

Nadleśnictwo Dretyń



SA.234.6.2025

Dretyń, 16.12.2025 r

SKARB PAŃSTWA PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE NADLEŚNICTWO DRETYŃ Ogłasza

I. Postępowanie w trybie pisemnego ofertowego przetargu nieograniczonego na sprzedaż zbędnych środków trwałych i niskocennych – II przetarg

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 roku w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie leśnym Lasy Państwowe – (Dz.U. 1994 Nr 134, poz. 692);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 roku w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunki odstąpienia od przetargu (Dz.U. nr 97, poz. 443 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2303);
- Zarządzenie Nadleśniczego Nadleśnictwa Dretyń nr 25/2024 z dnia 01 lipca 2024 r.

1. Przedmiot przetargu:

Lp.	Nazwa składnika majątkowego	Nr Inwentarzowy	Typ, rodzaj, nr fabryczny	Okres używania	Ilość [szt]	Przyczyna będąca podstawą do zakwalifikowania do likwidacji	Opis Inwentarza / stanu technicznego	Cena wywoławcza netto [zł]	Wadium [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Komputer rejestrator Honeywell	B32/145	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00
2	Komputer rejestrator Honeywell	B32/144	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00
3	Komputer rejestrator Honeywell	B32/143	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00

4	Komputer rejestrator Honeywell	B32/146	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00
5	Komputer rejestrator Honeywell	B32/155	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00
6	Komputer-rejestrator Honeywell	B32/153	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00
7	Komputer rejestrator Honeywell	B32/154	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00
8	Komputer rejestrator Honeywell	B32/142	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00
9	Komputer rejestrator PSION	491/115	Komputery	7 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00
10	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/034	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00
11	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/042	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00
12	Aparat telefoniczny XIAOMI REDMI 9 4+64 GB BLACK	B33/026	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	22,50	3,00
13	Aparat telefoniczny XIAOMI REDMI 9 4+64 GB BLACK	B33/031	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	22,50	3,00
14	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/041	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00
15	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/040	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00
16	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/037	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00
17	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/035	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00

18	Aparat telefoniczny MyPhone Hammer Energy 2	B33/032	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	MyPhone Hammer Energy 2 Sprawny / słaba bateria / brak ładowarki	22,50	3,00
19	Aparat telefoniczny XIAOMI REDMI 9 4+64 GB BLACK	B33/030	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny / słaba bateria / brak ładowarki	22,50	3,00
20	telef.komórko wy Huawei	623/004	Aparaty telefoniczne	6 lat	1	Wymiana na nowy	Sprawny / słaba bateria / brak ładowarki	15,00	1,50
21	Aparat telefoniczny XIAOMI REDMI NOTE 10 PRO BLUE	B33/015	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny / słaba bateria / brak ładowarki	22,50	3,00
22	komp.NOTEB OOK /Adm.SILP/	491/107	Zespoły komputerowe	12 lat	1	Wymiana na nowy/brak kompatybilności z Windows 11	HP Probook 6570b, Intel i5-3230M, rok prod.2013 Sprawny / bez dysku HDD	37,50	4,00
23	komp.NOTEB OOK Lenovo	491/102	Zespoły komputerowe	12 lat	1	Wymiana na nowy/brak kompatybilności z Windows 11	Lenovo ThinkPad T530 Intel i5-2520m Rok. Prod. 2012 Sprawny / bez dysku HDD	37,50	4,00
24	komp.NOTEB OOK /st.d/s inform./	491/113	Zespoły komputerowe	12 lat	1	Wymiana na nowy/brak kompatybilności z Windows 11	HP Probook 6570b, Intel i5-3230M rok prod.2013 Sprawny / bez dysku HDD	37,50	4,00

do w/w cen zostanie naliczony podatek VAT 23%.

- Środki trwale są sprawne, bez dysku HDD.
- Cena wywoławcza jest ceną **netto**. Do powyższej kwoty należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.
- Przedmiot sprzedaży można oglądać w godzinach 8⁰⁰ - 14⁰⁰ po uzgodnieniu z Sekretarzem Nadleśnictwa Panem Łukaszem Szydłowskim (telefon : 59 858 18 54).
- Komisyjne rozpatrzenie ofert odbędzie się **7 stycznia 2026 r.** o godzinie **9⁰⁰** w siedzibie Nadleśnictwa Dretyń 84, 77 – 200 Miastko.
- Ofertę należy składać w **formie pisemnej w zamkniętej kopercie osobiście w sekretariacie nadleśnictwa lub przesłać pocztą na adres nadleśnictwa z dopiskiem „sprzedaż zbędnych ŚT i niskocennych – II przetarg”** w terminie do dnia **7 stycznia 2026 r. do godz. 8⁰⁰**.
Nadleśnictwo wymaga wniesienia wadium.

Wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej każdego środka trwałego, na który składa się ofertę (szczegółowy wykaz wysokości wadium dla poszczególnych środków przedstawia powyższa tabela), należy wnieść **na co najmniej 2 dni** przed upływem terminu składania ofert tj. **do dnia 05-01-2026 r.** i dowód przelewu **dołączyć** do składanej oferty.

Wadium może być wnoszone wyłącznie w pieniądzu.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy nadleśnictwa w banku

BGŻ BNP Paribas o/Miastko 02 2030 0045 1110 0000 0093 6410

z dopiskiem: wadium

„Sprzedaż zbędnych ŚT i niskocennych - II”

7. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne, za wyjątkiem osób wskazanych w §3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunki odstąpienia od przetargu, zwane dalej rozporządzeniem.
8. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia) i zawierać:
 - Imię, nazwisko i adres, numer do kontaktu
 - Adres e-mail
 - W przypadku składania oferty przez firmę: nazwę, adres siedziby, numer NIP, REGON, upoważnienie, pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu
 - Datę sporządzenia oferty
 - Oferowaną cenę nabycia netto przedmiotu przetargu (**łącną cenę** - w przypadku oferty na kilka środków trwałych)
 - Oferta powinna być podpisana i zaopatrzona tytułem:
„Sprzedaż zbędnych ŚT i niskocennych” - II przetarg
 - Podpisane oświadczenie poświadczające o: zapoznaniu się z warunkami przetargu i przyjęciem ich bez zastrzeżeń, zapoznaniu się ze stanem technicznym przedmiotu, zgodzie na przetwarzanie danych osobowych postępowania i zobowiązaniu do niezwłocznego uiszczenia ceny nabycia po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty,
 - Dowód wniesienia wadium
9. Ocena elementów ofert: cena nabycia najwyższa – 100 %
10. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej, chyba że zachodzi przypadek przewidziany w paragrafie 29 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu (Dz.U. z 1993 r, poz. 443 z póź. Zm.)
11. W przypadku, gdy uczestnicy przetargu zaoferują tę samą cenę, o wyborze ofert decyduje data wpływu (wygrywa ta, która wpłynęła jako pierwsza).
12. Warunkiem wydania przedmiotu sprzedaży nabywcy, jest wpłacenie ceny nabycia (pomniejszoną o wysokość wpłaconego wadium) na konto Nadleśnictwa Dretyń: **BGŻ BNP Paribas o/Miastko 02 2030 0045 1110 0000 0093 6410**, przy czym zapłatę uznaje się za dokonaną w dacie uznania rachunku bankowego nadleśnictwa.
Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie wyznaczonym przez komisję nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku przetargu.

13. W terminie 7 dni od zamknięcia przetargu sprzedający zawiadomi na piśmie przesłanym drogą elektroniczną na wskazany w ofercie adres mailowy o jego rozstrzygnięciu wszystkich oferentów.
14. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte w oferowanym do sprzedaży przedmiocie.
15. Sprzedający zastrzega sobie prawo do:
- Odwołania przetargu bez podania przyczyn,
 - Zamknięcia przetargu bez wyboru oferty,
16. Warunkiem ważności postępowania i wyboru oferenta przez komisję przetargową jest zatwierdzenie protokołu z przetargu przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Dretyń.
17. Niniejsze ogłoszenie jest zarazem regulaminem przetargu.
18. Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w ramach niniejszego postępowania, jest Nadleśnictwo Dretyń z siedzibą w Dretyń 84, 77-200 Miastko, tel. 59 858 16 55, e-mail: dretyn@szczecinek.lasy.gov.pl. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu przeprowadzenia oraz rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w związku z Ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach oraz wydanym na jej podstawie Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych oraz opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu, znajduje się na stronie internetowej <https://dretyn.szczecinek.lasy.gov.pl/> oraz w siedzibie Administratora. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Nadleśnictwie, na adres e-mail: iod@comp-net.pl
19. Wyniki przetargu ogłoszone zostaną na stronie BIP nadleśnictwa.

Ogłoszenie o przetargu zostało wywieszone
na tablicy ogłoszeń nadleśnictwa w terminie
16.12.2025 do 07.01.2026r.

Ogłoszono:

1. Tablica ogłoszeń w Nadleśnictwie Dretyń
2. BIP Nadleśnictwa Dretyń
3. Strona internetowa
4. a/a

oraz drogą elektroniczną przesłano do:

1. RDLP w Szczecinku
2. Nadleśnictw RDLP w Szczecinku

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Dretyń

Grzegorz Ławer

Zgoda na upublicznienie:

Załącznik:

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z warunkami przetargu.
2. Klauzula RODO

FORMULARZ OFERTOWY

„Sprzedaż zbędnych środków trwałych II przetarg”

Dane oferenta:

1.	Imię i nazwisko / nazwa oferenta:	
2.	Adres:	
3.	Numer NIP/REGON:	
4.	Tel. kontaktowy:	
5.	E-mail:	

W nawiązaniu do ogłoszonego przetargu składam ofertę za poniższą cenę:

Łącznie netto: zł, **brutto:** zł
pozycja nr

FORMULARZ CENOWY do przetargu

Lp.	Nazwa składnika majątkowego	Nr inwentarzowy	Typ, rodzaj, nr fabryczny	Okres używania	Ilość [szt]	Przyczyna będąca podstawą do zakwalifikowania do likwidacji	Opis inwentarza / stanu technicznego	Cena wywoławcza netto [zł]	Wadium [zł]	Cena oferowana [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Komputer rejestrator Honeywell	- B32/145	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00	
2	Komputer rejestrator Honeywell	- B32/144	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00	
3	Komputer rejestrator Honeywell	- B32/143	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00	
4	Komputer rejestrator Honeywell	- B32/146	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00	
5	Komputer rejestrator Honeywell	- B32/155	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60, SnapOn USB. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00	
6	Komputer-rejestrator Honeywell	B32/153	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00	
7	Komputer rejestrator Honeywell	- B32/154	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00	

8	Komputer rejestrator Honeywell	- B32/142	Komputery	6 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00	
9	Komputer rejestrator PSION	- 491/115	Komputery	7 lat	1	Zużycie, powyżej 5 lat	Honeywell Dolphin CT60. Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	150,00	15,00	
10	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/034	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00	
11	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/042	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00	
12	Aparat telefoniczny XIAOMI REDMI 9 4+64 GB BLACK	B33/026	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	22,50	3,00	
13	Aparat telefoniczny XIAOMI REDMI 9 4+64 GB BLACK	B33/031	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	22,50	3,00	
14	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/041	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00	
15	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/040	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00	
16	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/037	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00	
17	Aparat telefoniczny Motorola Moto 9 Blue	B33/035	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny/słaba bateria/brak ładowarki	37,50	4,00	
18	Aparat telefoniczny MyPhone Hammer Energy 2	B33/032	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	MyPhone Hammer Energy 2 Sprawny / słaba bateria / brak ładowarki	22,50	3,00	
19	Aparat telefoniczny XIAOMI REDMI 9 4+64 GB BLACK	B33/030	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny / słaba bateria / brak ładowarki	22,50	3,00	
20	telef.komórko wy Huawei	623/004	Aparaty telefoniczne	6 lat	1	Wymiana na nowy	Sprawny / słaba bateria / brak ładowarki	15,00	1,50	
21	Aparat telefoniczny XIAOMI	B33/015	Aparaty telefoniczne	4 lata	1	Wymiana na nowy	Sprawny / słaba bateria / brak ładowarki	22,50	3,00	

	REDMI NOTE 10 PRO BLUE									
22	komp.NOTEBOOK /Adm.SILP/	491/107	Zespoły komputerowe	12 lat	1	Wymiana na nowy/brak kompatybilności z Windows 11	HP Probook 6570b, Intel i5-3230M rok prod.2013 Sprawny / bez dysku HDD	37,50	4,00	
23	komp.NOTEBOOK Lenovo	491/102	Zespoły komputerowe	12 lat	1	Wymiana na nowy/brak kompatybilności z Windows 11	Lenovo ThinkPad T530 Intel i5-2520m Rok. Prod. 2012 Sprawny / bez dysku HDD	37,50	4,00	
24	komp.NOTEBOOK /st.d/s inform./	491/113	Zespoły komputerowe	12 lat	1	Wymiana na nowy/brak kompatybilności z Windows 11	HP Probook 6570b, Intel i5-3230M rok prod.2013 Sprawny / bez dysku HDD	37,50	4,00	

do w/w cen zostanie naliczony podatek VAT 23%.

Uwaga!

Należy wypełnić jedynie rubrykę w tabeli dla składnika majątku, na który składa się ofertę, pozostałe należy wykreślić lub pozostawić puste.

.....
(podpis oferenta)

Oświadczenie

1. Oświadczam o zapoznaniu się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
2. Oferowaną cenę nabycia uiszczę niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty, przelewem na rachunek bankowy sprzedającego.
4. Zapoznałam/em się ze stanem technicznym przedmiotu postępowania, biorę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin*.
5. Wadium należy zwrócić na rachunek z którego dokonano wpłaty.

(*) niewłaściwe skreślić

Załączniki:

1. Dowód wniesienia wadium.

.....
(podpis oferenta)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Nadleśnictwo Dretyń

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy:

Administrator danych	Informacja o Inspektorze Ochrony Danych
Nadleśnictwo Dretyń Adres siedziby: Dretyń 84, 77-200 Miastko Tel.: 59 858 16 55 E-mail: dretyn@szczecinek.lasy.gov.pl	Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@comp-net.pl
Cel przetwarzania danych osobowych	Podstawa prawna przetwarzania
Prowadzenie gospodarki leśnej oraz zarządzanie zasobami leśnymi i ochrona lasu: • sprzedaż drewna, w tym realizacja zakupów z wykorzystaniem portalu „e-drewno.pl”, Portalu Leśno-Drzewnego, sprzedaży detalicznej oraz sprzedaży sadzonek, choinek oraz innych produktów ubocznych użytkowania lasu, rozpatrywanie reklamacji z tytułu zakupionego surowca; • umożliwienie pozyskania drewna opałowego metodą tzw. „samowyrobu”; • realizacja zadań związanych ze sprzedażą, zakupem, zamianą i dzierżawą nieruchomości w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych; • realizacja zadań związanych z dzierżawą gruntów leśnych i rolnych; • świadczenia innych form udostępniania lasu tj. wynajem wiat, pól namiotowych i biwakowych, udostępnianie ścieżek edukacyjnych, zbiorników wodnych w celach rekreacyjnych; • wynajem pokoi gościnnych; • wystawianie oraz kontrola zezwoleń na wjazd do lasu oraz na drogi leśne;	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: • Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach; Art. 6 ust. 1 lit. b RODO - wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; Art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes administratora – obrona, ustalanie lub dochodzenie roszczeń, bezpieczeństwo osób i mienia;
Przeprowadzanie przetargów oraz zamawianie dostaw i usług: • przetwarzanie danych oferentów oraz osób skierowanych do realizacji zamówienia w celach związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; • przetwarzanie danych oferentów oraz osób skierowanych do realizacji zamówienia w celu udzielenia zamówienia w procedurze konkurencyjnej lub bez zastosowania procedury konkurencyjnej; • przetwarzanie danych osobowych oferentów w celu przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na sprzedaż środków trwałych;	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: • Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; • Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny; • Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach; • Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe; Art. 6 ust. 1 lit. b RODO - wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

Prowadzenie gospodarki łowieckiej: • dane osobowe przedstawicieli oraz członków kół łowieckich w związku z realizacją obowiązków związanych z dzierżawą obwodów łowieckich; • Nadleśnictwo posiadające na swoim terenie Ośrodek Hodowli Zwierzyny, przetwarza dane osobowe myśliwych w celach organizacji i obsługi polowań w szczególności w celu wystawienia upoważnienia do wykonania polowania, prowadzenia księgi ewidencyjnej pobytu myśliwego na polowaniu a także realizacji innych obowiązków prawnych związanych z bezpieczeństwem na polowaniach i spełnieniem warunków wykonywania polowania; • Nadleśnictwo posiadające na swoim terenie Ośrodek Hodowli Zwierzyny, przetwarza dane osób fizycznych zgłaszających szkody w uprawach rolnych w celu ustalenia wysokości oraz wypłaty odszkodowania oraz jeżeli zaistnieją okoliczności rozpatrzenia odwołania od decyzji o jego wysokości;	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: • Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach; • Ustawa z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie; • Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków wykonywania polowania i znakowania tusz;
Rozpatrywanie odwołań od decyzji w sprawie odszkodowań łowieckich w obwodach dzierżawionych przez koła łowieckie.	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: • Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach;
Ocena szkód wyrządzonych przez gatunki zwierząt objętych ochroną.	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: • Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody; • Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 lutego 2018 r. w sprawie szacowania szkód wyrządzonych przez niektóre gatunki zwierząt objęte ochroną gatunkową;
Prowadzenie rachunkowości: • Nadleśnictwo jest obowiązane do prowadzenia rachunkowości, przez co ciąży na nas także obowiązki podatkowe (wystawiamy rachunki, faktury oraz inne dokumenty księgowe) za wykonane przez nas usługi.	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: • Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości; • Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. – ordynacja podatkowa; • Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
Realizacja zadań związanych z edukacją przyrodniczo-leśną: • dane osobowe przedstawicieli/opiekunów grup z instytucji i organizacji w celu dokonania zgłoszenia oraz rezerwacji zajęć edukacyjnych lub w celu dokonania zgłoszenia udziału w konkursie - w szczególności dotyczy szkół i przedszkoli; • w celu przeprowadzenia i udokumentowania zajęć edukacyjnych, dane osobowe uczestników zajęć w postaci wizerunków i/lub danych personalnych w przypadku sporządzania list obecności; • dane osobowe uczestników konkursów z zakresu edukacji leśnej, organizowanych lub współorganizowanych przez Nadleśnictwo w celu przyjęcia zgłoszenia, rozstrzygnięcia konkursu oraz opublikowania jego wyników i uhonorowania laureatów;	Art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą; Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: • Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych – (w przypadku otrzymania nagrody niespełniającej warunków zwolnienia od podatku);

dane osobowe w postaci wizerunku uczestników akcji sadzenia lasu w celu promocji wydarzenia;	
Rozpatrywanie skarg oraz wniosków kierowanych do Nadleśnictwa: - przetwarzanie danych osobowych osób wnioskujących w celu rozpatrzenia sprawy; - przetwarzanie danych osobowych osób objętych zakresem skargi lub wniosku oraz osób uczestniczących w jej rozpatrywaniu lub zobowiązanych do złożenia wyjaśnień w związku ze sprawą;	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
Rozpatrywanie wniosków oraz udzielanie informacji publicznej lub informacji o środowisku: - przetwarzanie danych dotyczących wnioskodawców w celu rozpatrzenia wniosku i udzielenia informacji; - przetwarzanie w formie udostępnienia danych osobowych osób, których obejmuje zakres wniosku w celu udzielania informacji wnioskodawcy;	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: - Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; - Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
Prowadzenie monitoringu wizyjnego: w celu poprawy bezpieczeństwa oraz ochrony osób i mienia na terenie siedziby Nadleśnictwa i/lub obiektów należących do Nadleśnictwa;	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: - ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach; - ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym; Art. 6 ust. 1 lit. f – prawnie uzasadniony interes administratora – poprawa bezpieczeństwa osób i ochrona mienia;
Realizacja procesu rekrutacji.	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy; Art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgoda kandydata do pracy na przetwarzanie danych wykraczających poza zakres wskazany w Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
Realizacja zatrudnienia pracowników oraz przyjmowanie na staże leśne: - przetwarzanie danych osobowych pracowników oraz stażystów w celu wykonywania nałożonych na administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, świadczeń socjalnych, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów prawa podatkowego i rachunkowości oraz wypełnienia obowiązków związanych z księgowaniem i sprawozdawczością finansową; - przetwarzanie danych osobowych pracowników w postaci wizerunku w celu promocji działalności Nadleśnictwa; - w przypadku prowadzenia monitoringu wizyjnego na terenie siedziby (zakładu pracy) Nadleśnictwa, dane osobowe pracowników w postaci wizerunku mogą zostać	Art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: - Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy; - Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych; - Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych; - Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych; - Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach; - Ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych;

wykorzystane w celu zapewnienia ich bezpieczeństwa, ochrony mienia lub zachowania w tajemnicy Informacji; w przypadku stosowania innych form monitorowania pracowników, ich dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celu zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy, <u>w przypadku planowanego zastosowania takich form monitorowania, administrator jako pracodawca poinformuje pracowników w terminie oraz na zasadach określonych w prawie pracy</u>;	Art. 6 ust. 1 lit. b RODO - wykonanie umowy o pracę, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; Art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą;
Organizacja praktyk studenckich i uczniowskich: Przetwarzanie danych osobowych studentów oraz uczniów szkół średnich w celu zorganizowania i udokumentowania odbycia praktyk zawodowych w Nadleśnictwie oraz dopełnienia obowiązków wynikających z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: - Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce; - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe; - Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
Rozpatrywanie wniosków oraz udzielenie wsparcia w formie darowizn.	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z: Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach; Art. 6 ust. 1 lit. b RODO - wykonanie umowy darowizny, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; Art. 9 ust. 2 lit. e RODO – przetwarzanie dotyczy danych osobowych w sposób oczywisty upublicznionych przez osobę, której dane dotyczą;

Okres przechowywania Twoich danych osobowych:

Sposób tworzenia, ewidencjonowania i przechowywania dokumentów (w szczególności czas przechowywania) w jednostkach organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe określa Jednolity rzeczowy wykaz akt dla PGL LP.

Po zrealizowaniu umowy, Twoje dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, przetwarzamy dane przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

Jeżeli dane były przez nas przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, przetwarzamy dane w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (szczególnie karne), okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań prawomocnego zakończenia ostatniego z nich, bez względu na sposób jego zakończenia, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres przechowywania danych lub dłuży okres przedawnienia dla roszczeń/prawa, którego dotyczy postępowanie. Jeżeli dane były zbierane na podstawie wyrażonej uprzednio przez Ciebie zgody - będziemy przetwarzać te dane do czasu jej odwołania. W związku z prowadzonym monitoringiem wizyjnym, dane będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 30 dni, po czym zostaną trwale usunięte, chyba że zajdzie uzasadniona konieczność przechowywania nagrań dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy.

Jako pracodawca, jesteśmy obowiązani przechowywać dokumentację pracowniczą. Akta pracowników zatrudnionych przed 1 stycznia 1999 r. – 50 lat, akta pracowników zatrudnionych po raz pierwszy w okresie od stycznia 1999 r. do grudnia 2018 r. – 50 lat, chyba że przekazemy do ZUS oświadczenie ZUS OSW oraz raport informacyjny ZUS RIA – wówczas okres przechowywania wynosi 10 lat, akta pracowników nowo zatrudnionych od 1 stycznia 2019 r. – 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym ustał stosunek pracy.

W zakresie przetwarzania danych osobowych posiadasz następujące prawa:

- **dostępu do treści swoich danych** – korzystając z tego prawa masz możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane;
- **prawo ich sprostowania** – korzystając z tego prawa możesz zgłosić do nas konieczność poprawienia danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu;
- **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa, możesz złożyć wniosek o usunięcie danych i w przypadku zasadności wniosku, dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa możesz złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych, a w przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać, wznowienie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania;
- **prawo do przenoszenia danych** – ma zastosowanie jedynie w przypadkach, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany;
- **prawo wniesienia sprzeciwu** – korzystając z tego prawa możesz w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Twoich danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie, jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Twojego wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- **prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie** - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku, jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

Odbiorcy danych:

W niektórych sytuacjach Twoje dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania ustawowych zadań Administratora. Odbiorcami danych mogą być:

- banki w celu obsługi dokonywanych transakcji;
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych;
- Urzędy Skarbowe;
- Podmioty świadczące usługi pocztowe oraz kurierskie;
- Jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe, uczestniczące w procedurach internetowych, prowadzonych poprzez dedykowane do tego celu: portal „e-drewno.pl” oraz Portal Leśno-Drzewny, oraz jednostkom uczestniczącym w realizacji zakupów z wykorzystaniem „Centralnej kartoteki kontrahentów”;
- Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w zakresie czynności kontroli i nadzoru oraz udzielenia zgody na zawarcie z Państwem umowy najmu, dzierżawy oraz sprzedaży;
- Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych w zakresie czynności kontroli i nadzoru w oparciu o wewnętrzne przepisy PGL LP;
- Biegli rewidenci w ramach badania sprawozdania finansowego;
- Radcy prawni świadczący obsługę prawną;
- Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie informacja publiczna, informacja o środowisku lub dokumentacja postępowania przetargowego;

Dane mogą być również udostępniane podmiotom, z którymi Administrator ma zawarte umowy powierzenia danych tj.:

- Zakład Informatyki Lasów Państwowych w zakresie utrzymania baz danych systemów informatycznych;
- Inne firmy informatyczne świadczące usługi oraz wsparcie techniczne;
- Doradcy;
- Firmy świadczące usługi związane z prowadzeniem archiwum zakładowego/składnicy akt;

Pozyskiwanie danych z innych źródeł:

W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać Twoje dane z innych źródeł niż bezpośrednio od Ciebie:

- W ramach organizacji stażu leśnego dane są pozyskiwane od Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych, która deleguje osoby na staże do Nadleśnictwa;
- W przypadku postępowania windykacyjnego dane możemy pozyskać od komornika;
- W ramach organizacji praktyk studenckich czy uczniowskich, dane pozyskujemy z uczelni lub szkoły, która deleguje na praktyki;
- W ramach organizacji zajęć edukacyjnych możemy pozyskać dane od szkoły lub instytucji zgłaszającej uczestnictwo w zajęciach i konkursie;
- W ramach prowadzenia nadzoru na lasami niepaństwowymi, dane pozyskujemy od Starosty Powiatu;
- W ramach realizacji zadań związanych z łowiectwem dane możemy pozyskać z koła łowieckiego, którego członkiem jest osoba;
- W ramach prawa pierwokupu przysługującemu na mocy art. 37 a, ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach, dane pozyskujemy od notariuszy, u których zawierana jest umowa przedwstępna kupna sprzedaży gruntu.
- W ramach realizowania zamówień publicznych, dane możemy pozyskiwać od oferentów, wykonawców.

Masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy prawa.

Podanie przez Ciebie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych w tabeli z wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa, gdzie podanie danych jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niezrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane.

Twoje dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.