągu i Olsztynie. Przekazanie sprzętu następuje w drodze użyczenia z obowiązkiem zwrotu lub odkupienia.	
GDDKiA Oddział Olsztyn	<u>Siły własne</u> 1. Pozyskanie informacji o zdarzeniu kryzysowym od terenowych pracowników Oddziału GDDKiA, Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Inspekcji Transportu Drogowego, Straży Granicznej, Pogotowia Ratunkowego, mediów, użytkowników dróg, innych podmiotów; 2. Przekazanie informacji o zdarzeniu kryzysowym poprzez Punkt Informacji Drogowej (PID) Oddziału GDDKiA (pracujący w systemie całodobowym) o zdarzeniu na zarządzanej sieci dróg do zainteresowanych podmiotów (właściwy terytorialnie kierownik Rejonu Oddziału GDDKiA, Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad); 3. Podjęcie przez Oddział GDDKiA decyzji o uruchomieniu służb liniowych właściwych Rejonów Oddziału GDDKiA;	2 – 3 godz. po otrzymaniu przez Punkt Informacji Drogowej (PID) Oddziału GDDKiA informacji o zdarzeniu. (dot. sił własnych i grup interwencyjnych podmiotów zewnętrznych)

	4. Rozpoznanie przez służby liniowe właściwego terytorialnie Rejonu Oddziału GDDKiA miejsca zdarzenia kryzysowego, w tym przy użyciu technicznych środków rozpoznania i specjalistycznych samochodów patrolowych służby drogowej oraz ocena wpływu zdarzenia na przejezdność na zarządzanej sieci dróg; 5. Poinformowanie o sytuacji kierownika Rejonu Oddziału GDDKiA, dyrektora Oddziału GDDKiA oraz PID Oddziału GDDKiA o faktycznej sytuacji na miejscu zdarzenia; 6. Podjęcie przez dyrektora Oddziału GDDKiA decyzji o podjęciu działań umożliwiających zapewnienie przejezdności na zarządzanej sieci dróg; 7. Podjęcie przez służbę liniową właściwego Rejonu Oddziału GDDKiA działań zapewniających przejezdność, np.: oznakowanie miejsca zdarzenia, wykonanie w przypadku konieczności czasowego projektu organizacji ruchu i jego uzgodnienie z Policją i samorządowymi zarządcami dróg i wprowadzenie zmiany organizacji ruchu; 8. Złożenie przez właściwy Rejon Oddziału GDDKiA informacji o realizowanych działaniach do dyrektora Oddziału GDDKiA i PID Oddziału GDDKiA oraz centrali GDDKiA; 9. Monitorowanie przez służby liniowe Rejonu Oddziału GDDKiA sytuacji w miejscu zdarzenia i składanie okresowych meldunków do dyrektora Oddziału GDDKiA i PID Oddziału GDDKiA i centrali GDDKiA; 10. Przywrócenie przejezdności i stałej organizacji ruchu po ustąpieniu skutków zdarzenia. <u>Grupy interwencyjne podmiotów zewnętrznych</u> – firm drogowych, z którymi Oddział GDDKiA podpisał umowy na przeprowadzanie doraźnych remontów i robot utrzymaniowych.	

5. TRYB URUCHAMIANIA NIEZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW, UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PLANOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ

	1. Pozyskanie informacji o zdarzeniu kryzysowym od terenowych pracowników Oddziału GDDKiA, Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Inspekcji Transportu Drogowego, Straży Granicznej, pogotowia ratunkowego, mediów, użytkowników dróg, innych podmiotów; 2. Przekazanie informacji o zdarzeniu kryzysowym poprzez Punkt Informacji Drogowej (PID) Oddziału GDDKiA (pracujący w systemie całodobowym) o zdarzeniu na zarządzanej sieci dróg do zainteresowanych podmiotów (właściwy terytorialnie kierownik Rejonu Oddziału GDDKiA, Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad); 3. Podjęcie przez Oddział GDDKiA decyzji o uruchomieniu Grup Interwencyjnych (właściwych terytorialnie); 4. Podjęcie przez grupę interwencyjną działań zapewniających przejezdność drogi, na której zaistniało zdarzenie powodujące sytuację kryzysową.	
ZDW Olsztyn **Rejony Dróg**	Otrzymanie informacji o zdarzeniu kryzysowym Wydanie przez Dyrektora ZDW lub osobę wyznaczoną, decyzji o podjęciu działania i sposobie realizacji. Rozpoznanie miejsca zdarzenia kryzysowego przez pracowników RDW /właściwego dla miejsca zdarzenia/ oraz podanie wstępnej oceny o przejezdności drogi; Uruchomienie Zespołu Zarządzania Kryzysowego /w pełnym składzie lub w zależności od potrzeb/; Przystąpienie zapewnienia warunków bezpieczeństwa w rejonie zdarzenia min. oznakowanie miejsca zdarzenia, przygotowanie propozycji objazdu i wprowadzenie czasowej zmiany organizacji ruchu.	Do 2 godz. po otrzymaniu informacji

	Przekazanie informacji do Zespołu Zarządzania Kryzysowego Marszałka Województwa Warmińsko – Mazurskiego oraz Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko – Mazurskiego. Monitorowanie sytuacji w miejscu zdarzenia i składanie okresowych meldunków. Przywrócenie przejezdności i stałej organizacji ruchu po ustąpieniu skutków zdarzenia.	
WIORiN w Olsztynie, 1 Delegatura w Elblągu, 15 Oddziałów w terenie	Komórki organizacyjne WIORiN w terenie w ramach obowiązków służbowych wykonują kontrolę upraw roślin ważnych gospodarczo.	Po powiadomieniu za pośrednictwem Internetowego Systemu Sygnalizacji Agrofagów oraz innych dostępnych środków przekazu o sposobach i terminach zwalczania epifitozy. Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego w posiadaniu rolników/producentów znajduje się 10,510 szt. Sprawnego technicznie sprzętu do stosowania środków ochrony roślin oraz 20 000 osób posiada uprawnienia (zaświadczenia o odbytym szkoleniu) do stosowania środków ochrony roślin.
RDLP w Olsztynie	**A.** Zagrożenie obszarów leśnych pożarami; W przypadku pożarów lasów zadania na poziomie nadleśnictwa są realizowane na podstawie dokumentu pn. "Sposoby postępowania na wypadek powstania pożarów lasu", będącego załącznikiem do instrukcji ochrony przeciwpożarowej lasu	

5. TRYB URUCHAMIANIA NIEZBĘDNYCH SIŁ I ŚRODKÓW, UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PLANOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ

	W sytuacji nadzwyczajnego zagrożenia lasów pożarami, następuje wzmocnienie ochrony przeciwpożarowej lasów w rejonach zagrożonych między innymi poprzez: - w nadleśnictwie i biurze RDLP punkt alarmowo-dyspozycyjny, zostaje wzmocniony o pełnomocników nadleśniczych i Dyrektora RDLP. - decyzją Dyrektora RDLP może zostać wprowadzony stały dyżur w punktach alarmowo-dyspozycyjnych (P A D) w nadleśnictwach i w biurze RDLP. - decyzją nadleśniczego naklepuje uruchomienie patroli przeciwpożarowych w sytuacji wystąpienia drugiego lub trzeciego stopnia zagrożenia pożarowego, a przy wystąpieniu trzeciego stopnia zagrożenia zwiększenie ich liczby. - pracownicy Straży Leśnej wspólnie z PSP, OSP i Policją prowadzi stałą akcję profilaktyczną wśród społeczeństwa dotyczącą ochrony lasu przed pożarami, - decyzją nadleśniczego wprowadza się zakaz wstępu do lasu - przy 3 stopniu zagrożenia pożarowego lasu, jeżeli przez 5 kolejnych dni wilgotność ściółki mierzona o godzinie 9°° będzie niższa od 10 %. Informacja o wprowadzeniu okresowego zakazu wstępu do lasu przekazywana jest poprzez właściwego rzecznika prasowego do mediów i lokalnej społeczności. **B.** Zagrożenie obszarów leśnych ze strony czynników biotycznych i abiotycznych: Na podstawie instrukcji ochrony lasu bezpośrednio po zaistnieniu sytuacji kryzysowej zarówno ze strony czynników biotycznych jak i abiotycznych (klęskowe wystąpienie owadów, grzybów ;pasożytniczych. śniegołomów czy wiatrowałów) terenowa służba leśna wykonuje inwentaryzację wstępną polegającą na określeniu sprawcy szkody, powierzchni na której wystąpiła szkoda oraz szacunkowego rozmiaru szkody z uwzględnieniem strat materialnych. Na tej podstawie nadleśnictwo sporządza kartę sygnalizacyjną, którą przesyła do RDLP i Zespół Ochrony Lasu. RDLP zgłasza do EXJLP uszkodzenia lasu przekraczające jednorazowo 50 000 zniszczonego lub zagrożonego zniszczeniem drewna w ciągu 7 dni od ich powstania, podając ich szacunkowy rozmiar w poszczególnych nadleśnictwach.	

6. PROCEDURY REAGOWANIA KRYZYSOWEGO, OKREŚLAJĄCE SPOSÓB POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH– MODUŁY ZADANIOWE

KATALOG XXXV – ZADANIA WOJEWODY

Zadanie główne: Kierowanie i koordynowanie działaniami wszystkich organów administracji rządowej i samorządowej funkcjonujących na terenie województwa w celu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi, ich mienia i środowiska.

Moduły zadaniowe:

1. Pozyskiwanie, analizowanie i przekazywanie informacji o sytuacji na terenie województwa (zgodnie z SPO-12 KPZK).

2. Zwoływanie posiedzenia wojewódzkiego zespołu zarządzania kryzysowego (WZZK).

3. Uruchamianie i monitorowanie realizacji zadań zawartych w wojewódzkim planie zarządzania kryzysowego (WPZK) oraz - stosownie do rodzaju zagrożenia - innych planach, w tym:

a) operacyjnego planu ochrony przed powodzią;

b) planu działania na wypadek wystąpienia epidemii;

c) planu wdrożenia ograniczeń w zakresie obrotu i zmniejszenia zużycia paliw ciekłych i gazowych przez odbiorców;

d) planu postępowania awaryjnego w przypadku zdarzeń radiacyjnych;

e) planu organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych;

f) planu działania systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego;

g) planu gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt;

h) planu postępowania awaryjnego w przypadku skażenia chemicznego brzegu morskiego;

i) planu przygotowania miejsca lądowania rozbitków/ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO) na morzu.

6. PROCEDURY REAGOWANIA KRYZYSOWEGO, OKREŚLAJĄCE SPOSÓB POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH– MODUŁY ZADANIOWE

4. Zorganizowanie współdziałania wszystkich organów administracji rządowej i samorządowej w województwie oraz kierowanie ich działalnością w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia, zdrowia lub mienia oraz zagrożeniom środowiska naturalnego, bezpieczeństwa państwa i utrzymania porządku publicznego, ochrony praw obywatelskich oraz zwalczania i usuwania skutków zdarzeń, w tym pomocy społecznej poszkodowanym.

5. Uruchomienie systemu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniu na terenie województwa oraz personelu własnego urzędu.

6. Zorganizowanie procesu komunikacji społecznej (zgodnie z SPO-3 KPZK).

7. Zorganizowanie systemu informowania o ofiarach sytuacji kryzysowej.

8. Zorganizowanie systemu wsparcia psychologicznego dla ofiar sytuacji kryzysowej.

9. Wprowadzenie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii na obszarze województwa i nadzór nad realizacją zadań wynikających z tego stanu.

10. Wnioskowanie o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia działań w sytuacji kryzysowej na terenie województwa.

11. Wnioskowanie do Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej.

12. Wnioskowanie do właściwego organu o dodatkowe środki finansowe na potrzeby reagowania/odbudowy podmiotów zaangażowanych w sytuacji kryzysowej (w trybie określonym w SPO-2).

13. Wprowadzenie obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych w warunkach obowiązującego stanu klęski żywiołowej (art. 22 ustawy o stanie klęski żywiołowej).

14. Wprowadzenie ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela w zakresie wynikającym z postanowień art. 21 ustawy o stanie wyjątkowym, jeżeli stan wyjątkowy wprowadzono na terenie jednego województwa.

15. Zorganizowanie funkcjonowania organów cenzury i kontroli w trybie art. 20 ustawy o stanie wyjątkowym.

16. Utrzymanie zdolności do zarządzania sytuacją kryzysową w przypadku uszkodzenia lub niedostępności obiektów i infrastruktury przewidywanej dla funkcjonowania WZZK.

6. PROCEDURY REAGOWANIA KRYZYSOWEGO, OKREŚLAJĄCE SPOSÓB POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH– MODUŁY ZADANIOWE

17. Działanie w przypadku wprowadzenia stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP, z uwzględnieniem każdego ze stopni alarmowych.

18. Organizacja działań przeciwko dezinformacji.

19. Podwyższenie gotowości wszystkich lub niektórych podmiotów wykonujących działalność leczniczą, działających na obszarze województwa.

20. Organizacja procesu militaryzacji wybranych jednostek organizacyjnych w województwie.

21. Organizacja wykonywania zadań wynikających z podwyższania gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i/lub wojny (zgodnie z Planem operacyjnego funkcjonowania województwa na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny).

22. Wsparcie działań zmierzających do odtworzenia i zapewnienia ciągłości działania infrastruktury krytycznej znajdującej się na obszarze województwa, w zakresie właściwym dla wojewody.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 1

MODUŁ ZADANIOWY NR 1

Treść zadania: Pozyskiwanie, analizowanie i przekazywanie informacji o sytuacji na terenie województwa.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA:

Zapewnienie przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego w województwie warmińsko-mazurskim.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA:

- chaos informacyjny;
- zakłócenia w systemach łączności;
- nadmiar otrzymywanych informacji;
- odmowa udzielania informacji;

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA:

- pozyskanie informacji o sytuacji na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zgodnie z zapisami Zarządzenia nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- dokonanie analizy zdarzenia kryzysowego pod kątem skali, zasięgu, potrzeb w zakresie reagowania na zagrożenie;
- przekazanie informacji o sytuacji w województwie zgodnie z określonymi zasadami;
- poinformowanie społeczeństwa o zdarzeniu kryzysowym (w razie potrzeby).

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA:

A. Tryb uruchamiania zasobów:

- przyjmowanie, analizowanie i dystrybucja (zgodnie z właściwością terytorialną) wpływających komunikatów oraz ostrzeżeń hydrologicznych i meteorologicznych;
- śledzenie informacyjnych mediów lokalnych i ogólnopolskich oraz portali internetowych w celu wychwycenia informacji na temat zdarzeń kryzysowych oraz sprawdzanie informacji przekazywanych przez środki masowego przekazu dotyczących zdarzeń o charakterze kryzysowym na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego;
- przyjmowanie informacji o zdarzeniach (realizacja Zarządzenia nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego) oraz ich przekazywanie właściwym służbom oraz PCZK zgodnie z art. 21 ustawy o zarządzaniu kryzysowym (brak całodobowych gminnych centrów zarządzania kryzysowego). W szczególnych przypadkach informacje przekazuje się bezpośrednio do jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego;
- przyjmowanie informacji okresowych od służb dyżurnych: KWP Olsztyn; WSKR Olsztyn; CZK UM Olsztyn; Straż Graniczna Kętrzyn; CZK Elbląg / okresowo od innych podmiotów;
- weryfikacja raportów dobowych sporządzanych w Centralnej Aplikacji Raportującej przez PCZK;
- prowadzenie stałego monitoringu zagrożenia powodziowego oraz meteorologicznego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego oraz w pozostałej części kraju (w miarę potrzeb);
- prowadzenie ciągłego nasłuchu w Sieci Radiotelefonicznej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
- udział w przekazywaniu informacji dotyczących danych osobowych na potrzeby ambasad (pośredniczenie w przekazywaniu informacji z Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców);
- odbieranie zawiadomień o zgromadzeniu publicznym (tryb uproszczony), przekazywanie informacji nt. planowanego zgromadzenia do właściwej Komendy Policji oraz umieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego informacji o terminie i miejscu zgromadzenia;
- obsługiwanie elektronicznej poczty niejawnej SNPI OPAL w celu przesyłania i odbierania dokumentów niejawnych;

B. Organizacja kierowania/dowodzenia:

Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego realizuje zadania związane z pozyskiwaniem, analizowaniem oraz przekazywaniem informacji o sytuacji na terenie województwa. WCZK podlega bezpośrednio Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

C. Przedsięwzięcia reagowania:

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 1

1. Przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:

a) Działania wykonywane w trybie stałym/codziennym:

- przyjmowanie, analizowanie i dystrybucja (zgodnie z właściwością terytorialną) wpływających komunikatów oraz ostrzeżeń hydrologicznych i meteorologicznych. W razie potrzeby publikowanie ostrzeżeń w Regionalnym Systemie Ostrzegania (RSO) oraz na stronie internetowej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego;
- przyjmowanie i przekazywanie informacji o zdarzeniach (realizacja Zarządzenia nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, w tym:
  - weryfikacja zdarzeń;
  - zbieranie uzupełniających informacji na temat zdarzeń;
  - dokonywanie prognozy ich rozwoju;
  - zbieranie danych dotyczących stanu zaangażowanych sił i środków w ramach reagowania i likwidacji skutków zdarzeń;
  - przekazywanie powiadomień sms-owych nt. zdarzeń kryzysowych występujących na obszarze województwa;
  - sporządzanie raportów doraźnych/dobowych/ sytuacyjnych poprzez Centralną Aplikację Raportującą do instytucji szczebla rządowego.

b) Działania wykonywane po zaistnieniu zdarzenia o znamionach zdarzenia kryzysowego.

- przyjęcie informacji o zdarzeniu;
- weryfikacja informacji o zdarzeniu i kompletowanie informacji dotyczących zdarzenia (z możliwych źródeł);
- sprawdzenie stanu zaangażowania w likwidację skutków zdarzenia podmiotów administracji samorządowej (właściwej terytorialnie) oraz sprawdzenie istnienia pilnych potrzeb ze strony sił reagujących;
- poinformowanie kadry kierowniczej WBiZK o zaistniałym zdarzeniu i jego przebiegu za pomocą powiadomień sms-owych bądź inną drogą;
- sporządzenie raportu doraźnego poprzez Centralną Aplikację Raportującą do RCB o zaistniałym zdarzeniu;
- systematyczne informowanie o przebiegu zdarzenia i likwidacji jego skutków kierownictwa WBiZK oraz innych podmiotów w miarę potrzeb;
- prognozowanie rozwoju;

- bieżące dokumentowanie usuwania skutków zdarzenia;
- podjęcie decyzji o rozpoczęciu realizacji działań związanych z informowaniem społeczeństwa o sytuacji kryzysowej w województwie;
- w razie potrzeby, zgodnie z decyzją Wojewody Warmińsko-Mazurskiego- Przewodniczącego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, powiadomienie członków Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego o terminie i miejscu posiedzenia oraz o zakresie informacji koniecznej do przygotowania na posiedzenie.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Udział w wymianie informacji zgodnie z zapisami Zarządzenia nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

VI. BUDŻET ZADANIA

Działania finansowane z budżetu wojewody.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
- Zarządzenia nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WCZK).
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WCZK) .
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Powiatowe Centra Zarządzania Kryzysowego, służby.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 2

MODUŁ ZADANIOWY NR 2

Treść zadania: Zwoływanie posiedzenia wojewódzkiego zespołu zarządzania kryzysowego (WZZK).
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Określenie postępowania w celu zwołania doraźnego posiedzenia Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- wystąpienie zdarzenia kryzysowego na znaczną skalę;
- trudności w powiadomieniu Członków W-M WZZ;
- brak możliwości stawiennictwa się Członków Zespołu na zwołanym posiedzeniu;
- brak możliwości zapewnienia przepływu informacji i podejmowanych decyzji.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- przyjęcie informacji o zdarzeniu kryzysowym na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- analiza zdarzenia kryzysowego;
- podjęcie decyzji o zwołaniu WMWZZK.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów:

- Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego otrzymuje informację o zdarzeniu kryzysowym oraz o podjętych działaniach przez podmiot reagowania kryzysowego, który pierwszy otrzymał informację o zdarzeniu;
- Dyżurny WCZK systematycznie informuje Dyrektora WBiZK o przebiegu i skali zaistniałego zdarzenia za pośrednictwem dostępnych środków łączności;
- Dyrektor WBiZK wraz z pracownikami Wydziału dokonują bieżącej analizy przebiegu zdarzenia i kierunku jego rozwoju;

- Dyrektor WBiZK informuje Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego o powstaniu, przebiegu i prognozach dot. zaistniałej sytuacji kryzysowej;
- Wojewoda Warmińsko-Mazurski jako Przewodniczący Zespołu podejmuje decyzję o zwołaniu doraźnego posiedzenia WZZK. Określa czas i miejsca posiedzenia, wskazuje osoby włączone doraźnie do pracy w Zespole oraz zakres informacji i analiz, które powinny być przygotowane i przedstawione podczas posiedzenia Zespołu;
- Dyżurny WCZK informuje Członków Zespołu o zwołanym doraźnym posiedzeniu WZZK, a także przekazuje informację protokólantowi oraz osobom włączonym doraźnie do pracy Zespołu;
- WCZK zapewnia ciągły obieg informacji o zaistniałych zdarzeniach oraz aktualizuje prognozę przebiegu zdarzenia;

B. Organizacja kierowania/ dowodzenia:

- Wojewoda Warmińsko-Mazurski jako Przewodniczący Zespołu dokonuje analizy aktualnego stanu sytuacji kryzysowej na podstawie informacji przekazanych podczas posiedzenia przez Członków Zespołu oraz osoby włączone doraźnie do pracy Zespołu;
- Przewodniczący Zespołu wskazuje zakres przedsięwzięć w ramach reagowania kryzysowego oraz wykonawców tych przedsięwzięć;
- Przewodniczący Zespołu określa wytyczne/zasady w zakresie monitorowania sytuacji kryzysowej;
- Przewodniczący Zespołu wskazuje miejsce, czas ponownego posiedzenia Zespołu oraz wytyczne w zakresie przygotowania wniosków na kolejne posiedzenie Zespołu;
- Dyrektor WBiZK jako Zastępca Przewodniczącego Zespołu przekazuje decyzje i ustalenia podjęte na posiedzeniu WZZK do realizacji podmiotom nie uczestniczącym w posiedzeniu.

C. Przedsięwzięcia reagowania:

1. Przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:

- uzyskanie informacji o zdarzeniu kryzysowym mogącym spowodować konieczność zwołania doraźnego posiedzenia WZZK;
- dokonanie bieżącej analizy przebiegu zdarzenia kryzysowego i kierunku jego rozwoju;
- informowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o powstaniu, przebiegu i prognozach dot. zaistniałej sytuacji kryzysowej;
- podjęcie decyzji o zwołaniu doraźnego posiedzenia WZZK;

2. Zwołanie doraźnego posiedzenia WZZK.

- przekazanie Członkom Zespołu informacji o zwołanym doraźnym posiedzeniu WZZK oraz o zakresie informacji i analizy, które powinny być przygotowane i przedstawione podczas posiedzenia Zespołu;

- dokonanie analizy aktualnego stanu sytuacji kryzysowej na podstawie informacji przekazanych podczas posiedzenia przez Członków Zespołu oraz osoby włączone doraźnie do pracy Zespołu;
- wskazanie zakresu przedsięwzięć w ramach reagowania kryzysowego oraz wykonawców tych przedsięwzięć;
- określenie wytycznych/zasad w zakresie monitorowania sytuacji kryzysowej;
- zapewnienie ciągłości obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach kryzysowych;
- sformułowanie komunikatu dla społeczeństwa nt. zaistniałego zdarzenia kryzysowego i publikacja w Regionalnym Systemie Ostrzegania oraz na stronie internetowej WM UW;
- przekazanie informacji o odbyciu posiedzenia WZZK oraz raportów doraźnych do RCB.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Członkowie Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

VI. BUDŻET ZADANIA

Działania finansowane z budżetu wojewody.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Zarządzenia nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WBiZK).
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WBiZK).
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) członkowie Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 3

MODUŁ ZADANIOWY NR 3

Treść zadania: Uruchamianie i monitorowanie realizacji zadań zawartych w wojewódzkim planie zarządzania kryzysowego (WPZK) oraz – stosownie do rodzaju zagrożenia – innych planach, w tym:

- operacyjnego planu ochrony przed powodzią;
- planu działania na wypadek wystąpienia epidemii;
- planu wdrożenia ograniczeń w zakresie obrotu i zmniejszenia zużycia paliw ciekłych i gazowych przez odbiorców;
- planu postępowania awaryjnego w przypadku zdarzeń radiacyjnych;
- planu organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych;
- planu działania systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego;
- planu gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt;
- planu postępowania awaryjnego w przypadku skażenia chemicznego brzegu morskiego;
- planu przygotowania miejsca lądowania rozbitków/ewakuowanych w czasie masowej operacji ratowniczej (MRO) na morzu.

Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Uruchomienie procedur Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego oraz zadań wojewody warmińsko-mazurskiego ujętych w pozostałych planach.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- chaos organizacyjny;
- brak identyfikacji zagrożenia w planie;
- nieaktualność procedur;
- niespójność procedur Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego z procedurami pozostałych służb;
- braki personale;
- brak dostępności procedur.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 3

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- uruchomienie właściwej procedury po zidentyfikowaniu zagrożenia;
- monitorowanie realizacji zadań ujętych w procedurze, w razie konieczności zapewnienie wsparcia wojewody warmińsko-mazurskiego;
- zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (w razie potrzeby).

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

- Potrzebę podjęcia działań adekwatnych do powstałej sytuacji kryzysowej zgłasza właściwy podmiot do WCZK/właściwego wydziału merytorycznego W-M UW w Olsztynie;
- Właściwy podmiot (komórka organizacyjna W-M UW w Olsztynie) uruchamia działania wynikające z procedur ujętych w Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego lub innych obowiązujących planach;
- Właściwy podmiot/komórka analizuje zaistniałą sytuację, określa adekwatność posiadanych sił i środków do reagowania na zagrożenie i w razie konieczności udostępnia własne siły i środki lub wnioskuje o ich użycie z podmiotów zewnętrznych;

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

- Działaniami kieruje właściwy poziom administracji samorządowej a wojewoda warmińsko-mazurski zapewnia koordynację działań;
- Wszelkie decyzje, informacje przekazywane są przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- Konsultacje i uzgodnienie kierunku podejmowanych działań z członkami Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (w razie potrzeby).

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. Przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego

- Uzyskanie informacji o sytuacji kryzysowej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Informacja wpływa do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

2. Uruchomienie właściwej procedury po zidentyfikowaniu zagrożenia

- Identyfikacja zagrożenia i wyselekcjonowanie procedury, wg której należy postępować w celu eliminacji zagrożenia;
- W przypadku braku możliwości identyfikacji zagrożenia, zwrócenie się o pomoc do innych komórek organizacyjnych Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie/instytucji.

3. **Monitorowanie realizacji zadań ujętych w procedurze, w razie konieczności zapewnienie wsparcia wojewody warmińsko-mazurskiego.**
   - Po wprowadzeniu w życie procedury z odpowiedniego planu, właściwa komórka organizacyjna lub WCZK zbiera informacje o rozwoju sytuacji i dalszych krokach podejmowanych przez zaangażowane podmioty (zgodnie z zapisami ujętymi w procedurze);
   - W razie konieczności lub w przypadku stwierdzenia niewłaściwego postępowania przez zaangażowane podmioty, wprowadza się działania wspierające bądź naprawcze zgodnie z kompetencjami wojewody.
4. **Zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (w razie potrzeby)**
   - W przypadku konieczności zapewnienia koordynacji działań przez wojewodę warmińsko-mazurskiego zwołuje się w trybie doraźnym posiedzenie Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
   - O podjętych decyzjach i wprowadzonych rozwiązaniach informuje się poprzez WCZK właściwe podmioty.
5. **Kierowanie działaniami odbywa się zgodnie z zapisami ujętymi w Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego. Przebieg działań dokumentuje się poprzez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz wszystkie służby dyżurne zaangażowanych podmiotów.**
6. **Za organizację współdziałania odpowiada wojewoda warmińsko-mazurski, natomiast za obieg informacji wszystkie zaangażowane podmioty.**
7. **Za proces komunikacji społecznej odpowiada rzecznik prasowy wojewody warmińsko-mazurskiego. W razie potrzeby uruchamiania jest infolinia w WCZK (89 52 32 987).**

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- Wsparcie zapewniane jest ze strony każdej zaangażowanej służby. Wojewoda Warmińsko-Mazurski może wnioskować do Sił Zbrojnych RP o wsparcie działań administracji publicznej oraz wystąpić o wsparcie środkami z rezerw strategicznych.

VI. BUDŻET ZADANIA

- Sposób finansowania działań wynikających z procedury pozostaje w gestii zaangażowanych podmiotów w reagowanie na sytuację kryzysową (w przypadku jst wykorzystanie rezerwy na zarządzanie kryzysowe). W przypadku zaistnienia konieczności wojewoda warmińsko-mazurski może wnioskować o środki finansowe pochodzące z rezerw centralnych bądź wykorzystać rezerwę z własnego budżetu.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 3

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarzadzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
- Ustawa z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych;
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej;
- Oraz pozostałe podstawy prawne ujęte w Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego, w zależności od rodzaju zagrożenia.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski, inne podmioty zależnie od procedury.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Administracja zespolona/niezespolona.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 4

MODUŁ ZADANIOWY NR 4

Treść zadania: Zorganizowanie współdziałania wszystkich organów administracji rządowej i samorządowej w województwie oraz kierowanie ich działalnością w zakresie zapobiegania zagrożeniu życiu, zdrowia lub mienia oraz zagrożeniom środowiska naturalnego, bezpieczeństwa państwa i utrzymania porządku publicznego, ochrony praw obywatelskich oraz zwalczania i usuwania skutków zdarzeń, w tym pomocy społecznej poszkodowanym.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Koordynowanie działań wszystkich podmiotów zaangażowanych w sytuację kryzysową lub inne zdarzenia na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- chaos organizacyjny;
- nieaktualność procedur;
- niespójność procedur Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego z procedurami pozostałych służb;
- braki personalne;
- utrudnienia w łączności;
- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi i ich mienia.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- opracowanie procedur współdziałania organów administracji rządowej i samorządowej oraz koordynacji ich działań na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- zapewnienie wymiany informacji między wszystkimi organami administracji rządowej i samorządowej;
- monitorowanie realizacji zadań przez wszystkie organy administracji rządowej i samorządowej współdziałające z wojewodą w obszarze bezpieczeństwa.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 4

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

- Stała analiza zagrożeń i opracowywanie procedur i dokumentów planistycznych umożliwiających zapewnienie koordynację współpracy pomiędzy podmiotami zaangażowanymi w reagowanie kryzysowe;
- Potrzebę podjęcia działań adekwatnych do powstałej sytuacji kryzysowej zgłasza właściwy podmiot do WCZK/właściwego wydziału merytorycznego W-M UW w Olsztynie;
- Właściwy podmiot (komórka organizacyjna W-M UW w Olsztynie) uruchamia działania wynikające z procedur ujętych w Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego lub innych obowiązujących planach;
- Właściwy podmiot/komórka analizuje zaistniałą sytuację, określa adekwatność posiadanych sił i środków do reagowania na zagrożenie i w razie konieczności udostępnia własne siły i środki lub wnioskuje o ich użycie z podmiotów zewnętrznych.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

- Działaniami kieruje właściwy poziom administracji samorządowej a wojewoda warmińsko-mazurski zapewnia koordynację działań, a w przypadkach tego wymagających wojewoda przejmuje rolę kierowniczą;
- Wszelkie decyzje, informacje przekazywane są przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. **Opracowanie procedur współdziałania organów administracji rządowej i samorządowej oraz koordynacji ich działań na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.**
   - Analiza zagrożeń występujących na terenie województwa (raport cząstkowy o stanie bezpieczeństwa narodowego);
   - Aktualizacja istniejących procedur i w przypadku konieczności tworzenie nowych;
   - Weryfikacja i zatwierdzanie powiatowych planów zarządzania kryzysowego.
2. **Zapewnienie wymiany informacji między wszystkimi organami administracji rządowej i samorządowej.**
   - Utworzenie, utrzymanie, wyposażanie i zapewnienie całodobowej obsady Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego;
   - Wypracowanie schematów obiegu informacji o zdarzeniu kryzysowym;
   - Ostrzeganie i alarmowanie o zagrożeniach z wykorzystaniem dostępnych narzędzi ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi elektronicznych oraz środków łączności.
3. **Monitorowanie realizacji zadań przez wszystkie organy administracji rządowej i samorządowej.**

- Po wprowadzeniu w życie procedury z odpowiedniego planu, właściwa komórka organizacyjna lub WCZK zbiera informacje o rozwoju sytuacji i dalszych krokach podejmowanych przez zaangażowane podmioty (zgodnie z zapisami ujętymi w procedurze);
- W razie konieczności lub w przypadku stwierdzenia niewłaściwego postępowania przez zaangażowane podmioty, wprowadza się działania wspierające bądź naprawcze zgodnie z kompetencjami wojewody;
- Opracowywanie zaleceń do powiatowych planów zarządzania kryzysowego.

4. Kierowanie działaniami odbywa się zgodnie z zapisami ujętymi w Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego. Przebieg działań dokumentuje się poprzez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego, właściwe wydziały WM UW w Olsztynie oraz wszystkie służby dyżurne zaangażowanych podmiotów.
5. Za organizację współdziałania odpowiada wojewoda warmińsko-mazurski, natomiast za obieg informacji wszystkie zaangażowane podmioty.
6. Za proces komunikacji społecznej odpowiada rzecznik prasowy wojewody warmińsko-mazurskiego.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- Wsparcie zapewniane jest ze strony każdej zaangażowanej służby oraz organizacji pozarządowej wedle posiadanych kompetencji. Jednostka samorządu terytorialnego w przypadku zaangażowania organizacji pozarządowych zobowiązana jest do zorganizowania zabezpieczenia logistycznego podejmowanych przez organizację działań.

VI. BUDŻET ZADANIA

- Sposób finansowania działań wynikających z procedury pozostaje w gestii zaangażowanych podmiotów w reagowanie na sytuację kryzysową (w przypadku jst wykorzystanie rezerwy na zarządzanie kryzysowe). W przypadku zaistnienia konieczności wojewoda warmińsko-mazurski może wnioskować o środki finansowe pochodzące z rezerw centralnych bądź wykorzystać rezerwę z własnego budżetu.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarzadzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;

- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski, inne podmioty zależnie od procedury…
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) wszystkie podmioty zaangażowane w proces reagowania kryzysowego (zgodnie z treścią zadania).
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) wszystkie podmioty zaangażowane w proces reagowania kryzysowego (zgodnie z treścią zadania).

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 5

MODUŁ ZADANIOWY NR 5

Treść zadania: Uruchomienie systemu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniu na terenie województwa oraz personelu własnego urzędu.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Poinformowanie o zagrożeniach ludności przebywającej na terenie województwa warmińsko – mazurskiego oraz personelu własnego urzędu.

I. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- brak zasilania w energię elektryczną urządzeń technicznych służących do ostrzegania i alarmowania (uwzględniając posiadane zapasowe źródła energii – agregaty, akumulatory);
- brak informacji od osób i organów decyzyjnych o konieczności uruchomienia systemu ostrzegania i alarmowania;
- chaos organizacyjny;
- braki personelu;
- utrudnienia w przekazywaniu informacji.

II. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- przyjęcie informacji lub podjęcie decyzji o konieczności uruchomienia systemu ostrzegania i alarmowanie;
- przekazanie informacji o uruchomieniu systemu ostrzegania i alarmowania do właściwych jednostek samorządu terytorialnego oraz rządowej administracji zespolonej i niezespolonej na terenie województwa;
- uruchomienie podległych bezpośrednio Wojewodzie Warmińsko – Mazurskiemu elementów systemu ostrzegania i alarmowania.

III. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

- Informację o uruchomieniu systemu ostrzegania i alarmowania na terenie województwa Wojewoda otrzymuje od Dyrektora Rządowego Centrum Bezpieczeństwa lub w zależności od sytuacji samodzielnie podejmuje decyzję o jego uruchomieniu;

- Wojewoda za pośrednictwem Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego przekazuje informacje o uruchomieniu systemu ostrzegania i alarmowania na terenie województwa wszystkim jednostkom samorządu terytorialnego oraz rządowej administracji zespolonej i niezespolonej;
- Czas i procent stawiennictwa osób w formacjach i jednostkach systemu ostrzegania i alarmowania wyznaczają odrębne plany i procedury działania;
- System ostrzegania i alarmowania działa w rozproszeniu na terenie całego województwa.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

- Kierowaniem i koordynacją pracy systemu ostrzegania i alarmowania na poziomie województwa zajmuje się Wojewoda za pośrednictwem Wojewódzkiego Centrum Zarzadzania Kryzysowego, na poziomie powiatu – właściwy starosta lub Prezydent Miasta, na terenie gminy – burmistrz lub wójt, na terenie zakładów pracy – poszczególni dyrektorzy, prezesi zarządcy;
- Całość informacji przekazywane są z i do Wojewódzkiego Centrum Zarzadzania Kryzysowego za pomocą wszelkich dostępnych środków teleinformatycznych;
- Polecenia elementom systemu niższego szczebla w administracji samorządowej i rządowej zespolonej i niezespolonej wydają ich dyrektorzy, kierownicy i inspektorzy;

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. Przyjęcie informacji lub podjęcie decyzji o konieczności uruchomienia systemu ostrzegania i alarmowanie

- Przyjęcie przez WCZK informacji o konieczności uruchomienia systemu – decyzję o uruchomieniu podejmuje Wojewoda lub osoba działająca z jego upoważnienia (wicewojewoda, Dyrektor lub jego zastępca WBiZK, Dyrektor Generalny Urzędu);
- Podjęcie decyzji przez Wojewodę lub osobę działającą z jego upoważnienia (wicewojewoda, Dyrektor lub jego zastępca WBiZK, Dyrektor Generalny Urzędu) o uruchomieniu systemu ostrzegania i alarmowania;

2. Przekazanie informacji o uruchomieniu systemu ostrzegania i alarmowania do właściwych jednostek samorządu terytorialnego oraz rządowej administracji zespolonej i niezespolonej na terenie województwa

- WCZK przekazuje za pośrednictwem narzędzi teleinformatycznych (poczta elektroniczna, SMS, telefon, fax.) decyzję o uruchomieniu
  systemu ostrzegania i alarmowania do wszystkich lub wybranych jednostek samorządu terytorialnego oraz rządowej administracji
  zespolonej i niezespolonej na terenie województwa;

- Zebranie przez WCZK informacji potwierdzających jego uruchomienie w poinformowanych elementach systemu ostrzegania i alarmowania oraz przekazanie wyników Wojewodzie lub osobie przez niego upoważnionej;

3. **Uruchomienie podległych bezpośrednio Wojewodzie Warmińsko – Mazurskiemu elementów systemu ostrzegania i alarmowania**
   - Przekazanie przez WCZK bezpośrednio podległym Wojewodzie elementom decyzji o uruchomieniu systemu ostrzegania i alarmowania
     (w tym Formacjom Obrony Cywilnej);
   - Zebranie przez WCZK informacji potwierdzających jego uruchomienie w poinformowanych elementach systemu ostrzegania
     i alarmowania oraz przekazanie wyników Wojewodzie lub osobie przez niego upoważnionej.

We wszystkich przedsięwzięciach procesu reagowania przebiegiem informacji pomiędzy osobami decyzyjnymi a elementami systemu wiodącą rolę (przekazywania, odbierania i dokumentowania) odgrywa Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego pod bezpośrednim nadzorem koordynatora jego pracy. Wszelkie przekazywane społeczeństwu komunikaty są uzgadniane i przekazywane przez Rzecznika Prasowego Wojewody, Wojewodę lub osobę przez niego upoważnioną zgodnie z przyjętymi zasadami, procedurami oraz przepisami prawa.

IV. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Wsparcie procesu ostrzegania i alarmowania zapewnia Państwowa oraz Ochotnicza Straż Pożarna, Policja, Państwowa Inspekcja Sanitarna oraz Weterynaryjna, Ministerstwo Obrony Narodowej, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji.

V. BUDŻET ZADANIA

Działania finansowane z budżetu wojewody/starosty/prezydenta/wójta

VI. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 5

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach;
- Regulamin Organizacyjny Warmińsko–Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie (Zarządzenie nr 92 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 9 kwietnia 2018 r.).

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko – Mazurski lub w jego imieniu Wicewojewoda, Dyrektor lub jego zastępca Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Policja (KWP, KMP, KPP, posterunki), Straż Pożarna (KWPSP, KMPSP, KPPSP, OSP).

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 6

MODUŁ ZADANIOWY NR 6

Treść zadania: Zorganizowanie procesu komunikacji społecznej (zgodnie z SPO 7)
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie działania procesu komunikacji społecznej w sytuacjach kryzysowych.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- chaos organizacyjny i informacyjny, dezinformacja;
- braki kadrowe (absencje pracowników);
- zakłócenia w funkcjonowaniu systemów informatycznych, łączności teleinformatycznej;
- utrudnienia związane z obiegiem informacji;
- przerwy w dostawach energii elektrycznej.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- przyjęcie informacji o możliwości wystąpienia sytuacji kryzysowej lub informacji o jej wystąpieniu, od organów monitorujących zagrożenia;
- uruchomienie procedury komunikacji ze społeczeństwem w sytuacjach kryzysowych.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

- O uruchomieniu procesu decyduje Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego, który powiadamia Rzecznika Prasowego wojewody o konieczności uruchomienia procesu;
- Uruchomienie następuje na polecenie Rzecznika Prasowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego niezwłocznie po otrzymaniu informacji o konieczności uruchomienia procesu.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

- Kierowaniem, koordynacją działań w zakresie komunikacji społecznej w sytuacji kryzysowej zajmuje się Rzecznik Prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. Przygotowanie działań

- przygotowanie koncepcji komunikacji ze społeczeństwem w sytuacjach kryzysowych;
- nawiązanie wstępnego kontaktu z rzecznikiem służby/instytucji wiodącej w przewidywanej sytuacji kryzysowej. Dokonanie niezbędnych uzgodnień;
- wytypowanie osób do współpracy z wydziałów W-M UW (w razie konieczności);
- uzgodnienie zasad współdziałania z rzecznikami prasowymi poszczególnych wojewódzkich służb i inspekcji;
- przygotowanie bazy ekspertów wewnętrznych i zewnętrznych do komentowania sytuacji kryzysowych;
- okresowe uzgodnienia z przedstawicielami mediów lokalnych;
- utrzymywanie w ciągłej aktualności bazy teleadresowej niezbędnej do wykorzystania w potencjalnej sytuacji kryzysowej,
- bieżąca działalność edukacyjno-informacyjna.

2. Zapoczątkowanie działań (wystąpienie symptomów sytuacji kryzysowej)

- w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia sytuacji kryzysowej lub informacji o jej wystąpieniu, od organów monitorujących zagrożenia, nawiązanie wstępnego kontaktu z rzecznikiem służby/instytucji wiodącej w przewidywanej sytuacji kryzysowej. Dokonanie niezbędnych uzgodnień.

3. Zapewnienie komunikacji społecznej w trakcie sytuacji kryzysowej

- powołanie nieetatowego zespołu komunikacji społecznej stosownego do rodzaju sytuacji kryzysowej oraz przewidywanego zakresu działań;
- realizacja przygotowanej koncepcji komunikacji społecznej. Wprowadzanie niezbędnych poprawek modyfikacji do przygotowanej koncepcji komunikacji społecznej wynikłych z rozwoju sytuacji kryzysowej;
- koordynowanie działania systemu komunikacji społecznej adekwatnego do rodzaju sytuacji kryzysowej. Bieżące wprowadzanie niezbędnych zmian i modyfikacji do systemu komunikacji społecznej. Bieżące organizowanie współdziałania z rzecznikami organów samorządowych;
- ustalenie zasad, form komunikowania oraz częstotliwości kontaktów z mediami (komunikatów);
- zorganizowanie punktu informacyjnego o osobach poszkodowanych (w miarę potrzeb);

- informowanie społeczeństwa o przebiegu sytuacji kryzysowej, konieczności określonego postępowania w danej sytuacji, rozmiarze, warunkach i miejscach udzielania pomocy poszkodowanym;
- organizowanie kontaktów z mediami członków Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

V. Działania po zakończeniu aktywnej fazy reagowania kryzysowego

- regularne informowanie społeczeństwa o usuwaniu skutków sytuacji kryzysowej oraz możliwości otrzymania pomocy ze strony organów administracji rządowej;
- analiza działań z zakresu komunikacji społecznej na potrzeby doskonalenia funkcjonowania systemu w przyszłych działaniach kryzysowych.

VI. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- współdziałanie z rzecznikami prasowymi wojewódzkich służb i inspekcji oraz samorządów.

VII. BUDŻET ZADANIA

- działania finansowane z budżetu wojewody.

VIII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe;
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji zadań rzeczników prasowych w urzędach organów administracji rządowej;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (Biuro Wojewody).
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (Biuro Wojewody).
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel)Administracja Zespolona/jst/Wydziały W-M UW w Olsztynie

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 7

MODUŁ ZADANIOWY NR 7

Treść zadania: Zorganizowanie systemu informowania o ofiarach sytuacji kryzysowej
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA:

Zapewnienie kontaktu ze społeczeństwem oraz zbieranie i udzielanie informacji o poszkodowanych.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- chaos informacyjny i organizacyjny;
- nadmiar otrzymywanych informacji;
- zakłócenia w systemie łączności;
- blokada numerów telefonicznych z uwagi na nadmiar połączeń telefonicznych;
- braki kadrowe.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA:

- przyjęcie informacji o zdarzeniu masowym generującym dużą liczbę osób poszkodowanych;
- zwołanie doraźnego posiedzenie WZZK;
- przygotowanie list osób poszkodowanych (współdziałanie z Policją, WKRM);
- sformułowanie komunikatu dla społeczeństwa na temat zdarzenia kryzysowego;
- uruchomienie infolinii dla osób chcących uzyskać informację o osobach poszkodowanych;
- upublicznienie numerów infolinii;
- zapewnienie obsługi infolinii;
- gotowość do uruchomienia Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA:

A. Tryb uruchamiania zasobów:

- decyzję o uruchomieniu infolinii nt. osób poszkodowanych w zdarzeniu kryzysowym podejmuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski jako Przewodniczący Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego po dokonaniu analizy zaistniałego zdarzenia;
- infolinia zostanie uruchomiona niezwłocznie, czas uzależniony jest od sporządzenia listy osób poszkodowanych i opracowania komunikatu dla społeczeństwa**;**

B. Organizacja kierowania/dowodzenia:

- kierowaniem, koordynacją funkcjonowania infolinii nt. osób poszkodowanych w zdarzeniu zajmuje się Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego W-M UW;
- za obsługę infolinii odpowiedzialni są wyznaczeni pracownicy WBiZK.

C. Przedsięwzięcia reagowania:

1. Przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:

- przyjęcie informacji o zdarzeniu;
- weryfikacja informacji o zdarzeniu i kompletowanie informacji dotyczących zdarzenia (z możliwych źródeł);
- sprawdzenie stanu zaangażowania w likwidację skutków zdarzenia podmiotów administracji samorządowej (właściwej terytorialnie); oraz sprawdzenie istnienia pilnych potrzeb ze strony sił reagujących;
- poinformowanie kadry kierowniczej WBiZK o zaistniałym zdarzeniu i jego przebiegu i wykonywanie dalszych poleceń.

2. Uruchomienie infolinii:

- przyjęcie decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o uruchomieniu infolinii nt. osób poszkodowanych;
- otrzymanie listy osób poszkodowanych w zdarzeniu;
- otrzymanie komunikatu rzecznika prasowego Wojewody W-M nt. zdarzenia kryzysowego;
- sprawdzenie przez pracownika Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego we współpracy z pracownikiem Wydziału Obsługi Urzędu W-M UW sprawności technicznej numeru/numerów infolinii i przygotowanie stanowiska/ stanowisk do obsługi infolinii;
- wyznaczenie przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego pracowników Wydziału do obsługi infolinii, w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze masowym. Pracownik obsługujący infolinię zobowiązany jest do: obsługi numeru telefonu, informowania o sytuacji kryzysowej (dane uzależnione od rodzaju sytuacji), udzielania informacji rodzinom i zainteresowanym o poszkodowanych w zdarzeniu masowym przy współdziałaniu

z Policją oraz Wojewódzkim Koordynatorem Ratownictwa Medycznego w zakresie wykazu osób poszkodowanych, ich stanu zdrowia oraz miejsca pobytu (szpital), a także do pisemnego rejestrowania przeprowadzonych rozmów telefonicznych i sporządzenia raportu końcowego z funkcjonowania infolinii;

- wzmocnienie obsady WCZK, w tym przez kadrę kierowniczą;
- opracowanie we współpracy z Rzecznikiem Prasowym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego komunikatu o utworzeniu infolinii dla ludności;
- Dyżurny Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego prześle komunikat do mediów zgodnie z wykazem mediów działających na terenie województwa warmińsko-mazurskiego przekazanym przez Rzecznika Prasowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego oraz do jednostek samorządu terytorialnego województwa;
- upublicznienie wskazanych numerów infolinii;
- Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w porozumieniu z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim (Przewodniczącym Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego) oraz z Rzecznikiem Prasowym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego podejmują decyzję o zakończeniu funkcjonowania infolinii;
- poinformowanie Rządowego Centrum Bezpieczeństwa o uruchomieniu infolinii nt. osób poszkodowanych w zdarzeniu oraz o zakończeniu jej funkcjonowania.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Ścisłe współdziałanie z Komendą Wojewódzką Policji w Olsztynie, Wojewódzkim Koordynatorem Ratownictwa Medycznego, Rządowym Centrum Bezpieczeństwa, z PCZK oraz lokalnymi mediami.

VI. BUDŻET ZADANIA

Działania finansowane z budżetu wojewody.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 7

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WCZK).
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WCZK).
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) administracja zespolona, jednostki samorządu terytorialnego.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 8

MODUŁ ZADANIOWY NR 8

Treść zadania: Zorganizowanie systemu wsparcia psychologicznego dla ofiar sytuacji kryzysowej
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Udzielenie pomocy psychologicznej ofiarom sytuacji kryzysowych, klęsk naturalnych, ekologicznych i katastrof na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- chaos organizacyjny;
- trudności z dojazdem na miejsce zdarzenia;
- brak wyznaczonego punktu na miejscu zdarzenia w celu udzielenia pomocy psychologicznej;
- odmowa udzielenia pomocy psychologicznej, wynikająca np. z szoku osób poszkodowanych;
- braki personalne (okres świąteczny, wakacyjny);
- dezinformacja w zakresie ilości poszkodowanych i zakresu potrzebnej pomocy psychologicznej.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- uruchomienie Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej:
  a. uruchomienie działań na podstawie zapotrzebowania zgłoszonego przez właściwy terytorialnie organ,
  b. uruchomienie Zespołu Interwencji Kryzysowej w wyniku decyzji Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

- potrzebę uruchomienia zasobów zgłasza organ upoważniony do organizacji pomocy psychologicznej (starosta, prezydent), gdy działania podejmowane przez ww. organ są niewystarczające do zapewnienia opieki psychologicznej wszystkim poszkodowanym;

- Psychologiczny Zespół Interwencji Kryzysowej uruchamiany jest przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zdarzeniu kryzysowym;
- w ramach Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej działa 36 psychologów (stan na maj 2020 r.), systematycznie szkolonych w zakresie udzielania pomocy psychologicznej w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Wszystkie osoby wyposażone są w legitymacje oraz kamizelki odblaskowe;
- czas wykonania zadania (udzielenie pomocy psychologicznej na miejscu zdarzenia) – niezwłocznie, uzależniony jest jednak od miejsca zdarzenia i czasu dojazdu.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

- kierowaniem, koordynacją działań na miejscu zdarzenia zajmuje się właściwy terytorialnie starosta/prezydent;
- wszelkie decyzje, informacje przekazywane są przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- od strony Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej, podmiotem organizacyjnym jest Przewodniczący Polskiego Towarzystwa Psychologicznego Oddział w Olsztynie, tel. 609 342 991.

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. **Przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego**
   - uzyskanie informacji o zdarzeniu masowym mogącym spowodować konieczność udzielenia pomocy psychologicznej znacznej liczby poszkodowanych;
   - analiza możliwości w zakresie udzielania pomocy psychologicznej przez siły powiatu/miasta ofiarom zdarzenia masowego;
   - określenie niezbędnego zakresu wsparcia psychologicznego ze szczebla województwa (weryfikuje starosta/prezydent);
   - prośba o przekazanie danych personalnych psychologów Zespołu Interwencji Kryzysowej w celu zawarcia umów przez właściwe jst na realizację wsparcia psychologicznego,
2. **Uruchomienie Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej**
   a. **Uruchomienie działań na podstawie zapotrzebowania zgłoszonego przez właściwy terytorialnie organ**
      - przekazanie danych personalnych psychologa, który odpowiada za organizację pracy Zespołu, przez dyżurnego WCZK upoważnionej osobie z terenu powiatu/miasta;
      - kontakt ww. psychologa ze wszystkimi członkami Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej;
      - informacja zwrotna, w ciągu 45 min., do WCZK informująca ilu psychologów i w jakim czasie jest w stanie udać się na miejsce zdarzenia;

- szczegóły interwencji (transport, zakres pomocy, umowy) omawiane są pomiędzy psychologiem a organem, który zgłosił potrzebę uruchomienia Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej;
- uzgodnienie warunków realizacji zadania w umowie pomiędzy członkiem Zespołu Interwencji Kryzysowej a właściwym terytorialnie Starostą/Prezydentem;
- w przypadku zdarzeń masowych (ale nie tylko) przekazanie przez WCZK informacji dla Policji z danymi psychologów, by zabezpieczający działanie na miejscu zapewnili ich dojazd/wejście w obszar działań.

b. Uruchomienie Zespołu Interwencji Kryzysowej w wyniku decyzji Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

- zwołanie doraźnego posiedzenia Zespołu Zarządzania Kryzysowego w związku z zaistnieniem zdarzenia masowego. Zaproszenie do udziału w posiedzeniu Przewodniczącego Polskiego Towarzystwa Psychologicznego, Oddział w Olsztynie – osoba odpowiedzialna za organizację pracy Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej;
- analiza konieczności i możliwości uruchomienia Zespołu Interwencji Kryzysowej;
- określenie funkcjonowania Zespołu Interwencji Kryzysowej (konieczność umów z psychologami, zabezpieczenie logistyczne funkcjonowania Zespołu Interwencji Kryzysowej).

3. Obieg informacji o sytuacji i działaniach będzie realizowany poprzez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Na miejscu mogą współdziałać psycholodzy z Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie lub innych Poradni Pedagogiczno-Psychologicznych z terenu gminy/powiatu/miasta.

VI. BUDŻET ZADANIA

Działania finansowane z budżetu wójta/starosty/prezydenta/wojewody(w przypadku zdarzeń masowych).

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o Pomocy Społecznej;
- Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 lipca 2011 r. do organizacji i funkcjonowania pomocy psychologicznej ofiarom sytuacji kryzysowych, klęsk naturalnych, ekologicznych i katastrof na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego;

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 8

- Krajowy Plan Zarządzania Kryzysowego, rozdział „Organizacja ratownictwa, opieki medycznej, pomocy społecznej oraz pomocy psychologicznej”.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) jednostki samorządu terytorialnego, Oddział PTP.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Policja, Ośrodki Pomocy Społecznej/Centrum Usług Społecznych, PCPR.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 9

MODUŁ ZADANIOWY NR 9

Treść zadania: Wprowadzenie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii na obszarze województwa i nadzór nad realizacją zadań wynikających z tego stanu.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Podjęcie działań zmierzających do wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- wystąpienie licznych przypadków zachorowań na choroby zakaźne w województwie;
- trudności w ustaleniu i rozpoznaniu czynnika etiologicznego, źródeł zakażenia i dróg przenoszenia;
- problemy z przeprowadzeniem wywiadu epidemicznego;
- wystąpienie przypadków zachorowań wśród personelu medycznego;
- brak miejsc na szpitalnych oddziałach zakaźnych;
- problemy w zakresie realizacji szczepień ochronnych;
- brak personelu do pracy przy zwalczaniu zagrożenia epidemicznego lub epidemii.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- systematyczne monitorowanie sytuacji epidemiologicznej w województwie;
- przygotowanie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zawiadomienia o podejrzeniu lub rozpoznaniu niebezpiecznej choroby zakaźnej (cholery, dżumy, żółtej gorączki, gorączki krwotocznej, ospy, itd.), oznak ataku bioterrorystycznego, licznych zachorowań na znaną chorobę zakaźną, w liczbie znacznie większej niż w poprzednich okresach czasu, innej choroby zakaźnej wcześniej nieznanej, nie występującej lub wymagającej podjęcia działań zapobiegających epidemii;
- poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego za pośrednictwem Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego o sytuacji epidemiologicznej w województwie;

- przekazanie informacji o sytuacji epidemiologicznej w województwie do Głównego Inspektora Sanitarnego, Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Olsztynie, Wojewódzkiego Konsultanta Chorób Zakaźnych, Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii (w przypadku chorób odzwierzęcych lub po spożyciu artykułów żywnościowych pochodzenia zwierzęcego), Innych Państwowych Powiatowych Inspektorów Sanitarnych;
- zasięgniecie opinii u Głównego Inspektora Sanitarnego o celowości wprowadzenia stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego;
- zorganizowanie rozszerzonego posiedzenia WZZK, podjęcie decyzji o ogłoszeniu stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, po zasięgnięciu opinii Głównego Inspektora Sanitarnego;
- sformułowanie komunikatu do społeczeństwa;
- wdrożenie akcji przeciwepidemicznej.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów:

- otrzymanie zawiadomienia od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, o podejrzeniu lub rozpoznaniu niebezpiecznej choroby zakaźnej (cholery, dżumy, żółtej gorączki, gorączki krwotocznej, ospy, itd.), oznak ataku bioterrorystycznego, licznych zachorowań na znaną chorobę zakaźną, w liczbie znacznie większej niż w poprzednich okresach czasu, innej choroby zakaźnej wcześniej nieznanej, nie występującej lub wymagającej podjęcia działań zapobiegających epidemii;
- poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego za pośrednictwem Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego o sytuacji epidemiologicznej w województwie;
- zasięgniecie opinii u Głównego Inspektora Sanitarnego o celowości wprowadzenia stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego;
- zorganizowanie rozszerzonego posiedzenia WZZK, podjęcie decyzji o ogłoszeniu stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, po zasięgnięciu opinii Głównego Inspektora Sanitarnego;
- wdrożenie akcji przeciwepidemicznej.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia:

- Warmińsko-Mazurski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny kieruje działaniami w imieniu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

C. Przedsięwzięcia reagowania:

- przedstawienie przez Warmińsko-Mazurskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego informacji o stanie sanitarno-epidemiologicznym województwa oraz prognozy sytuacji epidemicznej;
- zasięgniecie opinii u Głównego Inspektora Sanitarnego o celowości wprowadzenia stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego;
- systematyczne monitorowanie sytuacji epidemicznej w wojewódzkich strażach i inspekcjach;
- systematyczne informowanie Dyrektora WBiZK o zaistniałej sytuacji przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
- informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o zaistniałej sytuacji;
- W-M PWIS wnioskuje do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii na obszarze województwa lub jego części;
- zorganizowanie rozszerzonego posiedzenia WZZK, podjęcie decyzji o ogłoszeniu stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, po zasięgnięciu opinii Głównego Inspektora Sanitarnego;
- wniosek Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego o nałożenie obowiązku szczepień ochronnych w drodze rozporządzenia;
- podjęcie decyzji, w porozumieniu z Ministrem Zdrowia, o wydaniu rozporządzenia w sprawie szczepień ochronnych na terenie województwa i opublikowanie go w wojewódzkim dzienniku urzędowym;
- opracowanie rozporządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie szczepień ochronnych;
- przekazywanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawa miejscowego dotyczących stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii;
- uruchomienie miejsc do kwarantanny i izolacji zgodnie z Wojewódzkim Planem Działania na Wypadek Wystąpienia Epidemii dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2021-2023 r.;
- kierowanie do zwalczania epidemii pracowników podmiotów leczniczych oraz innych niezbędnych osób na drodze decyzji administracyjnych wskazanych w Wojewódzkim Planie Działania Na Wypadek Wystąpienia Epidemii dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2021-2023 r.;
- wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT o użycie sił i środków wojska (w miarę potrzeb);

- zorganizowanie i realizacja usług pocztowych na obszarach zapowietrzonych, zagrożonych oraz na obszarach zagrożenia epidemicznego
  i epidemii we współdziałaniu z Poczta Polska S.A;
- wniosek do Prezesa Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej w przypadku eskalacji epidemii;
- złożenie zapotrzebowania na sprzęt i materiały medyczne z rezerw strategicznych (po otrzymaniu wniosków od instytucji wiodącej). Zorganizowanie dystrybucji uwolnionego asortymentu;
- podjęcie decyzji o odwołaniu stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii;
- refundowanie kosztów świadczeń zdrowotnych udzielanych w związku ze zwalczaniem epidemii;
- refundacja kosztów poniesionych przez samorządy terytorialne związane z działaniami w stanie zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii;
- sporządzanie sprawozdawczości oraz listy zbiorczej zasiłków z terenu województwa warmińsko – mazurskiego;
- sporządzanie raportów sytuacyjnych/ doraźnych przez Dyżurnych WCZK UW W-M do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa na każdym etapie działań;

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- Główny Inspektor Sanitarny;
- Państwowi Powiatowi Inspektorzy Sanitarni;
- Narodowy Fundusz Zdrowia, Szpitale województwa warmińsko-mazurskiego;
- Jednostki samorządu terytorialnego;
- Inspekcja Sanitarna MSW na terenie województwa W-M;
- Państwowa Straż Pożarna;
- Policja.

VI. BUDŻET ZADANIA

Budżet państwa/ wojewody.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 9

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Ustawa z dnia 26 października 2010 r. o rezerwach strategicznych;
- Zarządzenie Nr 345 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie postępowania i współpracy w przypadku wystąpienia zagrożeń o charakterze epidemicznym, zachorowań na choroby zakaźne bądź zjawisk bioterrorystycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 września 2010 r. w sprawie wykazu zalecanych szczepień ochronnych oraz sposobu finansowania i dokumentowania zalecanych szczepień ochronnych wymaganych międzynarodowymi przepisami.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WSSE).
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) WCZK, administracja Zespolona.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 10

MODUŁ ZADANIOWY NR 10

Treść zadania: Wnioskowanie o użycie pododdziałów lub oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia działań w sytuacji kryzysowej na terenie województwa.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Uruchomienie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacjach kryzysowych (w rozumieniu ustawy o zarządzaniu kryzysowym).

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- wystąpienie zdarzenia kryzysowego na znaczną skalę;
- nie wystarczające siły i środki służb, straży, administracji województwa warmińsko-mazurskiego.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- zaistnienie zdarzenia ujętego w art. 25 ustawy o zarządzaniu kryzysowym na terenie województwa warmińsko – mazurskiego powodującego możliwość użycia Sił Zbrojnych RP;
- złożenie wniosku do Wojewody przez jednostkę samorządu terytorialnego o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej, gdy użycie innych sił i środków jest niemożliwe lub może okazać się niewystarczające;
- sporządzenie wniosku przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA:

A. Tryb uruchamiania zasobów:

- zaistnienie zdarzenia ujętego w art. 25 ustawy o zarządzaniu kryzysowym na terenie województwa warmińsko – mazurskiego powodującego możliwość użycia Sił Zbrojnych RP. do niżej wymienionych zadań;
- współudział w monitorowaniu zagrożeń;
- wykonywanie zadań związanych z oceną skutków zjawisk zaistniałych na obszarze występowania zagrożeń;
- wykonywanie zadań poszukiwawczo-ratowniczych;

- ewakuowanie poszkodowanej ludności i mienia;
- wykonywanie zadań mających na celu przygotowanie warunków do czasowego przebywania ewakuowanej ludności w wyznaczonych miejscach;
- współudział w ochronie mienia pozostawionego na obszarze występowania zagrożeń;
- izolowanie obszaru występowania zagrożeń lub miejsca prowadzenia akcji ratowniczej;
- wykonywanie prac zabezpieczających, ratowniczych i ewakuacyjnych przy zagrożonych obiektach budowlanych i zabytkach;
- prowadzenie prac wymagających użycia specjalistycznego sprzętu technicznego lub materiałów wybuchowych będących w zasobach Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- usuwanie materiałów niebezpiecznych i ich unieszkodliwianie, z wykorzystaniem sił i środków będących na wyposażeniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- likwidowanie skażeń chemicznych oraz skażeń i zakażeń biologicznych;
- usuwanie skażeń promieniotwórczych;
- wykonywanie zadań związanych z naprawą i odbudową infrastruktury technicznej;
- współudział w zapewnieniu przejezdności szlaków komunikacyjnych;
- udzielanie pomocy medycznej i wykonywanie zadań sanitarnohigienicznych i przeciwepidemicznych;
- analiza możliwości własnych w zakresie przeciwdziałania skutkom sytuacji kryzysowej, na posiedzeniu właściwego (gminnego/powiatowego) Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zakończonego wnioskowaniem o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej;
- monitorowanie przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego bieżącej sytuacji, w celu określenia potencjalnej możliwości użycia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej we współdziałaniu z 4W-MBOT (z oficerem kierunkowym z 4W-MBOT);
- złożenie przez właściwą jednostkę samorządu terytorialnego wniosku do Wojewody o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej, gdy użycie innych sił i środków jest niemożliwe lub może okazać się niewystarczające;
- Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego dokonuje analizy złożonego wniosku pod kątem możliwości użycia Sił Zbrojnych RP w danej sytuacji kryzysowej;
- sporządzenie wniosku Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP o Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT;

- wysłanie wniosku do Ministra Obrony Narodowej do wiadomości Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT drogą mailową/faksem oraz przesyłką pocztową.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia:

- kierowaniem, koordynacją działań na miejscu zajmuje się właściwy terytorialnie wójt/burmistrz, prezydent bądź podmiot właściwy w reagowaniu na dane zdarzenie;
- wszelkie decyzje, informacje przekazywane są przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego;
- ze strony Sił Zbrojnych RP podmiotem organizacyjnym jest Dowództwo Wojsk Obrony Terytorialnej.

C. Przedsięwzięcia reagowania:

1. Przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:

- zaistnienie zdarzenia ujętego w art. 25 ustawy o zarządzaniu kryzysowym na terenie województwa warmińsko – mazurskiego powodującego możliwość użycia Sił Zbrojnych RP;
- analiza możliwości własnych w zakresie przeciwdziałania skutkom sytuacji kryzysowej, na posiedzeniu właściwego (gminnego/powiatowego) Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zakończonego wnioskowaniem o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej;
- monitorowanie przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego bieżącej sytuacji, w celu określenia potencjalnej możliwości użycia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej we współdziałaniu z 4W-MBOT (z oficerem kierunkowym z 4W-MBOT);
- złożenie przez właściwą jednostkę samorządu terytorialnego wniosku do Wojewody o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej, gdy użycie innych sił i środków jest niemożliwe lub może okazać się niewystarczające;
- Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego dokonuje analizy złożonego wniosku pod kątem możliwości użycia Sił Zbrojnych RP w danej sytuacji kryzysowej.

2. Sporządzenie wniosku o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do Ministra Obrony Narodowej:

a. Wniosek Wójta/Burmistrza, Prezydenta Miasta/ Starosty o wydzielenie pododdziałów i oddziałów SZ RP do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego:

- zaistnienie zdarzenia ujętego w art. 25 ustawy o zarządzaniu kryzysowym na terenie województwa warmińsko – mazurskiego powodującego możliwość użycia Sił Zbrojnych RP;

- analiza możliwości własnych w zakresie przeciwdziałania skutkom sytuacji kryzysowej, na posiedzeniu właściwego (gminnego/powiatowego) Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zakończonego wnioskowaniem o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej;
- wystąpienie z wnioskiem Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do MON o użycie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych przez wojewodę warmińsko-mazurskiego na wniosek jst,;
- uzyskanie zgody Ministra Obrony Narodowej (Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej) na udział pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w ramach wsparcia działań jednostek administracji publicznej na terenie województwa warmińsko – mazurskiego;
- powiadomienie jednostki wnioskującej o wydzieleniu pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia działań w sytuacji kryzysowej;
- nawiązanie kontaktu z oficerem kontaktowym z wydzielonych pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP przez WCZK;
- w razie potrzeby uzyskanie zezwolenia wojewody na użycie materiałów wybuchowych na terenie województwa w ramach realizacji zadań wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej;
- realizacja zabezpieczenia logistycznego działania pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej na obszarze województwa warmińsko - mazurskiego zgodnie z warunkami zawartymi w umowie;
- ocena konieczności dalszego angażowania pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej na posiedzeniu właściwego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- złożenie wniosku do Wojewody o odwołanie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP realizujących zadania wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej;
- sporządzenie wniosku o odwołanie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT;
- rozliczenie działań pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP realizujących zadania wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej.

b. Wniosek Wojewody o wydzielenie pododdziałów i oddziałów SZ RP do Ministra Obrony Narodowej- z uwagi na wystąpienie zdarzenia kryzysowego obejmującego więcej niż jeden powiat.

- zaistnienie zdarzenia ujętego w art. 25 ustawy o zarządzaniu kryzysowym na terenie województwa warmińsko – mazurskiego powodującego możliwość użycia Sił Zbrojnych RP;

- analiza możliwości własnych w zakresie przeciwdziałania skutkom sytuacji kryzysowej, na posiedzeniu Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zakończonego wnioskowaniem o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej;
- wystąpienie z wnioskiem do MON o użycie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych przez wojewodę warmińsko-mazurskiego w sytuacji zdarzenia obejmującego więcej niż jeden powiat;
- uzyskanie zgody Ministra Obrony Narodowej (Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej) na udział pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w ramach wsparcia działań jednostek administracji publicznej na terenie województwa warmińsko – mazurskiego;
- nawiązanie kontaktu z oficerem kontaktowym z wydzielonych pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP przez WCZK;
- w razie potrzeby uzyskanie zezwolenia wojewody na użycie materiałów wybuchowych na terenie województwa w ramach realizacji zadań wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej;
- sporządzenie umowy z Siłami Zbrojnymi RP, w przypadku, gdy dotyczy to zadań Wojewody;
- ocena konieczności dalszego angażowania pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej na posiedzeniu Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- oporządzenie wniosku o odwołanie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT;
- rozliczenie działań pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP realizujących zadania wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Współdziałanie z Wojewódzkim Sztabem Wojskowym w zakresie utrzymania kontaktu z Dowództwem Operacyjnym Rodzajów Sił Zbrojnych oraz z Wydzielonymi Zgrupowaniami Zadaniowymi.

VI. BUDŻET ZADANIA

Działania finansowane z budżetu wójta/burmistrza, prezydenta/starosty// wojewody (w przypadku zdarzenia obejmującego obszar większy niż jeden powiat).

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 10

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r o stanie klęski żywiołowej;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniem.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) jednostki samorządu terytorialnego.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WCZK).
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Administracja zespolona, Siły Zbrojne RP.
.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 11

MODUŁ ZADANIOWY NR 11

Treść zadania: Wnioskowanie do Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Określenie postępowania w sytuacji konieczności wystąpienia z wnioskiem do Rady Ministrów o wprowadzenie rozporządzeniem stanu klęski żywiołowej lub po wprowadzeniu takiego stanu na obszarze obejmującym terytorium województwa warmińsko-mazurskiego.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- chaos organizacyjny;
- bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi i ich mienia;
- Niepokoje społeczne;
- brak zasilania w energię elektryczną;
- utrudnienia w łączności.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- przekazanie informacji o zdarzeniu kryzysowym do WCZK/ Długotrwały rozwój sytuacji kryzysowej – stały obieg informacji poprzez WCZK;
- podjęcie decyzji o zwołaniu doraźnego posiedzenia WZZK;
- przekazanie wniosku Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

Decyzję o uruchomieniu działań podejmuje wojewoda warmińsko-mazurski. Wszelkie decyzje podejmowane są w porozumieniu z członkami Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. Organizację posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zabezpiecza Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego. Posiedzenie zwoływane jest w trybie doraźnym.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 11

Właściwy podmiot/komórka analizuje zaistniałą sytuację, określa adekwatność posiadanych sił i środków do reagowania na zagrożenie i w razie konieczności udostępnia własne siły i środki lub wnioskuje o ich użycie z podmiotów zewnętrznych.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

• wszelkie decyzje, informacje przekazywane są przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. Przekazanie informacji o zdarzeniu kryzysowym do WCZK.

- Informacja o podjętych działaniach przez szczebel zarządzania kryzysowego, który pierwszy otrzymał informację o zdarzeniu;
- bieżące analizowanie przebiegu zdarzenia i kierunku jego rozwoju. Systematyczne informowanie Dyrektora WBiZK o zaistniałym zdarzeniu kryzysowym i jego przebiegu;
- informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o powstaniu, przebiegu i prognozach dot. zaistniałej sytuacji kryzysowej;
- ocena skutków i możliwości reagowania kryzysowego w zaistniałej sytuacji, obejmująca: rozmiar zagrożenia, dotychczasową skuteczność i efektywność działań, posiadane możliwości materiałowe oraz stan zasobów, potrzeby wsparcia w zakresie sił i środków.

2. Podjęcie decyzji o zwołaniu doraźnego posiedzenia WZZK

- określenie czasu i miejsca posiedzenia, wskazanie osób włączonych doraźnie do pracy w Zespole oraz zakresu informacji i analiz, które powinny być przygotowane i przedstawione podczas posiedzenia Zespołu;
- przekazanie informacji o posiedzeniu WZZK członkom Zespołu, protokólantowi oraz osobom włączonym doraźnie do pracy Zespołu;
- określenie i przygotowanie logistycznego i informatycznego zabezpieczenia posiedzenia WZZK;
- analiza aktualnego stanu sytuacji kryzysowej, w tym rozpatrzenie ewentualnego wniosku jednostki samorządu terytorialnego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej;
- aktualizacja zasad współdziałania sił biorących udział w reagowaniu;
- analiza potrzeb pod kątem rozwiązań zawartych w ustawie o stanie klęski żywiołowej;
- wytyczne w zakresie przygotowania wniosku do Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej na obszarze całego lub części województwa warmińsko-mazurskiego.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 11

3. **Przekazanie wniosku Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.**
   - wprowadzenie rozporządzeniem Rady Ministrów stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego lub jego części;
   - określenie sposobu wprowadzenia niezbędnych ograniczeń praw i wolności człowieka i obywatela, sposobu realizacji wprowadzonych ograniczeń w transporcie, sposobu wprowadzenia ograniczeń w wykonywaniu usług pocztowych, sposobu wprowadzenia ograniczeń korzystania z wód oraz zmiany sposobu gospodarki wodnej, sposobu wprowadzenia ograniczeń wynikających z zagrożenia epidemicznego lub epizootycznego, sposobu realizacji ograniczeń wynikających z zagrożenia radiacyjnego;
   - przekazanie treści rozporządzenia (zarządzenia) Wojewody do redaktorów naczelnych dzienników oraz nadawców programów radiowych i telewizyjnych, celem nieodpłatnego podania do publicznej wiadomości;
   - rozpatrywanie wniosków o udzielenie wsparcia w zakresie zarządzania kryzysowego zgłaszane przez samorządy oraz określenie sposobu ich realizacji i wykonawców (w razie potrzeby);
   - wystąpienie z wnioskiem o wykorzystanie sił i środków wojska w zakresie wsparcia działań administracji publicznej (w razie potrzeby);
   - wystąpienie do Prezesa Rady Ministrów z wnioskiem o udzielenie wsparcia w zakresie zarządzania kryzysowego lub ogłoszenia stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa lub jego części/stanu wyjątkowego (uzasadnionych sytuacjach),
   - kierowanie działaniami wszystkich podmiotów (organów i jednostek organizacyjnych – art. 11 ustawy) w celu zapobieżenia skutkom klęsk żywiołowych oraz ich usunięcia;
   - analiza funkcjonowania starostów w zakresie działań prowadzonych na obszarze powiatu w celu zapobiegania skutkom klęsk żywiołowych;
   - realizacja współdziałania i bieżącej wymiany informacji w zakresie przeciwdziałania klęskom żywiołowym z wojewodami sąsiadujących województw.
4. **Obieg informacji zapewnia Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego.**
   Obowiązek przekazywania informacji o podejmowanych działaniach spoczywa na wszystkich podmiotach zaangażowanie w reagowanie kryzysowe.
5. **Koordynacją prac i działań zajmuje się wojewoda warmińsko-mazurski.**

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 11

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Wsparcie zapewniane jest ze strony każdej zaangażowanej służby. Wojewoda Warmińsko-Mazurski może wnioskować do Sił Zbrojnych RP o wsparcie działań administracji publicznej oraz wystąpić o wsparcie środkami z rezerw strategicznych**.**

VI. BUDŻET ZADANIA

Zadanie będzie częściowo realizowane ze środków jednostek samorządu terytorialnego, a częściowo z budżetu wojewody oraz rezerw centralnych.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych u zwierząt;
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu chorób zakaźnych u ludzi;
- Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne;
- Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniu;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) jednostki samorządu terytorialnego.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) wojewoda warmińsko – mazurski.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) właściwe ministerstwa, administracja zespolona i niezespolona województwa.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 12

MODUŁ ZADANIOWY NR 12

Treść zadania: Wnioskowanie do właściwego organu o dodatkowe środki finansowe na potrzeby reagowania/odbudowy podmiotów zaangażowanych w sytuacji kryzysowej.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Udzielenie wsparcia finansowego podmiotom zaangażowanym w sytuację kryzysową na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- chaos organizacyjny;
- absencja pracowników;
- nieaktualność procedur;
- utrudnienia w łączności;
- duża liczba podmiotów wnioskujących o pomoc.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (w razie potrzeby);
- przygotowanie analizy zagrożenia oraz oszacowanie potrzeb finansowych;
- złożenie wniosku do Prezesa Rady Ministrów/Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji/Ministra Finansów/Ministra Środowiska (w zależności od zdarzenia) o dodatkowe środki finansowe na potrzeby reagowania/odbudowy podmiotów zaangażowanych w sytuacji kryzysowej.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

- potrzebę podjęcia działań adekwatnych do powstałej sytuacji kryzysowej zgłasza właściwy podmiot do WCZK/właściwego wydziału merytorycznego W-M UW w Olsztynie;
- właściwy podmiot (komórka organizacyjna W-M UW w Olsztynie) uruchamia działania wynikające z procedur ujętych w Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego lub innych obowiązujących planach;

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

- działaniami kieruje właściwa komórka merytoryczna Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, a wojewoda warmińsko-mazurski zapewnia koordynację działań;
- wszelkie decyzje, informacje przekazywane są przez właściwy merytorycznie Wydział, do wiadomości Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- konsultacje i uzgodnienie kierunku podejmowanych działań z członkami Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (w razie potrzeby).

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. **Przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego**
   - uzyskanie informacji o sytuacji kryzysowej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Informacja wpływa do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.
2. **Zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (w razie potrzeby)**
   - w przypadku konieczności zapewnienia koordynacji działań przez wojewodę warmińsko-mazurskiego zwołuje się w trybie doraźnym posiedzenie Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
   - o podjętych decyzjach i wprowadzonych rozwiązaniach informuje się poprzez WCZK właściwe podmioty.
3. **Przygotowanie analizy zagrożenia oraz oszacowanie potrzeb finansowych.**
   - zebranie wniosków o dodatkowe środki finansowe na potrzeby reagowania/odbudowy od podmiotów zaangażowanych w sytuacji kryzysowej;
   - monitorowanie zakresu potrzeb wynikających z sytuacji kryzysowej;
   - rozpatrzenie zasadności złożonych wniosków.
4. **Złożenie wniosku do Prezesa Rady Ministrów/Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji/Ministra Finansów/Ministra Środowiska (w zależności od zdarzenia) o dodatkowe środki finansowe na potrzeby reagowania/odbudowy podmiotów zaangażowanych w sytuacji kryzysowej.**

- Złożenie wniosku o dodatkowe środki finansowe na potrzeby reagowania/odbudowy podmiotów zaangażowanych w sytuacji kryzysowej;
- powiadomienie właściwych podmiotów o przyznanych środkach finansowych;
- w przypadku wykorzystania kwoty środków finansowych uzyskanych w powyższym trybie i oszacowania potrzeby dodatkowych środków – ponowne wystąpienie o wyasygnowanie dodatkowych środków finansowych z rezerwy ogólnej budżetu państwa.

5. **Działaniami kieruje wojewoda warmińsko-mazurski. Przebieg działań dokumentuje się poprzez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Wydział Finansów i Kontroli, jak i wszystkie służby dyżurne zaangażowanych podmiotów.**
6. **Za organizację współdziałania odpowiada wojewoda warmińsko-mazurski.**
7. **Za proces komunikacji społecznej odpowiada rzecznik prasowy wojewody warmińsko-mazurskiego.**

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Wsparcie zapewniane jest ze strony każdej zaangażowanej służby.

VI. BUDŻET ZADANIA

Środki uruchamiane z rezerwy ogólnej budżetu państwa, bądź z właściwych rezerw celowych.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarzadzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie dysponowania rezerwą ogólną budżetu państwa.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) jednostki samorządu terytorialnego.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 13

MODUŁ ZADANIOWY NR 13

Treść zadania: Wprowadzenie obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych w warunkach obowiązującego stanu klęski żywiołowej (art. 22 Ustawy o stanie klęski żywiołowej).
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Określenie sposobu wprowadzenia obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych na skutek klęsk żywiołowych i katastrof na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- zakłócenia w dostawach podstawowych zasobów;
- atmosfera niepokoju, niepewności;
- utrudnienia w łączności;
- zakłócenia porządku publicznego;
- złe warunki atmosferyczne;
- braki sprzętowe.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- określenie rozmiaru potrzeb administracji publicznej w związku z wystąpieniem klęski żywiołowej;
- wprowadzenie obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych;
- koordynacja wykorzystania zasobów z nałożonych świadczeń osobistych i rzeczowych.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

Potrzebę uruchomienia procedury określa właściwy organ administracji publicznej w związku z zaistniałą klęską żywiołową oraz nieadekwatnością posiadanych sił i środków do reagowania na zagrożenia.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 13

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

Koordynację działań na szczeblu wojewódzkim (lub kierowanie procesem nakładania świadczeń osobistych i rzeczowych w przypadku ich wprowadzenia przez wojewodę) prowadzi Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego we współdziałaniu z właściwymi wydziałami Urzędu. Za utrzymywanie kontaktów z mediami odpowiada Rzecznik Prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego. Kontakt z organami samorządu terytorialnego utrzymywany jest za pomocą Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub bezpośrednio przez pracowników zaangażowanym wydziałów Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie. WCZK zapewnia także obieg informacji o sytuacji i działaniach z innymi województwami oraz szczeblem centralnym.

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. **Określenie rozmiaru potrzeb administracji publicznej w związku z wystąpieniem klęski żywiołowej.**
   - wprowadzenie stanu klęski żywiołowej za pomocą właściwego rozporządzenia Rady Ministrów;
   - analiza potrzeb administracji publicznej w zakresie reagowania kryzysowego na skutek wystąpienia klęski żywiołowej z uwzględnieniem posiadanych danych na temat sił i środków, którymi dysponują właściwe podmioty;
   - zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w celu określenia zasadności wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych;
   - poinformowanie właściwego ministra ds. spraw wewnętrznych i administracji oraz RCB o podjętych decyzjach i zakresie przewidzianych do wprowadzenia świadczeń rzeczowych i osobistych.
2. **Wprowadzenie obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych.**
   - nakładanie świadczeń rzeczowych i osobistych zgodnie z wcześniej ustalonymi wykazami świadczeń rzeczowych lub doraźnie wg potrzeb administracji publicznej;
   - nałożenie obowiązku świadczeń rzeczowych i osobistych w obszarach ujętych w art.22 ustawy o stanie klęski żywiołowej.
3. **Koordynacja wykorzystania zasobów z nałożonych świadczeń osobistych i rzeczowych.**
   - organy administracji publicznej prowadzą w sposób ciągły monitoring realizacji zadań określonych w świadczeniach, modyfikując ich zakres lub zwalniając z konieczności ich świadczenia;
   - organy administracji publicznej w razie konieczności zapewniają potrzebne wparcie podmiotom i osobom prywatnym realizującym świadczenia osobiste i rzeczowe;
   - koordynacja przez właściwe terenowo organy administracji publicznej świadczeń osobistych i rzeczowych świadczonych przez podmioty i osoby spoza terenu administrowanego przez organ.

4. **Działaniami w zakresie organizacji i wykorzystania nałożonych świadczeń osobistych i rzeczowych kieruje odpowiednio wójt/burmistrz/prezydent miasta/starosta lub wojewoda w zależności od tego, który podmiot nałożył świadczenia. Powyższe organy i ich jednostki organizacyjne (w przypadku wojewody WBiZK) odpowiadają za dokumentację przebiegu działań.**

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Administracja Zespolona i Niezespolona województwa, organizacje pożytku publicznego, organizacje humanitarne, sąsiednie województwa.

VI. BUDŻET ZADANIA

Zadanie będzie częściowo realizowane ze środków jednostek samorządu terytorialnego, a częściowo z budżetu wojewody oraz rezerw centralnych.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o organizacjach pożytku publicznego i wolontariacie;
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych;
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r., o samorządzie województwa;
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) jednostki samorządu terytorialnego.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Administracja Zespolona i Niezespolona województwa, organizacje pożytku publicznego, organizacje humanitarne, sąsiednie województwa.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 14

MODUŁ ZADANIOWY NR 14

Treść zadania: Wprowadzenie ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela w zakresie wynikającym z postanowień art.21 ustawy o stanie wyjątkowym, jeżeli stan wyjątkowy wprowadzono na terenie jednego województwa.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Określenie sposobu wprowadzenia ograniczeń praw i wolności obywatelskich na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego w sytuacjach klęsk żywiołowych i zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- chaos organizacyjny;
- atmosfera niepokoju;
- niepokoje społeczne;
- brak zasilania w energię elektryczną;
- utrudnienia w łączności;
- zakłócenia w dostawach.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- otrzymanie rozporządzenia Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej oraz zawartych w nim ograniczeniach wolności i praw człowieka i obywatela;
- opracowanie rozporządzenia/zarządzenia wojewody warmińsko-mazurskiego odnośnie ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

Siły i środki poszczególnych służb uruchamiane są zgodnie z zapisami ujętymi w części II.2 Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego. O uruchomieniu sił i środków decyduje wojewoda warmińsko-mazurski, w porozumieniu z członkami Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (w razie potrzeby).

B. Organizacja kierowania/dowodzenia.

Działaniami na terenie województwa kieruje wojewoda warmińsko-mazurski. W razie konieczności decyzje konsultowane są z członkami Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. Proces komunikacji z jednostkami samorządu terytorialnego oraz innymi służbami odbywa się poprzez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

C. Przedsięwzięcia reagowania.

1. **Otrzymanie rozporządzenia Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej oraz zawartych w nim ograniczeniach wolności i praw człowieka i obywatela**
   - posiedzenie WZZK, ocena sytuacji i skutków rozporządzenia Rady Ministrów;
   - podanie do publicznej wiadomości rozporządzenia Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej oraz zawartych w nim ograniczeniach wolności i praw człowieka i obywatela;
   - przekazanie treści rozporządzenia Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej do redaktorów naczelnych dzienników oraz nadawców programów radiowych i telewizyjnych celem nieodpłatnego podania do publicznej wiadomości;
   - wprowadzenie niezbędnych ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela w granicach dopuszczonych w rozporządzeniu Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej w drodze rozporządzenia lub decyzji Wojewody. W rozporządzeniu tym należy podać: podstawę prawną, określenie zakresu i rodzaju ograniczeń, określenie obowiązanych podmiotów, miejsce, dzień i godzinę osobistego stawiennictwa do realizacji innych ograniczeń, czas trwania ograniczeń, pouczenie o odpowiedzialności karnej lub innych skutkach prawnych naruszenia rozporządzenia lub decyzji.
2. **Opracowanie rozporządzenia/zarządzenia wojewody warmińsko-mazurskiego odnośnie ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela.**
   - opracowanie rozporządzenia oraz doręczenie zainteresowanym, a w przypadku wielu zainteresowanych opublikowanie w drodze obwieszczenia;
   - stosowanie dodatkowych ograniczeń dotyczących:
     - ograniczenie dostępu do towarów konsumpcyjnych, poprzez całkowitą lub częściową reglamentację zaopatrzenia ludności (art. 21, pkt.1 ustawy);
     - ograniczenie wolności działalności gospodarczej (art.21, pkt 2 ustawy);

- ograniczenie transportu na obszarze województwa (art.21, pkt 5 ustawy);

- przekazanie treści rozporządzenia Wojewody do redaktorów naczelnych dzienników oraz nadawców programów radiowych i telewizyjnych, celem nieodpłatnego podania do publicznej wiadomości;
- rozpatrywanie, w terminie 7 dni, odwołań od decyzji starosty i wójta (prezydenta, burmistrza) w sprawach ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela (w miarę napływu odwołań);
- przekazanie do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji , w ciągu 3 dni, wniesionych odwołań od rozporządzenia lub decyzji Wojewody;
- po uchyleniu ograniczeń, opracowanie wniosków z funkcjonowania procedury. Określenie zakresu niezbędnych poprawek i uzupełnień. Wskazanie wykonawców i terminu realizacji ww. przedsięwzięć.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- Zaangażowanie wszystkich podmiotów uczestniczących w działaniach podejmowanych w ramach danej procedury;
- Dodatkowo w przypadku wprowadzaniu poszczególnych ograniczeń współpraca z : UKE Oddział w Olsztynie, PP Poczta Polska, media lokalne.

VI. BUDŻET ZADANIA

Zadanie będzie częściowo realizowane ze środków jednostek samorządu terytorialnego, a częściowo z budżetu wojewody oraz rezerw centralnych.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2002 r. o stanie wyjątkowym;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 14

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) jednostki samorządu terytorialnego
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) administracja zespolona, media, operatorzy pocztowi.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 15

MODUŁ ZADANIOWY NR 15

Treść zadania: Zorganizowanie funkcjonowania organów cenzury i kontroli w trybie art. 20 ustawy o stanie wyjątkowym
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie funkcjonowania organów cenzury i kontroli w trybie art. 20 ustawy o stanie wyjątkowym

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- chaos organizacyjny i informacyjny, dezinformacja;
- braki kadrowe (absencje pracowników);
- zakłócenia w funkcjonowaniu systemów informatycznych, łączności teleinformatycznej;
- utrudnienia związane z obiegiem informacji;
- przerwy w dostawach energii elektrycznej.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- przyjęcie informacji o wydaniu przez Prezydenta Rzeczpospolitej Polskiej rozporządzenia o wprowadzeniu stanu wyjątkowego;
- uruchomienie procedury cenzury i kontroli w trybie art. 20 ustawy o stanie wyjątkowym poprzez wydanie rozporządzenia regulującego funkcjonowanie procesu cenzury i kontroli.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

- Uruchomienie następuje po dokonaniu oceny sytuacji i podjęciu przez Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego decyzji o zasadności i zakresie wprowadzenia cenzury.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

- Kierowaniem, koordynacją działań w zakresie procedury cenzury i kontroli zajmuje się Rzecznik Prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

C. Przedsięwzięcia reagowania

- wydanie i opublikowanie Rozporządzenia Wojewody, w którym stosownie do sytuacji należy uwzględnić:
  - cenzurę prewencyjną środków społecznego przekazu obejmującą materiały prasowe w rozumieniu ustawy z dnia 26 stycznia 1984 Prawo prasowe ze zm.;
  - kontrolę zawartości przesyłek, listów, paczek i przekazów przekazywanych w ramach usług pocztowych lub kurierskich;
  - kontrolę korespondencji telekomunikacyjnej i rozmów telefonicznych lub sygnałów przesyłanych w sieciach telekomunikacyjnych;
  - emisję sygnałów uniemożliwiających nadawanie lub odbiór przekazów radiowych i telewizyjnych;
  - organy administracji publicznej, którym Wojewoda powierza wykonywanie czynności technicznych, niezbędnych do prowadzenia cenzury lub kontroli;
  - ograniczenie działalności edukacyjnej poprzez okresowe zawieszenie zajęć dydaktycznych w szkołach (z wyłączeniami art.22 pkt 3 ustawy);
- wyznaczenie komórek organizacyjnych Urzędu prowadzących sprawy dotyczące wydawania decyzji w zakresie cenzury i kontroli.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- organy administracji publicznej działające na obszarze województwa (art. 20 ust.2 ustawy o stanie wyjątkowym), Poczta Polska, UKE Oddział w Olsztynie.

VI. BUDŻET ZADANIA

Działanie finansowane z budżetu Wojewody/MSWiA.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 21 czerwca 2002 r. o stanie wyjątkowym;
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 2002 r. o stanie wojennym oraz kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (Biuro Wojewody).
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (Biuro Wojewody) .
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Wydziały W-M UW w Olsztynie, administracja zespolona.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 16

MODUŁ ZADANIOWY NR 16

Treść zadania: Utrzymanie zdolności do zarządzania sytuacją kryzysową w przypadku uszkodzenia lub niedostępności obiektów i infrastruktury przewidywanej dla funkcjonowania WZZK.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie zdolności do zarządzania sytuacją kryzysową w województwie warmińsko-mazurskim w przypadku uszkodzenia lub niedostępności obiektów i infrastruktury przewidzianej dla Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- wystąpienie zdarzenia kryzysowego na znaczną skalę;
- trudności w powiadomieniu Członków W-M WZZ;
- brak możliwości stawiennictwa się Członków Zespołu na zwołanym posiedzeniu;
- brak możliwości zapewnienia przepływu informacji i podejmowanych decyzji;
- brak możliwości zwołania doraźnego posiedzenie Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w wyznaczonym miejscu pracy Zespołu zgodnie z zapisami Zarządzenia Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- przyjęcie informacji o zdarzeniu kryzysowym na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- analiza zdarzenia kryzysowego;
- podjęcie decyzji o zwołaniu WMWZZK;
- wskazanie zapasowego miejsca pracy WMWZZK.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów:

- Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego otrzymuje informację o zdarzeniu kryzysowym oraz o podjętych działaniach przez podmiot reagowania kryzysowego, który pierwszy otrzymał informację o zdarzeniu;
- Dyżurny WCZK systematycznie informuje Dyrektora WBiZK o przebiegu i skali zaistniałego zdarzenia za pośrednictwem dostępnych środków łączności;
- Dyrektor WBiZK wraz z pracownikami Wydziału dokonują bieżącej analizy przebiegu zdarzenia i kierunku jego rozwoju;
- Dyrektor WBiZK informuje Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego o powstaniu, przebiegu i prognozach dot. zaistniałej sytuacji kryzysowej;
- Wojewoda Warmińsko-Mazurski jako Przewodniczący Zespołu podejmuje decyzję o zwołaniu doraźnego posiedzenia WZZK. Określa czas i miejsca posiedzenia (w zapasowym miejscu pracy), wskazuje osoby włączone doraźnie do pracy w Zespole oraz zakres informacji i analiz, które powinny być przygotowane i przedstawione podczas posiedzenia Zespołu;
- Dyżurny WCZK informuje Członków Zespołu o zwołanym doraźnym posiedzeniu WZZK, a także przekazuje informację protokólantowi oraz osobom włączonym doraźnie do pracy Zespołu;
- WCZK zapewnia ciągły obieg informacji o zaistniałych zdarzeniach oraz aktualizuje prognozę przebiegu zdarzenia;
- Z uwagi na niedostępność stałego miejsca pracy WMWZZK Wojewoda podejmuje decyzję o przeniesieniu miejsca pracy WZZK na zapasowe stanowisko kierowania Wojewody w zapasowym miejscu pracy.

B. Organizacja kierowania/ dowodzenia:

- Wojewoda Warmińsko-Mazurski jako Przewodniczący Zespołu dokonuje analizy aktualnego stanu sytuacji kryzysowej na podstawie informacji przekazanych podczas posiedzenia przez Członków Zespołu oraz osoby włączone doraźnie do pracy Zespołu;
- Przewodniczący Zespołu wskazuje zakres przedsięwzięć w ramach reagowania kryzysowego oraz wykonawców tych przedsięwzięć;
- Przewodniczący Zespołu określa wytyczne/zasady w zakresie monitorowania sytuacji kryzysowej;
- Z uwagi na niedostępność stałego miejsca pracy WMWZZK Wojewoda podejmuje decyzję o przeniesieniu miejsca pracy WZZK na zapasowe stanowisko kierowania Wojewody w zapasowym miejscu pracy.

C. Przedsięwzięcia reagowania:

1. **Przyjęcie informacji o zdarzeniu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:**
   - uzyskanie informacji o zdarzeniu kryzysowym mogącym spowodować konieczność zwołania doraźnego posiedzenia WZZK;

- dokonanie bieżącej analizy przebiegu zdarzenia kryzysowego i kierunku jego rozwoju;
- informowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o powstaniu, przebiegu i prognozach dot. zaistniałej sytuacji kryzysowej;
- podjęcie decyzji o zwołaniu doraźnego posiedzenia WZZK w zapasowym stanowisku kierowania Wojewody w zapasowym miejscu pracy.

2. Zwołanie doraźnego posiedzenia WZZK.

- przekazanie Członkom Zespołu informacji o zwołanym doraźnym posiedzeniu WZZK oraz miejscu posiedzenia, a także o zakresie informacji i analizy, które powinny być przygotowane i przedstawione podczas posiedzenia Zespołu;
- przygotowanie do obrad Zespołu pomieszczeń w zapasowym stanowisku kierowania Wojewody, zapewnienie łączności telefonicznie, radiowej oraz sieci informatycznej;
- stawienie się zaproszonych Członków Zespołu (własnym transportem/ bądź transportem zorganizowanym przez Urząd Wojewódzki) w zapasowym miejscu kierowania Wojewody w zapasowym miejscu pracy);
- dokonanie analizy aktualnego stanu sytuacji kryzysowej na podstawie informacji przekazanych podczas posiedzenia przez Członków Zespołu oraz osoby włączone doraźnie do pracy Zespołu;
- wskazanie zakresu przedsięwzięć w ramach reagowania kryzysowego oraz wykonawców tych przedsięwzięć;
- określenie wytycznych/zasad w zakresie monitorowania sytuacji kryzysowej;
- zapewnienie ciągłości obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach kryzysowych;
- sformułowanie komunikatu dla społeczeństwa nt. zaistniałego zdarzenia kryzysowego i publikacja w Regionalnym Systemie Ostrzegania oraz na stronie internetowej WM UW;
- przekazanie informacji o odbyciu posiedzenia WZZK oraz raportów doraźnych do RCB.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- Dyrektor Wydziału Obsługi W-M UW (w zakresie transportu Członków Zespołu);
- Członkowie Zespołu.

VI. BUDŻET ZADANIA

Działa finansowane z budżetu wojewody.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 16

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WCZK).
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WCZK).
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) członkowie WZZK.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Treść zadania: działania związane z wprowadzeniem I stopnia alarmowego CRP: **ALFA-CRP** – rozpoczęcie wzmożonego **monitorowania stanu bezpieczeństwa** systemów teleinformatycznych, w tym:

- poinformowanie personelu o konieczności wzmożenia czujności i podjęcia działań związanych z bezpieczeństwem teleinformatycznym;
- przygotowanie i uruchomienie kanałów informacyjnych między pracownikami oraz instytucjami współpracującymi;
- dokonanie przeglądu istniejących procedur mających wpływ na bezpieczeństwo teleinformatyczne;
- weryfikacja posiadanych kopii bezpieczeństwa systemów TI;
- ocena wpływu zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń;
- bieżące informowanie.

Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

I. CEL ZADANIA

Analiza ruchu sieciowego i obciążenia serwerów w celu wykrycia ewentualnego naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej lub braku dostępności usług elektronicznych oraz zapewnienie ciągłości działania i świadczenia usług przez urząd.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- zakłócenia związane z przerwami w dostawie energii elektrycznej;
- utrudnienia w zapewnieniu łączności teleinformatycznej;
- zakłócenia w funkcjonowaniu systemów informatycznych;
- warunki kadrowe (np. absencje pracowników, oddelegowanie do innych zadań, zaniepokojenie wśród pracowników);
- możliwe utrudnienie związane z obiegiem informacji;
- zwiększona liczba fałszywych alarmów, możliwe inne zakłócenia na tym etapie planowania niezidentyfikowane;

W urzędzie funkcjonuje Polityka Ochrony Danych w Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- poinformowanie pracowników o wprowadzeniu stopnia alarmowego CRP oraz wynikających z tego obowiązkach;

- weryfikacja kanałów łączności pomiędzy pracownikami i jednostkami biorącymi lub mogącymi brać udział w reagowaniu na incydenty;
- określenie zadań pracowników biorących udział w działaniach mających na celu reagowanie w sytuacji wprowadzonego stopnia alarmowego CRP;
- dokonanie przeglądu posiadanych procedur związanych z bezpieczeństwem teleinformatycznym.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA:

Lp.	Określenie zadania	Wskazanie osób realizujących zadanie	Termin realizacji zadania	Sposób wykonania przedsięwzięć	Siły i środki służące do realizacji zadania	Uwagi
1	Poinformowanie personelu urzędu o wprowadzeniu stopnia alarmowego	Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni, a w przypadku nieobecności Kierownik Oddziału ds. Informatyzacji lub Zastępca Kierownika Oddziału ds. Informatyzacji	niezwłocznie	Sporządzenie i udostępnienie pracownikom w formie elektronicznej lub papierowej pisemnej informacji	e-mail, EZD, telefon, a także za pośrednictwem personelu urzędu	Informacja pisemna musi zawierać: a) informację o wprowadzeniu stopnia alarmowego CRP, b) informację o konieczności wzmożenia czujności w stosunku do sposobów działania systemów informatycznych i dostępności usług realizowanych przez urząd z określeniem w jaki sposób rozpoznać takie anomalia lub na jakie sygnały szczególnie zwracać uwagę, • informację o obowiązku stosowania zabezpieczeń mechanicznych i logicznych określonych w Polityce Ochrony Danych w Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie, • informację o możliwości i sposobie zgłaszania anomalii w działaniu systemów informatycznych m.in. na adres crp@uw.olsztyn.pl, osobiście lub telefonicznie Pełnomocnikowi ds. Bezpieczeństwa

						Cyberprzestrzeni i pracownikom oddziału ds. informatyzacji.
2	Sprawdzenie kanałów łączności z podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym	Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni a w przypadku nieobecności Kierownik Oddziału ds. Informatyzacji lub Zastępca Kierownika Oddziału ds. Informatyzacji WCZK	niezwłocznie	Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni kontakt telefoniczny lub osobisty z WCZK i Oddziałem ds. Informatyzacji WCZK pozostałe	Telefon lub osobiście	
3	Dokonanie weryfikacji ustawień urządzeń i programów monitorujących ruch sieciowy z uwzględnieniem funkcjonujących w urzędzie zasad (np. dotyczących zasad zapobiegania atakom DDoS). Weryfikacja zabezpieczeń i dostępu do pomieszczeń teletechnicznych.	Kierownik oddziału ds. informatyzacji	niezwłocznie	Wyznaczenie pracowników, którzy mają dokonać odpowiednich sprawdzeń i poinformować o tym zlecającego.	Posiadane zasoby teleinformatyczne i kadrowe	Weryfikacja i ewentualne odebranie uprawnień pracowników firm zewnętrznych (np. Orange, PWPW, TBD-SI) do systemów i pomieszczeń technicznych.

4	Wyznaczenie pracownika/pracowników i określenie interwału czasowego dokonywania analizy statystycznej ruchu sieciowego oraz analizy raportów oprogramowania monitorującego i antywirusowego	Kierownik oddziału ds. informatyzacji	niezwłocznie	Wyznaczenie osoby/osób spośród pracowników oddziału ds. informatyzacji i zobowiązanie ich do informowania o wszelkich anomaliach ruchu sieciowego i obciążenia serwerów. Określony interwał czasowy analizy powinien dawać rękojmię skuteczności analizy.	Posiadane zasoby teleinformatyczne i kadrowe	
5	Wyznaczenie pracownika, który dokona weryfikacji funkcjonalności i poprawności posiadanych kopii zapasowych oraz potwierdzi prawidłowe zabezpieczenie tych kopii	Kierownik oddziału ds. informatyzacji	niezwłocznie	Wyznaczenie osoby/osób spośród pracowników oddziału ds. informatyzacji	Posiadane zasoby teleinformatyczne i kadrowe	w sytuacji konieczności wyznaczony pracownik może zostać uprawniony, przez kierownika oddziału ds. informatyzacji, po konsultacji z Pełnomocnikiem ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni do przeniesienia kopii zapasowych do innego budynku urzędu spełniającego wymogi bezpieczeństwa dla przechowywania kopii zapasowych określonych w Polityce Ochrony Danych w Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim
7	Sprawdzenie kanałów komunikacji z	Kierownik oddziału ds. informatyzacji	niezwłocznie	Weryfikacja aktualności listy kontaktów i	e-mail lub telefon	

	dostawcami łącz internetowych			umieszczenie jej w dostępnym dla pracowników oddziału ds. informatyzacji i Pełnomocnika ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni miejscu		
8	Weryfikacja ustanowionych punktów kontaktowych z Zespołem CSIRT GOV oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji	Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni, a w przypadku nieobecności Kierownik Oddziału ds. Informatyzacji lub Zastępca Kierownika Oddziału ds. Informatyzacji	niezwłocznie	Potwierdzenie kanału łączności z Zespołem CSIRT GOV drogą mailową na adres incydent@csirt.gov.pl z Ministerstwem Cyfryzacji drogą mailową na adres zk@mc.gov.pl lub telefonicznie Departament Cyberbezpieczeństwa Ministerstwo Cyfryzacji tel. 22 245 57 76 kom. 664 165 322	e-mail lub telefon	Tytuł wysłanego maila „Potwierdzenie kanału łączności W-MUW w Olsztynie”

8	Bieżące informowanie Pełnomocnika ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni o wykryciu ewentualnych naruszeń bezpieczeństwa oraz innych podjętych działaniach mających wpływ na bezpieczeństwo TI i dostępność usług	Kierownik oddziału ds. informatyzacji	niezwłocznie po zaistnieniu incydentu lub podjętym działaniu	Przekazanie informacji w formie pisemnej lub ustnie	e-mail, EZD, telefon osobiście lub za pośrednictwem dostępnego personelu urzędu	
9	Przegląd stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP	Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni, Kierownik oddziału ds. informatyzacji, Informatyk Wojewódzki	Pierwszy dzień po ogłoszeniu stopnia alarmowego	Przegląd ma na celu przygotowanie działań, weryfikacja zasobów i weryfikacja aktualności posiadanych procedur na wypadek podniesienia stopnia alarmowego CRP	Zależnie od sytuacji spotkanie lub telekonferencja	
10	Ocena wpływu zagrożenia na bezpieczeństwo	Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni	Działanie ciągłe	Na podstawie informacji wpływających do		Konieczne jest zapewnienie stałego dostępu do informacji.

	teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń			Pełnomocnika ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni dokonuje on oceny zagrożeń i podejmuje decyzje mające na celu ich minimalizację.		
11	Informowanie na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań	Kierownik oddziału ds. informatyzacji lub wyznaczony pracownik WCZK	Działanie ciągłe	CSIRT drogą mailową na adres incydent@csirt.gov.pl kopia - Ministerstwo Cyfryzacji zk@mc.gov.pl kopia – WCZK wykry@uw.olsztyn.pl WCZK pozostałe		

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- Współpraca z CSIRT.GOV.PL;
- bieżące informacje z systemu ARAKIS-GOV (ABW).

VI. BUDŻET ZADANIA

Środki własne. Konieczność zapewnienia przeszkolonego personelu i zastępstw dla kierownika oddziału ds. informatyzacji i Pełnomocnika ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni .
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Wydziały W-M UW w Olsztynie, jednostki samorządu terytorialnego, administracja zespolona.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Treść zadania: Działania związane z wprowadzeniem II stopnia alarmowego CRP: **BRAVO-CRP** – zapewnienie w trybie alarmowym dostępności personelu odpowiadającego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych oraz ustalenie całodobowych dyżurów administratorów systemów teleinformatycznych.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie całodobowej dostępności osób mogących podejmować faktyczne działania zapewniające bezpieczeństwo teleinformatyczne.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- zakłócenia związane z przerwami w dostawie energii elektrycznej;
- utrudnienia w zapewnieniu łączności teleinformatycznej;
- zakłócenia w funkcjonowaniu systemów informatycznych;
- warunki kadrowe (np. absencje pracowników, oddelegowanie do innych zadań, zaniepokojenie wśród pracowników);
- możliwe utrudnienie związane z obiegiem informacji;
- zwiększona liczba fałszywych alarmów, możliwe inne zakłócenia na tym etapie planowania niezidentyfikowane;
- utrudnienia w kontakcie z personelem znajdującym się poza jednostką;

W urzędzie funkcjonuje Polityka Ochrony Danych w Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- zapewnienie dostępności w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów;
- całodobowe dyżury administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

Lp.	Określenie zadania	Wskazanie osób realizujących zadanie	Termin realizacji zadania	Sposób wykonania przedsięwzięć	Siły i środki służące do realizacji zadania	Uwagi
1	Realizacja zadań określonych w module zadaniowym I stopnia alarmowego CRP	Kierownik i pracownicy oddziału ds. informatyzacji oraz Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni	Zgodnie z terminami określonymi w module zadaniowym I stopnia alarmowego CRP	Jeżeli uprzednio nie był wprowadzony I stopień alarmowy CRP działania przewidziane dla tego stopnia zagrożenia należy zrealizować zgodnie z zasadami określonymi w module zadaniowym I stopnia alarmowego CRP		
2	Zapewnienie dostępności w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów	Kierownik oddziału ds. informatyzacji	niezwłocznie	Zapewnienie stałego kontaktu z pracownikami oddziału ds. informatyzacji poprzez telefon, osobiście lub innym możliwymi środkami łączności	Pracownicy oddziału ds. informatyzacji, telefon, kontakt osobisty	
3	Wprowadzenie całodobowych dyżurów administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania	Kierownik oddziału ds. informatyzacji	niezwłocznie	Ustalenie dyżurów „na telefon” pracowników oddziału ds. informatyzacji, weryfikacja posiadanych numerów kontaktowych oraz ustalenie awaryjnych środków komunikacji (np.	Pracownicy oddziału ds. informatyzacji, telefon, kontakt osobisty	

	organizacji oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych			osobistej, wskazanie adresów zamieszkania personelu)		
4	Informowanie pracowników dyżurujących o incydentach lub braku dostępności usług	Kierownik i pracownicy oddziału ds. informatyzacji oraz Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni	na bieżąco	Po otrzymaniu informacji o incydencie lub barku dostępności usług informowany jest pracownik pełniący dyżur. Jeżeli zgłoszenie lub incydent następuje w godzinach urzędowania – kierownik oddziału ds. informatyzacji wyznacza spośród swojego personelu pracownika do obsługi zadania.	telefon, e-mail, EZD, kontakt osobisty	

V.WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- Współpraca z CSIRT.GOV.PL;
- bieżące informacje z systemu ARAKIS-GOV (ABW).

VI. BUDŻET ZADANIA

Środki własne. Konieczność zapewnienia przeszkolonego personelu i zastępstw dla kierownika oddziału ds. informatyzacji i Pełnomocnika ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni, a także w sytuacjach tego wymagających zaangażowanie w działania pracowników dostawców łącz internetowych lub oprogramowania.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Wydziały W-M UW w Olsztynie, jednostki samorządu terytorialnego, administracja zespolona.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Treść zadania: Działania związane z wprowadzeniem III stopnia alarmowego CRP: **CHARLIE-CRP** – dokonanie przeglądu zasobów zapasowych oraz przygotowanie się do wprowadzenia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania poszczególnych usług, części lub całości sieci urzędu.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie ciągłości działania urzędu oraz przygotowanie do wprowadzenia planów zapobiegających lub minimalizujących skutki wystąpienia incydentów/ataków na zasoby teleinformatyczne urzędu lub usługi realizowane przez urząd przy użyciu zasobów teleinformatycznych, a także przygotowanie do odtworzenia utraconych zasobów z kopii zapasowych.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- zakłócenia związane z przerwami w dostawie energii elektrycznej;
- utrudnienia w zapewnieniu łączności teleinformatycznej;
- zakłócenia w funkcjonowaniu systemów informatycznych;
- warunki kadrowe (np. absencje pracowników, oddelegowanie do innych zadań, zaniepokojenie wśród pracowników);
- możliwe utrudnienie związane z obiegiem informacji;
- zwiększona liczba fałszywych alarmów, możliwe inne zakłócenia na tym etapie planowania niezidentyfikowane;
- utrudnienia w kontakcie z personelem znajdującym się poza jednostką.

W urzędzie funkcjonują Polityka Bezpieczeństwa Informacji oraz Instrukcja Zarządzania Systemem Informatycznym Warmińsko Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- Dokonanie przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku.
- Przygotowanie do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku/incydentu, w tym:

- dokonanie przeglądu planów awaryjnych oraz systemów;
- przygotowanie serwerów do ograniczenia operacji, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

Liczba porządkowa	Określenie zadania	Wskazanie osób realizujących zadanie	Termin realizacji zadania	Sposób wykonania przedsięwzięć	Siły i środki służące do realizacji zadania	Uwagi
1	Realizacja zadań określonych w module zadaniowym nr 1/CRP i 2/CRP	Kierownik i pracownicy oddziału ds. informatyzacji oraz Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni	Zgodnie z terminami określonymi w module zadaniowym nr 1/CRP i 2/CRP	Jeżeli uprzednio nie był wprowadzony I i II stopień alarmowy CRP działania przewidziane dla tych stopni zagrożenia należy zrealizować zgodnie z zasadami określonymi w module zadaniowym nr 1/CRP i 2/CRP		
2	Przegląd zasobów materiałowych	Kierownik i pracownicy oddziału ds. informatyzacji oraz Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni	Nie później niż 12 godzin od ogłoszenia III stopnia alarmowego	Dokonanie przeglądu ewidencji zasobów teleinformatycznych i przygotowanie listy zasobów, które mogą być bez wpływu na płynność realizacji zadań przez urząd wykorzystane jako elementy zastępcze w przypadku konieczności dokonywania napraw zniszczonych w wyniku ataku/incydentu zasobów	Zasoby materiałowe urzędu, personel oddziału ds. informatyzacji oraz inni pracownicy mający wpływ na merytoryczną realizację zadań.	

				teleinformatycznych. W zakresie architektury sieci urzędu należy dokonać analizy możliwości przełączenia usług urzędu pomiędzy wydzielonymi logicznie sieciami.		
3	Przegląd planów awaryjnych dla systemów i sieci teleinformatycznej	Kierownik oddziału ds. informatyzacji, ekspert ds. technicznych i teletechnicznych oraz bezpieczeństwa budynku z oddział ds. administracyjno-technicznych WO oraz Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni	niezwłocznie	Dokonanie przeglądu planów awaryjnych i procedur obowiązujących w urzędzie mających wpływ na bezpieczeństwo teleinformatyczne i energetyczne powinno uwzględniać ich aktualność, zapewnienie zasobów niezbędnych do ich realizacji oraz adekwatność do zagrożeń. W sytuacji tego wymagającej Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni może podjąć decyzję o modyfikacji poszczególnych planów w zależnie od bieżących potrzeb.	Zasoby materiałowe urzędu	
4	Przygotowanie serwerów do ograniczenia operacji lub ich wyłączenia	Kierownik oddziału ds. informatyzacji	Nie później niż 6 godzin od ogłoszenia III stopnia	Wyznaczenie pracowników do dokonania czynności niezbędnych do ograniczenia operacji na serwerach lub ich	Zasoby materiałowe urzędu	

			alarmowego CRP	wyłączenia. Należy tu uwzględnić możliwość przygotowania pozaplanowej kopii zapasowej danych na serwerze i jej zabezpieczenie oraz przygotowanie serwera zastępczego, który mógłby przejąć zadania urządzenia będącego obiektem ataku.		
5	Przegląd planów awaryjnych realizacji zadań komórek organizacyjnych urzędu w sytuacji ograniczonego lub braku dostępu do systemów informatycznych	Kierownicy komórek organizacyjnych urzędu	niezwłocznie	Przegląd planów awaryjnych i procedur realizacji zadań w sposób „tradycyjny" bez możliwości lub z ograniczoną możliwością wykorzystania systemów informatycznych oraz uzupełnienia danych po przywróceniu pełnej funkcjonalności systemów. Kierownicy komórek organizacyjnych urzędu informują pracowników o sposobie realizacji zadań.	Zasoby materiałowe urzędu	

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- Współpraca z CERT.GOV.PL; bieżące informacje z systemu ARAKIS-GOV (ABW).

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

VI. BUDŻET ZADANIA

Środki własne. Konieczność zapewnienia przeszkolonego personelu i zastępstw dla kierownika oddziału ds. informatyzacji i Pełnomocnika ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni, a także w sytuacjach tego wymagających zaangażowanie w działania pracowników dostawców łącz internetowych lub oprogramowania.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski .
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Wydziały W-M UW w Olsztynie, jednostki samorządu terytorialnego, administracja zespolona.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Treść zadania: Działania związane z wprowadzeniem IV stopnia alarmowego CRP: **DELTA-CRP** – wprowadzenie planów awaryjnych i procedur zachowania ciągłości działania urzędu.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie przygotowanie urzędu do ataku cyberterrorystycznego, przywrócenie ciągłości działania po ataku lub wprowadzenie planów awaryjnych minimalizujących skutki ataku.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- zakłócenia związane z przerwami w dostawie energii elektrycznej;
- utrudnienia w zapewnieniu łączności teleinformatycznej;
- zakłócenia w funkcjonowaniu systemów informatycznych;
- warunki kadrowe (np. absencje pracowników, oddelegowanie do innych zadań, zaniepokojenie wśród pracowników);
- możliwe utrudnienie związane z obiegiem informacji;
- zwiększona liczba fałszywych alarmów;
- możliwe inne zakłócenia na tym etapie planowania niezidentyfikowane;
- utrudnienia w kontakcie z personelem znajdującym się poza jednostką.

W urzędzie funkcjonuje Polityka Ochrony Danych w Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- wprowadzenie w życie planów awaryjnych i planów ciągłości działania;
- wprowadzenie w życie procedur przywracania ciągłości działania.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

Lp.	Określenie zadania	Wskazanie osób realizujących zadanie	Termin realizacji zadania	Sposób wykonania przedsięwzięć	Siły i środki służące do realizacji zadania	Uwagi
1	Realizacja zadań określonych w module zadaniowym I, II, III stopnia alarmowego CRP	Kierownik i pracownicy oddziału ds. informatyzacji oraz Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni	zgodnie z terminami określonymi w module zadaniowym I, II, III stopnia alarmowego CRP	Jeżeli uprzednio nie był wprowadzony I, II i III stopień alarmowy CRP działania przewidziane dla tych stopni zagrożenia należy zrealizować zgodnie z zasadami określonymi w module zadaniowym I, II, III stopnia alarmowego CRP		
2	Wprowadzenie w życie planów awaryjnych lub planów ciągłości działania w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania	Kierownik i pracownicy oddziału ds. informatyzacji, pracownik ds. technicznych i teletechnicznych oraz bezpieczeństwa budynku z oddziału administracyjno-technicznego WO oraz Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni	niezwłocznie	Kierownik oddziału ds. informatyzacji przystępuje do działań związanych z zapewnieniem ciągłości działania jednostki i minimalizacji skutków ewentualnego ataku. Minimalizacja działań przy użyciu systemów teleinformatycznych i sieci. W razie konieczność należy ograniczyć lub zawiesić ruch sieciowy, wyłączać lub minimalizować wykorzystanie serwerów,	Zasoby materiałowe urzędu, personel oddziału ds. informatyzacji oraz inni pracownicy oddelegowani do pomocy	

				odseparowanie macierzy dyskowych, zablokowanie dostępu do dysków sieciowych. Jeżeli zaistnieje taka potrzeba Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni nakazuje pracownikom zaprzestanie działań w wybranych systemach.		
3	Wprowadzenie w życie planów awaryjnych lub planów ciągłości działania w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania	Kierownicy komórek organizacyjnych urzędu	niezwłocznie do czasu przywrócenia pełnej funkcjonalności systemów	Kierownicy komórek organizacyjnych urzędu zlecają podległym pracownikom realizacją zadań zgodnie z planami awaryjnymi np. w „sposób tradycyjny” oraz informują o konieczności uzupełnienia danych w systemach po przywróceniu ich funkcjonalności.	Zasoby materiałowe urzędu	
4	Wprowadzenie w życie procedur przywracania ciągłości działania	Kierownik i pracownicy oddziału ds. informatyzacji, ekspert ds. technicznych i teletechnicznych oraz bezpieczeństwa budynku z oddział ds. administracyjno-technicznych WO oraz Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni.	niezwłocznie po ustaniu zagrożenia	Kierownik oddziału ds. informatyzacji przystępuje do działań związanych z przywróceniem ciągłości pracy. Zadanie realizowane jest z wykorzystaniem kopii zapasowych baz danych oraz ustawień	Zasoby materiałowe urzędu, personel oddziału ds. informatyzacji kierownicy i pracownicy komórek organizacyjnych	

		Pracownicy merytoryczni wydziałów		systemowych sprzed ataku. W sytuacji realizowania usług poza systemami informatycznymi Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni w porozumieniu z Kierownikiem oddziału ds. informatyzacji oraz z kierownikami komórek merytorycznych ustala zasady uzupełniania w systemach teleinformatycznych i weryfikacji danych gromadzonych metodami tradycyjnymi. Kierownicy komórek merytorycznych prowadzą nadzór nad prawidłowością uzupełniania danych w systemach teleinformatycznych.		

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- Współpraca z CSIRT.GOV.PL;
- bieżące informacje z systemu ARAKIS-GOV (ABW).

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

VI. BUDŻET ZADANIA

Środki własne. Konieczność zapewnienia przeszkolonego personelu i zastępstw dla kierownika oddziału ds. informatyzacji i Pełnomocnika ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni, a także w sytuacjach tego wymagających zaangażowanie w działania pracowników dostawców łącz internetowych lub oprogramowania. W razie przedłużającego się braku usług realizowanych przy użyciu systemów teleinformatycznych niezbędna może być pomoc pracownikom merytorycznym w realizacji zadań metodami tradycyjnymi.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Pełnomocnik ds. Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Wydziały W-M UW w Olsztynie, jednostki samorządu terytorialnego, administracja zespolona.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Treść zadania: działania związane z wprowadzeniem I stopnia alarmowego **ALFA** rozpoczęcie wzmożonego **monitorowania stanu bezpieczeństwa**.

Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie bezpieczeństwa oraz bezpiecznego i ciągłego funkcjonowania (w tym ochrona infrastruktury) jak również przygotowanie do przeciwdziałania i minimalizowania skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych, których rodzaj i zakres są trudne do przewidzenia. Utrzymanie tego stopnia powinno być możliwe do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając zdolności do bieżącego działania i funkcjonowania.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- niepewność, niepokój oraz strach co może powodować przekazywanie i powielanie nieprawdziwych informacji;
- pojawienie się chaosu organizacyjnego spowodowanego, np. „szumem medialnym", wzrostem liczby fałszywych alarmów;
- brak zasilania w energie elektryczną;
- utrudnienia w zapewnieniu łączności;
- niewłaściwy przepływ informacji;
- braki kadrowe;
- nieznajomość procedur.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- prowadzenie, przy użyciu Policji, Straży Granicznej lub Żandarmerii Wojskowej, wzmożonej kontroli dużych skupisk ludności, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, w tym imprez masowych i zgromadzeń publicznych.

- prowadzenie, w ramach realizacji zadań administratorów obiektów, wzmożonej kontroli obiektów użyteczności publicznej oraz innych obiektów, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, poinformowanie pracowników o wprowadzeniu stopnia alarmowego.
- zalecenie podległemu personelowi informowania odpowiednich służb w przypadku zauważenia: nieznanych pojazdów na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności.
- poinformowanie podległego personelu o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia.
- zapewnienie dostępności w trybie alarmowym członków personelu niezbędnych do wzmocnienia ochrony obiektów.
- przeprowadzenie kontroli pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów.
- sprawdzenie, na zewnątrz i od wewnątrz, budynków będących w stałym użyciu w zakresie podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów.
- sprawdzenie działania środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa, weryfikacja kanałów łączności pomiędzy pracownikami i jednostkami biorącymi lub mogącymi brać udział w reagowaniu na incydenty.
- dokonanie, w ramach realizacji zadań administratorów obiektów, sprawdzenia działania instalacji alarmowych, przepustowości dróg ewakuacji oraz funkcjonowania systemów rejestracji obrazu.
- dokonanie przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych.
- prowadzenie akcji informacyjno-instruktażowych dla społeczeństwa dotyczących potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania.
- prowadzenie w ramach realizacji zadań administracji publicznej, wzmożonej kontroli dużych skupisk ludności, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, w tym imprez masowych i zgromadzeń publicznych.

IV.KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów;

1.Wprowadzenie procedury działania w przypadku wprowadzenia pierwszego stopnia alarmowego.

2. Przekazanie informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego i realizacja zadań wynikające procedury z zakresu pierwszego stopnia alarmowego do osób. Informację przekazuje się za pośrednictwem dostępnych elementów systemu ostrzegania i alarmowania ludności z WCZK oraz z wykorzystaniem elektronicznych źródeł komunikacji (RSO, CAR, Bezpieczny Region).

B. Organizacja kierowania dowodzenia :

- zwołanie WZZK – według potrzeb;
- koordynacja działań wynikający z wprowadzenia pierwszego stopnia alarmowania;
- nadzór nad realizacją zadań wynikających z wprowadzenia pierwszego stopnia alarmowego;
- tryb pracy jest właściwy dla okresu pokoju przy wdrożeniu środków ostrożności opisanych w niniejszym module.

C. Przedsięwzięcia reagowania:

- dokumentowanie działań;
- przekazywanie zadań;
- kontakt z mediami poprzez zorganizowany punkt prasowy.

D. Wsparcie bieżące

Nie dotyczy w pierwszym stopniu alarmowym.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Rządowe Centrum Bezpieczeństwa, administracja zespolona Wojewody.

VI. BUDŻET ZADANIA

Środki własne podmiotów realizujących przedsięwzięcia wynikające z wprowadzenia stopnia alarmowego, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego – rezerwy.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych;

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP;
- Zarządzenia nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) administracja publiczna.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) administracja zespolona wojewody.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Treść zadania: Działania związane z wprowadzeniem II stopnia alarmowego: **BRAVO**

Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie bezpieczeństwa jak również przygotowania do przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych, których konkretny cel ataków nie został zidentyfikowany. Zapewniona powinna być możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- niepewność, niepokój oraz strach wśród ludności co może powodować przekazywanie i powielanie nieprawdziwych informacji;
- pojawienie się chaosu organizacyjnego spowodowanego, np. „szumem medialnym", wzrostem liczby fałszywych alarmów;
- brak zasilania w energie elektryczną;
- utrudnienia w zapewnieniu łączności;
- niewłaściwy przepływ informacji;
- utrudnienie w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się);
- braki kadrowe;
- nieznajomość procedur.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

Należy pamiętać, że po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego lub drugiego stopnia alarmowego CRP należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego stopnia alarmowego i/lub pierwszego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuować lub sprawdzać wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA i/lub ALFA CRP.

- Komendant główny Policji, komendant główny Straży granicznej lub komendant główny żandarmerii Wojskowej wprowadzają obowiązek noszenia broni długiej oraz kamizelek kuloodpornych przez umundurowanych funkcjonariuszy lub żołnierzy bezpośrednio realizujących zadania związane z zabezpieczeniem miejsc i obiektów, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym;
- wprowadzenie dodatkowej kontroli pojazdów, osób oraz budynków publicznych w rejonach zagrożonych;
- wzmocnienie ochrony środków komunikacji publicznej;
- sprawdzenie funkcjonowania zasilania awaryjnego, jeżeli istnieje;
- ostrzeżenie personelu oraz osoby przebywające w obiekcie o możliwych formach zdarzenia o charakterze terrorystycznym;
- zapewnienie dostępności w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- sprawdzenie i wzmocnienie ochrony ważnych obiektów publicznych;
- wprowadzenie zakazu wstępu do przedszkoli, szkół i uczelni osobom postronnym, o ile to możliwe zakaz taki wprowadzić również u instytucjach publicznych;
- sprawdzenie systemu ochrony obiektów ochranianych przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne;
- wprowadzenie kontroli wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do urzędu lub instytucji;
- zamknięcie i zabezpieczenie nieużywanych regularnie budynków i pomieszczeń;
- dokonanie przeglądu zapasów materiałowych i sprzętu, w tym dostępności środków i materiałów medycznych, z uwzględnieniem możliwości wykorzystania w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów:

- zarządzenie wprowadzające drugi stopień alarmowy przesłane do WCZK;
- przekazanie informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego i realizacja zadań wynikające z zarządzenia z zakresu drugiego stopnia alarmowego do kierownictwa urzędu, dyrektorów i kierowników wydziałów. Informację przekazuje się za pośrednictwem dostępnych elementów systemu ostrzegania i alarmowania ludności z WCZK oraz z wykorzystaniem elektronicznych źródeł komunikacji (RSO, CAR, Bezpieczny Region).

B. Organizacja kierowania/dowodzenia:

- zwołanie WZZK – według potrzeb;

- koordynacja działań wynikających z wprowadzenia drugiego stopnia alarmowego;
- nadzór nad realizacją zadań wynikających z wprowadzenia drugiego stopnia alarmowego.

Tryb pracy Urzędu jest właściwy dla okresu pokoju przy wdrożonych środkach ostrożności opisanych w niniejszym module.

C. Przedsięwzięcia reagowania:

1. **Dokumentowanie działań:**
   a) przekazywane przez dyspozytora WCZK zadania i meldunki;
   b) korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w WBIZK.
2. **Osoba wyznaczona do kontaktu z mediami wykona następujące przedsięwzięcia:**
   a) zorganizuje punkt prasowy;
   b) będzie informować tylko o zagrożeniu i podjętych działaniach.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Rządowe Centrum Bezpieczeństwa, administracja zespolona wojewody

VI. BUDŻET ZADANIA

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia są:

- środki własne;
- dodatkowe środki finansowe z rezerwy celowej na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych;
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP;
- Zarządzenia nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) administracja publiczna .
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) administracja zespolona wojewody.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Treść zadania: Działania związane z wprowadzeniem III stopnia alarmowego: **CHARLIE**– dokonanie przeglądu zasobów zapasowych oraz przygotowanie się do wprowadzenia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania poszczególnych usług, części lub całości sieci urzędu.

Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie ciągłości działania urzędu oraz przygotowanie do wprowadzenia planów zapobiegających lub minimalizujących skutki wystąpienia incydentów/ataków na zasoby teleinformatyczne urzędu lub usługi realizowane przez urząd przy użyciu zasobów teleinformatycznych, a także przygotowanie do odtworzenia utraconych zasobów z kopii zapasowych.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- niepewność, niepokój oraz strach wśród pracowników urzędu co może powodować przekazywanie i powielanie nieprawdziwych informacji;
- pojawienie się chaosu organizacyjnego spowodowanego, np. „szumem medialnym”. Wzrostem liczby fałszywych alarmów;
- brak zasilania w energie elektryczną;
- utrudnienia w zapewnieniu łączności;
- niewłaściwy przepływ informacji;
- utrudnienie w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się);
- zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi oraz ich mienia;
- braki kadrowe;
- nieznajomość procedur.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Należy pamiętać, że po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego i/lub trzeciego stopnia alarmowego CRP należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego i/lub pierwszego i drugiego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuować lub sprawdzać wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA i/lub ALFA **CRP.**

- Wprowadzenie, na polecenie ministra właściwego do spraw wewnętrznych, całodobowych dyżurów we wskazanych urzędach lub jednostkach organizacyjnych organów administracji publicznej;
- wprowadzenie dyżurów dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym;
- sprawdzenie dostępności obiektów wyznaczonych na zastępcze miejsca czasowego pobytu na wypadek ewakuacji ludności;
- ograniczenie do minimum liczby miejsc ogólnodostępnych w obiekcie i rejonie obiektu;
- wprowadzenie, w uzasadnionych przypadkach, ścisłej kontroli osób i pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektów;
- ograniczenie możliwości parkowania pojazdów przy obiektach chronionych;
- wydanie broni i amunicji oraz środków ochrony osobistej uprawnionym osobom wyznaczonym do wykonywania zadań ochronnych;
- wprowadzenie dodatkowych całodobowych nadzorów nad miejscami, które tego wymagają, do tej pory nieobjętych nadzorem;
- zapewnienie ochrony środków transportu służbowego poza terenem obiektu, wprowadzenie kontroli pojazdu przed wejściem do niego i jego uruchomieniem;
- przygotowanie do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku/incydentu, w tym m.in. przygotowanie serwerów do ograniczenia operacji, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia;
- dokonanie przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku;
- wprowadzenie dyżurów dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzenie procedur działania na wypadek ewakuacji ludności.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów:

1. Zarządzenie wprowadzające trzeci stopień alarmowy i/lub trzeci stopień alarmowy CRP Informację o otrzymaniu zarządzenia przekazuje się drogą służbową.
2. Przekazanie informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego i realizacja zadań wynikające z zarządzenia z zakresu trzeciego stopnia alarmowego i/lub trzeciego stopnia alarmowego CRP

Informację przekazuje się za pośrednictwem dostępnych elementów systemu ostrzegania i alarmowania ludności z WCZK oraz z wykorzystaniem elektronicznych źródeł komunikacji (RSO, CAR, Bezpieczny Region).

B. Organizacja kierowania/dowodzenia:

1. Wojewoda kieruje realizacją zadań. Dla wsparcia działań przy realizacji zadań Wojewoda może zwołać posiedzenie WZZK Koordynacja działań wynikających z wprowadzenia trzeciego stopnia alarmowego i/lub trzeciego stopnia alarmowego CRP.
2. Nadzór nad realizacją zadań wynikających z wprowadzenia trzeciego stopnia alarmowego i/lub trzeciego stopnia alarmowego CRP.

C. Przedsięwzięcia reagowania:

1. **Dokumentowanie działań:**
   a) przekazywane przez dyspozytora WCZK zadania i meldunki;
   b) korespondencja związana z wprowadzonymi stopniami alarmowymi jest gromadzona w WBiZK.
2. **Osoba wyznaczona do kontaktu z mediami wykona następujące przedsięwzięcia:**
   a) zorganizuje punkt prasowy.

IV.WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Rządowe Centrum Bezpieczeństwa, administracja zespolona wojewody.

IV. BUDŻET ZADANIA

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia są:

- środki własne,
- dodatkowe środki finansowe z rezerwy celowej na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

V. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 10 czerwca 2016r. o działaniach antyterrorystycznych;

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP;
- Zarządzenia nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) administracja publiczna.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) administracja zespolona wojewody.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

MODUŁ ZADANIOWY NR 17

Treść zadania: Działania związane z wprowadzeniem IV stopnia alarmowego: **DELTA**– wprowadzenie planów awaryjnych i procedur zachowania ciągłości działania

Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapewnienie bezpieczeństwa oraz bezpiecznego i ciągłego funkcjonowania obiektów i instytucji (w tym ochrona infrastruktury) jak również przygotowania do przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych, których cel ataków został potwierdzony, jest w zaawansowanej fazie przygotowań oraz nieuchronny. Możliwe powinno być utrzymanie tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- niepewność, niepokój oraz strach wśród pracowników urzędu co może powodować przekazywanie i powielanie nieprawdziwych informacji;
- absencja pracowników spowodowania, np. zwolnieniami lekarskimi, okresem urlopowym;
- pojawienie się chaosu organizacyjnego spowodowanego, np. „szumem medialnym”. Wzrostem liczby fałszywych alarmów;
- brak zasilania w energie elektryczną;
- utrudnienia w zapewnieniu łączności;
- niewłaściwy przepływ informacji;
- utrudnienie w dostępie do osób funkcyjnych (nieobecność lub brak możliwości skontaktowania się);
- zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi oraz ich mienia;
- brak reakcji na wydawane polecenia, nieprzestrzeganie obowiązującego porządku prawnego, możliwość powstania zbiorowych zakłóceń porządku publicznego;
- braki kadrowe;
- nieznajomość procedur.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

Należy pamiętać, że po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego i/lub czwartego stopnia alarmowego CRP należy wykonać zadania wymienione dla pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego i/lub pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego CRP oraz kontynuować lub sprawdzać wykonanie tych zadań, jeżeli wcześniej nie został wprowadzony stopień ALFA i/lub ALFA CRP.

- wprowadzenie, w uzasadnionych przypadkach, ograniczenia komunikacyjne w rejonach zagrożonych;
- przeprowadzenie identyfikacji wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu oraz, w uzasadnionych przypadkach, ich relokację poza obszar obiektu;
- kontrolowanie wszystkich pojazdów wjeżdżających na teren obiektu i ich ładunek;
- kontrolowanie wszystkich wnoszonych na teren obiektu przedmiotów, w tym walizek, torebek, paczek;
- przeprowadzenie częstych kontroli na zewnątrz budynku i na parkingach;
- ograniczenie liczby podróży służbowych osób zatrudnionych w obiekcie i wizyt osób niezatrudnionych w instytucji;
- przygotowanie się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania organu w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów:

1. Zarządzenie wprowadzające czwarty stopień alarmowy i/lub czwarty stopień alarmowy CRP. Informację o otrzymaniu zarządzenia przekazuje się drogą służbową, niezwłocznie.
2. Przekazanie informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego i realizacja zadań wynikające z zarządzenia z zakresu czwartego stopnia alarmowego i/lub czwartego stopnia alarmowego CRP, Informację przekazuje się za pośrednictwem dostępnych elementów systemu ostrzegania i alarmowania ludności (RSO, CAR, Bezpieczny Region) i innych dostępnych źródeł.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia:

1. Wojewoda kieruje realizacją zadań. Dla wsparcia działań przy realizacji zadań wojewoda może zwołać posiedzenie WZZK. Koordynacja działań wynikających z wprowadzenia czwartego stopnia alarmowego i/lub czwartego stopnia alarmowego CRP.
2. Nadzór nad realizacją zadań wynikających z wprowadzenia czwartego stopnia alarmowego i/lub czwartego stopnia alarmowego CRP

C. Przedsięwzięcia reagowania:

1. Dokumentowanie działań, meldunków, korespondencji i protokołów z posiedzenia WZZK.

2. W przypadku wystąpienia incydentu, należy zorganizować system powiadamiania rodzin osób poszkodowanych.
3. Osoba wyznaczona do kontaktu z mediami wykona następujące przedsięwzięcia:
a) zorganizuje punkt prasowy;
b) będzie informować tylko o zaistniałym zdarzeniu i podjętych działaniach;
c) będzie współpracować z rzecznikami służb ratowniczych, policji i prokuratury;
d) komentarze co do zaistniałego ww. incydentu powinny pojawić się dopiero po dokładnym wyjaśnieniu wszystkich zagadnień.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

VI. BUDŻET ZADANIA

Źródłem finansowania działań, niezbędnych zakupów sprzętu oraz dodatkowego wyposażenia są:

- środki własne;
- dodatkowe środki finansowe z rezerwy celowej na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych;
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP;
- Zarządzenia nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) administracja publiczna.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) administracja zespolona wojewody.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
1	ALFA	Prowadzić, przy użyciu Policji, Straży Granicznej lub Żandarmerii Wojskowej, wzmożoną kontrolę dużych skupisk ludności, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, w tym imprez masowych i zgromadzeń publicznych	Administracja zespolona województwa	WCZK informuje podmioty wymienione o konieczności wykonania zadania
2		Prowadzić, w ramach realizacji zadań administratorów obiektów, wzmożoną kontrolę obiektów użyteczności publicznej oraz innych obiektów, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, poinformowanie pracowników o wprowadzeniu stopnia alarmowego	Wydział Obsługi Urzędu	Dyrektorzy komórek organizacyjnych W –M Urzędu Wojewódzkiego – poinformowanie podległych pracowników
3		Zalecić podległemu personelowi informowanie odpowiednich służb w przypadku zauważenia: nieznanych pojazdów na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności	Dyrektorzy komórek organizacyjnych W –M Urzędu Wojewódzkiego	-
4		Poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia	Dyrektorzy komórek organizacyjnych W –M Urzędu Wojewódzkiego	-
5		Zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnych do wzmocnienia ochrony obiektów	Wydział Obsługi Urzędu	-

!!!!! Podmioty i komórki organizacyjne W-M Urzędu Wojewódzkiego wskazane jako wykonawcy lub podmioty odpowiedzialne za wykonanie zadań dot. stopnia alarmowego informują WCZK o podjętych działaniach zgodnie z trybem wskazanym każdorazowo przez WCZK !!!!!

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
6	ALFA	Przeprowadzić kontrolę pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów	Wydział Obsługi Urzędu	-
7		Sprawdzać, na zewnątrz i od wewnątrz, budynki będące w stałym użyciu w zakresie podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów	Wydział Obsługi Urzędu	-
8		Sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa, weryfikacja kanałów łączności pomiędzy pracownikami i jednostkami biorącymi lub mogącymi brać udział w reagowaniu na incydenty	Wydział Obsługi Urzędu	-
9		Dokonać, w ramach realizacji zadań administratorów obiektów, sprawdzenia działania instalacji alarmowych, przepustowości dróg ewakuacji oraz funkcjonowania systemów rejestracji obrazu	Wydział Obsługi Urzędu	-
10		Dokonać przeglądu wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	-

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
11	ALFA	Prowadzić akcję informacyjno-instruktażową dla społeczeństwa dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania	Jednostki Samorządu Terytorialnego	WCZK informuje o konieczności wykonania zadania
12		Prowadzić w ramach realizacji zadań administracji publicznej, wzmożoną kontrolę dużych skupisk ludności, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, w tym imprez masowych i zgromadzeń publicznych	Jednostki Samorządu Terytorialnego	WCZK informuje o konieczności wykonania zadania
13		-	-	-
14		-	-	-
15		-	-	-
16		-	-	-

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
!!!!! Jeżeli nie został wcześniej wprowadzony stopień ALFA, oprócz zadań dla stopnia BRAVO należy wykonać wszystkie zadania określone dla stopnia ALFA !!!!!				
1	BRAVO	Komendant główny Policji, komendant główny Straży granicznej lub komendant główny żandarmerii Wojskowej wprowadzają obowiązek noszenia broni długiej oraz kamizelek kuloodpornych przez umundurowanych funkcjonariuszy lub żołnierzy bezpośrednio realizujących zadania związane z zabezpieczeniem miejsc i obiektów, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym;	Administracja zespolona województwa	WCZK informuje podmioty wymienione o konieczności wykonania zadania
2		Wprowadzić dodatkowe kontrole pojazdów, osób oraz budynków publicznych w rejonach zagrożonych	Administracja zespolona województwa / Jednostki Samorządu Terytorialnego	Wydział Obsługi Urzędu – wykonanie, dot. W-M Urzędu Wojewódzkiego
3		Wzmocnić ochronę środków komunikacji publicznej	Administracja zespolona województwa / Jednostki Samorządu Terytorialnego	WCZK informuje o konieczności wykonania zadania
4		Sprawdzić funkcjonowanie zasilania awaryjnego, jeżeli istnieje	Wydział Obsługi Urzędu	-
!!!!! Podmioty i komórki organizacyjne W-M Urzędu Wojewódzkiego wskazane jako wykonawcy lub podmioty odpowiedzialne za wykonanie zadań dot. stopnia alarmowego informują WCZK o podjętych działaniach zgodnie z trybem wskazanym każdorazowo przez WCZK !!!!!				

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
5	BRAVO	Ostrzec personel oraz osoby przebywające w obiekcie o możliwych formach zdarzenia o charakterze terrorystycznym	Dyrektor Generalny W-M Urzędu Wojewódzkiego	Dyrektorzy komórek organizacyjnych W –M Urzędu Wojewódzkiego - wykonawcy
6		Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym	Dyrektor Generalny W-M Urzędu Wojewódzkiego	Dyrektorzy komórek organizacyjnych W –M Urzędu Wojewódzkiego – wykonawcy
7		Sprawdzić i wzmocnić ochronę ważnych obiektów publicznych	Administracja zespolona województwa / Jednostki Samorządu Terytorialnego	Wydział Obsługi Urzędu – wykonanie, dot. W-M Urzędu Wojewódzkiego
8		Wprowadzić zakaz wstępu do przedszkoli, szkół i uczelni osobom postronnym, o ile to możliwe zakaz taki wprowadzić również w instytucjach publicznych	Jednostki Samorządu Terytorialnego	WCZK informuje o konieczności wykonania zadania
9		Sprawdzić systemy ochrony obiektów ochranianych przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne	-	Podmioty wg. własnych procedur
10		Wprowadzić kontrolę wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do urzędu lub instytucji	Wydział Organizacji i Kadr	-

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
11	BRAVO	Zamknąć i zabezpieczyć nieużywane regularnie budynki i pomieszczenia	Wydział Obsługi Urzędu	-
12		Dokonać przeglądu zapasów materiałowych i sprzętu, w tym dostępności środków i materiałów medycznych, z uwzględnieniem możliwości wykorzystania w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym	-	WCZK przekazuje informację organom założycielskim Jednostkom Samorządu Terytorialnego
13		-	-	-
14		-	-	-
15		-	-	-
16		-	-	-

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
!!!!! Jeżeli nie zostały wcześniej wprowadzone stopnie ALFA, BRAVO, oprócz zadań dla stopnia CHARLIE należy wykonać wszystkie zadania określone dla stopni ALFA i BRAVO !!!!!				
1	CHARLIE	Wprowadzić, na polecenie ministra właściwego do spraw wewnętrznych, całodobowe dyżury we wskazanych urzędach lub jednostkach organizacyjnych organów administracji publicznej	Dyrektorzy komórek organizacyjnych	-
2		Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym	Dyrektor Generalny W-M Urzędu Wojewódzkiego	Dyrektorzy komórek organizacyjnych W –M Urzędu Wojewódzkiego – wykonawcy
3		Sprawdzić dostępność obiektów wyznaczonych na zastępcze miejsca czasowego pobytu na wypadek ewakuacji ludności	Jednostki Samorządu Terytorialnego	WCZK informuje o konieczności wykonania zadania
4		Ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiekcie i rejonie obiektu	Wydział Obsługi Urzędu	-
5		Wprowadzić, w uzasadnionych przypadkach, ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektów	Wydział Obsługi Urzędu	-

!!!!! Podmioty i komórki organizacyjne W-M Urzędu Wojewódzkiego wskazane jako wykonawcy lub podmioty odpowiedzialne za wykonanie zadań dot. stopnia alarmowego informują WCZK o podjętych działaniach zgodnie z trybem wskazanym każdorazowo przez WCZK !!!!!

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
6	CHARLIE	Ograniczyć możliwość parkowania pojazdów przy obiektach chronionych	Właściciele obiektów	Wydział Obsługi Urzędu – wykonawca, dot. W-M Urzędu Wojewódzkiego
7		Wydać broń i amunicję oraz środki ochrony osobistej uprawnionym osobom wyznaczonym do wykonywania zadań ochronnych	Wydział Obsługi Urzędu	-
8		Wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór nad miejscami, które tego wymagają, do tej pory nieobjętych nadzorem	Wydział Obsługi Urzędu	-
9		Zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektu, wprowadzić kontrole pojazdu przed wejściem do niego i jego uruchomieniem	Wydział Obsługi Urzędu	-
10		Przygotowanie do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku/incydentu, w tym m.in. przygotowanie serwerów do ograniczenia operacji, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia	Dyrektor Generalny W-M Urzędu Wojewódzkiego	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego / Wydział Obsługi Urzędu / Wydział Organizacji i Kadr

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
11	CHARLIE	Dokonanie przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku	Wydział Obsługi Urzędu / Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	-
12		Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzenie procedur działania na wypadek ewakuacji ludności	Jednostki Samorządu Terytorialnego	WCZK informuje o konieczności wykonania zadania
13		-	-	-
14		-	-	-
15		-	-	-

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI

!!!!! Jeżeli nie zostały wcześniej wprowadzone stopnie ALFA, BRAVO, CHARLIE oprócz zadań dla stopnia DELTA należy wykonać wszystkie zadania określone dla stopni ALFA, BRAVO, CHARLIE !!!!!

1	DELTA	Wprowadzić, w uzasadnionych przypadkach, ograniczenia komunikacyjne w rejonach zagrożonych	Jednostki Samorządu Terytorialnego	WCZK informuje o konieczności wykonania zadania
2		Przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu oraz, w uzasadnionych przypadkach, ich relokację poza obszar obiektu	Wydział Obsługi Urzędu	-
3		Kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektu i ich ładunek	Wydział Obsługi Urzędu	-
4		Kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektu przedmioty, w tym walizki, torebki, paczki	Wydział Obsługi Urzędu	-
5		Przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynku i na parkingach	Wydział Obsługi Urzędu	-

!!!!! Podmioty i komórki organizacyjne W-M Urzędu Wojewódzkiego wskazane jako wykonawcy lub podmioty odpowiedzialne za wykonanie zadań dot. stopnia alarmowego informują WCZK o podjętych działaniach zgodnie z trybem wskazanym każdorazowo przez WCZK !!!!!

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 17

L.P.	STOPIEŃ ALARMOWY	ZADANIA DO WYKONANIA	ODPOWIEDZIALNY WYDZIAŁ / PODMIOT	UWAGI
6	DELTA	Ograniczyć liczbę podróży służbowych osób zatrudnionych w obiekcie i wizyt osób niezatrudnionych w instytucji	Dyrektorzy komórek organizacyjnych W-M Urzędu Wojewódzkiego	-
7		Przygotować się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania organu w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy	Dyrektor Generalny W-M Urzędu Wojewódzkiego	Wydział Obsługi Urzędu – wykonawca
8		-	-	-
9		-	-	-
10		-	-	-
11		-	-	-

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 18

MODUŁ ZADANIOWY NR 18

Treść zadania: Organizacja działań przeciwko dezinformacji
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zapobieganie i zwalczanie działań o charakterze dezinformacyjnym.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- prowokacje, np. dewastacja pomników, miejsc pamięci;
- ataki cybernetyczne, propaganda 2.0, zakłócenia funkcjonowania systemów informatycznych;
- akcje protestacyjne;
- ataki społecznościowe, trolling;
- kampanie służące manipulacji stanowiskiem opinii publicznej;
- blokowanie obiegu wiadomości zgodnych z prawdą;
- wprowadzanie różnymi środkami przekazu fałszywych informacji np. na temat przygotowań do akcji zbrojnych, posiadaniu broni która w rzeczywistości nie istnieje.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

1. **Określenie obszarów oraz kanałów dezinformacji.**
   - media: prasa, radio, telewizja;
   - media społecznościowe, internet;
   - ulotki, materiały propagandowe;
   - fałszywi świadkowie zdarzeń.
2. **Uruchomienie działań**
   - zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w celu analizy sytuacji i podjęcia decyzji o uruchomieniu procedury zapobiegania działaniom dezinformacyjnym.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 18

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

Wprowadzenie decyzją Wojewody, w oparciu o opinię Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, procedury przekazywania informacji przez wszystkie służby i instytucje. Koordynatorem zadania jest Rzecznik Prasowy Wojewody Warmińsko – Mazurskiego.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

Kierowaniem, koordynacją działań w zakresie organizacji działań przeciwko dezinformacji zajmuje się Rzecznik Prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

C. Przedsięwzięcia reagowania

- wzmożenie bieżącej analizy informacji przekazywanych przez środki masowego przekazu;
- wskazanie zweryfikowanych i prawdziwych źródeł informacji;
- realizacja zaleceń organów centralnych w zakresie zapobiegania działaniom dezinformacyjnym;
- współpraca z mediami w zakresie weryfikacji fałszywych informacji.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

- służby prasowe organów i instytucji publicznych;
- media (telewizja, radio, prasa, portale internetowe).

VI. BUDŻET ZADANIA

Działanie finansowane w ramach budżetu Wojewody. W sytuacji eskalacji działań środki finansowe pozyskiwane będą z innych źródeł.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) administracja zespolona.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) jednostki samorządu terytorialnego.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 19

MODUŁ ZADANIOWY NR 19

Treść zadania: Podwyższenie gotowości wszystkich lub niektórych podmiotów wykonujących działalność leczniczą, działających na obszarze województwa.

Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Przygotowanie podmiotów wykonujących działalność leczniczą do zwiększenia możliwość zabezpieczenia medycznego dla chorych, poszkodowanych, rannych.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- niewystarczające zabezpieczenie podmiotów leczniczych w kadrę medyczną (w tym spowodowane absencją chorobową np. epidemia, utrudnieniami w przemieszczaniu się kadry, protestami);
- ograniczenia w funkcjonowaniu podmiotów leczniczych spowodowane utrudnieniami w dostępie do wody, żywności, łączności, brakami w zasilaniu w energię elektryczną);
- wyłączenie jednego szpitala lub kilku podmiotów leczniczych z możliwości udzielania świadczeń zdrowotnych (awarie, pożar, zdarzenie radiacyjne, itp.);
- ograniczenia w dostępie do wyrobów medycznych i sanitarnych;
- zbyt mała liczba środków transportu sanitarnego w stosunku do potrzeb zdrowotnych mieszkańców.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- monitorowanie sytuacji Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego. Podmioty lecznicze mogą zostać zobowiązane do przesyłania danych zgodnie z przesłanym wzorem sprawozdawczości do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
- zwołanie posiedzenia Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- Wojewoda (w imieniu wojewody Oddział Spraw Obronnych i Obrony Cywilnej WBiZK, WZ) w drodze decyzji administracyjnej nakłada na podmioty wykonujące działalność leczniczą obowiązek pozostawania w stanie podwyższonej gotowości w celu przyjęcia osób rannych

i poszkodowanych oraz wdrożenie w tym celu procedur szpitalnych dot. przygotowania miejsc szpitalnych - Procedura PODWYŻSZANIA GOTOWOŚCI DZIAŁANIA SZPITALI - SPO -03;

- decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

- otrzymanie informacji o zaistniałej sytuacji, zagrożeniu/zagrożeniach z Rządowego Centrum Bezpieczeństwa lub z Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego (poinformowanie RCB);
- wdrożenie monitorowania sytuacji w zakresie funkcjonowania podmiotów leczniczych oraz potrzeb i braków niezbędnych do udzielania świadczeń medycznych chorym, poszkodowanym, rannym;
- poinformowanie Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz jednostki samorządu terytorialnego województwa;
- organizacja posiedzenia Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- na podstawie ustaleń podjętych na posiedzeniu Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego poszczególne instytucje podejmują stosowne działania;
- Wojewoda (w imieniu wojewody Oddział Spraw Obronnych i Obrony Cywilnej WBiZK, WZ) w drodze decyzji administracyjnej nakłada na podmioty wykonujące działalność leczniczą obowiązek pozostawania w stanie podwyższonej gotowości w celu przyjęcia osób rannych i poszkodowanych oraz wdrożenie w tym celu procedur szpitalnych dot. przygotowania miejsc szpitalnych - Procedura PODWYŻSZANIA GOTOWOŚCI DZIAŁANIA SZPITALI - SPO -03;
- decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności;
- działania koordynowane są przez WKRM we współpracy z WZ, WBiZK - PROCEDURA KOORDYNOWANIA DZIAŁAŃ RATOWNICTWA MEDYCZNEGO PRZEZ WOJEWÓDZKIEGO KOORDYNATORA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO – SPO – 04;
- informowanie mieszkańców województwa za pomocą dostępnych mediów o wstrzymaniu planowych przyjęć do szpitali, ze wskazaniem numeru telefonu, pod którym można uzyskać dodatkowe informacje;
- na mocy przedmiotowej decyzji kierownicy podmiotów leczniczych wstrzymują przyjęcia planowe do szpitali, dokonują kwalifikacji pacjentów, którzy mogą być przekazani do innych placówek, zastępczych miejsc szpitalnych, organizują transportów chorych w oparciu o Wykaz specjalistycznych środków transportu sanitarnego na obszarze województwa warmińsko – mazurskiego;

- podmioty lecznicze przygotowują wypisy pacjentów do domu pacjentów, których aktywne leczenie i rekonwalescencja nie są konieczne w warunkach szpitalnych;
- podmioty analizują i planują zabezpieczenie potrzeb kadrowych i w wyroby medyczne;
- planowanie zabezpieczenia podmiotów leczniczych w dodatkowe środki transportu sanitarnego.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

W zależności od zaistniałej sytuacji działania będą wspierane przez następujące instytucje:

- Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
- Jednostki samorządów terytorialnych w województwie warmińsko-mazurskim;
- Państwowa Wojewódzka Inspekcja Sanitarna;
- Inspekcja Farmaceutyczna;
- Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Olsztynie;
- Inne.

VI. BUDŻET ZADANIA

Budżet Wojewody Warmińsko-Mazurskiego. Zasoby przewidziane do organizacji zastępczych miejsc szpitalnych.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych;
- Zarządzenia Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 19

- Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych;
- Zarządzenia Nr 71 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie planowania i realizacji zadań na potrzeby obronne państwa przez podmioty lecznicze i jednostki samorządu terytorialnego;
- Wykaz środków transportu sanitarnego.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) - Wojewoda Warmińsko-Mazurski (WBiZK, WKRM).
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) - Wojewoda Warmińsko-Mazurski (Wydział Zdrowia).
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) stosownie do sytuacji i do potrzeb.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 20

MODUŁ ZADANIOWY NR 20

Treść zadania: Organizacja procesu militaryzacji wybranych jednostek organizacyjnych w województwie.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Zabezpieczenie w drodze szczególnego obowiązku pracy i odpowiednich form organizacji sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych przewidzianych do militaryzacji w województwie warmińsko-mazurskim.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- utrudnienia w łączności;
- chaos organizacyjny;
- zakłócenia w dostawach;
- braki w wyposażeniu jednostki;
- braki personalne.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- otrzymanie informacji o ogłoszeniu przez Prezydenta RP mobilizacji, stanu wojennego lub wojny;
- uruchomienie procesu militaryzacji poprzez wydanie zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurski o rozpoczęciu przedsięwzięć zmilitaryzowania jednostek organizacyjnych przewidzianych do objęcia militaryzacją na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- przekazanie informacji do kierowników jednostek organizacyjnych przewidzianych do militaryzacji o przystąpieniu do formowania zmilitaryzowanych jednostek organizacyjnych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- przekazanie informacji do Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Olsztynie o rozpoczęciu militaryzacji w jednostkach organizacyjnych realizujących zadanie obronne osłona techniczna dróg w województwie warmińsko-mazurskiego;
- otrzymanie informacji od kierowników jednostek zmilitaryzowanych o zakończonym procesie formowania i o osiągnięciu gotowości przez jednostki;

- przekazanie przydzielonych jednostek zmilitaryzowanych realizujących zadanie obronne osłona techniczna dróg w województwie warmińsko-mazurskiego do GDDKiA Oddział w Olsztynie następuje na podstawie sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego. Protokół podpisują Wojewoda i dyrektor GDDKiA Oddział w Olsztynie.

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

- uruchomienie militaryzacji w województwie następuje w drodze zarządzenia wojewody niezwłocznie po otrzymaniu informacji o ogłoszeniu przez Prezydenta RP mobilizacji powszechnej, stanu wojennego lub wojny;
- kierownicy jednostek organizacyjnych przewidzianych do militaryzacji przystępują do formowania jednostki zmilitaryzowanej zgodnie z przyjętym planem formowania i regulaminem organizacyjnym jednostki zmilitaryzowanej;
- czas wykonania zadania (sformowanie jednostki zmilitaryzowanej) –zgodnie z harmonogramem osiągnięcia gotowości do działania formalnej jednostki zmilitaryzowanej;

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

- kierowaniem, koordynacją działań na terenie województwa zajmuje się Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w imieniu Wojewoda Warmińsko-Mazurski;
- kierowaniem, koordynacją działań na terenie jednostki organizacyjnej przewidzianej do militaryzacji zajmuję się kierownik tej jednostki;
- wszelkie decyzje, informacje przekazywane są przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego w ramach stałego dyżuru.

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. **Otrzymanie informacji o ogłoszeniu przez Prezydenta RP mobilizacji powszechnej, stanu wojennego lub wojny**
   - uzyskanie informacji o ogłoszeniu mobilizacji, stanu wojennego lub wojny przez Prezydenta RP co powoduje przekształcenie gospodarki pokojowej w gospodarkę wojenną.
2. **Uruchomienie procesu militaryzacji poprzez wydanie zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurski o rozpoczęciu przedsięwzięć zmilitaryzowania jednostek organizacyjnych przewidzianych do objęcia militaryzacją na terenie województwa warmińsko-mazurskiego**
   - uruchomienie działań na podstawie zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurski na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zobowiązujących kierowników jednostek organizacyjnych przewidzianych do militaryzacji do ich wykonania.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 20

3. **Przekazanie informacji do kierowników jednostek organizacyjnych przewidzianych do militaryzacji o przystąpieniu do formowania zmilitaryzowanych jednostek organizacyjnych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego**
   - przystąpienie do formowania jednostki zmilitaryzowanej zgodnie z przyjętym planem formowania i regulaminem organizacyjnym jednostki zmilitaryzowanej;
   - analiza stanu zabezpieczenia potrzeb kadrowych i sprzętowych w tym uruchomienie świadczeń rzeczowych, osobistych, przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych do osiągnięcia gotowości jednostki zmilitaryzowanej;
   - prośba do Wojewody o uzupełnienie potrzeb sprzętowych i materiałowych, które nie mogą być przydzielone w ramach świadczeń na rzecz obrony a są przewidziane w etacie jednostki zmilitaryzowanej.
4. **Przekazanie informacji do Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Olsztynie o rozpoczęciu militaryzacji w jednostkach organizacyjnych realizujących zadanie obronne osłona techniczna dróg w województwie warmińsko-mazurskiego**
   - poinformowanie Dyrektora Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Olsztynie o rozpoczęciu procesu formowania jednostek przewidzianych do militaryzacji realizujących zadanie obronne osłona techniczna dróg celem monitorowania.
5. **Otrzymanie informacji od kierowników jednostek zmilitaryzowanych o zakończonym procesie formowania i o osiągnięciu gotowości przez jednostki.**
   - uzyskanie informacji o zmilitaryzowaniu jednostek i osiągnięciu gotowości do działania.
6. **Przekazanie przydzielonych jednostek zmilitaryzowanych realizujących zadanie obronne osłona techniczna dróg w województwie warmińsko-mazurskiego do GDDKiA Oddział w Olsztynie następuje na podstawie sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego. Protokół podpisują Wojewoda i dyrektor GDDKiA Oddział w Olsztynie**.
   - Wojewoda po zakończonym procesie sformowania jednostek zmilitaryzowanych protokolarnie przekazuję jednostkę ministrowi właściwemu do spraw transportu;
   - w protokole przekazania jednostek zmilitaryzowanych Wojewoda i dyrektor GDDKiA, działający z upoważnienia ministra właściwego do spraw transportu, stwierdzają stan faktyczny skompletowania stanów osobowych i etatowego wyposażenia jednostek zmilitaryzowanych.
7. **Obieg informacji o sytuacji i działaniach będzie realizowany poprzez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego w ramach stałego dyżuru Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.**

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 20

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Oddział Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Olsztynie.

VI. BUDŻET ZADANIA

Działania finansowane z budżetu państwa.

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 listopada 2009 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa.
- Porozumienie w sprawie współpracy w zakresie przygotowań jednostek organizacyjnych obszaru drogownictwa do wykonania zadań obronnych realizowanych w drodze militaryzacji zawarte 25 września 2007 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Dyrektorem Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Olsztynie.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) Jednostki organizacyjne przewidziane do militaryzacji.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski .
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Olsztynie.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 21

MODUŁ ZADANIOWY NR 21

Treść zadania: Organizacja wykonywania zadań wynikających z podwyższania gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i/lub wojny (zgodnie z Planem operacyjnego funkcjonowania województwa na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny).
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

I. CEL ZADANIA

Realizacja zadań operacyjnych ujętych w „Tabeli realizacji zadań operacyjnych województwa warmińsko – mazurskiego w warunkach w zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny"(TRZO)[1] w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i wojny, wykonywanych przez administrację publiczną i przedsiębiorców na terenie województwa.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- zakłócenie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- utrudnienia w dostawach energii elektrycznej;
- utrudnienia w funkcjonowaniu systemów łączności i informatyki;
- nieobecność pracowników i kadry kierowniczej;
- zakłócenia w przepływie informacji;
- zniszczenie obiektów ważnych dla obronności.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

Do głównych zadań w czasie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu należą[2]:

- konsolidacja społeczeństwa wokół organów władzy i administracji państwowej, samorządu terytorialnego oraz sił zbrojnych RP;
- realizacja zadań zapewniających przygotowanie do przeciwdziałania zewnętrznym zagrożeniom bezpieczeństwa państwa;
- usuwanie skutków wystąpienia zewnętrznych zagrożeń bezpieczeństwa państwa.

[1] TRZO stanowi obligatoryjny ,,Załącznik C'' do ,,Planu operacyjnego funkcjonowania województwa warmińsko-mazurskiego na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny'' (POF W)

[2] § 4. ust. 2 oraz § 6. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. *w sprawie gotowości obronnej państwa* (Dz.U. z 2004 r. nr 219 poz.2218)

Do głównych zadań w czasie gotowości obronnej państwa czasu wojny należą[3]:

- mobilizacja społeczeństwa do obrony;
- przeprowadzenie powszechnej mobilizacji;
- wprowadzenie stanu wojennego;
- pełne rozwinięcie systemu obronnego państwa do odparcia agresji militarnej;
- uruchomienie systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym;
- wykonywanie zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych;
- rozwinięcie sił i realizacja przedsięwzięć w zakresie militaryzacji, obrony cywilnej oraz rozwinięcie systemu kierowania obroną cywilną[4].

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

a) Tryb uruchamiania zasobów

- Prezydent RP postanawia na wniosek Prezesa Rady Ministrów o wprowadzeniu albo zmianie określonego stanu gotowości obronnej państwa[5];
- Prezydent RP postanawia, w razie konieczności obrony państwa, na wniosek Rady Ministrów, o dniu, w którym rozpoczyna się czas wojny na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz postanawia w tym samym trybie o dniu, w którym kończy się czas wojny na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej[6];
- Prezydent RP kieruje obroną państwa, we współdziałaniu z Radą Ministrów, z chwilą mianowania Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i przyjęcie przez niego dowodzenia[7];
- realizację zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa koordynują ministrowie i wojewodowie[8];
- Decyzje w sprawie osiągania wyższych stanów gotowości obronnej (WSGO) będą przekazywane:
  - na terenie województwa bezpośrednio przez Wojewodę (poprzez Stały Dyżur w przypadku jego uruchomienia);
  - na terenie miasta, gminy, zakładu pracy przez– Prezydenta, Burmistrza, Wójta, Kierownika zakładu pracy.

---

[3] § 5 ust. 2 oraz § 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. *w sprawie gotowości obronnej państwa* (Dz. U. z 2004 r. nr 219 poz. 2218)

[4] W oparciu o PROTOKOŁY DODATKOWE do Konwencji genewskich z 12 sierpnia 1949 r., dotyczący ochrony ofiar międzynarodowych konfliktów zbrojnych (Protokół I) oraz dotyczący ofiar nie międzynarodowych konfliktów zbrojnych (Protokół II), sporządzone w Genewie dnia 8 czerwca 1977 r.

[5] Art. 2 pkt 2); Art. 24. ust. 1 pkt 6) Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. *o obronie Ojczyzny* (Dz. U. z 2022 r. poz. 655)

[6] Tamże, Art. 24. ust. 1 pkt 7)

[7] Tamże, Art. 24. ust. 1 pkt 8)

[8] § 7. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r. nr 219 poz. 2218)

b) Organizacja kierowania /dowodzenia

- kierowanie sprawami obronności w województwie należy do wojewody[9]. Wojewoda w ramach kierowania, wykonuje zadania w zakresie i na zasadach określonych w ustawach, a w szczególności[10] m.in. kieruje realizacją przedsięwzięć związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa wykonywanych przez: starostów i prezydentów miast na prawach powiatów; przedsiębiorców, dla których są organami założycielskimi; przedsiębiorców niebędących jednostkami organizacyjnymi podległymi lub nadzorowanymi przez ministrów; władze organizacji pozarządowych - bezpośrednio[11]; a także pośrednio[12] przez wójtów (burmistrzów lub prezydentów miast) oraz inne jednostki organizacyjne i organizacje pozarządowe/społeczne mające swoją siedzibę na terenie województwa.
- podejmowanie decyzji nastąpi na posiedzeniu Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, które odbędzie się na głównym stanowisku kierowania w stałej siedzibie urzędu lub zapasowym stanowisku kierowania wojewody.

c) Przedsięwzięcia reagowania

- stosownie do rozwoju sytuacji kryzysowej w państwie, wprowadzonych stanów gotowości obronnej państwa oraz przyjętych sytuacji planistycznych, Rada Ministrów, wojewoda nakazuje uruchomienie odpowiednich zestawów zadań operacyjnych zawartych w „Tabeli realizacji zadań operacyjnych'' POF W;
- zadania operacyjne mogą być uruchamiane selektywnie, odpowiednio do zaistniałej sytuacji kryzysowej i przewidywanych zagrożeń. Mogą być wykonywane całymi zestawami, pojedynczo lub grupowo i dotyczyć mogą regionów lub całego województwa stosownie do potrzeb w zaistniałej sytuacji;
- zadania wynikające z podwyższania gotowości obronnej państwa czasu kryzysu lub wojny mogą być wprowadzone w sposób niejawny na podstawie ustaleń i procedur zawartych w „Planie operacyjnym funkcjonowania województwa warmińsko-mazurskiego na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny"(w „Załączniku C'' do POF W);
- w celu przekazywania zadań do poszczególnych ogniw administracji publicznej oraz przedsiębiorców wykorzystany zostanie uruchomiony w województwie system stałych dyżurów[13];

[9] Art. 30. ust. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2022 r. poz. 655)
[10] Tamże, Art. 30. ust. 2 pkt 2)
[11] § 4. ust. 1. pkt. 3) ppkt a) ; e) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. *w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony* (Dz. U. z 2022 poz. 875)
[12] Tamże, § 4 ust. 1. Pkt. 4) ppkt a) ; d)
[13] § 8. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. *w sprawie gotowości obronnej państwa* (Dz. U. z 2004 r. nr 219 poz. 2218)

- zadania powinny być uruchamiane z zachowaniem hierarchii ważności wyznaczonych w tabeli realizacji zadań operacyjnych wykonawców tj.: koordynatorów, realizatorów i współdziałających;
- uruchomienie realizacji zadań operacyjnych oznacza przekazanie przez techniczne środki łączności ich oznaczeń literowo – cyfrowych, bez podawania treści zadań;
- oznaczenia literowo – cyfrowe zestawów zadań operacyjnych (zadań operacyjnych) mogą być przekazane za pomocą faksu, poczty elektronicznej lub telefonicznie. Przy przekazywaniu oznaczeń literowo – cyfrowych zadań operacyjnych drogą radiową lub telefonicznie, należy posługiwać się TABELĄ ZGŁOSKOWANIA zawartą w „Załączniku C'' do POF W.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI[14]

- Jednostki samorządu terytorialnego (Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego, 19 powiatów, 116 gmin);
- Wojewódzka administracja zespolona;
- CWCR oraz WCR;
- 4 W-M BOT;
- Straż Graniczna;
- Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie;
- Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
- Przedsiębiorcy realizujący zadania obronne;
- Poczta Polska(na podstawie zawartych porozumień);
- Lokalne media (na podstawie zawartych porozumień).
- Wody Polskie;
- Lasy Państwowe.

VI. BUDŻET ZADANIA

Budżet własny wojewody powinien zabezpieczyć realizację zadań wymagających zaangażowania środków finansowych. W przypadku gdy nie będą one wystarczające należy uruchomić środki z rezerwy ogólnej . Odpowiedzialnym za realizację przedsięwzięcia jest Wydział Finansów i kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.

[14] Art. 7. Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. *o obronie Ojczyzny* (Dz. U. z 2022 r. poz. 655)

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 21

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o województwie i administracji rządowej w województwie;
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel) administracja publiczna (cała).
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel) Wojewoda Warmińsko-Mazurski.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel) podmioty prywatne.

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 22

MODUŁ ZADANIOWY NR 22

Treść zadania: wsparcie działań zmierzających do odtworzenia i zapewnienia ciągłości działania infrastruktury krytycznej znajdującej się na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego w zakresie właściwym dla wojewody.
Wykonawca zadania: Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

I. CEL ZADANIA

Określenie sposobu postępowania i trybu uruchomienia ewentualnego wsparcia działań operatora w przypadku wystąpienia zagrożenia powodującego zakłócenie funkcjonowania IK. Ochrona ludności przed skutkami zakłócenia funkcjonowania IK.

II. WARUNKI OPERACYJNE REALIZACJI ZADANIA

- niewystarczająca liczba lub brak zasobów ludzkich, technicznych, informacyjnych będących w dyspozycji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, mających na celu ochronę IK oraz ochronę ludności przed skutkami zakłóceń funkcjonowania obiektów IK;
- chaos organizacyjny;
- brak przepływu informacji pomiędzy operatorami IK a wojewódzkim/miejskim centrum zarzadzania kryzysowego;
- dezinformacja w zakresie poniesionych szkód przez operatora IK.

III. PRZEDSIĘWZIĘCIA DO WYKONANIA W RAMACH ZADANIA

- bieżąca wymiana informacji *) pomiędzy Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego oraz osobami odpowiedzialnymi za utrzymywanie kontaktów a operatorami IK z zakresu zidentyfikowanych zagrożeń występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, mogących mieć wpływa na funkcjonowanie obiektów IK;
- uzgodnienie oraz uruchomienie, zasobów miejscowych, których dysponentem jest Wojewoda Warmińsko-Mazurski, możliwych do wykorzystania w celu ochrony IK oraz ochrony ludności przed skutkami zakłóceń funkcjonowania IK, w tym zasobów możliwych do pozyskania za pośrednictwem organów wojewódzkich (ludzkich, finansowych, materiałowych, informacyjnych).

IV. KONCEPCJA DZIAŁANIA

A. Tryb uruchamiania zasobów

- Wojewoda Warmiński na bieżąco reaguje na wnioski operatorów IK o udzielenie pomocy (wsparcia) w zakresie usuwania skutków wynikających z sytuacji kryzysowej;
- Wojewoda Warmińsko-Mazurski na bieżąco reaguje na wnioski jst. o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie prowadzenia działań ratowniczych mających na celu ochronę ludności przez skutkami zakłóceń funkcjonowania;
- wsparcie operatorów IK ze strony j.s.t technicznymi i ludzkimi zasobami pozostającymi w dyspozycji własnej oraz podległych lub nadzorowanych służb, inspekcji i straży.

B. Organizacja kierowania/dowodzenia

- bieżąca ocena sytuacji, koordynowanie, tworzenie i wykorzystanie zasobów niezbędnych do ochrony ludności przed skutkami zakłóceń funkcjonowania IK na miejscu zdarzenia zajmuje się właściwy terytorialnie starosta/ prezydent/wójt w porozumieniu z operatorami IK;
- wymiana informacji o zakłóceniach w funkcjonowaniu obiektów IK odbywa się na podstawie Zarządzenia nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego oraz porozumień zawartych z operatorami obiektów IK, a także w formie meldunków doraźnych (informacja o zdarzeniu kryzysowym mającym wpływ na obiekty IK, przekazywana jest bezpośrednio po wystąpieniu tego zdarzenia przez WCZK W-M). Komórką organizacyjną odpowiedzialną za gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących funkcjonowania IK, w tym danych dotyczących występowania sytuacji kryzysowych mogących mieć znaczący wpływ na funkcjonowanie obiektów IK, jest Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego W-M UW.

Dane kontaktowe:

CZK WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO			
Centrum Zarzadzania Kryzysowego	**TELEFON**	**FAX**	**E-MAIL**
Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego	Telefony całodobowe: 89 535 19 30 89 535 96 70 tel. kom. 608 470780	89 527 32 34	wykry@uw.olsztyn.pl
Centrum Zarządzania	89 522 24 11 89 522 81 12	89 522 24 10	dyzurny@kryzys.olsztyn.pl

Kryzysowego Miasta Olsztyna i Powiatu Olsztyńskiego	tel. kom. 603 777 858 Całodobowe stanowisko Dyżurny Miasta: 89 522 81 12, 998		
OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU Z OPERATORAMI IK			
Krzysztof Kuriata Dyrektor WBiZK	89 52 32 494 tel. kom. 609565531	89 52 32 363	krzysztof.kuriata@uw.olsztyn.pl
Tomasz Bąk Kierownik Oddziału Bezpieczeństwa Powszechnego I Zaopatrzenia	89 52 32 408 tel. kom. 797 919 206	89 52 32 363	tomasz.bak@uw.olsztyn.pl
Aleksandra Mariak Inspektor Wojewódzki	89 52 32 491	89 52 32 363	aleksandra.sadok@uw.olsztyn.pl

C. Przedsięwzięcia reagowania

1. **Bieżąca wymiana informacji*) pomiędzy WCZK oraz osobami odpowiedzialnymi za utrzymywanie kontaktów a operatorami IK z zakresu zidentyfikowanych zagrożeń występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, mogących mieć wpływa na funkcjonowanie obiektów IK**.
   - aktualizacja listy danych kontaktowych osób odpowiedzialnych za utrzymywanie kontaktów z podmiotami właściwymi w zakresie ochrony obiektów IK- na bieżąco;
   - przyjęcie informacji o zdarzeniu kryzysowym mogącym mieć wpływ na funkcjonowanie obiektów infrastruktury krytycznej.
2. **Uzgodnienie oraz uruchomienie, zasobów miejscowych, których dysponentem jest Wojewoda Warmińsko-Mazurski, możliwych do wykorzystania w celu ochrony IK oraz ochrony ludności przed skutkami zakłóceń funkcjonowania IK, w tym zasobów możliwych do pozyskania za pośrednictwem organów wojewódzkich (ludzkich, finansowych, materiałowych, informacyjnych).**
   - decyzja o zwołaniu Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (w miarę potrzeb). Ocena możliwego zasięgu i skutków sytuacji kryzysowej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Uzgodnienie zasobów miejscowych, których

dysponentem jest Wojewoda Warmińsko-Mazurski, możliwych do wykorzystania w celu ochrony IK oraz ochrony ludności przed skutkami zakłóceń funkcjonowania IK, w tym zasobów możliwych do pozyskania za pośrednictwem organów wojewódzkich (ludzkich, finansowych, materiałowych, informacyjnych);

- reagowanie na wnioski operatorów o udzielenie pomocy (wsparcia) w zakresie usuwania skutków wynikających z sytuacji kryzysowej;
- organizowanie bieżącego współdziałania podmiotów dysponującym niezbędnym sprzętem do usuwania skutków sytuacji kryzysowej;
- reagowanie na wnioski jst. o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie prowadzenia działań ratowniczych mających na celu ochronę ludności przez skutkami zakłóceń funkcjonowania IK;
- wsparcie operatorów IK ze strony jst. technicznymi i ludzkimi zasobami pozostającymi w dyspozycji własnej oraz podległych lub nadzorowanych służb, inspekcji i straży w następujący sposób:
  - wykorzystanie rezerwy celowej tworzonej z wydatków budżetu jst. do usuwania skutków zakłóceń funkcjonowania obiektów IK;
  - wniosek Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o użycie sił i środków wojska (tylko w uzasadnionych przypadkach) w zakresie reagowania na skutki zakłóceń funkcjonowania obiektów IK;
  - koordynowanie działań służb ratowniczych w ramach reagowania na zakłócenia funkcjonowania obiektów IK;
  - bieżąca ocena sytuacji, koordynowanie, tworzenie i wykorzystanie zasobów niezbędnych do ochrony ludności przed skutkami zakłóceń funkcjonowania IK.

V. WSPARCIE ZE STRONY INNYCH INSTYTUCJI

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej, Komenda Wojewódzka Policji, Wojewódzki Sztab Wojskowy, jednostki organizacyjne jst., Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Weterynarii.

VI. BUDŻET ZADANIA

Działania finansowane przez operatorów IK oraz wspomagająco działania finansowane z budżetu wójta/starosty/prezydenta/wojewody (w przypadku zdarzeń masowych).

6. MODUŁ ZADANIOWY NR 22

VII. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym;
- Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r., w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- Porozumienie w sprawie zasad współpracy w przypadku wystąpienia awarii energetycznych zawarte w dniu 08.05.2012 pomiędzy Wojewodą W-M a spółką Energa- Operator S.A. ;
- Porozumienie w sprawie zasad i zakresu wymiany informacji o awariach energetycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zawarte w dniu 26 kwietnia 2012 pomiędzy Wojewodą W-M a Spółką Polskie Sieci Elektroenergetyczne- Północ S.A.;
- Porozumienie w sprawie zasad współpracy w przypadku wystąpienia awarii energetycznych zawarte w dniu 26 kwietnia 2012 r. pomiędzy Wojewodą W-M a PGE Dystrybucja S.A. Odział Białystok;
- Narodowy Program Ochrony Infrastruktury Krytycznej;
- Plan Ochrony Infrastruktury Krytycznej Operatorów IK.

Wykonawca zadania (lub upoważniony przedstawiciel)- operatorzy IK, jednostki samorządu terytorialnego.
Podmiot wiodący (lub upoważniony przedstawiciel)- Wojewoda Warmińsko-Mazurski, operatorzy IK.
Podmiot współpracujący (lub upoważniony przedstawiciel)- Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej, Komenda Wojewódzka Policji, Wojewódzki Sztab Wojskowy, jednostki organizacyjne JST., Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Weterynarii.

*) na podstawie Zarządzenia Wojewody nr 313 z dnia 5 grudnia 2018 oraz porozumień zawartych z ENERGĄ, PSE, PGE.

7. WSPÓŁDZIAŁANIE POMIĘDZY SIŁAMI UCZESTNICZĄCYMI W REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ REAGOWANIA KRYZYSOWEGO

Współdziałanie pomiędzy uczestnikami reagowania kryzysowego opiera się na następujących zasadach:

1. Rola podmiotu w procesie reagowania kryzysowego określona jest w **siatce bezpieczeństwa w ujęciu zdarzeniowym** (Rozdział 1 Planu), zaś w **siatce bezpieczeństwa –w ujęciu zadaniowym** (Plan współdziałania sił ratowniczych) podmiotom tym przypisano odpowiednie zadania w trakcie zwalczania i usuwania skutków zagrożeń.
2. **Ogólne zasady** współdziałania zawarte są w przepisach regulujących funkcjonowanie poszczególnych służb, straży lub inspekcji w sytuacjach kryzysowych, w zarządzeniach / rozkazach szefów / komendantów dotyczących bieżącego funkcjonowania tych organów oraz porozumieniach zawieranych pomiędzy podmiotami reagowania kryzysowego regulującymi zakres współdziałania oraz obowiązki podmiotów w tym procesie.
3. Sposób realizacji współdziałania pomiędzy podmiotami reagowania kryzysowego zawarte są w modułach zadaniowych bądź w rozbudowanej wersji siatce bezpieczeństwa lub planach działania/planach operacyjnych służb, straży i inspekcji.
4. **Sprecyzowanie/modyfikacja** zasad współdziałania, w odniesieniu do konkretnej sytuacji kryzysowej, może następować dwustopniowo. **W etapie I**, podczas posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – na poziomie wojewódzkim / powiatowym - oraz w **etapie II**, na poziomie sztabów operacji / działań ratowniczych organizowanych przez poszczególne podmioty reagowania kryzysowego w procesie reagowania kryzysowego po zaistnieniu zdarzenia.
5. W przypadku konieczności zmiany lub modyfikacji roli poszczególnych podmiotów reagowania kryzysowego (PSP, Policja, PRM, WIW, WIS) w poszczególnych etapach/fazach zdarzenia kryzysowego przejęcie roli wiodącej odbywa się w wyniku **uzgodnień na poziomie kierujących działaniami** poszczególnych podmiotów. W przypadku pokrywania się kompetencji lub niejasności w zakresie roli wiodącej, służbę wiodącą wskazuje wojewoda warmińsko-mazurski.
6. W zakresie udziału podmiotów w reagowaniu kryzysowym (w tym o charakterze terrorystycznym) noszących znamiona wypadku masowego w województwie warmińsko-mazurskim obowiązuje zatwierdzony przez wojewodę **Plan współdziałania służb ratowniczych,** który podlega systematycznym przeglądom i modyfikacji. W celu systematycznego uwzględniania doświadczeń podmiotów reagowania kryzysowego w Planie współdziałania sił ratowniczych Wojewoda Warmińsko-Mazurski powołał zespół roboczy w skład którego wchodzą przedstawiciele wszystkich podmiotów reagowania kryzysowego, odpowiedzialny za opracowywanie kolejnych edycji planu. Zespół proponuje modyfikacje w cyklu corocznym lub doraźnie po ćwiczeniach wojewódzkich lub zakończeniu cyklu wspólnych przedsięwzięć szkoleniowych z udziałem wielu podmiotów.

8. PROCEDURY REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO, W TYM ZWIĄZANE Z OCHRONĄ IK

WYKAZ PROCEDUR:

1. Procedura zwołania posiedzenia doraźnego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
2. Procedura wprowadzenia ograniczeń praw i wolności obywatelskich.
3. Procedura podwyższania gotowości działania szpitali.
4. Procedura koordynowania działań ratownictwa medycznego przez wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego.
5. Procedura wprowadzenia stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.
6. Procedura wprowadzenia stanu wyjątkowego na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.
7. Procedura organizacji procesu komunikacji społecznej w sytuacji kryzysowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.
8. Procedura działania Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.
9. Procedura przekazywania pomocy rzeczowej i finansowej poszkodowanym w wyniku klęsk żywiołowych i katastrof.
10. Procedura działania w przypadku masowego napływu cudzoziemców na terytorium RP.
11. Procedura w przypadku ryzyka wystąpienia przekroczenia poziomu alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu.
12. Procedura przerwania imprezy masowej.
13. Procedura udostępnienia asortymentów rezerw strategicznych na szczeblu województwa warmińsko-mazurskiego.
14. Procedura uruchomienia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacjach kryzysowych.
15. Procedura uruchomienia Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej szczebla wojewódzkiego.
16. Procedura wprowadzenia planu ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim.
17. Procedura postępowania w przypadku zakłócenia funkcjonowania infrastruktury krytycznej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
18. Procedura postępowania w przypadku zderzenia ze zwierzęciem dziko żyjącym.
19. Procedura postępowania w przypadku wykrycia materiałów niebezpiecznych i wybuchowych pochodzenia wojskowego.

8. PROCEDURY REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO, W TYM ZWIĄZANE Z OCHRONĄ IK

20. Procedura wykorzystania doraźnych zgrupowań zadaniowych do odstrzału sanitarnego zwierząt wolno żyjących (dzikich) w związku z wystąpieniem lub zagrożeniem wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt.

8. SPO – 1

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa Dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 1	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA ZWOŁANIA POSIEDZENIA DORAŹNEGO WOJEWÓDZKIEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**	maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. **CEL PROCEDURY**: określenie postępowania w celu zwołania doraźnego posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

II. **UCZESTNICY PROCEDURY**: Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego(WB i ZK), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), Warmińsko – Mazurski Zespół Zarządzania Kryzysowego (WZZK).

III. **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

Uruchomienie procedury: decyzja Wojewody o zwołaniu posiedzenia WZZK podjęta na podstawie analizy zdarzenia kryzysowego.

Zakończenie procedury: likwidacja skutków zdarzenia kryzysowego.

IV. **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie ;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r o stanie klęski żywiołowej;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

V. **OPIS POSTĘPOWANIA:**

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Uruchomienie działań	
Przekazanie informacji o zdarzeniu kryzysowym do WCZK. Informacja o podjętych działaniach przez podmiot reagowania kryzysowego, który pierwszy otrzymał informację o zdarzeniu.	Informację przyjmuje dyżurny WCZK
Systematyczne informowanie Dyrektora WBiZK o zaistniałym zdarzeniu kryzysowym i jego przebiegu. Bieżące analizowanie przebiegu zdarzenia i kierunku jego rozwoju.	Dyżurny WCZK, Dyrektor WBiZK

8. SPO – 1

Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o powstaniu, przebiegu i prognozach dot. zaistniałej sytuacji kryzysowej.	Dyrektor WBiZK
Podjęcie decyzji o zwołaniu doraźnego posiedzenia WZZK (w uzasadnionej sytuacji). Określenie czasu i miejsca posiedzenia, wskazanie osób włączonych doraźnie do pracy w Zespole oraz zakresu informacji i analiz, które powinny być przygotowane i przedstawione podczas posiedzenia Zespołu.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Przekazanie informacji o posiedzeniu WZZK członkom Zespołu, protokólantowi oraz osobom włączonym doraźnie do pracy Zespołu.	WBiZK, WCZK
Zapewnienie ciągłego obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach. Aktualizacja prognozowania przebiegu zdarzenia.	WB i ZK, WCZK, PCZK
Określenie i przygotowanie logistycznego i informatycznego zabezpieczenia posiedzenia WZZK.	Dyrektor WBiZK
Posiedzenie WZZK: 1. analiza aktualnego stanu sytuacji kryzysowej; 2. określenie zakresu przedsięwzięć w ramach reagowania kryzysowego oraz wykonawców tych przedsięwzięć. Aktualizacja zasad współdziałania sił biorących udział w reagowaniu (w razie potrzeby); 3. wytyczne w zakresie monitorowania sytuacji kryzysowej; 4. wskazania dotyczące wykonania analiz oraz wytyczne do zapoznania z nimi członków WZZK; 5. wskazanie miejsca, czasu ponownego posiedzenia Zespołu oraz wytyczne w zakresie przygotowania wniosków na kolejne posiedzenie Zespołu (w razie potrzeby).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Członkowie WZZK
Przekazanie decyzji i ustaleń podjętych na posiedzeniu WZZK do realizacji podmiotom nie uczestniczącym w posiedzeniu.	Dyrektor WBiZK
Zapewnienie ciągłości obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach kryzysowych.	WB i ZK, WCZK, PCZK, inne podmioty
Sformułowanie komunikatu dla społeczeństwa nt. zaistniałego zdarzenia kryzysowego i publikacja w Regionalnym Systemie Ostrzegania oraz na stronie internetowej WM UW	Rzecznik Prasowy W WM, Dyrektor WBiZK, Dyżurny WCZK
Przekazanie informacji o odbyciu posiedzenia WZZK oraz raportów doraźnych do RCB.	Dyżurny WCZK
Zdarzenie kryzysowe obejmuje obszar kilku powiatów lub jego likwidacja jest rozciągła w czasie.	
Kolejne posiedzenia WZZK, zgodnie z przyjętym harmonogramem lub w reakcji na nagłą zmianę sytuacji.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Rozpatrywanie wniosków o udzielenie wsparcia w zakresie reagowania kryzysowego zgłaszane przez samorządy oraz określenie sposobu ich realizacji i wykonawców (w razie potrzeby).	WZZK
Wystąpienie z wnioskiem o wykorzystanie pododdział ów oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej (gdy w sytuacji kryzysowej użycie innych sił i środków jest niemożliwe lub może okazać się niewystarczające).	Wojewoda / Dyrektor WBiZK

8. SPO – 1

Podjęcie decyzji, po konsultacji z członkami WZZK, o konieczności wystąpienia z wnioskiem do Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej/stanu wyjątkowego. Przygotowanie stosownego wniosku do Rady Ministrów zgodnie z decyzją Wojewody.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, WZZK, Dyrektor WBiZK
Po zakończeniu działania Zespołu ocena przydatności opracowanych procedur oraz określenie zakresu niezbędnych zmian i uzupełnień.	Dyrektor WBiZK

8. SPO – 2

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 2	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA WPROWADZENIA OGRANICZEŃ PRAW I WOLNOŚCI OBYWATELSKICH**	maj 2022 r.	WBiZK

I. CEL PROCEDURY: określenie sposobu wprowadzenia ograniczeń praw i wolności obywatelskich na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego w sytuacjach klęsk żywiołowych i zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym.

II. UCZESTNICY PROCEDURY: Wojewoda Warmińsko – Mazurski lub pełnomocnik wojewody, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego W-M UW (WB i ZK), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (CZK), Warmińsko – Mazurski Zespół Zarządzania Kryzysowego (WZZK), Rzecznik prasowy wojewody, redaktorzy naczelni dzienników oraz nadawcy programów radiowych i telewizyjnych na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY

Uruchomienie procedury: Ogłoszenie w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego lub jego części stanu klęski żywiołowej, z uwzględnieniem niezbędnych ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela.

Zakończenie procedury: odwołanie stanu klęski żywiołowej.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

- Ustawa o stanie klęski żywiołowej z dnia 18 kwietnia 2002 r.;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

V. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Posiedzenie WZZK, ocena sytuacji i skutków rozporządzenia Rady Ministrów.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Podanie do publicznej wiadomości rozporządzenia Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej, w drodze obwieszczenia lub decyzji Wojewody oraz zawartych w nim ograniczeniach wolności i praw człowieka i obywatela.	Wojewoda Biuro wojewody
Przekazanie treści rozporządzenia Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej do redaktorów naczelnych dzienników oraz nadawców programów radiowych i telewizyjnych celem nieodpłatnego podania do publicznej wiadomości.	Rzecznik Prasowy Wojewody

8. SPO – 2

Wprowadzenie niezbędnych ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela w granicach dopuszczonych w rozporządzeniu Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej w drodze rozporządzenia lub decyzji Wojewody. W rozporządzeniu (zarządzeniu) tym należy podać: – podstawę prawną, – określenie zakresu i rodzaju ograniczeń, – określenie obowiązanych podmiotów, – miejsce, dzień i godzinę osobistego stawiennictwa do realizacji innych ograniczeń, – czas trwania ograniczeń, – pouczenie o odpowiedzialności karnej lub innych skutkach prawnych naruszenia rozporządzenia lub decyzji. Powyższe polecenia mogą być wydane ustnie, a następnie niezwłocznie potwierdzone na piśmie. Podlegają natychmiastowemu wykonaniu z chwilą ich doręczenia lub ogłoszenia.	Wojewoda, Starostowie, Wójtowie WZZK, PZZK, KWP, WK PSP, kierownicy wojewódzkich straży i inspekcji
Opracowanie rozporządzenia (zarządzenia) oraz doręczenie zainteresowanym, a w przypadku wielu zainteresowanych opublikowanie w drodze obwieszczenia	WBiZK
Przekazanie treści rozporządzenia (zarządzenia) Wojewody do redaktorów naczelnych dzienników oraz nadawców programów radiowych i telewizyjnych, celem nieodpłatnego podania do publicznej wiadomości	Rzecznik Prasowy Wojewody
Rozpatrywanie, w terminie 7 dni, odwołań od decyzji starosty i wójta (prezydenta, burmistrza) w sprawach ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela (w miarę napływu odwołań).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Po uchyleniu ograniczeń, opracowanie wniosków z funkcjonowania procedury. Określenie zakresu niezbędnych poprawek i uzupełnień. Wskazanie wykonawców i terminu realizacji ww. przedsięwzięć.	WBiZK

8. SPO – 3

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 3	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA PODWYŻSZANIA GOTOWOŚCI DZIAŁANIA SZPITALI**	Maj 2022 r.	WBiZK

- **CEL PROCEDURY**: określenie postępowania w przypadku wystąpienia katastrof naturalnych i awarii technicznych oraz zdarzeń, które mogą spowodować stan nagłego zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób

- **UCZESTNICY PROCEDURY**: Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (WB i ZK), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), Warmińsko – Mazurski Zespół Zarządzania Kryzysowego (WZZK), Wojewódzki Koordynator Ratownictwa Medycznego, podmioty wykonujące działalność leczniczą, Wydział Zdrowia

- **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

  Uruchomienie procedury: wystąpienie katastrofy naturalnej lub awarii technicznej oraz zdarzeń, które mogą spowodować stan nagłego zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób.

  Zakończenie procedury: przekazanie decyzji Wojewody lub upoważnionego WKRM dotyczącej odwołania stanu podwyższonej gotowości podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

- **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**
  - Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
  - Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
  - Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
  - Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
  - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego;
  - Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.

- **OPIS POSTĘPOWANIA:**

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Uruchomienie działań	
Uzyskanie informacji o katastrofie, awarii technicznej lub o zdarzeniu mogącym spowodować stan zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób	Dyżurny WCZK,
Przekazanie informacji o zdarzeniu Wojewódzkiemu Koordynatorowi Ratownictwa Medycznego.	Dyrektor WBiZK, WKRM

Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o zaistniałej sytuacji kryzysowej. Przekazanie Wojewodzie oceny Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego, iż skutki zdarzenia mogą spowodować stan nagłego zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób.	Dyrektor WBiZK, WKRM
Podjęcie decyzji o zwołaniu doraźnego posiedzenia WZZK. Określenie czasu i miejsca posiedzenia, wskazanie osób włączonych doraźnie do pracy w Zespole. Wskazanie zakresu pozyskiwania informacji i analiz niezbędnych do zaplanowania działań w zakresie reagowania kryzysowego, które powinny być przedstawione podczas posiedzenia Zespołu.	Wojewoda, Dyrektor WZ Dyrektor WBiZK
Wystąpienie katastrofy naturalnej lub awarii technicznej oraz zdarzeń, które mogą spowodować stan nagłego zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób	
Nałożenie przez Wojewodę w drodze decyzji administracyjnej, na podmioty wykonujące działalność leczniczą na obszarze województwa obowiązku pozostawania w stanie podwyższonej gotowości w celu przyjęcia osób znajdujących się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.	Wojewoda WM (Dyrektor WZ) lub upoważniony WKRM w sytuacji nie cierpiącej zwłoki
Przygotowanie decyzji administracyjnych dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą działających na obszarze województwa. Decyzjom nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności.	Wojewoda WM (Dyrektor WZ) lub upoważniony WKRM w sytuacji nie cierpiącej zwłoki
Przekazanie decyzji Wojewody do podmiotów wykonujących działalność leczniczą.	WCZK
Zapewnienie obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach kryzysowych i monitorowanie realizacji decyzji Wojewody.	WB i ZK, WZ, WKRM, WCZK, PCZK
Przekazywanie meldunków doraźnych do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych wg wytycznych kierownika CZK.	Dyżurny CZK
Finansowanie zadań wynikających z decyzji Wojewody nałożonych na podmioty wykonujące działalność leczniczą.	W-M OW NFZ, WZ
Przekazanie decyzji Wojewody lub upoważnionego WKRM dotyczącej odwołania stanu podwyższonej gotowości podmiotów wykonujących działalność leczniczą	Wojewoda WM (Dyrektor WZ) lub upoważniony WKRM w sytuacji nie cierpiącej zwłoki
Zakończenie działań	
Ocena realizowanej procedury. Wprowadzenie ewentualnych zmian i uzupełnień do przedmiotowej procedury. Wskazanie wykonawców i trybu wprowadzenia zmian do procedury.	WBiZK, WZ

Załączniki nr 17. Wzór decyzji obowiązku pozostania w stanie podwyższonej gotowości
Załącznik nr 18. Wzór decyzji odwołania obowiązku pozostania w stanie podwyższonej gotowości,

8. SPO – 4

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 4	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA KOORDYNOWANIA DZIAŁAŃ RATOWNICTWA MEDYCZNEGO PRZEZ WOJEWÓDZKIEGO KOORDYNATORA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. **CEL PROCEDURY**: Koordynacja działań jednostek systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, jednostek współpracujących z systemem oraz podmiotów wykonujących działalność leczniczą

II. **UCZESTNICY PROCEDURY**: Wojewódzki Koordynator Ratownictwa Medycznego, jednostki systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, jednostki współpracujące z systemem oraz podmioty wykonujące działalność leczniczą

III. **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY**:

Uruchomienie procedury: zaistnienie zdarzenia wymagającego koordynacji działań medycznych.

Zakończenie procedury: udzielenie pomocy medycznej wszystkim poszkodowanym.

IV. **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 8 września 2006 r. r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego;
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.

V. **OPIS POSTĘPOWANIA**:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Uruchomienie działań	
Uzyskanie informacji o zdarzeniu mogącym spowodować stan zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób	WKRM
Przekazanie informacji o zdarzeniu Wojewódzkiemu Koordynatorowi Ratownictwa Medycznego.	Dyrektor WBiZK WKRM

8. SPO – 4

Wystąpienie zdarzenia, w następstwie którego znaczna liczba osób może potrzebować pomocy medycznej.	
1. Ocena sytuacji na podstawie uzyskiwanych informacji o: a) miejscu i rodzaju zdarzenia oraz liczbie osób znajdujących się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, b) liczbie i rodzaju zadysponowanych zespołów ratownictwa medycznego i jednostek współpracujących z systemem, c) gotowości szpitalnych oddziałów ratunkowych, jednostek organizacyjnych szpitali wyspecjalizowanych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego i innych jednostek organizacyjnych szpitali do przyjęcia osób znajdujących się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, d) gotowości jednostek współpracujących z systemem, o których do niesienia pomocy osobom znajdującym się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, e) czasowym całkowitym lub częściowym braku możliwości udzielania świadczeń zdrowotnych przez komórki organizacyjne szpitala wraz z informacją o przyczynie i przewidywanym okresie trwania tych ograniczeń, f) czasowym wyłączeniu z użycia aparatury wysokospecjalistycznej, w szczególności do dializoterapii, tomografu komputerowego, rezonansu magnetycznego, sprzętu do koronarografii i angioplastyki, g) liczbie aktualnie wolnych stanowisk intensywnej terapii, h) liczbie aktualnie wolnych miejsc szpitalnych na poszczególnych oddziałach, i) liczbie dostępnych zespołów ratownictwa medycznego j) liczbie sal operacyjnych i zabiegowych, zespołów operacyjnych, rodzajów zabiegów wykonywanych w danym oddziale szpitala, k) stanie zdrowia osób znajdujących się w stanie nagłego zagrożenia l) danych obejmujących, w miarę możliwości, imię, nazwisko, wiek i płeć osoby znajdującej się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego; 2. W przypadku konieczności postawienie w stan podwyższonej gotowości wszystkich lub niektórych podmiotów wykonujących działalność leczniczą – zgodnie z procedurą SPO-3. 3. Opracowanie meldunku dla Wojewody o zagrożeniu, podjętych działaniach i trudnościach w ich realizacji oraz o planowanych działaniach.	WKRM
Powstanie zdarzenia, powodującego stan zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób	
1. Przyjęcie informacji od dyżurnego WCZK o powstaniu zdarzenia, powodującego stan zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób. 2. Ocena sytuacji oraz możliwości organizacyjnych (personel medyczny, ambulanse, wyroby medyczne, miejsca w szpitalach, specjalistycznych ośrodkach itp.). 3. Koordynacja działań jednostek systemu PRM i jednostek współpracujących z systemem oraz szpitalami wyspecjalizowanymi w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego, a także innymi podmiotami leczniczymi. 4. Postawienie w stan podwyższonej gotowości wszystkich lub niektórych podmiotów wykonujących działalność leczniczą. 5. W przypadku wystąpienia zdarzeń powodujących stan nagłego zagrożenia zdrowotnego znacznej liczby osób lub innych zdarzeń, wymagających udziału zespołów ratownictwa medycznego spoza danego województwa, wojewódzki koordynator ratownictwa medycznego zwraca się do	WKRM

wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego z innego województwa o zadysponowanie zespołu ratownictwa medycznego. 6. Bieżące monitorowanie sytuacji. 7. Opracowanie meldunku dla Wojewody o zagrożeniu, podjętych działaniach i trudnościach w ich realizacji oraz planowanych działaniach. 8. Udzielenie pomocy medycznej wszystkim poszkodowanym.	
Zakończenie działań	
Ocena realizowanej procedury. Wprowadzenie ewentualnych zmian i uzupełnień do przedmiotowej procedury. Wskazanie wykonawców i trybu wprowadzenia zmian do procedury	WBiZK, Wydział Zdrowia

8. SPO – 5

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 5	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA WPROWADZENIA STANU KLĘSKI ŻYWIOŁOWEJ NA OBSZARZE WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. **CEL PROCEDURY**: określenie postępowania w sytuacji konieczności wystąpienia z wnioskiem do Rady Ministrów o wprowadzenie rozporządzeniem stanu klęski żywiołowej lub po wprowadzeniu takiego stanu na obszarze obejmującym terytorium województwa warmińsko-mazurskiego.

II. **UCZESTNICY PROCEDURY**: Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego(WB i ZK), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), Warmińsko – Mazurski Zespół Zarządzania Kryzysowego (WZZK), kierownicy wojewódzkich straży i inspekcji (wg właściwości).

III. **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

Uruchomienie procedury: decyzja Wojewody o zwołaniu posiedzenia WZZK podjęta w celu analizy zasadności wniosku o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej

Zakończenie procedury: odwołanie stanu klęski żywiołowej.

IV. **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r o stanie klęski żywiołowej.;
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych u zwierząt;
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu chorób zakaźnych u ludzi;
- Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne;
- Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniu;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

8. SPO – 5

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Uruchomienie działań	
Przekazanie informacji o zdarzeniu kryzysowym do WCZK. Informacja o podjętych działaniach przez szczebel zarządzania kryzysowego, który pierwszy otrzymał informację o zdarzeniu.	Informację przyjmuje dyżurny WCZK
Systematyczne informowanie Dyrektora WBiZK o zaistniałym zdarzeniu kryzysowym i jego przebiegu. Bieżące analizowanie przebiegu zdarzenia i kierunku jego rozwoju.	Dyżurny WCZK, Kierownicy Oddziałów WBiZK
Informowanie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o powstaniu, przebiegu i prognozach dot. zaistniałej sytuacji kryzysowej.	Dyrektor WBiZK
Ocena skutków i możliwości reagowania kryzysowego w zaistniałej sytuacji, obejmująca: – rozmiar zagrożenia, – dotychczasową skuteczność i efektywność działań, – posiadane możliwości materiałowe oraz stan zasobów, – potrzeby wsparcia w zakresie sił i środków.	WBiZK
Podjęcie decyzji o zwołaniu doraźnego posiedzenia WZZK (w uzasadnionej sytuacji). Określenie czasu i miejsca posiedzenia, wskazanie osób włączonych doraźnie do pracy w Zespole oraz zakresu informacji i analiz, które powinny być przygotowane i przedstawione podczas posiedzenia Zespołu.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Przekazanie informacji o posiedzeniu WZZK członkom Zespołu, protokólantowi oraz osobom włączonym doraźnie do pracy Zespołu.	WBiZK, WCZK
Zapewnienie ciągłego obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach. Aktualizacja prognozowania przebiegu zdarzenia.	WBiZK, WCZK, PCZK,
Określenie i przygotowanie logistycznego i informatycznego zabezpieczenia posiedzenia WZZK.	Dyrektor WBiZK
Posiedzenie WZZK: 1. analiza aktualnego stanu sytuacji kryzysowej, w tym rozpatrzenie ewentualnego wniosku jednostki samorządu terytorialnego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej, 2. określenie zakresu przedsięwzięć w ramach reagowania kryzysowego oraz wykonawców tych przedsięwzięć, 3. aktualizacja zasad współdziałania sił biorących udział w reagowaniu (w razie potrzeby), 4. wytyczne w zakresie monitorowania sytuacji kryzysowej, 5. analiza potrzeb pod kątem rozwiązań zawartych w ustawie o stanie klęski żywiołowej, 6. określenie zakresu udziału Sił Zbrojnych RP w wykonywaniu zadań związanych z zapobieganiem skutkom zdarzenia lub jego usunięcia (art. 18 ustawy),	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Członkowie WZZK, Wydział Prawny, WBiZK W-M UW

7. wytyczne w zakresie organizacji współdziałania ze środkami masowego przekazu w zakresie trybu i sposobu informowania o sytuacji kryzysowej, 8. wytyczne w zakresie przygotowania wniosku do Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej na obszarze całego lub części województwa warmińsko-mazurskiego, 9. analiza konieczności wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych (zakresu, określenie podmiotów i zwolnień).	
Przygotowanie wniosku o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej.	Dyrektor WBiZK
Zapewnienie ciągłości obiegu informacji o zaistniałych zdarzeniach kryzysowych.	WBiZK, WCZK, PCZK, inne podmioty
Przekazanie informacji o odbyciu posiedzenia WZZK. Przekazanie wniosku Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.	Dyrektor WBiZK
Wprowadzenie rozporządzeniem Rady Ministrów stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.	
Kolejne posiedzenia WZZK , zgodnie z przyjętym harmonogramem lub w reakcji na nagłą zmianę sytuacji, obejmujące: – sposób wprowadzenia niezbędnych ograniczeń praw i wolności człowieka i obywatela, – sposób realizacji wprowadzonych ograniczeń w transporcie, – sposób wprowadzenia ograniczeń w wykonywaniu usług pocztowych, – sposób wprowadzenia ograniczeń korzystania z wód oraz zmiany sposobu gospodarki wodnej, – sposób wprowadzenia ograniczeń wynikających z zagrożenia epidemicznego lub epizootycznego, – sposób realizacji ograniczeń wynikających z zagrożenia radiacyjnego.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Wprowadzenie niezbędnych ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela w granicach dopuszczonych w rozporządzeniu Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej w drodze rozporządzenia (zarządzenia) Wojewody. W rozporządzeniu (zarządzeniu) tym należy podać: – podstawę prawną, – określenie zakresu i rodzaju ograniczeń, – określenie obowiązanych podmiotów, – Miejsce, dzień i godzinę osobistego stawiennictwa do realizacji innych ograniczeń, – czas trwania ograniczeń, – pouczenie o odpowiedzialności karnej lub innych skutkach prawnych naruszenia rozporządzenia lub decyzji. Powyższe polecenia mogą być wydane ustnie, a następnie niezwłocznie potwierdzone na piśmie	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Wydział Prawny W-M UW
Przekazanie treści rozporządzenia (zarządzenia) Wojewody do redaktorów naczelnych dzienników oraz nadawców programów	Wojewoda Warmińsko-Mazurski

radiowych i telewizyjnych, celem nieodpłatnego podania do publicznej wiadomości	
Rozpatrywanie wniosków o udzielenie wsparcia w zakresie zarządzania kryzysowego zgłaszane przez samorządy oraz określenie sposobu ich realizacji i wykonawców (w razie potrzeby). Rozpatrywanie, w terminie 7 dni, odwołań od decyzji starosty i wójta (prezydenta, burmistrza) w sprawach ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, WZZK
Przekazanie do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji , w ciągu 3 dni, wniesionych odwołań od rozporządzenia lub decyzji Wojewody.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Wydział Prawny
Wystąpienie z wnioskiem o wykorzystanie sił i środków wojska w zakresie wsparcia działań administracji publicznej (w razie potrzeby).	Wojewoda / Dyrektor WBiZK
Wystąpienie do Prezesa Rady Ministrów z wnioskiem o udzielenie wsparcia w zakresie zarządzania kryzysowego lub ogłoszenie stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa lub jego części/stanu wyjątkowego (uzasadnionych sytuacjach).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Kierowanie działaniami wszystkich podmiotów (organów i jednostek organizacyjnych – art. 11 ustawy) w celu zapobieżenia skutkom klęsk żywiołowych oraz ich usunięcia.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Analiza funkcjonowania starostów w zakresie działań prowadzonych na obszarze powiatu w celu zapobiegania skutkom klęsk żywiołowych. W razie potrzeb zawieszenie uprawnień starosty (określone w art. 10, ust. 2 i 3) i wyznaczenie pełnomocnika do kierowania działaniami (w uzasadnionych sytuacjach).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Realizacja współdziałania i bieżącej wymiany informacji w zakresie przeciwdziałania klęskom żywiołowym z wojewodami sąsiadujących województw.	WBiZK W-M UW
Współpraca oraz koordynowanie działań organizacji społecznych, charytatywnych, fundacji i innych podmiotów w sferze zapobiegania skutkom klęski żywiołowej (koordynowanie - na wniosek lub za zgodą tych podmiotów).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, WBiZK
Zakończenie działań	
Ocena przydatności opracowanych procedur oraz określenie zakresu niezbędnych zmian i uzupełnień w dokumentacji planistycznej. Wskazanie wykonawców i trybu wprowadzenia zmian (w miarę potrzeb).	WBiZK

8. SPO – 6

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 6	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA WPROWADZENIA STANU WYJĄTKOWEGO NA OBSZARZE WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. CEL PROCEDURY: określenie postępowania po wprowadzeniu Rozporządzenia Prezydenta Rzeczpospolitej Polskiej o wprowadzeniu stanu wyjątkowego.

II. UCZESTNICY PROCEDURY: Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego(WB i ZK), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), Warmińsko – Mazurski Zespół Zarządzania Kryzysowego (WZZK), kierownicy wojewódzkich straży i inspekcji (wg właściwości), organy właściwe w sprawach odosobnienia.

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

Uruchomienie procedury: decyzja Wojewody o zwołaniu posiedzenia WZZK podjęta w celu wprowadzenia stanu wyjątkowego

Zakończenie procedury: odwołanie stanu wyjątkowego.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2002 r. o stanie wyjątkowym;
- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Uruchomienie działań	
Opublikowanie **Rozporządzenia Prezydenta RP** o wprowadzeniu stanu wyjątkowego, określające: – wprowadzenie stanu wyjątkowego na czas oznaczony, nie dłuższy niż 90 dni, – przyczyny wprowadzenia stanu wyjątkowego oraz czas trwania, – obszar na którym stan wyjątkowy jest wprowadzony,	

– rodzaje wprowadzonych ograniczeń wolności oraz praw człowieka i obywatela, – możliwości użycia oddziałów i pododdziałów sił Zbrojnych i Policji. Opublikowanie **Rozporządzenia Rady Ministrów**, określającego: – szczegółowy tryb, sposoby i zakres wprowadzenia ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela, – szczegółowe zasady użycia oddziałów i pododdziałów Sił Zbrojnych oraz możliwości użycia uzbrojonych oddziałów i pododdziałów Policji.	
Wprowadzenie rozporządzeniem Rady Ministrów stanu klęski żywiołowej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego	
Posiedzenie WZZK: 1. analiza opublikowanych Rozporządzeń dot. stanu wyjątkowego, 2. zadania w zakresie przygotowania obwieszczenia Rozporządzenia Prezydenta Rzeczpospolitej Polskiej o wprowadzeniu stanu wyjątkowego oraz innych aktów prawnych dotyczących tego stanu, 3. określenie zakresu działań przywracających konstytucyjny ustrój państwa, bezpieczeństwo obywateli lub porządek publiczny a w szczególności koordynację i kontrolę funkcjonowania administracji.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Członkowie WZZK, Wydział Prawny, WB i ZK W-M UW
Podanie do publicznej wiadomości w drodze obwieszczenia Rozporządzenia Prezydenta Rzeczpospolitej Polskiej o wprowadzeniu stanu wyjątkowego – przez rozplakatowanie w miejscach publicznych.	Wydział Prawny, Rzecznik Wojewody
Wprowadzenie niezbędnych ograniczeń wolności i praw człowieka i obywatela w granicach dopuszczonych w rozporządzeniu Rady Ministrów o wprowadzeniu stanu wyjątkowego w drodze rozporządzenia (zarządzenia) Wojewody. W rozporządzeniu (zarządzeniu) tym należy podać: – podstawę prawną, – określenie zakresu i rodzaju ograniczeń, – określenie obowiązanych podmiotów, miejsce, dzień i godzinę osobistego stawiennictwa do realizacji innych ograniczeń, – czas trwania ograniczeń, – pouczenie o odpowiedzialności karnej lub innych skutkach prawnych naruszenia rozporządzenia lub decyzji. Stosowanie dodatkowych ograniczeń dotyczących: • Ograniczenie dostępu do towarów konsumpcyjnych, poprzez całkowitą lub częściową reglamentację zaopatrzenia ludności (art. 21, pkt.1 ustawy), • Ograniczenie wolności działalności gospodarczej (art.21, pkt 2 ustawy), • Ograniczenie transportu na obszarze województwa (art.21, pkt 5 ustawy).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Wydział Prawny W-M UW
Przekazanie treści rozporządzenia (zarządzenia) Wojewody do redaktorów naczelnych dzienników oraz nadawców programów radiowych i telewizyjnych, celem nieodpłatnego podania do publicznej wiadomości	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Opracowanie Rozporządzenia Wojewody (**pełni funkcję organów cenzury i kontroli**), w którym stosownie do sytuacji należy uwzględnić:	Wojewoda Warmińsko-Mazurski,

– cenzurę prewencyjną środków społecznego przekazu obejmującą materiały prasowe w rozumieniu ustawy z dnia 26 stycznia 1984 Prawo prasowe ze zm., – kontrolę zawartości przesyłek, listów, paczek i przekazów przekazywanych w ramach usług pocztowych lub kurierskich, – kontrolę korespondencji telekomunikacyjnej i rozmów telefonicznych lub sygnałów przesyłanych w sieciach telekomunikacyjnych, – emisję sygnałów uniemożliwiających nadawanie lub odbiór przekazów radiowych i telewizyjnych, – organy administracji publicznej, którym Wojewoda powierza wykonywanie czynności technicznych, niezbędnych do prowadzenia cenzury lub kontroli, – ograniczenie działalności edukacyjnej poprzez okresowe zawieszenie zajęć dydaktycznych w szkołach (z wyłączeniami art.22, pkt 3 ustawy).	PP Poczta Polska, UKE Oddział w Olsztynie
Wszczęcie na wniosek właściwych organów prokuratury, Policji, ABW lub Służby Kontrwywiadu Wojskowego postępowania w sprawach odosobnienia (art. 17).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Wydawanie decyzji o odosobnieniu osób (zgodnie z dyspozycją art.17 ust. 3 ustawy).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Wykorzystanie sił i środków wojska i uzbrojonych formacji Policji w procesie reagowania kryzysowego (w razie potrzeby).	Wojewoda, Komendant Wojewódzki Policji, Dowódca 4W-MBOT
Analiza skuteczności funkcjonowania organów gmin, powiatów i samorządu województwa w realizacji zadań wynikających z wprowadzenia stanu wyjątkowego. W uzasadnionych przypadkach wnioskowanie do Prezesa RM o zawieszenie tych organów i ustanowienie w miejsce tych organów zarządu komisarycznego sprawowanego przez komisarza rządowego.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Zakończenie działań	
Ocena przydatności opracowanych procedur oraz określenie zakresu niezbędnych zmian i uzupełnień. Wskazanie wykonawców i trybu wprowadzenia zmian (w miarę potrzeb).	WBiZK, WOA

UWAGI:

1. Decyzje wydane przez organy władzy publicznej na podstawie ustawy o stanie wyjątkowym lub przepisów wykonawczych podlegają natychmiastowemu wykonaniu.
2. Jeżeli stan wyjątkowy został wprowadzony na obszarze jednego województwa lub jego części kompetencję Rady Ministrów przejmuje właściwy wojewoda.
3. Cenzura prewencyjna nie obejmuje należących do kościoła i innych związków wyznaniowych środków społecznego przekazu, służących wypełnianiu funkcji religijnych.

8. SPO – 7

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa Dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 7	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA ORGANIZACJI PROCESU KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ W SYTUACJI KRYZYSOWEJ NA OBSZARZE WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. **CEL PROCEDURY**: określenie organizacji oraz działania procesu komunikacji społecznej w sytuacjach kryzysowych.

II. **UCZESTNICY PROCEDURY**: Rzecznik prasowy wojewody warmińsko-mazurskiego, Oddział Komunikacji Społecznej Biura Wojewody, rzecznicy prasowi służb wiodących i współdziałających w ramach działań ratowniczych.

III. **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

Uruchomienie procedury: powstanie sytuacji kryzysowej lub zagrożenie jej powstaniem wymagające wprowadzenia zmian w sposobie prowadzenia komunikacji społecznej.

Zakończenie procedury: zakończenie informowania społeczeństwa o fazie likwidacji skutków zdarzenia kryzysowego..

IV. **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe;
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji zadań rzeczników prasowych w urzędach organów administracji rządowej;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

8. SPO – 7

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Przygotowanie działań	
Przygotowanie koncepcji komunikacji ze społeczeństwem w sytuacjach kryzysowych: – wytypowanie osób do współpracy z wydziałów W-M UW., – uzgodnienie zasad współdziałania z rzecznikami prasowymi poszczególnych wojewódzkich służb i inspekcji, – przygotowanie bazy ekspertów wewnętrznych i zewnętrznych do komentowania sytuacji kryzysowych, – okresowe uzgodnienia z przedstawicielami mediów lokalnych, – utrzymywanie w ciągłej aktualności bazy teleadresowej niezbędnej do wykorzystania w potencjalnej sytuacji kryzysowej, – bieżąca działalność edukacyjno – informacyjna.	Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, Oddział Komunikacji Społecznej W-M UW
Zapoczątkowanie działań (wystąpienie symptomów sytuacji kryzysowej)	
W przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia sytuacji kryzysowej lub informacji o jej wystąpieniu, od organów monitorujących zagrożenia, nawiązanie wstępnego kontaktu z rzecznikiem służby/instytucji wiodącej w przewidywanej sytuacji kryzysowej. Dokonanie niezbędnych uzgodnień.	Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Zapewnienie komunikacji społecznej w trakcie sytuacji kryzysowej	
Powołanie nieetatowego zespołu komunikacji społecznej stosownego do rodzaju sytuacji kryzysowej oraz przewidywanego zakresu działań.	Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Realizacja przygotowanej koncepcji komunikacji społecznej. Wprowadzanie niezbędnych poprawek modyfikacji do przygotowanej koncepcji komunikacji społecznej wynikłych z rozwoju sytuacji kryzysowej.	Oddział Komunikacji Społecznej W-M UW, rzecznicy prasowi służb i inspekcji
Koordynowanie działania systemu komunikacji społecznej adekwatnego do rodzaju sytuacji kryzysowej. Bieżące wprowadzanie niezbędnych zmian i modyfikacji do systemu komunikacji społecznej. Bieżące organizowanie współdziałania z rzecznikami organów samorządowych.	Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Ustalenie zasad, form komunikowania oraz częstotliwości kontaktów z mediami (komunikatów).	Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Zorganizowanie punktu informacyjnego o osobach poszkodowanych (w miarę potrzeb).	KDR / DO, Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego (zależnie od skali zdarzenia)
Wyznaczenie osób do kontaktu z mediami oraz uzgodnienie rejonów relacjonowania przebiegu sytuacji kryzysowej z Kierującym Działaniami Ratowniczymi/Dowódcą akcji-operacji.	KDR / DO na miejscu zdarzenia
Informowanie społeczeństwa o przebiegu sytuacji kryzysowej, konieczności określonego postępowania w danej sytuacji,	Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego,,

rozmiarze, warunkach i miejscach udzielania pomocy poszkodowanym.	rzecznicy prasowi służb i inspekcji
Organizowanie kontaktów z mediami członków Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Działania po zakończeniu aktywnej fazy reagowania kryzysowego	
Regularne informowanie społeczeństwa o usuwaniu skutków sytuacji kryzysowej oraz możliwości otrzymania pomocy ze strony organów administracji rządowej.	Oddział Komunikacji Społecznej W-M UW. Rzecznicy prasowi służb wojewódzkich i samorządów
Analiza działań z zakresu komunikacji społecznej na potrzeby doskonalenia funkcjonowania systemu w przyszłych działaniach kryzysowych.	Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Ocena i zakończenie działań	
Ocena przydatności opracowanych procedur oraz określenie zakresu niezbędnych zmian i uzupełnień. Wskazanie wykonawców i trybu wprowadzenia zmian (w miarę potrzeb).	WBiZK, Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

8. SPO – 8

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 8	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA DZIAŁANIA WOJEWÓDZKIEGO CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**	maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. **CEL PROCEDURY**: określenie zakresu, trybu i harmonogramu działania Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

II. **UCZESTNICY PROCEDURY**: Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego(WB i ZK), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), Warmińsko – Mazurski Zespół Zarządzania Kryzysowego (WZZK).

III. **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

Uruchomienie procedury: procedura funkcjonująca w trybie ciągłym.

Zakończenie procedury: procedura funkcjonująca w trybie ciągłym.

IV. **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 roku w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie poważnych awarii objętych obowiązkiem zgłoszenia do Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska Karta Realizacji Zadania Obrony Cywilnej;
- Umowa Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji i Telewizji Polskiej S.A. z dnia 14 października 2013r. dotycząca zintegrowanego systemu usług w ramach Regionalnego Systemu Ostrzegania.

V. **OPIS POSTĘPOWANIA:**

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Zakres czynności stałych realizowanych przez WCZK	
Prowadzenie meldunku z przebiegu dyżuru w EZD (Elektroniczne Zarządzania Dokumentacją).	Na bieżąco podczas dyżuru.

	Meldunek po zakończeniu dyżuru jest przekazywany w EZD do Dyżurnego Zmieniającego, a potem na stanowisko ds. obsługi WCZK oraz do kierownika OZK
Przyjmowanie, analizowanie i dystrybucja (zgodnie z właściwością terytorialną) wpływających komunikatów oraz ostrzeżeń hydrologicznych i meteorologicznych. W razie potrzeby publikowanie ostrzeżeń w Regionalnym Systemie Ostrzegania (RSO) oraz na stronie internetowej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.	Na bieżąco
Śledzenie informacyjnych mediów lokalnych i ogólnopolskich oraz portali internetowych w celu wychwycenia informacji na temat zdarzeń kryzysowych oraz sprawdzanie informacji przekazywanych przez środki masowego przekazu dotyczących zdarzeń o charakterze kryzysowym na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.	Na bieżąco.
– Przyjmowanie informacji o zdarzeniach (*realizacja Zarządzenia Nr 264 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;* – Weryfikacja zdarzeń. – Zbieranie uzupełniających informacji na temat zdarzeń. – Dokonywanie prognozy ich rozwoju. – Zbieranie danych dotyczących stanu zaangażowanych sił i środków w ramach reagowania i likwidacji skutków zdarzeń. – Przekazywanie powiadomień sms-owych (poprzez aplikację Samorządowy Informator SMS *SISM)* do Kierownictwa WB i ZK oraz Kierownika OZK nt. zdarzeń kryzysowych występujących na obszarze województwa. – Sporządzanie raportów doraźnych/dobowych/ sytuacyjnych poprzez Centralną Aplikację Raportującą do instytucji szczebla rządowego <u>*Uwaga:*</u> *Wykaz instytucji, służb, straży i inspekcji wraz z danymi teleadresowymi służącymi do pozyskiwania i wymiany informacji o zdarzeniach zawarte są w Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego oraz w bazie teleadresowej WCZK.*	Systematycznie, po otrzymaniu informacji o zaistnieniu zdarzenia. **(sygnały o zagrożeniach bombowych przekazywane są do oddziału ABW)**
Przyjmowanie informacji okresowych od służb dyżurnych: – KWP Olsztyn – WSKR Olsztyn – CZK UM Olsztyn – W-M OSG Kętrzyn – CZK Elbląg / okresowo od innych podmiotów na podstawie decyzji Kierownika OZK. Weryfikacja raportów dobowych sporządzanych w Centralnej Aplikacji Raportującej przez PCZK.	W cyklu codziennym w godz. 7.00-7.30 18.30-19.00 Na bieżąco.

8. SPO – 8

Prowadzenie stałego monitoringu zagrożenia powodziowego oraz meteorologicznego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego oraz w pozostałej części kraju (w miarę potrzeb) poprzez wykorzystanie aplikacji przygotowanej przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej tj. przez HYDROMONITOR - IMGW.	Na bieżąco.
Prowadzenie ciągłego nasłuchu w Sieci Radiotelefonicznej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.	W systemie ciągłym
Sporządzanie raportu dobowego w Centralnej Aplikacji Raportującej do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.	Na bieżąco
Sporządzenie informacji dobowej dla Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sytuacji w województwie.	Podczas dyżuru w godz. 20.00-8.00, stan na godz. 7.30
Przyjmowanie informacji oraz prowadzenie statystyk: – osób zmarłych na skutek wychłodzenia organizmu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, – utonięć na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, – zatruć tlenkiem węgla na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, – zatruć tzw. dopalaczami.	W systemie ciągłym WCZK Stanowisko ds. obsługi WCZK
Sprawdzenie funkcjonowania łączności radiowej ze starostwami powiatowymi (zgodnie z harmonogramem okresowym).	8.00-8.30 każda środa
Obsługa Infolinii dla osób bezdomnych (przyjmowanie zgłoszeń i udzielanie informacji). Dokumentowanie podjętych działań oraz ich efektów w Rejestrze udzielonej pomocy osobom bezdomnym z pomocą infolinii.	Okresowo – w czasie działania infolinii *(listopad-marzec)*
Udział w przekazywaniu informacji dotyczących danych osobowych na potrzeby ambasad (pośredniczenie w przekazywaniu informacji z Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców).	Na pisemne zapotrzebowanie ambasad.
Odbieranie zawiadomień o zgromadzeniu publicznym (tryb uproszczony), przekazywanie informacji nt. planowanego zgromadzenia do właściwej Komendy Policji oraz umieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego informacji o terminie i miejscu zgromadzenia.	W przypadku, gdy w danej gminie nie ma zorganizowanego gminnego/miejskiego centrum zarządzania kryzysowego zawiadomienia przekazywane są przez organizatorów do WCZK.
Wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem po godzinach urzędowania stałej obsługi kancelaryjnej Urzędu.	Poza godzinami funkcjonowania kancelarii ogólnej W-M UW
Obsługiwanie elektronicznej poczty niejawnej SNPI OPAL w celu przesyłania i odbierania dokumentów niejawnych.	Gotowość ciągłą
Pełnienie roli Stałego Dyżuru Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w stanie stałej gotowości obronnej państwa- w celach szkoleniowych, kontrolnych lub sprawdzających oraz w	W stanie stałej gotowości obronnej państwa. W stanie podwyższania gotowości obronnej państwa

czasie podwyższania gotowości obronnej państwa na polecenie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.	
Działanie Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego po zaistnieniu zdarzenia o znamionach zdarzenia kryzysowego.	
– Przyjęcie informacji o zdarzeniu. – Określenie jego miejsca, czasu zaistnienia zdarzenia. – Określenie aktualnego stanu. – Prognozowanie rozwoju. – Ustalenie stanu zaangażowanych sił i środków do likwidacji skutków.	Dyżurny CZK -natychmiast po uzyskaniu informacji
Weryfikacja informacji o zdarzeniu i kompletowanie informacji dotyczących zdarzenia (z możliwych źródeł).	Dyżurny CZK -natychmiast po uzyskaniu informacji
Sprawdzenie stanu zaangażowania w likwidację skutków zdarzenia podmiotów administracji samorządowej (właściwej terytorialnie) oraz sprawdzenie istnienia pilnych potrzeb ze strony sił reagujących.	Dyżurny CZK -natychmiast po uzyskaniu informacji
Poinformowanie kadry kierowniczej WBiZK o zaistniałym zdarzeniu i jego przebiegu za pomocą powiadomień sms-owych (SISMS) bądź inną drogą.	Dyżurny CZK – natychmiast po zebraniu informacji umożliwiających ocenę zdarzenia.
Realizacja dalszych czynności zgodnie z wytycznymi kierownictwa WBiZK: – dalsza weryfikacja i uszczegółowianie informacji o zdarzeniu i jego rozwoju (w miarę potrzeb), – sporządzenie raportu doraźnego poprzez Centralną Aplikację Raportującą do RCB o zaistniałym zdarzeniu.	Po otrzymaniu dyspozycji
Monitorowanie przebiegu zdarzenia na podstawie informacji od służb dyżurnych wojewódzkich służb, straży i inspekcji oraz innych pomiotów (wg wskazań siatki bezpieczeństwa). Sporządzanie raportów sytuacyjnych w Centralnej Aplikacji Raportującej na polecenie Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.	W systemie ciągłym
Systematyczne informowanie o przebiegu zdarzenia i likwidacji jego skutków kierownictwa WBiZK oraz innych podmiotów w miarę potrzeb.	W systemie ciągłym
Bieżące dokumentowanie usuwania skutków zdarzenia.	W systemie ciągłym
Działanie Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w przypadku zaistnienie zdarzenia o cechach zdarzenia masowego	
Wykonywanie czynności ujętych w dziale Działanie WCZK po zaistnieniu zdarzenia o znamionach zdarzenia kryzysowego	
Powiadomienie członków Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego o terminie i miejscu posiedzenia oraz przygotowania do posiedzenia – wg wytycznych przewodniczącego WZZK.	Po otrzymaniu wytycznych od przewodniczącego WZZK
Wzmocnienie składu obsady dyżurnej WCZK.	Po decyzji o wzmocnieniu.

Powiadomienie pracowników wydziału wzmacniających skład WCZK w godzinach po godzinach pracy (wg. wytycznych dyrektora WBiZK).	
Wykonywanie doraźnych poleceń Przewodniczącego WZZK oraz członków WZZK.	W miarę potrzeb
Realizowanie i przekazywanie poleceń otrzymywanych z RCB.	W miarę potrzeb
Działanie Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego dotyczące informowania społeczeństwa o zagrożeniach poprzez wykorzystanie Regionalnego Systemu Ostrzegania (RSO).	w miarę potrzeb, decyzja dyrektora lub dyżurnego WCZK
Przyjęcie informacji o zdarzeniu/ komunikatu/ ostrzeżenia meteorologicznego/hydrologicznego, które wymaga publikacji w Regionalnym Systemie Ostrzegania (RSO).	Dyżurny WCZK
Wagę komunikatów nadaje się poprzez odpowiednie oznaczenie w polu „ALARM RSO". O przyznaniu komunikatowi danej wagi decyduje dyżurny/Kierownik OZK/Dyrektor WBiZK. Decyzję należy podjąć biorąc pod uwagę rodzaj i zasięg zagrożenia lub zdarzenia, a także możliwe skutki dla ludności, środowiska i infrastruktury. Wyróżniamy następujące typy komunikatów: • **Powiadomienia** - są rozpowszechniane za pośrednictwem telegazety w programach regionalnych w sposób zregionalizowany, w pozostałych programach nadawanych w MUX-3, aplikacji mobilnych, serwisów na Platformie Hybrydowej TVP, strony internetowej WM UW. Dyżurny sam decyduje o umieszczeniu komunikatu w RSO. • **Ostrzeżenia** - są rozpowszechniane za pośrednictwem telegazety w programach regionalnych w sposób zregionalizowany, w pozostałych programach nadawanych w MUX-3, aplikacji mobilnych, serwisów na Platformie Hybrydowej TVP, strony internetowej WM UW oraz napisów DVB w programach regionalnych w sposób zregionalizowany. O umieszczeniu komunikatu w RSO decyduje kierownik oddziału lub dyrektor wydziału. • **Ostrzeżenia Alarmowe** - są rozpowszechniane za pośrednictwem telegazety w programach regionalnych w sposób zregionalizowany, w pozostałych programach nadawanych w MUX-3, aplikacji mobilnych, serwisów na Platformie Hybrydowej TVP, strony internetowej WM UW oraz napisów DVB w programach regionalnych w sposób zregionalizowany, napisów DVB w pozostałych programach nadawanych w naziemnym multipleksie cyfrowym MUX-3 w sposób zregionalizowany oraz sms-ów (decyduje MSWiA). O umieszczeniu komunikatu w RSO decyduje kierownik oddziału lub dyrektor wydziału.	Dyżurny WCZK Kierownik oddziału Dyrektor wydziału
Działanie Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego dotyczące ostrzegania i alarmowania ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza.	

8. SPO – 8

Przyjęcie informacji o zagrożeniu oraz nakazie natychmiastowego włączenia odbiorników KF radiowej sieci ostrzegania na terenie województwa od RCB. Uruchomienie urządzeń KF radiowej sieci ostrzegania po uzyskaniu komunikatu z RCB o konieczności uruchomienia systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania o zagrożeniu z powietrza. W przypadku zidentyfikowania zagrożenia, system powszechnego ostrzegania i alarmowania o zagrożeniu z powietrza uruchamiany jest w trybie doraźnym.	Dyżurny WCZK -natychmiast po uzyskaniu informacji
W przypadku wprowadzenia stanu nadzwyczajnego w związku z zagrożeniem z powietrza, system uruchamiany jest na stałe. WCZK prowadzi nasłuch w trybie całodobowym.	Dyżurny WCZK – w systemie ciągłym
Poinformowanie służb: PSP, PRM, Policji, 4W-MBOT o zaistniałym zagrożeniu.	Dyżurny WCZK -natychmiast po uzyskaniu informacji
Wysłanie przez dyżurnego WCZK komunikatu (sms) o zagrożeniu do PCZK. Uruchomienie procedury alarmowania ludności cywilnej przez dyżurnego PCZK poprzez ogłoszenie alarmu po otrzymaniu z WCZK komunikatu radiowego o zagrożeniu.	Dyżurny WCZK - natychmiast po uzyskaniu informacji
W przypadku braku posiadania odbiornika KF przez określone PCZK, procedurę alarmowania ludności cywilnej na terenie zagrożonego powiatu uruchamia dyżurny WCZK lub rozpowszechnienia sygnał o zagrożeniu w sieci alarmowania wojewody.	Dyżurny WCZK – w miarę potrzeb
Uruchomienie procedury alarmowania ludności na terenie zagrożonego powiatu lub rozpowszechnienie sygnału o zagrożeniu w sieci alarmowania wojewody.	Dyżurny WCZK - natychmiast po uzyskaniu informacji
Przyjmowanie aktualnych informacji o zagrożeniach z RCB.	Dyżurny WCZK – w systemie ciągłym
Odwołanie alarmu przez WCZK po otrzymaniu komunikatu radiowego z Ośrodka Ostrzegania Ośrodka Dowodzenia i naprowadzania/ Mobilnej Jednostki Dowodzenia Operacjami Powietrznymi/ Regionalnego Ośrodka Dowodzenia i Naprowadzania (ODN/MJDOP/RODN).	Dyżurny WCZK - natychmiast po uzyskaniu informacji
Wyłączenie odbiorników KF radiowej sieci ostrzegania o zagrożeniu z powietrza po otrzymaniu odpowiedniego komunikatu z RCB.	Dyżurny WCZK - natychmiast po uzyskaniu informacji

UWAGI:

1. W trakcie pełnienia dyżuru w WCZK sporządza się następujące dokumenty (meldunki) pisemne:
   - Meldunek z przebiegu dyżuru w Centrum Zarządzania Kryzysowego.
   - Raport dobowy dla Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.
   - Informacja dobowa dla Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.
2. W przypadku otrzymania sygnału o zaistnieniu zagrożenia bombowego, niezwłocznie przekazać informacje do służby dyżurnej Oddziału ABW w Olsztynie.
3. W przypadku zaistnienia konieczności ewakuacji WCZK ze stałego miejsca rozmieszczenia zastosowanie znajduje Procedura Ewakuacji Pracowników Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, która znajduje się w Planie Ewakuacji Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.

8. SPO – 9

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 9	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA PRZEKAZYWANIA POMOCY RZECZOWEJ I FINANSOWEJ POSZKODOWANYM W WYNIKU KLĘSK ŻYWIOŁOWYCH I KATASTROF**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. **CEL PROCEDURY**: określenie sposobu pozyskania i dystrybucji humanitarnej pomocy rzeczowej dla poszkodowanych w wyniku klęsk żywiołowych i katastrof na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

II. **UCZESTNICY PROCEDURY**: Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego(WB i ZK), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), Warmińsko – Mazurski Zespół Zarządzania Kryzysowego (WZZK), Oddział Komunikacji Społecznej Biura Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, Wydział Polityki Społecznej (WPS W-M UW),Gminne/Miejskie Ośrodki Pomocy Społecznej/Centrum Usług Społecznych, współdziałające organizacje pomocy charytatywnej, media.

III. **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

Uruchomienie procedury: uruchomienie działań miejskich/gminnych komisji szacowania szkód i strat powstałych w wyniku klęsk żywiołowych i katastrof.

Zakończenie procedury: zakończenie(rozliczenie) akcji dystrybucji pomocy finansowej i rzeczowej.

IV. **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

- Rozporządzenie Rady (WE) nr 1257/96 z dnia 20 czerwca 1996 r. dotyczące pomocy humanitarnej;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o organizacjach pożytku publicznego i wolontariacie;
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych;
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r., o samorządzie województwa;
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

8. SPO – 9

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
1. Określenie zakresu pomocy niezbędnej poszkodowanym.	
Określenie zakresu i rekomendowanego asortymentu pomocy rzeczowej dla poszkodowanych na podstawie informacji z organów samorządu terytorialnego (wyników działania komisji właściwych w sprawach szacowania strat i szkód).	Na podstawie protokołów z wywiadu środowiskowego realizowanego przez organy pomocy społecznej oraz zebranych oświadczeń o stratach
Zorganizowanie lokalnej inicjatywy w zakresie zbiórki niezbędnej pomocy rzeczowej przy pomocy środków masowego przekazu (z wykorzystaniem dostępnych środków komunikowania społecznego)	Komórka właściwa ds. pomocy społecznej w mieście/gminie
Przygotowanie niezbędnego zaplecza logistycznego do przyjęcia i dystrybucji pomocy rzeczowej (na każdym szczeblu- w zależności od zasięgu akcji). W samorządach nie dysponujących właściwym zapleczem logistycznym zadanie realizuje się we współdziałaniu ze współdziałającymi organizacjami humanitarnymi.	Komórka właściwa ds. pomocy społecznej w mieście/gminie
Zgłoszenie potrzeb z terenu miasta/gminy do koordynatora akcji niesienia pomocy humanitarnej na szczeblu wojewódzkim. Koordynację działań na szczeblu wojewódzkim prowadzi WBiZK we współdziałaniu z Wydziałem Polityki Społecznej i Oddziałem Komunikacji Społecznej Biura Wojewody.	Komórka właściwa ds. pomocy społecznej w mieście/gminie
2. Organizacja dystrybucji pomocy finansowej dla poszkodowanych.	
Podjęcie uchwały przez jednostkę samorządu terytorialnego w sprawie udzielenia pomocy finansowej poszkodowanym w formie dotacji celowej przyznanej jednostce samorządu terytorialnego	Samorząd Wojewódzki, powiatowy, gminny
Podpisanie umowy, będącej podstawą do przekazania środków finansowych, przez jednostki samorządu terytorialnego. Umowa, o której mowa określa w szczególności wysokość dotacji i jej cel lub zakres rzeczowy zadania, termin jej wykorzystania jednak nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku oraz termin i sposób jej rozliczenia i zwrotu niewykorzystanych środków. Ponadto strony mogą w niej zawrzeć inne według nich ważne informacje	Samorząd wojewódzki, powiatowy gminny
Akcja dystrybucji pomocy finansowej na terenach dotkniętych klęską żywiołową lub katastrofą Wypłata pomocy: na podstawie decyzji administracyjnej lub innej formy przyjętej przez właściwy organ samorządu terytorialnego [15]	Właściwy organ samorządu terytorialnego

[15] UWAGA: oprócz ścieżki postępowania, wynikającej z niniejszej procedury, w myśl przepisów ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach prowadzenia zbiórek publicznych (Dz.U. z 2014 r., poz. 498) może zostać przeprowadzona zbiórka publiczna. Zbiórkę tego typu mogą prowadzić podmioty wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (art. 3 ust. 2 i 3), pozyskując w ten sposób środki finansowe i rzeczowe od indywidualnych darczyńców. Wojewoda, w granicach wynikających z przepisów prawa, może na zasadzie partnerstwa (w oparciu o

Zakończenie i rozliczenie akcji dystrybucji pomocy finansowej (na podstawie dowodów księgowych przedstawionych przez podmiot dotowany)	Właściwy organ samorządu terytorialnego
3. Organizacja dystrybucji rzeczowej pomocy dla poszkodowanych.	
Zorganizowanie we współdziałaniu z organizacjami humanitarnymi oraz lokalnymi mediami akcji zbiórki pomocy humanitarnej dla poszkodowanych: – wyznaczenie, zorganizowanie i poinformowanie o punktach zbiórki pomocy humanitarnej; – zorganizowanie przyjęcia, przechowywania i ewidencji zebranej pomocy rzeczowej.	WBiZK W-M UW na szczeblu wojewódzkim MOPS/GOPS - na szczeblu samorządu
Koordynacja działań i wskazanie punktów przyjęcia pomocy rzeczowej dla podmiotów organizujących akcję pomocy spoza województwa warmińsko-mazurskiego Zorganizowanie transportu pomocy rzeczowej zebranej na terenie województwa do punktów docelowych/przyjęcia pomocy rzeczowej w rejonach dystrybucji pomocy rzeczowej.	WBiZK na szczeblu wojewódzkim MOPS/GOPS na szczeblu samorządu
Organizacja przyjęcia pomocy rzeczowej oraz jej przechowywania na terenie miasta/gminy (w tym, sporządzenie wykazu przyjętego asortymentu pomocy rzeczowej).	Właściwa komórka samorządu terytorialnego
Akcja dystrybucji pomocy rzeczowej na terenach dotkniętych klęską żywiołową lub katastrofą. Dystrybucja pomocy: na podstawie decyzji administracyjnej lub innej formy przyjętej przez właściwy organ samorządu terytorialnego.	Właściwy organ samorządu terytorialnego
Zakończenie akcji dystrybucji pomocy rzeczowej: – rozliczenie rozdysponowanego asortymentu; – weryfikacja prawidłowości procesu rozdziału i dystrybucji pomocy rzeczowej.	Wójt/burmistrz

zgromadzone dane), przekazywać organizatorom zbiórek, informacje o aktualnych potrzebach spowodowanych klęską. Informacje o prowadzonych zbiórkach publicznych publikowane są w na stronie zbiorki.gov.pl.

Niniejsza procedura (SPO - 9) nie wyłącza stosowania zwykłego trybu pomocy na wypadek klęsk żywiołowych, stosowanego przez wojewodę.

8. SPO – 10

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 10	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA DZIAŁANIA W PRZYPADKU MASOWEGO NAPŁYWU CUDZOZIEMCÓW NA TERYTOTRIUM RP**	Czerwiec 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. CEL PROCEDURY: Określenie sposobu postępowania z cudzoziemcami masowo przybyłymi na terytorium województwa warmińsko-mazurskiego.

II. UCZESTNICY PROCEDURY: Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, Minister Spraw Zagranicznych, Minister Energii, Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Dyrektor RCB, Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców, Wydział Polityki Społecznej, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Straż Graniczna, , Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty, Komendant Wojewódzki Policji, Komendant Wojewódzki PSP, Warmińsko-Mazurski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny, Wojskowe Centrum Rekrutacji, 4 Warmińsko-Mazurska Brygada Obrony Terytorialnej, Ministerstwo Edukacji i Nauki, Ministerstwo Zdrowia, Jednostki Samorządu Terytorialnego, Ministerstwo Obrony Narodowej

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

Uruchomienie procedury: przybycie na terytorium RP cudzoziemców masowo opuszczających kraj pochodzenia z powodu obcej inwazji, wojny, wojny domowej, przyczyn ekonomicznych, konfliktów etnicznych lub rażących naruszeń praw człowieka. Rozmieszczenie i zabezpieczenie pobytu cudzoziemców na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

Zakończenie procedury: opuszczenie przez organizowane grupy uchodźców terenu województwa lub/i adaptacja do funkcjonowania w społeczeństwie.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

- Konwencja dotycząca statusu uchodźców, sporządzona w Genewie dnia 28 lipca 1951;
- Dyrektywa Rady 2001/55/WE z dnia 20 lipca 2001 r. w sprawie minimalnych standardów przyznawania tymczasowej ochrony na wypadek masowego napływu wysiedleńców oraz środków wspierających równowagę wysiłków między Państwami Członkowskimi związanych z przyjęciem takich osób wraz z jego następstwami;
- Konwencja wykonawcza z dnia 19 czerwca 1990 r. do Układu Schengen z dnia 14 czerwca 1985 r. między Rządami Państw Unii Gospodarczej Beneluksu, Republiki Federalnej Niemiec oraz Republiki Francuskiej w sprawie stopniowego znoszenia kontroli na wspólnych granicach;
- Rozporządzenie nr 562/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 marca 2006 r. ustanawiające wspólnotowy kodeks zasad regulujących przepływ osób przez granice – kodeks graniczny Schengen;
- Ustawa z dnia 12 października 1990 r. o ochronie granicy państwowej;

- Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe;
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach.
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Zarządzenie nr 67 Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 października 2014 r. w sprawie organizacji i trybu pracy Rządowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Zebranie informacji o zdarzeniu i dotychczasowych działaniach organów zaangażowanych w monitorowanie sytuacji cudzoziemców. Bieżąca analiza sytuacji cudzoziemców przebywających w obiektach W-M OSG.	WCZK, Straż Graniczna, Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców W-M UW, WCZK PUW
Przygotowanie analizy zagrożenia i możliwości przeciwdziałania na poziomie wojewódzkim, z uwzględnieniem: – rodzaju i skali oraz przewidywanego obszaru, na który mogą przybyć cudzoziemcy oraz sposobu i miejsca przekroczenia granicy, – możliwych do podjęcia kroków w celu ograniczenia migracji lub opanowania sytuacji.	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Wydział Polityki Społecznej, Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców W-M UW, Komendant Straży Granicznej, Komendant Wojewódzki Policji, 4 Warmińsko-Mazurska Brygada Obrony Terytorialnej, Państwowa Straż Pożarna
Przekazanie Przewodniczącemu WZZK wniosków z dokonanej analizy i rekomendacji dla zwołania posiedzenia zespołu, w celu: – organizacji przyjęcia i pobytu na terytorium województwa zwiększonej liczby cudzoziemców, – ewentualnego wniosku do MSWiA o przywrócenie kontroli granicznej na granicach RP w związku z przewidywanym rozwojem zagrożenia.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – *według SPO – 1*.	
Przegląd planów i procedur ZK oraz wdrożenie przedsięwzięć mających na celu podniesienie poziomu bezpieczeństwa, w tym ochrony infrastruktury krytycznej na terenie województwa we współdziałaniu z właścicielami samoistnymi IK (zgodnie z ustaleniami WZZK).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Komenda Wojewódzka Policji, właściciele IK
Etap I – przygotowanie tymczasowego punktu przyjęcia cudzoziemców, ośrodków dla cudzoziemców.	
Przygotowanie obiektów na terenie województwa do przyjęcia i zabezpieczenia pobytu zwiększonej liczby cudzoziemców na podstawie umów wojewody oraz	

poleceń wydanych samorządom i jst. (w internatach, ośrodkach wypoczynkowych, schroniskach i zakładach resocjalizacyjnych będących we właściwości Ministra Sprawiedliwości, itp.)	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Aktualizacja poziomu dostaw energii elektrycznej, wody pitnej i usług sanitarno-higienicznych (przygotowanie aneksów do obowiązujących umów).	
Zebranie ofert we współpracy z organami samorządowymi od właścicieli obiektów, którzy wyrażają zgodę na przyjęcie i zabezpieczenie pobytu cudzoziemców.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski (Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Wydział Zdrowia, Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców, Wydział Polityki Społecznej, Wydział Finansów, Biuro Wojewody-Rzecznik Prasowy), Wojewódzka Komenda Policji, Wojewódzka Państwowa Straż Pożarna
Wytypowanie obiektów z przeznaczeniem na centralne punkty recepcyjne lub ośrodki dla cudzoziemców.	
Zebranie ofert i przygotowanie wykazu firm z terenu województwa świadczących usługi hotelowe, żywienia zbiorowego i cateringu.	
Wyposażenie obiektów (gdy nie będą wyposażone- w razie konieczności wystąpienie do KPRM o udostępnienie zasobów rezerw materiałowych) w niezbędny sprzęt umożliwiający zakwaterowanie, przeprowadzenie badań medycznych, zbiorowe żywienie.	
Pozyskiwanie i skierowanie środków zbiorowego transportu drogowego do przewozu cudzoziemców z obozowiska do innych wytypowanych obiektów na terenie województwa: -zebranie ofert od przewoźników we współpracy z organami samorządowymi, - przygotowanie wykazu firm w tym zakresie.	
Analiza stopnia zabezpieczenia środków w budżecie Wojewody, wnioskowanie do Ministra Finansów o uzupełnienie budżetu o środki na realizację ustawowych zadań gmin w przypadku niedoboru środków	
Informowanie społeczeństwa o sytuacji oraz podjętych działaniach w zakresie zabezpieczenia pobytu zwiększonej liczby cudzoziemców	
Zapewnienie bieżącego przekazywania informacji między organami administracji publicznej zaangażowanymi w przygotowanie i realizację procedury.	
Uzgodnienie z Policją i PSP kwestii porządku publicznego i bezpieczeństwa pożarowego.	
Wyznaczenie osoby właściwej do udzielenia pomocy Szefowi UdSC w procesie przyjęcia cudzoziemców w obiekcie/obiektach **(w razie wystąpienia takiej konieczności).**	

8. SPO – 10

Analiza zwiększonych potrzeb w zakresie opieki zdrowotnej i pomocy psychologicznej.	
Koordynacja pomocy ze strony organizacji pozarządowych.	
W przypadku dalszego napływu cudzoziemców oraz braku miejsc w wytypowanych obiektach stałych konieczne będzie zorganizowanie tymczasowego obozowiska lub tymczasowych obozowisk:	
Wskazanie terenu obozowiska na podstawie wcześniej zebranych i zaktualizowanych danych (we współpracy z organami samorządowymi).	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Wystąpienie z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej lub Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o pomoc sprzętową, osobową i materiały kwaterunkowe w organizacji obozowiska.	
Działania w celu zorganizowania tymczasowego obozowiska w uzgodnieniu z przedstawicielem Szefa UdSC, w tym:	
Wygrodzenie terenu, rozstawienie namiotów wieloosobowych, wyposażenie obozowiska w niezbędny sprzęt	KW PSP w uzgodnieniu z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim
Zorganizowanie i zapewnienie wyżywienia,	Wojewoda Warmińsko-Mazurski w uzgodnieniu z przedstawicielem Szefa UdSC
Zapewnienie dostaw energii elektrycznej, wody pitnej i usług sanitarno-higienicznych.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Zapewnienie opieki zdrowotnej i pomocy psychologicznej	Szef UdSC/ Wojewoda Warmińsko-Mazurski we współpracy z MZ, MON
Zabezpieczenie medyczne (ambulatorium wojskowe, cywilne okoliczne placówki medyczne/szpitalne, ewakuacja medyczna – wojskowy i cywilny sanitarny transport kołowy oraz LPR	Podmiot zapewniający opiekę medyczną, z którym umowę na świadczenie medyczne zawarł Szef UdSC lub według wytycznych MZ i MSWiA, np. wskazania placówek medycznych
Pomoc psychologiczna poprzez wykorzystanie ośrodków interwencji kryzysowej (OIK), kwalifikowanego personelu (na podstawie wcześniej zawartych porozumień) organizacji pozarządowych, stowarzyszeń, kościołów, organizacji pożytku publicznego i wolontariatu.	Wojewoda W-M,WBiZK,WPS/ zespoły psychologów zorganizowane przez wojewodę/ właściwy terytorialnie organ administracji samorządowej/ właściwy terytorialnie kierownik OIK
Zorganizowanie zajęć rekreacyjno-sportowych dla dzieci i młodzieży przebywających w tymczasowych obozowiskach oraz miejscach czasowego pobytu.	W-M Kurator Oświaty, Jednostki Samorządu Terytorialnego (pomoc społeczna), Wydział Polityki Społecznej W-M UW
Objęcie dzieci i młodzieży cudzoziemców systemem światy w publicznych szkołach i placówkach edukacyjnych	
Sprawowanie zapobiegawczego oraz bieżącego nadzoru sanitarnego w zakresie przestrzegania wymagań higieniczno-sanitarnych i zdrowotnych.	WSSE (Warmińsko-Mazurski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny)

Monitorowanie sytuacji epidemiologicznej w oparciu o informacje pochodzące od osób udzielających świadczeń zdrowotnych funkcjonujących na przejściach granicznych, ośrodkach pobytowych, tymczasowych obozowiskach.	
Koordynacja wsparcia ze strony organizacji pozarządowych, w tym: wykorzystanie zasobów kwaterunkowych organizacji, wykorzystanie doświadczeń i procedur np. PCK w organizacji ośrodków/obozowisk, pomoc językowa oraz w organizacji i funkcjonowaniu ośrodka/obozowiska.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski Wydział Polityki Społecznej W-M UW
Przeprowadzenie czynności kontrolno-rozpoznawczych w zakresie bezpieczeństwa pożarowego w obiektach wytypowanych na ośrodki dla cudzoziemców i obozowiska. Zapewnienie bezpieczeństwa pożarowego w miejscach pobytu cudzoziemców.	Komendant Wojewódzki PSP
Etap II – zakończenie działań pomocowych i aktywizacja cudzoziemców w ramach ochrony czasowej na terenie kraju	
Analiza możliwości przyjęcia cudzoziemców na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego jeśli nie zostało to ustalone w ramach realizacji zadań określonych w I etapie	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Wojewódzka Państwowa Straż Pożarna,
Włączenie w system wypłaty świadczeń w ramach zasiłków rodzinnych cudzoziemców spełniających niezbędne kryteria oraz zorganizowanie pomocy dla dzieci cudzoziemców w przypadku niemożności zapewnienia opieki i wychowania przez ich biologicznych rodziców: - realizacja zaleceń Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej co do postępowania w celu ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych dla cudzoziemców oraz pomocy pozostawionym bez opieki dzieciom cudzoziemców.	4 Warmińsko- Mazurska Brygada Obrony Terytorialnej
Rozpoznawanie, zapobieganie i zwalczanie zagrożeń dla bezpieczeństwa wewnętrznego państwa, mogących wystąpić w związku z masowym napływem cudzoziemców na terytorium RP.	ABW, Policja
Informowanie społeczeństwa o sytuacji oraz podjętych działaniach w zakresie zabezpieczenia pobytu zwiększonej liczby cudzoziemców.	Biuro Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
Realizacja programów rządowych przystosowujących cudzoziemców do życia w Polsce, w tym podjęcia pracy, nauki.	Wojewoda Warmińsko- Mazurski Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Wojewódzki Urząd Pracy, Powiatowe Urzędy Pracy, Jednostki Samorządu Terytorialnego, Placówki edukacyjne, Ministerstwo Edukacji i Nauki

8. SPO – 11

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO 11	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA W PRZYPADKU RYZYKA WYSTĄPIENIA PRZEKROCZENIA POZIOMU ALARMOWEGO, DOPUSZCZALNEGO LUB DOCELOWEGO SUBSTANCJI W POWIETRZU**	Czerwiec 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. CEL PROCEDURY:

Celem stosowania niniejszej procedury jest określenie zadań organów administracji na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego w przypadku ryzyka wystąpienia przekroczenia poziomu alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu

II. UCZESTNICY PROCEDURY: Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska, Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego, Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego, Biuro Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego (BW), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

Uruchomienie procedury: zgłoszenie do WCZK ryzyka wystąpienia przekroczenia poziomu alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu.

Zakończenie procedury: skuteczne poinformowanie właściwych organów o konieczności podjęcia działań.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. z 2012 r., poz. 1031) określającym poziomy dopuszczalne, poziomy docelowe, poziomy informowania i poziomy alarmowe substancji w powietrzu;
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 października 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu;
- Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 13 listopada 2020 r. w sprawie zakresu i sposobu przekazywania informacji dotyczących zanieczyszczenia powietrza
- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska oraz niektórych innych ustaw

V. OPIS POSTĘPOWANIA

PRZEDSIĘWZIĘCIE	WYKONAWCA
1. W przypadku ryzyka wystąpienia przekroczenia poziomu alarmowego, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu.	
Ocena poziomu substancji w powietrzu, klasyfikacja stref, w których poziom: • choćby jednej substancji przekracza poziom dopuszczalny powiększony o margines tolerancji, • choćby jednej substancji mieści się pomiędzy poziomem dopuszczalnym a poziomem dopuszczalnym powiększonym o margines tolerancji, • substancji nie przekracza poziomu dopuszczalnego. Poinformowanie Zarządu Województwa, Sejmiku Województwa i Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Główny Inspektor Ochrony Środowiska
Opracowanie i przedstawienie do zaopiniowania starostom / wójtom / burmistrzom / prezydentom miast w terminie 15 msc od dnia otrzymania informacji od WIOŚ projektu uchwały w sprawie planu działań krótkoterminowych mający na celu: – zmniejszenie ryzyka wystąpienia takich przekroczeń, – ograniczenie skutków i czasu trwania zaistniałych przekroczeń.	Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego
W ciągu 15 msc od dnia otrzymania wiadomości od WIOŚ określa w drodze uchwały plan zadań krótkoterminowych	Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Informuje właściwe organy o konieczności podjęcia działań określonych w planie krótkoterminowym.	Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego
Powiadomienie społeczeństwa o przekroczeniu dopuszczalnych albo alarmowych poziomów substancji w postaci obwieszczeń, komunikatów radiowych, telewizyjnych lub prasowych. Powiadomienie takie powinno zawierać: – datę, godzinę i obszar, na którym wystąpiło ryzyko przekroczenia albo przekroczenie, oraz przyczyny tego stanu; – prognozy zmian poziomów substancji w powietrzu łącznie z przyczynami tych zmian, obszaru, którego dotyczy, oraz czasu trwania przekroczenia al-bo ryzyka jego wystąpienia; – wskazanie grup ludności wrażliwych na przekroczenie, obejmujących w szczególności osoby starsze i dzieci, oraz środki ostrożności, które mają być przez nie podjęte; – informację o obowiązujących ograniczeniach i innych środkach zaradczych.	Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego, Biuro Wojewody Warmińsko-mazurskiego
Przekazuje GIOŚ informacje o wynikach kwalifikacji stref, wynikach pomiarów, wynikach oceny poziomu substancji w powietrzu, informacje o stwierdzonych przekroczeniach alarmowych substancji w powietrzu.	Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska
2. W przypadku ryzyka wystąpienia poziomu docelowego lub dopuszczalnego substancji w powietrzu.	

8. SPO – 11

Opracowanie i przyjęcie programu ochrony powietrza.	Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego
W terminie 18 miesięcy od dnia otrzymania wyników oceny poziomów substancji w powietrzu i klasyfikacji stref przekazuje ministrowi właściwemu do spraw środowiska informację o uchwaleniu przez sejmik województwa programów ochrony powietrza i planie działań krótkoterminowych. Zarząd województwa, co 3 lata, przekazuje ministrowi właściwemu do spraw środowiska sprawozdanie z realizacji programów ochrony powietrza, oraz planów działań krótkoterminowych, począwszy od dnia wejścia w życie uchwały w sprawie określenia programu ochrony powietrza lub planu działań krótkoterminowych do dnia zakończenia realizacji odpowiednio tego programu lub planu. Jeżeli realizacja programu ochrony powietrza lub planu działań krótkoterminowych jest zaplanowana na okres krótszy niż 3 lata, sprawozdanie zarząd województwa przedkłada najpóźniej 6 miesięcy po zakończeniu realizacji tego programu lub planu.	Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Wystąpienie z wnioskiem do NFOŚiGW i WFOŚiGW o dofinansowanie z racji realizacji planu krótkoterminowego, ochrony powietrza.	Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Sprawowanie nadzoru w zakresie: - terminowego uchwalenia programów ochrony powietrza i ich aktualizacji oraz planów działań krótkoterminowych, - realizacji działań określonych w programach ochrony powietrza i ich aktualizacjach oraz planach działań krótkoterminowych przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, starostę oraz inne podmioty.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski przy pomocy Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska
Gromadzenie danych zgodnie z rozporządzeniem Ministra ds. środowiska.	Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska

8. SPO – 12

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO - 12	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA PRZERWANIA IMPREZY MASOWEJ**[16]	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. CEL PROCEDURY: Niedopuszczenie do dalszego przebiegu imprezy masowej w celu zapobieżenia potencjalnemu zagrożeniu życia lub zdrowia osób albo mienia w znacznych rozmiarach, w związku z tym, iż działania podejmowane przez organizatora są niewystarczające do zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego.

II. UCZESTNICY PROCEDURY: Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, dyżurny Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, organizator imprezy masowej, organ wydający zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej (prezydent/burmistrz, wójt), właściwy miejscowo komendant powiatowy (miejski) Policji, właściwy miejscowo komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej, właściwy miejscowo państwowy inspektor sanitarny, dysponent zespołów ratownictwa medycznego, obserwator imprezy upoważniony przez wojewodę warmińsko-mazurskiego, oraz fakultatywnie właściwi miejscowo: komendant oddziału Straży Granicznej, w przypadku przeprowadzania imprezy masowej w strefie nadgranicznej, komendant terenowej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej, w przypadku przeprowadzania imprezy masowej na terenach będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej.

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

Uruchomienie procedury: w związku z zaistniałym lub potencjalnym zagrożeniem życia lub zdrowia uczestników imprezy albo mienia w znacznych rozmiarach, a działania podejmowane przez organizatora są niewystarczające do zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego.

Zakończenie procedury: wydanie decyzji przez wojewodę warmińsko-mazurskiego o przerwaniu imprezy masowej oraz doręczenie jej organizatorowi, w terminie 7. dni od dnia jej przerwania.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

- Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych;
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie.

[16] W PRZYPADKU BRAKU OBECNOŚCI NA IMPREZIE MASOWEJ ORGANU I/LUB OBSERWATORA, A TAKŻE W ZAKRESIE ORGANIZACJI IMPREZ NIEMASOWYCH STOSUJE SIĘ ZAPISY ZARZĄDZENIA NR 313 WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO Z DNIA 5 GRUDNIA 2018 ROKU W SPRAWIE ZASAD I TRYBU INFORMOWANIA WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO O ZDARZENIACH KRYZYSOWYCH WYSTĘPUJĄCYCH NA TERENIE WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO.

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Czynności realizowane przez podmioty odpowiadające za zabezpieczenie imprezy masowej, bez wydania decyzji o jej przerwaniu przez wojewodę warmińsko-mazurskiego	
Kontrola zgodności przebiegu imprezy masowej, w tym imprezy masowej podwyższonego ryzyka z warunkami określonymi w zezwoleniu wydanym przez organ	
Wykonuje czynności określone w art. 31 ustawy o b.i.m., wykorzystując w razie potrzeby siły i środki właściwego miejscowo: komendanta powiatowego (miejskiego) Policji, komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej, dysponenta zespołów ratownictwa medycznego i państwowego inspektora sanitarnego. Przekazuje informację z przebiegu kontroli obserwatorowi w przypadku jego obecności. Kopię protokołu z przeprowadzanej kontroli przekazuje wojewodzie.	Organ
Przekazuje kontrolującemu informacje (w formie ustnej i pisemnej), udostępnia dane i dokumentację niezbędną do sprawowania kontroli, umożliwia dostęp do miejsc i pomieszczeń związanych z przeprowadzeniem imprezy masowej oraz ich lustracji.	Organizator
Otrzymuje informację od organu z przebiegu kontroli (w przypadku obecności obserwatora podczas imprezy masowej/imprezy masowej podwyższonego ryzyka).	Obserwator
Stwierdzenie niespełnienia przez organizatora warunków określonych w zezwoleniu lub naruszenia przez organizatora warunków bezpieczeństwa imprezy masowej	
Organ rozważa podjęcie decyzji o przerwaniu imprezy masowej, biorąc również pod uwagę zagrożenie bezpieczeństwa, które może spowodować przerwanie imprezy masowej. **O przerwanie imprezy masowej wnioskować mogą podmioty wymienione w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy o b.i.m.** W przypadku podjęcia decyzji o przerwaniu imprezy masowej z rygorem natychmiastowej wykonalności niezwłocznie powiadamia organizatora oraz wojewodę warmińsko-mazurskiego, w tym poprzez obserwatora w przypadku jego obecności. Następnie powiadamia właściwych miejscowo: – komendanta powiatowego (miejskiego) Policji, – komendanta powiatowego (miejskiego) PSP, – państwowego inspektora sanitarnego, – dysponenta zespołów ratownictwa medycznego, – komendanta oddziału Straży Granicznej (w przypadku prowadzenia imprezy w strefie nadgranicznej), – komendanta terenowej jednostki organizacyjnej ŻW, jeśli impreza odbywała się na terenach jednostek organizacyjnych nadzorowanych przez MON. Doręcza organizatorowi decyzję o przerwaniu imprezy masowej w terminie 7. dni od dnia jej przerwania.	Organ
Przerywa imprezę masową na mocy wydanej przez organ decyzji. Informuje uczestników imprezy masowej o przerwaniu imprezy	Organizator

masowej, a następnie wykonuje czynności zmierzające do zakończenia imprezy. Otrzymuje decyzję na piśmie o przerwaniu imprezy masowej w terminie 7. dni od dnia jej przerwania.	
Niezwłocznie powiadamia dyżurnego WCZK Woj. W-M o podjętej przez organ decyzji, podając powód podjęcia bądź niepodjęcia przez organ decyzji o przerwaniu imprezy masowej.	Obserwator
Przyjmuje informację, a następnie niezwłocznie powiadamia: – Dyrektora Wydziału (bądź Jego Zastępcę) działającego z upoważnienia wojewody warmińsko-mazurskiego, W następnej kolejności powiadamia: – Rzecznika Prasowego wojewody warmińsko-mazurskiego, Sporządza i wysyła raport do RCB.	Dyżurny WCZK Woj. W-M
Przyjmuje informację.	Dyrektor Wydziału (bądź Jego Zastępca) działający z upoważnienia wojewody warmińsko-mazurskiego
Czynności realizowane przez podmioty odpowiadające za zabezpieczenie imprezy masowej, w przypadku konieczności wydania decyzji o jej przerwaniu przez wojewodę warmińsko-mazurskiego	
Dokonuje negatywnej wstępnej oceny organizowanej imprezy masowej, stwierdzając**,** że jej dalszy przebieg może stwarzać zagrożenie dla życia lub zdrowia osób albo mienia w znacznych rozmiarach, a działania podejmowane przez organizatora są niewystarczające, również na podstawie informacji powziętych od organu, podmiotów wymienionych w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy o b.i.m, oraz innych przesłanek (wg wzoru w zał.). Biorąc również pod uwagę zagrożenie bezpieczeństwa, które może spowodować przerwanie imprezy masowej, przekazuje informację dla wojewody warmińsko-mazurskiego (Dyrektora Wydziału bądź Jego Zastępcy, działających z upoważnienia wojewody warmińsko-mazurskiego) o potrzebie podjęcia decyzji o przerwaniu imprezy masowej poprzez dyżurnego WCZK Woj. W-M podając powód dla którego wojewoda warmińsko-mazurski powinien podjąć decyzję o natychmiastowym przerwaniu imprezy masowej. **Przyjmuje decyzję podjętą przez Dyrektora Wydziału** (bądź Jego Zastępcę) działającego z upoważnienia wojewody warmińsko-mazurskiego**, a następnie niezwłocznie zawiadamia o jej treści organizatora.** Sporządza protokół przekazania ustnej decyzji o przerwaniu imprezy masowej dla organizatora (wg wzoru w zał.).	Obserwator
Przyjmuje informację, a następnie niezwłocznie powiadamia: – Dyrektora Wydziału (bądź Jego Zastępcę), który podejmuje decyzję o przerwaniu imprezy masowej z upoważnienia wojewody warmińsko-mazurskiego. **Przyjmuje i przekazuje decyzję obserwatorowi.**	Dyżurny WCZK Woj. W-M

O decyzji podjętej przez Dyrektora Wydziału (bądź Jego Zastępcę) działającego z upoważnienia wojewody warmińsko-mazurskiego informuje: – organizatora (w przypadku nieobecności obserwatora), – Rzecznika Prasowego wojewody warmińsko-mazurskiego, – organ wydający zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej, a ponadto właściwych miejscowo: – komendanta powiatowego (miejskiego) Policji, – komendanta powiatowego (miejskiego) PSP, – państwowego inspektora sanitarnego, – dysponenta zespołów ratownictwa medycznego, – komendanta oddziału Straży Granicznej (w przypadku prowadzenia imprezy w strefie nadgranicznej), – komendanta terenowej jednostki organizacyjnej ŻW, jeśli impreza odbywała się na terenach jednostek organizacyjnych nadzorowanych przez MON. Sporządza i wysyła doraźny pisemny raport do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.	
Podejmuje decyzję dotyczącą przerwania imprezy masowej, z rygorem natychmiastowej wykonalności (wydając decyzję bierze pod uwagę także zagrożenie bezpieczeństwa, które może spowodować przerwanie imprezy masowej). Decyzję przekazuje obserwatorowi poprzez WCZK Woj. W-M. Doręcza decyzję organizatorowi w terminie 7. dni od dnia przerwania imprezy masowej.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski **(**Dyrektor Wydziału (bądź Jego Zastępca) działający z upoważnienia wojewody warmińsko-mazurskiego
Przyjmuje informację o decyzji podjętej przez wojewodę warmińsko-mazurskiego, dotyczącej przerwania imprezy masowej, informuje uczestników imprezy masowej o przerwaniu imprezy masowej, a następnie wykonuje czynności zmierzające do zakończenia imprezy.	Organizator
Przyjmuje informację o decyzji podjętej przez wojewodę warmińsko-mazurskiego, dotyczącej przerwania imprezy masowej.	Organ

VI. PODSTAWOWE TERMINY UŻYTE W PROCEDURZE:

Ilekroć jest mowa o:

- **imprezie masowej** – należy przez to rozumieć masową imprezę o charakterze artystycznym, rozrywkowym lub zorganizowane publiczne oglądanie przekazu telewizyjnego na ekranach lub urządzeniach umożliwiających uzyskanie obrazu o przekątnej przekraczającej 3 m lub sportową, w tym mecz piłki nożnej, na której liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej nie jest mniejsza niż określona ustawą o b.i.m.;
- **imprezie masowej podwyższonego ryzyka** – należy przez to rozumieć imprezę masową, w czasie której, zgodnie z informacją o przewidywanych zagrożeniach lub dotychczasowymi doświadczeniami dotyczącymi zachowania osób uczestniczących, istnieje obawa wystąpienia aktów przemocy lub agresji;
- **organie** – należy przez to rozumieć wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, właściwych ze względu na miejsce przeprowadzenia imprezy masowe, wydających zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej, jak również upoważnionego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta kontrolera imprezy masowej;

- **organizatorze** – należy przez to rozumieć osobę prawną, osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, przeprowadzającą imprezę masową;
- **podmioty wymienione w art. 25 ust.1 pkt 2 ustawy o b.i.m. –** właściwi miejscowo: komendant powiatowy (miejscowy) Policji, komendant powiatowy (miejski) PSP, państwowy inspektor sanitarny, dysponent zespołów ratownictwa medycznego;
- **kierowniku do spraw bezpieczeństwa** – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez organizatora, reprezentującą go w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom imprezy masowej;
- **służbie porządkowej** – należy przez to rozumieć osoby podlegające kierownikowi do spraw bezpieczeństwa, wyznaczone przez organizatora, wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o której mowa w art. 26 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), działające na rzecz bezpieczeństwa i porządku publicznego w czasie i w miejscu trwania imprezy masowej;
- **obserwatorze** - należy przez to rozumieć osobę pisemnie upoważnioną przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego, do uczestniczenia w imprezach masowych odbywających się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, w celu oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w ramach nadzoru nad zabezpieczeniem imprez masowych;
- **dyżurnym WCZK Woj. W-M** – należy przez to rozumieć osobę pełniącą dyżur w Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Załącznik nr 23. Wzór protokół przekazania organizatorowi ustnej decyzji o przerwaniu imprezy masowej.
Załącznik nr 24. Wzór protokołu z oceny stanu zabezpieczenia imprezy masowej -obserwator.

8. SPO – 13

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data Opracowania	Podmiot opracowujący
SPO 13	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA UDOSTĘPNIENIA ASORTYMENTÓW REZERW STRATEGICZNYCH NA SZCZEBLU WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. CEL PROCEDURY: Celem procedury jest określenie zadań, obowiązków i przedsięwzięć organów administracji publicznej województwa warmińsko-mazurskiego w zakresie pozyskania asortymentów na potrzeby procesu reagowania kryzysowego.

II. UCZESTNICY PROCEDURY: starostowie/prezydenci, Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Prezes Rady Ministrów, Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych, WZZK, WBiZK.

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

Uruchomienie procedury: złożenie wniosku do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o udostępnienie wybranego asortymentu z rezerw strategicznych.

Zakończenie procedury: zwrot niewykorzystanej części asortymentu rezerw strategicznych.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY

- Ustawa z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie.

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIE	WYKONAWCA
Zebranie wniosków o pomoc przez organy administracji samorządowej odpowiednio wójt/burmistrz/starostwie/prezydenci.	Biuro Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, WCZK
Zwołanie posiedzenia WZZK.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, WCZK.
Posiedzenie WZZK: 1. Monitorowanie stanu dostępnych zasobów środków materiałowych i sprzętu oraz potrzeb wynikających z	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, WZZK, WBiZK.

rozwoju sytuacji kryzysowej. 2. Rozpatrzenie zasadności wniosków o uruchomienie rezerw strategicznych. 3. Opiniowanie zaistniałej sytuacji kryzysowej. 4. Wydanie decyzji co do wniesienia wniosku do Prezesa Rady Ministrów.	
Złożenie wniosku do Prezesa Rady Ministrów o udostępnienie rezerw strategicznych.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Wydanie decyzji odnośnie wniosku Wojewody (określenie asortymentów oraz miejsca i czasu ich udostępnienia).	Prezes Rady Ministrów
Powiadomienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o czasie i miejscu udostępnienia asortymentu rezerw strategicznych.	Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych
Powiadomienie właściwych jednostek samorządu terytorialnego o udostępnieniu asortymentu oraz sposobie, czasie i miejscu jego odbioru/przekazania.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Dokonanie odbioru asortymentu, zapewnienie transportu, dystrybucja na tereny gdzie występuje na nie zapotrzebowanie.	Służby powołane przez starostów/wójtów/burmistrzów/prezydentów
Kontrola celowości wykorzystania udostępnionego asortymentu rezerw strategicznych.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, dysponenci
Zwrot ewentualnej niewykorzystanej części asortymentu do Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski, dysponenci udostępnionego asortymentu rezerw strategicznych.

UWAGI:
Złożenie wniosku o udostępnienie asortymentu rezerw strategicznych możliwe jest na podstawie decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego bez udziału Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Załącznik nr 15. Wniosek wojewody do Prezesa Rady Ministrów o udostępnienie asortymentu rezerw strategicznych.

8. SPO – 14

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 14	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA URUCHOMIENIA PODODDZIAŁÓW I ODDZIAŁÓW SIŁ ZBROJNYCH RP W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. **CEL PROCEDURY**: uruchomienie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacjach kryzysowych (w rozumieniu ustawy o zarządzaniu kryzysowym).

II. **UCZESTNICY PROCEDURY**: Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (WBiZK), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), 4 Warmińsko-Mazurska Brygada Obrony Terytorialnej (4W-MBOT), wójtowie, burmistrzowie, prezydenci, starostowie z obszarów dotkniętych zdarzeniami kryzysowymi

III. **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

Uruchomienie procedury: wniosek jednostki samorządu terytorialnego do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacjach kryzysowych.

Zakończenie procedury: wniosek jednostki samorządu terytorialnego do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o odwołanie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP realizujących zadania wsparcia administracji publicznej w sytuacjach kryzysowych.

IV. **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej;
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniem.

IV. **OPIS POSTĘPOWANIA:**

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Uruchomienie działań	
Zaistnienie zdarzenia ujętego w art. 25 ustawy o zarządzaniu kryzysowym na terenie województwa warmińsko – mazurskiego powodującego możliwość użycia Sił Zbrojnych RP do niżej wymienionych zadań: – współudział w monitorowaniu zagrożeń; – wykonywanie zadań związanych z oceną skutków zjawisk zaistniałych na obszarze występowania zagrożeń;	

– wykonywanie zadań poszukiwawczo-ratowniczych; – ewakuowanie poszkodowanej ludności i mienia; – wykonywanie zadań mających na celu przygotowanie warunków do czasowego przebywania ewakuowanej ludności w wyznaczonych miejscach; – współudział w ochronie mienia pozostawionego na obszarze występowania zagrożeń; – izolowanie obszaru występowania zagrożeń lub miejsca prowadzenia akcji ratowniczej; – wykonywanie prac zabezpieczających, ratowniczych i ewakuacyjnych przy zagrożonych obiektach budowlanych i zabytkach; – prowadzenie prac wymagających użycia specjalistycznego sprzętu technicznego lub materiałów wybuchowych będących w zasobach Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej; – usuwanie materiałów niebezpiecznych i ich unieszkodliwianie, z wykorzystaniem sił i środków będących na wyposażeniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej; – likwidowanie skażeń chemicznych oraz skażeń i zakażeń biologicznych; – usuwanie skażeń promieniotwórczych; – wykonywanie zadań związanych z naprawą i odbudową infrastruktury technicznej; – współudział w zapewnieniu przejezdności szlaków komunikacyjnych; – udzielanie pomocy medycznej i wykonywanie zadań sanitarnohigienicznych i przeciwepidemicznych.	
Analiza możliwości własnych w zakresie przeciwdziałania skutkom sytuacji kryzysowej, na posiedzeniu właściwego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zakończonego wnioskowaniem o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej.	Wójt, Burmistrz, Prezydent Miasta lub Starosta
Bieżące monitorowanie sytuacji, w celu określenia potencjalnej możliwości użycia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej we współdziałaniu z 4W-MBOT (z oficerem kierunkowym z 4W-MBOT).	WBiZK/WCZK 4W-MBOT
Złożenie wniosku do Wojewody o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej, gdy użycie innych sił i środków jest niemożliwe lub może okazać się niewystarczające, zgodnie z załącznikiem – wzór wniosku do wojewody.	Wójt, Burmistrz, Prezydent Miasta lub Starosta
Sporządzenie wniosku o wydzielenie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT zgodnie z załącznikiem wojewoda wzór wniosku.	WBiZK/WCZK (poza godzinami służbowymi)
Wysłanie wniosku do Ministra Obrony Narodowej do wiadomości Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT drogą mailową/faksem oraz przesyłką pocztową.	WCZK
Uzyskanie zgody Ministra Obrony Narodowej (Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej) na udział pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w	Minister Obrony Narodowej (Dowódca Operacyjny RSZ)

ramach wsparcia działań jednostek administracji publicznej na terenie województwa warmińsko – mazurskiego	
Powiadomienie jednostki wnioskującej o wydzieleniu pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do wsparcia działań w sytuacji kryzysowej.	WBiZK/WCZK
Nawiązanie kontaktu z oficerem kontaktowym z wydzielonych pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP.	WBiZK/WCZK
Uzyskanie zezwolenia wojewody na użycie materiałów wybuchowych na terenie województwa w ramach realizacji zadań wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej.	WBiZK/WCZK
Sporządzenie umowy z Siłami Zbrojnymi RP, w przypadku, gdy dotyczy to zadań Wojewody.	WBiZK/ WPN, WFK
Realizacja zabezpieczenia logistycznego działania pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej na obszarze województwa warmińsko - mazurskiego zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.	W-M UW, jednostki samorządu terytorialnego
Zakończenie działań	
Ocena konieczności dalszego angażowania pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w sytuacji kryzysowej na posiedzeniu właściwego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	WBiZK, WZZK, jednostki samorządu terytorialnego
Złożenie wniosku do Wojewody o odwołanie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP realizujących zadania wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej.	Wójt, Burmistrz, Prezydent Miasta lub Starosta
Sporządzenie wniosku o odwołanie pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP do Ministra Obrony Narodowej , do wiadomości do Dowódcy Wojsk Obrony Terytorialnej i Dowódcy 4W-MBOT, zgodnie z załącznikiem o odwołanie.	WBiZK/WCZK (poza godzinami służbowymi)
Rozliczenie działań pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP realizujących zadania wsparcia administracji publicznej w sytuacji kryzysowej.	W-M UW, jednostki samorządu terytorialnego

Załącznik nr 33 Wzór wniosku do wojewody o użycie SZ RP.
Załącznik nr 34 Wzór wniosku do wojewody o odwołanie użycia SZ RP.
Załącznik nr 35 Wzór wniosku o użycie SZ RP do Ministra Obrony Narodowej.
Załącznik nr 36 Wzór wniosku o odwołanie użycia SZ RP do Ministra Obrony Narodowej.

8. SPO – 15

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 15	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA URUCHAMIANIA PSYCHOLOGICZNEGO ZESPOŁU INTERWENCJI KRYZYSOWEJ SZCZEBLA WOJEWÓDZKIEGO**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. CEL PROCEDURY: Udzielenie pomocy psychologicznej ofiarom sytuacji kryzysowych, klęsk naturalnych, ekologicznych i katastrof na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.

II. UCZESTNICY PROCEDURY: Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Dyżurny Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, prezydent/burmistrz, starosta, członkowie Zespołu Interwencji Kryzysowej, Powiatowe/Miejskie Centrum Pomocy Rodzinie, Przewodniczący Oddziału Polskiego Towarzystwa Psychologicznego w Olsztynie.

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

Uruchomienie procedury: zaistnienie sytuacji kryzysowej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, gdy działania podejmowane przez organ, upoważniony do organizacji pomocy psychologicznej (starosta/prezydent), są niewystarczające do zapewnienia opieki psychologicznej wszystkim poszkodowanym.

Zakończenie procedury: podpisanie umowy pomiędzy członkami Zespołu Interwencji Kryzysowej a właściwym terytorialnie prezydentem/starostą, regulującej zakres pomocy udzielanej przez Zespół Interwencji Kryzysowej.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

- Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 lipca 2011 r. do organizacji i funkcjonowania pomocy psychologicznej ofiarom sytuacji kryzysowych, klęsk naturalnych, ekologicznych i katastrof na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.
- Krajowy Plan Zarządzania Kryzysowego, rozdział „Organizacja ratownictwa, opieki medycznej, pomocy społecznej oraz pomocy psychologicznej".

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Uruchomienie działań na podstawie zapotrzebowania zgłoszonego przez właściwy terytorialnie organ:	
Uzyskanie informacji o sytuacji kryzysowej mogącej spowodować konieczność udzielenia pomocy psychologicznej znacznej liczby poszkodowanych.	właściwy terytorialnie Prezydent/Starosta
Analiza możliwości w zakresie udzielania pomocy psychologicznej przez siły starostwa/miasta ofiarom zdarzenia masowego.	właściwy terytorialnie Prezydent/Starosta

8. SPO – 15

Określenie niezbędnego zakresu wsparcia psychologicznego ze szczebla województwa.	właściwy terytorialnie Prezydent/Starosta
Prośba o przekazanie danych personalnych psychologów Zespołu Interwencji Kryzysowej w celu zawarcia umów na realizację wsparcia psychologicznego (telefonicznie). Następnie przekazanie, w ciągu 24 h, wniosku w formie elektronicznej.	właściwy terytorialnie Prezydent/Starosta /WCZK
Przekazanie danych personalnych psychologa przez dyżurnego WCZK upoważnionej osobie.*	WCZK/ właściwy terytorialnie Prezydent/Starosta
Przekazanie informacji zwrotnej, w ciągu 45 min., do WCZK o uruchomieniu PZIK (ilu psychologów i w jakim czasie jest w stanie udać się na miejsce zdarzenia)	Przewodniczący PTP (koordynator)/WCZK
Uzgodnienie warunków realizacji zadania (m.in. transport) w umowie pomiędzy członkiem Zespołu Interwencji Kryzysowej a właściwym terytorialnie Starostą/Prezydentem.**	ZIK/ Prezydent/Starosta
Uruchomienie Zespołu Interwencji Kryzysowej w wyniku decyzji Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	
Zwołanie doraźnego posiedzenia Zespołu Zarządzania Kryzysowego w związku z zaistnieniem zdarzenia masowego - wg SPO 1. Zaproszenie do udziału w posiedzeniu Przewodniczącego Polskiego Towarzystwa Psychologicznego, Oddział w Olsztynie.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski/WCZK
Analiza konieczności i możliwości uruchomienia Zespołu Interwencji Kryzysowej	WZZK
Określenie funkcjonowania Zespołu Interwencji Kryzysowej (konieczność umów z psychologami, zabezpieczenie logistyczne funkcjonowania Zespołu Interwencji Kryzysowej).	WZZK/Przewodniczący PTP
Uzgodnienie sposobu uruchomienia Zespołów Interwencji Kryzysowej: a) uruchomienie przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego, b) uruchomienie kanałami Polskiego Towarzystwa Psychologicznego.	Przewodniczący WZZK
Uruchomienie Zespołu Interwencji Kryzysowej wg zasad określonych na posiedzeniu WZZK.**	WCZK/Przewodniczący PTP

UWAGI:

* Możliwe jest przekazanie danych psychologa (załącznik nr 1, pkt 6) w sytuacji innej niż zdarzenie masowe. Dyżurny WCZK przekazuje dane psychologa, który odpowiedzialny jest za koordynacje pracy Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej.
Ww. psycholog odpowiedzialny jest za uruchomienie pozostałych członków Zespołu. Dyżurny przekazuje dane innych psychologów tylko w przypadku, gdy koordynator Zespołu zgłosi, że w danym okresie będzie niedostępny. Wówczas dane psychologa przekazywane są tylko osobom upoważnionym (załącznik nr 2).

** Po każdej interwencji koordynator prac Zespołu zobowiązany jest do przekazania notatki z przeprowadzonej interwencji kryzysowej na adres **wykry@uw.olsztyn.pl.**

8. SPO – 16

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 16	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA WPROWADZENIA PLANU OGRANICZEŃ W ZAKRESIE OBROTU PALIWAMI I ZMNIEJSZENIA ZUŻYCIA PALIW W WOJEWÓDZTWIE WARMIŃSKO-MAZURSKIM**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. **CEL PROCEDURY**: Określenie sposobu postępowania w przypadku wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami oraz zmniejszania zużycia paliw przez odbiorców na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego, w sytuacji wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym.

II. **UCZESTNICY PROCEDURY:** Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Rzecznik Prasowy Wojewody, Wydział Finansów i Kontroli (WFiK), Wydział Infrastruktury i Nieruchomości (WIN), Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (WBiZK), Wydział Obsługi Urzędu (WOU), Komenda Wojewódzka Policji, Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego, Urząd Celny, JST.

III. **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

Uruchomienie procedury: Opublikowanie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami.

Zakończenie procedury: Refundacja kosztów związanych z wydawaniem upoważnień do zakupu paliw.

IV. **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

- Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym;
- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 24 kwietnia 2007 r. w sprawie organów uprawnionych do wydawania odbiorcom upoważnień do zakupu paliw oraz wzorów tych upoważnień;
- Zarządzenie Nr 187 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 czerwca 2014 r. zmieniające Zarządzenie Nr 229 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 13 lipca, w sprawie koordynacji kontroli przestrzegania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszania zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa.;

- Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-M o zdarzeniach kryzysowych;
- Plan wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim.

V. OPIS POSTĘPOWANIA (A):

Przedsięwzięcia	WYKONAWCY
Uruchomienie działań w zakresie ograniczenia obrotu paliwami	
Monitorowanie rynku paliw i zjawisk w obszarze gospodarki paliwowej, które mogą w negatywny sposób oddziaływać na funkcjonowanie administracji zespolonej i niezespolonej oraz na bezpieczeństwo i zaopatrzenie ludności w produkty pierwszej potrzeby.	WIN, WB i ZK, Urząd Celny, JST.
Opublikowanie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami.	RM
Zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego i podjęcie decyzji dotyczącej sposobu wprowadzenia postanowień Rady Ministrów na obszarze województwa, w szczególności: zakresu środków, sposobu i zakresu prowadzenia polityki informacyjnej.	Wojewoda W-M, WZZK.
Dostarczeni do Ministerstwa Gospodarki w celu aktualizacji „Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim”	WBiZK
Uruchomienie polityki informacyjnej. Koordynacja działań w sferze informacyjnej w stosunku do społeczeństwa. Przygotowanie zestawu informacji dla ludności i właścicieli stacji benzynowych dotyczących zasad postępowania w przypadku wprowadzenia ograniczeń dotyczących paliw.	Rzecznik Prasowy Wojewody W-M, WCZK Wojewody W-M, WB i ZK, WIN, WOU.
Działania kontrolne związane z wprowadzonymi ograniczeniami dot. przestrzegania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami zgodnie z zarządzeniem nr 229 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 13 lipca, w sprawie koordynacji kontroli przestrzegania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w woj. warmińsko-mazurskim w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa.	WBiZK, WIN, WFiK, ITD, WIJH, KWP.
Zakończenie działań.	
Ukazanie się rozporządzenia Rady Ministrów odwołującego ograniczenie w zakresie obrotu paliwami na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	RM

VI. OPIS POSTĘPOWANIA (B):

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Uruchomienie działań w zakresie zmniejszenia zużycia paliw (z wyłączeniem upoważnień paliwowych).	
Wprowadzenie przez Radę Ministrów w drodze rozporządzenia na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego ograniczeń mających na	Wojewoda W-M

celu zmniejszenie zużycia paliw przez odbiorców, które mogą polegać (w zależności od sytuacji) na wprowadzeniu: – ograniczeń lub zakazu sprzedaży paliw na stacjach paliw do zbiorników innych niż zbiorniki paliwowe zamontowane w sposób trwały w pojazdach samochodowych; – ograniczeń dopuszczalnej prędkości pojazdów samochodowych; – ograniczeń używania pojazdów samochodowych oraz jednostek pływających na morskich wodach wewnętrznych i na morzu terytorialnym, a także na śródlądowych drogach wodnych oraz ograniczeń w ruchu lotniczym; – zakazu organizacji imprez motorowych; – ograniczeń funkcjonowania transportu towarów i osób uwzględniając zadania i znaczenie odbiorców paliw dla funkcjonowania państwa lub gospodarki, ochrony życia, zdrowia lub bezpieczeństwa obywateli	
Zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego i podjęcie decyzji dotyczącej sposobu wprowadzenia postanowień Rady Ministrów na obszarze województwa, w szczególności: warianty działania, sposobu i zakresu prowadzenia polityki informacyjnej.	Wojewoda W-M, WZZK, Rzecznik Prasowy Wojewody W-M
Dostarczeni do Ministerstwa Gospodarki w celu aktualizacji „Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim”	WBiZK
Przygotowanie zestawu informacji dla obywateli oraz właścicieli stacji paliw, w zakresie obowiązujących zasad zakupu i sprzedaży paliw na stacjach w trakcie obowiązujących ograniczeń mających na celu zmniejszenie zużycia paliw przez odbiorców.	Biuro Wojewody, WPN, Rzecznik Prasowy Wojewody W-M.
Działania kontrolne związane z wprowadzonymi ograniczeniami dot. sprzedaży określonej ilości paliw określonym podmiotom zgodnie z zarządzeniem nr 229 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 13 lipca, w sprawie koordynacji kontroli przestrzegania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w woj. warmińsko-mazurskim w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliowego państwa.	WFiK, WIN.
Uruchomienie działań w zakresie zmniejszenia zużycia paliw (z włączeniem upoważnień paliwowych)[1)]	
Wprowadzenie przez Radę Ministrów w drodze rozporządzenia na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego ograniczeń mających na celu zmniejszenie zużycia paliw przez odbiorców przez sprzedaż tych paliw na podstawie wydanych odbiorcom pisemnych upoważnień[2)] do zakupu określonej ilości paliw, w określonym czasie.	RM
Zwołanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego i podjęcie decyzji dotyczącej sposobu wprowadzenia postanowień Rady Ministrów na obszarze województwa, w szczególności uruchomienia „Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim”, sposobu dystrybucji upoważnień[2)] i zakresu prowadzenia polityki informacyjnej.	Wojewoda W-M, WZZK, Rzecznik Prasowy Wojewody W-M

Dostarczeni do Ministerstwa Gospodarki w celu aktualizacji „Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim”	WBiZK
Poinformowanie ludności o uruchomieniu i zasadach dystrybucji upoważnień do zakupu paliw[2)] z wykorzystaniem wszystkich dostępnych mediów.	Rzecznik Prasowy Wojewody W-M, WCZK.
Podjęcie decyzji o uruchomieniu punktów informacyjnych dla ludności oraz opracowanie informacji dla ludności na stronę urzędu.	Wojewoda W-M, Rzecznik Prasowy Wojewody W-M
Przekazanie sygnału do drukarni o uruchomieniu druku i dostarczeniu blankietów upoważnień do zakupu paliw[2)] do Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.	WOU
Przygotowanie do rozdziału oraz odbiór druków upoważnień do zakupu paliw[2)]z Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego przez przedstawicieli jst.	WOU, WBiZK, JST.
Przekazanie blankietów upoważnień do zakupu paliw[2)] do jednostek samorządu terytorialnego na podstawie zawartych z nimi porozumień w sprawie powierzania niektórych zadań związanych z wydawaniem odbiorcom upoważnień do zakupu określonej ilości paliwa w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa.	WOU, WBiZK, JST.
Prowadzenie ewidencji wykorzystania upoważnień, bieżąca kontrola stanu druków upoważnień[2)] oraz przekazywanie informacji o ich zużyciu do WCZK zgodnie z zasadami zawartymi w zarządzeniu nr 264 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 9 grudnia 2013 r., w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	WCZK.
Zamawianie i przekazywanie do jst. kolejnych partii blankietów upoważnień do zakupu paliw.	WO, WBiZK, JST.
Działania kontrolne związane z wprowadzonymi ograniczeniami na rynku paliw zgodnie z zarządzeniem nr 229 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 13 lipca, w sprawie koordynacji kontroli przestrzegania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w woj. warmińsko-mazurskim w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliowego państwa.	WBiZK, KWP, WIJH, ITD.
Zakończenie działań.	
Ukazanie się rozporządzenia Rady Ministrów odwołującego ograniczenie w zakresie obrotu paliwami na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	RM
Podjęcie przedsięwzięć związanych z refundacją poniesionych kosztów przez jst. w procesie dystrybucji upoważnień do zakupu paliw[2)]: – oszacowanie kosztów poniesionych przez jst. w procesie dystrybucji upoważnień do zakupu paliw[2)]; – zebranie informacji o kosztach funkcjonowania systemu dystrybucji upoważnień paliwowych[2)] na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego;	WFiK, WBiZK, WIN, WO.

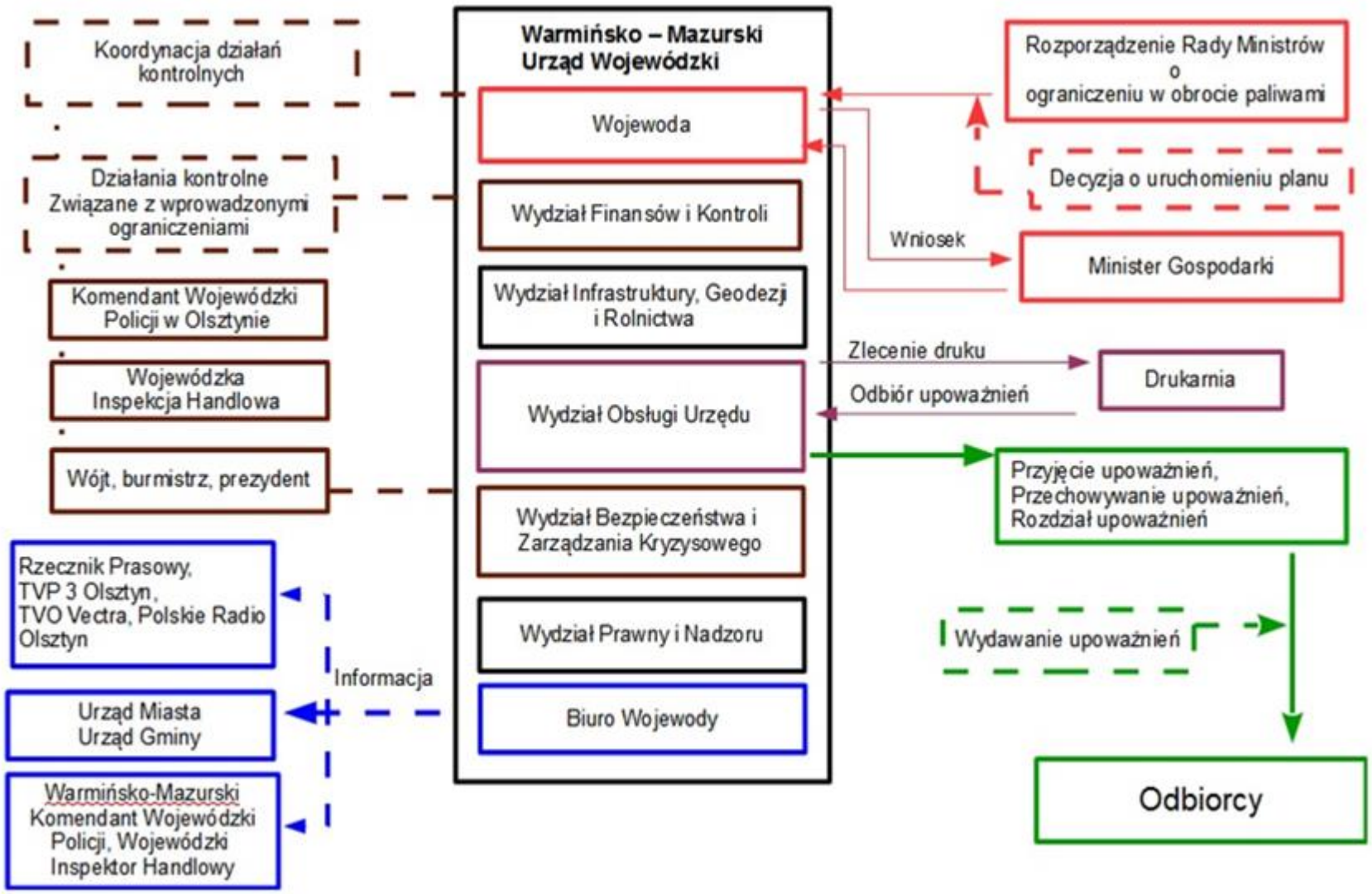
– sporządzenie wniosku do Ministra Finansów o refundację kosztów poniesionych przez jst. w procesie dystrybucji upoważnień do zakupu paliw[2)].	

*Możliwe jest wprowadzenie kolejnych przedsięwzięć zmniejszających zużycie paliw płynnych z pominięciem pozostałych.

1) Schemat uruchomienia działań w zakresie wydawania upoważnień paliwowych.
2) Wzory upoważnień do zakupu określonej ilości paliw służących do napędu pojazdów samochodowych oraz wzory upoważnień do zakupu określonej ilości paliw grzewczych-załączniki do rozporządzenia ministra gospodarki z dnia 24 kwietnia 2007 r.(poz.582 w sprawie organów uprawnionych do wydawania odbiorcom upoważnień do zakupu paliw oraz wzorów tych upoważnień).

8. SPO – 16

SCHEMAT URUCHOMIENIA DZIAŁAŃ W ZAKRESIE WYDAWANIA UPOWAŻNIEŃ PALIWOWYCH



8. SPO – 17

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 17	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZAKŁÓCENIA FUNKCJONOWANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ NA TERENIE WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. **CEL PROCEDURY**: Określenie sposobu postępowania i trybu uruchomienia ewentualnego wsparcia działań operatora w przypadku wystąpienia zagrożenia powodującego zakłócenie funkcjonowania IK. Ochrona ludności przed skutkami zakłócenia funkcjonowania IK.

II. **UCZESTNICY PROCEDURY:** Operatorzy Infrastruktury Krytycznej, Rządowe Centrum Bezpieczeństwa, Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, osoby odpowiedzialne za utrzymywanie kontaktów z podmiotami właściwymi w zakresie ochrony IK, jst.

III. **ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

Uruchomienie procedury: Wystąpienie sytuacji kryzysowej, która powoduje zakłócenia funkcjonowania IK.

Zakończenie procedury: Zakończenie sytuacji kryzysowej.

IV. **PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:**

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych;
- Porozumienie w sprawie zasad współpracy w przypadku wystąpienia awarii energetycznych zawarte w dniu 08.05.2012 pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a spółką Energa-Operator S.A;
- Porozumienie w sprawie zasad i zakresu wymiany informacji o awariach energetycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zawarte w dniu 26 kwietnia 2012 pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Spółką Polskie Sieci Elektroenergetyczne- Północ S.A.;

- Porozumienie w sprawie zasad współpracy w przypadku wystąpienia awarii energetycznych zawarte w dniu 26 kwietnia 2012 r. pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a PGE Dystrybucja S.A. Odział Białystok;
- Narodowy Program Ochrony Infrastruktury Krytycznej.

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Faza przygotowania	
Aktualizacja listy i danych kontaktowych osób odpowiedzialnych za utrzymywanie kontaktów z podmiotami właściwymi w zakresie ochrony IK.	WCZK, Operator IK, WBiZK
Bieżąca wymiana informacji*) pomiędzy WCZK oraz osobami odpowiedzialnymi za utrzymywanie kontaktów a operatorami IK z zakresu zidentyfikowanych zagrożeń występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, mogących mieć wpływa na funkcjonowanie obiektów IK.	WCZK, Operator IK, WBiZK
Faza reagowania	
Uzyskanie i zebranie informacji*) o powstaniu, rozwoju i przebiegu sytuacji kryzysowej mogącej mieć wpływ na funkcjonowanie obiektów IK.	WCZK, Operator IK, WBiZK
Decyzja o zwołaniu WZZK(w miarę potrzeb) . Ocena możliwego zasięgu i skutków sytuacji kryzysowej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Uzgodnienie zasobów miejscowych, których dysponentem jest Wojewoda Warmińsko-Mazurski, możliwych do wykorzystania w celu ochrony IK oraz ochrony ludności przed skutkami zakłóceń funkcjonowania IK, w tym zasobów możliwych do pozyskania za pośrednictwem organów wojewódzkich (ludzkich, finansowych, materiałowych, informacyjnych).	Wojewoda W-M, WZZK, Operator IK, WBiZK (na bieżąco)
Reagowanie na wnioski operatorów o udzielenie pomocy (wsparcia) w zakresie usuwania skutków wynikających z sytuacji kryzysowej. Organizowanie bieżącego współdziałania podmiotów dysponującym niezbędnym sprzętem do usuwania skutków sytuacji kryzysowej.	Wojewoda W-M, WZZK, Operator IK, WBiZK (na bieżąco)
Reagowanie na wnioski jednostek samorządu terytorialnego o udzielenie pomocy doraźnej w zakresie prowadzenia działań ratowniczych mających na celu ochronę ludności przez skutkami zakłóceń funkcjonowania IK.	Wojewoda W-M, WCZK Wojewody W-M, JST., Operator IK, WB i ZK
Wsparcie operatorów IK ze strony j.s.t technicznymi i ludzkimi zasobami pozostającymi w dyspozycji własnej oraz podległych lub nadzorowanych służb, inspekcji i straży w następujący sposób: Wykorzystanie rezerwy celowej tworzonej z wydatków budżetu jst. do usuwania skutków zakłóceń funkcjonowania obiektów IK.	Wojewoda W-M, WCZK Wojewody W-M, JST., Operator IK, WBiZK
Wniosek Wojewody W-M o użycie sił i środków wojska (tylko w uzasadnionych przypadkach) w zakresie reagowania na skutki zakłóceń funkcjonowania obiektów IK.	Wojewoda W-M, WCZK Wojewody W-M, JST., Operator IK, WBiZK

8. SPO – 17

Koordynowanie działań służb ratowniczych w ramach reagowania na zakłócenia funkcjonowania obiektów IK.	Wojewoda W-M, WCZK Wojewody W-M, JST., Operator IK, WBiZK
Bieżąca ocena sytuacji, koordynowanie, tworzenie i wykorzystanie zasobów niezbędnych do ochrony ludności przed skutkami zakłóceń funkcjonowania IK.	Wojewoda W-M, WCZK Wojewody W-M, JST., Operator IK, WBiZK
Zapotrzebowanie o uruchomienie rezerw strategicznych na podstawie otrzymanych wniosków od jst. (w miarę potrzeb- **SPO-13).**	Wojewoda W-M, WCZK Wojewody W-M, JST., Operator IK, WBiZK
Zakończenie działań	
Zakończenie sytuacji kryzysowej. Ocena realizowanej procedury.	

*) na podstawie Zarządzenia Wojewody nr 264 z dnia 9 grudnia 2013 oraz porozumień zawartych z ENERGĄ, PSE, PGE

8. SPO – 18

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa Dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 18	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZDARZENIA ZE ZWIERZĘCIEM DZIKO ŻYJĄCYM**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. CEL PROCEDURY: określenie zakresu, trybu działań wszystkich służb odpowiedzialnych za reagowanie w przypadku zdarzenia ze zwierzęciem dziko żyjącym.

II. UCZESTNICY PROCEDURY: starostowie/wójtowie/prezydenci województwa warmińsko-mazurskiego, zarządcy dróg, powiatowi lekarze weterynarii, lekarze weterynarii wolnej praktyki, PGW WODY POLSKIE, koła łowieckie, PSP, Policja, nadleśnictwa, Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego(WCZK).

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

Uruchomienie procedury: wystąpienie zagrożenia spowodowanego zdarzeniem ze zwierzęciem dziko żyjącym (zwierzę żywe, ranne, martwe).

Zakończenie procedury: usunięcie skutków zdarzenia ze zwierzęciem dziko żyjącym.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
- Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Postępowanie w przypadku znalezienia martwego zwierzęcia na drodze	
Otrzymanie zgłoszenia o zdarzeniu ze zwierzęciem dziko żyjącym (znalezienie martwego zwierzęcia na drodze, wypadek drogowy skutkujący śmiercią zwierzęcia)	GCZK/PCZK/WCZK
Powiadomienie o zdarzeniu właściwego terytorialnie zarządcy dróg	GCZK/PCZK/WCZK

8. SPO – 18

Zabezpieczenie drogi do czasu usunięcia martwego zwierzęcia z drogi	Zarządcy dróg/Policja
Powiadomienie o zdarzeniu Inspekcji Weterynaryjnej celem wykluczenia zagrożenia epizootycznego	GCZK/PCZK/WCZK
Zebranie, transport, utylizacja zwłok zwierzęcia	Zarządcy dróg
Postępowanie w przypadku znalezienia rannego, martwego zwierzęcia na terenie gminnych innych niż droga, w tym w zbiornikach i ciekach wodnych*	
Otrzymanie zgłoszenia o zdarzeniu ze zwierzęciem dziko żyjącym (w przypadku otrzymania informacji od innego źródła niż PCZK, WCZK przekazuje informację do właściwego terytorialnie jst – gdy brak kontaktu do właściwego PCZK)	PCZK/WCZK
Dokonanie oceny stanu zdrowia zwierzęcia rannego.	gmina/ lekarz weterynarii wolnej praktyki/ koło łowieckie/ Lasy Państwowe
Zabezpieczenie drogi, terenu do czasu usunięcia zwierzęcia z drogi.	Zarządcy dróg/ Policja
W razie konieczności bezzwłoczne uśmiercenie zwierzęcia przez podanie środka usypiającego lub odstrzał .	lekarz weterynarii, członek Polskiego Związku Łowieckiego, inspektor organizacji społecznej, której statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, funkcjonariusz Policji, straży ochrony kolei, straży gminnej, Straży Granicznej, pracownik Służby Leśnej lub Służby Parków Narodowych, strażnik Państwowej Straży Łowieckiej, strażnik łowiecki lub strażnik Państwowej Straży Rybackiej
W przypadku gdy zwierzę nie wymaga pomocy człowieka, zabranie zwierzęcia do jego naturalnego środowiska.	gmina/koło łowieckie/ Lasy Państwowe
W razie ujawnienia zwierzęcia martwego w zbiorniku/ cieku wodnym- powiadomienie PGW Wody Polskie, dzierżawcę-zarządcę zbiornika wodnego; wydobycie z wody; przekazanie do utylizacji.	PSP/PGW Wody Polskie/dzierżawca-zarządca zbiornika wodnego/ gmina
Zabranie, transport rannego zwierzęcia celem udzielenia dalszej pomocy lub w razie konieczności utylizacja zwłok zwierzęcia.	gmina

* W przypadku znalezienia zwierzęcia martwego na terenie prywatnym obowiązek reagowania na zdarzenie spoczywa na właścicielu, zarządcy nieruchomości, terenu.

8. SPO – 19

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 19	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYKRYCIA MATERIAŁÓW NIEBEZPIECZNYCH I WYBUCHOWYCH POCHODZENIA WOJSKOWEGO**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. CEL PROCEDURY: usunięcie zagrożenia związanego z ujawnieniem materiałów niebezpiecznych - wybuchowych pochodzenia wojskowego

II.UCZESTNICY PROCEDURY: wójtowie/prezydenci/burmistrzowie województwa, Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego (WCZK), Policja, nadleśnictwa, SZ RP (patrole rozminowania), PSP/OSP.

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

Uruchomienie procedury: wystąpienie zagrożenia związanego z ujawnieniem materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego (pozostałości po II wojnie światowej).

Zakończenie procedury: Podjęcie i utylizacja materiału niebezpiecznego przez patrol saperski.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

- Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie;
- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
- Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
- Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- Zarządzenie nr 209 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 20 lipca 2017 r. w sprawie wyznaczenia miejsc przeznaczonych do niszczenia znalezionych materiałów wybuchowych i niebezpiecznych;
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego;
- Ustawa z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym.

8. SPO – 19

V.OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Postępowanie w przypadku ujawnienia materiału niebezpiecznego pochodzenia wojskowego	
Otrzymanie zgłoszenia o zdarzeniu związanym z ujawnieniem materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego	Policja/ 112/ GCZK/ PCZK/ WCZK
Zabezpieczenie miejsca znaleziska przed osobami postronnymi	Policja/w uzasadnionych przypadkach gmina (m.in. za pomocą OSP)
Zawiadomienie właściwego patrolu saperskiego o ujawnieniu materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego	WCZK/Policja
Przemieszczenie się na miejsce zdarzenia patrolu rozminowania w celu zebrania dodatkowych, szczegółowych informacji związanych ze zdarzeniem oraz podjęcia znaleziska	SZ RP (właściwy terenowo patrol rozminowania)
Przeprowadzenie rekonesansu przez patrol saperski w miejscu ujawnienia znaleziska oraz w najbliższym otoczeniu mającego na celu ujawnienie bądź wykluczenie kolejnych materiałów niebezpiecznych.	SZ RP (właściwy terenowo patrol rozminowania)
Wnioskowanie do Ministra Obrony Narodowej o wsparcie działań administracji publicznej w sytuacji kryzysowej związanej z ujawnionymi materiałami niebezpiecznymi, których podjęcie możliwe jest wyłącznie przez wyspecjalizowane oddziały/pododdziały SZ RP.	Wójt/ Burmistrz/Prezydent Miasta/ Starosta/ Wojewoda
Podjęcie i przetransportowanie materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego na wyznaczone miejsca poligonowe celem ich unieszkodliwienia	SZ RP (właściwy terenowo patrol rozminowania)
Dodatkowe zabezpieczenie trasy przewozu materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego	Policja/SZ RP (żandarmeria wojskowa)
W przypadku konieczności likwidacji materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego na miejscu ich ujawnienia konieczna jest organizacja dodatkowego zabezpieczenia ewentualnej strefy rażenia odłamków	gmina/Policja/PSP
Konieczność przeprowadzenia ewakuacji ludności w związku z ujawnieniem materiałów niebezpiecznych	
Otrzymanie zgłoszenia o zdarzeniu związanym z ujawnieniem materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego	GCZK/PCZK/WCZK
Przeprowadzenie rekonesansu przez patrol saperski wskazującego na dużą skalę zagrożenia wynikającą z ilości zgromadzonych materiałów/ich usytuowaniu	SZ RP (właściwy terenowo patrol rozminowania)
Zwołanie posiedzenia Gminnego/Powiatowego/Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w celu oceny sytuacji	wójt/burmistrz/prezydent miasta/wojewoda
Podjęcie decyzji o konieczności przeprowadzenia ewakuacji mieszkańców oraz/lub obiektów użyteczności publicznej	wójt/burmistrz/prezydent miasta/wojewoda
Przeprowadzenie i zabezpieczenie ewakuacji mieszkańców oraz/lub obiektów użyteczności publicznej z wykorzystaniem zasobów i procedur ujętych m.in. w planach ewakuacji II stopnia	wójt/burmistrz/prezydent miasta

8. SPO – 19

Wsparcie procesu ewakuacji prowadzonego przez jst posiadanymi zasobami, wyposażeniem i siłami zgromadzonymi w wojewódzkich magazynach	wojewoda/WCZK
Usunięcie zagrożenia wynikającego z ujawnienia materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego skutkujące zakończeniem procesu ewakuacji	wójt/burmistrz/prezydent miasta

∗ W przypadku prowadzenia zaplanowanych prac mających na celu oczyszczenie terenu z materiałów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego przez podmiot prywatny posiadający właściwe zgody i pozwolenia na mocy z gminą/właścicielem terenu, zabezpieczenie terenu oraz ujawnionych materiałów niebezpiecznych jak i ich utylizacja pozostaje w gestii ww. podmiotu.

Załącznik nr 22. Plan postępowania awaryjnego województwa warmińsko-mazurskiego – wojewódzki plan ratowania zaolejonych zwierząt.

8. SPO – 20

Symbol dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nazwa dokumentu	Data opracowania	Podmiot opracowujący
SPO – 20	Standardowa Procedura Operacyjna	**PROCEDURA WYKORZYSTANIA DORAŹNYCH ZGRUPOWAŃ ZADANIOWYCH DO ODSTRZAŁU SANITARNEGO ZWIERZĄT WOLNO ŻYJĄCYCH (DZIKICH) W ZWIĄZKU Z WYSTĄPIENIEM LUB ZAGROŻENIEM WYSTĄPIENIA CHOROBY ZAKAŹNEJ ZWIERZĄT**	Maj 2022 r.	WBiZK W-M UW

I. CEL PROCEDURY: Realizacja ustawowych zadań Wojewody związanych z odstrzałem sanitarnym zwierząt wolno żyjących (dzikich).

II. UCZESTNICY PROCEDURY: Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (WBiZK W-M UW), Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK), Wojewódzki Lekarz Weterynarii, Wydział Obsługi Urzędu (W-M UW), Wydział Finansów i Kontroli(WFiK W-M UW), Policja, Zarządcy lub dzierżawcy obwodu łowieckiego, Dyrektor Parku Narodowego, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska, Powiatowi Lekarze Weterynarii, Straż Graniczna, Państwowa Straż Pożarna.

III. ZAKRES FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

Uruchomienie procedury: Wydanie rozporządzenia wojewody z nakazem odstrzału sanitarnego, o którym mowa w art. 46 ust. 3 pkt 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r. poz. 148 ze zm.).

Zakończenie procedury: Zakończenie działań DZZ, rozliczenie finansowe i sprawozdawczość.

IV. PODSTAWY PRAWNE FUNKCJONOWANIA PROCEDURY:

- Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- Ustawa z dnia 14 września 2018 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt.

V. OPIS POSTĘPOWANIA:

PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCY
Etap I- uruchomienie DZZ w celu przeciwdziałania wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt lub w związku z jej wystąpieniem	
Podjęcie decyzji przez Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego o konieczności użycia DZZ. Decyzja Wojewody może być podjęta na wniosek Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii bądź Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Wojewódzki Lekarz Weterynarii

8. SPO – 20

Przygotowanie i przesłanie wniosku do ministra właściwego do spraw wewnętrznych lub Ministra Obrony Narodowej z prośbą o przekazanie do dyspozycji DZZ, celem wsparcia w przeprowadzeniu odstrzału sanitarnego zwierząt wolno żyjących (dzikich) na określonych obszarach. *Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do SPO-20*	Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego)
Otrzymanie informacji o przekazaniu do dyspozycji Wojewody Warmińsko – Mazurskiego DZZ. Właściwy minister przekazuje do dyspozycji Wojewody DZZ.	Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego)
Ubezpieczenie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego od szkód wyrządzonych DZZ w związku z wykonywaniem odstrzału sanitarnego.	Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Obsługi Urzędu)
Wniosek do Ministra Obrony Narodowej o wydzielenie komponentu sił zbrojnych RP w skład którego środki techniczne (kontenery) do przechowywania broni- według potrzeb. *Na podstawie SPO- 14 WPZK*	Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego)
Wydanie indywidualnych upoważnień do odstrzału sanitarnego dla członków DZZ. Wyznaczeni członkowie DZZ uzyskują uprawnienia w trybie indywidualnym.	Zarządca lub dzierżawca obwodu łowieckiego, Dyrektor parku narodowego, Regionalny dyrektor ochrony środowiska
Zapewnienie amunicji do broni członkom DZZ. Ze względu na różnorodność amunicji stosowanej przez członków DZZ oraz braku możliwości prawnych zakupu amunicji przez wojewodę, przyjmuje się, że każda z tych osób zabezpieczy amunicję we własnym zakresie, natomiast wojewoda zwróci koszty jej zakupu.	Wojewoda Warmińsko – Mazurski, Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Finansów i Kontroli)
Stosowanie zasad bioasekuracji. Myśliwi, w zakresie bioasekuracji współpracują z właściwym miejscowo powiatowym lekarzem weterynarii, zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie zasad bioasekuracji, jakie powinny być przestrzegane podczas polowania lub odstrzału sanitarnego oraz przy wykonywaniu czynności związanych z zagospodarowaniem zwierzęcia łownego z gatunku dzik (Dz. U. z 2020 r. poz. 160).*	Członkowie DZZ, Powiatowi Lekarze Weterynarii
Etap II- zakończenie działań DZZ	
Zebranie oświadczeń członków DZZ i dostarczenie ich z listą obecności do dyrektora WBiZK. Zasady przyjęte przy rozliczaniu: - podstawą zwrotu kosztów zakupu amunicji będą informacje o wykorzystaniu amunicji zawarte w oświadczeniu oraz kopia faktury potwierdzającej jej zakup. *Wzory oświadczeń oraz listy osób wchodzących w skład DZZ stanowią załączniki nr 2 i 3 do SPO- 20.* Rozliczenie kosztów wyżywienia, zakwaterowania i dojazdów będzie realizowane zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie*	Dowódca DZZ

należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej(Dz. U. z 2013 r. poz. 167): - podstawą zwrotu kosztów transportu będą informacje o ilości przejechanych kilometrów samochodem prywatnym zawarte w oświadczeniu lub bilety potwierdzające korzystanie ze środków transportu publicznego, - podstawą zwrotu kosztów zakwaterowania będą informacje zawarte w oświadczeniu oraz faktura potwierdzająca nocleg. Ustala się, wysokość kwoty zwrotu kosztów zakwaterowania na 150 zł za dobę.	
Weryfikacja oświadczeń członków DZZ i przekazanie ich do Wydziału Finansów i Kontroli W-M UW. Dyrektor WBiZK weryfikuje przedstawione przez Dowódcę DZZ oświadczenia członków DZZ potwierdzając podpisem zgodność danych zawartych w oświadczeniu, po czym przekazuje oświadczenia celem zwrotu poniesionych kosztów.	Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Wydział Finansów i Kontroli)
Zwrot poniesionych kosztów przekazany zostanie na wskazane w oświadczeniu członka DZZ indywidualne konto bankowe.	Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Finansów i Kontroli)
Przygotowanie i przesłanie wniosku do Ministerstwa Finansów o refundację poniesionych kosztów z rezerwy celowej budżetu państwa - według potrzeb.	Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Finansów i Kontroli)
Realizacja procedur odszkodowawczych za szkodę wyrządzoną podczas realizacji odstrzału dzików przez DZZ- według potrzeb.	Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Obsługi Urzędu)
Przyjęcie od Dowódcy DZZ sprawozdania z działalności zgrupowania. *Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 4 do SPO- 20.* Przekazanie sprawozdania następuje w ciągu 7 dni od zakończenia działań	Dowódca DZZ, Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego)
Analiza skuteczności DZZ (koszty, ilość odstrzelonych zwierząt, problemy, wnioski). Wnioski z użycia DZZ mogą zostać przedstawione na posiedzeniu WZZK.	Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki (Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego)

W przypadku prowadzenia odstrzału sanitarnego w celu zwalczania wirusa ASF dodatkowo stosuje się zapisy Wytycznych dla wojewodów w sprawie wykorzystania doraźnych zgrupowań zadaniowych do wykonywania odstrzału sanitarnego dzików z 2020 r.

Załącznik nr 29. Wniosek w sprawie wydzielenia policjantów, funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej do doraźnych zgrupowań zadaniowych (DGZ) w związku z realizacją odstrzału sanitarnego w ramach zwalczania …… na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

Załącznik nr 30. Oświadczenie.

Załącznik nr. 31 Lista osób doraźnego zgrupowania zadaniowego (DZZ) przeznaczonego do odstrzału sanitarnego zwierząt wolno żyjących (dzikich) na określonych obszarach podczas zwalczania zagrożenia.

Załącznik nr 32 Sprawozdanie z działania doraźnego zgrupowania zadaniowego (DZZ) przeznaczonego do odstrzału sanitarnego zwierząt wolno żyjących (dzikich) na określonych obszarach podczas zwalczania zagrożenia..

9. Organizacja łączności

Wymiana informacji pomiędzy podmiotami procesu reagowania kryzysowego w województwie warmińsko-mazurskim odbywa się na dwóch płaszczyznach: pionowej (hierarchicznej) i poziomej. Realizowana jest najczęściej równolegle w obu płaszczyznach.

Głównymi ogniwami systemu są: **centra zarządzania kryzysowego** (CZK), **służba stałego dyżuru** w poszczególnych podmiotach i **pracownicy merytoryczni** właściwi w sprawach zarządzania kryzysowego (w jednostkach samorządu terytorialnego).

Sytuacje szczególnych zagrożeń możemy podzielić na zagrożenia lokalne (gmina, miasto, starostwo), gdzie właściwe organy reagują przy pomocy wyznaczonych służb, inspekcji i straży – w takich przypadkach informacja jest przekazywana według hierarchii jednostce wyższego szczebla, oraz na zagrożenia obejmujące obszar więcej niż jednego powiatu, lub powodujące skutki niewspółmierne do możliwości organów samorządowych szczebla gminy, miasta lub powiatu.. W tym przypadku informacja przekazywana jest do Wojewody, który koordynuje działania służb przeznaczonych do działań w sytuacjach szczególnych zagrożeń lub, przejmuje kierowanie procesem zarządzania kryzysowego.

W procesie obiegu informacji w sytuacjach szczególnych zagrożeń w województwie warmińsko-mazurskim, jako **podstawową,** wykorzystuje się **łączność telefoniczną stacjonarną oraz pocztę elektroniczną e-mail** (zarówno za pośrednictwem łącz stałych, jak i dostępu bezprzewodowego do sieci internet), wspomagając się również telefonią komórkową oraz łącznością faksową. Do przekazywania meldunków dobowych oraz doraźnych wykorzystuje się aplikację CAR – Centralną Aplikację Raportującą. Wymiana informacji pomiędzy dyżurnym Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego, kierownictwem Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, kierownikami inspekcji i straży administracji rządowej i samorządowej, zespolonej oraz niezespolonej odbywa się również za pomocą SMS. Do przekazywania informacji niejawnych ze szczebla wojewódzkiego na wyższy wykorzystuje się System Niejawnej Poczty Internetowej OPAL.

Do łączności pomiędzy Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK) a powiatową administracją samorządową (Powiatowymi Centrami Zarządzania Kryzysowego (PCZK) i/lub pracownikami ds. zarządzania kryzysowego starostw) oraz gminną administracją samorządową wykorzystywana jest **Sieć Łączności Radiotelefonicznej Wojewody**. W sieć włączone są następujące ogniwa:

1. Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego,
2. Powiatowe Centra Zarządzania Kryzysowego (starostwa),
3. Burmistrzowie i Wójtowie (za pośrednictwem właściwych służb zarządzania kryzysowego),

4. Oficer Dyżurny Komendy Wojewódzkiej Policji w Olsztynie,
5. Dyżurny Operacyjny Stanowiska Kierowania Komendanta Wojewódzkiego w Olsztynie,
6. Wojewódzki Sztab Wojskowy w Olsztynie,
7. Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego (za pośrednictwem służb zarządzania kryzysowego),
8. Koordynator Ratownictwa Medycznego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego,
9. Wojewódzkie Centrum Powiadamiania Ratunkowego – 112,
10. Delegatura W-M UW w Elblągu,
11. Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe,
12. Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego,
13. 4 Warmińsko-Mazurska Brygada Obrony Terytorialnej.

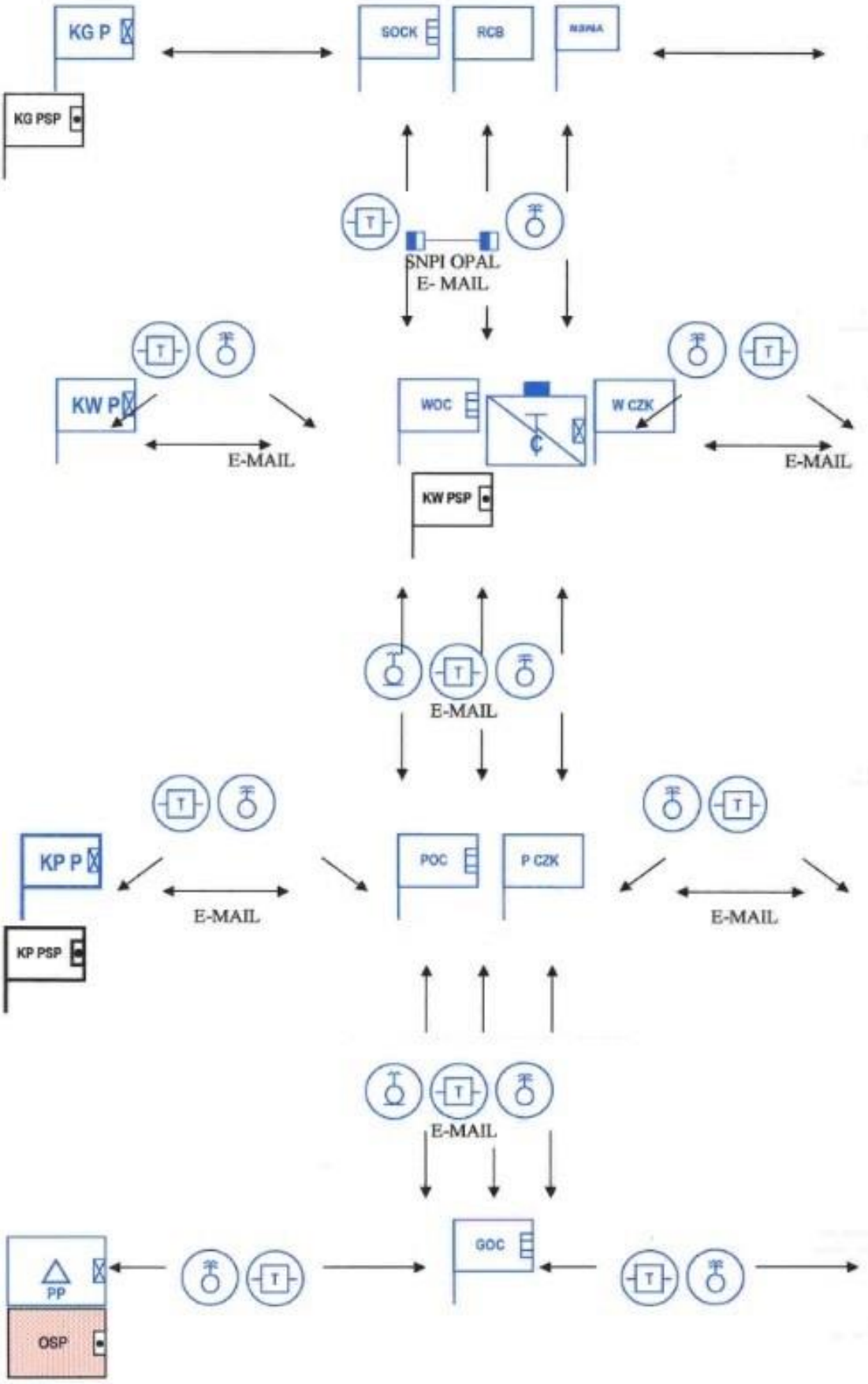
Włączenie do Sieci Łączności Radiotelefonicznej Wojewody podmiotów innych niż administracja samorządowa uznano za konieczne ze względu na możliwość dwutorowego, szybszego – a jednocześnie bezpiecznego i niezależnego kanału do przekazywania informacji podmiotom decyzyjnym i koordynującym działania służb, inspekcji, straży oraz administracji zespolonej
i niezespolonej województwa w sytuacjach szczególnych zagrożeń.

Łączność na terenie Województwa Warmińsko-Mazurskiego jest zapewniona dzięki systemowi przemienników rozmieszczonych na terenie województwa, oraz radiotelefonów stacjonarnych
i przenośnych, znajdujących się na wyposażeniu każdej jednostki samorządu terytorialnego oraz pozostałych ogniw Sieci Łączności Radiotelefonicznej Wojewody. Rozmieszczenie przemienników, wykaz częstotliwości i kryptonimów zawarty jest w dokumencie przechowywanym w kancelarii niejawnej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Do łączności pomiędzy podmiotami na miejscu zdarzenia służy kanał B112.

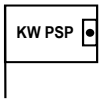
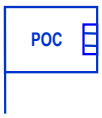
9. Organizacja łączności

SCHEMAT SYSTEMU ŁĄCZNOŚCI W STANACH KRYZYSOWYCH

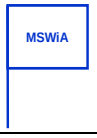
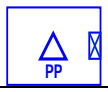
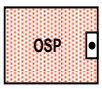
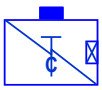


9. Organizacja łączności

Legenda schematu systemu łączności w stanach kryzysowych:

	Stanowisko kierowania Komendanta Głównego Policji
	Stanowisko kierowania Komendanta Wojewódzkiego Policji
	Stanowisko kierowania Komendanta Powiatowego Policji
	Stanowisko kierowania Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej
	Stanowisko kierowania Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej
	Stanowisko kierowania Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej
	Rządowe Centrum Bezpieczeństwa
	Stanowisko kierowania Szefa Obrony Cywilnej Kraju
	Stanowisko kierowania Szefa Obrony Cywilnej Województwa
	Stanowisko kierowania Szefa Obrony Cywilnej Powiatu

9. Organizacja łączności

	Stanowisko kierowania Szefa Obrony Cywilnej Gminy
	Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego
	Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego
	Stanowisko kierowania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji
	Posterunek Policji
	Jednostka Ochotniczej Straży Pożarnej
	Centrala telefoniczna
	Aparat telefoniczny
	Telefon komórkowy
	Radiotelefon stacjonarny
	Łączność szyfrowa
SNPI OPAL	System Niejawnej Poczty Internetowej OPAL
E-MAIL	poczta elektroniczna

10. ORGANIZACJA SYSTEMU MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA

ZAGROŻENIE	PODMIOTY UCZESTNICZĄCE	ORGANIZACJA OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA	
KOD PROCEDURY	**PODSTAWY PRAWNE**	**OSTRZEGANIE/INFORMOWANIE**	**ALARMOWANIE**
POWÓDŹ I OSUWISKO **KLĘSKI ŻYWIOŁOWE**	**IMiGW, Wody Polskie** 1. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne. 2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej. 3. Ustawa z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska. 4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie informacji dotyczących masowych ruchów ziemi. 5. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie	Ostrzeżenia hydrometeorologiczne i hydrogeologiczne przekazywane są przez **IMiGW** do **Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego**. Ostrzeżenia te po analizie przekazywane są do zainteresowanych PCZK, służb szczebla wojewódzkiego, 4W-MBOT oraz mediów lokalnych. Na terenie województwa funkcjonuje i prowadzi ostrzeganie o zagrożeniach klęskami żywiołowymi System Wczesnego Ostrzegania **SWO.** Ostrzeganie o zagrożeniach powodziowych na terenie województwa prowadzone jest przez: **Wody Polskie** prowadzące własny monitoring stanów wód. Po przekroczeniu stanów ostrzegawczych przekazują informację o tym fakcie do WCZK oraz systematycznie informują o rozwoju sytuacji hydrologicznej w meldunkach okresowych. Monitorowanie **osuwisk** ujętych w rejestrach na szczeblu powiatowym prowadzi starosta, wykorzystując do tego celu stosowne komórki urzędu (zakres monitoringu zależy od wystąpienia warunków sprzyjających masowym ruchom ziemi). W razie wystąpienia zagrożenia obiektów	Alarmowanie ludności na terenach zagrożonych powodzią realizują organy samorządu terytorialnego zgodnie z zasadami zawartymi w miejscowych planach zarządzania kryzysowego.

	województwa warmińsko-mazurskiego .	budowlanych przekazują taką informację dla właścicieli obiektów.	
ZAGROŻENIE SKAŻENIEM PROMIENIOTWÓRCZYM	1. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 Prawo atomowe. 2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie informacji wyprzedzającej dla ludności na wypadek zdarzenia radiacyjnego. 3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach. 4. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego 5. Zarządzenie nr 215/2014 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Szefa OC Województwa z dnia 29 lipca 2014r. w sprawie przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) na terenie	Ostrzeganie o możliwości wystąpienia zdarzenia radiacyjnego na terenie województwa prowadzi **Państwowa Agencja Atomistyki przez Centrum Zdarzeń Radiacyjnych (CEZAR)**. Ostrzeganie ludności na terenie województwa w oparciu o elementy systemu **SWO.**	Sposób alarmowania zależny jest od skali zagrożenia i rodzaju zdarzenia. Alarmowanie może być realizowane w województwie poprzez elementy SWO, lub po wprowadzeniu wyższych stanów obronnych państwa lub przy wprowadzeniu stanu nadzwyczajnego, poprzez elementy System Wykrywania i Alarmowania (SWA). SWA jest przygotowany do funkcjonowania w **wyższych stanach gotowości obronnej państwa i po wprowadzeniu stanów nadzwyczajnych.** Może być także rozwijany na podstawie zarządzeń terenowych szefów obrony cywilnej w czasie wystąpienia rozległych, nadzwyczajnych zagrożeń ludności i środowiska. **SWA w województwie tworzą:** jednostki organizacyjne (formacje obrony cywilnej) przeznaczone do wykrywania skażeń i zagrożeń, jednostki organizacyjne (formacje obrony

	województwa warmińsko-mazurskiego oraz tworzenia i funkcjonowania formacji Obrony Cywilnej przewidzianych do wykonania pozostałych zadań specjalnych i ogólnych		cywilnej) przeznaczone do zbierania i analizowania informacji oraz prognozowania rozwoju sytuacji. Po rozwinięciu **SWA** realizuje zadania przekazywania komunikatów i alarmowania ludności za pomocą: sygnałów alarmowych, komunikatów ostrzegawczych poprzez rozplakatowanie, środki masowego przekazu i urządzenia nagłaśniające. Po wprowadzeniu wyższych stanów gotowości obronnej lub stanów nadzwyczajnych SWO wchodzi w skład SWA jako jego integralna część.
ZDARZENIE Z UDZIAŁEM SUBSTANCJI NIEBEZPIECZNYCH	1. Ustawa z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska. 2. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska. 3. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. 4. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	Ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach (w tym o skażeniach) odbywa się poprzez: a) scentralizowane systemy alarmowe sterowane radiowo (zespoły syren alarmowych podłączone do central sterujących); b) rozgłośnie radiowe i ośrodki telewizyjne; c) urządzenia nagłaśniające stacjonarne i na pojazdach. Punktem centralnym (centrum dyspozycyjnym) **SWA i SWO** w	Sposób alarmowania zależny jest od skali zagrożenia i rodzaju zdarzenia. W przypadku zdarzeń z udziałem materiałów niebezpiecznych stanowiących małe zagrożenie dla ludzi i środowiska (zagrożony jest niewielki obszar) decyzję oraz przedsięwzięcia z zakresu alarmowania realizuje **Kierujący działaniami Ratowniczymi** przy udziale służb reagowania (mediów) W przypadku zagrożenia skażeniem znacznego obszaru

10. ORGANIZACJA SYSTEMU MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA

	5. Zarządzenie nr 215/2014 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Szefa OC Województwa 3z dnia 29 lipca 2014r. w sprawie przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego oraz tworzenia i funkcjonowania formacji Obrony Cywilnej przewidzianych do wykonania pozostałych zadań specjalnych i ogólnych.	województwie jest Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego (**WCZK**).	oraz zagrożenia życia lub zdrowia ludzi do alarmowania wykorzystuje się system **SWA** (w stanach kwalifikowanych SWA i SWO jako jednolity system) województwa.
STAN ZANIECZYSZCZENIA POWIETRZA	1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska. 2. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. z 2012 r., poz. 1031) określającym poziomy dopuszczalne, poziomy docelowe, poziomy informowania i poziomy alarmowe substancji w powietrzu. 3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 listopada 2020 r. w sprawie zakresu i sposobu przekazywania informacji dotyczących zanieczyszczenia powietrza.	Ostrzeganie i alarmowanie odbywa się po stwierdzeniu przekroczenia poziomów dopuszczalnych, docelowych lub alarmowych zanieczyszczeń w powietrzu w strefie: • miasto Olsztyn, • miasto Elbląg, • strefa warmińsko-mazurska. Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego po otrzymaniu informacji z GIOŚ opracowuje w drodze uchwały plan zadań krótkoterminowych. Następnie Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego zgłasza się z prośbą o zagwarantowanie środków w budżecie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na wykonanie zadania opartego na planie działań krótkoterminowych.	Meldunek doraźny telefoniczny i drogą elektroniczną do WCZK i Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

10. ORGANIZACJA SYSTEMU MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA

EPIDEMIA	1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu chorób zakaźnych u ludzi. 2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 o Państwowej Inspekcji Sanitarnej. 3. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. 4. Zarządzenie nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 roku w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	Na wniosek Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego Wojewoda **ogłasza stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii** na drodze rozporządzenia. W **rozporządzeniach**, o których mowa można ustanowić: – czasowe ograniczenie określonego sposobu przemieszczania się, – czasowe ograniczenie lub zakaz obrotu i używania określonych przedmiotów lub produktów spożywczych, – czasowe ograniczenie funkcjonowania określonych instytucji lub zakładów pracy, – zakaz organizowania widowisk i innych zgromadzeń ludności, – obowiązek wykonania określonych zabiegów sanitarnych, jeżeli wykonanie ich wiąże się z funkcjonowaniem określonych obiektów produkcyjnych, usługowych, handlowych lub innych obiektów, – nakaz udostępnienia nieruchomości, lokali, terenów i dostarczenia środków transportu do działań przeciwepidemicznych przewidzianych planami przeciwepidemicznymi, – obowiązek przeprowadzenia szczepień ochronnych, oraz grupy osób podlegające tym szczepieniom, rodzaj przeprowadzanych szczepień ochronnych - uwzględniając drogi szerzenia się zakażeń i chorób	

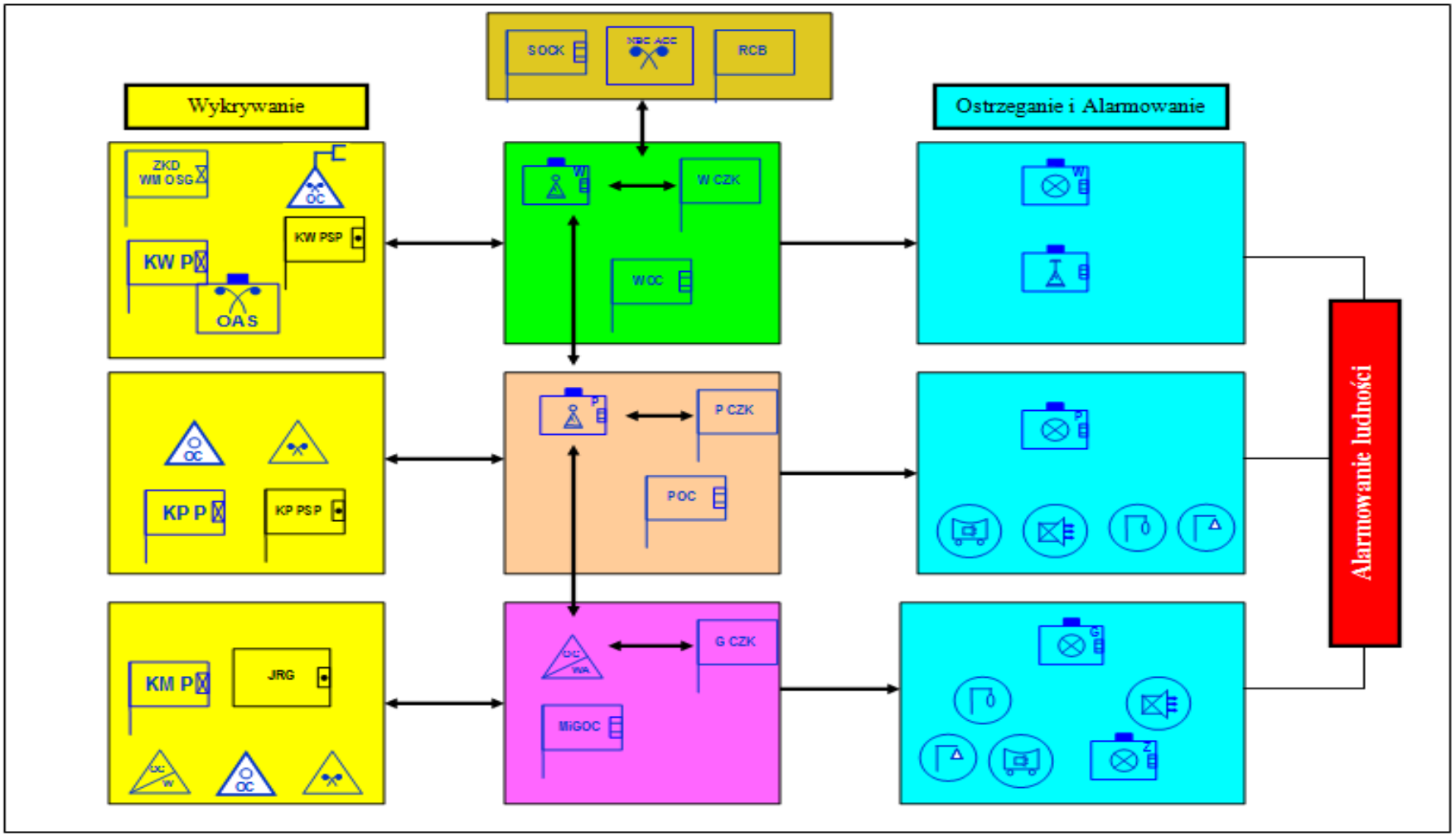
		zakaźnych oraz sytuację epidemiczną na obszarze, na którym ogłoszono stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii. Rozporządzenia wchodzą w życie z dniem ogłoszenia są niezwłocznie ogłaszane w odpowiednim dzienniku urzędowym, zgodnie z przepisami o ogłaszaniu aktów normatywnych. **Wojewoda informuje** obywateli o obowiązkach wynikających z rozporządzenia , w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie (obwieszczenia, komunikaty w mediach lokalnych). Dodatkowe **ostrzeżenia o zakazie kąpieli** we wskazanych zbiornikach wodnych (plażach) przekazuje w formie komunikatów w środkach masowego przekazu właściwy inspektor sanitarny.	
EPIZOOTIA	1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej. 2. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt. 3. Rozporządzenie MRiRW z dnia 26 maja 2006 r. w sprawie zakresu i warunków współpracy administracji rządowej i jednostek i jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów w tworzeniu	W przypadku zagrożenia wystąpienia lub wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt podlegającej obowiązkowi zwalczania i potrzeby zarządzenia środków na obszarze przekraczającym obszar jednego powiatu właściwy powiatowy lekarz weterynarii informuje o tym natychmiast właściwego wojewódzkiego lekarza weterynarii. Wojewoda w tym przypadku, na wniosek Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii, w drodze rozporządzenia: • określa obszar, na którym występuje choroba zakaźna zwierząt lub zagrożenie	

	planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt. 4. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym.	wystąpienia tej choroby, w szczególności jako obszar zapowietrzony lub zagrożony, oraz sposób ich oznakowania lub, • wprowadza czasowe ograniczenia w przemieszczaniu się osób lub pojazdów, lub • wprowadza czasowe zakazy lub nakazy zgodnie z postanowieniami art. 46 ustawa z dnia 11 marca 2004 r. *o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt.* **Wojewoda informuje obywateli** o obowiązkach wynikających z rozporządzenia , w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie (obwieszczenia, komunikaty w mediach lokalnych).	
ZAKŁÓCENIE FUNKCJONOWANIA SYSTEMÓW INFRASTRUKTURY	1. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo Energetyczne. 2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie sposobu i trybu wprowadzania ograniczeń w poborze gazu ziemnego. 3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 listopada 2021 r. w sprawie szczególnych zasad i trybu wprowadzania ograniczeń w sprzedaży paliw stałych oraz dostarczaniu i poborze energii elektrycznej lub ciepła. 4. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5	**Komunikaty operatorów** systemów przesyłowych gazowych lub operatorów systemów połączonych gazowych o obowiązujących w najbliższych 12 godzinach stopniach zasilania oraz o przewidywanych na następne 12 godzin stopniach zasilania są ogłaszane w **radiowych komunikatach energetycznych** w programie I **Polskiego Radia** między godziną 7^{50} a 8^{05} oraz 19^{55} a 20^{10} i obowiązują w czasie określonym w tych komunikatach. Komunikaty te mogą być również ogłaszane na stronach internetowych tych operatorów. W przypadku zróżnicowania wprowadzonych ograniczeń w stosunku do stopni zasilania ogłoszonych w radiowych komunikatach	

	grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	energetycznych, operatorzy systemów przesyłowych gazowych lub operatorzy systemów połączonych gazowych powiadamiają odbiorców indywidualnie w formie pisemnej lub za pomocą innego środka komunikowania się, w sposób zwyczajowo przyjęty. Odbiorcy **energii elektrycznej** mogą być powiadomieni o ograniczeniach w dostarczaniu i poborze energii elektrycznej za pomocą radia w formie tzw. "**komunikatów energetycznych**" o stopniach zasilania oraz telefonicznie przez odpowiednie służby dyspozytorskie (wybrani odbiorcy).	
POŻAR	1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej. 2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej. 3. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym. 4. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	Ostrzeganie ludności w rejonie zdarzenia prowadzi Kierujący Działaniami Ratowniczymi przy wykorzystaniu sił i środków sił ratowniczych oraz jednostek samorządowych. Na polecenie sztabu akcji można przekazywać komunikaty za pośrednictwem mediów lokalnych. Ostrzeganie o zagrożeniu pożarowym obszarów leśnych prowadzi się: • za pośrednictwem ostrzeżeń przekazywanych przez środki masowego przekazu (komunikaty o zakazie wstępu do lasów na określonym obszarze) – prewencyjnie; • za pośrednictwem Punktów Alarmowo-Dyspozycyjnych organizowanych przez RDLP przekazujących ostrzeżenia pożarowe do CZK.	Alarmowanie ludności bezpośrednio zagrożonej skutkami pożaru prowadzi się na polecenie sztabu akcji siłami uczestników akcji ratowniczej. Decyzję o ewakuacji zagrożonych obiektów podejmuje Kierujący Działaniami Ratunkowymi.

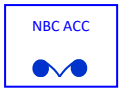
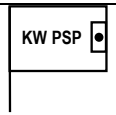
10. ORGANIZACJA SYSTEMU MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA

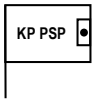
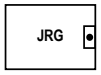
System wykrywania i alarmowania na terenie województwa warmińsko-mazurskiego



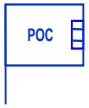
10. ORGANIZACJA SYSTEMU MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA

Legenda schematu systemu wykrywania i alarmowania na terenie województwa warmińsko-mazurskiego

	Rządowe Centrum Bezpieczeństwa
	Centralny Ośrodek Analizy Skażeń
	Stanowisko kierowania Szefa Obrony Cywilnej Kraju
	Stanowisko Zespołu Kierowania Działaniami (ZKD) Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
	Stanowisko kierowania Komendanta Wojewódzkiego Policji
	Stanowisko kierowania Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej
	Automatyczne urządzenie Obrony Cywilnej wykrywające skażenia

	Obserwator Obrony Cywilnej
	Posterunek rozpoznania skażeń Obrony Cywilnej
	Stanowisko kierowania Komendanta Powiatowego Policji
	Stanowisko kierowania Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej
	Stanowisko kierowania Komendanta Miejskiego Policji
	Jednostka ratowniczo-gaśnicza Państwowej Straży Pożarnej
	Posterunek wykrywania zagrożeń
	Posterunek OC
	Posterunek rozpoznania skażeń Obrony Cywilnej
	Ośrodek analizy danych i alarmowania (W – wojewódzki)

10. ORGANIZACJA SYSTEMU MONITOROWANIA ZAGROŻEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA

	Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego
	Stanowisko kierowania Szefa Obrony Cywilnej Województwa
	Ośrodek analizy danych i alarmowania (P – powiatowy)
	Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego
	Stanowisko kierowania Szefa Obrony Cywilnej Powiatu
	Posterunek wykrywania i alarmowania
	Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego
	Stanowisko kierowania Szefa Obrony Cywilnej Miasta i Gminy
	Wojewódzki punkt alarmowania

	Radiofoniczny ośrodek alarmowania
	Powiatowy punkt alarmowania
	Urządzenie głośnomówiące na samochodzie
	Syrena alarmowa
	Gong
	Dzwon
	Gminny punkt alarmowania
	Zakładowy punkt alarmowania

11. ZASADY INFORMOWANIA LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH I SPOSOBACH POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAGROŻEŃ

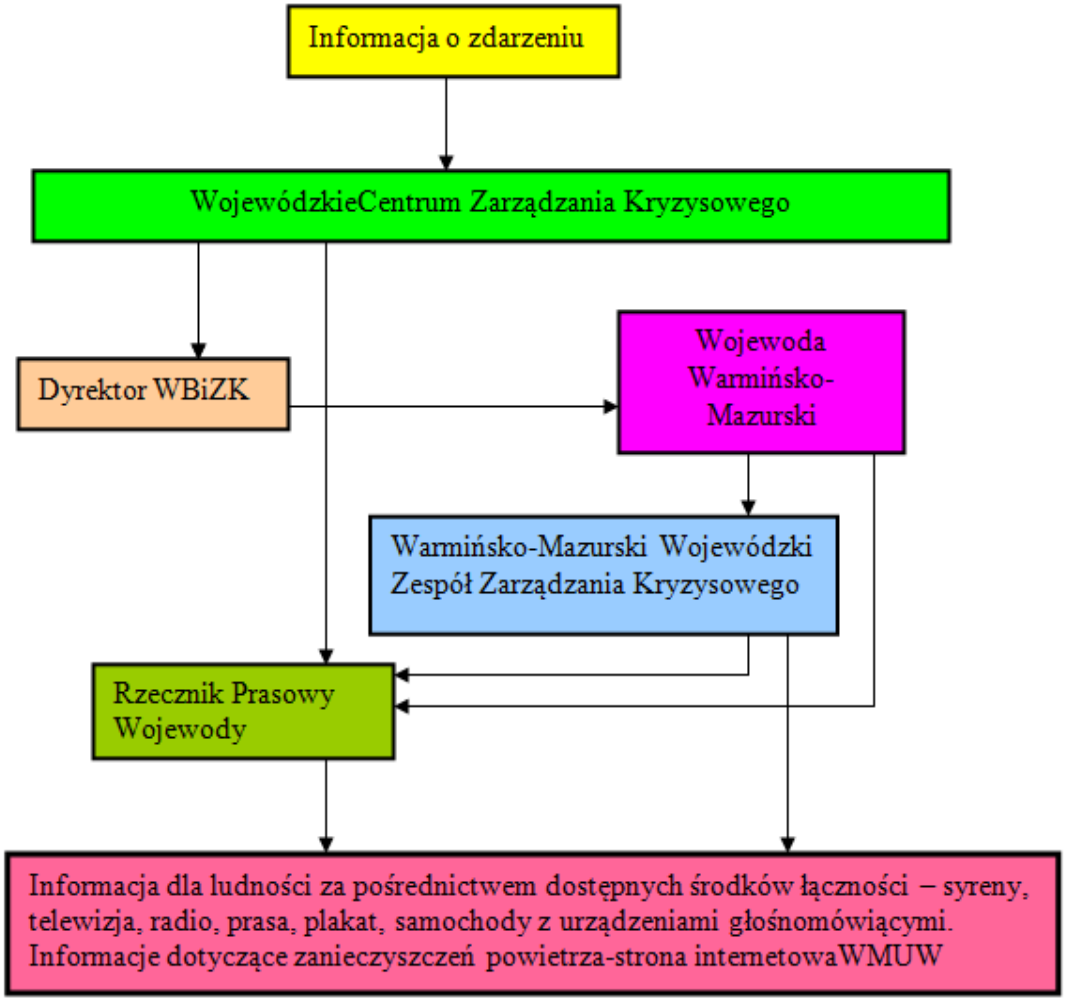
W przypadku konieczności przekazania informacji związanych z ostrzeganiem i alarmowaniem ludności o nadzwyczajnych zagrożeniach dla ludzi, ich mienia oraz środowiska na terenie województwa warmińsko-mazurskiego mieszkańcy są informowani i instruowani o **sposobach postępowania przez środki masowego przekazu za pomocą komunikatów przekazywanych za pomocą systemu RSO, przez lokalny program telewizyjny (TVP 3) i lokalną rozgłośnię radiową Radio Olsztyn.** Zasady formułowania, dostarczania, przechowywania i emisji komunikatów regulują porozumienia zawarte przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego z dyrektorami ośrodków regionalnych. Analogiczne porozumienia funkcjonują w powiatach województwa.

W systemie RSO sygnały ostrzegania i informowania ludności są przekazywane z podziałem na kategorie: meteorologiczne, hydrologiczne, ogólne oraz dane dotyczące stanów wód. Ostrzeżenia formułowane przez instancje zewnętrzne przekazywane są poprzez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego, na poziomie którego dokonuje się weryfikacji treści ostrzeżeń lub ich aktywacji. Ostrzeżenia pojawiają się na stronie internetowej urzędu wojewódzkiego, w naziemnej telewizji cyfrowej (telewizja regionalna) i aplikacjach telefonicznych. **Otrzymywanie informacji jest dobrowolne, to obywatel decyduje czy chce otrzymywać komunikaty.**

W przypadku konieczności poinformowania mieszkańców o zdarzeniach nieobjętych porozumieniami osobami właściwymi do kontaktu z mediami są: Wojewoda Warmińsko-Mazurski, Rzecznik Prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego lub doraźnie, osoba wskazana przez Wojewodę.

11. ZASADY INFORMOWANIA LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH I SPOSOBACH POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAGROŻEŃ

Obieg informacji o zagrożeniach (część graficzna)



W przypadku konieczności przekazania informacji o zagrożeniu za pośrednictwem syren OC (sygnały dźwiękowe) decyzję o ich włączeniu (za pośrednictwem central i RUSS lub ręcznie) podejmuje właściwy terytorialnie organ:

a) na terenie województwa - Wojewoda,
b) na terenie powiatu - Starosta,
c) na terenie miasta - Prezydent, Burmistrz,
d) na terenie gminy - Wójt

Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego, Urzędy Miast: Olsztyna, Elbląga, Ełku, Iławy, Bartoszyc, Olecka i Pisza są wyposażone w aplikację Digitex CZK/IP WAVE

pozwalającą włączać syreny alarmowe za pośrednictwem szyfrowanego łącza internetowego wyłącznie przez osoby dyżurujące w ww. podmiotach posiadające odpowiednie uprawnienia.

Kierownik jednostki samorządu terytorialnego może zwrócić się również z prośbą do właściwych organów PSP i/lub OSP o użycie syren Państwowej Straży Pożarnej do poinformowania ludności o zagrożeniu.

Informacje o zagrożeniu właściwy organ na podległym sobie terenie może przekazać również za pomocą **innych urządzeń nagłaśniających**, syren ręcznych, tub i głośników zamontowanych na pojazdach mechanicznych (w tym pojazdach specjalnych – policja, straż pożarna, straż miejska – za zgodą kierownictwa ww. służb), gongów oraz poprzez ogólnie przyjęte środki, np. plakaty, ogłoszenia, komunikaty, informacje itp.

Rola instytucji w procesie komunikacji w sytuacji kryzysowej

Rzecznik prasowy lub kierownik komórki organizacyjnej odpowiadającej za komunikację społeczną, jest odpowiedzialny za koordynację komunikacji ze społeczeństwem poprzez media. Zasady komunikacji społecznej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego, w tym współdziałanie z rzecznikami służb/instytucji wiodących w różnych kategoriach zagrożeń ustala Rzecznik prasowy Wojewody Warmińsko-Mazurskiego. Jest on koordynatorem polityki informacyjnej, przygotowuje, we współpracy z rzecznikiem instytucji wiodącej, założenia dotyczące komunikacji społecznej w danej sytuacji kryzysowej (w tym określa główne przekazy, ich częstotliwość, narzędzia i osoby komunikujące) i po uzyskaniu akceptacji wojewody – realizuje je poprzez rzecznika służby/ instytucji wiodącej.

W ramach działań skierowanych do społeczeństwa przed wystąpieniem kryzysu realizuje się:

- przedsięwzięcia edukacyjno – informacyjne skierowane do określonych grup społeczeństwa, w tym programy edukacyjne w zakresie zapobiegania wszelkiego rodzaju zdarzeniom kryzysowym (np. „Bezpieczne wakacje”, „Bezpieczeństwo na wodzie”, „Czad nie musi zabijać”);
- ćwiczenia z doskonalenia prowadzenia polityki informacyjnej, a ponadto w ramach ćwiczeń obronnych i zarzadzania kryzysowego różnych szczebli uwzględnia się problematykę działań informacyjnych.

11. ZASADY INFORMOWANIA LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH I SPOSOBACH POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAGROŻEŃ

Informowanie ludności w przypadku zdarzenia o charakterze masowym odbywa się zgodnie z dyspozycjami Kierującego Działaniami Ratowniczymi (ze strony PSP) lub Dowódcy Operacji (ze strony Policji). Do przekazywania informacji dotyczących całości działań prowadzonych na miejscu zdarzenia do czasu przybycia rzecznika wojewody, właściwy jest rzecznik prasowy kierującego działaniami ratowniczymi, z którym współpracują rzecznicy prasowi podmiotów współdziałających. Informacje przekazywane są w zorganizowanym w tym celu punkcie ds. informowania środków masowego przekazu.

Zasady funkcjonowania polityki informacyjnej zawarte są w **Planie współdziałania służb ratowniczych. Zapisy te podlegają ciągłej aktualizacji.**

Załącznik. nr 19. Wzory komunikatów, alertów ogłaszanych w przypadku wystąpienia zagrożenia.

12. ORGANIZACJA EWAKUACJI Z TERENÓW ZAGROŻONYCH

Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego obszarami, dla których przewidziano ewakuację II stopnia, są tereny zalewowe Żuław Wiślanych oraz obszary zagrożone powodzią będącą wynikiem m.in. katastrofy budowlanej w obiekcie hydrotechnicznym - zapory wodnej w elektrowni Pierzchały. Szczegółowe dane dotyczące ewakuacji z terenów zalewowych są zawarte w Planie Operacyjnym Ochrony Przed Powodzią Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Ponadto, obiektami dla których przewidziano ewakuację z zewnętrznych stref zagrożenia są Zakłady Dużego Ryzyka rozmieszczone na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego. Organizacja ewakuacji z tych obszarów zawarta jest w planach operacyjno-ratunkowych opracowywanych przez PSP dla poszczególnych obiektów.

Zabezpieczenie i przeprowadzenie ewakuacji, w tym zabezpieczenie transportu do przewozu osób i mienia oraz zabezpieczenie miejsc zastępczych, gdzie ewakuowani będą przewiezieni należy do zadań jednostek samorządu terytorialnego (odpowiednio wójta, burmistrza, prezydenta miasta). W gminnych planach zarządzania kryzysowego, a także w powiatowych planach zarządzania kryzysowego (w ujęciu zbiorczym) zawarte są zestawienia osób i obiektów przewidzianych do ewakuacji, oraz miejsc i rejonów, przyjęcia ewakuowanych.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski przy pomocy Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz wykorzystując Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego pełni rolę koordynatora tych działań oraz odpowiada, zgodnie z posiadanymi możliwościami logistycznymi jak i kompetencyjnymi, na wnioski o pomoc, kierowane przez jednostki samorządu terytorialnego zaangażowane w proces ewakuacji.

Decyzję o przeprowadzeniu ewakuacji podejmuje właściwy terytorialnie wójt, burmistrz, prezydent miasta, w zależności od skali zagrożenia i prognozowanego rozwoju sytuacji. Ewakuacja jest przeprowadzana i zabezpieczana przez organy samorządu terytorialnego, przy udziale podmiotów wskazanych we właściwych planach zarządzania kryzysowego takich jak Policja, Państwowa Straż Pożarna, Państwowe Ratownictwo Medyczne. Siły te, które to działania w zależności od rozwoju sytuacji, mogą zostać wzmocnione przez:

- siły i środki Sił Zbrojnych RP. Uruchomienie tych sił następuje na pisemny wniosek Wojewody do Ministra Obrony Narodowej, do wiadomości Dowództwa Operacyjnego Rodzajów Sił Zbrojnych i Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego Olsztynie;
- formacje Obrony Cywilnej (OC) przewidziane do udziału w akcji powodziowej;

12. ORGANIZACJA EWAKUACJI Z TERENÓW ZAGROŻONYCH

- Centralne i wojewódzkie Odwody Operacyjne Państwowej Straży Pożarnej, uruchamiane na wniosek Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie (w razie potrzeby).

Mienie i dobytek pozostawione na zagrożonym terenie przez ewakuowanych jest zabezpieczone i chronione przez siły Policji, Żandarmerii Wojskowej (po ich ewentualnym wydzieleniu przez MON) jak i drużyn porządkowo-ochronnych formacji OC (po ich rozwinięciu).

Do ewakuacji II stopnia, na skutek powodzi (z terenów zalewowych), na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego przewidziane jest :

1. na terenie Powiatu Elbląskiego – 7335 osób oraz 8173 sztuk zwierząt (w tym bydło – 7284 szt., trzoda – 863 szt., konie – 26 szt.);
2. na terenie Powiatu Braniewskiego - 265 osoby oraz 146 sztuk zwierząt (bydło – 136 szt., trzoda – 10 szt.);
3. na terenie Miasta Elbląga – 2841 osób oraz 333 sztuki zwierząt (bydło – 92 szt., trzoda – 241 szt.);
4. na terenie Powiatu Nowomiejskiego – 4405 osób;
5. na terenie Powiatu Lidzbarskiego – 60 osób.

Łącznie na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego jest 14906 osób i 8652 zwierząt (7512 sztuk bydła, 1114 sztuk trzody, 26 koni) przewidzianych do ewakuacji.

Zestawienie przedsięwzięć niezbędnych do przeprowadzenia procedury ewakuacji

PRZEDSIĘWZIĘCIE	WYKONAWCA
Zapewnienie transportu drogowego i towarowego poprzez użycie: własnych środków transportowych ewakuowanej ludności, transportu kolejowego, transportu samochodowego, ewakuację pieszą, wydzielone środki SZ RP.	Jednostki samorządu terytorialnego według oddzielnych planów
Zapewnienie pomocy medycznej i psychologicznej poprzez umożliwienie ewakuowanym osobom bezpośredniego kontaktu ze specjalistą, udostępnienie odpowiednich środków sanitarno-epidemiologicznych.	Jst, Wydział Zdrowia Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego (koordynacja)
Zapewnienie pomocy społecznej tj.: zakwaterowanie oraz zaopatrzenie w niezbędne artykuły konsumpcyjne (żywność, wodę, odzież, energię itp.) oraz w razie potrzeb poprzez przyznanie zasiłków celowych na zaspokojenie podstawowych potrzeb.	Jst, Wydział Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego

12. ORGANIZACJA EWAKUACJI Z TERENÓW ZAGROŻONYCH

Organizację pomocy humanitarnej w tym zagranicznej.	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego (koordynacja). Jednostki samorządu terytorialnego (realizacja)
Ewakuacja dóbr kultury na terenie ewakuowanym	Warmińsko-Mazurski Konserwator Zabytków
Zapewnienie porządku i bezpieczeństwa publicznego	KPP, Straż miejska/gminna, Komenda Wojewódzka Policji

Szczegóły dotyczące procesu ewakuacji ludności II stopnia z terenu województwa Warmińsko-Mazurskiego znajdują się w Planie Operacyjnym Ochrony Przed Powodzią Województwa Warmińsko-Mazurskiego - w zakresie ewakuacji z terenów zalewowych.

Załącznik nr 11. Wzory formularzy wykorzystywanych w procesie ewakuacji.

Załącznik nr 12. Zestawienie liczbowe ewakuacji ludzi i zwierząt na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

13. ORGANIZACJA RATOWNICTWA, OPIEKI MEDYCZNEJ, POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ OPIEKI PSYCHOLOGICZNEJ

Organizacja powiadamiania ratunkowego

Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Olsztynie (CPR)

W dniu 3 kwietnia 2012 r. uruchomione zostało Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Olsztynie. Centrum zlokalizowane jest przy ul. Niepodległości 16 w Olsztynie (obiekt Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej).

Centrum w pierwszej kolejności obsługiwało zgłoszenia kierowane na numer alarmowy 112 z obszaru miasta Olsztyn i powiatu olsztyńskiego.

W dniu 27 czerwca 2013 r. zakończono proces przyłączania numeru alarmowego 112 do CPR w Olsztynie z obszaru pozostałych powiatów województwa. Od tego momentu olsztyński Ośrodek CPR swoim zasięgiem obsługuje obszar całego województwa warmińsko-mazurskiego.

W CPR Olsztyn usytuowane jest stanowisko Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego. W obiekcie zlokalizowana jest także Dyspozytornia Medyczna Państwowego Ratownictwa Medycznego (DM PRM).

Dyspozytornia Medyczna PRM (DM PRM)

Od 11 września 2012 r., w woj. warmińsko-mazurskim funkcjonuje jedna Dyspozytornia Medyczna PRM zlokalizowana w Olsztynie przy ul. Niepodległości 16. (obiekt CPR). Dyspozytornia medyczna swoim zasięgiem działania obejmuje obszar całego województwa. Tym samym zastępując dotychczas funkcjonujące 22 dyspozytornie stała się scentralizowaną dyspozytornią PRM w województwie.

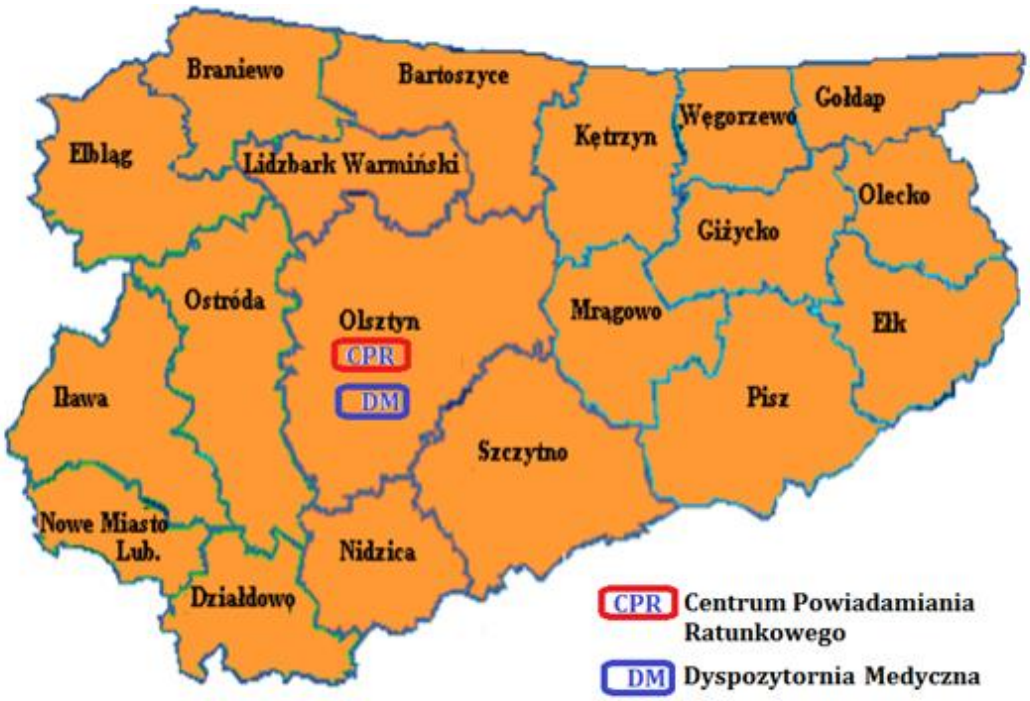
Dyspozytorzy medyczni zabezpieczają w obsadzie 9 całodobowych stanowisk dyspozytorskich, dysponując w sumie 82 zespołami ratownictwa medycznego ZRM - tj. 12 zespołów specjalistycznych typu „S" oraz 70 zespołów podstawowych typu „P". Dyspozytorzy DM w pracy wspierani są aplikacją SWD umożliwiającą bezpośredni kontakt z zespołami ratunkowymi w akcji. Wszystkie zespoły są wyposażone w nadajniki GPS dzięki czemu dyspozytorzy mają stały podgląd na przemieszczające się ambulanse.

Wdrożony system pozycjonowania GPS i terminali statusów pozwalają na szybkie dysponowanie ZRM z różnych lokalizacji w przypadku zdarzenia mnogiego lub braku wolnej

karetki w danym rejonie. Powyższe daje możliwość zadysponowania zawsze najbliższego względem czasu dotarcia zespołu ratunkowego.

Istotna jest również możliwość bieżącego nadzorowania ZRM za pomocą systemu informatycznego (m.in. czasu wyjazdu, czas dotarcia do pacjenta).

Mapa zasięgu Wojewódzkiego Centrum Powiadamiania Ratunkowego na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego



Organizacja ratownictwa medycznego

Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego obowiązuje 1 rejon operacyjny podzielony na 26 obszarów działania, obsługiwany przez 82 ZRM :

- 12 specjalistycznych,
- 70 podstawowych w tym 5 wodne.

Zespoły wodne funkcjonują sezonowo tj. od 1 czerwca do 30 września.

Lotnicze zespoły ratownictwa medycznego, w rozumieniu ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym, są jednostką systemu PRM, podejmującą medyczne czynności

ratunkowe w warunkach przedszpitalnych, wykonując tzw. Loty HEMS (loty do zdarzeń), udzielając pomocy w stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego poszkodowanych w wypadkach komunikacyjnych oraz innych zdarzeniach i sytuacjach nagłych zachorowań. LPR świadczy również usługi transportowe pacjentów wymagających leczenia w jednostkach o wyższym stopniu referencyjności.

Dysponentem lotniczych zespołów ratownictwa medycznego jest Lotnicze Pogotowie Ratunkowe (LPR). Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego LPR dysponuje 1 śmigłowcem ratowniczym typu EC 135 w standardzie wyposażenia karetki specjalistycznej.

Medyczne czynności ratunkowe wykonywane są przez:

1. Śmigłowcową Służbę Ratownictwa Medycznego (HEMS), z gotowością do startu:
   a) w dzień:
   - do 3 minut – w promieniu do 60 km – (z wyjątkiem baz, w przypadku których, ze względu na lokalne ograniczenia, została wydana decyzja Dyrektora o wydłużeniu gotowości),
   - do 6 minut – w promieniu do 60 km – w okresie od 30 minut przed wschodem słońca do godziny 6:30 czasu lokalnego w bazie HEMS pełniącej dyżur całodobowy,
   - do 6 minut – w promieniu powyżej 60 km do 130 km – (z wyjątkiem baz, w przypadku których, ze względu na lokalne ograniczenia, została wydana decyzja Dyrektora o wydłużeniu gotowości),
   - do 15 minut – w promieniu powyżej 130 km.

   b) w nocy:
   - do 15 minut w promieniu do 60 km,
   - do 30 minut w promieniu powyżej 60 km.

   c) w lotach HEMS do zdarzeń w górach lub we współpracy z górskimi służbami ratowniczymi lub z wykorzystaniem technik wysokościowych, czas podany w pkt. 1 lit a może zostać wydłużony o czas niezbędny na specjalne przygotowanie śmigłowca do misji, jednak nie więcej niż o 15 minut,

   d) w lotach z Państwową Strażą Pożarną, Strażą Graniczną, Policją lub innymi służbami, z gotowością do startu do 30 minut,

e) w lotach z użyciem inkubatora do transportu noworodków i niemowląt z gotowością do startu do 60 minut.

2. Samolotowy Zespół Transportowy (EMS), z gotowością do startu (liczoną od momentu otrzymania wezwania od Dyspozytora Centrum Operacyjnego LPR) w dzień i w nocy:
   - do 60 minut, w przypadku pierwszego wezwania w danym dniu,
   - do 30 minut, w przypadku każdego kolejnego wezwania w danym dniu.
3. Śmigłowcowy Zespół Transportowy (EMS) z gotowością do startu (liczoną od momentu otrzymania wezwania od Dyspozytora Centrum Operacyjnego LPR):
   a) w dzień do 15 minut,
   b) w nocy:
   - do 15 minut – w promieniu do 60 km,
   - do 30 minut – w promieniu powyżej 60 km.

Do wezwania zespołu HEMS uprawnieni są:

- dyspozytor medyczny, o którym mowa w art. 26 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
- dyspozytor krajowy Centrum Operacyjnego SP ZOZ LPR;
- dyspozytor innych podmiotów ratowniczych (Państwowa Straż Pożarna, GOPR, TOPR, WOPR, PRO, MSR) poprzez dyspozytora medycznego, lub bezpośrednio na podstawie podpisanych porozumień.

Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego Lotnicze Pogotowie Ratunkowe posiada swoją filię mieszczącą się w Gryźlinach, w którym znajduje się baza LPR HEMS dla śmigłowca ratunkowego Eurocopter EC 135. Lotniczy Zespół Pogotowia Ratunkowego realizuje zlecenia z terenu całego województwa warmińsko – mazurskiego, w godzinach od 7:00 do 20:00. **Aktualny czas dyżurów HEMS dostępny jest na stronie LPR.**

13. ORGANIZACJA RATOWNICTWA, OPIEKI MEDYCZNEJ, POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ OPIEKI PSYCHOLOGICZNEJ

Organizacja pomocy społecznej

Rola pomocy społecznej

Status prawny pomocy społecznej w Polsce regulują przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.), zwanej dalej „ustawą". Zgodnie z art. 2 pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Struktura pomocy społecznej w województwie warmińsko-mazurskim

Pomoc społeczną na terenie województwa warmińsko-mazurskiego współtworzy administracja rządowa i samorządowa. Jej struktura jest następująca:

1. poziom **województwa**:
   - administracja rządowa: Wydział Polityki Społecznej Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,
   - administracja samorządowa: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko - Mazurskiego,
2. poziom **powiatu**: powiatowe centra pomocy rodzinie (w liczbie 19) oraz 2 miejskie ośrodki pomocy społecznej w Olsztynie i Elblągu (miasta na prawach powiatu),
3. poziom **gminy**: ośrodki pomocy społecznej (w liczbie 116), centra usług społecznych – w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1818).

Do jednostek organizacyjnych pomocy społecznej zaliczają się ponadto: domy pomocy społecznej, placówki specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, ośrodki wsparcia oraz ośrodki interwencji kryzysowej.

Zgodnie z art. 2 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, wskazane powyżej organy współpracują w zakresie pomocy społecznej na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

13. ORGANIZACJA RATOWNICTWA, OPIEKI MEDYCZNEJ, POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ OPIEKI PSYCHOLOGICZNEJ

Tabela - przegląd wybranych zadań jednostek organizacyjnych pomocy społecznej

Poziom podziału terytorialnego	Jednostka podziału administracyjnego	Funkcja
Województwo Warmińsko – Mazurskie	administracja rządowa: **Wydział Polityki Społecznej W-M UW**	Wykonuje zadania wojewody w zakresie pomocy społecznej – m. in. **wydawanie i cofanie zezwoleń lub zezwoleń warunkowych na prowadzenie domów pomocy społecznej, placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku; a** także koordynowanie działań w zakresie integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy; nadzór nad realizacją zadań samorządu gminnego, powiatowego i województwa, w tym nad jakością działalności jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz nad jakością usług; a także nad zgodnością zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami; kontrola jakości usług wykonywanych przez podmioty niepubliczne działające na zlecenie jst oraz działające bez zlecenia jst, kontrola placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, w tym prowadzonych na podstawie przepisów o działalności gospodarczej; analiza stanu i skuteczności pomocy społecznej w oparciu o ocenę zasobów pomocy społecznej przyjętą przez samorząd województwa z uwzględnieniem założeń przewidzianych w strategii;

	administracja samorządowa: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej**	Wykonuje zadania samorządu w zakresie pomocy społecznej, tj. m. in. opracowanie, aktualizowanie i realizacja **strategii wojewódzkiej w zakresie polityki społecznej** będącej integralną częścią strategii rozwoju województwa obejmującej w szczególności programy: przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, wyrównywania szans osób niepełnosprawnych, pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, współpracy z organizacjami pozarządowymi; organizowanie kształcenia, w tym prowadzenie publicznych szkół służb społecznych oraz szkolenia zawodowego kadr pomocy społecznej; diagnozowanie i monitorowanie wybranych problemów społecznych w regionie, organizowanie i prowadzenie regionalnych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, a ponadto: rozwój infrastruktury usług aktywizacji, integracji oraz reintegracji społecznej i zawodowej na rzecz osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym; inspirowanie i promowanie nowych metod działań w zakresie aktywizacji, integracji oraz reintegracji społecznej i zawodowej osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym; wspieranie rozwoju partnerskiej współpracy pomiędzy samorządami lokalnymi a podmiotami świadczącymi usługi aktywizacji, integracji oraz reintegracji społecznej i zawodowej na rzecz osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym; monitorowanie rozwoju lokalnej przedsiębiorczości społecznej służącej zwiększeniu aktywności społecznej i zawodowej osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym; zwiększanie kompetencji służb zajmujących się aktywizacją, integracją oraz reintegracją społeczną i zawodową osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

13. ORGANIZACJA RATOWNICTWA, OPIEKI MEDYCZNEJ, POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ OPIEKI PSYCHOLOGICZNEJ

powiaty / miasta na prawach powiatu	**Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie** (w miastach na prawach powiatu – Miejskie Ośrodki Pomocy Społecznej)	Wykonują zadania z zakresu pomocy społecznej w powiatach – m. in. **pomoc cudzoziemcom**, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy, mającym trudności w integracji ze środowiskiem; prowadzenie ośrodków **interwencji kryzysowej; tworzenie i realizacja programów osłonowych;** udzielanie cudzoziemcom (ofiarom handlu ludźmi), pomocy w zakresie interwencji kryzysowej; realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin, grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia. Prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób , prowadzenie mieszkań chronionych, ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży.
gminy	**Miejskie / Gminne / Miejsko - Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej**	Wykonują zadania z zakresu pomocy społecznej w gminie, m. in. udzielanie **schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania** osobom tego pozbawionym; opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem; **kierowanie do domu pomocy społecznej** i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu; ; przyznawanie **i wypłacanie świadczeń pieniężnych, w tym: zasiłków celowych, zasiłków specjalnych celowych, zasiłków okresowych i zasiłków stałych a także** przyznawanie **i wypłacanie zasiłków celowych** na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego; **przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych** na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia, prowadzenie i rozwój ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych. Realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin, grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

13. ORGANIZACJA RATOWNICTWA, OPIEKI MEDYCZNEJ, POMOCY SPOŁECZNEJ ORAZ OPIEKI PSYCHOLOGICZNEJ

Jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z art. 115 ustawy o pomocy społecznej, mogą otrzymywać dotacje celowe z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej, przy czym wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% kosztów realizacji zadania, chyba że środki przeznaczone na ww. dotację pochodzą z programów rządowych, programów resortowych lub z pożyczek, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 4 lit. d ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) lub służą wypłacie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, wysokość dotacji może przekroczyć 80% kosztów realizacji zadania.

Wybrane informacje na temat zatrudnienia w pomocy społecznej na podstawie: MRPiPS-03-R – *Sprawozdania rocznego z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach* za okres: I-XII 2021 r. zawiera poniższa tabela:

Jednostka	Liczba osób	W przeliczeniu na pełne etaty
Służby wojewody	29	28,40
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	77	77
Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie	432	415,51
Ośrodki Pomocy Społecznej	2 753	2 662,97
OGÓŁEM	**3 291**	**3 183,88**

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej

Przysługuje ono:

1. osobom posiadającym obywatelstwo polskie mającym miejsce zamieszkania i przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
2. cudzoziemcom mającym miejsce zamieszkania i przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
   a) na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d lub w art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2354 ze zm. oraz 2022 poz. 91 ze zm.),

lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej,

b) w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany - w formie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania oraz zasiłku celowego;

3. mającym miejsce zamieszkania i przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej oraz członkom ich rodzin w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1697), posiadającym prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Zasady udzielania pomocy społecznej

Pomoc społeczna, zgodnie z art. 7 ustawy, udzielana jest osobom i rodzinom w szczególności z następujących powodów: ubóstwa; sieroctwa; bezdomności; bezrobocia; niepełnosprawności; długotrwałej lub ciężkiej choroby; przemocy w rodzinie; potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi; potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności; bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych; trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach; trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego; alkoholizmu lub narkomanii; **zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej; klęski żywiołowej lub ekologicznej.**

Do świadczeń z pomocy społecznej, możliwych do udzielenia w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej zaliczają się:

1. świadczenia pieniężne w formie zasiłków celowych,

2. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.
3. natychmiastowa specjalistyczna pomoc psychologiczna, a w zależności od potrzeb – poradnictwo socjalne lub prawne, w sytuacjach uzasadnionych – schronienie do 3 miesięcy.

W przypadku udzielania świadczeń pieniężnych, ważną przesłanką (ze względu na podmiot ponoszący ciężar świadczenia) jest rozróżnienie typu występującej sytuacji kryzysowej, tj.:

A. klęski żywiołowej lub ekologicznej,
B. zdarzenia losowego, powodującego konieczność poniesienia wydatków przez osoby nim dotknięte.

W przypadku zdarzenia pierwszego typu, udzielone mogą zostać zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną, uregulowane w art. 18 ust. 1 pkt. 4 ustawy, będące zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej realizowanym przez gminę. Płatnikiem świadczenia jest w tym przypadku budżet państwa. Adresatów uprawnionych do otrzymania pomocy określa art. 40 ust. 2, do których zaliczają się osoby albo rodziny, które poniosły straty w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Innym świadczeniem jest zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, przysługujący - zgodnie z nazwą – w sytuacjach wskazanych w pkt. B. Wpisuje się on, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 6 ustawy, w katalog zadań własnych gminy i jest finansowany z jej budżetu. Art. 40 ust. 1 ustawy określa krąg beneficjentów, którymi są osoby albo rodziny, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego.

Zasiłki celowe przyznawane po wystąpieniu zdarzenia kryzysowego

Lp.	Typ kryterium dochodowego	Zasiłki celowe dla poszkodowanych na skutek działania żywiołu	Zakres wydatkowania
1.	Gospodarstwo domowe	do 6.000 zł	Na zaspokojenie podstawowych potrzeb/remont i odbudowa
2.		do 20.000 zł	remont i odbudowa
3.		do 100.000 zł	remont i odbudowa budynki mieszkalne

4		do 200.000 zł	Remont i odbudowa budynki mieszkalne przez które rozumie się także budynek gospodarczy zwane również „budynkami gospodarczymi"

Osoby poszkodowane na skutek sytuacji kryzysowej, oprócz świadczeń pieniężnych, jakie oferuje pomoc społeczna, mogą korzystać również ze świadczeń niepieniężnych, w formie posiłku, schronienia i niezbędnego ubrania (zadanie własne gminy o charakterze obowiązkowym - art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy). Zgodnie z art. 48 ustawy, osoba lub rodzina ma prawo do schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania, jeżeli jest tego pozbawiona.

- Udzielenie schronienia, zgodnie z art. 48a ust. 1 ustawy następuje przez przyznanie tymczasowego schronienia w noclegowni, schronisku dla osób bezdomnych albo schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. Tymczasowe schronienie może być również udzielone w ogrzewalniach Rejestr placówek zapewniających miejsca noclegowe jest prowadzony i publikowany przez Wojewodę Warmińsko - Mazurskiego, zarówno w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego, jak i na stronie uw.olsztyn.pl (zakładka *Załatw sprawę* → *Polityka Społeczna* → *Rejestry prowadzone w Wydziale Polityki Społecznej).*
- Przyznanie niezbędnego ubrania następuje przez zapewnienie osobie potrzebującej odpowiedniego rozmiaru bielizny, odzieży i obuwia odpowiednich do pory roku.
- Pomoc doraźna albo okresowa w postaci jednego gorącego posiłku dziennie przysługuje osobie, która własnym staraniem nie może go sobie zapewnić.

Pomoc przyznawana w sytuacji kryzysowej występującej na skalę masową, a także w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej albo zdarzenia losowego nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej, a wydatki poniesione na udzieloną pomoc nie podlegają zwrotowi.

Województwo warmińsko-mazurskie jest regionem o największej wartości udziału beneficjentów środowiskowej pomocy społecznej w liczbie mieszkańców (7,2 %). Jednak należy zwrócić uwagę, że w 2020 r. w porównaniu z poprzednim rokiem odnotowano spadek wartości wskaźnika we wszystkich regionach, a warmińsko-mazurskie jest województwem,

gdzie odnotowuje się największy spadek liczby beneficjentów korzystających ze środowiskowej pomocy społecznej (spadek o 0,8 p. proc.). [17]

Aby w ramach samej instytucji pomocy społecznej doszło do sytuacji kryzysowej, musiałaby wystąpić jedna z dwóch przyczyn, bądź obie te przyczyny jednocześnie, mianowicie:

- dojście do nagłego, trudnego do przewidzenia wzrostu zapotrzebowania na świadczenia z pomocy społecznej, przekraczającego rozmiarami, wielkość jej aktualnych zasobów, środków i możliwości;
- dojście do trudnego do przewidzenia, nagłego i długotrwałego spadku możliwości udzielania przez pomoc społeczną świadczeń, w stopniu znacznie poniżej zapotrzebowania na te świadczenia.

ORGANIZACJA POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ

Zasady ogólne

Wsparcie psychologiczne ofiarom organizuje się w oparciu o **Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 lipca 2011 r. do organizacji i funkcjonowania pomocy psychologicznej ofiarom sytuacji kryzysowych, klęsk naturalnych, ekologicznych, katastrof i innych zdarzeń na terenie województwa warmińsko-mazurskiego**.

Funkcjonowanie pomocy psychologicznej ofiarom zdarzeń masowych na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego

1. Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi właściwymi do udzielania wsparcia psychologicznego ofiarom sytuacji kryzysowych w formie interwencji kryzysowej są powiatowe centra pomocy rodzinie - **PCPR (miejskie ośrodki pomocy społecznej – MOPS, w miastach na prawach powiatu)** z wykorzystaniem potencjału funkcjonujących ośrodków interwencji kryzysowej (OIK) oraz innych placówek specjalistycznych.
2. Kierownik PCPR/MOPS, z upoważnienia starosty/prezydenta miasta koordynuje funkcjonowanie systemu pomocy społecznej na obszarze właściwości.
3. Kierownik PCPR/MOPS określa zakres i formy realizacji wsparcia psychologicznego, organizację działań oraz tryb angażowania zewnętrznego personelu.
4. W celu sprawnego udzielania natychmiastowej pomocy psychologicznej, na szczeblu

[17] Główny Urząd Statystyczny – wskaźnik udziału Beneficjentów środowiskowej pomocy społecznej w 2020 r.

powiatu można tworzyć zespoły interwencji kryzysowej (ZIK). Skład zespołów powinien być dostosowany do potrzeb i możliwości lokalnych, przewidując udział w ich składzie: psychologów, przeszkolonych pracowników merytorycznych komórek właściwych do zarządzania kryzysowego i pomocy społecznej starostw powiatowych (tzw. interwentów kryzysowych).

5. W sytuacji kryzysowej do pomocy lokalnemu PCPR/MOPS mogą być angażowani:
   - specjaliści placówek opiekuńczo – wychowawczych;
   - kwalifikowany personel placówek oświatowych (psychologowie i osoby zatrudnione w poradniach psychologiczno – pedagogicznych);
   - przygotowany personel organizacji pozarządowych, stowarzyszeń, kościołów, organizacji porządku publicznego i wolontariatu (na podstawie wcześniejszych umów i porozumień);
   - psychologowie samodzielnie praktykujący;
   - specjaliści placówek służby zdrowia.
6. Na szczeblach wojewódzkim i powiatowym tworzy się bazę danych obejmującą instytucje i psychologów, którzy mogą udzielać natychmiastowej pomocy psychologicznej oraz w miarę możliwości przygotowuje się **porozumienia** regulujące zasady współdziałania z tymi podmiotami.
7. Kierownik PCPR/MOPS we współdziałaniu z lokalnym środowiskiem psychologów oraz przy współdziałaniu organizacji społecznych zajmujących się problematyką udzielania pomocy psychologicznej opracowuje a następnie wdraża procedury udzielania wsparcia psychologicznego, w tym **procedurę udzielania natychmiastowej pomocy psychologicznej**.
8. Sposób organizacji i udzielania pomocy psychologicznej, w tym procedury działania zespołów ZIK, ich skład oraz tryb uruchamiania ujmuje się w planach zarządzania kryzysowego odpowiednich szczebli.
9. Wojewoda Warmińsko-Mazurski tworzy Wojewódzki Zespół Interwencji Kryzysowej składający się z psychologów, przeszkolonych z zakresu interwencji psychologicznej w zdarzeniach masowych, którzy wyrażają chęć niesienia pomocy psychologicznej poszkodowanym. Psychologowie ci mogą być angażowani w niesienie pomocy psychologicznej na obszarze województwa na zasadzie umowy z właściwym PCPR.

System ten tworzony jest we współdziałaniu Oddziałem Polskiego Towarzystwa Psychologicznego w Olsztynie. Szczegółowa procedura uruchamiania Psychologicznego Zespołu Interwencji Kryzysowej opisana została w SPO 15.

10. Etatowy personel formacji podległych MSW, z zasady zapewnia wsparcie psychologiczne zaangażowanym w sytuację kryzysową ratownikom, strażakom, policjantom i innym funkcjonariuszom. Pomoc właściwym jednostkom pomocy społecznej jest możliwa w formie eksperckiej, jako uzupełnienie zasadniczych działań realizowanych przez PCPR (OIK) i następuje w przypadku braku zapotrzebowania na wsparcie w ramach własnej formacji na polecenie właściwego komendanta wojewódzkiego.
11. **Długofalową pomoc psychologiczną** organizuje się przede wszystkim na bazie placówek systemu opieki zdrowotnej, we współdziałaniu z lokalnymi instytucjami posiadającymi zdolności realizacji zadań z zakresu wsparcia psychologicznego.

Możliwości udzielania pomocy psychologicznej

Na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, w zakładach opieki zdrowotnej, jest zatrudnionych 254 psychologów. Komendy wojewódzkie PSP i policji w Olsztynie posiadają na etatach psychologów z przeznaczeniem do udzielania pomocy psychologicznej ratownikom i policjantom.

Wykaz psychologów pracujących w podmiotach wykonujących działalność leczniczą w województwie warmińsko-mazurskim

Lp.	Powiat	Liczba psychologów	Liczba placówek
1.	Powiat bartoszycki	4	3
2.	Powiat braniewski	17	4
3.	Powiat działdowski	7	4
4.	Powiat elbląski	3	2
5.	Powiat ełcki	9	5
6.	Powiat giżycki	6	2
7.	Powiat iławski	8	2
8.	Powiat kętrzyński	3	3

9.	Powiat lidzbarski	2	2
10.	Powiat mrągowski	6	3
11.	Powiat nidzicki	8	3
12.	Powiat nowomiejski	3	3
13.	Powiat olecki	4	2
14.	Powiat olsztyński	8	6
15.	Powiat ostródzki	12	6
16.	Powiat piski	7	4
17.	Powiat szczycieński	4	4
18.	Powiat gołdapski	12	4
19.	Powiat węgorzewski	14	3
20.	M. Elbląg	41	14
21.	M. Olsztyn	76	18
Razem		**254**	**97**

Źródło: Wydział Zdrowia, Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie. Dane opracowane na podstawie raportów zbiorczych sprawozdań jednostkowych MZ-88 oraz MZ-89.

14. ORGANIZACJA OCHRONY PRZED ZAGROŻENIAMI CHARAKTERYSTYCZNYMI DLA WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Z racji położenia geograficznego i walorów krajobrazowo-turystycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego istotnym problemem jest zapewnienie bezpieczeństwa nad wodą. Dotyczy to zarówno stałych mieszkańców województwa, jak i gości odwiedzających województwo w celach turystycznych i rekreacyjnych.

Latem, na szlaku Wielkich Jezior Mazurskich, przebywa od 60 tys. do 80 tys. turystów, którzy korzystają z ośrodków wczasowych, hoteli i pensjonatów. Uprawiają sporty i rekreację wodną na kajakach, rowerach wodnych, deskach surfingowych, skuterach wodnych, łodziach motorowych i houseboatach, korzystają z usług statków pasażerskich. Po szlaku pływa ponad 15 tys. jachtów żaglowych, to jest około 60 tys. żeglarzy.

Na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego możemy mieć do czynienia z licznymi zagrożeniami, takimi jak zagrożenia meteorologiczne (powodowane silnymi wiatrami, wysokimi falami, czy też przewracaniem się drzew w kanałach i zalesionych brzegach jezior) oraz zagrożenia ekologiczne (powodowane przez zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi i chemicznymi pochodzącymi z utonięć samochodów, jachtów motorowych i żaglowych, a także czynnikami ludzkimi, takimi jak zaśmiecanie czy dewastacja przyrody).

Do niezwykle istotnych zagrożeń bezpieczeństwa na obszarach wodnych województwa warmińsko-mazurskiego należą także różnego rodzaju wypadki na wodzie będące z reguły wynikiem bezmyślności ludzkiej, spożywania alkoholu i środków odurzających, zbyt dużej ilości jednostek pływających w okolicach kąpielisk, itd. Efektem tego są m.in. liczne poparzenia, urazy, rany cięte, a nawet śmierć.

Zasadniczym elementem wpływającym na zapewnienie bezpieczeństwa nad wodą jest funkcjonowanie specjalistycznego **ratownictwa wodnego**. Biorąc pod uwagę dynamiczny rozwój turystyki, żeglarstwa i innych form wypoczynku nad wodą, szczególnie ważną rolę odgrywa funkcjonowanie spójnego systemu funkcjonowania ratownictwa wodnego precyzyjnie określającego zakres funkcjonowania poszczególnych podmiotów, ich wzajemne relacje oraz źródła finansowania.

Zgodnie z przepisem art. 7 ust. 1 pkt. 14 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zadania własne gminy obejmują sprawy bezpieczeństwa obywateli. Przepis art. 7 ust. 2 stanowi, iż ustawy określają, które zadania własne gminy mają charakter obowiązkowy.

14. ORGANIZACJA OCHRONY PRZED ZAGROŻENIAMI CHARAKTERYSTYCZNYMI DLA WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Za zapewnienie bezpieczeństwa osobom pływającym, kąpiącym się, bądź uprawiającym sport lub rekreację na obszarach wodnych – innych niż teren parku narodowego lub krajobrazowego oraz innych niż teren, na którym prowadzona jest działalność w zakresie sportu lub rekreacji – odpowiada właściwy miejscowo wójt (burmistrz, prezydent miasta) jako zarządzający tym obszarem wodnym.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych – zarządzający wyznaczonym obszarem wodnym, czyli kąpieliskiem, miejscem wykorzystywanym do kąpieli, pływalnią lub innym obiektem dysponującym nieckami basenowymi o łącznej powierzchni powyżej 100 m2 i głębokości ponad 0,4 m w najgłębszym miejscu lub głębokości powyżej 1,2 m, ma obowiązek umieścić, w ogólnie dostępnym miejscu, informacje dotyczące: zasad korzystania z tego obszaru wodnego, ograniczeń w tym zakresie, a także sposobu powiadamiania o wypadkach wraz z numerami alarmowymi. Osoba pływająca, kąpiąca się lub uprawiająca sport, czy rekreację na danym obszarze wodnym ma obowiązek zapoznać się z tymi informacjami.

Do obowiązków zarządzającego wyznaczonym obszarem wodnym należy także:

- w przypadku kąpieliska, pływalni oraz innych obiektów dysponujących nieckami basenowymi o łącznej powierzchni powyżej 100 m^2 i głębokości ponad 0,4 m w najgłębszym miejscu lub głębokości powyżej 1,2 m: wytyczanie strefy dla umiejących i nieumiejących pływać oraz wydzielanie brodzika dla dzieci,
- zapewnienie stałej kontroli danego obszaru wodnego przez ratowników wodnych oraz utworzenie stanowiska do obserwacji,
- wyposażenie w sprzęt ratunkowy i pomocniczy oraz urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze (wzrokowe i słuchowe),
- oczyszczanie powierzchni dna obszaru przeznaczonego do pływania lub kąpieli z przedmiotów mogących spowodować skaleczenie lub inny wypadek,
- upowszechnianie zasad korzystania z wyznaczonego obszaru wodnego oraz zapewnianie przekazywania informacji o dopuszczalności lub zakazie korzystania z tego obszaru.

Do realizacji zadań ratownictwa wodnego na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego upoważnione są podmioty dopuszczone do realizacji tych zadań na postawie zgody Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, wydanej na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych

14. ORGANIZACJA OCHRONY PRZED ZAGROŻENIAMI CHARAKTERYSTYCZNYMI DLA WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

(zestawienie podmiotów na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakładce: Co robimy > Nadzór nad Ratownictwem Górskim i Wodnym > Podmioty uprawnione do wykonywania zadań ratownictwa górskiego i wodnego).

Wojewoda Warmińsko-Mazurski co roku przeznacza środki z budżetu państwa i ogłasza otwarty konkurs dla podmiotów uprawnionych do wykonywania ratownictwa wodnego na wsparcie wykonania zadania publicznego w zakresie ratownictwa i ochrony ludności wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Wysokość dotacji w poszczególnych latach wynosiła:

- 2018 – 1 050 000,00 zł;
- 2019 – 880 000,00 zł;
- 2020 – 680 000,00 zł;
- 2021 – 1 250 000,00 zł;
- 2022 – 1 250 000,00 zł

Stan ratownictwa wodnego

Na obszarze północno-wschodniej części województwa warmińsko-mazurskiego działa **Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Giżycku**, pełni całoroczne dyżury na czterech stacjach ratownictwa wodnego, rozmieszczonych w Harszu-Skłodowie, Mikołajkach, Piszu-Łupkach oraz Giżycku w której to stacji mieści się Centrum Koordynacji Ratownictwa Wodnego. Zakres działania MOPR obejmuje następujące jeziora: Mamry, Święcajty, Dargin, Łabap, Dobskie Kisajno Niegocin, Tajty, , Boczne, Jagodne, Szymoneckie, Szymon, Kotek, Tałtowisko, Tałty, Ryńskie, Mikołajskie, Bełdany, Nickie, Śniardwy, Seksty i Roś, oraz kanał Łuczański, Niegociński, Piękna Góra, Kula, Szymonecki, Mioduński, Grunwaldzki, Tałcki, Jegliński i rzeka Węgorapa i Pisa.

Na obszarze południowej części województwa warmińsko-mazurskiego działa **Mazurska Służba Ratownicza**, obejmująca swym zasięgiem jeziora: Śniardwy, Seksty, Bełdany, Mikołajskie, Tałty, Nidzkie, Tyrkło oraz mniejsze jeziora w powiecie Piskim nieleżące na szlaku Wielkich Jezior Mazurskich.

W przypadku wystąpienia nagłego zdarzenia na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego **Państwowa Straż Pożarna** realizuje zadania według potrzeb oraz posiadanych

możliwości. W przypadku zdarzeń wykraczających poza możliwości ratownicze powiatu dysponowane są poprzez Stanowisko Kierowania Komendanta Wojewódzkiego PSP, siły i środki z pozostałych powiatów województwa według parametrów uwzględniających czas dotarcia oraz parametrów sprzętowych. Łącznie na terenie województwa funkcjonuje 29 łodzi z silnikiem, 9 łodzi hybrydowych odkrytych, 3 łodzie hybrydowe z kabiną w jednostkach PSP, oraz 76 łodzi, pontonów z silnikiem w jednostkach OSP. W Państwowej Straży Pożarnej na obszarze województwa funkcjonuje 8 Specjalistycznych Grup Ratownictwa Wodno-Nurkowego, realizujących zadania na wodach w zakresie specjalistycznym, polegające m.in. na poszukiwaniu zatopionych osób oraz obiektów.

Organizacja ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach na obszarach wodnych

Kraina Wielkich Jezior Mazurskich to obszar 1732 km^2 z czego 486 km^2 zajmują jeziora. Jest on objęty zasięgiem dwóch radarów, należących do Polskiej Sieci Radarów Meteorologicznych POLRAD. Pierwszy z nich, zlokalizowany w miejscowości Legionowo k. Warszawy obejmuje obszar północnej i środkowej części województwa, w tym obszar Wielkich Jezior Mazurskich. Radar zlokalizowany w Gdańsku obejmuje zaś obszar wschodniej i środkowej części województwa, aż do rubieży Wielkich Jezior Mazurskich. Pozostałe radary umiejscowiono w Poznaniu, Świdwinie, Rzeszowie, Brzuchani, Ramży i Pastewniku.

Zasięgi radarów meteorologicznych nie umożliwiają jednak wczesnego ostrzegania o zagrożeniach pogodowych na przeważającej części obszaru województwa warmińsko-mazurskiego, w tym na obszarze Wielkich Jezior Mazurskich.

Do obserwacji lokalnych zjawisk meteorologicznych samorządy terytorialne wykorzystują ponadto detektory burzowe pozyskiwane na podstawie indywidualnych umów z producentami. Na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego aktualnie funkcjonuje jedna taka stacja burzowa, zlokalizowana w Mrągowie. Urządzenia te pozwalają jednak na wykrywanie i identyfikowanie komórek burzowych jedynie na obszarze o zasięgu do kilkudziesięciu kilometrów. W związku z powyższym ich przydatność do wczesnego ostrzegania o gwałtownych zjawiskach meteorologicznych jest wątpliwa.

Obszar Wielkich Jezior Mazurskich uzupełniony jest Zintegrowanym Systemem Ostrzegania Pogodowego wykorzystywanym przez Mazurskie Ochotnicze Pogotowie

Ratunkowe w Giżycku. System ten obejmuje stacje meteorologiczne rozmieszczone w Krzyżach, Łupkach, Rynie, Giżycku i Harszu-Skłodowie, które z kolei rozpowszechniają informację pogodową poprzez przesłanie jej do dyspozytora oraz do jedenastu tablic usytuowanych w portach żeglarskich, których zadaniem jest informowanie o nadchodzących zagrożeniach. Dodatkowo system ten wzbogacony jest w 17 masztów sygnalizacyjnych w rejonach: Jezioro Mamry, Skłodowo; Jezioro Mamry, rzeka Węgorapa, Węgorzewo; Jezioro Święcajty, Ogonki; Jezioro Ryńskie, miasto Ryn; Jezioro Roś, Łupki; Jezioro Mikołajskie, Mikołajki; Jezioro Niegocin, Kępa Grajewska (wyspa); Jezioro Kisajno, przy wejściu do portu Almatur; Jezioro Mamry, Wysoki Róg; Jezioro Jagodne; Jezioro Boczne, Bogaczewo; Jezioro Łuknajno; Jezioro Śniardwy, Nowe Guty; Jezioro Śniardwy, Niedźwiedzi Róg; Jezioro Bełdany, Kamień; Jezioro Seksty, Kanał Jegliński; Jezioro Tałty, Kanał Tałcki.

Organizacja ratownictwa wodnego

Kąpieliska oraz pływalnie prowadzone przez gminy są oznakowywane i wyposażane w sprzęt ratowniczy i medyczny oraz podstawowe artykuły sanitarne. Kąpieliska zorganizowane są zabezpieczone przez odpowiednią liczbę ratowników.

Kąpieliska zorganizowane oraz pływalnie na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zapewniają warunki do bezpiecznego wypoczynku nad wodą. Jednakże nadal ich liczba jest niewystarczająca w stosunku do istniejącego zapotrzebowania społecznego. Powoduje to zagrożenia związane z „dzikimi kąpieliskami", które są obszarami pozostającymi bez nadzoru ze strony specjalistycznych organizacji ratowniczych oraz administracji samorządowej.

Wymóg zapewnienia bezpieczeństwa na obszarach wodnych w myśl art. 4 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych polega w szczególności na:

- dokonaniu, we współpracy z policją i działającymi na danym terenie podmiotami uprawnionymi do wykonywania ratownictwa wodnego (np. Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym – por. art. 12 ust. 1 ww. ustawy) analizy zagrożeń, w tym identyfikacji miejsc, w których występuje zagrożenie dla bezpieczeństwa osób wykorzystujących obszar wodny do pływania, kąpania się, uprawiania sportu lub rekreacji,

- oznakowaniu i zabezpieczeniu terenów, obiektów i urządzeń przeznaczonych do pływania, kąpania się, uprawiania sportu lub rekreacji na obszarach wodnych,
- prowadzeniu działań profilaktycznych i edukacyjnych, polegających m.in. na: oznakowaniu miejsc niebezpiecznych i objęciu ich nadzorem, we współpracy z policją i podmiotami ratownictwa wodnego (w tym miejsc zwyczajowo wykorzystywanych do kąpieli) oraz uświadamianiu zagrożeń związanych z wykorzystywaniem obszarów wodnych, w tym prowadzeniu akcji edukacyjnych wśród dzieci i młodzieży szkolnej,
- informowaniu i ostrzeganiu o warunkach pogodowych oraz innych czynnikach, które mogą powodować utrudnienia lub zagrożenia dla zdrowia lub życia osób,
- zapewnieniu warunków do organizowania pomocy oraz ratowania osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia.

Zadania, o których mowa powyżej, wykonywane są przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) i należą do zadań własnych gminy.

Ratownictwo na otwartych akwenach **szlaku Wielkich Jezior Mazurskich** prowadzone jest przez wyspecjalizowane organizacje ratownicze: **Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe (MOPR)** z siedzibą w Giżycku **oraz Mazurską Służbę Ratowniczą (MSR)** w Okartowie**.** Organizacje te prowadzą działalność w systemie ciągłych dyżurów oraz działalność patrolową na otwartych wodach.

System ostrzegania o miejscach niebezpiecznych na akwenach jest zorganizowany i funkcjonuje prawidłowo. Aktywnie działają w tym obszarze operatorzy systemów komórkowych sieci Plus GSM z numerem ratunkowym nad wodą - **601 100 100** oraz alarmowym - 984 (działającym w powiatach: Węgorzewo, Giżycko, Mrągowo, Pisz, Iława). **Istotnym problemem w funkcjonowaniu ratownictwa wodnego jest jednak brak jednolitego systemu łączności dla potrzeb prowadzenia akcji ratunkowych.**

15. WYKAZ ZAWARTYCH UMÓW I POROZUMIEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZAWARTYCH W PLANIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Lp.	Podmioty umowy/porozumienia	Tytuł i treść dokumentu (umowy/porozumienia)	Data zawarcia
1	2	3	4
1.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski/Oddział Terenowy TVP S.A.	Porozumienie pomiędzy Wicewojewodą Warmińsko-Mazurskim a Oddziałem Terenowym TVP S.A. w sprawie współpracy w zakresie przekazywania informacji związanych z ostrzeganiem i alarmowaniem ludności o nadzwyczajnych zagrożeniach dla ludzi, ich mienia oraz środowiska, a także o podejmowanych działaniach mających na celu zapobieganie zagrożeniom i usuwanie ich skutków	22.03.2007 r.
2.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski/Radio Olsztyn S.A.	Porozumienie pomiędzy Wicewojewodą Warmińsko-Mazurskim a radiem Olsztyn S.A. w Olsztynie w sprawie współpracy w zakresie przekazywania informacji związanych z ostrzeganiem i alarmowaniem ludności o nadzwyczajnych zagrożeniach dla ludzi, ich mienia oraz środowiska, a także o podejmowanych działaniach mających na celu zapobieganie zagrożeniom i usuwanie ich skutków	22.03.2007 r.
3.	Wojewoda Warmińsko-Mazurskiego /Dyrektor Centrum Poczty Oddział Regionalny w Olsztynie	Protokół uzgodnień Nr 1/08 w sprawie zasad współdziałania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z Dyrektorem Centrum Poczty Oddział Regionalny w Olsztynie w sytuacjach zagrożeń a w szczególności wprowadzenia stanu wojennego, wyjątkowego , klęski żywiołowej.	28.04.2008 r.
4.	Organy administracji rządowej/ jednostki samorządu terytorialnego/ inne podmioty	Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie zakresów i warunków współpracy organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów w tworzeniu planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 129, poz. 1327)	26.05.2004 r.
5.	Państwowa Inspekcja Sanitarna/ Policja	Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1261) - udzielanie przez policję pomocy lub asysty państwowym inspektorom sanitarnym przy wykonywaniu czynności egzekucyjnych wynikających z art. 29.	14.03.1985 r.

15. WYKAZ ZAWARTYCH UMÓW I POROZUMIEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZAWARTYCH W PLANIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Lp.	Podmioty umowy/porozumienia	Tytuł i treść dokumentu (umowy/porozumienia)	Data zawarcia
1	2	3	4
6.	Komendant Główny Straży Granicznej/ Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej	Porozumienie Komendanta Głównego Straży Granicznej i Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej o współdziałaniu Straży Granicznej i Żandarmerii Wojskowej	10.01.2002 r.
7.	Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego/ Komendant Główny Straży Granicznej	Porozumienie Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Komendanta Głównego Straży Granicznej o współdziałaniu ABW i SG	10.06.2003 r.
8.	Komendant Główny Straży Granicznej/ Prezes Państwowej Agencji Atomistyki	Porozumienie między Komendantem Głównym Straży Granicznej i Prezesem Państwowej Agencji Atomistyki w sprawie współdziałania w zakresie ochrony radiologicznej	19.08.2005 r.
9.	Straż Graniczna /Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego w Olsztynie	Porozumienie nr 52 Komendanta Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie i Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego w Olsztynie w sprawie współdziałania między W-MOSG w Kętrzynie a Wojewódzkim itd. w Olsztynie	27.03.2008 r.
10.	Komendant Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie/ Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie	Porozumienie Nr 3 Komendanta Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie i Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie o współdziałaniu i wzajemnej współpracy w zakresie zapobiegania i likwidowania zagrożeń	2.07.2013 r.
11.	Dyrektor Izby Celnej w Olsztynie/ Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa / Komendant Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie	Porozumienie zawarte pomiędzy Dyrektorem Izby Celnej w Olsztynie a Warmińsko-Mazurskim Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Roślin i Nasiennictwa oraz Komendantem Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie w sprawie zasad współdziałania w zakresie kontroli roślin , produktów roślinnych i przedmiotów przywożonych na obszar celny Wspólnoty przez przejście graniczne będące we właściwości Stron Porozumienia	01.06.2010 r.

15. WYKAZ ZAWARTYCH UMÓW I POROZUMIEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZAWARTYCH W PLANIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Lp.	Podmioty umowy/porozumienia	Tytuł i treść dokumentu (umowy/porozumienia)	Data zawarcia
1	2	3	4
12.	Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa/ Komendant Wojewódzki Policji w Olsztynie	Porozumienie zawarte w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z art. 102 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin oraz dążąc do realizacji założeń współpracy w zakresie, formach i sposobami określonymi w porozumieniu zawartym pomiędzy Głównym Inspektorem Ochrony Roślin i Nasiennictwa a Komendantem Głównym Policji dnia 7 września 2004 r..	15.10.2004 r.
13.	Policja/ Siły Zbrojne RP	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie szczegółowych warunków i sposobów użycia oddziałów i pododdziałów Policji oraz Sił Zbrojnych RP w razie zagrożenia bezpieczeństwa publicznego lub zakłócenia porządku publicznego	19.07.2005 r.
14.	Straż Graniczna/Siły Zbrojne RP	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 października 2015 r. w sprawie użycia sił Straży Granicznej oraz oddziałów i pododdziałów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa publicznego i zakłócenia porządku publicznego w zasięgu terytorialnym przejścia granicznego oraz w strefie nadgranicznej.	6.10.2015 r.
15.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski/Prezes Urzędu Lotnictwa Cywilnego	Porozumienie w sprawie współpracy i wymianie informacji o zdarzeniach i zagrożeniach	20.06.2013 r.
16.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski/ENERGA-OPERATOR SA	Porozumienie w sprawie współpracy w przypadku wystąpienia awarii energetycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	08.05.2012 r.
17.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski/PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok	Porozumienie w sprawie zasad współpracy w przypadku wystąpienia awarii energetycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	26.04.2012 r.
18.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski/Polskie Sieci Elektroenergetyczne – Północ S.A.	Porozumienie w sprawie zasad i zakresu wymiany informacji o awariach energetycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	26.04.2012 r.

15. WYKAZ ZAWARTYCH UMÓW I POROZUMIEŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZAWARTYCH W PLANIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Lp.	Podmioty umowy/porozumienia	Tytuł i treść dokumentu (umowy/porozumienia)	Data zawarcia
1	2	3	4
19.	Wojewoda Warmińsko-Mazurski/Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej w Olsztynie	Porozumienie w sprawie wymiany informacji w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	25.02.2010 r.
20.	Dyrektor Izby Celnej w Olsztynie/Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Olsztynie	Porozumienie w sprawie współdziałania w zakresie nadzoru nad przemieszczaniem i wprowadzaniem do obrotu środków ochrony roślin	28.04.2015
21.	Główny Inspektor Sanitarny/Główny Inspektor ochrony Roślin i Nasiennictwa/Główny Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych/Główny Inspektor Ochrony Środowiska	Porozumienie w sprawie współdziałania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa produkcji pierwotnej żywności pochodzenia roślinnego	20.01.2015

16. ZASADY ORAZ TRYB OCENIANIA I DOKUMENTOWANIA SZKÓD

Zasady i tryb udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z remontem i odbudową obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej, w tym na przeciwdziałanie skutkom takich zdarzeń w przyszłości

W przypadku wystąpienia na terenie jednostki samorządu terytorialnego zdarzeń o charakterze klęski żywiołowej należy niezwłocznie (o fakcie wystąpienia strat) powiadomić WCZK Wojewody Warmińsko-Mazurskiego. Jednostka samorządu terytorialnego, za pomocą formatki opracowanej przez ministerstwo właściwe ds. administracji, przedstawia wstępny zakres i rozmiar strat, w tym finansowy do WCZK, **w ciągu 24 godzin od powstania zniszczeń**.

Następnie wójt/burmistrz/prezydent miasta/zarząd powiatu/zarząd województwa powołuje (lub uruchamia powołaną na stałe) **komisję ds. ustalania szkód i szacowania strat** powstałych w skutek klęski żywiołowej na administrowanym przez siebie terenie.

Na podstawie przeprowadzonych prac komisja sporządza protokół strat, w którym każdy zniszczony lub uszkodzony obiekt powinien zostać ujęty i opisany odrębnie. Po sporządzeniu protokołu strat wójt/burmistrz/prezydent miasta/zarząd powiatu/zarząd województwa występuje do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego ze zgłoszeniem potrzeb w zakresie pomocy finansowej z budżetu państwa na usunięcie skutków zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej.

Wojewoda uruchamia Wojewódzki zespół doradczo-kontrolny ds. usuwania skutków klęsk żywiołowych, którego zadaniem jest dokonanie analizy przedłożonych protokołów zniszczeń sporządzonych przez komisje jednostek samorządu terytorialnego oraz dokonanie oceny, czy stwierdzona wysokość strat jest zgodna ze stanem faktycznym. Z prac zespołu wojewódzkiego sporządzany jest dokument potwierdzający zakres i rozmiar powstałych strat.

Po zebraniu informacji o stratach spowodowanych przez klęskę żywiołową ze wszystkich poszkodowanych jednostek samorządowych, oraz po ich zweryfikowaniu przez Wojewódzki zespół doradczo-kontrolny ds. usuwania skutków klęsk żywiołowych, Wojewoda Warmińsko-Mazurski występuje do Ministra właściwego ds. administracji z wykazem poszkodowanych jednostek samorządu terytorialnego, podając wielkość strat powstałych w wyniku działania żywiołu oraz wielkość wykonanych dochodów własnych jednostki na rok bezpośrednio poprzedzający rok wystąpienia klęski żywiołowej.

16. ZASADY ORAZ TRYB OCENIANIA I DOKUMENTOWANIA SZKÓD

W wykazie powinny zostać umieszczone te jednostki samorządowe, w których straty wywołane klęską żywiołową są **nie mniejsze niż 5 % wykonanych** dochodów własnych jednostki na rok bezpośrednio poprzedzający rok wystąpienia klęski żywiołowej. Organizacja pomocy dla jednostek samorządu terytorialnego, które ucierpiały na skutek zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej, jej zasady, dokumenty niezbędne do jej udzielenia, w tym zakres wniosków, wzory umów o dotację i jej rozliczenie, odbywa się na podstawie aktualnych *Wytycznych w sprawie zasad i trybu uruchamiania środków budżetu państwa dla jednostek samorządu terytorialnego na zadania związane z przeciwdziałaniem i usuwaniem skutków zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych, obecnie z dnia 13 kwietnia 2021 r.*

Wytyczne dotyczące udzielania i realizacji pomocy rodzinom i osobom poszkodowanym w wyniku zdarzeń klęskowych - MIENIE PRYWATNE -

W związku z wystąpieniem zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej pomoc udzielana jest także osobom prywatnym. Dotyczy to strat powstałych w prywatnych budynkach mieszkalnych oraz pomoc w zakresie zabezpieczenia najpilniejszych potrzeb. Pomocy udziela się w formie zasiłków celowych z budżetu państwa, w wysokości do 6 tyś. zł na tzw. Pomoc „DORAŹNĄ" i powyżej (w przypadku strat w mieniu) na remont / odbudowę budynków / lokali mieszkalnych /w tym budynków mieszkalnych przez które rozumie się także budynki gospodarcze/. Pomoc udzielana jest na ogólnych zasadach udzielania pomocy poszkodowanym na skutek zdarzeń, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Sprawy pomocy społecznej z ramienia Wojewody prowadzi Wydział Polityki Społecznej Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.

W celu jak najszybszego udzielania pomocy dla poszkodowanych osób bądź rodzin, jak również prawidłowej realizacji wypłat zasiłków celowych zostały określone szczegółowe zasady i wytyczne opracowane przez Wydział Polityki Społecznej tut. Urzędu w zakresie udzielania pomocy finansowej, ze środków budżetu państwa z części 85 - Budżety wojewodów, dział 852 – Pomoc społeczna, rozdział 85278 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych oraz z rezerwy celowej na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, w formie zasiłków celowych, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej, dla rodzin lub osób samotnie gospodarujących, poszkodowanych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych wraz z aktualnymi wzorami wniosków.

16. ZASADY ORAZ TRYB OCENIANIA I DOKUMENTOWANIA SZKÓD

Wszystkie wytyczne, zasady, harmonogram i załączniki do których winny się stosować jednostki po wystąpieniu zdarzenia noszącego znamiona klęski żywiołowej, które wygenerowało straty w mieniu prywatnym zamieszczane są na stronie internetowej tut. Urzędu:

- ✓ https://www.gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski/kleski-zywiolowe

oraz po wyborze następującej ścieżki w zakładkach:

- ✓ http://www.uw.olsztyn.pl/,
- ✓ Załatw sprawę;
- ✓ Polityka społeczna;
- ✓ Klęski żywiołowe.

I. Harmonogram realizacji zadań przez gminę / OPS w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze klęski żywiołowej, niezbędnych do wystąpienia o środki z rezerwy celowej na wypłaty zasiłków celowych dla poszkodowanych osób / rodzin:

1.1 W ciągu 24 godzin:

- od wystąpienia zdarzenia – zgłoszenie zdarzenia przez właściwą miejscowo gminę do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie (bez zgłoszenia potwierdzonego przez WBiZK nie będą rozpatrywane wnioski o zasiłki celowe dla osób / rodzin poszkodowanych w jego wyniku);

1.2 W terminie 2 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o potrzebie przyznania świadczenia z pomocy społecznej:

- przeprowadzenie wywiadów środowiskowych przez pracowników socjalnych ośrodka pomocy społecznej (por. § 2 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego). W uzasadnionych przypadkach przy dużej skali zjawiska, możliwe jest przedłużenie terminu na przeprowadzenie wywiadów środowiskowych oraz skorzystanie z pomocy pracowników socjalnych z innych gmin.

Podczas wywiadu środowiskowego pracownik socjalny zobligowany jest do ustalenia zarówno strat poniesionych w gospodarstwie domowym, jak i możliwości przywrócenia,

we własnym zakresie poszkodowanego, gospodarstwa domowego do stanu umożliwiającego realizację podstawowych potrzeb bytowych, a także:

- *określenia, wysokości środków potrzebnych na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych;*
- *rozeznania innych potrzeb, niż te będące podstawą przyznania pomocy w formie zasiłku celowego – w przypadku ich wystąpienia należy to uwzględnić w dokumentacji – podać rodzaj (np. pomoc psychologiczna, pomoc rzeczowa, inna – podać jaka, np. czy nie jest konieczne zorganizowanie wypoczynku dla dzieci czy dokonanie zakupu wyprawki szkolnej);*
- *do opisania w Kwestionariuszu rodzinnego wywiadu środowiskowego, uszkodzeń budynków/lokali mieszkalnych bez podawania kwot poniesionych strat;*

UWAGA: Mieszkańcy o możliwości wnioskowania przez poszkodowane osoby o przyznanie pomocy na remont bądź odbudowę uszkodzonych budynków/lokali mieszkalnych powiadamiani są przez Prezydenta /Burmistrza / Wójta.

1.3 W ciągu 2 dni od wpływu wniosków do organu jednostki samorządu terytorialnego, po przeprowadzeniu wywiadów środowiskowych wystąpienie przez gminę w uzgodnieniu z Ośrodkiem Pomocy Społecznej do Wojewody z wnioskiem o środki z rezerwy celowej na zasiłki celowe z przeznaczeniem na tzw. Pomoc „DORAŹNĄ" w kwocie max. 6.000zł.

- **Obowiązuje wniosek o oznaczeniu:**
  - *Zał. 1 - WNIOSEK - klęski żywiołowe - tzw. Pomoc „DORAŹNA";*
  - Zał. 6 - WNIOSEK - *zestawienie liczby wniosków.*

1.4 Zgodnie z zaleceniem MSWiA - zasadnym jest wypłacanie zasiłku celowego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania środków od Wojewody.

Zaleca się aby wypłata zasiłków celowych na tzw. Pomoc „DORAŹNĄ" w ramach środków własnych gminy (które zostaną zrefundowane z budżetu państwa) nastąpiło niezwłocznie *w miarę możliwości finansowych gminy.*

1.5 W możliwie najszybszym okresie czasu, max. w ciągu 45 dni od wystąpienia zdarzenia o charakterze klęski żywiołowej – przeprowadzenie oględzin łącznie ze sporządzeniem protokołów szacowania strat przez gminną komisję szacowania strat i wystąpienie przez gminę w uzgodnieniu z OPS do Wojewody z wnioskiem o środki z rezerwy celowej

na remont / odbudowę budynku / lokalu mieszkalnego / **budynku przez który rozumie się także budynek gospodarczy /** uszkodzonego w wyniku zdarzenia klęskowego - max. do kwoty 200.000zł (budynki mieszkalne) oraz do 100.000zł (budynki mieszkalne przez które rozumie się także budynek gospodarczy zwane również „budynkami gospodarczymi").

- **Obowiązują wnioski o oznaczeniach:**

A- Zasiłki na remont / odbudowę budynków / lokali mieszkalnych

- *Zał. 2 - WNIOSEK - klęski żywiołowe – budynki mieszkalne;*
- *Zał. 3 - WNIOSEK - klęski żywiołowe szacowanie strat- budynki mieszkalne;*
- Zał. 6 - WNIOSEK - zestawienie liczby wniosków.

B-Zasiłki na remont / odbudowę budynków mieszkalnych przez które rozumie się także budynki gospodarcze/

- *Zał. 4 - WNIOSEK - klęski żywiołowe – budynki gospodarcze;*
- *Zał. 5 - WNIOSEK - klęski żywiołowe szacowanie strat - budynki gospodarcze;*
- Zał. 6 - WNIOSEK - *zestawienie liczby wniosków.*

UWAGA:

- W uzasadnionym przypadku, przy dużej skali zjawiska, na pisemny wniosek jednostki możliwe jest wydłużenie terminu na złożenie zapotrzebowania na zasiłki z przeznaczeniem na remont/ odbudowę budynków mieszkalnych.
- W przypadku zasiłków do 100.000,00zł oraz 200.000,00zł oszacowanie wysokości szkód następuje przez osobę z uprawnieniami zawodowymi w zakresie szacowania nieruchomości albo komisja do spraw szacowania strat, powołana przez Wójta Gminy/Burmistrza/Prezydenta miasta, w której bierze udział pracownik organu nadzoru budowlanego wykonujący zadania służbowe.

Należy pamiętać, iż przy realizacji pomocy rodzinom i osobom poszkodowanym w wyniku zdarzeń klęskowych należy kierować się zasadami dostępnymi na stronie internetowej W-M UW w Olsztynie.

16. ZASADY ORAZ TRYB OCENIANIA I DOKUMENTOWANIA SZKÓD

Zasady szacowania szkód spowodowane wystąpieniem niekorzystnych zjawisk atmosferycznych w gospodarstwach rolnych, na podstawie wytycznych Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi

W pierwszym kwartale roku, przed rozpoczęciem sezonu wegetacyjnego Wojewoda Warmińsko – Mazurski stosownymi zarządzeniami powołuje stałe Komisje w poszczególnych powiatach do szacowania szkód spowodowanych wystąpieniem niekorzystnych zjawisk atmosferycznych. Zasady szacowania szkód, wzory wniosków oraz zarządzenia o powołaniu komisji umieszczone są *na stronie internetowej Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w zakładce: Co robimy > Sprawy z zakresu ochrony środowiska, przyrody oraz rolnictwa > Rolnictwo.*

Warunkiem oszacowania szkód spowodowanych wystąpieniem niekorzystnych zjawisk atmosferycznych przez Komisję powołaną przez Wojewodę jest złożenie wniosku na określonym wzorze. **Do wniosku należy załączyć wydruk wniosku o płatności bezpośrednie, wniosek może zostać złożony również w formie elektronicznej.** Producent rolny, w gospodarstwie którego, wystąpiły szkody spowodowane niekorzystnymi zjawiskami atmosferycznymi, składa wniosek o oszacowanie szkód, kompletnie wypełniony wg określonego wzoru, w gminie w której znajduje się siedziba gospodarstwa. Do wniosku należy dołączyć aktualny wydruk wniosku o przyznanie płatności na rok 2020, jeżeli były zmiany we wniosku, wniosek po zmianach. W przypadku małych gospodarstw, jeżeli rolnik składa oświadczenie o braku zmian w dopłatach bezpośrednich, należy załączyć wydruk za ostatni rok w którym rolnik składał wniosek o płatności bezpośrednie, co pozwoli w tym przypadku zweryfikować powierzchnię upraw. *(Wydruk wniosku o dopłaty stanowi integralną część wniosku rolnika do gminy o oszacowanie szkód).*

W przypadku, jeżeli rolnik posiada grunty także w innych gminach w województwie (poza siedzibą gospodarstwa), składa także wniosek/wnioski uproszczone – wg określonego wzoru, w pozostałych gminach w województwie pod warunkiem, że wystąpiły tam szkody w uprawach rolnych. We wniosku/ wnioskach skierowanych do tych gmin, poza gminą w której jest siedziba gospodarstwa (w której należy złożyć wniosek kompletnie wypełniony), w pozostałych gminach należy podać we wniosku jedynie wybrane dane, tj. dane adresowe, rodzaj niekorzystnego zjawiska, datę wystąpienia szkody, rodzaj i powierzchnię wyłącznie uszkodzonej uprawy).

16. ZASADY ORAZ TRYB OCENIANIA I DOKUMENTOWANIA SZKÓD

W przypadku, gdy rolnik posiada grunty w dwóch lub więcej województwach, składa wnioski o oszacowanie szkód we wszystkich gminach w województwie i poza województwem, w których wystąpiły szkody w uprawach.

W przypadku, gdy gospodarstwo położone jest na terenie dwóch lub więcej województw, a protokół zbiorczy sporządza komisja gminna w tym województwie, w którym rolnik posiada najwięcej gruntów, to w takiej sytuacji poszkodowany rolnik przedstawia w terminie do 45 dni, protokoły tzw. z części gospodarstwa z gmin położonych poza województwem dla tej komisji gminnej, w której posiada najwięcej gruntów, **celem sporządzenia protokołu zbiorczego.** W przypadku, gdy gospodarstwo, w którym wystąpiły szkody posiada grunty jedynie w województwie warmińsko – mazurskim, a szkody wystąpiły także w innych gminach województwa, to protokół zbiorczy sporządza gmina, w której znajduje się siedziba gospodarstwa, a pozostałe gminy w których wystąpiły szkody przekazują protokoły tzw. cząstkowe, do tej gminy, która sporządza protokół zbiorczy (skan protokołu cząstkowego należy przekazać drogą elektroniczną).

Rolnik we wniosku do gminy (kompletnie wypełnionym), w której jest siedziba gospodarstwa wyszczególnia całą powierzchnię upraw w gospodarstwie rolnym, położoną **we wszystkich gminach województwa warmińsko - mazurskiego, jak też w gminach położonych na terenie innych województw**, zgodną z wnioskiem o płatności bezpośrednie, skierowanym do Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Ponadto, we wniosku rolnik podaje także wchodzącą w całkowitą powierzchnię upraw w gospodarstwie, powierzchnię upraw rolnych w dniu wystąpienia szkody (z wyłączeniem łąk i pastwisk), powierzchnię upraw rolnych w dniu wystąpienia szkody z wyłączeniem użytków zielonych (łąk i pastwisk, traw na gruntach ornych uprawianych na zieloną masę, mieszanki motylkowych z trawami, motylkowych drobnonasiennych na zielonkę).

Pracownicy urzędu gminy sprawdzają kompletność złożonego wniosku rolnika o oszacowanie szkód, tj. wniosku i załącznika w postaci wydruku o płatności bezpośrednie. Na podstawie wniosków rolników, wójt (burmistrz, prezydent miasta) przekazuje do Wojewody wniosek (na opracowanym formularzu) o uruchomienie komisji ds. szacowania szkód, w możliwie jak najkrótszym terminie od dnia wystąpienia niekorzystnego zjawiska atmosferycznego. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku gminy przez Wojewodę i **przekazaniu gminie informacji zwrotnej w tym zakresie,** Komisja powołana stosownym zarządzeniem Wojewody, złożona wyłącznie spośród członków wymienionych w zarządzeniu,

dokonuje oszacowania szkód w gospodarstwach rolników, którzy przedłożyli wnioski, poprzez lustrację w terenie. W miarę napływu kolejnych wniosków rolników, gmina przesyła do Wojewody jedynie uzupełnienie do wykazu poszkodowanych rolników, na formularzu stanowiącym załącznik do wniosku gminy do Wojewody obowiązkowo z powierzchnią uszkodzonych upraw wynikającą z wniosków rolników. **Cały obieg dokumentacji odbywa się w systemie elektronicznym.**

Przed oszacowaniem szkód, przewodniczący komisji wraz z doradcą W-MODR – sprawdzają zgodność danych we wniosku rolnika z danymi z wniosku o płatności, czy nazwy upraw i powierzchnia upraw jest zgodna z wydrukiem załączonego przez rolnika wniosku o przyznanie płatności bezpośrednich.

Komisja, powołana stosownym zarządzeniem wojewody, dokonuje oszacowania strat poprzez lustrację na miejscu. Komisja jest zobowiązana sporządzić protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wojewody drugi dla producenta rolnego. Do protokołu może być dołączona dokumentacja fotograficzna potwierdzająca zakres szkód. Komisja może sporządzić kserokopię protokołu dla własnych potrzeb.

Protokół oszacowania szkód sporządza się wyłącznie na wzorze protokołu szacowania szkód, udostępnionym przez ministra właściwego do spraw rolnictwa i rozwoju wsi. Wysokość szkód powinna być wyliczana na poziomie gospodarstwa rolnego, pod warunkiem, że producent rolny posiada kompletne i wiarygodne dane obejmujące wszystkie zdarzenia prowadzonej produkcji roślinnej i zwierzęcej, potwierdzające uzyskane plony oraz ceny w jego gospodarstwie w roku szacowania szkody, jak również dane z ubiegłych 3 lat. **Jeżeli rolnik nie jest w stanie udokumentować uzyskanych plonów i cen, Komisja do wyliczeń szkód przyjmuje dane dla regionu FADN A (dla województw warmińsko – mazurskiego, zachodniopomorskiego, pomorskiego, lubuskiego). Komisja wylicza straty w odniesieniu do produkcji z całego gospodarstwa, a więc w produkcji roślinnej i zwierzęcej, niezależnie od tego czy szkody wystąpiły wyłącznie w uprawach, czy wyłącznie w produkcji zwierzęcej.** ***Linki do wzorów protokołów znajdują się na stronie Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.***

Po sporządzeniu protokołu i wyliczeniu strat, zgodnie z zasadami, gmina przekazuje Wojewodzie Warmińsko – Mazurskiemu w terminie 30 dni od oszacowania szkód, a w przypadku protokołów zbiorczych w terminie 45 dni:

16. ZASADY ORAZ TRYB OCENIANIA I DOKUMENTOWANIA SZKÓD

- 1 egzemplarz protokołu oszacowania szkód w przypadku, jeżeli poziom strat jest niższy niż 30% średniej rocznej produkcji rolnej w gospodarstwie (drugi egzemplarz, gmina wydaje rolnikowi, ale dopiero po sprawdzeniu przez Wojewodę i przekazaniu stosownych informacji),
- 2 egzemplarze protokołu, w przypadku, gdy poziom szkód był wyższy niż 30% średniej rocznej produkcji rolnej oraz jeżeli straty zostały oszacowane przez komisję w środkach trwałych, celem potwierdzenia wystąpienia szkód przez Wojewodę. Po potwierdzeniu protokołów przez Wojewodę potwierdzone egzemplarze protokołów, Wojewoda przekazuje bezpośrednio do gminy, celem przekazania ich poszkodowanym rolnikom. Po zakończeniu lustracji, gmina sporządza zestawienie imienne strat w gospodarstwach rolnych, wg określonego wzoru i przekazuje te zestawienie Wojewodzie.

W MRiRW aktualnie trwają prace nad utworzeniem mobilnej aplikacji zgłaszania przez producentów rolnych wniosków o oszacowanie strat w uprawach rolnych spowodowanych wyłącznie suszą rolniczą.

Sprawy dotyczące organizacji prac komisji oraz sprawy merytoryczne z zakresu szacowania szkód realizuje Wydział Infrastruktury i Nieruchomości, Oddział Rolnictwa i Środowiska Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.

17. PROCEDURY URUCHAMIANIA REZERW STRATEGICZNYCH

Rezerwy strategiczne wg art. 3 ustawy z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych „tworzy się na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa i obronności państwa, bezpieczeństwa, porządku i zdrowia publicznego oraz **wystąpienia klęski żywiołowej lub sytuacji kryzysowej,** w celu wsparcia realizacji zadań w zakresie bezpieczeństwa i obrony państwa, **odtworzenia infrastruktury krytycznej, złagodzenia zakłóceń w ciągłości dostaw służących funkcjonowaniu gospodarki i zaspokojeniu podstawowych potrzeb obywateli, ratowania ich życia i zdrowia**, a także wypełnienia zobowiązań międzynarodowych Rzeczypospolitej Polskiej" . Rezerwy strategiczne stanowią: surowce, materiały, urządzenia, maszyny, konstrukcje składanych wiaduktów, mostów drogowych i kolejowych, elementy infrastruktury krytycznej, produkty naftowe, produkty rolne i rolno-spożywcze, środki spożywcze i ich składniki, wyroby medyczne, produkty lecznicze, produkty lecznicze weterynaryjne oraz substancje czynne (w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1977 ze zm.), a także produkty biobójcze (w rozumieniu ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 24) – niezbędne do realizacji celów, o których mowa w art. 3" .

Rezerwy medyczne stanowią: antybiotyki, płyny infuzyjne, tabletki jodowe, drobny sprzęt medyczny jednorazowego użytku, opatrunki, odzież ochronna, środki dezynfekcyjne, leki przeciwbólowe i psychotropowe, nici chirurgiczne, surowice i szczepionki, odtrutki, narzędzia chirurgiczne, sprzęt medyczny (np. kardiomonitory, pompy infuzyjne, ssaki, respiratory), sprzęt gospodarczy (namioty z wyposażeniem), wyroby włókiennicze, agregaty.

Rezerwy żywieniowe są wydawane na podstawie wniosków organów administracji samorządowej do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego. Wojewoda następnie składa wniosek do Prezesa Rady Ministrów (*wzór wniosku zawiera zał. Nr 15)* i, po uzyskaniu zgody następuje odbiór w miejscach wskazanych przez Prezesa Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych. Rezerwy strategiczne w formie materiałów żywieniowych stanowią stany zastrzeżone dla celów mobilizacyjnych. Zwolnienie artykułów żywnościowych jest bezzwrotne.

Surowce, materiały, urządzenia, maszyny, konstrukcje składanych wiaduktów, mostów drogowych i kolejowych stanowią specjalistyczny asortyment rezerw strategicznych. Wykorzystanie ich może ograniczyć skutki powstałej awarii technicznej, katastrofy naturalnej. Minister właściwy do spraw gospodarki może, w drodze decyzji, udostępnić określony specjalistyczny asortyment rezerw strategicznych, mając na względzie potrzebę wsparcia

realizacji celów społecznych lub przedsięwzięć gospodarczych, w szczególności związanych z budową, modernizacją lub remontem infrastruktury transportowej.

Udostępnienie specjalistycznego asortymentu rezerw strategicznych jest dokonywane:

1. nieodpłatnie na rzecz państwowych jednostek organizacyjnych, jednostek samorządu terytorialnego lub utworzonych przez nie jednostek organizacyjnych, w przypadku wystąpienia sytuacji mającej znamiona klęski żywiołowej lub sytuacji kryzysowej, w celu zaspokojenia potrzeb społecznych lub gospodarczych;
2. odpłatnie na rzecz jednostek, o których mowa w pkt 1, i przedsiębiorców realizujących zadania w zakresie budowy, modernizacji lub remontu sieci dróg krajowych i linii kolejowych o znaczeniu państwowym, których wyłączenie z eksploatacji mogłoby spowodować zakłócenia w transporcie;
3. na podstawie umowy.

Decyzje o uruchomieniu rezerw strategicznych wydaje Prezes Rady Ministrów z urzędu bądź na wniosek Wojewody Warmińsko-Mazurskiego. Wniosek sporządzonym przez Wojewodę zawiera informacje dotyczące nazwy i ilości oczekiwanego asortymentu z rezerw państwowych, cel jego wykorzystania oraz dane podmiotu przewidywanego do wykorzystania rezerw.

Podmiot korzystający z rezerw strategicznych jest odpowiedzialny za:

1. dokonanie odbioru i zapewnienie ochrony udostępnionego asortymentu;
2. zapewnienie transportu udostępnionych rezerw strategicznych;
3. dystrybucję udostępnione rezerw dla wójtów/starostów/burmistrzów w województwie warmińsko-mazurskim;
4. jeśli zajdzie potrzeba zapewnia przetrzymanie otrzymanych asortymentów;
5. wykorzystanie rezerw zgodnie z ich przeznaczeniem;
6. zwrot niewykorzystanej części rezerw strategicznych.

Zasady wykorzystania rezerw paliwowych na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego regulowane w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2249) zawarte są w „Planie wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenie zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim”.

18. WYKAZ INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ ZNAJDUJĄCEJ SIĘ NA TERENIE WOJEWÓZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Aktualny wykaz infrastruktury krytycznej na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego został przesłany przez dyrektora Rządowego Centrum Bezpieczeństwa i znajduje się w kancelarii niejawnej w Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie. Starostowie/Prezydenci miast na terenie, których znajdują się obiekty infrastruktury krytycznej powiadamiani są o tym fakcie na bieżąco.

19. PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

Priorytety w zakresie odtwarzania IK dla poszczególnych obiektów jak i systemów IK, zgodnie
z zasadą równości wskazaną w Narodowym Programie Ochrony Infrastruktury Krytycznej, dla województwa warmińsko-mazurskiego ustala się w następujący sposób:

1. **System elektroenergetyczny.**

Na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego głównym priorytetem w zakresie ochrony infrastruktury krytycznej oraz jej odtwarzania w przypadku zakłócenia prawidłowego funkcjonowania będzie zapewnienie działania *systemu zaopatrzenia w energię***.** Powyższy system zapewnia prawidłowe funkcjonowanie pozostałych systemów infrastruktury krytycznej. W wyniku nieprawidłowego funkcjonowania niniejszego systemu (pomimo zapasowych źródeł zasilania) na obszarze województwa może dojść do zakłócenia prawidłowego funkcjonowania systemów: łączności, sieci teleinformatycznych, finansowego, zaopatrzenia w wodę, transportowego, ratowniczego, zapewniającego ciągłość działania administracji publicznej.

Przy wyznaczaniu priorytetów w zakresie ochrony infrastruktury krytycznej należy wziąć pod uwagę podstawowe czynniki ryzyka wystąpienia awarii systemu zaopatrzenia
w energię, do których możemy zaliczyć:

• **CYBERATAKI**. Zjawisko mogące doprowadzić do zablokowania dostępu do systemów sieciowych, ujawnienia poufnych danych oraz ich kradzieży na terenie obiektów infrastruktury krytycznej.

• **EKSTREMALNE ZJAWISKA NATURALNE** (silne wiatry, oblodzenia, długotrwałe utrzymywanie się wysokich temperatur, wyładowania atmosferyczne). Zagrożenia mogące doprowadzić do uszkodzeń sieci elektroenergetycznych.

• **ZACHOWANIE RÓWNOWAGI POMIĘDZY ZAPOTRZEBOWANIEM NA MOC ELEKTRYCZNĄ A DOSTAWAMI TEJ MOCY**. Zagrożenie związane ze wzrostem liczby przyłączanych do sieci instalacji farm wiatrowych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2. **System łączności i system ratowniczy.**

Priorytet ten będzie miał na celu zapewnienie zabezpieczenia funkcjonowania: obiektów CPR, stanowiska Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego, Dyspozytorni Medycznej Państwowego Ratownictwa Medycznego.

19. PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

W sytuacji wystąpienia zagrożeń, życie i zdrowie obywateli uzależnione jest od czasu reakcji służb ratowniczych. Kluczowym ogniwem efektywnej reakcji jest powiadomienie o wystąpieniu zagrożenia. W Polsce bazowym środkiem powiadamiania oraz kontaktu na odległość jest łączność telefoniczna mobilna i stacjonarna.

3. System zaopatrzenia w wodę pitną.

Na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego funkcjonują przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjne zapewniające zabezpieczenie w wodę pitną i odprowadzanie ścieków w największych aglomeracjach województwa (Olsztyn, Elbląg, Ełk). Pozostałe miejscowości w wodę pitną zabezpieczają lokalne wodociągi administrowane przez jst. Obszary wiejskie korzystają z lokalnych ujęć wody. Na obszarze województwa duży odsetek wsi nie posiada własnych ujęć wody. Priorytet może wzrosnąć wraz ze z pojawieniem się zjawiska suszy, powodując zanikanie lub obniżanie się lustra wody w lokalnych ujęciach/ studniach.

4. System sieci teleinformatycznych.

Rozwój technologii, w tym technologii sieciowych, jest bardzo dynamiczny, dlatego kolejnym priorytetem w zakresie ochrony infrastruktury krytycznej oraz jej odtwarzania w przypadku zakłócenia funkcjonowania będzie zapewnienie działania *systemu teleinformatycznego*. Ochrona powyższego systemu ma na celu zapewnienie przedsięwzięć i procedur mających na celu minimalizację ryzyka zakłócenia funkcjonowania infrastruktury krytycznej związanej z wykorzystaniem do jej użytkowania systemów i sieci teleinformatycznych.

Gromadzenie, przetwarzanie i wymiana informacji dotyczących zagrożeń infrastruktury krytycznej oraz zasady dystrybucji tych zagrożeń.

W ramach mechanizmu ochrony IK w Warmińsko-Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących zagrożeń IK polega na wzajemnej wymianie bieżących informacji o zakłóceniach funkcjonowania obiektów IK pomiędzy operatorem IK a osobami wyznaczonymi do kontaktu z operatorami IK za pośrednictwem Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody W-M. Wymiana informacji o zakłóceniach w funkcjonowaniu obiektów IK odbywa się na podstawie Zarządzenia nr 313

19. PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

Wojewody W-M oraz porozumień zawartych z operatorami obiektów IK, a także w formie meldunków doraźnych (informacja o zdarzeniu kryzysowym mającym wpływ na obiekty IK, przekazywana jest bezpośrednio po wystąpieniu tego zdarzenia przez WCZK W-M). Komórką organizacyjną odpowiedzialną za gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących funkcjonowania IK, w tym danych dotyczących występowania sytuacji kryzysowych mogących mieć znaczący wpływ na funkcjonowanie obiektów IK, jest Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego W-M UW (schemat nr 1).

Wymiana informacji mających wpływ na bezpieczeństwo państwa i obywateli, będących skutkiem zakłóceń funkcjonowania obiektów IK, odbywa się z wykorzystaniem elektronicznych systemów wymiany informacji jawnej i niejawnej, za pośrednictwem platformy internetowej (administrowanej przez RCB) a także podczas forów ochrony IK województwa warmińsko-mazurskiego. Informacje z zakresu oceny ryzyka, gromadzone przez osoby odpowiedzialne za kontakty z operatorami IK, są przekazywane do CZK województw sąsiadujących za pośrednictwem WCZK Wojewody W-M w przypadku, gdy niniejsze informacje mogą mieć istotny wpływ na zadania realizowane przez powyższe województwa.

W przypadku otrzymania informacji przez ABW o możliwości wystąpienia sytuacji kryzysowej, która jest następstwem zdarzenia o charakterze terrorystycznym i zagraża funkcjonowaniu obiektów IK, niniejsza agencja może udzielać zaleceń podmiotom i organom, które są zagrożone tymi działaniami, a także przekazywać im kluczowe informacje służące przeciwdziałaniu tego typu zagrożeniom (Załącznik nr 14). ABW na bieżąco informuje o powyższych działaniach dyrektora RCB oraz organy administracji publicznej, wspierając je w działaniach związanych z usuwaniem skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym.

Załącznik nr 14. Uproszczona procedura postępowania starosty, prezydenta miasta, burmistrza, wójta na wypadek występowania zdarzenia niebezpiecznego skutkującego powstaniem strat w mieniu.

19. PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

Schemat sposobu gromadzenia, przetwarzania i wymiany informacji dotyczących zagrożeń IK oraz zasady dystrybucji tych informacji

19. PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

Dane kontaktowe CZK województwa warmińsko-mazurskiego, osób wyznaczonych do kontaktu z operatorami IK

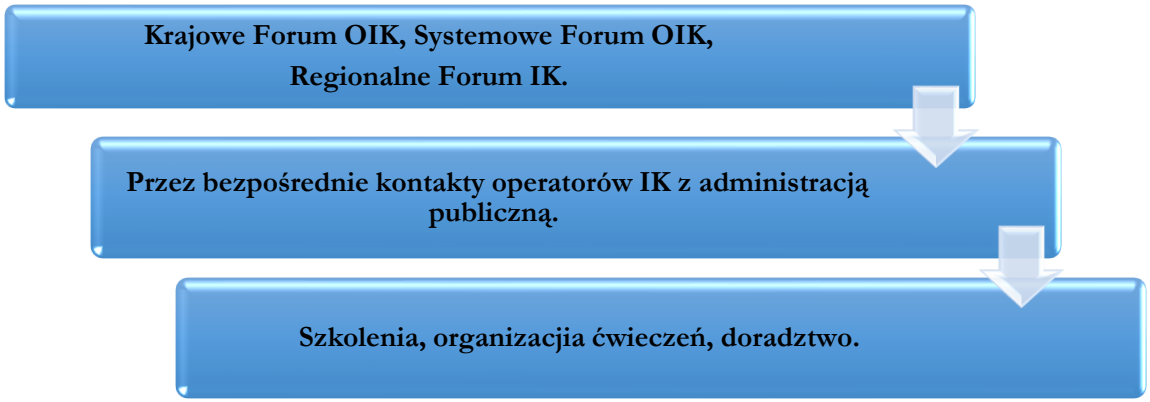
CZK WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO			
CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO	**TELEFON**	**FAX**	**E-MAIL**
WOJEWÓDZKIE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO	Telefony całodobowe: 89 535 19 30 89 535 96 70	89 527 32 34	wykry@uw.olsztyn.pl
CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO MIASTA OLSZTYNA I POWIATU OLSZTYŃSKIEGO	89 522 24 11 89 522 81 12 Całodobowe stanowisko Dyżurny Miasta: 89 522 81 12, 998	89 522 24 10	centrum@kryzys.olsztyn.pl
MIEJSKIE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W ELBLAGU	55 239 30 40 55 239 49 53	55 239 30 44	mczk@um.elblag.pl
POWIATOWE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W ELBLĄGU	55 239 49 53	55 239 49 53 55 232 42 26	wss_elblag@op.pl

19. PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

Zasady współpracy między administracja publiczną a właścicielami oraz posiadaczami samoistnymi i zależnymi obiektów, instalacji lub urządzeń IK w zakresie jej ochrony

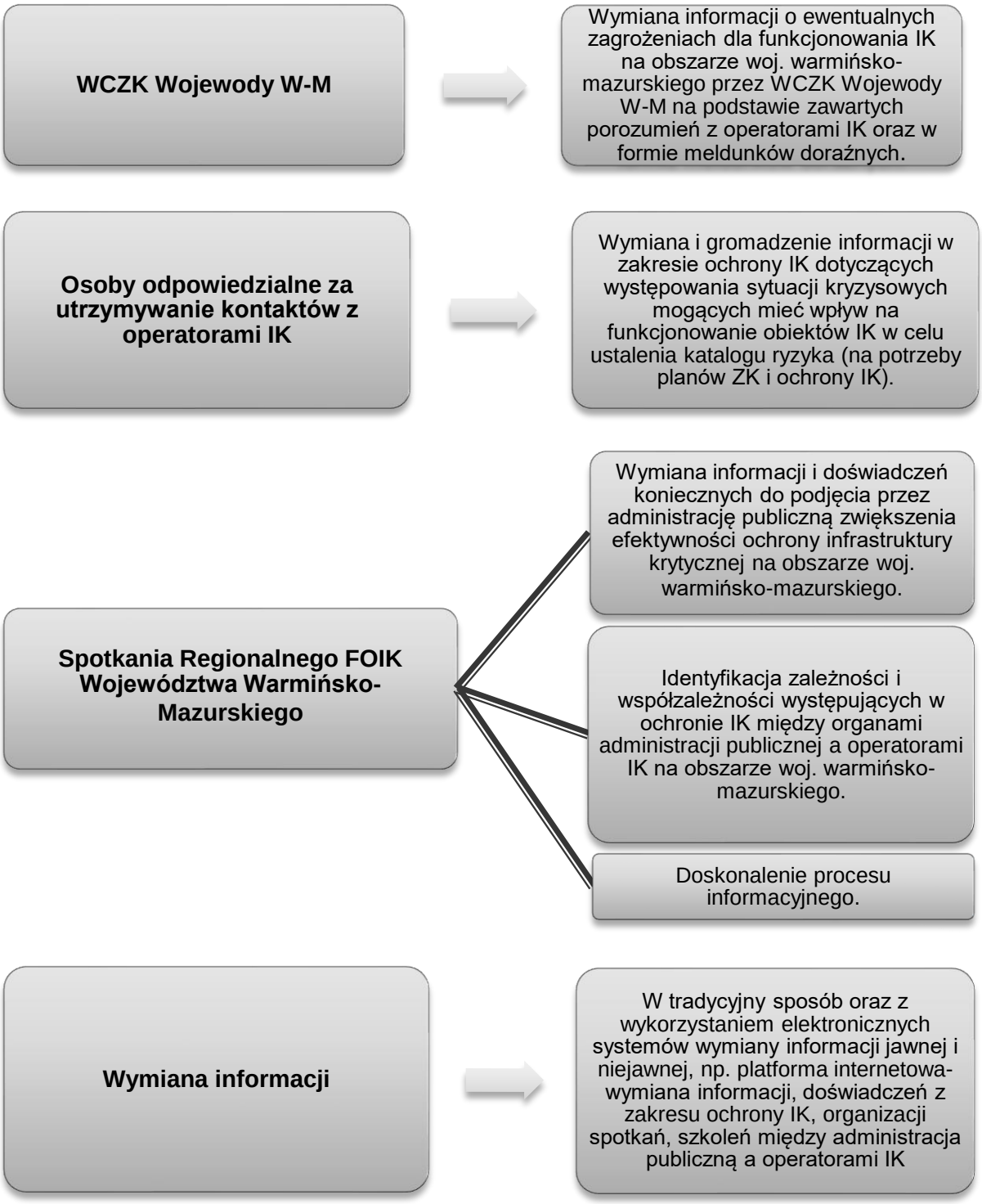
Współpraca między administracją publiczną a właścicielami oraz posiadaczami samoistnymi i zależnymi obiektów, instalacji lub urządzeń IK w zakresie jej ochrony opiera się na utrzymywaniu stałych kontaktów między uczestnikami procesu IK i wymianie informacji, która może mieć wpływ na osiągnięcie celów Programu Ochrony Infrastruktury Krytycznej.

Wymiana informacji w zakresie ochrony IK miedzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, a operatorami IK odbywa się w trzech następujących obszarach:



19. PRIORYTETY W ZAKRESIE OCHRONY ORAZ ODTWARZANIA INFRASTRUKTURY KRYTYCZNEJ

Charakter i sposób wymiany informacji dotyczących obiektów IK pomiędzy wojewodą w-m a operatorami IK



20. ARKUSZ UZGODNIEŃ WOJEWÓDZKIEGO PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

ARKUSZ UZGODNIEŃ Z JEDNOTKAMI ORGANIZACYJNYMI PLANOWANYMI DO WYKORZYSTANIA PRZY REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ OKREŚLONYCH W PLANIE

Lp	Członkowie WZZK	Data, podpis	Uwagi
1.	Wydział Zdrowia W-M UW w Olsztynie		
2.	Wydział Polityki Społecznej W-M UW w Olsztynie		
3.	Wydział Infrastruktury i Nieruchomości W-M UW w Olszynie		
4.	Rzecznik prasowy wojewody warmińsko-mazurskiego		
5.	Komenda Wojewódzka Policji w Olsztynie		
6.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie		
7.	4 Warmińsko-Mazurska Brygada Obrony Terytorialnej		
8.	Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Olsztynie		
9.	Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie		

20. ARKUSZ UZGODNIEŃ WOJEWÓDZKIEGO PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

10.	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Olsztynie		
11.	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Olsztynie		
12.	Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Olsztynie		
13.	Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych W Olsztynie		
14.	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego		
15.	Kuratorium Oświaty w Olsztynie		
16.	Urząd Morski w Gdyni		
17.	Zarząd Zlewni w Białymstoku		
18.	Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej		

21. SKRÓTY ZAWARTE W CZĘŚCI B WOJEWÓDZKIEGO PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Skrót	*Pełna nazwa*
ABW	*Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego*
FK	*Wydział Finansów i Kontroli W-M UW w Olsztynie*
GIS	*Główny Inspektor Sanitarny*
IMGW	*Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej*
IK	*Infrastruktura Krytyczna*
JRG	*Jednostki Ratowniczo-Gaśnicze*
JST	*Jednostki Samorządu Terytorialnego*
KPP	*Komenda Powiatowa Policji*
KWP	*Komenda Wojewódzka Policji*
KW PSP	*Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej*
KSRG	*Krajowy System Ratowniczo – Gaśniczy*
KSWSiA	*Krajowy System Wykrywania Skażeń i Alarmowania*
MCZK/PCZK	*Miejskie/Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego*
MON	*Ministerstwo Obrony Narodowej*
MOPR	*Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratownicze*
MRiRW	*Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi*
MSR	*Mazurska Służba Ratunkowa*
MSWiA	*Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji*
MZ	*Ministerstwo Zdrowia*
NFZ	*Narodowy Fundusz Zdrowia*
OC	*Obrona Cywilna*
OSP	*Ochotnicza Straż Pożarna*
OZK	*Oddział Zarządzania Kryzysowego*
PAA	*Państwowa Agencja Atomistyki*
PCZK	*Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego*
PG	*Plany Gotowości*
PIH	*Państwowa Inspekcja Handlowa*
PINB	*Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego*
PIS	*Powiatowy Inspektor Sanitarny*
PLW	*Powiatowy Lekarz Weterynarii*
POZ	*Podstawowa Opieka Zdrowotna*
PRK	*Procedura Reagowania Kryzysowego*
PRM	*Państwowe Ratownictwo Medyczne*
PS	*Wydział Polityki Społecznej W-M UW w Olsztynie*
PSP	*Państwowa Straż Pożarna*
PWIS	*Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny*
RCB	*Rządowe Centrum Bezpieczeństwa*
RDLP	*Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych*
RSO	*Regionalny System Ostrzegania*
SG	*Straż Graniczna*
SP	*Starostwo Powiatowe*
SPO	*Standardowa Procedura Operacyjna*

21. SKRÓTY ZAWARTE W CZĘŚCI B WOJEWÓDZKIEGO PLANU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

SWOiA	*System Wykrywania, Ostrzegania i Alarmowania*
UdSC	*Urząd do Spraw Cudzoziemców*
4 W-MBOT	*4 Warmińsko-Mazurska Brygada Obrony terytorialnej*
WBiZK	*Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego*
WCZK	*Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego*
WIN	*Wydział Infrastruktury i Nieruchomości*
WINB	*Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego*
WIORiN	*Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa*
WIOŚ	*Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska*
WITD	*Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego*
WIW	*Wojewódzki Inspektorat Weterynarii*
WKRM	*Wojewódzki Koordynator Ratownictwa Medycznego*
WO	*Wydział Obsługi W-M UW w Olsztynie*
WOPR	*Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratownicze*
WPZK	*Wojewódzki Plan Zarządzania Kryzysowego*
WSSE	*Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna*
WZZK	*Wojewódzki Zespół Zarzadzania Kryzysowego*
ZDW	*Zarząd Dróg Wojewódzkich*
ZIK	*Zespół Interwencji Kryzysowej*
ZRM	*Zespół Ratownictwa Medycznego*

22. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

1. Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 261,583).
2. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r.- Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2233,2368 ze zm.).
3. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2069,2120 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 916).
6. Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 135,655).
7. Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1897).
8. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 547,583).
9. Ustawa z dnia 29 października 2010 r. o rezerwach strategicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2051).
10. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.).
11. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 869,2490).
12. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1882 ze zm.).
13. Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2418).
14. Ustawa z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 379).
15. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 479).
16. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 195 ze zm.).
17. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku o Inspekcji Weterynaryjnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 306 ze zm.).
18. Ustawa z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 457).
19. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1940, 2490).
20. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 716 ze zm.).
21. Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 672).
22. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.).
23. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1376 ze zm.).
24. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.).
25. Ustawa z dnia 20 lipca 1991 o Inspekcji Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1070).
26. Ustawa z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 268,275).
27. Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 756 ze zm.).
28. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1421).
29. Ustawa z dnia 9 listopada 2012 r. o nasiennictwie (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 129).
30. Ustawa z dnia 13 lutego 2020 r. o ochronie roślin przed agrofagami (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 256).
31. Ustawa z dnia 26 styczna 1984 r. – Prawo prasowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1914).
32. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 528,583).
33. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 180).
34. Ustawa z dnia 1 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych oraz o zmianie niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 141 poz. 1184).

35. Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2053 ze zm.).
36. Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2170).
37. Ustawa z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 631 ze zm.).
38. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Postępowania Karnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 30 ze zm.).
39. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 53 ze zm.).
40. Ustawa z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 66 ze zm.).
41. Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1984 ze zm.).
42. Ustawa z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1486 ze zm.).
43. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 147).
44. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie i ratownictwie w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1084 ze zm.).
45. Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 515).
46. Ustawa z dnia 20 grudnia 1996 r. o portach i przystaniach morskich (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 491,1873).
47. Ustawa z dnia 4 września 2008 r. o ochronie żeglugi i portów morskich (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 692).
48. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2187).
49. Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 655).
50. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559).
51. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
52. Ustawa z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1941 ze zm.).
53. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o organizacjach pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.).
54. Ustawa z dnia 21 czerwca 2002 r. o stanie wyjątkowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1928).
55. Ustawa z dnia 29 sierpnia 2002 r. o stanie wojennym oraz kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1932 ze zm.).
56. Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2234 ze zm.).
57. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.).
58. Ustawa z dnia 12 października 1990 r. o ochronie granicy państwowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 295).
59. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1108 ze zm.).
60. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe;
61. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1915 ze zm.).
62. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 615).
63. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2249 ze zm.).
64. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).
65. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 572).
66. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1977 ze zm.).
67. Ustawa z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 204 ze zm.).

68. Ustawa z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1697).
69. Ustawa z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 24).
70. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1479).
71. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2002 r. poz. 699).
72. Ustawa z dnia 21 marca 1991 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (t.j. Dz. U. z 2002 r. poz 813 ze zm.).
73. Ustawa z dnia 29 listopada 2009 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 509 ze zm.).
74. Ustawa z 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1173).
75. Ustawa z 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2187).
76. Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995).
77. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1215).
78. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1737).
79. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. z 2004r, Nr 138, poz. 1468).
80. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. w sprawie zakresu i trybu korzystania z praw przez kierującego działaniami ratowniczymi (Dz. U. z 1992 r. Nr 54, poz. 259).
81. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udziału pododdziałów SZ RP w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej lub ich usuwaniu (Dz. U. z 2003 r. Nr 41, poz. 347).
82. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie zakresu i warunków współpracy organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów w tworzeniu planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 129, poz. 1372).
83. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 sierpnia 2005 r. w sprawie sposobu i warunków wprowadzania czasowych zakazów opuszczania ogniska choroby zakaźnej zwierząt oraz czasowych ograniczeń w ruchu osobowym lub pojazdów (Dz. U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1423).
84. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie współdziałania między organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Inspekcji Weterynaryjnej oraz Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych, które mogą być przenoszone ze zwierząt na ludzi lub z ludzi na zwierzęta (Dz. U. 2013 r. poz. 160).
85. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 kwietnia 2006r. w sprawie współpracy organów Inspekcji Weterynaryjnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Farmaceutycznej, Inspekcji Handlowej, Inspekcji Transportu Drogowego, Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno – Spożywczych oraz jednostek samorządu terytorialnego przy zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, w tym chorób odzwierzęcych (Dz. U. 2006 Nr 83, poz. 575).
86. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. 2015 r. poz. 187).
87. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczania przeciwpożarowego lasu (Dz. U. z 2006 r. Nr 58, poz. 405).

88. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. Nr 60, poz. 279).
89. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy budowie i eksploatacji sieci gazowych oraz uruchamianiu instalacji gazowych gazu ziemnego (Dz. U. 2010 r. Nr 2, poz. 6).
90. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz. U. z 2013 r. poz. 640).
91. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013 r. poz. 96).
92. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu organizacji współdziałania oddziałów i pododdziałów Policji z oddziałami i pododdziałami Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w przypadku wprowadzenia trzeciego lub czwartego stopnia alarmowego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1087).
93. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. z 2016 r. poz. 1101).
94. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu organizacji zwalczania zagrożeń i zanieczyszczeń na morzu (Dz. U. z 2017 r. poz. 1631).
95. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. z 2012 r., poz. 1031).
96. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1215).
97. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji zadań rzeczników prasowych w urzędach organów administracji rządowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 4, poz. 36).
98. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 września 2010 r. w sprawie wykazu zalecanych szczepień ochronnych oraz sposobu finansowania i dokumentowania zalecanych szczepień ochronnych wymaganych międzynarodowymi przepisami (Dz. U. z 2010 r. Nr 180, poz. 1215).
99. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie dysponowania rezerwą ogólną budżetu państwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 500).
100. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. 2004 r. Nr 98, poz. 978).
101. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 listopada 2009 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2009 r. Nr 210, poz. 1612).
102. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 219, poz. 2218).
103. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 152, poz. 1599).
104. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1655).
105. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie poważnych awarii objętych obowiązkiem zgłoszenia do Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2003 r. Nr 5, poz. 58).
106. Rozporządzenie Rady (WE) nr 1257/96 z dnia 20 czerwca 1996 r. dotyczące pomocy humanitarnej;
107. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 24 kwietnia 2007 r. w sprawie organów uprawnionych do wydawania odbiorcom upoważnień do zakupu paliw oraz wzorów tych upoważnień (Dz. U. z 2007 r. Nr 87, poz. 582).

108. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie ostrzeżeń, prognoz, komunikatów, biuletynów i roczników państwowej służby hydrologiczno-meteorologicznej i państwowej służby hydrogeologicznej (Dz. U. z 2019 poz. 1215).
109. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie informacji dotyczących masowych ruchów ziemi (Dz. U. 2007, Nr 121, poz. 840).
110. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie informacji wyprzedzającej dla ludności na wypadek zdarzenia radiacyjnego (Dz. U. 2004, Nr 102, poz. 1065).
111. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 13 listopada 2020 r. w sprawie zakresu i sposobu przekazywania informacji dotyczących zanieczyszczenia powietrza (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2221).
112. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 maja 2006 r. w sprawie zakresu i warunków współpracy administracji rządowej i jednostek i jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów w tworzeniu planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. 2004, nr 129, poz. 1372).
113. Rozporządzenie nr 562/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 marca 2006 r. ustanawiające wspólnotowy kodeks zasad regulujących przepływ osób przez granice – kodeks graniczny Schengen.
114. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie sposobu i trybu wprowadzania ograniczeń w poborze gazu ziemnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 549).
115. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 listopada 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu wprowadzania ograniczeń w sprzedaży paliw stałych oraz w dostarczaniu i poborze energii elektrycznej lub ciepła (Dz. U. z 2021 r. poz. 2209).
116. Zarządzenie Nr 227 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2013 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
117. Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.
118. Zarządzenie nr 36 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie zadań realizowanych przez Policję w sytuacjach kryzysowych.
119. Zarządzenie Nr 310 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 listopada 2017 r. w sprawie powołania Wojewódzkiego Zespołu doradczo-kontrolnego ds. Usuwania Skutków Klęsk Żywiołowych.
120. Zarządzenie Nr 5/2013 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie z dnia 15 stycznia 2013 r. w sprawie powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
121. Zarządzenie Nr 17 Dyrektora Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 22 czerwca 2009 r. w sprawie powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Oddziale Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Olsztynie.
122. Zarządzenie nr 20 Komendanta Głównego Policji z dnia 13 lipca 2020 r. w sprawie metod i form przygotowania i realizacji działań policyjnych w związku ze zdarzeniami szczególnymi;
123. Zarządzenie Nr 345 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie postepowania i współpracy w przypadku wystąpienia zagrożeń o charakterze epidemicznym, zachorowań na choroby zakaźne bądź zjawisk bioterrorystycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
124. Zarządzenie Nr 89 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie powołania Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
125. Zarządzenie Nr 2 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie sposobu opiniowania, wprowadzania, zmiany lub odwoływania stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP (niepublikowane).
126. Zarządzenie nr pf - 46 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie taktyki działań bojowych oraz taktyki działań minersko-pirotechnicznych.

22. PODSTAWY PRAWNE DZIAŁAŃ

127. Zarządzenie nr 67 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 grudnia 2018 r. w sprawie negocjacji policyjnych.
128. Zarządzenia nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego.
129. Zarządzenia Nr 71 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie planowania i realizacji zadań na potrzeby obronne państwa przez podmioty lecznicze i jednostki samorządu terytorialnego.
130. Zarządzenie Nr 187 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 czerwca 2014 r. zmieniające Zarządzenie Nr 229 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 13 lipca, w sprawie koordynacji kontroli przestrzegania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszania zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa.
131. Zarządzenie Nr 36 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 listopada 2007 r. w sprawie wytycznych dokonywania objazdów i kontroli dróg krajowych.
132. Zarządzenie Nr 9 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 7 lutego 2017 r. w sprawie sposobu przeprowadzania przez funkcjonariuszy Straży Granicznej kontroli przemieszczania przez granicę państwową szkodliwych substancji chemicznych, odpadów, materiałów promieniotwórczych, broni i amunicji, materiałów wybuchowych, środków odurzających i substancji psychotropowych, towarów niebezpiecznych oraz zapobiegania zanieczyszczaniu wód granicznych.

23. ARKUSZ ZMIAN I UZUPEŁNIEŃ

ARKUSZ ZMIAN I UZUPEŁNIEŃ

Lp.	Zakres zmian	Podstawa wprowadzenia	Data dokonania	Potwierdzenie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

23. ARKUSZ ZMIAN I UZUPEŁNIEŃ

11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				