

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR 3012-7.262.11.2026

„Sukcesywne wykonywanie wraz z dostawą pieczętek służbowych dla potrzeb Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej i jednostek jej podległych”

zwana dalej „umową”, zawarta w dniu 2026r. w Bielsku-Białej / zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu elektronicznego na dokumencie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Prokuraturą Okręgową w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, przy ul. Legionów 79, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 547-15-17-745, REGON 000569438,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

(dane Wykonawcy)

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

łącznie zwanymi dalej Stronami, a każdą z osobna Stroną.

PREAMBUŁA UMOWY

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr 3012-7.262.11.2026 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie niepodlegającym przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. – Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania zadanie pn.: „**Sukcesywne wykonywanie wraz z dostawą pieczętek służbowych dla potrzeb Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej i jednostek jej podległych**”, w sposób określony w niniejszej umowie.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne wykonywanie wraz z dostawą pieczętek służbowych (zwanych dalej pieczętkami) wraz z automatami, gumek oraz wkładów tuszujących do pieczętek, datowników i numeratorów dla potrzeb Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej i jednostek jej podległych.
2. Oferowane automaty muszą posiadać obudowę zapewniającą ergonomiczną pracę oraz wygodne trzymanie, okienko indeksowe, przedstawiające pełną treść pieczętki oraz zamknięcie pieczętki (zatyczkę) zabezpieczającą użytkownika przed zabrudzeniem oraz pieczętkę przed wysychaniem wkładu tuszującego.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w postaci wykazu pieczętek i innych przedmiotów (zwanym dalej asortymentem) określa Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do umowy. Przedmiot umowy musi być zgodny z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do realizacji umowy, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy służbowej wszelkich informacji powziętych w trakcie i podczas wykonywania czynności będących przedmiotem zamówienia w okresie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu – bezterminowo.

§2

TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **24 miesięcy od dnia jej podpisania**.
2. Wykonawca nie może zlecić wykonania całości ani części przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest w całości za zapewnienie należytego przebiegu, w tym terminowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamówienie obejmuje wykonanie oraz sukcesywną dostawę asortymentu do siedziby Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej przy ul. Legionów 79, 43-300 Bielsko-Biała.
5. Termin realizacji poszczególnego zamówienia: **do 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia**, transportem i na koszt Wykonawcy. Zlecenia będą składane sukcesywnie według potrzeb, pisemnie i przesyłane e-mailem na adres:, przez pracownika Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej. Każdorazowo Zamawiający wymaga niezwłocznego zwrotnego (e-mail) potwierdzenia przyjęcia zlecenia do realizacji, nie później niż do upływu następnego dnia roboczego od jego otrzymania. Brak takiego potwierdzenia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków umownych, w tym terminowej realizacji umowy, dostawy itp.
6. Dostawa asortymentu możliwa jest w dniach roboczych Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o opracowanie projektu pieczętki. Przygotowany przez Wykonawcę projekt pieczętki będzie przesyłany do akceptacji Zamawiającego drogą elektroniczną. Wykonawcy za opracowanie projektu pieczętki nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności gwarantującej wysoki poziom jakości świadczonych usług. Każdy dostarczony produkt powinien być dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Polski,

zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone produkty będą odpowiadały wymaganiom polskich norm w tym zakresie.

§3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamówionego asortymentu na własny koszt, ryzyko i we własnym zakresie do siedziby Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej przy ul. Legionów 79 w uprzednio umówionym terminie, z zastrzeżeniem maksymalnego terminu, o którym mowa w §2 ust. 5 i §3 ust. 3 umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu przedmiotu zamówienia do miejsca przeznaczenia.
3. W przypadku stwierdzenia braku w dostawie zamówionego asortymentu bądź stwierdzenia podczas odbioru wadliwości poszczególnych egzemplarzy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia dostawy o brakujący asortyment lub wymiany wadliwych egzemplarzy na wolne od wad, w terminie nieprzekraczającym **2 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji** drogą telefoniczną: lub e-mailem
4. W przypadku stwierdzenia braku w dostawie zamówionego asortymentu bądź stwierdzenia podczas odbioru wadliwości poszczególnych egzemplarzy wadliwe będą uważane za niedostarczone.
5. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz udzielania Zamawiającemu, w tym na jego żądanie, wszelkich informacji o przebiegu wykonania zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane w związku z wykonaniem umowy, a w szczególności fakt realizacji umowy nie może być wykorzystywany przez Wykonawcę do żadnego rodzaju materiałów reklamowych i promocyjnych itp.

§4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kompetencje i uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wymagane do realizacji przedmiotu umowy oraz, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że realizując umowę nie naruszy praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich, praw patentowych i znaków towarowych.
3. W toku wykonywania przedmiotu umowy Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z realizacją umowy, w tym także znanych Wykonawcy okolicznościach leżących

po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość bądź termin wykonania obowiązków umownych.

4. Wykonawcy nie zwalnia od odpowiedzialności względem Zamawiającego fakt, iż niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez podmioty i osoby z nim współpracujące i / lub realizujące czynności w ramach niniejszej umowy na jego rzecz tj. jego kooperantów, dostawców, kurierów itp.

§5

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Strony zobowiązują się współpracować w dobrej wierze w celu zapewnienia należytego wykonania postanowień umowy i w tym celu zobowiązują się niezwłocznie przekazywać sobie wszelkie informacje przewidziane umową.
2. Osobami wskazanymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją umowy za strony Zamawiającego jest:, tel., e-mail
3. Osobą wskazaną do kontaktu i nadzoru nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest:, tel., e-mail
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy nie wymaga formy aneksu. O przedmiotowych zmianach Strony każdorazowo zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadamiać na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych wskazując datę, od której wprowadzają zmiany, pod rygorem nieważności. Pismo musi być podpisane przez osobę / osoby umocowane do reprezentowania Strony.
5. Dane osób wskazanych w §5 ust. 2 i 3 umowy każda ze Stron jako administrator tych danych osobowych przekazuje drugiej Stronie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. RODO; Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), tj. celem realizacji swojego prawnie uzasadnionego interesu, jakim jest należyta realizacja niniejszej umowy. Dane te są przekazywane odpowiednio przez każdą ze Stron wyłącznie w celu i zakresie określonym powyżej i druga Strona nie jest uprawniona do jakiegokolwiek innego ich przetwarzania, powierzania lub udostępniania osobom trzecim. Każda ze Stron zobowiązuje się do dopełnienia obowiązków informacyjnych wobec swoich pracowników, których danych osobowych pozostaje administratorem.

§6

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji poszczególnych dostaw stanowi iloczyn ilości zrealizowanego przedmiotu umowy, sukcesywnie

dostarczanego w trakcie jej obowiązywania oraz stawek zaoferowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy. Z tytułu realizacji umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane dostawy.

2. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym obejmują wszelkie koszty, narzuty, upusty, podatki, opłaty celne itp., w szczególności koszty dostawy, ubezpieczenia na czas transportu, odbioru reklamowanych produktów i ich wymiany na nowe itp., związane z realizacją przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.
3. Ceny, o których mowa w Załączniku nr 1 do umowy, nie podlegają waloryzacji z jakiegokolwiek tytułu. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnego mu wynagrodzenia, chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Ceny poszczególnego asortymentu muszą być zgodne z ofertą złożoną przez Wykonawcę. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu stałe ceny jednostkowe w złotych polskich przez cały okres obowiązywania umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w ofercie Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia) wysokości wynagrodzenia w kwocie brutto, w przypadku wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany w wysokości stawek podatku VAT.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT na: Prokuratura Okręgowa w Bielsku-Białej, ul. Legionów 79, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 547-15-17-745.
7. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia w każdym kolejnym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy będzie uregulowana na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę nie wcześniej niż dwa dni robocze przed końcem miesiąca kalendarzowego. Do każdej faktury Wykonawca załączy specyfikację zawierającą informację o dostarczonym do jednostki w danym miesiącu kalendarzowym asortymencie.
8. Zapłata należności za zrealizowany przedmiot umowy będzie następowała na podstawie wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury i potwierdzenia prawidłowości realizacji dostawy przez osobę wskazaną w §5 ust. 2 umowy. Termin płatności rozpoczyna swój bieg po spełnieniu łącznie ww. warunków.
9. Strony ustalają, że za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Do czasu wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) lub w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, Wykonawca uprawniony jest do wystawiania i przysyłania faktur zarówno w KSeF, jak i w formie elektronicznej na adres e-mail: faktury.pobbi@prokuratura.gov.pl

11. Z dniem wejścia w życie obowiązku obligatoryjnego stosowania KSeF Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień nadania jej numeru identyfikującego dany dokument w KSeF.
12. W przypadku wystąpienia awarii systemu KSeF lub innych przesłanek uniemożliwiających wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego oraz postępowania zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązujących aktów prawnych.
13. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykorzystuje systemu KSeF do przekazywania załączników do faktur wraz z fakturą to załączniki winny być przesyłane na adres e-mail: faktury.pobbi@prokuratura.gov.pl lub dostarczane bezpośrednio do Zamawiającego.
14. Zmiana adresu e-mail wskazanego w §6 ust. 10 oraz 13 umowy wymaga poinformowania na piśmie i nie jest zmianą umowy.
15. Faktura VAT winna zawierać adnotację o mechanizmie podzielonej płatności, jeżeli właściwe przepisy prawa wymagają zastosowania zasady podzielonej płatności.
16. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenia o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.
17. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na dostarczony w ramach danej partii asortyment Wykonawca udziela **24-miesięcznej gwarancji**, zgodnie z zapisami §4 art. 577 Kodeksu cywilnego.
2. Termin gwarancji biegnie od daty zaakceptowania prawidłowości dostawy poszczególnej partii asortymentu i przyjęcia otrzymanej faktury VAT do zapłaty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania do Wykonawcy reklamacji na dostarczony wadliwy produkt, celem jego wymiany w terminie gwarancji, telefonicznie lub e-mailem:
4. Wykonawca, w okresie gwarancji i rękojmi, zobowiązuje się do wymiany na koszt własny wadliwego towaru na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych niż określone w Zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy, w terminie **3 dni roboczych od daty zgłoszenia** Wykonawcy faktu stwierdzenia wady drogą telefoniczną lub e-mailem.

5. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji niezależnie od roszczeń z tytułu rękojmi.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady także po upływie okresu gwarancji / rękojmi, jeżeli dokonał zgłoszenia wady (usterki) przed upływem tego okresu.

§8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiada i ponosi konsekwencje, w tym finansowe wobec Zamawiającego, osób i podmiotów trzecich, powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć i obciążyć Wykonawcę karami umownymi, odpowiednio:
 - 1) w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za zamówioną partię asortymentu, w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w §2 ust. 5 umowy,
 - 2) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za zamówioną partię asortymentu, w przypadku zwłoki w wymianie wadliwego asortymentu będącego przedmiotem umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w §3 ust. 3 umowy, z zastrzeżeniem §3 ust. 4 umowy,
 - 3) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za zamówioną partię asortymentu, w przypadku zwłoki w wymianie wadliwego asortymentu będącego przedmiotem umowy w okresie gwarancji i rękojmi, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w §7 ust. 4 umowy,
 - 4) w wysokości 2.500,00 zł za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zapłata kary umownej nastąpi każdorazowo w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty dostarczenia Wykonawcy noty obciążeniowej. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia wartości kar umownych z wynagrodzenia przypadającego Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, z bieżących wymagalnych należności Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. – Dz. U. 2025 poz. 1071 z późn. zm.).
6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytej realizacji przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

§9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a także w razie:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy lub jej części,
 - 2) zlecenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do żądania zapłaty określonych w umowie kar umownych, zastrzeżonych na okoliczności niewykonania i / lub nienależytego wykonania umowy, także w przypadku tych samych okoliczności, które stanowiły podstawę odstąpienia od umowy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego i zgodnego z umową wykonania części umowy.
5. Z ważnych powodów umowa może być wypowiedziana przez Zamawiającego z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

§10

KLAUZULA DORĘCZENIOWA

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania o wszelkich zmianach dotyczących swojej nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, nr NIP, nr REGON, nr KRS lub wpisu do Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Zgodnie z art. 78¹ Kodeksu cywilnego oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i pisma dotyczące lub związane z niniejszą umową przesyłane będą zgodnie z zapisami ust. 3 poniżej.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, pisma dostarczane mogą być:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres pocztowy, lub
 - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesyłania na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat.wba.pobbi@prokuratura.gov.pl oraz na adres e-mail Wykonawcy:
4. Zamawiający wskazuje swój adres pocztowy do doręczeń:, tel.:
5. Wykonawca wskazuje swój adres pocztowy do doręczeń:, tel.:
6. W przypadku nieodebrania przesyłki pocztowej przez Wykonawcę lub zmiany adresu i nie wskazania Zamawiającemu nowego adresu do doręczeń, przesyłka wysłana przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy i zwrócona z przyczyn wymienionych powyżej będzie uznana za skutecznie doręczoną. Strony ustalają, że doręczenie jest dokonane z chwilą upływu terminu do odebrania przesyłki awizowanej (również w przypadku niedostarczenia przesyłki z uwagi na zmianę adresu).
7. W przypadku komunikacji elektronicznej (za pomocą poczty e-mail), za moment doręczenia uznaje się moment przesłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego na adres Wykonawcy.

§11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. Przedmiotem ochrony są dane osobowe i inne informacje prawnie chronione, uzyskane przez Wykonawcę w czasie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu, a których utrata lub ujawnienie może narazić na szkodę prawnie chroniony interes Zamawiającego lub osób fizycznych, których dane dotyczą.
2. Dane i informacje niezbędne do realizacji umowy Wykonawca udostępnia wyłącznie swoim pracownikom w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania w tym zakresie zadań.
3. Wykonawca nie wykorzystuje w swojej działalności informacyjno-marketingowej informacji prawnie chronionych Zamawiającego, w tym nie prezentuje ich w środkach masowego przekazu lub w jakikolwiek inny sposób, powodujący udostępnienie tych informacji nieuprawnionym osobom.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o jakimkolwiek prowadzonym w stosunku do niego postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych oraz o wydanych decyzjach

administracyjnych lub orzeczeniach dotyczących przetwarzania danych, w tym danych przekazanych na podstawie umowy.

5. Informację o przetwarzaniu danych osobowych w ramach zawartej umowy określa Załącznik nr 2 do umowy.
6. Strony zobowiązują się do skutecznego i terminowego spełnienia w imieniu i na rzecz drugiej Strony obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO, wobec osób, których dane osobowe zostały lub będą przekazane drugiej Stronie w celu i w związku z zawarciem i realizacją umowy (dotyczy to m. in. osób reprezentujących Stronę oraz wyznaczonych przez nią do zawarcia i realizacji umowy).

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może zlecić wykonania całości ani części przedmiotu umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego i likwidacyjnego.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody wyrażonej na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie Strony pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków wyraźnie w treści umowy określonych.
4. Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy, Strony rozstrzygać będą na drodze polubownej, a w przypadku niemożliwości porozumienia rozstrzygać je będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. – Dz. U. 2025 poz. 1071 z późn. zm.).
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron / Umowę sporządzono w formie elektronicznej.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia
 - 2) Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

**Klauzula informacyjna
dot. przetwarzania danych osobowych w związku realizacją umowy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Bielsku-Białej z siedzibą przy ul. Legionów 79, 43-300 Bielsko-Biała, tel. 33 4758-100, e-mail: biuro.podawcze.pobbi@prokuratura.gov.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ul. Legionów 79, 43-300 Bielsko-Biała, e-mail: iod.pobbi@prokuratura.gov.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) związanych z realizacją zawartej umowy,
 - b) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - a) niezbędność wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy – art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - b) wypełnienie obowiązków podatkowo - rozliczeniowych lub księgowo - sprawozdawczych, w oparciu o przepis art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w ramach realizacji umowy obejmują: imię i nazwisko, adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu, nr rachunku bankowego, PESEL/NIP/ REGON.
6. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione lub przekazane podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres obowiązywania umowy, a także później, przez okres niezbędny do realizacji celów, i tak: do czasu upływu okresu wymagalności roszczeń związanych z umową, wynikających z Kodeksu cywilnego oraz przez okres wskazany przez przepisy prawa w związku z realizacją obowiązków

podatkowych, rachunkowych, ubezpieczeniowych i archiwizacyjnych. Po upływie tego okresu dane osobowe zostaną usunięte.

10. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (uzupełnienia, poprawienia), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na dalsze ich przetwarzanie oraz prawo do przenoszenia tych danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z części wymienionych praw.
11. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt. 10 należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.