



# Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny Urzędu

Znak: L-1.271.15.2025.ZC  
Szczecin, 06 lutego 2025 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie dostawy/usługi/roboty o wartości poniżej 130 tys. zł netto, której przedmiotem jest „**Zakup i dostawa serwera**” zgodne z zapisami OPZ stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia.

1. opis przedmiotu zamówienia  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia
2. oferta powinna obejmować całość zamówienia,
3. wymagany termin realizacji: **do 14 dni od dnia podpisania umowy.**
4. termin i forma płatności: przelew do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby zamawiającego
5. przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: ~~cena - 100 % (cena najtańszej oferty/cena badanej oferty x 100%), lub cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia z wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu ich oceny.\*~~
6. inne warunki dotyczące realizacji zamówienia: Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, przekazać w formie: ~~osobiście, poprzez złożenie drogą pocztową/faksem/~~**e-mailem\*** na adres: Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, e-mail: [zczopek@szczecin.uw.gov.pl](mailto:zczopek@szczecin.uw.gov.pl).
8. osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:  
**Pan Andrzej Nowicki** tel. 667094436, e-mail: [anowicki@szczecin.uw.gov](mailto:anowicki@szczecin.uw.gov).

**Ofertę cenową proszę złożyć według przekazanego Państwu formularza (zał. nr 2), w terminie do dnia 14 lutego 2025, godz. 12.00**

Wykonawcy występujący, jako Spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

**z up. Dyrektora Generalnego ZUW**  
**Roman Kapczyński**  
**Dyrektor Biura Logistyki i Zamówień Publicznych**  
/podpisany elektronicznie/

Załącznik:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) formularz oferty cenowej
- 3) projekt umowy

Dyrektor Biura Roman Kapczyński

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego z wyłączeniem ustawy PZP o wartości poniżej 130 tys. netto.**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego z wyłączeniem stosowania ustawy Pzp o wartości poniżej 130 tys. zł netto

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych<sup>1)</sup> w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest\*:  
Wojewoda Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
2. inspektorem ochrony danych osobowych w *ZUW Szczecin* jest Pan Jan Kępiński z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych pod adresem e-mail [iod@szczecin.uw.gov.pl](mailto:iod@szczecin.uw.gov.pl); pod numerem telefonu +48 91 4303 444; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „**Zakup i dostawa serwera**”
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania – formularz ofertowy, zgodnie z zasadą jawności postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres do 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i trwałości projektu;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z niniejszym postępowaniem;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.