

UMOWA wzór

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kancelarią Prezesa Rady Ministrów, z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, NIP: 526-16-45-000, reprezentowanym przez....., zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

....., przy ul....., KRS....., NIP....., REGON....., reprezentowanym przez....., zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi pośrednictwa w publikowaniu ogłoszeń, nekrologów i kondolencji w prasie dla Kancelarii Prezesa Rady Ministrów na zasadach i warunkach określonych w Umowie, w tytułach określonych w Załączniku nr 1.
2. Integralną część Umowy stanowi Oferta Wykonawcy, Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2 Sposób realizacji Umowy

1. Publikacje ogłoszeń, nekrologów i kondolencji realizowane będą sukcesywnie na podstawie zleceń przekazywanych Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający dostarczy Wykonawcy każdorazowo drogą elektroniczną treść zlecenia do opublikowania, informację o ewentualnej zmianie lub rezygnacji ze zlecenia.
2. Zlecenie, o którym mowa w ust. 1, zwane dalej „Zleceniem” zawierać będzie następujące informacje:
 - 1) treść ogłoszenia/nekrologu/kondolencji,
 - 2) datę emisji,
 - 3) miejsce publikacji ogłoszenia/nekrologu/kondolencji.
3. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie Zlecenia, o którym mowa w ust. 1, w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż 2 godziny, licząc od momentu złożenia Zlecenia przez Zamawiającego. Złożenie Zlecenia jest rozumiane jako wysłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 6 ust. 2 Umowy.
4. Wykonawca na podstawie otrzymanego Zlecenia oraz Oferty niezwłocznie sporządzi wycenę publikacji wraz z projektem ogłoszenia, nekrologu lub kondolencji, zgodnie z obowiązującymi standardami graficznymi i prześle je do akceptacji Zamawiającego.
5. Ostateczne terminy przekazania Zlecenia ogłoszenia/nekrologu/kondolencji do Wykonawcy, nanoszenia bezpłatnych zmian w treści lub rezygnacji z publikacji bez obowiązku zapłaty, wynoszą:
 - a) do godziny **10.00** w przypadku publikacji ogłoszenia/nekrologu/kondolencji w kolejnym dniu roboczym;

- b) do godziny **12.00** w przypadku publikacji ogłoszenia/nekrologu/kondolencji w innym wskazanym terminie, zgodnie z harmonogramami obowiązującymi w tytułach.
6. Przekroczenie przez Zamawiającego terminów określonych w ust. 5, uprawnia Wykonawcę do:
- a) w przypadku przekazania zlecenia ogłoszenia/nekrologu/kondolencji – do publikacji ogłoszenia/nekrologu/kondolencji w kolejnym dniu roboczym;
 - b) w przypadku rezygnacji z publikacji – do obciążenia Zamawiającego kosztem publikacji ogłoszenia/nekrologu/kondolencji, z zastrzeżeniem ust. 11 i 12.
7. Wykonawca odpowiada za bezpośredni kontakt z wydawcami, terminowe przekazywanie prawidłowo przygotowanych zleceń na publikację ogłoszenia/nekrologu/ kondolencji, prawidłowe rozliczenie wszelkich kosztów powstałych na skutek realizacji zlecenia oraz przestrzeganie regulaminów zamieszczania ogłoszeń/nekrologów/kondolencji obowiązujących w gazetach.
8. W przypadku braku możliwości realizacji zlecenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 3, podając jednocześnie najbliższy możliwy termin publikacji ogłoszenia/nekrologu/kondolencji lub inne alternatywne rozwiązanie.
9. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wykonania Umowy, w szczególności do publikacji ogłoszenia/nekrologu/kondolencji w tytułach określonych w Załączniku nr 1.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością oraz wedle najlepszej wiedzy i doświadczenia.
11. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie wady, jakie ujawnią się w dniu publikacji ogłoszenia/nekrologu/kondolencji, przez publikację poprawnej treści ogłoszenia/nekrologu/kondolencji, nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
12. Zamawiający nie zapłaci za ogłoszenie/nekrolog/kondolencje opublikowane z wadami wynikającymi z winy Wykonawcy.
13. W razie opóźnienia Wykonawcy w opublikowaniu ogłoszenia/nekrologu/kondolencji powyżej 3 dni Zamawiający ma prawo rezygnacji z publikacji bez obowiązku zapłaty.
14. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu umowy w celu jej należytej realizacji.

§ 3 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wartość przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwotynetto (słownie:.....), tj. kwotybrutto (słownie:.....). Stawka VAT wynosi 23%.
2. Wartość każdorazowego zlecenia będzie iloczynem ceny jednostkowej wskazanej w ofercie Wykonawcy oraz liczby publikowanych ogłoszeń/nekrologów/kondolencji.
3. Zamawiający zastrzega wykorzystanie minimum 30% wartości zamówienia. Z tytułu niewykorzystania pozostałej wartości zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony postanawiają, iż z tytułu świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy, wynagrodzenie obliczane zgodnie z postanowieniami ust. 2 będzie stanowiło całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację zlecenia. Zasady wynagradzania osób trzecich, z pomocą których Wykonawca wykonywał będzie usługi, stanowią przedmiot odrębnych uzgodnień pomiędzy Wykonawcą, a tymi osobami trzecimi. Zamawiający w związku ze świadczeniem na

jego rzecz usług objętych treścią Umowy, nie jest obowiązany do zapłaty jakichkolwiek innych kwot, niż wynikające z niniejszej Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego dokonywania płatności wynagrodzenia z tytułu zamieszczonych ogłoszeń, nekrologów i kondolencji, zamówionych na zlecenie Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie za prawidłowo opublikowane ogłoszenia, nekrologi i kondolencje rozliczane będzie każdorazowo na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę po dokonaniu publikacji ogłoszenia/nekrologu/kondolencji.
7. Do faktury określonej w ust. 6 powinno być dołączone potwierdzenia opublikowanego ogłoszenia, nekrologu lub kondolencji.
8. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 4 nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. Faktura powinna zawierać numer i datę podpisania umowy oraz następujące dane Zamawiającego:
Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Al. Ujazdowskie 1/3
00-583 Warszawa
NIP: 526-16-45-000
9. Fakturę VAT należy doręczyć do siedziby Zamawiającego albo pod wskazany adres: efaktury@kprm.gov.pl. Faktury w formie elektronicznej należy przysyłać w dni robocze do godziny 16:15. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:15, datą jej dostarczenia będzie kolejny dzień roboczy.
10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznawany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w dniu podpisania Umowy Oświadczenia podatkowego stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
12. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4 Odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, pomimo dwukrotnego zgłoszenia na piśmie zastrzeżeń Zamawiającego co do sposobu realizacji Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 7 dni od dnia niezastosowania się Wykonawcy do drugiego zgłoszenia.
3. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo zwrotu naliczonych kar umownych. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.

§ 5 Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że treść i forma dostarczanych materiałów gotowych do druku nie będzie naruszała przepisów prawa, ani chronionych prawem dóbr osób trzecich i zobowiązuje się do pokrycia, w pełnej wartości, ewentualnych szkód poniesionych przez Wydawców lub Redaktorów Naczelnych gazet, w przypadku uzasadnionych roszczeń osób trzecich z powyższych tytułów.
2. Wykonawca jest uprawniony do natychmiastowego wstrzymania emisji przekazanego do druku ogłoszenia/nekrologu/kondolencji, jeżeli osoba trzecia lub uprawniony do tego organ zgłosiły na piśmie zastrzeżenia do ich treści, po wcześniejszym zawiadomieniu Zamawiającego.

§ 6 Nadzór nad realizacją Umowy

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w kwestiach związanych z realizacją Umowy oraz sprawującymi nadzór nad wykonaniem niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego są:
 - a) przedstawiciele Centrum Informacyjnego Rządu w zakresie publikacji dla Prezesa Rady Ministrów, , tel.e-mail:
 - b) przedstawiciele Biura Dyrektora Generalnego w zakresie pozostałych publikacji, , tel., e-mail:
2. Osobą uprawnioną do kontaktów w kwestiach związanych z realizacją Umowy oraz sprawującą nadzór nad wykonaniem niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy jest, tel. e-mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnej informacji właściwej strony.

§ 7 Termin realizacji Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas 24 miesięcy, licząc od dnia jej zawarcia przez Strony albo do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

§ 8 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, jego części lub zobowiązań wynikających z Umowy, w tym za nieopublikowanie zamówionego ogłoszenia/nekrologu/kondolencji albo nieprzekazanie ogłoszenia/nekrologu/ kondolencji do publikacji, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy. Powyższe uprawnienie przysługuje Zamawiającemu także w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień dotyczących bezpieczeństwa informacji o których mowa w § 10 Umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zatrudni osoby do kontaktów, zgodnie z § 11 ust. 1, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień niezatrudnienia

pracownika. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osoby, o której mowa w § 11.

5. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
6. Kary umowne, o których mowa powyżej, są wymagalne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o ich nałożeniu. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, bez odrębnego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Łączna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 50 % należnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust.1.
8. W przypadku, gdy wartość poniesionej szkody przewyższa wartość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9 Zmiany treści Umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień Umowy związanych z odpowiednią zmianą obowiązujących przepisów prawa w zakresie dostosowującym Umowę do zmienionych przepisów.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia, w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207);
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.);
 - 5) zmiany podatku akcyzowego- o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 powyżej, Strony wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne publikacje odpowiednią do kwoty, o jaką skutek zmian, o których mowa w ust. 2, zmianie ulegnie koszt wykonania Umowy. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką koszty publikacji powinny ulec zmianie. Zamawiający w terminie 14 dni ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zatwierdzenie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2 powyżej nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony i nie może spowodować zwiększenia całkowitej wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 10 Bezpieczeństwo informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje podlegające ochronie u Zamawiającego, co do których powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem Umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania Umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników oraz współpracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu podpisanych przez pracowników oraz współpracowników zaangażowanych w realizację Umowy Oświadczeń podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności. Wzór Oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego, niezbędne do realizacji Umowy, wyłącznie tym spośród pracowników i współpracowników Wykonawcy, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom oraz współpracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o żądaniu takiego organu przed ujawnieniem informacji.
6. Udostępnianie, ujawnianie, przekazywanie, powielanie oraz kopiowanie przez Wykonawcę dokumentów, zawierających informacje związane z realizacją Umowy, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celu jej realizacji, wymaga zgody Zamawiającego.
7. Ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie przez Wykonawcę informacji, pozyskanych w wyniku realizacji Umowy oraz uzyskanie referencji, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Nie dotyczy to informacji, które znajdowały się w nieograniczonym posiadaniu Wykonawcy przed ich otrzymaniem od Zamawiającego i są powszechnie znane.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w uzgodnieniu z osobą sprawującą nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego, do szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi (np. GPG) korespondencji elektronicznej zawierającej informacje mogące mieć istotny wpływ na bezpieczeństwo lub poufność informacji Zamawiającego.
9. Wykonawca, podczas wykonywania Umowy, zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji obowiązujących w KPRM oraz przestrzegania zasad dotyczących wstępu i wjazdu na teren KPRM. Sposób zapoznania z ww. zasadami ustala się w trybie roboczym z osobą sprawującą nadzór na realizacją Umowy.
10. Po wykonaniu umowy lub na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrócenia wszelkich informacji (uzyskanych i wytworzonych w trakcie realizacji umowy, utrwalonych zarówno w formie pisemnej jak i elektronicznej) oraz ich kopii, a także trwałego usunięcia informacji przetwarzanych w formie elektronicznej, w szczególności zawierających dane osobowe. Wykonawca może nie dokonać zniszczenia jedynie tych informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa muszą pozostać w jego posiadaniu. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania osobie sprawującej nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego, protokołu z ww. czynności.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestnictwa w czynnościach usuwania informacji, określonych w ust. 10, a Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osoby sprawującej nadzór nad realizacją umowy o zamiarze usunięcia przedmiotowych informacji na co najmniej 7 dni przed planowaną datą wykonania przedmiotowej czynności.
12. Na potrzeby postanowień Umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji pod pojęciem pracownika rozumie się osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy oraz realizujące zadania dla Wykonawcy na innej podstawie prawnej.

§ 11 Zatrudnienie osób

1. Zamawiający wymaga na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, aby osoba, o której mowa w § 6 ust. 2, wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym była zatrudniona na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu przez cały okres trwania umowy.
2. W celu weryfikacji wymagania, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy oświadczenia pracownika lub oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika. Ww. dokument powinien zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z zatrudnioną osobą, o której mowa w ust. 1, przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby w terminie do 30 dni od dnia rozwiązania stosunku pracy poprzedniej osoby.
4. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, potwierdzić spełnianie tego warunku, poprzez przedłożenie nie później niż w ciągu 5 dni od dnia wystąpienia z żądaniem, oświadczenia lub dokumentu, z którego będzie wynikało spełnienie warunku, o którym mowa w ust. 1.
5. W przypadku niezatrudnienia osoby lub zatrudnienia na okres krótszy niż realizacja zamówienia, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną, zgodnie z § 8 ust. 4.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, dokonywane będą w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 umowy.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty.
5. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
6. W razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, Strony są uprawnione do podjęcia w dobrej wierze negocjacji w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

7. Na potrzeby niniejszej Umowy Strony przyjmują, że dni robocze to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych dni wolnych u Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1 - Katalog tytułów

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie podatkowe – wzór

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności – wzór

Katalog tytułów

Dzienniki

1. Rzeczpospolita
2. Nasz Dziennik
3. Gazeta Polska Codziennie
4. Dziennik Gazeta Prawna
5. Gazeta Wyborcza
6. Dzienniki lokalne Grupy Polska Press: Dziennik Bałtycki, Dziennik Łódzki, Dziennik Polski, Dziennik Zachodni, Echo Dnia, Express Ilustrowany, Gazeta Krakowska, Gazeta Lubuska, Gazeta Pomorska, Gazeta Wrocławska, Gazeta Współczesna, Głos Dziennik Pomorza, Głos Wielkopolski, Kurier Lubelski, Kurier Poranny, Nowa Trybuna Opolska, Nowiny, Express Bydgoski, Nowości Toruńskie, Polska Times Metropolia Warszawska

Tygodniki

1. Do Rzeczy
2. Sieci
3. Gość Niedzielny
4. Niedziela
5. Idziemy
6. Gazeta Polska

Oświadczenie podatkowe

Firma:

Adres:

Ulica: nr domu:, nr mieszkania:

kod pocztowy: Gmina:

Powiat:Województwo:

Identyfikator podatkowy NIP

Urząd Skarbowy:

.....

Podpis

Załącznik nr 4 do umowy**OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

I. Dane osoby składającej oświadczenie		
1.	Nazwisko	
2.	Imię	
3.	PESEL	
II. Dane Podmiotu		
1.	Nazwa Podmiotu	
2.	Adres Podmiotu	
III. Treść oświadczenia		
W czasie wykonywania zadań na rzecz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (KPRM), a także po ich zakończeniu zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas ich wykonywania. Ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji wymaga pisemnej zgody Dyrektora Generalnego KPRM albo osoby przez niego upoważnionej.		
IV. Data i podpis osoby składającej oświadczenie		
Data:.....		Podpis:
V. Imię, nazwisko, stanowisko, data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie		
Imię i nazwisko:		
Stanowisko:		
Data:.....		Podpis:.....
Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych		
Administratorem danych osobowych jest Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: AD@kprm.gov.pl.		
Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Kancelaria Prezesa Rady Ministrów Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: IOD@kprm.gov.pl.		
Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych		
Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy nroraz realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązku archiwizacji.		
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie lub wykonanie umowy, prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora, a także wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych.		
Dane osobowe będą przetwarzane do czasu istnienia podstawy ich przetwarzania – w przypadku niezbędności danych osobowych do wykonania umowy przez czas jej wykonywania, w przypadku obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych do czasu istnienia tego obowiązku.		
Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z umowy, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości realizacji umowy.		
Odbiorcy danych osobowych		
Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.		
Prawa osoby, której dane dotyczą		
Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:		
• dostępu do swoich danych osobowych, • ich sprostowania, • ograniczenia ich przetwarzania.		
Żądanie realizacji wyżej wymienionych praw proszę przesłać w formie pisemnej do administratora danych osobowych (adres podany na wstępie, z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”).		
Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.		
Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu		
Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.		

