

Załącznik nr 5 do Regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.10.7.1 Rozwój współpracy w ramach łańcucha wartości (dotacja) – poza gospodarstwem

Wykaz załączników do wniosku o płatność

w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej 2023-2027, dla interwencji I.10.7.1 Rozwój współpracy w ramach łańcucha wartości (dotacja) – poza gospodarstwem

Lp.	Nazwa załącznika
1.	faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej
2.	dokumenty potwierdzające płatność w formie przelewu (dowody zapłaty)
3.	umowy z dostawcami lub wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej – jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej odnosi się do umów zawartych przez Beneficjenta/ Beneficjentów lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych
4.	dokumenty potwierdzające, że beneficjent prowadzi oddzielny system rachunkowości lub korzystał z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, a gdy nie był zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych – zestawienie faktur lub równoważnych dokumentów księgowych
5.	protokoły odbioru robót budowlanych – jeżeli dotyczy
6.	protokoły odbioru wartości niematerialnych i prawnych, np.: know-how/licencji oprogramowania – jeśli dotyczy
7.	protokoły montażu lub rozruchu maszyn i urządzeń – jeśli dotyczy
8.	dokumentacja potwierdzająca przyjęcie środków trwałych do użytkowania – jeśli dotyczy
9.	ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego – jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów prawa budowlanego
10.	zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu robót budowlanych złożone co najmniej 14 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa budowlanego wraz z: a) oświadczeniem Beneficjenta, że w ciągu 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia właściwemu organowi o zakończeniu robót budowlanych nie wniósł on sprzeciwu, albo b) zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, że nie wnosi sprzeciwu w przypadku, gdy zawiadomienie o zakończeniu robót budowlanych będzie przedkładane przed upływem 14 dni
11.	kosztorys różnicowy (również w wersji edytowalnej) wraz z rysunkami zamiennymi do projektu budowlanego – jeżeli dotyczy
12.	kosztorys powykonawczy szczegółowy wraz z wersją edytowalną - jeżeli dotyczy
13.	oświadczenie Beneficjenta o wykonaniu wszystkich robót budowlanych zgodnie z projektem budowlanym i przedmiarem robót załączonym do kosztorysu inwestorskiego będącego załącznikiem do wniosku o przyznanie pomocy – jeżeli dotyczy
14.	uzasadnienie zmian, dokonanych w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo finansowego z realizacji operacji, w przypadku, gdy koszty kwalifikowalne wzrosły w stosunku do wartości, zapisanych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji, stanowiącym załącznik do umowy

15.	ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę – jeżeli nie było składane do WOPP - ostateczne pozwolenie wodno-prawne lub - ostateczna decyzja o zatwierdzeniu projektu prac geologicznych – w przypadku, gdy przedmiotem operacji jest wykonanie studni, – jeżeli na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne istnieje obowiązek uzyskania tych pozwoleń
16.	opinia Powiatowego Inspektora Sanitarnego, co do zgodności z warunkami sanitarnymi określonymi przepisami Unii Europejskiej w zakresie objętym operacją / dokumenty potwierdzające rejestrację w Państwowym Powiatowym Inspektoracie sanitarnym podmiotu rozpoczynającego działalność (w przypadku, gdy odrębne przepisy prawa określają, jakie warunki powinny być spełniane przy realizacji inwestycji objętej operacją)
17.	decyzje/zaświadczenia wydane przez Powiatowego Lekarza Weterynarii - jeżeli dotyczy
18.	dokumenty potwierdzające, że Beneficjent jest uczestnikiem jednego z unijnych systemów jakości, lub krajowych systemów jakości – jeżeli dotyczy
19.	zestawienie zawierające informacje o ilości nabywanych produktów w stosunku do wszystkich przetwarzanych- według wzoru, określonego przez Agencję - jeżeli dotyczy
20.	potwierdzenie spełnienia warunku dotyczącego informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej z PS WPR na lata 2023-2027, w formie materiału fotograficznego oraz oświadczenie beneficjenta o wypełnieniu powyższego obowiązku - na formularzu udostępnionym przez Agencję
21.	wykaz umów długoterminowych na zakup produktów rolnych
22.	umowa cesji wierzytelności – jeżeli dotyczy
23.	inne załączniki ¹

¹ jeśli na etapie realizacji umowy, za pośrednictwem wnioskodawcy/beneficjenta, pozyskiwane są dane osobowe osób trzecich, to należy spełnić wobec tych osób obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO.