

.....
Imię i nazwisko

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO FORMULARZY UNIJNYCH

OŚWIADCZENIE O ŚWIADCZENIACH POBIERANYCH NA DZIECKO/DZIECI W POLSCE

1. Zasiłek rodzinny na dzieci/dziecko nie przysługuje/przysługuje, ponieważ
(wypełnij tylko w przypadku otrzymania wezwania do złożenia wniosków o świadczenia rodzinne,
zaznacz właściwy kwadrat):

☐ nie składałam/em wniosku o świadczenia rodzinne (zasiłek rodzinny) w Polsce, ponieważ dochód na osobę w mojej rodzinie (łącznie z dochodem uzyskanym przez członka rodziny za granicą) przekracza 674 zł, a w przypadku dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności 764 zł

☐ nie chciałam/em składać wniosku o świadczenia rodzinne (zasiłek rodzinny) w Polsce

2. Świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko nie przysługuje/przysługuje ponieważ
(wypełnij tylko w przypadku otrzymania wezwania do złożenia wniosków o świadczenia wychowawcze,
zaznacz właściwy kwadrat):

☐ nie składałam/em wniosku o świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko (500+) w Polsce, ponieważ dochód na osobę w mojej rodzinie (łącznie z dochodem uzyskanym przez członka rodziny za granicą) przekracza 800 zł, a w przypadku dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności 1200 zł

☐ nie chciałam/em składać wniosku o świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko (500+) w Polsce

* We wniosku o świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko obowiązywało kryterium dochodowe do 30.06.2019 r.

.....
Data i podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Wypełniając obowiązek określony w art 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Pomorski z siedzibą w Gdańsku przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, zwany dalej Administratorem,
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Gdańsku: e-mail: iod@gdansk.uw.gov.pl,
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w zw. z art. 14 ust. 1 ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci, art. 29 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych, art. 77 i 78 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego oraz art. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. Dane przetwarzane są w celu realizacji zadań w ramach obszarów zabezpieczenia społecznego w zakresie wyznaczonym przez następujące akty prawne:
 - a. ustawa z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1208);
 - b. ustawa z dnia 11.02.2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1576 - w brzmieniu sprzed 01.01.2022 r.);
 - c. ustawa z dnia 04.11.2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1829);
 - d. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dz.Urz.UE.L 2004 Nr 166, str. 1);
 - e. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. dotyczące wykonywania rozporządzenia (WE) nr 883/2004 w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dz.Urz.UE.L 2009 Nr 284, str. 1);
 - f. kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14.06.1960 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572 ze zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty, z którymi Administrator na mocy odrębnych umów jest upoważniony do przetwarzania danych (np. w zakresie obsługi informatycznej: Sygnity S.A. ul. Kapelanka 42B, 30-347 Kraków w ramach umowy powierzenia przetwarzania danych) oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji ww. celu oraz prawnie określony okres archiwizacyjny ustalony zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Administrator w ramach realizacji ww. celu nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar EOG (obejmujący swym zasięgiem: Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. Może Pani/Pan złożyć do Administratora wnioski dotyczące danych osobowych o:
 - sprostowanie / poprawienie danych osobowych (art. 16 RODO);

- ograniczenie przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymanie operacji na danych osobowych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku na zasadach określonych w art. 18 RODO;
- dostęp do danych osobowych (o informację o przetwarzanych przez tut. organ danych oraz o kopię danych – art. 15 RODO);

Aby skorzystać z powyższych praw, może Pani/Pan skontaktować się bezpośrednio z naszym Inspektorem ochrony danych.

8. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
9. Pani/Pana dane pozyskujemy bezpośrednio od Pana/Pani, od Ośrodków Pomocy Społecznej, ZUS, KRUS, Powiatowych Urzędów Pracy oraz od Pana/Pani pracodawcy.
10. Podanie danych jest wymogiem ustawowym (pkt 3 klauzuli) i jest Pani/Pan zobowiązana/y podać dane osobowe. Niepodanie danych może wiązać się z negatywnymi konsekwencjami, w tym pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.