



**POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
W ŁOMŻY**

**18-400 Łomża, ul. gen. Władysława Sikorskiego 156
tel.(86) 216-52-61**

e-mail: psse.lomza@sanepid.gov.pl

www.gov.pl/web/psse-lomza

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy

**Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Łomży
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko pracy
w Powiatowej Stacji Sanitarnej-Epidemiologicznej w Łomży
ul. gen. Władysława Sikorskiego 156, 18-400 Łomża**

1. Warunki pracy:

Nazwa stanowiska: STAŻYSTA/ MŁODSZY ASYSTENT;

Komórka organizacyjna: Sekcja Higieny Komunalnej;

Miejsce pracy: Powiatowa Stacja Sanitarnej-Epidemiologicznej, Oddział Nadzoru Sanitarnego,
ul. Sikorskiego 156, 18-400 Łomża, teren powiatu łomżyńskiego;

Forma zatrudnienia: umowa o pracę (obowiązuje okres próbny);

Wymiar zatrudnienia: pełen etat;

Stanowisko pracy: praca administracyjno-biurowa oraz praca w terenie;

Wynagrodzenie: zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r.
w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych
działających w formie jednostki budżetowej (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 2281 z późn. zm.)

Data rozpoczęcia pracy: 05.05.2025 r.

2. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie :

W związku ze specyfiką stanowiska pracy w Państwowej Inspekcji Sanitarnej wymagane jest od kandydata wykształcenie wyższe II ° (przydatne w Inspekcji Sanitarnej); preferowane: inżynieria środowiska, ochrona środowiska.

- staż pracy:
 - na stanowisko Stażysty: nie wymagany;
 - na stanowisko Młodszego Asystenta: minimum jeden rok stażu pracy, dodatkowym atutem jest staż w Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub w administracji publicznej;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisko;
- znajomość przepisów ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- znajomość przepisów ustawy kodeksu postępowania administracyjnego;
- dobra znajomość obsługi komputera (pakiet Microsoft Office, MS Excel, MS Word);
- znajomość przepisów ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
- komunikatywność, dyspozycyjność;
- rzetelność, terminowość;
- zdolność do pracy pod presją czasu;
- umiejętność pracy w zespole i organizacji pracy własnej;

3. Wymagania pożądane :

- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku będzie dodatkowym atutem;
- znajomość języka angielskiego;
- prawo jazdy kat. B.

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- sprawowanie nadzoru nad obiektami oraz urządzeniami użyteczności publicznej pod względem wymagań higienicznych i zdrowotnych;
- kontrola stanu sanitarnego obiektów stałych, urządzeń wodociągowych, nadzór sanitarny nad wodą przeznaczoną do spożycia, do celów kąpielowych i rekreacyjnych;
- pobieranie próbek wody do badań laboratoryjnych;
- prowadzenie bieżących ocen jakości wody;
- rozpatrywanie wniosków dotyczących ekshumacji zwłok;
- prowadzenie nadzoru nad zagadnieniami dotyczącymi postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi w zakresie ochrony zdrowia ludzkiego;
- prowadzenie nadzoru nad zagadnieniami dotyczącymi postępowania i unieszkodliwiania odpadów medycznych;
- prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością kontrolną;
- prowadzenie postępowań administracyjnych zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego;
- sporządzanie dokumentacji, analiz i sprawozdań oraz prowadzenie rejestrów i ewidencji w ww. zakresie;
- formułowanie pisemnych zaleceń, informacji i innych dokumentów związanych z działalnością sekcji.

5. Wymagane dokumenty :

- Curriculum Vitae zawierające dane, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465; Dz. U. z 2024r., poz. 878), tj.: imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji), wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia;
- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – **załącznik nr 1**
- Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, w przypadku dokumentów zagranicznych, przetłumaczone na język polski;
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – **załącznik nr 2**
- Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych – **załącznik nr 3**
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych – **załącznik nr 4**
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe – **załącznik nr 5**
- Oświadczenie o nieposzlakowanej opinii – **załącznik nr 6**
- Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią załączonej do ogłoszenia informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze – **załącznik nr 7**

6. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać z podanym adresem i dopiskiem „Nabór na stanowisko stażysty/ młodszy asystenta Sekcji Higieny Komunalnej” w terminie **do dnia 11.04.2025 r.**, na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno– Epidemiologiczna w Łomży, ul. gen. Władysława Sikorskiego 156, 18-400 Łomża, osobiście w ww. terminie do godz. 15:00 w siedzibie jw., lub drogą elektroniczną na adres: psse.lomza@sanepid.gov.pl

7. Dodatkowe informacje:

Z regulaminem naboru kandydaci mogą zapoznać się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej

Dokumenty, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po analizie dokumentów zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy w procesie naboru nie zakwalifikowali się, zostaną zniszczone po zakończeniu procesu rekrutacji.

Łomża, dnia 01.04.2025 r.

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w PSSE w Łomży

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (DE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej Rozporządzeniem) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Łomży z siedzibą przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 156, 18-400 Łomża, tel. centrala: (86) 216 52 61 lub (86) 216 52 62, adres e-mail: psse.lomza@sanepid.gov.pl, strona internetowa: <https://www.gov.pl/web/psse-lomza>.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w osobie dr Andrzeja Marka Kisiel. Wszelkie pytania w zakresie przetwarzania danych osobowych prosimy kierować na e-mail: iod@lomza.psse.gov.pl, bądź telefonicznie lub listownie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji procesu rekrutacji oraz uczestnictwa w niniejszym naborze na wolne stanowisko w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łomży.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom z wyjątkiem tych, które są uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów obowiązującego prawa lub podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od zakończenia rekrutacji, a w pozostałych przypadkach przez czas wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. Administrator w trakcie naboru ma prawo żądać od osoby ubiegającej się o zatrudnienie podania danych osobowych zgodnie z art. 22¹ Kodeksu pracy.
7. Zgodnie z art. 22' Kodeksu pracy Administrator w trakcie naboru ma prawo żądać od osoby ubiegającej się o zatrudnienie innych danych osobowych niż ww. jeśli obowiązek ich podania wynika z odrębnych przepisów. Przy realizacji naboru na wolne stanowisko Administrator ma prawo żądać informacji wynikających ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
8. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, o których mowa w pkt 6 i 7 klauzuli informacyjnej jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (tj. art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 1 lit. b Rozporządzenia)..
9. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych, innych niż wynikające z przepisów prawa, odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Odmowa podania danych spowoduje niemożność realizacji procesu rekrutacji. W zakresie danych osobowych, które mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, ich podanie jest dobrowolne.
11. Ma Pan/Pani prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych,
 - b) żądania sprostowania/uzupełnienia danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych - w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
12. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu -nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.