



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Sucha Beskidzka, 30.10.2025 r.

Zn. spr.: ZG.270.13.2025

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Sucha**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: ZG. 270.13.2025

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna – art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132 - 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy przepustów w leśnictwach Lachowice, Roztoki i Stryszawa realizowanych w ramach projektu MRG3”

Zadanie współfinansowane ze środków Funduszy Europejskich w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat i Środowisko 2021-2027 – projekt „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich - kontynuacja” (dalej MRG3).

Zatwierdzam,
Tadeusz Kosman
Nadleśniczy Nadleśnictwa Sucha

/dokument podpisany elektronicznie/

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Sucha („Zamawiający”)

reprezentowane przez Tadeusz Kosmana – Nadleśniczego

siedziba Nadleśnictwa:

ul. Zamkowa 7; 34-200 Sucha Beskidzka

tel. +48 33 874 21 74

e-mail: sucha@katowice.lasy.gov.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania <https://www.gov.pl/nadlesnictwo-sucha/mrg3-projekty-przepustow-2>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.gov.pl/nadlesnictwo-sucha/mrg3-projekty-przepustow-2>

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm. - „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.
- 2.3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ust. 1-4 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2.4. Zamawiający działając zgodnie z art. 139 ust. 2 PZP będzie żądał złożenia JEDZ na wezwanie, wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
- 2.5. Zgodnie art. 257 pkt 1) ustawy PZP Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku gdy środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznawane.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji pozwalających na realizację

inwestycji oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową dla następujących zadań realizowanych w ramach projektu MRG3:

Przebudowa przepustu w leśnictwie Lachowice (zadanie nr 02-30-2.1-01)

Przebudowa przepustu w leśnictwie Roztoki (zadanie nr 02-30-2.1-02)

Przebudowa przepustu w leśnictwie Stryszawa (zadanie nr 02-30-2.1-03)

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy opracować odrębne dokumentacje projektowe dla każdego z ww. zadań

Zakres zamówienia umownie podzielono na:

- A. Zamówienie podstawowe – które obejmuje wykonanie trzech kompletnych dokumentacji projektowych wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji pozwalających na realizację ww. zadań realizowanych w ramach projektu MRG3 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ (OPZ),
- B. Opcję – która obejmuje pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentacje projektowe o których mowa w pkt. A. Zamawiający uprawniony będzie do złożenia oświadczenia o skorzystaniu z Opcji lub jej części w trakcie trwania umowy na realizację Przedmiotu zamówienia.

Zamawiający może nie skorzystać z Opcji lub skorzystać z Opcji w niepełnym zakresie, a Wykonawcy z tego tytułu nie będzie przysługiwało żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

- 2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy.
- 3. Przedmiot zamówienia jest niepodzielny.
- 4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wytycznymi określonymi w załączniku nr 9 do SWZ – „Wyciąg z podręcznika wdrażania projektu”
- 5. Nazwy i kody CPV:
71322000-1 usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją.
- 6. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wskazanie takie należy umieścić na Ofercie. W przypadku braku wskazania w Ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
- 7. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Zgodnie z art. 12 Prawa budowlanego działalność obejmującą projektowanie może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie.

Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające „uprawnienia budowlane”. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W związku z powyższym do opracowania projektu budowlanego nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.

- 8. Zamawiający **nie stawia** wymogów w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

4. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) Termin wykonania Zamówienia Podstawowego (tj. opracowanie dokumentacji projektowych) wynosi **12 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia umowy.
 - b) Termin wykonania Opcji – w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot Zamówienia Podstawowego.
2. Uruchomienie Opcji przewiduje się w 2027 roku a realizację Opcji przewiduje się do dnia 31 grudnia 2028 r.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 ust. 1 PKT 7 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP, tj. usług polegających na powtórzeniu usług podobnych do usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP. Na podstawie:
 - 1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 17 - „KK”),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania

wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1745)

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 1.2. art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
 - 1.3. art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 594), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 594), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1-5 i 7- 10 PZP. Na podstawie:
- 2.1. art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne

lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.2. art. 109 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

- a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII KK lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII KK, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

2.3. art. 109 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a) lub b) PZP;

2.4. art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2.5. art. 109 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

2.6. art. 109 ust. 1 pkt 7) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2.7. art. 109 ust. 1 pkt 8) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

2.8. art. 109 ust. 1 pkt 9) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2.9. art. 109 ust. 1 pkt 10) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 507 – „Specustawa”). Na podstawie:
- 3.1. art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
- 3.2. art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
- 3.3. art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.
4. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.).
- Na podstawie art. 5k ust. 1 w/w rozporządzenia Rady (UE) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
5. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej 2 (dwie) usługi projektowe polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy lub przebudowy mostów lub przepustów z dnem naturalnym, obejmujących uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę (odrębna decyzja dla każdego zadania)

Działając na podstawie § 9 ust. 4 pkt 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu uwzględniając specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający przedłuża do 5 lat okres, w którym Wykonawcy mogli realizować zamówienia publiczne, konieczne do wykazanie spełnienia powyższego warunku.

- b) Warunek ten, w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, która będzie skierowana przez wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. projektanta:

- a. posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej lub mostowej bez ograniczeń

**Uprawnienia wydane zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, i które uprawniają do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji przedmiotowego zamówienia lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.*

- b. Posiadającego doświadczenie w opracowaniu co najmniej 2 (dwóch) dokumentacji projektowych budowy lub przebudowy mostów lub przepustów z dnem naturalnym dla których została uzyskana prawomocna decyzja pozwolenia na budowę (odrębna decyzja dla każdego zadania). *

**Doświadczenie wyżej wymienionej osoby stanowi kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu.*

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 9.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7.1. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **W przypadku, o którym mowa w pkt 7.1. ppkt 4) lit a) SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w pkt 6.1.-6.4. SWZ względem Wykonawcy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 PZP może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Dokumenty składane w terminie składania ofert (oferta):

9.1.1 Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ składany jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej tj. postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.) – (wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 stanowi załącznik 5 do SWZ), Oświadczenie to powinno zostać sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

9.1.3 Wykaz projektów zrealizowanych przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia stanowiący podstawę oceny ofert w zakresie kryterium – Doświadczenie projektanta, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ

UWAGA:

Niezłożenie Wykazu projektów zrealizowanych przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia jest równoznaczne z przyznaniem Wykonawcy 0,00 pkt w kryterium oceny ofert - Doświadczenie projektanta.

9.1.4 Pełnomocnictwo

Pełnomocnictwo składane jest w następujących przypadkach:

- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma pełnomocnictwa: pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza

9.1.5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie składane jest w przypadku gdy Wykonawca, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1. ppkt 4) SWZ) podmiotów udostępniających zasoby.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi **Załącznik 4 do SWZ**;

W przypadku gdy Wykonawca, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1. ppkt 4) SWZ) podmiotów udostępniających zasoby, podmiot ten wraz z ofertą składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.) o którym mowa w pkt 9.1.2

9.2. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:

9.2.1 oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowania, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Treść JEDZ określona została w **Załączniku 6 do SWZ**.

JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

W JEDZ należy podać następujące informacje:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1) -2) PZP informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 115 § 20 KK, art. 165a KK, art. 189a KK, art. 228-230a KK, art. 250a KK, art. 258 KK, art. 286 KK, art. 299 KK, przestępstwa skarbowe, art. 46 i art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, w art. 54 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), informacje wymagane w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej) oraz informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 47 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o sporcie, art. 270 - 277d KK, art. 296 - 307 KK, z wyjątkiem art. 299 KK);

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP – informacje wymagane w informacji wymaganej w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 2) - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 3) - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 5) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz trzeci JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 7) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz siódmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 8) – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 9) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 10) PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ.
- na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7.1. SWZ – Wykonawca w Części IV wypełnia tylko sekcję α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI (pozostałe Sekcje A-D w Części IV JEDZ nie podlegają wypełnieniu).

9.2.2 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. SWZ, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 126 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

9.2.2.1 wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat (wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu (rodzaju wykonanych usług), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu wykonanych usług zostanie dołączony do wezwania o którym mowa w pkt 9.2.2).

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz, o którym mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

9.2.2.2 dowodów określających, czy wskazane przez Wykonawcę w wykazie usługi na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

9.2.2.3. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zostanie dołączony do wezwania o którym mowa w pkt 9.2.2),

9.2.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 126 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

9.2.3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- (a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP,
 - (b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - (c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a) PZP,
 - (d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b) PZP, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
 - (e) art. 109 ust. 1 pkt 3 PZP, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

9.2.3.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zostanie dołączony do wezwania o którym mowa w pkt 9.2.3),

9.2.3.3 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia

dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

9.2.3.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

9.2.3.5. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

9.2.3.6. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- (a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
 - (b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - (c) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - (d) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
 - (e) art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 70 z późn. zm.),
 - (f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b) PZP, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - (g) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit c) PZP,
 - (h) art. 109 ust. 1 pkt 3 PZP, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - (i) art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 PZP.
- (wzór oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania zostanie dołączony do wezwania o którym mowa w pkt 9.2.3).

9.2.4 Wykonawca który w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1. ppkt 4) SWZ) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.2.1 oraz 9.2.3 dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa powyżej Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia zawarte poniżej w pkt 9.3.-9.3 SWZ stosuje się odpowiednio.

9.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 9.2.3.1 SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt 9.2.3.1 SWZ,
- 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 9.2.3.3 SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 9.2.3.4 SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 9.2.3.5 SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - (a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - (b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.4. Dokument, o którym mowa w pkt 9.3. ppkt 1) SWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. ppkt 2) SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

9.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3. SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit a) i b) oraz pkt 3 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienia pkt. 9.4. stosuje się.

9.6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

9.7. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej, to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

9.8. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

- 1) w Formularzu Oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 3) JEDZ oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (sporządzone wg **Załącznika 5 do SWZ**) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia zawarte w JEDZ potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ powinno zostać złożone na wezwanie zamawiającego a oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (sporządzone wg **Załącznika 5 do SWZ**) powinno zostać złożone wraz z ofertą.
Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 9.2.3 SWZ obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
- 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 8) Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 PZP, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym zgodnie z art. 117 ust. 4 PZP Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w Formularzu Oferty (stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ) i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym Formularzu. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

9.9. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 9.2.3. należy załączyć (1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego

potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem, Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności oraz (2) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności - **odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.**

- 9.10.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych nie dzień ich złożenia.
- 9.11.** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.12.** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.13.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.14.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.13., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 9.15.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa pkt 9.13., może dokonać również notariusz.

- 9.16.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 9.17.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.18.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.17., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.19.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.17, może dokonać również notariusz.
- 9.20.** Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału
- 9.21.** Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictw oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 9.22.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 307 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków,
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.
- 9.23.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - p. Marcin Janeczko – sekretarz Nadleśnictwa
 - od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-14:00 , z wyłączeniem dni wolnych od pracy,
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się **wyłącznie przy użyciu platformy Josephine**. Złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu tej platformy.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy Josephine, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje te wymagania oraz warunki korzystania z ww. platformy.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem platformy Josephine wynosi 500MB
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na platformie Josephine. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę złożenia na platformie Josephine.
6. Zamawiający określa niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na platformie Josephine tj.
 - a) przeglądarka internetowa:
 - Microsoft Internet Explorer w wersji 11,0 i nowsze (<http://microsoft.com/>),
 - Google Chrome (<http://google.com/chrome>)
 - Mozilla Firefox w wersji 13,0 i nowsze (<http://firefox.com>)
 - b) aktualna wersja oprogramowania Java. To oprogramowanie jest wymagane w celu poprawnego działania platformy Josephine, jak również w momencie podpisywania danych podpisem elektronicznym. Oprogramowanie Java można pobrać ze strony <http://www.java.com/>. Oprogramowanie jest dostępne bezpłatnie.
7. Ofertę, JEDZ oraz oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (sporządzone wg Załącznika nr 5/5A do SWZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
8. Złożenie oferty:
 - a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy Josephine
 - b) Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi zarejestrować się na platformie Josephine pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/>
 - c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773). Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades. Sposób złożenia oferty, w

- tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy Josephine (załącznik 8 do SWZ).
- d) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - e) Do oferty należy dołączyć oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (sporządzone wg Załącznika nr 5/5A do SWZ) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
 - f) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy Josephine.
 - g) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:
- a) Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
 - b) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, składanie ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem platformy Josephine.
 - c) Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji z wykonawcami .
 - d) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy Josephine jako załączniki.
 - e) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)
10. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.11. SWZ, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 10.11 SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10.11 SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.

15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaze Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej sprostowanie, ogłoszenie o zmianie lub dodatkowych informacji.
17. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 1500,00zł
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz.U.2024 poz. 419).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BS Sucha Beskidzka nr 76 8128 0005 0000 0286 2000 0010 z dopiskiem: *wadium ZG.270.13.2025* w terminie do dnia 01.12.2025r. do godz. 09:00. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 11.2. ppkt 2)-4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP.
6. Treść wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 11.2. ppkt 2)-4) SWZ musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,

- 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby w treści wadium wnoszonego w formach, o których mowa w pkt 11.2. ppkt 2)-4) SWZ zostali wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo powinno z niej wynikać, że Wykonawca, na którego gwarancja/poręczenie zostały wystawione działa w imieniu innych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, bądź w ich treści powinien zostać ujęty szerszy zakres odpowiedzialności gwaranta/poręczyciela niż tylko dotyczący działań/zaniechań odnoszących się do Wykonawcy, na którego gwarancja/poręczenie to zostało wystawione (zob. wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 24 czerwca 2020 r. sygn. akt KIO 662/20; wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 15 czerwca 2020 r., sygn. akt KIO 970/20; wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 31 lipca 2020 r., sygn. akt KIO 1183/20, uchwała Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 11 marca 2021 r., sygn. akt KIO/KD 6/21).
8. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 PZP.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. do dnia 28.02.2026r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
4. W terminie składania ofert określonym w pkt 14.1. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
 - a) Formularz Oferty sporządzony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
 - b) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**), sporządzone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:
 - Wykonawcę,
 - każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia),
 - c) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5A do SWZ**),

sporządzone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:

- każdego z podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadzie art. 118 PZP (o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów).
 - d) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z pkt 9.2.4 SWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów; (Niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**),
 - e) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - f) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w pkt 9.12-9.14 SWZ,
 - g) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w pkt 9.12-9.14 SWZ,
 - h) podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP (Zamawiający rekomenduje wykorzystać oświadczenie znajdujące się w Formularzu Oferty),
 - i) Wykaz projektów zrealizowanych przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia stanowiący podstawę oceny ofert w zakresie kryterium – Doświadczenie projektanta, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. *UWAGA: Niezłożenie Wykazu projektów zrealizowanych przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia jest równoznaczne z przyznaniem Wykonawcy 0,00 pkt w kryterium oceny ofert - Doświadczenie projektanta*
 - j) wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej).
5. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla

- dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
6. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP. Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.8. lit d) SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu Oferty (**Załącznik nr 2 do SWZ**) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
 7. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
 8. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Josephine do dnia **01.12.2025r, godz. 09:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **01.12.2025r. o godz. 09:15**
3. Po upływie terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający za pośrednictwem Platformy dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.
4. W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 14.2. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym jako cenę brutto z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. Cena oferty stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie zadania. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również niewskazane wprost w SWZ, a niezbędne do jego realizacji, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia
3. Ceną ofertową wymienioną w Formularzu oferty jest całkowita cena brutto, za wykonanie wszystkich zadań wchodzących w skład zamówienia, w tym cena za wykonanie zadania podstawowego oraz cena za wykonywanie nadzoru autorskiego. Cena za wykonanie nadzoru autorskiego w ramach Opcji powinna zostać skalkulowana dla zakładanych 3 pobytych na budowie oraz za 3 kompleksowe opracowania zagadnienia powierzonego przez Zamawiającego. Wskazana łączna cena ofertowa służy ocenie ofert oraz ustaleniu wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającego z Umowy.
4. **Zamawiający zastrzega, że cena na realizację nadzoru autorskiego każdego z zadań w ramach Opcji nie może być większa niż 10% za realizację Zadania Podstawowego w odniesieniu do każdego z zadań.**
5. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert
6. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Formularzu Oferty – Załącznik nr 2 do SWZ), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w Formularzu Oferty informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walucie obcej.
8. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny/wartości netto podatek od towarów i usług, który Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązany jest wpłacić.
9. Zamawiający przyjmuje, że wysokość stawki VAT za wykonanie usługi projektowej będącej przedmiotem zamówienia wynosi – 23%. W przypadku naliczenia przez Wykonawcę innej stawki VAT niż podanej przez Zamawiającego Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty na podstawie art. 223 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
10. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia za realizację Zadania Podstawowego. Zamawiający przewiduje waloryzację wynagrodzenia za realizację zamówienia w ramach Opcji – sprawowanie nadzoru autorskiego.

16. OPISY KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
 - a) Cena – 60 %
 - b) Doświadczenie projektanta – 40%
2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów
 - a) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

Cn - najniższa cena spośród ofert ocenianych
Co - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty obejmująca cenę za wykonanie zamówienia podstawowego oraz cenę za sprawowanie nadzoru autorskiego.

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

- b) W ramach kryterium doświadczenie projektanta punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za kolejne (ponad 2 (dwa)) wymagane opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy lub przebudowy mostów lub przepustów z dnem naturalnym dla których została uzyskana prawomocna decyzja pozwolenia na budowę (odrębna decyzja dla każdego zadania) wykonane przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem:

- 2 dokumentacje projektowe opracowane przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia – 0,00 pkt
- 3 lub 4 dokumentacje projektowe opracowane przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia – 20,00 pkt
- 5 lub więcej dokumentacji projektowych opracowane przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia - 40,00 pkt

Dane stanowiące podstawę do naliczenia punktów w kryterium doświadczenie projektanta muszą wynikać z formularza ofertowego i być potwierdzone w załączniku nr 3 do SWZ *Wykaz projektów zrealizowanych przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia*, który należy złożyć wraz z ofertą.

Niezłożenie Wykazu projektów zrealizowanych przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia zawierającego wszystkie wymagane dane jest równoznaczne z przyznaniem Wykonawcy 0,00 pkt w kryterium oceny ofert - Doświadczenie projektanta.

3. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania
4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
 - a) Przedłożyć umowę o sposobie współpracy (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W dniu zawarcia umowy, w przypadku, gdy zamówienie realizują Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien zostać wyznaczony jako

Wykonawca kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Lider odpowiada również za wskazanie jednego z członków konsorcjum jako odpowiedzialnego za przyjmowanie zleceń, odbioru prac oraz ich rozliczania.

18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w umowie z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia. Wzór umowy określający możliwe zmiany stanowi załącznik nr 7 do SWZ

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie PZP, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby

Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest PGL LP Nadleśnictwo Sucha. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Sebastiana Strzecha, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Niezależnie od postanowień pkt 21.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługują:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

22. OFERTY WARIANTOWE. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).
2. Ilekroć w treści niniejszej SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.
3. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość sygnalizowania o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków europejskich w tym Projekcie MRG3.

Oznacza to, że w przypadku powzięcia informacji o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych związanych z realizacją Projektu MRG3, istnieje możliwość skorzystania z ww. mechanizmu. W celu zgłoszenia nieprawidłowości należy:

- a) skorzystać z formularza dostępnego na stronie
<https://nieprawidlowosci.mfipr.gov.pl/bazy/konsultacje-spoeczne/eaplikacja-konsultacje.nsf/document.xsp?unid=9B0502CE55377495C1257C0D0026120B&titleMenu=Dokument&uniddoc=ADA9C402D35F17C2C125899800204273> lub
- b) wysłać wiadomość na adres e-mail: naduzycia.feniks@mfipr.gov.pl lub rownosc.feniks@mfipr.gov.pl

Dodatkowo zamawiający informuje, że istnieje również możliwość zgłaszania przypadków niezgodności Projektów lub działań Beneficjenta z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON) lub Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej (KPP).

W przypadku podejrzenia niezgodności realizacji projektu Małej Retencji Górskiej 3 lub działań Beneficjenta z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON) lub Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej (KPP), zgłoszenie lub skargę należy złożyć za pośrednictwem (korzystając z jednej z poniższych form):

- a) poczty tradycyjnej - w postaci przesyłki listowej na adres ministerstwa: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub Ministerstwo Klimatu i Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa lub Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa
- b) skrzynki nadawczej e-PUAP Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej lub Ministerstwa Klimatu i Środowiska (nazwa IP) lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (nazwa Instytucji Wdrażającej),
- c) formularza internetowego e-Nieprawidłowości, dostępnego na stronie www.feniks.gov.pl
- d) mechanizmu sygnalistycznego rozumianego jako dedykowany adres e-mail: rownosc.feniks@mfipr.gov.pl lub naduzycia.feniks@mfipr.gov.pl
- e) doręczenia osobistego do kancelarii Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub kancelarii Ministerstwa Klimatu i Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa lub kancelarii Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa.

Więcej informacji na temat zgłaszania nieprawidłowości znajduje się na stronie: <https://www.feniks.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/przestrzeganie-zasad-rownoscowych/> lub na stronie internetowej CKPŚ <https://www.ckps.lasy.gov.pl/naduzycia>

26. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 Formularz Oferty;
3. Załącznik nr 3 –Wykaz dokumentacji projektowych zrealizowanych przez projektanta
4. Załącznik nr 4 – Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014;
6. Załącznik nr 5A – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014;
7. Załącznik nr 6 – wzór formularza JEDZ
8. Załącznik nr 7 –Istotne postanowienia umowne
9. Załącznik nr 8 – Regulamin korzystania z platformy Josephine
10. Załącznik nr 9– Wyciąg z Podręcznika wdrażania projektu
11. Załącznik nr 10 Dokumentacja fotograficzna – istniejące przepusty.
12. Załącznik nr 11 - Mapy z orientacyjną lokalizacją przepustów.

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. OPIS ZAMÓWIENIA NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ W RAMACH ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowych przebudowy przepustów polegającej na wymianie przepustów z rur betonowych na przepusty o większym świetle, z prefabrykowanych elementów łukowych ze stali ocynkowanej z dnem naturalnym.

Przebudowa przepustów będzie polegać na wymianie przepustów z rur betonowych na przepusty z prefabrykowanych elementów łukowych ze stali ocynkowanej. Zastosowanie w/w przepustów pozwoli na swobodny przepływ wód przy zachowaniu naturalnego dna potoku. Na wypadzie przepustów zostanie zastosowany narzut z kamienia łamanego/naturalnego luzem, a ścianki czołowe przepustów będą w formie kaszyc drewniano-kamiennych lub murowane z kamienia.

1.2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie trzech kompletnych dokumentacji projektowych dla następujących zadań realizowanych w ramach projektu MRG3:

- Przebudowa przepustu w leśnictwie Lachowice (zadanie nr 02-30-2.1-01)
- Przebudowa przepustu w leśnictwie Roztoki (zadanie nr 02-30-2.1-02)
- Przebudowa przepustu w leśnictwie Stryszawa (zadanie nr 02-30-2.1-03)

wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji zatwierdzających projekt budowlany oraz pozwolenia na budowę.

1.3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego konsultowania i uzyskiwania akceptacji Zamawiającego dla zastosowanych rozwiązań na etapie sporządzania dokumentacji projektowych. Wszelkie akceptacje i uzgodnienia Zamawiającego nie zwalniają Wykonawcy z jakiegokolwiek odpowiedzialności za błędy, sprzeczności i nie stosowanie się do zapisów zawartej umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów. Konsultacje z Zamawiającym w przedmiotowym zakresie odbywać się będą w formie spotkań roboczych, na których omawiane będą przedstawione przez Wykonawcę rozwiązania oraz zagadnienia i problemy związane z pracami nad realizacją przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

1.4. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1.4.1. opracowanie trzech odrębnych dokumentacji projektowych wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającej na realizację następujących zadań realizowanych w ramach projektu MRG3:

Nr zadania	Nazwa zadania	Adres leśny	Nr działki ewidencyjnej	Orientacyjne parametry istniejącego przepustu
02-30-2.1-01	Przebudowa przepustu w leśnictwie Lachowice	02-30-1-04-265-a 02-30-1-04-273-a	Obręb Lachowice: 223/668 226/667	Orientacyjna długość przepustu: 7,40 m Orientacyjna średnica: 150 cm
02-30-2.1-02	Przebudowa przepustu w leśnictwie Roztoki	02-30-1-05-303-i 02-30-1-05-303-d 02-30-1-05-304-a 02-30-1-05-306-a	Obręb Stryszawa: 16172 16174 16175	Orientacyjna długość przepustu: 13,20 m Orientacyjna średnica: 2 x 95 cm (przepust podwójny)
02-30-2.1-03	Przebudowa przepustu w leśnictwie Stryszawa	02-30-1-06-179-f	Obręb Krzeszów: 554/1	Orientacyjna długość przepustu: 5,20 m Orientacyjna średnica: 95 cm

Opracowanie dokumentacji powinno odbyć się w następujących etapach:

1.4.1.1. **Etap I – złożenie wniosku o zatwierdzenie projektu budowlanego i udzielenia pozwolenia na budowę:**

- 1) Opracowanie dokumentacji geotechnicznej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń;
- 2) opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (jeśli zajdzie taka konieczność*) – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień;
- 3) uzyskanie wypisu z MPZP lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;

- 4) dokonanie zgłoszenia działań zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o ochronie przyrody*
- 5) uzyskanie zgody wodnoprawnej – w zależności od parametrów inwestycji będzie to ocena wodnoprawna, pozwolenie wodnoprawne lub zgłoszenie wodnoprawne
- 6) uzyskanie deklaracji zgodności z celami środowiskowymi od Wód Polskich dla inwestycji, które mają decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, ocenę wodnoprawną, pozwolenie wodnoprawne lub dokonano zgłoszenia wodnoprawnego,
- 7) uzyskanie z Wód Polskich tzw. informację organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną wydawaną na podstawie *Porozumienie w sprawie wydawania dokumentu potwierdzającego zgodność z celami środowiskowymi dla projektów realizowanych w ramach polityki spójności* z dnia 20 maja 2024 r. zawartego pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Prezesem Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,
- 8) uzyskanie z właściwej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska deklarację Natura 2000 wymaganą dla inwestycji ubiegających się o środki z UE ,
- 9) uzyskanie zezwolenia na czynności podlegające zakazom w stosunku do chronionych gatunków zwierząt, roślin i grzybów (jeśli zajdzie taka konieczność)
- 10) złożenie wniosku zatwierdzającego projekt budowlany i udzielającego pozwolenie na budowę.

Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do przekazanej dokumentacji i wniosku o wydanie pozwolenia na budowę w terminie 14 dni od dnia przekazania; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i ponownego złożenia uzupełnionej dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zamawiający ma obowiązek zatwierdzić uzupełnioną dokumentację w terminie 14 dni lub odrzucić ją w sytuacji, gdy stwierdzi, że nie wszystkie zgłoszone uwagi zostały w niej uwzględnione lub w przypadku, gdy zgłoszone uwagi zostały uwzględnione niezgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego.

** w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że dla inwestycji nie zachodzi konieczność opracowania/uzyskania dokumentu winien przedstawić Zamawiającemu pisemne uzasadnienie właściwego dla dokumentu Urzędu w którym wskazane zostanie, że decyzja/zgłoszenie nie jest wymagane*

***jeśli w toku prac zmierzających do złożenia wniosku zatwierdzającego projekt budowlany i udzielającego pozwolenie na budowę zajdzie konieczność uzyskania dodatkowych pozwoleń/uzgodnień to Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania powyższych – w ramach proponowanego wynagrodzenia ryczałtowego*

1.4.1.2. Etap II - uzyskanie prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę oraz przekazanie dokumentacji, która docelowo posłuży jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenia zamówienia na wykonanie robót budowlanych, a w tym:

- 1) uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany oraz udzielającej pozwolenia na budowę;
- 2) opracowanie projektu technicznego - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego – w ciągu 1 miesiąca po uzyskaniu ostatecznej/prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany.
- 3) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 4) opracowanie przedmiaru robót – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 5) opracowanie kosztorysu inwestorskiego metodą kalkulacji szczegółowej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego;
- 6) przekazanie pełnego kompletu dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej wraz ze skanem, opieczętowanej dokumentacji projektowej i technicznej - wykonawczej (tożsamej z wersją papierową), która uzyskała ostateczną decyzję udzielającą pozwolenia na budowę wraz z wszystkimi opiniami i uzgodnieniami – 2 egzemplarze na nośniku elektronicznym typu pendrive;

7) przekazanie przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich należy przekazać również w wersji elektronicznej na pendrive w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej (*ath) w 2 egzemplarzach.

1.4.2 Wykonawca jest zobowiązany wykonać aktualizacje kosztorysu inwestorskiego w ciągu 7 dni od pisemnego wezwania Zamawiającego, należy uwzględnić w wycenie dwie takie aktualizacje.

2. OPIS ZAMÓWIENIA NA NADZÓR AUTORSKI W RAMACH OPCJI.

2.1. Wykonanie zamówienia opcjonalnego (dalej jako „Opcja”) polegającego na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych w oparciu o sporządzone dokumentacje projektowe.

2.2. Nadzór autorski jako Opcja pełniony będzie w okresie realizacji robót budowlanych, wykonywanych w oparciu o dokumentacje projektowe będące przedmiotem Zamówienia Podstawowego, w okresie obowiązywania umowy z wykonawcą robót budowlanych, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu wykonywania robót budowlanych, bez prawa żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia.

2.3. Wykonawca jest zobowiązany świadczyć nadzór autorski zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane* w szczególności w zakresie:

1) stwierdzania, w toku wykonywania robót budowlanych, zgodności realizacji z projektem,

2) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych,

3) udziału w naradach technicznych, przy czym przyjmuje się, że liczba pobyków Wykonawcy na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru inwestorskiego, a w wyjątkowych sytuacjach - przez wykonawcę robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej

4) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji,

5) współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót,

6) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego; w przypadku zmiany przepisów prawa w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie stosował aktualne przepisy prawa.

2.4. Strony ustalają następujące formy wykonywania nadzoru autorskiego:

1) pobyt Wykonawcy na budowie – obejmuje przygotowanie materiału do pełnienia nadzoru autorskiego, czas przejazdu z siedziby Wykonawcy na budowę i z powrotem, czas pobytu na budowie w jednym dniu, załatwianie spraw związanych z nadzorem autorskim po powrocie, koszt prac projektowych koniecznych do wykonania w związku z pobytem na budowie, (przy założeniu do 3 pobyków na budowie – dla każdego zadania).

2) opracowanie (praca Wykonawcy we własnym biurze) – obejmuje czynności związane z nadzorem autorskim, które Wykonawca może wykonać bez potrzeby pobytu na budowie, a które nie mieszczą się w zakresie określonym w pkt 1. (przy założeniu do 3 opracowań – dla każdego zadania)

2.5. Wykonanie czynności nadzoru autorskiego w formach, o jakich mowa w pkt. 2.4. musi być każdorazowo potwierdzone przez Zamawiającego.

2.6. Każdorazowo nadzór autorski będzie pełniony na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów dokonania czynności nadzoru autorskiego bez jego wezwania.

2.7. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania opracowań zamiennych i uzupełniających, o ile zostaną mu zlecone przez Zamawiającego.

2.8. Za opracowania projektowe wykonywane przez Wykonawcę celem naprawy błędów lub usunięcia rozbieżności w opracowanej przez niego dokumentacji projektowej, nie będzie

przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie. Wykonawca w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 7 dni, przekaże Zamawiającemu zmiany lub uzupełni braki.

2.9. Wykonawca zobowiązuje się do delegowania na budowę lub do innych czynności projektantów poszczególnych branż na wezwanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych od dnia wezwania. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, wskazany termin może ulec zmianie.

3. OGÓLNE WYTYCZNE PROJEKTOWANIA.

3.1. Projekt budowlany w zakresie zgodnym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane* (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.)

Projekt budowlany zawierać będzie projekt techniczny, przy czym wraz z wnioskiem o wydanie Pozwolenia na budowę będzie złożony Projekt budowlany wraz z niezbędnymi opiniami, i uzgodnieniami, pozwoleniami itp. celem uzyskania decyzji pozwolenia na budowę. Projekt techniczny zostanie złożony Zamawiającemu najpóźniej w terminie 14 dni od uzyskania skutecznej zgody budowlanej.

3.2. Projekt wykonawczy:

3.2.1. Celem wykonania projektu wykonawczego jest uszczegółowienie rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym oraz uzyskanie niezbędnych danych dla odbioru, rozliczenia, jak również przedmiarowania robót budowlanych; projekt wykonawczy powinien być wykonany oddzielnie dla każdej branży,

3.2.2. dokumentację należy wykonać w zakresie umożliwiającym zrealizowanie inwestycji,

3.2.3. projekt wykonawczy winien spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);

3.3. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).

3.3.1. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych należy opracować w sposób jednolity dla całego zadania, zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),

3.3.2. STWiORB powinny zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: materiałów, sprzętu i maszyn, transportu, wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót i podstaw płatności za roboty; w końcowej części należy przytoczyć wykaz dokumentów odniesienia związanych z treścią danej specyfikacji. Treść specyfikacji powinna odnosić się tylko i wyłącznie do robót objętych przedmiotową dokumentacją projektową i być ściśle z nią powiązana; zapisy zawarte w STWiORB należy ograniczyć jedynie do rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych przewidzianych w projekcie,

3.3.3. STWiORB powinny zawierać, co najmniej:

3.3.3.1. nazwę zastosowanych wyrobów / materiałów / urządzeń przyjętych w dokumentacji projektowej,

3.3.3.2. opis materiału / urządzenia,

3.3.3.3. minimalne wymagane parametry materiałów/urządzeń,

3.3.3.4. certyfikaty urządzeń i istotnych materiałów budowlanych mających wpływ na jakość i parametry budowanego obiektu.

UWAGA: w STWiORB nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta.

3.4. Przedmiar robót

3.4.1. przedmiary robót w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz.U. 2021 poz. 2458),

3.4.2. przedmiary stanowią integralną część dokumentacji projektowej i powinny spełniać wymagania jak niżej:

3.4.2.1. przedmiar robót winien być sporządzony w taki sposób, aby jednoznacznie związać pozycję przedmiarową z dokumentacją projektową oraz STWiORB,

3.4.2.2. przedmiar robót musi obejmować zestawienie wszystkich robót wynikających z projektów wchodzących w skład dokumentacji projektowej; poszczególne działania opisane w przedmiarze muszą być podzielone na grupy robót, wg takiego podziału jaki został przyjęty w STWiORB.

3.5. Kosztorys inwestorski

3.5.1. kosztorys inwestorski winien spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 r. poz. 2458),

3.5.2. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonywania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego o aktualne składniki cenotwórcze, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i dostarczenia ich, na żądanie Zamawiającego, w okresie trwania rękojmi; Wykonawca w wycenie oferty winien uwzględnić wykonanie dwóch takich aktualizacji.

3.5.3. kosztorysy i przedmiary robót oraz zestawienia materiałów i urządzeń, powinny być opracowane oddzielnie dla każdej branży, w podziale na poszczególne obiekty oraz grupy robót, z wyliczeniem ilości robót przedmiarowych przypadających na poszczególne obiekty i grupy robót. W przypadku stosowania w kosztorysie analiz indywidualnych i analogii należy dołączyć kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz ich z uzasadnieniem.

Kosztorys inwestorski należy scalić do jednego pliku, który będzie zawierał wszystkie branże, które powinny być osobnymi nadrzędnymi rozdziałami.

3.6. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)

Dokument winien być opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w *sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).

3.7. Wymagania dotyczące projektu budowlanego i wykonawczego:

3.7.1. dokumentacja ma być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

3.7.2. informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń, powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z art. 99 -103 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, tzn. m. in. bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenia parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy, a odniesieniu do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, przez dopuszczenie rozwiązań równoważnych opisywanym, a odniesieniu takiemu winien towarzyszyć wyraz "lub równoważne",

3.7.3. projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem; projekt wykonawczy powinien być wykonany oddzielnie dla każdej branży,

3.7.4. dokumentację należy wykonać w zakresie umożliwiającym zrealizowanie inwestycji, z uwzględnieniem kompletu zagadnień wchodzących w jej skład:

3.7.4.1. projekt powinien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia,

3.7.4.2. w zakresie dokumentacji budowlano – wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania,

3.7.4.3. każdy rysunek ma być podpisany oryginalnie przez projektanta i sprawdzającego,

UWAGA:

W dokumentacji projektowej nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać w szczególności instrukcji i kart katalogowych konkretnego producenta.

Opracowania winne być sporządzone zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi oraz aktualnymi zasadami wiedzy technicznej i mają być kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

Całość dokumentacji należy przygotować również w wersji elektronicznej, na potrzeby przeprowadzenia postępowania przetargowego.

3.8. Materiały przekazywane w trakcie opracowywania dokumentacji:

3.8.1. dokumentacja winna być przekazana w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej),

3.8.2. wersja edytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na pendrive w formie:

- 1) pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako: *.doc,
- 2) tabele, obliczenia wykonane w MS Excel i zapisane jako *.xls,
- 3) rysunki wykonane w programie AutoCAD i zapisane jako: *.dwg oraz *.dxf,
- 4) kosztorys, wykonane w programie Norma i zapisane jako: *.ath,
- 5) wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formacie tych programów;

3.8.3. wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na nośniku zewnętrznym w formie plików *.pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie, będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj. z podpisem projektantów; wielkość pojedynczego pliku nie może przekraczać 500 MB; niedopuszczalne jest zamieszczenie osobno poszczególnych stron opracowań; zamieszczone opracowania powinny być zeskanowane w jakości umożliwiającej odczytanie wszystkich detali.

3.9. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy powinna być zaopatrzona w następujące załączniki:

Dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy Wykonawca zaopatrzy w:

- 1) wykaz opracowań,
- 2) pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami techniczno-budowlanymi i przepisami budowlanymi, wydana Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- 3) pisemne oświadczenie, że dokumentacja została sprawdzona pod kątem wymagań określonych w art. 99-103 *Prawa zamówień publicznych*, w tym w zakresie użycia nazw własnych, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Użycie nazw własnych w dokumentacji jest dopuszczalne tylko w sytuacji braku możliwości uproszczenia opisu i usunięcia danej nazwy własnej oraz w celu określenia właściwej drogi rozwiązania technicznego danego elementu – wtedy wymagane jest podanie przez Wykonawcę parametrów równoważności oraz wskazanie kryteriów w celu oceny równoważności,
- 4) pisemne oświadczenie, że wersja papierowa dokumentacji jest zgodna z wersją elektroniczną (łącznie z pieczęciami i podpisami),
- 5) oświadczenie, że wykonawcy przysługują pełne prawa autorskie do dokumentacji oraz że dokumentacja nie narusza praw osób trzecich,
- 6) pisemne oświadczenie, że opracowane przedmiary i kosztorysy są kompletne i obejmują całość robót ujętych w projekcie oraz, że są opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi,
- 7) pisemne oświadczenie projektanta / projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.

4. POZOSTAŁE WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

4.1. Wykonawca w *Specyfikacji Warunków Wykonania i Odbioru Robót* (STWiORB) zamieści odpowiedzenie zapisy dotyczące DNSH to skrót od "Do No Significant Harm" (Nie Czyń

Znaczącej Szkody). Jest to zasada nakładająca obowiązek prowadzenia inwestycji tak, aby nie wyrządzać poważnych szkód środowiskowych ani społecznych. Niewspieranie ani nieprowadzenie działalności gospodarczej, która czyni znaczące szkody dla któregokolwiek z celów środowiskowych, w stosownych przypadkach, w rozumieniu art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852. Opracowany został Podręcznik „Zgodność przedsięwzięć finansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym realizowanych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, z zasadą „nie czyni znaczącej szkody” - zasadą DNSH”. Link: <https://www.gov.pl/web/planodbudowy/dnsh2>. Kryteria służące ustaleniu czy dana działalność gospodarcza kwalifikuje się jako zrównoważona środowiskowo zawarte zostały w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje – zwanym Taksonomią.

4.2. Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne decyzje, postanowienia, uzgodnienia, opinie, dane, informacje, zaświadczenia, wypisy i wyrysy itp., niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej; kserokopie wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów prześle do Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty ich otrzymania; wszelkie umowy i porozumienia z innymi instytucjami, które Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć w związku z realizacją inwestycji, Wykonawca prześle Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty ich otrzymania; w przypadku warunków technicznych uzyskiwanych od gestorów sieci, projektant jest zobowiązany do udzielenia informacji czy zakresy robót związanych z likwidacją kolizji wynikają z minimalnych potrzeb technicznych,

4.3. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń, uzgodnień i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o ich udzielenie.

4.4. Wykonawca Zobowiązany jest do uzupełnienia składanych wniosków zgodnie z wezwaniami jednostek opiniujących i wydających decyzje; stosowne uzupełnienie musi nastąpić bez zbędnej zwłoki i nie może przekraczać terminów narzuconych w wezwaniu,

4.5. w przypadku niekompletności dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania,

4.6. w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy,

4.7. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania materiałów merytorycznych dotyczących dokumentacji projektowej, w tym odpowiedzi, zestawień i wyjaśnień dla instytucji kontrolujących oraz finansujących przedsięwzięcie inwestycyjne, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy,

4.8. Razem z protokołem przekazania dokumentacji Wykonawca złoży oświadczenie, iż przekazywana dokumentacja jest sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, wytycznymi i zasadami wiedzy technicznej oraz jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć; oświadczenie to winno być podpisane przez projektanta oraz osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5. DOKUMENTACJĘ NALEŻY OPRACOWAĆ ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI, W TYM W SZCZEGÓLNOŚCI:

5.1. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.)

5.2. ustawą z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),

5.3. ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne* (Dz.U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.),

5.4. ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.),

- 5.5. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o *ochronie przyrody* (Dz.U. z 2023 r. poz. 1336 z późn. zm.),
- 5.6. ustawą z dnia 3 października 2008 r. o *udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz.U. z 2023 r. poz.1094 z późn. zm.),
- 5.7. ustawą z dnia 17 maja 1989r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz.U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.).
- 5.8. rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz.U. z 2022 r. poz. 1679),
- 5.9. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz.U. z 2021r. poz. 2454),
- 5.10. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458),
- 5.11. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w *sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* (Dz.U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1126)
- 5.12. rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w *sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno - kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie* (Dz. U. z 1995 r. Nr 25, poz. 133),
- 5.13. rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w *sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko* (Dz. U. Nr 257 z 2004 r., poz. 2573 z późn. zm.).
- 5.14. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z założeniami do projektowania, zawartymi w dokumencie stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ wyciąg z Podręcznika wdrażania projektu.
- 5.15. Wszystkie materiały i dokumenty opracowywane w ramach realizacji przedmiotu umowy powinny być oznakowane poprzez umieszczenie ciągu znaków: Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej*:



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



*Wielkość flagi Unii Europejskiej: Jeśli w zestawieniu lub na materiale/dokumencie występują inne znaki dodatkowe (loga), to nie mogą być one większe (mierzone wysokością lub szerokością) od flagi (symbolu) Unii Europejskiej.

_____, dnia _____ r.

PGL LP Nadleśnictwo Sucha
ul. Zamkowa 7
34-200 Sucha Beskidzka

FORMULARZ OFERTY

Ja / My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa wykonawcy)

(adres siedziby wykonawcy)

REGION: | | | | | | | | | |

NIP: | | | - | | | - | | | - | | |

Tel. _____, e-mail: _____

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy przepustów w leśnictwach Lachowice, Roztoki i Stryżawa realizowanych w ramach projektu MRG3” składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia i oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem **za cenę brutto** (wraz

z podatkiem VAT): złotych

słownie

w tym:

podatek VAT 23%..... złotych

wartość netto: złotych

zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w poniższej tabeli:

Lp	Wyszczególnienie	Poz.	Cena brutto [złotych]
1.	Cena za wykonanie Zamówienia Podstawowego, obejmującego wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającymi na realizację zadań pn. a. Przebudowa przepustu w leśnictwie Lachowice (zadanie nr 02-30-2.1-01) b. Przebudowa przepustu w leśnictwie Roztoki (zadanie nr 02-30-2.1-02) c. Przebudowa przepustu w leśnictwie Stryszawa (zadanie nr 02-30-2.1-03)	1.1.	 brutto zł w tym: a. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającej na realizację zadania a. Przebudowa przepustu w leśnictwie Lachowice (zadanie nr 02-30-2.1-0) zł brutto b. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającej na realizację zadania Przebudowa przepustu w leśnictwie Roztoki (zadanie nr 02-30-2.1-02) zł brutto c. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającej na realizację zadania a. Przebudowa przepustu w leśnictwie Stryszawa (zadanie nr 02-30-2.1-03) zł brutto
2.	Cena za wykonanie zamówienia opcjonalnego - polegającego na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową – 3 pobyty na budowie dla każdego zadania oraz opracowanie 3 zagadnień dla każdego zadania (dla potrzeb oceny ofert) (łącznie 9 pobyków i 9 zagadnień)	1.2.	 brutto zł (cena za 9 pobyków i 9 zagadnień) w tym: 1) jednostkowa cena ryczałtowa za jeden pobyt Wykonawcy na budowie wynosi zł brutto, 2) jednostkowa cena ryczałtowa za kompleksowe opracowanie jednego zagadnienia powierzonego przez Zamawiającego wynosi zł brutto

Oświadczam/y, że powyższa cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

2. Informujemy, że wybór oferty **NIE BĘDZIE/BĘDZIE*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Rodzaj towarów lub usług, których świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

3. Oświadczamy, że do realizacji zamówienia jako projektant zostanie skierowana(y) pani (pan) *(należy wpisać imię i nazwisko)*, posiadające-go/-j

doświadczenie przy opracowaniu (należy podać liczbę) dokumentacji projektowo-kosztorysowej z branży drogowej, dla których została uzyskana prawomocna decyzja pozwolenia na budowę.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, w tym także z istotnymi postanowieniami umowy i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. 90 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy**, że następujące prace stanowiące przedmiot zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Oświadczenie, zgodnie z art. 117 ust. 4 Prawa zamówień publicznych składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz działający w formie spółki cywilnej).

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (nazwa/firma, adres)	Zakres zamówienia, który zostanie wykonany przez danego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

****Wypełnić jeżeli dotyczy**

7. Następujące zakresy rzeczowe wchodzące w przedmiot zamówienia zamierzamy zlecić następującym podwykonawcom***:

Podwykonawca (firma lub nazwa)	Zakres rzeczowy

*****Wypełnić jeżeli dotyczy**

8. Następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

9. Oświadczamy, iż realizując zamówienie będziemy stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Wszelka korespondencja w sprawie niniejszego postępowania odbywa się elektronicznie przez **Platformę Josephine**.
12. Oświadczamy, że Wykonawca jest:
 - ☐ mikroprzedsiębiorstwem
 - ☐ małym przedsiębiorstwem
 - ☐ średnim przedsiębiorstwem

- ☐ dużym przedsiębiorstwem
- ☐ prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
- ☐ jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

Podpis

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Załącznik nr 3 – wykaz dokumentacji projektowych



(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**WYKAZ
DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH ZREALIZOWANYCH PRZEZ OSOBĘ SKIEROWANĄ
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy przepustów w leśnictwach Lachowice, Roztoki i Stryżawa realizowanych w ramach projektu MRG3” oświadczam (-y), że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następującą osobę

.....
imię i nazwisko

- posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń nr
- posiadającą doświadczenie w zdobyte przy wykonywaniu niżej wymienionych dokumentacji projektowych budowy lub przebudowy mostów lub przepustów z dnem naturalnym.

Lp.	Zamawiający /nazwa, adres/	Nazwa zamówienia	Krótki opis wykonanych prac projektowych	Nr i data decyzji na budowę
1.				
2.				
3.				
4				
5				

.....
Podpis Wykonawcy

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Załącznik nr 4 –zobowiązanie podmiotu trzeciego



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu _____ z siedzibą w _____ oświadczam, że ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) udostępnić wykonawcy przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy przepustów w leśnictwach Lachowice, Roztoki i Stryżawa realizowanych w ramach projektu MRG3” („Postępowanie”), tj.

z siedzibą w _____
(„Wykonawca”), następujące zasoby:

- _____,
- _____,
- _____,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w Postępowaniu:

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

Ww. podmiot trzeci, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Z Wykonawcą łączyć nas będzie

(podpis)

Dokument może być przekazany:

(1) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby

lub

(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzonej własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzonej własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub przez notariusza.

Załącznik nr 5 – oświadczenie wykonawcy



(Nazwa i adres wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY*
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy przepustów w leśnictwach Lachowice, Roztoki i Stryszawa realizowanych w ramach projektu MRG3”

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że nie podlegam/reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm. – „rozporządzenie 833/2014”)¹.

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w _____ SWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
w _____ następującym _____ zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada _____ ponad _____ 10% _____ wartości _____ zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada _____ ponad _____ 10% _____ wartości _____ zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

(podpis)

** oświadczenie to składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia).*



(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 5 PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy przepustów w leśnictwach Lachowice, Roztoki i Stryszawa realizowanych w ramach projektu MRG3”

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie/reprezentowanego przeze mnie podmiotu przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm. – „rozporządzenie 833/2014”).²

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

(podpis)

*Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności
w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej
kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

Załącznik nr 6 Wzór formularza JEDZ – odrębny plik

Umowa nr

Zawarta w dniu r. w Suchej Beskidzkiej pomiędzy:
 Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem
 Sucha z siedzibą przy ul. Zamkowej 7, 34-200 Sucha Beskidzka
 NIP 5520100992, REGON 071001961,
 reprezentowanym przez:

..... - Nadleśniczego Nadleśnictwa Sucha
 zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy) z
 siedzibą w, kod pocztowy przy ul.
, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez
 Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
 Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON,
 kapitał zakładowy w wysokości (dot. sp. z o.o.), (kapitał zakładowy w wys.
 i wpłacony w wys. (dot. spółki S.A.)

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
 Gospodarczej)

(imię i nazwisko) Nr PESEL,
 przedsiębiorcą działającym pod firmą, z siedzibą w
 przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
 Gospodarczej (CEIDG), NIP, REGON

(w przypadku spółki cywilnej)

(imię i nazwisko) Nr PESEL,
 przedsiębiorcą działającym pod firmą, z siedzibą w
 przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
 Gospodarczej (CEIDG), NIP, REGONoraz

(imię i nazwisko) Nr PESEL,
 przedsiębiorcą działającym pod firmą, z siedzibą w
 przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
 Gospodarczej (CEIDG), NIP, REGON

- to jest współnikami spółki cywilnej pod nazwą, z siedzibą
, NIP, REGON

dla wszystkich numer BDO:

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez :

- a) -
 b) -

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

Preambuła

W wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej
 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji
 projektowo-kosztorysowej dla przebudowy przepustów w leśnictwach Lachowice, Roztoki i
 Stryszawa realizowanych w ramach projektu MRG3” znak ZG.270.13.2025 w trybie przetargu
 nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
 publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), została zawarta umowa o
 następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie obejmujące wykonanie opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla następujących zadań realizowanych w ramach projektu MRG3 „.....”, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako „SWZ”), w tym w opisie przedmiotu zamówienia (dalej jako „OPZ”) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) wykonanie zamówienia podstawowego (dalej jako: „Zamówienie Podstawowe”) które obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji pozwalających na realizację inwestycji pn.
..... (nazwa zadania) (nr rozliczeniowy zadania)
 - 2) wykonanie zamówienia opcjonalnego (dalej jako: „Opcja”) polegającego na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową, o których mowa w pkt. 1).

Szczegółowy opis Opcji stanowi §1 ust. 3 Umowy.
3. Opis zamówienia opcjonalnego „Opcja”:
 - 1) Nadzór autorski jako Opcja pełniony będzie w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem Zamówienia Podstawowego, w okresie obowiązywania umowy z wykonawcą robót budowlanych, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu wykonywania robót budowlanych, bez prawa żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, z wyjątkiem określonym w § 16 Umowy.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany świadczyć nadzór autorski zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane w szczególności w zakresie:
 - a. stwierdzania, w toku wykonywania robót budowlanych, zgodności realizacji z projektem,
 - b. uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych,
 - c. udziału w naradach technicznych, przy czym przyjmuje się, że liczba pobytów Wykonawcy na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru inwestorskiego, a w wyjątkowych sytuacjach - przez wykonawcę robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej,
 - d. udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji,
 - e. współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót,
 - f. uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego; w przypadku zmiany przepisów przywołanych w niniejszym paragrafie w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie stosował aktualne przepisy prawa.
 - 3) Strony ustalają następujące formy wykonywania nadzoru autorskiego:
 - a. pobyt Wykonawcy na budowie - obejmuje przygotowanie materiału do pełnienia nadzoru autorskiego, czas przejazdu z siedziby Wykonawcy na budowę i z powrotem, czas pobytu na budowie w jednym dniu, załatwianie spraw związanych z nadzorem autorskim po powrocie, koszt prac projektowych koniecznych do wykonania w związku z pobytem na budowie,
 - b. opracowanie (praca Wykonawcy we własnym biurze) - obejmuje czynności związane z nadzorem autorskim, które Wykonawca może wykonać bez potrzeby pobytu na budowie, a które nie mieszczą się w zakresie określonym w lit. a).

4) Wykonanie czynności nadzoru autorskiego w formach, o jakich mowa w pkt. 3) musi być każdorazowo potwierdzone przez Zamawiającego.

- 5) Każdorazowo nadzór autorski będzie pełniony na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów dokonania czynności nadzoru autorskiego bez jego wezwania.
 - 6) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania opracowań zamiennych i uzupełniających, o ile zostaną mu zlecone przez Zamawiającego.
 - 7) Za opracowania projektowe wykonywane przez Wykonawcę celem naprawy błędów lub usunięcia rozbieżności w opracowanej przez niego dokumentacji projektowej, nie będzie przysługiwało Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie. Wykonawca w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 7 dni, przekaże Zamawiającemu zmiany lub uzupełni braki.
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się do delegowania na budowę lub do innych czynności projektantów poszczególnych branż na wezwanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych od dnia wezwania. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, wskazany termin może ulec zmianie.
 - 9) Zamawiający złoży stosowne oświadczenie o skorzystaniu z Opcji lub jej części. Zamawiający może nie skorzystać z Opcji lub skorzystać z Opcji w niepełnym zakresie, a Wykonawcy z tego tytułu nie będzie przysługiwało żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, uzgodnieniami, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności, na warunkach określonych w niniejszej umowie, opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z celowym przeznaczeniem inwestycji w sposób zapewniający bezpieczne, bezawaryjne i ekonomiczne użytkowanie inwestycji.
 5. Wykonawca uzyska wszelkie dokumenty, w tym np. mapy uzgodnienia, warunki, zgłoszenia, decyzje, pozwolenia, projekty oraz wszelkie inne, niewymienione wyżej opracowania niezbędne do rozpoczęcia i prawidłowej realizacji inwestycji wraz z ich aktualizacją, w tym przygotuje kompletne wnioski, oraz inne dokumenty, które w imieniu Zamawiającego złoży we właściwych instytucjach. Koszt uzyskania i przygotowania ww. dokumentów leży po stronie Wykonawcy.
 6. Przedmiot zamówienia o którym mowa w ust. 1 obejmuje również udzielanie Zamawiającemu merytorycznego wsparcia, podczas przygotowania i przeprowadzania postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót budowlanych, realizowanych w oparciu o przedmiotową dokumentację. Współpraca z Zamawiającym obejmuje odpowiedzi na pytania złożone przez potencjalnych Wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiotową dokumentację oraz przygotowania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi.
 7. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest, na każdym etapie realizacji umowy do pełnej współpracy z Zamawiającym
 8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki, doświadczenie, uprawnienia oraz wykwalifikowany personel posiadający stosowne uprawnienia do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami.
 9. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają: zapisy SWZ w tym OPZ wraz z odpowiedziami na pytania wykonawców i modyfikacjami SWZ (o ile takie wystąpiły) oraz oferta Wykonawcy (dalej jako „Oferta”), stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.

§2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) Termin wykonania Zamówienia Podstawowego (tj. opracowanie dokumentacji projektowych) wynosi **12 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia
 - b) Termin wykonania Opcji – w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot Zamówienia Podstawowego.
2. Uruchomienie Opcji przewiduje się w 2027 roku a realizację Opcji przewiduje się do dnia 31 grudnia 2028 r.

§3 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Zamówienia Podstawowego – obejmującego wykonanie trzech kompletnych dokumentacji projektowych wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającej na realizację zadań Przebudowa przepustu w leśnictwie Lachowice –nr zadania nr 02-30-2.1-01, Przebudowa przepustu w leśnictwie Roztoki –nr zadania nr 02-30-2.1-02 oraz Przebudowa przepustu w leśnictwie Stryszawa –nr zadania nr 02-30-2.1-03 w wysokości brutto: zł
(słownie:.....)

w tym

23% podatek VAT w kwocie (słownie:) złotych

wynagrodzenie netto w kwocie (słownie:) złotych

w tym:

- a. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającej na realizację zadania Przebudowa przepustu w leśnictwie Lachowice –nr zadania nr 02-30-2.1-01

w wysokości brutto: (słownie:) złotych,

w tym

23% podatek VAT w kwocie (słownie:) złotych

wynagrodzenie netto w kwocie (słownie:) złotych

- b. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającej na realizację zadania Przebudowa przepustu w leśnictwie Roztoki –nr zadania nr 02-30-2.1-02

w wysokości brutto: (słownie:) złotych,

w tym

23% podatek VAT w kwocie (słownie:) złotych

wynagrodzenie netto w kwocie (słownie:) złotych

- c. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami pozwalającej na realizację zadania Przebudowa przepustu w leśnictwie Stryszawa –nr zadania nr 02-30-2.1-03

w wysokości brutto: (słownie:) złotych,

w tym

23% podatek VAT w kwocie (słownie:) złotych

wynagrodzenie netto w kwocie (słownie:) złotych

2. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie zamówienia opcjonalnego - polegającego na pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową

- 1) za wykonywanie nadzoru autorskiego w formie, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 3) lit. a) Umowy – cena jednostkowa zł brutto
(słownie:.....) za pobyt Wykonawcy na budowie (przy założeniu maksymalnie 3 pobytów na budowie dla każdego z zadań),

- 2) za wykonywanie nadzoru autorskiego w formie, o jakiej mowa w § 1 ust. 3 pkt 3) lit. b) Umowy – cena jednostkowa zł brutto
(słownie:.....) za kompleksowe opracowanie jednego

- zagadnienia powierzonego przez Zamawiającego (przy założeniu maksymalnie 3 opracowań dla każdego z zadań).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji.
 4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 podlega waloryzacji, zgodnie z postanowieniami § 16 Umowy.
 5. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy rozliczane będzie zgodnie z Umową oraz nastąpi za faktycznie wykonane i odebrane opracowania oraz za faktycznie wykonane czynności nadzoru autorskiego.

§4

OBOWIĄZKI I PRAWA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ wraz z załącznikami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie właściwymi przepisami, w szczególności zgodnie z art. 20 *Prawa budowlanego* oraz aktualnymi normami.
2. Wykonawca zapewni w pełni wykwalifikowany personel do wykonywania usług projektowych przewidzianych Umową, zgodnie z Ofertą.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu umowy powierza, jak za własne działanie i zaniechanie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania prac w sposób należyty, zgodnie z OPZ, w oparciu o wymagania określone w obowiązujących ustawach i przepisach, w tym art. 99-102 *Prawa zamówień publicznych*;
 - 2) projektowania w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy, zapewniający optymalną ekonomiczność budowy i jej eksploatacji oraz zapewniający dostęp do inwestycji osobom niepełnosprawnym i osobom o szczególnych potrzebach;
 - 3) konsultowania z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty realizacji robót budowlanych oraz późniejszą eksploatację;
 - 4) współdziałania z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy i uwzględniania jego uwag i spostrzeżeń;
 - 5) opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom;
 - 6) wykonania dokumentacji projektowej, która będzie wzajemnie spójna technicznie i kompletna z punktu widzenia realizacji przedmiotu objętego projektem. Dokumentacja projektowa zawierać będzie wymagane dokumenty, w szczególności decyzje, analizy, ekspertyzy, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich części dokumentacji;
 - 7) uzyskania warunków technicznych oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, zezwoleń, pozwoleń, opinii i uzgodnień, jak również wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i innych w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzulę ostateczności;
 - 8) złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę oraz jej uzyskanie;
 - 9) współpracy z Zamawiającym i aktywnego uczestniczenia w postępowaniach administracyjnych, uzupełniania i poprawiania przekazanych materiałów na wezwanie/postanowienie organu administracyjnego, a w przypadku przekroczenia terminów określonych w kodeksie postępowania administracyjnego wysłania ponaglenia do właściwego organu w celu rozpatrzenia sprawy w ustawowym terminie,

- 10) przesłania kopii uzyskanych warunków technicznych oraz wszystkich niezbędnych decyzji, zezwoleń, pozwoleń, opinii i uzgodnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania;
 - 11) przekazania Zamawiającemu kompletu oryginałów wszystkich uzyskanych warunków technicznych, decyzji, zezwoleń, pozwoleń, opinii i uzgodnień wraz z tabelarycznym zestawieniem wszystkich przekazanych pism;
 - 12) sprawdzania opracowanej dokumentacji projektowej pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami (m.in. techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz zapewnienie weryfikacji międzybranżowej i potwierdzenie tego faktu stosownym oświadczeniem;
 - 13) ponoszenia odpowiedzialności za:
 - a) przestrzeganie terminów ustawowych i umownych,
 - b) uzyskanie i kompletność wymaganych, w szczególności opinii, zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień i decyzji,
 - c) zgodność wersji elektronicznej z wersją papierową,
 - d) prace wykonane przez podwykonawców w związku z realizacją Przedmiotu Umowy;
 - 14) udziału w naradach koordynacyjnych w celu bieżącego omówienia postępów realizacji Przedmiotu Umowy oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie jego realizacji, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad koordynacyjnych będą ustalane przez Zamawiającego według potrzeb. Każdorazowo Zamawiającego zawiadomi Wykonawcę telefonicznie lub drogą mailową o terminie narady koordynacyjnej i konieczności pojawienia się projektantów konkretnych branż;
 - 15) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy;
 - 16) przestrzegania praw patentowych i licencji;
 - 17) wykonania dokumentacji projektowej uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania w przypadku niekompletności dokumentacji projektowej objętej Przedmiotem Umowy;
 - 18) dwukrotnego wykonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, w tym w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w terminie 7 dni od przekazania przez Zamawiającego wezwania do jego aktualizacji, w ramach wynagrodzenia za wykonanie Zamówienia Podstawowego;
 - 19) wykonywania uszczegółowień, korekt i zmian w zakresie wykonanej przez siebie dokumentacji projektowej;
 - 20) przedstawienia na żądanie Zamawiającego pisemnego sprawozdania o stanie zaawansowania prac.
 - 21) Umieszczania na wszystkich materiałach, korespondencji i dokumentach opracowywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy ciągu znaków: Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej – zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego – przy zastrzeżeniu, że Jeśli w zestawieniu lub na materiale/dokumentcie występują inne znaki dodatkowe (loga), to nie mogą być one większe (mierzone wysokością lub szerokością) od flagi (symbolu) Unii Europejskiej.
5. Po stronie Wykonawcy leży właściwe rozpoznanie wszystkich uwarunkowań związanych z obiektem i terenem objętym opracowaniem, oraz z jego otoczeniem, położeniem, uzbrojeniem, ukształtowaniem i wszelkimi innymi warunkami mogącymi mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy. Niezapoznanie się z obiektem i terenem, którego dotyczy przedmiot umowy, wraz z wszystkimi uwarunkowaniami, które go dotyczą, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za błędy w dokumentacji wynikające z nieznamośności stanu faktycznego.
6. Wykonawca ma obowiązek udzielania odpowiedzi na zapytania Zamawiającego lub skierowanie do Zamawiającego zapytania od wykonawców ubiegających się o realizację inwestycji, wykonywanej na podstawie dokumentacji projektowej, stanowiącej

Przedmiot Umowy oraz udzielanie wyjaśnień w trakcie realizacji inwestycji, w terminach określonych przez Zamawiającego.

7. W przypadku zaproponowania w ofertach Wykonawców na realizację robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy, materiałów lub urządzeń „równoważnych”, tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej - Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.
8. Wykonawca zobowiązany jest, w imieniu Zamawiającego, do spełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie, co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić część zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji umowy wskazanych w ofercie oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza zlecić realizację usługi.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawstwa na etapie realizacji umowy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podwykonawcy, na zasobach którego wykonawca polegał przy wykazaniu warunków uczestnictwa w postępowaniu Wykonawca musi wykazać samodzielne spełnianie warunków w stopniu nie mniejszym niż zastępowany podwykonawca. W przypadku zmiany podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do nowego podwykonawcy.
4. W celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami proponowanego innego podmiotu w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów udostępnionych Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę takich samych dokumentów jak określone w SWZ (dla podwykonawców i podmiotów udostępniających zasoby). Dokumenty te Wykonawca składa przed zawarciem umowy o podwykonawstwo pod rygorem braku akceptacji umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku powierzenia podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art 273 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia wobec takiego podwykonawcy oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym w SWZ. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że proponowany podwykonawca podlega wykluczeniu wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Przed skierowaniem podwykonawcy do realizacji umowy wykonawca uzyska pisemną akceptację Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia do wglądu kopii umów z podwykonawcami. Wykonawca za działania podwykonawców odpowiada jak za własne działania.
7. W przypadku powierzenia przez wykonawcę przedmiotu umowy podwykonawcy wykonawca zobowiązuje się dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy ukształtowane niniejszą umową.
9. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.

10. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
11. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie usług, które ściśle odpowiadają zamówieniu określone umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

§6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy, niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty, znajdujące się w jego posiadaniu, w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy.
2. Zamawiający, w razie potrzeby, udzieli Wykonawcy pisemnego pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielania Wykonawcy informacji niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do uzgadniania dokumentacji w niezbędnym zakresie.
5. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy po należytych jego wykonaniu przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zobowiązuje się wywiązać się z terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace po dopełnieniu przez Wykonawcę warunków płatności.
7. Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzania kompleksowych kontroli w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
8. Zamawiający jest uprawniony wstrzymać realizację Przedmiotu Umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia Umowy. Wstrzymanie następuje do czasu ustania okoliczności stanowiących przyczynę wstrzymania.
9. Obowiązki Zamawiającego, o których mowa w Umowie, nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

§7

ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Dokumentacja projektowa opracowana w ramach Przedmiotu Umowy będzie wykonana w ilości egzemplarzy określonych w OPZ. Wszystkie dokumenty sporządzone przez Wykonawcę celem przedłożenia ich we właściwych organach, muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego jako gotowe do złożenia tych dokumentów do stosownego organu, przed ich złożeniem do tego organu. Akceptacja dokumentów zgodnie z niniejszym ustępem jest wyłącznie na potrzeby złożenia dokumentów do stosownego organu i nie stanowi odbioru tej części Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
2. Potwierdzenie przekazania Zamawiającego poszczególnych elementów dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu przekazania, przygotowanego przez Wykonawcę, podpisanego przez Strony, który zawierać będzie szczegółowy wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, wytycznymi określonymi w OPZ, przepisami prawa oraz jest kompletna i spójna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz gotowa do odbioru. Dokumentacja opracowana w ramach Przedmiotu Umowy i przekazywana Zamawiającemu winna być kompletna, poprawna i wykonana w ilości egzemplarzy określonych w OPZ.
3. Poszczególne elementy dokumentacji projektowej podlegają przyjęciu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
4. Miejscem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.
5. Przekazane elementy dokumentacji projektowej podlegać będą weryfikacji przez Zamawiającego (koreferat), w terminie 21 dni roboczych od dnia ich przekazania.
 - 1) W przypadku stwierdzenia wad w przedłożonej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez

- Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 5 dni roboczych i ponownego przedłożenia do weryfikacji zgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego.
- 2) Uwagi Zamawiającego, niepoprawione z winy Wykonawcy w wymaganym terminie, zostaną uznane za wadę w dokumentacji. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiające może się wstrzymać z wypłatą wynagrodzenia Wykonawcy, do czasu usunięcia stwierdzonych wad.
 - 3) W przypadku braku wad w przekazanej dokumentacji projektowej Zamawiający sporządzi protokoły częściowego odbioru Przedmiotu Umowy lub protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
6. W przypadku, jeśli Wykonawca pozostawać będzie w zwłoce z wykonaniem dokumentacji projektowej objętej Przedmiotem Umowy, bądź usunięciem stwierdzonych nieprawidłowości dokumentacji projektowej przez okres, co najmniej 14 dni i pomimo wyznaczenia Wykonawcy w tym zakresie dodatkowego terminu, nie krótszego niż 14 dni, Wykonawca w dalszym ciągu pozostaje w zwłoce w tym zakresie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia podmiotowi trzeciemu wykonania dokumentacji projektowej bądź usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania w tym zakresie odrębnego upoważnienia, w tym upoważnienia Sądu. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do powierzenia wykonania zastępczego nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań i odpowiedzialności przewidzianych Umową, w tym odpowiedzialności z tytułu kar umownych. Z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w przypadku powierzenia podmiotowi trzeciemu wykonania zastępczego, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tego tytułu z należności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
7. Przyjęcie i zaakceptowanie dokumentacji projektowej bądź niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag do dokumentacji projektowej przedkładanej do właściwych organów administracji architektoniczno-budowlanej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ich sporządzenie w sposób zgodny z warunkami Umowy, OPZ i przepisami prawa, w tym nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do usunięcia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wszelkich wad dokumentacji objętej Przedmiotem Umowy, stwierdzonych przed podpisaniem przez Strony ostatniego protokołu odbioru dokumentacji składającej się na Przedmiot Umowy.
8. Strony uzgadniają, że niezależnie od powyższych postanowień, Zamawiający może zgłosić braki lub wady dokumentacji projektowej, jeżeli ujawnią się w trakcie przygotowywania do realizacji lub realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o przedmiotową dokumentację.
9. W razie stwierdzenia wad w przekazanej dokumentacji projektowej, za które odpowiada Wykonawca, a ujawnionych w trakcie przygotowania lub realizacji robót budowlanych, Wykonawca pokrywa w całości koszt naniesienia poprawek lub wykonania opracowania uzupełniającego.
10. W przypadku sytuacji określonej w ust. 9 Zamawiający jest uprawniony do:
- 1) żądania pokrycia szkody poniesionej w związku z wadami w przekazanej dokumentacji projektowej,
 - 2) żądania poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji projektowej - w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest możliwe,
 - 3) żądania kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej dokumentacji projektowej w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe,
 - 4) żądania zapłaty za usunięcie wad przez podmiot trzeci w ramach wykonania zastępczego;
 - 5) odstąpienia od Umowy, jeżeli wady wskazane w dokumentacji projektowej nie zostały usunięte w terminie określonym przez Zamawiającego. W takiej sytuacji strony uznają, że Wykonawca wyraził zgodę na opracowanie tej części dokumentacji projektowej przez innego projektanta, w związku z tym Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia podmiotowi trzeciemu wykonania dokumentacji

projektowej bądź usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania w tym zakresie odrębnego upoważnienia, w tym upoważnienia Sądu; skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do powierzenia wykonania zastępczego nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań i odpowiedzialności przewidzianych Umową, w tym odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

11. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji projektowej, jeżeli przyczyny wad leżały po jego stronie.

§8

PRAWA AUTORSKIE

1. Dokumentacja projektowa, jak również jej części stanowiące Przedmiot Umowy (dalej zwanym w tym paragrafie: Utwór), podlegają ochronie, zgodnie z przepisami ustawy o *prawie autorskim i prawach pokrewnych*.
2. Wykonawca zezwala na rozporządzanie i wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu, w postaci wykonywania zmian, przeróbek, modyfikacji wraz z możliwością ich zlecenia osobom trzecim.
3. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia za wykonanie Zamówienia Podstawowego Wykonawca, łącznie z przekazanym Utworem, przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wykorzystania Przedmiotu Umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie używania w formie zapisu na papierze i/lub innego zapisu;
 - 2) w zakresie wykorzystania i udostępniania w całości lub w części;
 - 3) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia całości lub jego części;
 - 4) w zakresie rozpowszechniania w całości lub w części, w tym wielokrotnego wykorzystania Utworów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do włączenia ich do SWZ oraz udostępnienia dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego oraz realizacji robót budowlanych;
 - 5) wielokrotnego i dokonywanego w ramach wynagrodzenia umownego zezwalania oraz wykorzystania Utworów i danych w nich zawartych w celu wykonania ich aktualizacji (w przypadku, gdy utraciły aktualność), adaptacji lub zmian;
 - 6) wykorzystywania Utworów, w tym projektów, wszelkich zawartych w przekazanej dokumentacji wizualizacji, ilustracji, rysunków, a także zawartych w dokumentacji opisów w materiałach promocyjnych dotyczących Zamawiającego, a także do publicznego prezentowania projektu w dowolnej formie zarówno w siedzibie Zamawiającego, jak i w innych miejscach w celu promocji działalności Zamawiającego, a także w celach informacyjnych;
 - 7) zwielokrotniania Utworów dowolną techniką w dowolnej ilości,
 - 8) wprowadzania do obrotu;
 - 9) wprowadzania Utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do internetu;
 - 10) wystawiania, ekspozycji, wyświetlania i publicznego odtwarzania Utworu;
 - 11) wymiany nośników, na których Utwór utrwalono;
 - 12) wykorzystania w utworach audiowizualnych;
 - 13) wykorzystywania całości lub fragmentów Utworu do celów promocyjnych i reklamy;
 - 14) wykorzystywania całości lub fragmentów Utworu w celu wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych w ramach ogłoszonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji tych robót budowlanych;
 - 15) wprowadzania zmian, skrótów;
 - 16) sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
 - 17) publicznego udostępniania Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
4. Przeniesienie praw autorskich majątkowych, o jakich mowa w ust. 2 i 3 następuje z chwilą przekazania Zamawiającemu Utworu lub jego fragmentu.

5. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu Utworu, Wykonawca zobowiązany jest przekazać listę twórców dokumentacji wraz z ich oświadczeniami o przeniesieniu ich praw autorskich majątkowych i praw zależnych na Wykonawcę oraz dalszego przeniesienia tych praw przez Wykonawcę na Zamawiającego.
6. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością autora dokumentacji projektowej.
7. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość powielania rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów do celów informacji i promocji idei budowy inwestycji tego typu.
8. Wniesienie lub rozesłanie dokumentacji projektowej do właściwych instytucji celem realizacji ustawowych zadań wykonywanych przez Zamawiającego nie będzie traktowane, jako publikacja naruszająca zastrzeżone prawa Wykonawcy i autorów projektu.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw autorskich, w związku z realizacją Utworu, w tym:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń, w tym za powstałą szkodę;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
10. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 pkt 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, o jakich mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, praw zależnych oraz przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji projektowej.

§9

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury za wykonanie Zamówienia Podstawowego, w wysokości określonej w § 3 ust. 1 Umowy po uzyskaniu ostatecznej/prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę oraz przekazaniu kompletnej dokumentacji projektowej objętej całym Przedmiotem Umowy.
2. Podstawą do wystawienia końcowej faktury VAT wskazanej w ust. 1 będzie protokół odbioru kompletnej dokumentacji bez wad i usterek potwierdzonym przez Strony wg zakresu umownego wraz z ostatecznym/prawomocnym pozwoleniem na budowę.
3. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury za wykonanie Opcji w wysokości określonej w § 3 ust. 2 Umowy po zakończeniu robót budowlanych zrealizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT wskazanej w ust. 3 będzie protokół odbioru końcowego robót budowlanych zrealizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz dokumentacja zrealizowania czynności nadzorów autorskich.
5. Prawidłowo wystawione faktury płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu. Wystawiane przez Wykonawcę faktury VAT muszą zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT”, chyba że Wykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. Białej liście podatników VAT”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług*. Podstawą do wystawiania faktur są

podpisane przez Strony, protokoły częściowego odbioru lub końcowego odbioru, o których mowa w § 7 Umowy.

6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności braku Wykonawcy na tzw. „Białej liście podatników VAT” lub wskazanie przez Wykonawcę rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatników VAT”, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres. W przypadku zwrotu płatności za fakturę VAT przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT - za datę płatności (spełnienia świadczenia) uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty wymagalnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek ustawowych.
8. Na dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywania wszelkich innych umów przez Wykonawcę z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Zamawiającego. Ich dokonanie bez zgody Zamawiającego pozostaje bezskuteczne względem Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki i kary, do zapłaty których Zamawiający jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa.

§10

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Okres gwarancji i rękojmi ustala się na 36 miesięcy licząc od daty przekazania przedmiotowej dokumentacji i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na wykonaną dokumentację projektową. Z tytułu udzielonej rękojmi Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Przedmiotu Umowy określonego w § 1, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z jego przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa budowlanego i aktualnymi normami i normatywami technicznymi oraz niezgodne z wytycznymi i uzgodnieniami z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady dokumentacji projektowej ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi, w terminie 7 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.
5. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił go o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.

7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów ich usunięcia lub inne trudności.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy i bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy w tym zakresie, nie krótszego niż 14 dni, zleci ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, lub złoży oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zlecenie wykonania zastępczego nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania w tym zakresie zgody (upoważnienia) sądu. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę przewidzianej w innych postanowieniach Umowy, do czasu usunięcia wady albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wystąpienia wad robót zrealizowanych według dokumentacji projektowej przez Wykonawcę, wynikłych wskutek wad tejże dokumentacji.
10. Niezależnie od uprawnień wymienionych w ustępach poprzednich Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania naprawienia poniesionej szkody.
11. Postanowienia powyższych ustępów odnoszące się do gwarancji stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy.

§11 KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku przekroczenia terminów, o jakich mowa w § 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy - za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad lub błędów stwierdzonych przy końcowym odbiorze Zamówienia Podstawowego lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub błędów,
 - 3) niewywiązywania lub nieterminowego wywiązywania się przez Wykonawcę obowiązków wynikających z OPZ, w wysokości 500,00 zł - za każdy stwierdzony przypadek z osobna. Przedmiotowy punkt nie ma zastosowania do naruszeń, dla których Zamawiający przewidział inną wysokość kary umownej,
 - 4) niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w § 1 ust. 2 pkt. 2) oraz ust. 3 Umowy, polegających na wykonywaniu czynności nadzoru autorskiego, w szczególności w zakresie terminowego świadczenia usługi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy
- za każdy dzień zwłoki.
 - 5) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy; oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w ciągu 60 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniu uzasadniającym.
 - 6) niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w § 16 ust. 2.10 Umowy, polegającego na zwaloryzowaniu wynagrodzenia podwykonawcy, realizującego czynności nadzoru autorskiego, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 7) Niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w §4 ust. 4 pkt. 21 – tj. umieszczania na wszystkich materiałach, korespondencji i dokumentach opracowywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy odpowiedniego ciągu znaków – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony dokument z osobna
2. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary, o jakiej mowa w ust. 1 niezwłocznie po stwierdzeniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do jej naliczania i potrącania

- z należności objętej fakturą, wystawioną przez Wykonawcę lub wezwania Wykonawcy do jej zapłaty, w terminie wskazanym w wezwaniu.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
 4. Zapłata odszkodowania lub kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków związanych z realizacją Umowy.
 5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1. W przypadku odstąpienia od umowy w części kara umowna stanowić będzie 20% wynagrodzenia umownego brutto za niewykonaną część umowy, które przysługiwałoby za niewykonaną część umowy jednakże nie mniej niż 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1.
 6. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi *Kodeksu cywilnego*, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują także po rozwiązaniu, odstąpieniu lub wygaśnięciu umowy.
 8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wartości Umowy określonej w jej § 3 ust. 1. Zamawiającemu przysługuje prawo sumowania (kumulowania) kar umownych naliczonych z różnych tytułów, jak i w ramach tytułów za ich poszczególne przypadki z zachowaniem maksymalnych limitów z tytułułączenia kar wskazanych w Umowie.

§12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, zgodnie z art. 492 *Kodeksu cywilnego*, bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerywa prace ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub jest w zwłoce z wykonaniem prac przez okres 14 dni;
 - 2) Wykonawca jest w zwłoce z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 14 dni lub nie kontynuuje prac mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie terminów realizacji poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy lub jeżeli stopień zaawansowania realizacji Przedmiotu Umowy w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin jego wykonania jest zagrożony;
 - 4) Wystąpią okoliczności dotyczące Wykonawcy:
 - a) likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji,
 - b) wszczęcia postępowania egzekucyjnego z majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia;
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zgodnie z protokołem zaawansowania prac.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może powierzyć realizację Przedmiotu Umowy osobie trzeciej, bez konieczności uzyskiwania w tym zakresie odrębnego upoważnienia, w tym upoważnienia Sądu.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy w mocy pozostają wszystkie postanowienia Umowy w odniesieniu do zrealizowanej części świadczenia, w szczególności postanowienia § 10 dotyczące rękojmi za wady i gwarancji.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnych z § 11 Umowy.

§13

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza
.....
2. Funkcje projektanta pełnić będzie:
3. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiającego, Zamawiający wyznacza:
4. Strony dopuszczają zmianę osób wskazanych w ust 1 i 3. Zmiana takiej osoby nie będzie stanowić zmiany treści Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie skutecznego powiadomienia Stron.
5. Każda ze stron oświadcza, że reprezentujące je osoby, wskazane w ust.: 1 i 3 są umocowane przez drugą stronę do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w pkt 1-2 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

§14

ZMIANY UMOWY

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmian w umowie w przypadkach określonych w *Prawie zamówień publicznych* oraz zmian, o jakich mowa w Umowie.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści Umowy w zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie Zamówienia Podstawowego w przypadku:
 - a) zwłoki w wydaniu przez podmioty niebędące organami administracji rządowej i samorządowej wymaganych decyzji, zezwoleń, opinii, uzgodnień, postanowień itp., z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę wynoszącą powyżej 30 dni liczonych od dnia złożenia przez Wykonawcę kompletnego wniosku o wydanie decyzji, zezwolenia, opinii, uzgodnienia, postanowienia itp. przez ww. podmioty,
 - b) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania właściwych decyzji, zezwoleń, postanowień, warunków, opinii lub uzgodnień wymaganych przepisami prawa lub niniejszą umową przez organy administracji, jak również organy i podmioty, których działalność wymaga wydania ww. dokumentów, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) odmowy lub zwłoki w wydaniu przez organy administracji, jak również organy lub inne podmioty, wymaganych decyzji, zezwoleń, opinii, uzgodnień, postanowień itp., z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - d) odmową lub zwłoką organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,
 - e) nałożeniem przez organ dodatkowych, nieprzewidzianych obowiązków (w tym wykonania dodatkowych prac) i czynności proceduralnych, w tym konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo decyzji (stanowiska) innego organu, czego Wykonawca nie mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności,
 - f) wystąpienia konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego przewidzenia w chwili

zawarcia Umowy, a które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,

- g) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - h) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
 - i) realizacji w drodze odrębnej umowy prac projektowych powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac projektowych i uwzględnienia wzajemnych powiązań, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jego realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia),
 - j) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji umowy,
 - k) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których obowiązek przekazania Wykonawcy wynika z umowy,
 - l) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert,
 - m) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły lub uniemożliwiają wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie, - termin wykonania umowy, może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy.
- 2) zmiany terminu wykonania Opcji - sprawowanie nadzoru autorskiego w przypadku:
- a) przedłużającej się procedury związanej z przeprowadzeniem postępowania przetargowego na roboty budowlane w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot Zamówienia Podstawowego,
 - b) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych, wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot Zamówienia Podstawowego.
- 3) zmiany zakresu przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
- a) zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia/ zaniechanie czynności lub prac w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym lub też okaże się, że realizacja przedmiotu umowy w pełnym zakresie nie jest konieczna lub okaże się niemożliwa, lub wykonanie niektórych prac nie jest konieczne lub okaże się niemożliwe, a także w przypadku wystąpienia siły wyższej - z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia, przy czym zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia jest dopuszczalne w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego lub interesu publicznego lub o zakres zaniechanych prac, z zastrzeżeniem, że zakres prac nie może ulec zmniejszeniu o więcej niż 30% zakresu finansowego przedmiotu zamówienia, przy czym powyższe ograniczenie zmniejszenia zakresu finansowego przedmiotu zamówienia nie dotyczy przypadków wystąpienia siły wyższej,
 - b) wystąpienia konieczności wykonania czynności lub prac dodatkowych, jeśli stały się one niezbędne,
 - c) polecenia przez Zamawiającego dokonania zmian we wcześniej zaakceptowanych lub zatwierdzonych, lub uzgodnionych, lub zaopiniowanych przez Zamawiającego opracowaniach projektowych;

- d) koniecznością wprowadzenia podziału Przedmiotu Umowy na etapy lub na kolejne etapy, lub dokonania zmian w Przedmiocie Umowy z przyczyn technicznych, technologicznych lub organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego lub w wyniku prowadzonych spraw sądowych, administracyjnych lub zaistnienia nieprzewidzianej, z zachowaniem należytej staranności, konieczności uzyskania decyzji administracyjnej;
 - e) wystąpienia nieprzewidzianych w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publiczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych,
- wystąpienie powyższych okoliczności uprawnia strony do zmiany umowy w zakresie, w jakim informacje znajdujące się w dokumentacji postępowania okażą się niezgodne z zastanym stanem rzeczywistym,
- f) konieczności zmiany opisu przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem:
 - rozwoju technicznego, technologicznego lub w zakresie materiałów budowlanych, a wprowadzenie zmiany spowoduje, że zaprojektowane rozwiązanie będzie przewidywać najbardziej aktualne lub odpowiednie rozwiązania techniczne, technologiczne lub w zakresie stosowanych materiałów budowlanych,
 - zmian wymagań Zamawiającego, co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,
 - zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
 - zaprzestania korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii przewidzianej w opisie przedmiotu zamówienia lub umowie i zastąpienie dotychczasowych postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami.

Wystąpienie powyższych okoliczności umożliwia stronom zmianę umowy poprzez zmianę obowiązków Wykonawcy lub opisu przedmiotu zamówienia, w tym przede wszystkim poprzez wprowadzenie nowych lub innych rozwiązań technicznych, technologicznych, jakie mają być zastosowane w projektowanym obiekcie, albo zmiany materiałów oczekiwanych dotychczas przez Zamawiającego, pod warunkiem, że wprowadzane modyfikacje nie zmieniają przeznaczenia projektowanego obiektu oraz ogólnego charakteru umowy, a przy tym są niezbędne do realizacji celu umowy, co Strony są w stanie wykazać;

- 4) zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia lub podwykonawcy:
 - a) dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacji, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę,
 - b) dopuszczalna jest zmiana podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegał Wykonawca, ubiegając się o udzielenie zamówienia w sytuacji, gdy nie będzie już dysponować zasobami wskazanego w ofercie podmiotu - jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.

- 5) zmiany danych teleadresowych,
- 6) zastąpienia Wykonawcy nowym wykonawcą:
 - a) w wyniku śmierci lub ustania bytu prawnego jednego z członków konsorcjum będącego Wykonawcą (dotyczy przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przez konsorcjum), o ile pozostali członkowie konsorcjum spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy, lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania *Prawa zamówień publicznych*, lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w szczególności na skutek utraty płynności finansowej przez Wykonawcę i niezapłacenia należności podwykonawców.
3. W wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 zmianie ulegną postanowienia Umowy, na które ww. okoliczności mają wpływ, w szczególności termin realizacji Przedmiotu Umowy, zakres świadczenia oraz sposób zrealizowania Przedmiotu Umowy, a także wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie. Strona występująca o zmianę postanowień Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę takiej zmiany, charakter oraz warunki wprowadzenia zmiany.
5. Wszystkie postanowienia ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub odmówić jej wyrażenia bez potrzeby podawania uzasadnienia.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, wyrażonej w formie pisemnego aneksu do Umowy, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. 4 i pkt 5.

§15

ZMIANA WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o *pracowniczych planach kapitałowych*.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien

zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4.
6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 - 4 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
8. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.

§16

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości waloryzacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Zamówienia Podstawowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy dla oddania wzrostów lub spadków kosztów związanych z realizacją zamówienia w części dotyczącej Opcji, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) Minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym została zawarta umowa.

- 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym w którym została zawarta umowa; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została zawarta umowa. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
- 3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku strony wnioskującej o zmianę oraz dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej.
- 4) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
- 5) Wartość zmiany (WZ) o której mowa w §16 niniejszej umowy określa się na podstawie wzoru:

WZ = (W x F)/100, przy czym:

W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu umowy, za zakres przedmiotu umowy niezrealizowanego jeszcze przez Wykonawcę i nieodebranego przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS

- 6) Strony ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu wynagrodzenia za realizację Opcji – sprawowanie nadzoru autorskiego w efekcie zastosowania Waloryzacji na poziomie nie większym niż 15 % wynagrodzenia za realizację Opcji – sprawowanie nadzoru autorskiego określonej w ofercie.
- 7) Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy - po zakończeniu całości robót budowlanych za okres od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
- 8) Kwota netto płatna Wykonawcy związana z realizacją zamówienia w części dotyczącej Opcji będzie waloryzowana jednokrotnie w miesiącu w którym nastąpi odbiór końcowy robót budowlanych zrealizowanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową.
- 9) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.
- 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy o podwykonawstwo są usługi w zakresie nadzoru autorskiego oraz

§17

Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest PGL LP Nadleśnictwo Sucha.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl.

2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Niezależnie od postanowień pkt 21.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

§18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i potencjał wykonawcy, zapewniający wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. Zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego aneksu.
3. Wszelkie spory wynikłe w trakcie wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przed sądem powszechnym, właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym: *Kodeksu cywilnego*, *Prawa budowlanego* i *Prawa zamówień publicznych* oraz wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
5. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. Ilekroć w Umowie pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie, chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie odmienna intencja.
7. Ilekroć w Umowie przy określeniu terminów jest mowa o „dniach” rozumie się przez to każdy dzień kalendarzowy, a jeśli jest mowa o „dniach roboczych” rozumie się przez to każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Umowa niniejsza sporządzona została w formie elektronicznej.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Niniejszy regulamin służy do określenia zasad użytkowania Platformy JOSEPHINE w ramach postępowania o udzielenie zamówienia o nazwie „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy przepustów w leśnictwach Lachowice, Roztoki i Stryżawa realizowanych w ramach projektu MRG3”

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu JEDZ, odbywa się wyłącznie elektronicznie przez Platformę Josephine – zwaną dalej „Platformą”. Zamawiający nie dopuszcza innej formy złożenia oferty i oświadczeń niż poprzez wyżej wskazaną Platformę.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej będzie oprogramowanie spełniające wymagania opisane w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452 z późn. zm.) zaimplementowane w ramach Platformy. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę i oświadczenia pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/>
3. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tzn. bezpłatnie rejestruje się nadając sobie login i hasło z wykorzystaniem Platformy. Logując się akceptuje warunki korzystania z Platformy oraz uznaje je za wiążące. Skrócona instrukcja dla Wykonawcy dostępna jest pod linkiem:
https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf
4. Zamawiający określa niezbędne techniczne dla Wykonawcy umożliwiające pracę na Platformie tj.:
 - a) Połączenie z Internetem umożliwiające prawidłowe korzystanie z sieci www
 - b) Przeglądarka internetowa:
 - Microsoft Internet Explorer w wersji 11.0 i wyżej (<http://microsoft.com/>),
 - Google Chrome (<http://google.com/chrome>).
 - Mozilla Firefox w wersji 13.0 i nowszej (<http://firefox.com>)
 - c) Zainstalowana aktualna wersja oprogramowania Java. Oprogramowanie jest wymagane w celu poprawnego działania JOSEPHINE, jak również w celu podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokumentów. Konieczne jest włączenie obsługi Java Script w przeglądarce internetowej i włączenie plików cookies. Oprogramowanie Java można pobrać ze strony <http://www.java.com/> (oprogramowanie jest dostępne bezpłatnie).
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U z 2020. poz. 2415 z późn. zm.).
6. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie elektronicznej poprzez Platformę. W tym celu Wykonawca najpierw musi zarejestrować się na Platformie, a następnie złożyć ofertę. Szczegółowe instrukcja dot. przeprowadzenia ww. czynności znajduje się pod adresem: https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf.
7. Formularz ofertowy powinien zostać przygotowany przez Wykonawcę na podstawie wzoru, stanowiącego Załącznik do SWZ, który zaleca się zapisać w formie pliku .pdf i opatrzyć podpisem elektronicznym.

8. Przed terminem składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. ZMIANA i WYCOFANIE oferty jest dokonywane poprzez zalogowanie się Wykonawcy na stronę <https://josephine.proebiz.com/pl/>, wejście na dane postępowanie i w zakładce „Oferta/wnioski” przyciśnięcie przycisku „Usuń” (zgodnie z instrukcją wymienioną w pkt. 3).
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
11. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

Załącznik nr 9– Wyciąg z Podręcznika wdrażania projektu –w załączeniu