**Załącznik nr 3 do zaproszenia**

**GŁÓWNE ZADANIA REALIZOWANE NA STANOWISKU**:

**Zadanie 1**: Samodzielne monitorowanie i dokumentowanie procesu przetwarzania danych w Systemie Przetwarzania Danych MS opartego o serwery oraz sieci WAN/LAN, w tym w szczególności kontrolowanie logów systemów, narzędzi i aplikacji pod kątem występowania błędów, a w przypadku ich stwierdzenia wykonanie analizy błędów i podjęcie odpowiednich działań mających na celu ich usunięcie.

**Zadanie 2**: Samodzielna obsługa incydentów zakłócających ciągłość przetwarzania danych w Systemie Przetwarzania Danych MS, w tym ich rejestrowanie, przekazywanie o nich informacji dla właścicieli usług oraz obsługa otwartych zgłoszeń serwisowych u producentów urządzeń komputerowych, systemów i narzędzi.

**Zadanie 3**: Samodzielne wykonywanie Rutynowych Procedur Operatorskich w Systemie Przetwarzania Danych MS oraz innych zadań związanych z utrzymaniem tego systemu.

**Zadanie 4**: Sprawowanie kontroli nad pracami firm zewnętrznych wykonywanymi w ramach utrzymania ciągłości przetwarzania danych w Systemie Przetwarzania Danych MS oraz budową i modernizacją i utrzymaniem infrastruktury technicznej Podstawowego i Zapasowego Ośrodka Przetwarzania Danych MS.

**Zadanie 5**: Dokumentowanie wykonywanych prac na stanowisku pracy, w tym szczególności prowadzenie Dziennika Prac Operatora Systemu Przetwarzania Danych MS.

**Zadanie 6**: Sporządzanie i aktualizacja dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej, w tym instrukcji i procedur operatorskich.

**Zadanie 7**: Udział w pracach projektowych wydziału oraz pracach zespołów merytorycznych Departamentu związanych z Systemem Przetwarzania Danych MS.

**Zadanie 8**: Uczestniczenie w pracach komisji przetargowej i komisjach odbioru prac.

Zadania wykonywane we wszystkie dni tygodnia w przedłużonym do 12 godzin dobowym wymiarze czasu pracy (równoważny system czasu pracy) w trybie zmianowym w godzinach 7.00-19.00 oraz 19.00-7.00, z zachowaniem przeciętnie czterdziestogodzinnego tygodniowego wymiaru czasu pracy.