



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII

Warszawa, dnia 31 marca 2022 r.

Poz. 11

ZARZĄDZENIE NR 10

MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII¹⁾

z dnia 30 marca 2022 r.

w sprawie dostępu do informacji niejawnych w Ministerstwie Rozwoju i Technologii

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa:

- 1) stanowiska i funkcje w Ministerstwie Rozwoju i Technologii, które mogą wiązać się z dostępem do informacji niejawnych;
- 2) zakres zadań albo obowiązków pracowników Ministerstwa Rozwoju i Technologii, których wykonywanie może wiązać się z dostępem do informacji niejawnych;
- 3) tryb postępowania w celu uzyskania dostępu do informacji niejawnych.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) członku kierownictwa Ministerstwa – należy przez to rozumieć Ministra, sekretarza stanu, podsekretarza stanu oraz dyrektora generalnego;
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora departamentu, biura lub kierującego komórką organizacyjną;
- 3) zastępcy dyrektora – należy przez to rozumieć zastępcę dyrektora departamentu lub biura;

¹⁾ Minister Rozwoju i Technologii kieruje działami administracji rządowej – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i gospodarka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Technologii (Dz. U. poz. 1945).

- 4) komórce organizacyjnej – należy przez to rozumieć departament lub biuro wymienione w zarządzeniu nr 341 Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie nadania statutu Ministerstwu Rozwoju i Technologii (M. P. poz. 1194);
- 5) Ministrze – należy przez to rozumieć Ministra Rozwoju i Technologii;
- 6) Ministerstwie – należy przez to rozumieć Ministerstwo Rozwoju i Technologii;
- 7) naczelniku – należy przez to rozumieć naczelnika wydziału lub jego zastępcę;
- 8) objęciu stanowiska – należy przez to rozumieć wyznaczenie albo nawiązanie stosunku pracy na podstawie umowy o pracę, powołania albo mianowania;
- 9) Pełnomocniku ochrony – należy przez to rozumieć Pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych w Ministerstwie;
- 10) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 11) zwolnieniu ze stanowiska – należy przez to rozumieć odwołanie albo rozwiązanie stosunku pracy nawiązanego na podstawie umowy o pracę, powołania albo mianowania.

§ 3. 1 W Ministerstwie wyznacza się stanowiska, funkcje oraz pracowników, których zakresy zadań albo obowiązków mogą wiązać się z dostępem do informacji niejawnych:

1) o klauzuli „ściśle tajne”:

- a) wskazany przez Ministra sekretarz stanu lub podsekretarz stanu,
- b) Pełnomocnik ochrony,
- c) kierownik Kancelarii Tajnej,
- d) kierownik Kancelarii Tajnej Międzynarodowej,
- e) zastępca kierownika Kancelarii Tajnej Międzynarodowej,
- f) kierownik Kancelarii Kryptograficznej,
- g) zastępca kierownika Kancelarii Kryptograficznej,
- h) pozostali pracownicy Kancelarii Tajnej, Kancelarii Tajnej Międzynarodowej oraz Kancelarii Kryptograficznej,
- i) inspektor bezpieczeństwa teleinformatycznego wyznaczony na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy,
- j) administrator systemu teleinformatycznego wyznaczony na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 2 ustawy;

2) klauzuli „tajne”:

- a) sekretarz stanu, o ile nie został wyznaczony zgodnie z pkt 1 lit. a,
- b) podsekretarz stanu, o ile nie został wyznaczony zgodnie z pkt 1 lit. a,
- c) dyrektor generalny,
- d) dyrektor komórki organizacyjnej,

- e) zastępca dyrektora komórki organizacyjnej, wyznaczony przez dyrektora komórki organizacyjnej,
 - f) pracownicy komórki organizacyjnej właściwej do realizacji zadań związanych z zarządzaniem kryzysowym, obronnością i bezpieczeństwem państwa,
 - g) pracownicy komórki organizacyjnej właściwej do realizacji zadania wynikającego z przepisów dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii (Dz. Urz. UE L 305 z 26.11.2019, str. 17, z późn. zm.²⁾),
 - h) naczelnik komórki organizacyjnej właściwej do realizacji zadania z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie nieruchomości będącej w trwałym zarządzie Ministerstwa, w szczególności ochronę przeciwpożarową oraz ochronę osób i mienia,
 - i) kierujący archiwum zakładowym Ministerstwa,
 - j) pozostali pracownicy archiwum zakładowego Ministerstwa wyznaczeni przez kierującego tym archiwum,
 - k) audytorzy wewnętrzni,
 - l) pracownicy komórki organizacyjnej właściwej do realizacji zadania związanego z zapewnieniem funkcjonowania systemów informatycznych i teleinformatycznych, w tym właściwi do administrowania poczty, domeny ministerstwa (Active Directory), systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD), Quorum,
 - m) pracownicy komórki organizacyjnej właściwej do realizacji zadań administracyjno-logistycznych mających na celu zapewnienie warunków działania i sprawnego funkcjonowania Ministerstwa, w tym obsługi spotkań,
 - n) pracownicy zatrudnieni na stanowiskach kierowców, wyznaczeni do obsługi członków kierownictwa Ministerstwa oraz pracowników, o których mowa w pkt 1 lit. c–h,
 - o) pracownicy zatrudnieni na stanowiskach sprzątaczek;
- 3) klauzuli „poufne”:
- a) zastępca dyrektora, o ile nie został wyznaczony zgodnie z pkt 2 lit. e,
 - b) główny księgowy resortu,
 - c) główny księgowy Ministerstwa,
 - d) pracownicy kancelarii głównej,
 - e) pracownicy realizujący zadania z zakresu obsługi sekretariatów komórek organizacyjnych Ministerstwa oraz sekretariatów członków kierownictwa Ministerstwa,

²⁾ Zmiana wymienionej dyrektywy została ogłoszona w Dz. Urz. UE L 347 z 20.10.2020, str. 1.

- f) pracownicy komórki organizacyjnej właściwej do realizacji zadania z zakresu zapewnienie bezpieczeństwa na terenie nieruchomości będącej w trwałym zarządzie Ministerstwa, w tym ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony osób i mienia,
 - g) pracownicy wyznaczeni do obsługi urzędów ewidencyjnych, rejestracji, udostępniania oraz przekazywania materiałów niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
 - h) pracownicy zastępujący pracowników, o których mowa w lit. g,
 - i) pracownicy upoważnieni do prowadzenia spraw związanych z oświadczeniami o stanie majątkowym i oświadczeniami lustracyjnymi pracowników Ministerstwa, w tym członków kierownictwa oraz pracowników Gabinetu Politycznego Ministra, a także spraw związanych z oświadczeniami o stanie majątkowym członków kierownictwa urzędów centralnych i jednostek podległych lub nadzorowanych przez Ministra;
- 4) o klauzuli „zastrzeżone”, naczelnicy wydziałów, koordynatorzy zespołów, pracownicy samodzielnych stanowisk realizujący zadania operacyjne, wykonywane w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 5) Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego o klauzuli COSMIC TOP SECRET lub Unii Europejskiej o klauzuli „TRÈS SECRET UE/ EU TOP SECRET”, osoby, o których mowa w pkt 1 lit. j;
- 6) Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego o klauzuli „NATO SECRET” lub Unii Europejskiej o klauzuli „SECRET UE/EU SECRET”, osoby, o których mowa w pkt 1 i 2 lit. a–f i h;
- 7) Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego o klauzuli „NATO CONFIDENTIAL” lub Unii Europejskiej o klauzuli „CONFIDENTIEL UE/EU CONFIDENTIAL”, osoby, o których mowa w pkt 3 lit. d;
- 8) Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego o klauzuli „NATO RESTRICTED” lub Unii Europejskiej o klauzuli „RESTREINT UE/EU RESTRICTED”, osoby, o których mowa w pkt 4.

2. W uzasadnionych przypadkach Minister może:

- 1) wyznaczyć inne stanowiska, funkcje lub zakres zadań lub obowiązków pracowników Ministerstwa, które wymagają dostępu do informacji niejawnych;
- 2) wyłączyć obowiązek posiadania dostępu do informacji niejawnych, przez indywidualnie wskazane osoby, o których mowa w ust. 1.

§ 4. 1 Pełnomocnik ochrony ustala czy osoba, o której mowa w § 3 ust. 1, dysponuje dokumentami potwierdzającymi uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych.

2. W przypadku stwierdzenia przez Pełnomocnika ochrony, że osoba, o której mowa w § 3 ust. 1, nie posiada dokumentów potwierdzających uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych, pisemnie informuje tę osobę o konieczności:

1) wydania upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”, o którym mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy lub,

2) przeprowadzenia wobec niej:

- a) zwykłego postępowania sprawdzającego, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, w celu uzyskania dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub,
- b) poszerzonego postępowania sprawdzającego, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy, w celu uzyskania dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”.

3. Pełnomocnik ochrony informuje osobę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1–3, o obowiązku wypełnienia ankiety bezpieczeństwa osobowego i przedłożenia mu jej w terminie miesiąca od dnia otrzymania przez tą osobę informacji, o której mowa w ust. 2.

§ 5. W przypadku konieczności uzyskania dostępu do informacji niejawnych przez osobę inną niż osoba, o której mowa w § 3 ust. 1, dyrektor komórki organizacyjnej, osoby ubiegającej się o dostęp do informacji niejawnych składa, za pośrednictwem Pełnomocnika ochrony, uzasadniony wniosek do Ministra o wydanie upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych, o którym mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy lub o przeprowadzenie odpowiedniego postępowania sprawdzającego, o którym mowa 23 ust. 1 lub 2 ustawy.

§ 6. 1. Dyrektor komórki organizacyjnej właściwej do realizacji polityki personalnej niezwłocznie informuje Pełnomocnika ochrony o objęciu stanowiska albo zwolnieniu ze stanowiska, osoby o której mowa w § 3 ust. 1.

2. Dyrektor komórki organizacyjnej właściwej do realizacji polityki personalnej niezwłocznie przekazuje dane, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt 8 ustawy dotyczące:

- 1) osoby, o której mowa w § 3 ust. 1, obejmującej stanowisko – Pełnomocnikowi ochrony;
- 2) osób, o których mowa w § 5 – na wniosek Pełnomocnika ochrony.

§ 7. W celu udzielenia dostępu do informacji niejawnych osobom, o których mowa w § 3 ust. 1 i w § 5, Pełnomocnik ochrony przygotowuje i przedkłada do podpisu Ministra:

- 1) upoważnienie, o którym mowa w art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy lub,
- 2) polecenie, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy lub,
- 3) wniosek, o którym mowa w art. 23 ust. 2 pkt 1 ustawy.

§ 8. W terminie dwóch miesięcy od wejścia w życie zarządzenia, dyrektorzy komórek organizacyjnych Ministerstwa sporządzają zaktualizowane opisy stanowisk pracy oraz zakresów czynności w zakresie wynikającym z zarządzenia i prześlą je do komórki organizacyjnej Ministerstwa właściwej do realizacji polityki personalnej.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER ROZWOJU I TECHNOLOGII

PIOTR NOWAK