



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 21 lipca 2023 r.

WI-IV.7831.2.1.2023.MB

Panie/Panowie
Przewodniczący Spółek Wodnych
oraz Związków Spółek Wodnych
województwa mazowieckiego

Szanowna Pani Przewodnicząca,
Szanowny Panie Przewodniczący,

w nawiązaniu do złożonych przez Spółki Wodne oraz Związki Spółek Wodnych wniosków o udzielenie dotacji podmiotowej, informuję że Wojewoda Mazowiecki w związku z art. 443 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U z 2022 r., poz. 2625 ze zm.) dokonał podziału środków dotacji podmiotowej przeznaczonej na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych z wyłączeniem zadań, na realizację których została udzielona inna dotacja (załącznik nr 1 do pisma).

Jednocześnie przekazuję niezbędne dokumenty w sprawie uruchomienia i rozliczenia dotacji. W związku z tym proszę o:

- podpisanie oświadczenia (załącznik nr 2) przez osoby uprawnione do reprezentowania spółki wodnej/związku spółek wodnych lub osoby upoważnione (podpis opatrzony pieczęcią imienną/czytelnym podpisem i pieczęcią firmową),
- podpisanie klauzuli dotyczącej ochrony danych osobowych (załącznik nr 3), przez osoby uprawnione do reprezentowania spółki wodnej/związku spółek wodnych lub osoby upoważnione (podpis opatrzony pieczęcią imienną/czytelnym podpisem i pieczęcią firmową),
- odesłanie podpisanego 1 egz. oświadczenia (załącznik nr 2) i 1 egz. klauzuli RODO (załącznik nr 3) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **7 sierpnia** br. na adres:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Wydział Infrastruktury

pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, tel.: (+48) 22 695 69 95 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka
www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.gov.pl/web/uw-mazowiecki w zakładce ochrona danych osobowych.

Nie odesłanie w terminie wymaganych dokumentów: oświadczenia i klauzuli RODO będzie jednoznaczne z rezygnacją z otrzymania dotacji podmiotowej z budżetu państwa: ze środków zarezerwowanych w budżecie Wojewody Mazowieckiego i pochodzących z rezerwy celowej Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Ze środków dotacji mogą być finansowane jedynie koszty uzasadnione, z wyłączeniem w szczególności pozycji VAT naliczony – jeżeli spółce wodnej przysługuje prawo do odliczenia podatku naliczonego od należnego.

Niezwłocznie po zakończeniu prac konserwacyjnych na terenie swojego działania, spółka wodna przesyła w ramach przyznanej dotacji dokumenty rozliczeniowe:

- sprawozdanie (zgodnie z załącznikiem nr 4) wraz z uwierzytelnionymi kopiami dokumentów, w tym protokołem odbioru (według załącznika nr 5) wraz z kosztorysem powykonawczym;
- rachunek/fakturę opisaną zgodnie ze wzorem opisu do Faktury VAT/ rachunku nr / noty księgowej, (według załącznika nr 6), a w przypadku wykonania prac konserwacyjnych we własnym zakresie w systemie gospodarczym/odrobkowym zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie lub dokumenty (rachunki, paragony, itp.), podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu spółki wodnej, zgodnie z dokumentem stanowiącym o uprawnieniach do reprezentacji spółki wodnej, potwierdzając zapłatę za zrealizowane prace w ramach otrzymanej dotacji podmiotowej.

Oświadczenie jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, zgodnie z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1138, ze zm.).

W celu rozliczenia otrzymanej dotacji podmiotowej z budżetu państwa należy przedłożyć dokumenty rozliczeniowe oddzielnie dla każdego źródła finansowania: ze środków zarezerwowanych w budżecie wojewody i ze środków z rezerwy celowej MRiRW. Protokół odbioru, kosztorys oraz faktura z opisem oddzielnie do każdej z dotacji. Należy dodać, że Związki Spółek Wodnych zrzeszające spółki wodne, które otrzymały dotację, składają sprawozdania poszczególnych spółek wraz z załącznikami (podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania spółki wodnej/związku spółek wodnych lub osoby upoważnione – dołączając stosowne upoważnienie/uchwałę).

Ostatecznym terminem nadsyłania przez spółkę wodną uwierzytelnionych kopii dokumentów rozliczeniowych jest dzień **31 października br.** Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego bądź złożono osobiście w Punkcie Obsługi Klienta Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego wejście F; pokój 1, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa do godziny 16:00.

Zgodnie z art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.), dotacja lub odpowiednia jej część wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na wskazany rachunek bankowy Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie nr 86 1010 1010 0100 6722 3000 0000 wraz z odsetkami w wysokości określonej, jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności wskazanych w art. 169 ustawy o finansach publicznych.

Dodatkowo Spółka wodna umożliwi Wojewodzie Mazowieckiemu przeprowadzenie kontroli dotyczącej prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonej na podstawie niniejszego pisma. Kontrola może być przeprowadzana przez upoważnionych pracowników merytorycznych po zakończeniu prac i robót, zarówno w siedzibie spółki wodnej jak i w miejscu ich realizacji. Spółka wodna w ramach kontroli:

1. zapewni warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli,
2. udostępni dokumenty i inne nośniki informacji istotne dla wysokości udzielonej dotacji oraz dla oceny prawidłowości prac i robót wykonanych ze środków dotacji,
3. udzieli wyjaśnień ustnych i pisemnych oraz przygotuje i dostarczy dokumenty lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem w terminach określonych przez upoważnionych przedstawicieli wojewody.

Spółka wodna jest zobowiązana do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej wydatków realizowanych ze środków dotacji oraz wydatków realizowanych ze środków własnych dotyczących realizacji zadania, w sposób przejrzysty, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji księgowych.

Spółka wodna zostanie poinformowana w formie pisemnej o poprawności i zatwierdzeniu rozliczenia oraz sprawozdania z otrzymanej dotacji w terminie do **31 grudnia br.**

Dotacja zostanie przekazana na rachunki bankowe spółek wodnych wskazane we wnioskach, po otrzymaniu podpisanego oświadczenia (załącznik nr 2) i klauzuli RODO (załącznik nr 3) od każdej ze spółek wodnych, której została przyznana dotacja podmiotowa z budżetu państwa.

Wszelkie potrzebne formularze do uzupełnienia są dostępne również na stronie internetowej pod adresem: <http://www.mazowieckie.pl> w zakładce Co robimy → Rolnictwo i Środowisko → Gospodarka Wodna → Dotacja dla spółek wodnych i związków spółek wodnych.html.

Łączę wyrazy szacunku i poważania

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Aleksandra Krzoska
Dyrektor Wydziału Infrastruktury

/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1. Kwota otrzymanej dotacji.
2. Załącznik Nr 2. Oświadczenie dotyczące warunków rozliczenia dotacji.
3. Załącznik Nr 3. Klauzula informacyjna RODO.
4. Załącznik Nr 4. Sprawozdanie z wykorzystania dotacji.
5. Załącznik Nr 5. Protokół odbioru robót.
6. Załącznik Nr 6. Wzór opisu merytorycznego do faktury VAT/rachunku/noty księgowej.

Otrzymują:

1. Adresaci.
2. A/a.