

UMOWA NR

Zawarta w dniu2022 r. w Pniewach pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Pniewy, ul. Turowska 1, 62-045 Pniewy, reprezentowanym przez:

dr inż. Kwiryna Napartego – Nadleśniczego Nadleśnictwa Pniewy

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a -.....

NIP:, REGON:

zwanymi w treści umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

Strony zawierają umowę w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „zapytania o cenę” zgodnie z Zarządzeniem nr 10 Nadleśniczego Nadleśnictwa Pniewy z dnia 17 lutego 2022 r. (zn. spr.: SA.012.2.2022) w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Nadleśnictwie Pniewy”.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

W oparciu o dane zawarte w ofercie Wykonawcy, opracowanej na podstawie dokumentacji określonej przez Zamawiającego w Zaproszeniu do składania ofert, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Wymiana Pieca w leśniczówce Duszniki i Wielonek – II postępowanie”**, zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.

§ 2. TERMINY UMOWNE

Wykonawca wykona roboty będące przedmiotem zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 20.12.2022 r.

§ 3. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy:..... a

podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy:

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedstawionym projektem. Umowa musi być zawarta na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Umowa o podwykonawstwo robót budowlanych powinna zawierać:

- 1) oznaczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (imię nazwisko lub nazwa, adres zamieszkania lub siedziby, oznaczenie rejestru lub ewidencji, do której jest wpisany, dane rejestrowe, oznaczenie osób upoważnionych do reprezentacji podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy),
 - 2) zakres robót budowlanych do realizacji przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, oznaczony za pomocą dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy,
 - 3) wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy oraz wskazanie rachunku bankowego na jaki będzie przekazywane wynagrodzenie z tego tytułu,
 - 4) termin wykonania robót budowlanych, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż termin określony w § 2 niniejszej umowy,
 - 5) zobowiązanie stron do dokonywania wzajemnych rozliczeń wyłącznie przelewem bankowym,
 - 6) zakaz zawierania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
 - 7) obowiązek zapłaty przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kary umownej w przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w pkt. 6,
 - 8) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury stwierdzającej wysokość tego wynagrodzenia; termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż do dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, stwierdzającej wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane przy pomocy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
 - 9) obowiązek poinformowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o terminie odbioru robót wykonanych przy udziale podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz umożliwienie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy uczestnictwa w czynnościach odbioru,
 - 10) określenie okresu odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, przy czym okres ten nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu niniejszej umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 11) zobowiązanie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do złożenia Zamawiającemu polecenia przekazu (w rozumieniu art. 921(1) Kodeksu cywilnego) na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie określonym w pkt. 8 powyżej.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy w przypadku gdy:
- 1) projekt nie spełnia wymagań określonych w ust. 4 i 5,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
 - 3) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki

wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

8. Zastrzeżenia Zamawiający wysyła za pomocą faksu lub poczty elektronicznej oraz listem poleconym. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jednak nie później niż na 7 dni przed skierowaniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.

11. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadku gdy umowa nie spełnia wymagań określonych w ust. 4 i 5 oraz w przypadkach określonych w ust. 7, w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy. Sprzeciw Zamawiający wysyła za pomocą faksu lub poczty elektronicznej oraz listem poleconym. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu w tym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

14. Przedłożenie Zamawiającemu kopii umowy, o której mowa w ust. 12 z zachowaniem 7 dniowego terminu umożliwia Zamawiającemu dokonanie bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy dostaw lub usług w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty.

15. Przepisy ust. 4 - 11 oraz ust. 14 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, a przepisy ust. 12 - 14 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo dostaw lub usług.

16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

17. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych niniejszą umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego

podwykonawcę z placu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na placu budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

18. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych w umowie o podwykonawstwo.

19. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podaje, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie przedmiotu umowy.

20. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zawiadomi też Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 19, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

§ 4. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia kosztorysowego (w znaczeniu i ze skutkami określonymi w art. 629 Kodeksu cywilnego) Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną w postępowaniu ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy), na szacowaną kwotę brutto zł (słownie:.....), w tym kwota wynagrodzenia nettozł (słownie:.....), podatek VAT zł (słownie:.....).

2. Ustalenie ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego, uwzględniającego wykonanie robót, sporządzonego w układzie i formie jak kosztorys ofertowy. Niedopuszczalna jest zmiana cen jednostkowych netto ujętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

3. Wynagrodzenie obejmować będzie należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy. Należność ta stanowić będzie iloczyn ilości faktycznie wykonanych robót i stawek jednostkowych netto wskazanych w kosztorysie ofertowym sporządzonym na podstawie przedmiaru robót, powiększony o należny podatek VAT.

4. Strony nie przewidują rozliczeń częściowych, zostanie wystawiona jedna faktura końcowa.

5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego wraz z wszystkimi dokumentami wskazanymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Załącznikiem do protokołu końcowego jest kosztorys powykonawczy obejmujący zakres wykonanych robót.

6. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z fakturą:

1) oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo, których dotyczy dana faktura,

2) dowody zapłaty wynagrodzenia w pełnej wysokości, należnego zaakceptowanym przez Zamawiającego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom z tytułu wykonania robót budowlanych, których dotyczy dana faktura oraz dowody zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom dostaw lub usług, którzy zawarli z Wykonawcą umowy przedłożone Zamawiającemu w terminie określonym w niniejszej umowie. Za dzień zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom uważa się datę uznania rachunku bankowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

7. Zamawiający jest uprawniony do zadania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień, w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.

8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 6. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT lub

braku załączników, o których mowa w ust. 6, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia faktury.

9. Zamawiający dokona zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności – splitpayment. Strony ustalają, że w przypadku odrzucenia (zwrotu) przelewu przez bank z powodu nie wskazania konta firmowego, termin zapłaty zostanie zachowany (przyjmuje się, że zapłata nastąpiła w dacie zwrotu przelewu, pod warunkiem uregulowania płatności w terminie określonym w ust.8).

10. Wykonawca wskazuje poniższe konto bankowe dla dokonywania płatności wynagrodzenia:
.....

Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

11. Prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Nadleśnictwa Pniewy, ul. Turowska 1, 62-045 Pniewy.

12. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio od Zamawiającego.

13. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu zadania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o zadaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.

14. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu uwagi, o których mowa w ust. 13 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na te wymagalności.

15. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczych wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność się należy, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

16. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem zadania, o którym mowa w ust. 11, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej płatności, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 12-13 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty lub jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 12-13 i potwierdzi zasadność takiej płatności.

17. Podstawa płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.

18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.

20. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

21. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 12-13 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 12-13, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.

22. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne wynikające z niniejszej umowy przysługujące od Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, w tym w szczególności kary umowne, koszty ubezpieczenia Wykonawcy, przy czym potrącenie umowne nie ogranicza w żaden sposób praw Zamawiającego do potrącenia ustawowego.

23. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

24. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
- 2) dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez przedstawiciela/i Zamawiającego Inspektora Nadzoru i Przedstawiciela Wykonawcy, a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich w terminie 14 dni; brak odbioru lub nie zgłoszenie uwag w tym terminie uznaje się za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń;
- 3) Dokonanie zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, na zasadach określonych w § 4.

2. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi, dokumentacją lub obowiązującym prawem.

§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie siłami własnymi (przez które rozumie się także Podwykonawców) i oddanie do użytku przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych oraz Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane i obowiązującymi Polskimi Normami i Normami Branżowymi oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
- 2) przejęcie terenu budowy i przygotowanie go do realizacji przedmiotu Umowy.

- 3) utrzymanie terenu budowy w należytym stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci.
 - 4) przywrócenie po zakończeniu robót placu budowy oraz terenu stanowiącego zaplecze budowy do stanu poprzedniego.
 - 5) zawiadamianie Zamawiającego w obowiązującym trybie i sposobie o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie umożliwiającym ich odbiór.
 - 6) zgłaszanie i uzyskanie zgody Zamawiającego na wykonanie robót dodatkowych przed ich realizacją.
 - 7) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego.
 - 8) zapewnienie nadzoru oraz wykonania prac zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - 9) zapewnienie ochrony środowiska na terenie budowy oraz w bezpośrednim otoczeniu.
2. Robotami z ramienia Wykonawcy kierować będą:
w ramach prac konstrukcyjno-budowlanych:
3. Wszelkie rozwiązania dotyczące remontu należy ustalać z sekretarzem p. Sebastianem Rosik.
 4. Wykonanie przedmiotu umowy przez podwykonawców wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na wprowadzenie określonego w zgodzie podwykonawcy, wyrażonej pod rygorem nieważności

§.7. ODBIÓR ROBÓT

1. Zamawiający dokonuje sprawdzenia robót zanikających, ulegających zakryciu w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę.
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez Komisję w składzie:
 - 1) Przedstawiciel/e Nadleśnictwa Pniewy,
 - 2) Inspektor Nadzoru.
 - 3) Kierownik Robót/Przedstawiciel Wykonawcy.
2. Przystąpienie Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy wywołuje skutek w postaci zawieszenia biegu terminów, z których upływem Zamawiającemu przysługują kary umowne.
3. W przypadku konieczności przerwania czynności odbioru z powodu występujących wad i usterek, komisja odbiorowa ustali termin ich usunięcia. Powoduje to odwieszenie biegu terminów, z których upływem Zamawiającemu przysługują kary umowne.
4. Zamawiający na podstawie zgłoszenia przez Wykonawcę, że wady i usterki usunął, ustali ponowny termin odbioru, nie później jednak niż 7 dni od otrzymania informacji.
5. Komisja może ponownie przerwać czynności odbioru w przypadku, gdy informacje Wykonawcy o usunięciu wad i usterek okazały się nieprawdziwe w całości lub części. Należy wówczas postąpić jak w ust. 3 i 4.
6. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
7. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po usunięciu wszystkich wad i usterek poodbiorowych.
8. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek wymaga formy pisemnej.
9. Żądając usunięcia wad i usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady lub usterki bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
11. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
12. W razie stwierdzenia wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.

§ 8. GWARANCJE I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres 12 miesięcy od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi na okres 24 miesięcy od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy 0,5 % za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczone od wartości umownej brutto,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, liczonej od wartości elementu robót, którego usterka dotyczy,
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru przedmiotu Umowy z winy Zamawiającego w wysokości 0,5% wartości przedmiotu Umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór powinien się rozpocząć,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy, chyba że odstąpienie od umowy nastąpiło w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umownej brutto.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w art. 631 Kodeksu Cywilnego oraz §9 ust. 3 pkt b) niniejszej umowy, przysługuje im prawo odstąpienia od Umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający bezzasadnie nie dokonuje zapłaty za faktury Wykonawcy w okresie dłuższym niż 30 dni licząc od ustalonego terminu zapłaty jak w § 4 ust. 8,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót,
 - 2) Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) istnieje uzasadnione przypuszczenie niewypłacalności Wykonawcy,
 - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez 5 dni mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od powzięcia informacji o podstawie odstąpienia.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:

- 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy.
- 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót, o których mowa w § 1 oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót.
 - 2) dokonania zapłaty za materiał i urządzenia sprowadzone na potrzeby tej budowy, a nie wbudowane, których Wykonawca nie ma możliwości zagospodarowania, a zostały zakupione przez Wykonawcę za zgodą Zamawiającego.

§ 11. SIŁA WYŻSZA

W razie zaistnienia zdarzeń niezależnych od stron, po dacie zawarcia Umowy, o charakterze działania siły wyższej, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań – strony zobowiązują się do wspólnego określenia nowego terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający ustanowi swojego przedstawiciela – koordynującego i nadzorującego robotami objętymi umową.
2. Przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego jest możliwy, pod rygorem nieważności, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Wszelkie spory, będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu trybu polubownego rozstrzygnięcia sporu.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
5. Strony ustalają, że wszystkie zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załączniki:

1. Kopia Oferty