



ORGAN DO KTÓREGO KIERUJESZ ZAWIADOMIENIE:

Adnotacje urzędu

**PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY
W ZAMOŚCIU
ul. Peowiaków 96
22-400 Zamość****Zawiadomienie Państwowej Inspekcji Sanitarnej
o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania**

Podstawa prawna:	– art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416, z późn. zm.) w zw. z art. 56 ust. 1 pkt 2 i 1a i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.)
	– na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2023 r. poz. 2111, z późn. zm.) nie podlega opłacie skarbowej złożenie wniosku oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu

I. Instrukcja wypełnienia dokumentu

- Wniosek złoż w: powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej lub wojewódzkiej stacji sanitarno-epidemiologicznej (w odniesieniu do obiektów budowlanych będących źródłem emisji radiacyjnych).
- Wypełnij WIELKIMI literami. Wypełniaj kolorem **czarnym** lub **niebieskim**.

II. Dane inwestora/inwestorów – adres siedziby lub miejsca zamieszkania

2. Nazwa firmy/Imię i nazwisko			3. Miejscowość		
4. Ulica	5. Nr domu	6. Nr lokalu	7. Kod pocztowy	8. Poczta	
9. Numer telefonu (nieobowiązkowy)			10. Adres poczty elektronicznej / NIP/ adres skrzynki e PUAP) (nieobowiązkowe)		
III. Adres korespondencyjny inwestora (należy wypełnić jeśli jest inny niż wskazany powyżej)			11. Miejscowość	12. Ulica	
13. Nr domu	14. Nr lokalu	15. Kod pocztowy		16. Poczta	
IV. Dane pełnomocnika (jeśli został ustanowiony)		17. Imię	18. Nazwisko	19. Miejscowość	
20. Ulica		21. Nr domu	22. Nr lokalu	23. Kod pocztowy	24. Poczta
25. Numer telefonu (nieobowiązkowy)			26. Adres poczty elektronicznej, adres skrzynki e PUAP) (nieobowiązkowe)		

V. Treść zawiadomienia – rodzaj obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie:

VI. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie		27. Gmina	28. Miejscowość
29. Ulica		30. Nr domu (gdy został nadany)	31. Nr lokalu (gdy został nadany)
32. Obręb		33. Arkusz	
34. Numer(y) działki/działek		35. Decyzja o pozwoleniu na budowę <input type="checkbox"/>	
36. Zgłoszenie budowy <input type="checkbox"/>		37. Data wydania decyzji	
38. Numer decyzji		D	D
39. Znak sprawy		M	M
40. Nazwa organu, który wydał pozwolenie na budowę		R	R
41. Data złożenia zgłoszenia		R	R
42. Nazwa organu, do którego dokonano zgłoszenia		R	R
X. Załączniki (niepotrzebne skreślić)			
43. Dokument pełnomocnictwa (jeśli został ustanowiony pełnomocnik)			

XI. Załączniki – w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów poświadczane za zgodność z oryginałem (zasady uwierzytelniania dokumentów zostały określone w art. 76a Kodeksu postępowania administracyjnego) wskazane w art. 57 Prawa budowlanego, m. in.:

1. Decyzja o pozwoleniu na budowę;
2. Oświadczenie kierownika;
3. Dokumentacja projektowa (projekt budowlany zatwierdzony decyzją administracji architektoniczno-budowlanej);

4. Wynik badania próbek wody, pobranej z obiektu budowlanego zgłoszonego do użytkowania, sporządzonego z zastosowaniem przepisów odnośnie pobierania próbek wody, tj. zgodnie z załącznikiem nr 2, częścią C, pkt 4) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017 r., poz. 2294), a mianowicie: „pobieranie próbek wody może być realizowane wyłącznie przez osoby przeszkolone do pobierania próbek wody przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej i posiadające aktualne zaświadczenie lub certyfikat albo zatrudnienie w laboratorium, które uzyskało certyfikat w zakresie pobierania próbek wody”;
5. Opinia o drożności, szczelności i samodzielności przewodów spalinowych i przewodów wentylacji grawitacyjnej (protokół kominiarski);
6. Protokół z pomiarów wydajności wentylacji mechanicznej / klimatyzacji / w zakresie ilości powietrza wentylacyjnego, sporządzony przez osobę posiadającą właściwe uprawnienia w tym zakresie;
7. Protokół z wykonanych prób szczelności, płukania oraz dezynfekcji przyłącza wodociągowego;
8. Protokół z wykonanych prób szczelności, płukania oraz dezynfekcji instalacji wodociągowej;
9. Protokół z prób szczelności i drożności przyłącza kanalizacji sanitarnej, technologicznej;
10. Protokół z prób szczelności i drożności instalacji kanalizacji sanitarnej, technologicznej;
11. Protokół z prób szczelności urządzeń i obiektów np. osadników bezodpływowych, separatorów tłuszczu, separatorów ropopochodnych itp.;
12. Protokół pomiarów natężenia oświetlenia dziennego i sztucznego w obiektach w których jest ono wymagane np. obiekty dydaktyczne;
13. Protokół pomiarów instalacji elektrycznej, skuteczności zerowania;
14. Ewentualne odstępstwa PWIS od przepisów techniczno-budowlanych i przepisów sanitarnych np. odstępstwo od wysokości pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi, odstępstwo od zagłębienia, odstępstwo na zastosowanie wyłącznie oświetlenia sztucznego w pomieszczeniach stałej pracy itp.;
15. Zgoda PPIS na zastosowanie recyrkulacji powietrza w budynku opieki zdrowotnej;
16. Zgoda PPIS na zlokalizowanie wyrzutni powietrza wentylacyjnego na poziomie terenu.

UWAGA:

PPIS w Zamościu zastrzega sobie prawo o możliwości zobowiązania inwestora do przedstawienia dokumentów innych niż wymienione w załączniku jeśli uzna, że są one niezbędne do oceny zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym w zakresie oceny warunków sanitarnych, higienicznych i zdrowotnych.

Zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy prawo budowlane niezajęcie stanowiska przez organ PIS w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, traktuje się jak niezgłoszenie sprzeciwu lub uwag. Niezbędnym jednakże, jest czytanie go łącznie z art. 57 ust. 3 ustawy prawo budowlane, zgodnie z którym inwestor jest obowiązany dołączyć do wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie albo do zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego, gdy projekt budowlany wymagał uzgodnienia pod względem ochrony przeciwpożarowej lub wymagań higienicznych i zdrowotnych – art. 56 ust 1 ustawy prawo budowlane, oświadczenia o braku sprzeciwu lub uwag ze strony organów wymienionych w art. 56 wyżej przywołanej ustawy, tj. m. innymi Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

44. Inne uwagi:

XII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego RODO, informujemy iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez PSSE w Zamościu jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Zamościu, dane kontaktowe: adres: ul. Peowiaków 96, 22-400 Zamość, nr tel.: 84 627 10 59, 84 639 36 91 do 93, adres e-mail: psse.zamosc@sanepid.gov.pl; Elektroniczna Skrzynka Podawcza Urzędu: psse_zamosc
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres: ul. Peowiaków 96, 22-400 Zamość, nr tel.: 84 627 10 59, 84 639 36 91 do 93, adres e-mail: iod.psse.zamosc@sanepid.gov.pl
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie postępowania związanego ze złożonym zawiadomieniem o zakończeniu budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania, w związku z obowiązkiem prawnym ciążyącym na administratorze oraz w ramach wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. c), e) RODO) w związku z ustawą z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane wraz aktami wykonawczymi.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą przetwarzać wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w tym strony danego postępowania administracyjnego lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa. Odbiorcami w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO, w przypadku Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione do obsługi świadczeń powszechnych (np. Poczta polska) oraz podmioty świadczące usługi w zakresie systemów teleinformatycznych użytkowanych przez Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w punkcie 3, lecz nie krócej niż przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w PSSE w Zamościu.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie art. 6, ust.1, lit. e) RODO prawo do sprzeciwu (zgodnie z zapisami Rozdziału III RODO). W przypadku stwierdzenia, że PSSE w Zamościu przetwarzając dane osobowe narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Podanie danych osobowych wymaganych we wniosku jest obowiązkowe. Zakres tych danych wynika bezpośrednio z ww. podstaw prawnych lub jest niezbędny do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Konsekwencją niepodania wymaganych danych może być pozostawienie złożonych wniosków bez możliwości rozpatrzenia.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz do profilowania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.

XIII. Dane osoby składającej wniosek

45. Imię		46. Nazwisko																
47. Miejscowość	48. Data	49. Podpis																
	<table style="border: none;"> <tr> <td style="border: none;">D</td> <td style="border: none;">D</td> <td style="border: none;">M</td> <td style="border: none;">M</td> <td style="border: none;">R</td> <td style="border: none;">R</td> <td style="border: none;">R</td> <td style="border: none;">R</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	D	D	M	M	R	R	R	R									
D	D	M	M	R	R	R	R											