



MINISTER ENERGII

# **PODREČZNIK**

**DOTYCZĄCY PROCESÓW WYDAWANIA  
POZWOLEŃ MAJĄCYCH ZASTOSOWANIE DO  
PROJEKTÓW BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM  
WSPÓLNEGO ZAINTERESOWANIA UNII  
EUROPEJSKIEJ**

**PROJECTS OF COMMON INTEREST  
(PCI)**

**Warszawa, 2018 rok**



## **Spis treści**

|                                                                                                   |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE</b>                                                                | <b>4</b>  |
| 1. Definicje i skróty                                                                             | 4         |
| 2. Wstęp                                                                                          | 6         |
| 3. Podstawa prawna opublikowania podręcznika                                                      | 5         |
| 4. Podstawowe informacje na temat podręcznika                                                     | 7         |
| 5. Właściwy Organ                                                                                 | 9         |
| <b>II. ORGANIZACJA PROCESU WYDAWANIA POZWOLEŃ</b>                                                 | <b>10</b> |
| 1. Czas trwania procesu wydawania pozwoleń                                                        | 10        |
| 2. Przebieg procesu wydawania pozwoleń                                                            | 11        |
| <b>III. PRZEPIY W ZADAŃ W PROCESIE WYDAWANIA POZWOLEŃ</b>                                         | <b>13</b> |
| 1. Okres przygotowawczy dla rozpoczęcia procedury poprzedzającej złożenie wniosku (do 3 miesięcy) | 13        |
| 2. Przepływ zadań w ramach procedury poprzedzającej złożenie wniosku                              | 14        |
| 3. Przepływ zadań w ramach procedury ustawowej                                                    | 22        |
| <b>IV. REGULACJE DOTYCZĄCE PROCESU WYDAWANIA POZWOLEŃ</b>                                         | <b>25</b> |
| 1. Sektor gazu ziemnego                                                                           | 25        |
| a. Akty prawne                                                                                    | 25        |
| b. Decyzje i opinie                                                                               | 26        |
| 2. Sektor energii elektrycznej                                                                    | 32        |
| a. Akty prawne                                                                                    | 32        |
| b. Decyzje i opinie                                                                               | 32        |
| 3. Sektor ropy naftowej                                                                           | 38        |
| a. Akty prawne                                                                                    | 38        |
| b. Decyzje i opinie                                                                               | 39        |
| <b>V. MONITORING PROJEKTÓW PCI</b>                                                                | <b>45</b> |
| 1. Sprawozdania kwartalne                                                                         | 45        |
| 2. Sprawozdania miesięczne                                                                        | 46        |
| <b>VI. NAZWY I DANE TELEADRESOWE</b>                                                              | <b>48</b> |
| 1. Właściwy Organ                                                                                 | 48        |
| 2. Zainteresowane organy                                                                          | 48        |
| 3. Zainteresowane strony                                                                          | 60        |

# **I. Informacje wprowadzające**

## **1. Definicje i skróty**

Na użytek niniejszego Podręcznika zastosowanie mają poniższe definicje i skróty:

- a) Rozporządzenie UE 347/2013 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 347/2013 z dnia 17 kwietnia 2013 r. w sprawie wytycznych dotyczących transeuropejskiej infrastruktury energetycznej, uchylające decyzję nr 1364/2006/WE oraz zmieniające rozporządzenia (WE) nr 713/2009, (WE) nr 714/2009 i (WE) nr 715/2009 (Dz. Urz. UE L 115 z 25.04.2013, str. 39);
- b) Podręcznik - Podręcznik dotyczący procesów wydawania pozwoleń mających zastosowanie do projektów będących przedmiotem wspólnego zainteresowania Unii Europejskiej zgodnie z art. 9 ust. 1 rozporządzenia UE 347/2013;
- c) Projekt PCI - (ang. Project of Common Interest) projekt będący przedmiotem wspólnego zainteresowania Unii Europejskiej, niezbędny do realizacji priorytetowych korytarzy i obszarów infrastruktury energetycznej Unii Europejskiej, znajdujący się na unijnej liście projektów wspólnego zainteresowania publikowanej w perspektywie dwuletniej w postaci rozporządzenia delegowanego Komisji Europejskiej wydawanego na podstawie art. 3 ust. 4 rozporządzenia UE 347/2013;
- d) Pozwolenie – tzw. decyzja indywidualna w rozumieniu rozporządzenia UE 347/2013, tj. jedna z odpowiednich decyzji administracyjnych, niezbędnych do uzyskania przez projektodawcę projektu PCI przed rozpoczęciem prac budowlanych.
- e) Właściwy Organ - Minister Energii Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisem art. 15g. ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (z późniejszymi zmianami).
- f) Projektodawca - operator systemu przesyłowego gazowego lub elektroenergetycznego, lub inny operator bądź inwestor, który uzyskał status Projektu PCI dla planowanej do realizacji inwestycji;
- g) RDOŚ - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisk (z późniejszymi zmianami);
- h) MPZP – Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego - akt prawa miejscowego przyjmowany w formie uchwały rady gminy, określający przeznaczenie, warunki zagospodarowania i zabudowy terenu, a także rozmieszczenie inwestycji celu publicznego. Składa się z części tekstowej (uchwała) oraz graficznej (załącznik do uchwały). Ustalenia planu miejscowego, wraz z innymi przepisami, kształtują sposób wykonywania prawa własności nieruchomości.
- i) SUIKPZ - Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego - dokument sporządzany dla całego obszaru danej jednostki administracyjnej, określający w sposób ogólny politykę przestrzenną i lokalne zasady zagospodarowania.

- j) Koncepcja udziału społeczeństwa – ramowy program współpracy z interesariuszami przy realizacji projektu PCI, w tym proces angażowania interesariuszy (m.in. przekazywanie informacji, prowadzenie działań informacyjnych wpisanych w koncepcję udziału społeczeństwa).
- k) Wniosek – wniosek o wydanie decyzji kompleksowej w ramach procedury ustawowej w rozumieniu art. 10 ust. 1 lit. b) rozporządzenia UE 347/2013. Wniosek zawiera dokumentację wskazaną w części III. 2. d) niniejszego podręcznika i jest składany do Właściwego Organu przed wystąpieniem o wydanie pierwszej decyzji indywidualnej związanej z projektem tj. w przypadku projektów planowanych do realizacji na terytorium Polski, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji.

## 2. Wstęp

Opisane w niniejszym Podręczniku organizacja procesu wydawania pozwoleń, przepływ zadań w tym procesie, koncepcja udziału społeczeństwa, regulacje prawne, sposób prowadzenia monitoringu i kontroli oraz podanie odpowiednich danych teleadresowych mają na celu przyspieszenie procesu inwestycyjnego dla projektów będących przedmiotem wspólnego zainteresowania Unii Europejskiej (PCI). Konieczność realizacji tych projektów wynika z potrzeby pilnej modernizacji i rozbudowy europejskich sieci przesyłowych wraz z budową nowych transgranicznych połączeń gazowych, naftowych i elektroenergetycznych.

Zrealizowanie projektów PCI umożliwi osiągnięcie w Unii Europejskiej podstawowych celów polityki energetycznej tj. konkurencyjności, integracji rynków, zrównoważonego rozwoju oraz bezpieczeństwa dostaw. Ponadto realizacja Projektów PCI oznacza liczne korzyści ekonomiczne oraz polityczne zarówno dla polskiej jak i unijnej gospodarki.

Korzyści ekonomiczne:

- wzrost konkurencyjności polskiego, bałtyckich i środkowoeuropejskich rynków, dzięki uzyskaniu dostępu do zróżnicowanego portfela dostaw,
- wzrost przychodów gmin, na terenie których zostaną zlokalizowane gazociągi, rurociągi oraz sieci elektroenergetyczne z tytułu odprowadzania podatku od nieruchomości,
- umożliwienie eksportu nadwyżek gazu ziemnego i energii elektrycznej dzięki rozbudowaniu połączeń międzysystemowych oraz zapewnienie tranzytu ropy naftowej;
- stworzenie elastycznie funkcjonującej infrastruktury łączącej Europę Zachodnią, Europę Środkowowschodnią i kraje bałtyckie;
- zwiększenie możliwości pokrycia zapotrzebowania na gaz ziemny odbiorców krajowych poprzez ustanowienie dostępu do nowych dróg i źródeł dostaw;

- zwiększenie presji cenowej na dostawców surowców energetycznych, umożliwiające docelowo zmniejszenie kosztów dostaw gazu ziemnego i ropy naftowej.

Korzyści polityczne:

- wzrost bezpieczeństwa energetycznego Polski, regionu Morza Bałtyckiego i Europy Środkowowschodniej;
- eliminacja tak zwanych „wysp energetycznych”, czyli rejonów uzależnionych od dostaw wyłącznie z jednego kierunku (m.in. kraje bałtyckie),
- wzrost dywersyfikacji źródeł, kierunków i dostawców w regionie Morza Bałtyckiego i Europy Środkowej i Wschodniej.

### **3. Podstawa prawna opublikowania Podręcznika**

Podręcznik dotyczący procesów wydawania pozwoleń mających zastosowanie do projektów będących przedmiotem wspólnego zainteresowania Unii Europejskiej został opracowany na podstawie art. 9 oraz zgodnie z załącznikiem VI rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 347/2013 z dnia 17 kwietnia 2013 r. w sprawie wytycznych dotyczących transeuropejskiej infrastruktury energetycznej, uchylającej decyzję nr 1364/2006/WE oraz zmieniające rozporządzenia (WE) nr 713/2009, (WE) nr 714/2009 i (WE) nr 715/2009 (dalej rozporządzenie UE 347/2013).

Celem rozporządzenia UE 347/2013 jest umożliwienie powstania inwestycji, niezbędnych do realizacji priorytetowych korytarzy i obszarów infrastruktury energetycznej z zachowaniem jak najkrótszych terminów realizacji w celu umożliwienia funkcjonowania wewnętrznego rynku energii UE, poprzez unowocześnienie transgranicznych sieci energetycznych w Unii Europejskiej.

Rozporządzenie UE 347/2013 obowiązuje wprost podmioty w nim wskazane, jest bezpośrednio skuteczne i nie wymaga transpozycji do krajowego porządku prawnego. Niestosowanie się do przepisów rozporządzenia UE 347/2013 może rodzić negatywne skutki prawne.

### **4. Podstawowe informacje na temat Podręcznika**

Niniejszy Podręcznik, odnosi się wyłącznie do Projektów PCI planowanych do realizacji na terytorium RP i ma na celu opisanie:

- organizacji oraz przepływu zadań w procesie wydawania pozwoleń;
- koncepcji udziału społeczeństwa w procesie wydawania pozwoleń;
- metodyki raportowania postępów w uzyskiwaniu pozwoleń.

Podręcznik, zgodnie z załącznikiem VI pkt 1 rozporządzenia UE 347/2013 podaje wszystkim zainteresowanym stronom:

- odpowiednie akty prawne, na podstawie których wydawane są decyzje i opinie dotyczące projektów PCI w sektorach gazu ziemnego, energii elektrycznej oraz ropy naftowej, z uwzględnieniem prawodawstwa w zakresie ochrony środowiska;
- decyzje i opinie, które należy uzyskać;
- przepływ zadań, z omówieniem każdego etapu procesu, włącznie z orientacyjnym harmonogramem, a także zwięzły przegląd procesu decyzyjnego;
- informacje na temat zakresu, struktury i poziomu szczegółowości dokumentów, które należy złożyć w celu ubiegania się o decyzje, włącznie z listą kontrolną;
- etapy, na jakich opinia publiczna może uczestniczyć w procesie wydawania pozwoleń i środki do tego celu;
- nazwy i dane teleadresowe Właściwego Organu, innych zainteresowanych organów i najważniejszych zainteresowanych stron.

Ponadto Podręcznik:

- nie jest prawnie wiążący dla żadnej z zainteresowanych stron, ale może zawierać odesłania do odpowiednich przepisów prawnych lub cytować te przepisy;
- nie nakłada na Projektodawców ani Właściwy Organ żadnych dodatkowych obowiązków ustawowych;
- ma za zadanie informować o obowiązkach wynikających wprost z rozporządzenia UE 347/2013 w szczególności o procedurze uzyskiwania pozwoleń oraz sposobie, w jaki Projektodawca powinien zrealizować koncepcję udziału społeczeństwa w ramach procesu wydawania pozwoleń, aby spełnić wymagania wskazane w rozporządzeniu UE 347/2013;
- może być aktualizowany w zależności od potrzeb, w szczególności w przypadku zmian w polskim porządku prawnym, dotyczących procesu wydawania pozwoleń dla projektów PCI;
- zostanie udostępniony publicznie na stronie internetowej Ministerstwa Energii.

Terminologia użyta w podręczniku odpowiada polskiej wersji językowej rozporządzenia UE 347/2013.

## **5. Właściwy Organ**

**Minister Energii Rzeczypospolitej Polskiej jest Właściwym Organem krajowym odpowiedzialnym za ułatwianie i koordynowanie procesu wydawania pozwoleń dla projektów będących przedmiotem wspólnego zainteresowania, wykonującym obowiązki w trybie współpracy w rozumieniu przepisu art. 8 ust. 3 lit. c) rozporządzenia UE 347/2013.**

Właściwy organ został wyznaczony na podstawie art. 15 g. Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (z późniejszymi zmianami).

### **Obowiązki Właściwego Organu:**

- koordynuje pracę organów administracji i projektodawców uczestniczących w procesie wydawania pozwoleń, w celu ułatwienia przeprowadzenia tego procesu w terminach przewidzianych w rozporządzeniu UE 347/2013;
- przewodniczy pracom grupy roboczej, w której reprezentowane są zainteresowane organy;
- określa zakres i poziom szczegółowości dokumentacji niezbędnej do ubiegania się o decyzje administracyjne w procesie inwestycyjnym dla projektów PCI;
- monitoruje postępy w procesie wydawania pozwoleń dla projektów PCI;
- informuje projektodawcę o rozpoczęciu i zakończeniu procesu wydawania pozwoleń dla poszczególnych projektów PCI;
- przygotowuje niniejszy Podręcznik zawierający szczegółowe informacje nt. procedur mających zastosowanie do projektów PCI planowanych do realizacji na terytorium RP.

### **Właściwy Organ reprezentowany jest przez:**

- Departament Ropy i Gazu w Ministerstwie Energii w odniesieniu do projektów PCI z sektorów gazu ziemnego i ropy naftowej;
- Departament Elektroenergetyki i Ciepłownictwa w Ministerstwie Energii w odniesieniu do projektów PCI z sektora energii elektrycznej.



## **II. Organizacja procesu wydawania pozwoleń**

### **1. Czas trwania procesu wydawania pozwoleń**

Czas trwania procesu wydawania pozwoleń obejmuje okres 3 lat i 6 miesięcy.

W przypadku zachodzenia przesłanek, których materializacja mogłaby stanowić ryzyko dla zachowania terminu 3 lat i 6 miesięcy przewidzianego na realizację procesu wydawania pozwoleń dla projektów PCI, Właściwy Organ może zwołać posiedzenie zainteresowanej grupy podmiotów zgodnie z art. 10 ust. 2 rozporządzenia..

Jeżeli Właściwy Organ uzna, że proces wydawania pozwoleń nie zostanie zakończony przed upływem tego terminu, może zdecydować indywidualnie dla każdego Projektu PCI, o przedłużeniu tego terminu o okres nieprzekraczający dziewięciu miesięcy.

W przypadku podjęcia decyzji o wydłużeniu ww. terminu 3 lat i 6 miesięcy, zgodnie z art. 10 ust 2 rozporządzenia UE 347/2013, Właściwy Organ informuje o tym zainteresowane strony i przedstawia środki, które podjął lub podejmie, aby zakończyć proces wydawania pozwoleń z jak najmniejszym opóźnieniem. .

Zgodnie z art. 2 ust. 2 oraz art. 10 ust. 6 rozporządzenia UE 347/2013 administracyjne środki odwoławcze, procedury sądowe oraz postępowania przed trybunałem wstrzymują bieg procesu wydawania pozwoleń w odniesieniu do niżej opisanych procedur poprzedzającej złożenie wniosku oraz procedury ustawowej.

Projektodawcy projektów PCI proszeni są o informowanie Właściwego Organu w przypadku wystąpienia ww. okoliczności, celem wstrzymania biegu procesu wydawania pozwoleń dla danego projektu PCI, do czasu ich zakończenia.

## 2. Przebieg procesu wydawania pozwoleń

Proces wydawania pozwoleń dla projektów PCI planowanych do realizacji na terytorium RP poprzedzony jest trwającym nie dłużej niż trzy miesiące okresem przygotowawczym dla rozpoczęcia procedury poprzedzającej złożenie wniosku (tj. przed wnioskiem o wydanie pierwszej decyzji administracyjnej związanej z realizacją projektu). Proces wydawania pozwoleń zgodnie z art. 10 rozporządzenia UE 347/2013 obejmuje dwie odrębne procedury tj.:

### ➤ **Procedurę poprzedzającą złożenie wniosku (orientacyjny termin - 2 lata)**

Art. 10 ust. 1 lit. a) rozporządzenia UE 347/2013 stanowi, że:

„Procedura obejmuje okres od momentu rozpoczęcia procesu wydawania pozwoleń do momentu zatwierdzenia przez Właściwy Organ złożonej dokumentacji wniosku, odbywa się w orientacyjnym terminie dwóch lat.

*Procedura ta obejmuje przygotowanie wszelkich sprawozdań środowiskowych, które mają być przygotowane przez projektodawców.*

*W celu ustalenia momentu rozpoczęcia procesu wydawania pozwoleń projektodawca powiadamia właściwy organ zainteresowanego państwa członkowskiego o projekcie, z zachowaniem formy pisemnej, dołączając dość szczegółowe omówienie projektu np. Kartę Informacyjną Przedsięwzięcia (KIP) w myśl przepisów z art. 62a i 63 ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Nie później niż w terminie trzech miesięcy od otrzymania powiadomienia właściwy organ, także w imieniu innych zainteresowanych organów, uznaje powiadomienie lub, jeżeli uzna projekt za niewystarczająco przygotowany do objęcia go procesem wydawania pozwoleń, odrzuca powiadomienie, z zachowaniem formy pisemnej. W przypadku odrzucenia właściwy organ uzasadnia swoją decyzję, także w imieniu innych zainteresowanych organów. Datę podpisania uznania powiadomienia przez właściwy organ uznaje się za moment rozpoczęcia procesu wydawania pozwoleń. W przypadku gdy sprawa dotyczy dwóch lub większej liczby państw członkowskich, za datę rozpoczęcia procesu wydawania pozwoleń uznaje się moment przyjęcia ostatniego powiadomienia przez zainteresowany właściwy organ”.*

➤ **Procedurę ustawową (do 1,5 roku)**

Art. 10 ust. 1 lit. b) rozporządzenia UE 347/2013 stanowi, że:

„Ustawowa procedura wydawania pozwoleń, obejmująca okres od dnia przyjęcia przedłożonej dokumentacji wniosku do momentu wydania decyzji kompleksowej, nie może przekroczyć roku i sześciu miesięcy”.

Zgodnie z art. 19 rozporządzenia UE 347/2013 procedura poprzedzająca złożenie wniosku oraz procedura ustawowa nie obowiązuje dla projektów PCI, dla których Projektodawca wystąpił z wnioskiem o wydanie pierwszej decyzji administracyjnej przed dniem 16 listopada 2013 r.

### **III. Przepływ zadań w procesie wydawania pozwoleń**

#### **1. Okres przygotowawczy dla rozpoczęcia procedury poprzedzającej złożenie wniosku (do 3 miesięcy)**

##### **a) Projektodawca przesyła do Właściwego Organu (WO) pisemne powiadomienie o zamiarze realizacji Projektu PCI.**

Powiadomienie, zgodnie z przepisami rozporządzenia UE 347/2013, zawiera dość szczegółowe omówienie projektu. Aby powiadomienie zostało uznane przez WO powinno zawierać informacje potwierdzające dojrzałość projektu tj.:

- Kopię zgody korporacyjnej na projektowanie lub projektowanie i budowę inwestycji stanowiącej Projekt PCI, lub odpowiednie części składowe Projektu PCI.
- Streszczenie przyjętego przez projektodawcę Studium Wykonalności (jeżeli takie Studium zostało sporządzone), oraz
- Definicję Projektu PCI zawierającą:
  - Nazwę projektu;
  - Podsumowanie menedżerskie;
  - Cel i opis projektu;
  - Historię projektu i wydarzenia prowadzące do rozważenia jego realizacji;
  - Uzasadnienie i oczekiwane rezultaty realizacji projektu;
  - Szacowane nakłady finansowe, w tym przedstawienie możliwych mechanizmów finansowania;
  - Orientacyjny harmonogram realizacji, w tym najważniejsze kamienie milowe;
  - Ryzyka projektowe.
- W przypadku projektów z sektora ropy naftowej projektodawca przedstawia także oświadczenie potwierdzające:
  - uzyskanie wydania lub zmiany SUIKZP i/lub MPZP (w przypadku braku MPZP);
  - złożenie wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w przypadku istniejącego MPZP, który nie uwzględnia projektu PCI).

##### **b) Właściwy Organ akceptuje powiadomienie lub w przypadku uznania, że projekt nie jest dostatecznie dojrzały, odrzuca powiadomienie i pisemnie informuje o tym Projektodawcę**

Akceptacja lub odrzucenie powiadomienia przez WO następuje w terminie nieprzekraczającym trzech miesięcy od dnia otrzymania powiadomienia. Data akceptacji powiadomienia jest datą rozpoczęcia procedury poprzedzającej złożenie wniosku, a tym samym datą rozpoczęcia procesu wydawania pozwoleń dla Projektu PCI. Od daty akceptacji powiadomienia rozpoczyna bieg termin 3 lat i 6 miesięcy

na uzyskanie wszystkich decyzji indywidualnych, które po zatwierdzeniu przez Właściwy Organ stanowią decyzję kompleksową podjętą w trybie współpracy zgodnie z art. 8 ust. 3 lit. c) rozporządzenia UE 347/2013.

Obowiązującym trybem komunikacji dla działań opisanych w literach a) i b) jest forma pisemna.

## **2. Przepływ zadań w ramach procedury poprzedzającej złożenie wniosku**

- c) **Projektodawca proponuje, w oparciu o przepisy prawa, zakres i poziom szczegółowości informacji, które powinny zostać przedłożone w dokumentacji wniosku (orientacyjny termin miesiąca od akceptacji powiadomienia – lit. b))**

W oparciu o posiadane doświadczenie w zakresie realizacji inwestycji infrastrukturalnych, a także znajomość odpowiednich przepisów prawnych oraz działając w dobrej wierze, Projektodawca przedstawia Właściwemu Organowi propozycję zakresu i poziomu szczegółowości informacji, które wraz z zakończeniem procedury poprzedzającej złożenie wniosku powinien przedłożyć w dokumentacji wniosku zgodnie z art. 10 ust. 4 lit. a) rozporządzenia UE 347/2013.

Lista kontrolna, o której mowa w załączniku VI pkt 1 lit. e) rozporządzenia UE 347/2013, stanowi podstawę do określenia zakresu i poziomu szczegółowości informacji, które Projektodawca powinien przedstawić w dokumentacji wniosku.

Listę kontrolną stanowi spis dokumentów niezbędnych do uzyskania przez Projektodawcę, celem ubiegania się o prawnie wiążące decyzje indywidualne. Lista kontrolna zawiera m.in.:

- Wypis z Krajowego Planu Zagospodarowania Kraju (w przypadku konieczności uzyskania);
- Wypis z Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (w przypadku konieczności uzyskania);
- Wypis i wyrys z Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (w przypadku konieczności uzyskania);
- Wypisy z ewidencji gruntów obejmujące przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujące obszar, na który przedsięwzięcie będzie oddziaływać;
- Raport (oceny) oddziaływania na środowisko lub karta informacyjna przedsięwzięcia (w zależności od tego, który z tych dokumentów jest właściwy do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji);
- Wniosek o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji;
- Wystąpienie o opinie do odpowiednich organów, niezbędne do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji (w przypadku konieczności uzyskania);
- Wniosek lub wnioski o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji;
- Wniosek o wydanie pozwolenia wodno-prawnego (w przypadku konieczności uzyskania);
- Projekt budowlany;
- Wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.

**d) Właściwy Organ określa zakres i poziom szczegółowości informacji niezbędnej do przedstawienia w dokumentacji wniosku (miesiąc od otrzymania propozycji od projektodawcy – lit. c))**

W oparciu o przepis art. 10 ust. 4 lit. a) Właściwy Organ po uznaniu powiadomienia o projekcie oraz rozpatrzeniu propozycji projektodawcy, określa zakres i poziom szczegółowości informacji niezbędnych do ujęcia w dokumentacji wniosku.

Właściwy Organ może konsultować zakres i poziom szczegółowości informacji z odpowiednimi organami odpowiedzialnymi za wydawanie decyzji indywidualnych dla danego projektu PCI.

W przypadku projektów PCI planowanych do realizacji na terytorium RP, zakres i poziom szczegółowości informacji opisujących ustawową procedurę wydawania pozwoleń określają stosowne akty prawne wskazane w części IV niniejszego podręcznika.

Dokumentacja wniosku powinna zawierać:

- oświadczenie Projektodawcy o posiadaniu dokumentacji niezbędnej do ubiegania się o pierwszą decyzję indywidualną, zgodnie z powyższą listą kontrolną (spis posiadanych dokumentów);

- oświadczenie Projektodawcy o prowadzeniu prac związanych z opracowaniem dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozostałych decyzji indywidualnych, zgodnie z powyższą listą kontrolną (spis opracowywanych dokumentów);
- dokumenty stanowiące potwierdzenie wykonania obowiązków w ramach procedury poprzedzającej złożenie dokumentacji wniosku tj.:
  - sprawozdanie z wyników konsultacji społecznych;
  - wydruk ze strony internetowej, gdzie publikowane były informacje o projekcie;
  - mapę z proponowanym przebiegiem lokalizacji projektu PCI z zaznaczonymi obszarami województw, przez które prowadzona będzie inwestycja.

**e) Właściwy Organ sporządza szczegółowy plan procesu wydawania pozwoleń (orientacyjny termin miesiąca od daty określenia zakresu i poziomu szczegółowości informacji niezbędnej do przedstawienia w dokumentacji wniosku – lit. d))**

Zgodnie z art. 10 ust. 4 lit. b) rozporządzenia UE 347/2013, Właściwy Organ współpracuje z projektodawcą oraz organami odpowiedzialnymi za wydawanie decyzji indywidualnych w celu sporządzenia szczegółowego planu procesu wydawania pozwoleń. Zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku VI pkt 2 szczegółowy plan zawiera przynajmniej:

- decyzje i opinie do uzyskania;
- organy, zainteresowane strony i potencjalnie zainteresowane grupy społeczeństwa;
- poszczególne etapy procedury (ustawowej) i czas ich trwania;
- najważniejsze etapy, które mają zostać zrealizowane, i terminy ich wykonania, w kontekście podjęcia decyzji kompleksowej;
- zasoby planowane przez organy państwowe oraz ewentualne dodatkowe potrzeby dotyczące zasobów.

Właściwy Organ zwraca się z prośbą do Projektodawcy o przedstawienie propozycji projektu szczegółowego planu wydawania pozwoleń. Właściwy Organ może konsultować projekt szczegółowego planu z odpowiednimi organami odpowiedzialnymi za wydawanie decyzji indywidualnych dla danego projektu PCI.

W przypadku projektów PCI planowanych do realizacji na terytorium RP, terminy uzyskiwania decyzji indywidualnych określają akty prawne wskazane w części IV niniejszego Podręcznika.

**f) Projektodawca przesyła do WO koncepcję udziału społeczeństwa w procesie wydawania pozwoleń dla Projektów PCI (orientacyjny termin trzech miesięcy od uznania powiadomienia o zamiarze realizacji inwestycji – lit. b))**

W orientacyjnym terminie trzech miesięcy od uznania powiadomienia o zamiarze realizacji projektu PCI projektodawca przesyła Właściwemu Organowi koncepcję udziału społeczeństwa, zgodnie z art. 9

ust. 3 rozporządzenia UE 347/2013. Koncepcja udziału społeczeństwa, zgodnie z załącznikiem VI pkt 4 rozporządzenia UE 347/2013 musi zawierać przynajmniej informacje na temat:

- zainteresowanych stron, których dotyczy Projekt PCI i które biorą udział w konsultacjach;
- przewidzianych środków, w tym również proponowanych ogólnych miejsc i terminów spotkań poświęconych projektowi;
- harmonogramu;
- zasobów ludzkich przydzielonych do poszczególnych zadań (poprzez podanie osób odpowiedzialnych za prowadzenie komunikacji społecznej ze strony projektodawcy).

**g) Właściwy Organ zatwierdza koncepcję udziału społeczeństwa (do trzech miesięcy od otrzymania – lit. f))**

Zgodnie z art. 9 ust. 3 rozporządzenia UE 347/2013, w terminie trzech miesięcy od otrzymania koncepcji udziału społeczeństwa, WO zatwierdza tę koncepcję lub w przypadku niespełnienia ww. wytycznych żąda od Projektodawcy wprowadzenia zmian do koncepcji i ponownego przesłania do WO.

Przy zatwierdzaniu koncepcji udziału społeczeństwa Właściwy Organ uwzględnia wszelkie formy udziału społeczeństwa i konsultacji społecznych, jakie miały miejsce przed rozpoczęciem procesu wydawania pozwoleń, w zakresie, w jakim taki udział społeczeństwa i konsultacje społeczne spełniały wymogi art. 9 rozporządzenia UE 347/2013.

W przypadku, gdy Projektodawca zamierza wprowadzić znaczące zmiany w zatwierdzonej koncepcji, informuje o tym Właściwy Organ. W takim przypadku Właściwy Organ może zażądać wprowadzenia zmian do aktualizacji ww. koncepcji.

**h) Projektodawca Projektu PCI przeprowadza konsultację społeczną (w terminie od dnia zatwierdzenia koncepcji udziału społeczeństwa– lit g) do dnia przekazania projektu dokumentacji wniosku – lit. k))**

W trakcie procedury poprzedzającej złożenie wniosku, projektodawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przynajmniej jednej konsultacji społecznej zgodnie z art. 9 ust. 4 rozporządzenia UE 347/2013.

Prowadzona konsultacja społeczna ma na celu wczesne poinformowanie o projekcie zainteresowanych stron, oraz ma pomóc wskazać najodpowiedniejszą lokalizację lub przebieg inwestycji oraz istotne kwestie, które należy ująć w niżej opisanej dokumentacji wniosku.

Zainteresowane strony, których dotyczy Projekt PCI, są szczegółowo informowane i proszone o konsultację na wczesnym etapie projektu, kiedy potencjalne obawy społeczeństwa nadal mogą być wzięte pod uwagę, w sposób otwarty i przejrzysty. Wszelkie uwagi, pytania, potencjalne obawy społeczeństwa mogą być zgłaszane również za pomocą stron internetowych Projektodawcy. W



stosownych przypadkach, tj. na prośbę projektodawcy lub odpowiednich organów wydających decyzje indywidualne, Właściwy Organ wspiera działania podejmowane przez Projektodawcę.

Za zainteresowane strony, zgodnie z załącznikiem VI pkt 3 lit. a) rozporządzenia UE 347/2013 uznaje się:

- zainteresowane organy krajowe, regionalne i lokalne,
- właścicieli nieruchomości i obywateli mieszkających w pobliżu planowanego projektu PCI,
- przedstawicieli opinii publicznej i ich stowarzyszenia, organizacje lub grupy społeczne.

W ramach konsultacji społecznych, zgodnie z załącznikiem VI pkt 5 rozporządzenia UE 347/2013, Projektodawca:

- publikuje na swojej stronie internetowej broszurę informacyjną nt. Projektu PCI o objętości nie większej niż 15 stron, w której w jasny i zwięzły sposób prezentuje cel i wstępny harmonogram realizacji Projektu PCI, krajowy plan rozwoju sieci (wyciąg), alternatywne drogi brane pod uwagę, oczekiwane skutki, w tym skutki o charakterze transgranicznym, oraz potencjalne środki łagodzące, które są ogłaszane przed rozpoczęciem konsultacji. W broszurze informacyjnej wymienia się ponadto adresy internetowe:
  - platformy na rzecz przejrzystości, zamieszczonej na stronie internetowej Dyrektoriatu Generalnego ds. Energii Komisji Europejskiej (<https://ec.europa.eu/energy/en/topics/infrastructure/projects-common-interest>);
  - podręcznika procedur, opublikowanego na stronie Ministerstwa Energii;
- informuje o projekcie wszystkie zainteresowane strony, których dany Projekt PCI dotyczy przy pomocy strony internetowej. O obowiązku założenia strony internetowej zawierającej odpowiednie informacje o projekcie mówi przepis art. 9 ust. 7 rozporządzenia UE 347/2013. Strona internetowa, zgodnie z załącznikiem VI pkt 6 rozporządzenia zawiera przynajmniej:
  - ww. broszurę informacyjną;
  - niespecjalistyczne i aktualizowane na bieżąco, nieprzekraczające 50 stron omówienie aktualnego stanu projektu, z wyraźnym wskazaniem zmian w stosunku do poprzednich wersji w przypadku aktualizacji;
  - plany projektu i konsultacji społecznych, z wyraźnym wskazaniem dat i miejsc konsultacji społecznych i wysłuchań oraz planowanej tematyki tych wysłuchań;
  - dane teleadresowe konieczne do uzyskania kompletu dokumentacji wniosku;

- dane teleadresowe konieczne do przedstawiania uwag i zastrzeżeń w ramach konsultacji społecznych, w tym także odnośnik do odpowiedniego formularza konsultacyjnego zamieszczonego na stronie internetowej Projektodawcy.
- zaprasza w formie pisemnej odpowiednie zainteresowane strony, których dotyczy Projekt PCI, na poświęcone mu spotkania, w trakcie których omawiane są wątpliwości dotyczące projektu. Tematy będące przedmiotem konsultacji społecznej zostają wyraźnie wskazane w treści powiadomienia/zaproszenia do udziału konsultacji.
- Publikuje odpowiednie informacje o Projekcie PCI przy pomocy innych niż strona internetowa środków informacyjnych, do których społeczeństwo ma swobodny dostęp, tj. np. drukowane ulotki lub ww. broszura informacyjna.

Zgodnie z załącznikiem VI pkt 3 rozporządzenia UE 347/2013 w stosownych przypadkach Właściwy Organ wspiera aktywnie działania podejmowane przez Projektodawcę. Właściwy Organ w miarę możliwości zapewnia łączenie procedur konsultacji społecznych w zakresie projektów PCI.

Każda konsultacja społeczna obejmuje wszystkie tematy istotne na danym etapie procedury, przy czym ten sam temat istotny na danym etapie procedury nie jest omawiany podczas więcej niż jednej konsultacji społecznej; jednakże jedna konsultacja społeczna może odbywać się w więcej niż jednej lokalizacji geograficznej. Tematy będące przedmiotem konsultacji społecznej zostają wyraźnie wskazane w treści powiadomienia o konsultacji społecznej.

Uwagi i zastrzeżenia mogą być przedstawiane wyłącznie od momentu rozpoczęcia konsultacji społecznej do momentu upływu terminu konsultacji.

Jest to pierwszy etap, na jakim opinia publiczna może uczestniczyć w procesie wydawania pozwoleń dla Projektów PCI.

Konsultacje społeczne przeprowadzane przez odpowiednie dla lokalizacji danej inwestycji RDOŚ w ramach ustalania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji nie stanowią wypełnienia obowiązku wskazanego w art. 9 ust. 4 rozporządzenia UE 347/2013.

**i) Projektodawca sporządza sprawozdanie z przeprowadzonych działań związanych z udziałem społeczeństwa w procesie wydawania pozwoleń (przedział czasu od dnia zakończenia konsultacji – lit. h do dnia przekazania projektu dokumentacji wniosku – lit. k)**

Po zakończeniu konsultacji społecznych, projektodawca sporządza sprawozdanie zawierające podsumowanie wyników działań związanych z udziałem społeczeństwa, w tym również działań podjętych przed rozpoczęciem procesu wydawania pozwoleń (np. przy okazji konsultowania 10-letniego planu rozwoju sieci przez operatorów systemów przesyłowych).

- j) Projektodawca przeprowadza prace przygotowawcze (2 lata od dnia przyjęcia powiadomienia o projekcie – lit. b) do dnia zakończenia procedury poprzedzającej złożenie wniosku – lit. m))**

Celem prac przygotowawczych jest opracowanie wszelkiej dokumentacji niezbędnej do uzyskania przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji oraz możliwej do uzyskania na tym etapie prac dokumentacji niezbędnej do ubiegania się o kolejne decyzje indywidualne w trakcie trwania procedury ustawowej.

- k) Projektodawca przekazuje do Właściwego Organu projekt dokumentacji wniosku (w najkrótszym możliwym terminie od dnia przyjęcia przez WO powiadomienia o projekcie – lit. b)**

Zgodnie z art. 10 ust. 5 rozporządzenia UE 347/2013 „Projektodawca zapewnia kompletność i odpowiednią jakość dokumentacji wniosku i zwraca się do właściwego organu o wydanie opinii w tej sprawie na możliwie najwcześniejszym etapie procedury poprzedzającej złożenie wniosku. Projektodawca w pełni współpracuje z Właściwym Organem w celu dotrzymania terminów i stosowania się do szczegółowego planu”. Projektodawca przekazuje Właściwemu Organowi dokumenty wskazane w lit. d), stanowiące projekt dokumentacji wniosku.

- l) Właściwy Organ ocenia przedłożony projekt dokumentacji wniosku (miesiąc od dnia otrzymania – lit. k)**

W przypadku stwierdzenia, że projektodawca nie przekazał Właściwemu Organowi wszystkich informacji oraz dokumentów wskazanych w lit. d), Właściwy Organ zwraca się do Projektodawcy o przedłożenie brakujących informacji.

- m) Właściwy Organ przyjmuje ostateczną i pełną dokumentację wniosku (trzy miesiące od otrzymania ewentualnego uzupełnienia dokumentacji- lit. l).**

Zgodnie z art. 10 ust. 4 lit. c) rozporządzenia UE 347/2013, w terminie nieprzekraczającym trzech miesięcy od uzyskania wszystkich informacji i dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o pierwszą decyzję indywidualną (zgodnie z listą kontrolną), Właściwy Organ zatwierdza złożoną dokumentację wniosku i pisemnie informuje o tym projektodawcę. Data zatwierdzenia złożonej dokumentacji wniosku stanowi datę rozpoczęcia procedury ustawowej.

### **3. Przebieg zadań w ramach procedury ustawowej**

- n) Projektodawca uzyskuje poszczególne decyzje indywidualne (do 1,5 roku od dnia przyjęcia dokumentacji wniosku przez WO – lit. m))**

Po przyjęciu przez Właściwy Organ ostatecznej i pełnej dokumentacji wniosku, projektodawca może rozpocząć składanie do odpowiednich organów wniosków o wydanie prawnie wiążących decyzji indywidualnych.

- o) **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska przeprowadza konsultację społeczną (jeśli była konieczność opracowania raportu o oddziaływaniu na środowisko, konsultacja jest prowadzona po jego uzyskaniu od Projektodawcy- czas trwania konsultacji to 21 dni do końca 2016 r. oraz 30 dni od 1 stycznia 2017 r.)**

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, konsultacje społeczne przeprowadzane są przez, odpowiednią dla lokalizacji danego projektu PCI, Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska na etapie wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji.

Zgodnie z przepisami ustawy:

- każdy ma prawo do informacji o środowisku i jego ochronie na warunkach określonych ustawą (art. 4).
- każdy ma prawo uczestniczenia, na warunkach określonych ustawą, w postępowaniu wymagającym udziału społeczeństwa (art. 5).
- uwagi i wnioski mogą być wnoszone:
  - w formie pisemnej;
  - ustnie do protokołu;
  - za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 34).

Jest to drugi etap, na jakim opinia publiczna może uczestniczyć w procesie wydawania pozwoleń dla projektów PCI.

- p) **Projektodawca przeprowadza działania związane z informowaniem opinii publicznej o realizowanym projekcie PCI (przy okazji prac nad uzyskaniem decyzji lokalizacyjnej)**

W trakcie procedury ustawowej, projektodawca może przeprowadzić dodatkowe działania związane z informowaniem opinii publicznej o realizowanym projekcie PCI.

W zależności od zgłoszonego zapotrzebowania, projektodawca może zorganizować spotkania informacyjne na terenie danej jednostki samorządowej. W celu przygotowania spotkania projektodawca może zaproponować odpowiedniemu wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, umieszczenia na stronie internetowej danej jednostki samorządowej informacji o spotkaniu oraz uaktualnioną broszurę informacyjną dla danego Projektu PCI.

Projektodawca może także umieszczać publikacje prasowe dot. planowanego Projektu PCI w mediach działających na terenie poszczególnych jednostek administracji samorządowej.

Ponadto, zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, o wszczęciu postępowania w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz postanowieniach i decyzji kończącej postępowanie strony zawiadamia się w drodze obwieszczenia, a także w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości. Inwestora oraz właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości, na których będą lokalizowane inwestycje celu publicznego, zawiadamia się na piśmie.

Jest to trzeci etap, na jakim opinia publiczna może uczestniczyć w procesie wydawania pozwoleń dla projektów PCI.

**q) Właściwy Organ podejmuje decyzję kompleksową (do 1,5 roku od dnia rozpoczęcia procedury ustawowej – lit. m/n))**

Art. 2 ust. 2) rozporządzenia UE 347/2013 stanowi, że:

„decyzja kompleksowa oznacza podjętą przez organ lub organy państwa członkowskiego, z wyjątkiem sądów, decyzję lub zbiór decyzji w sprawie określenia, czy projektodawcy należy wydać pozwolenie na budowę infrastruktury energetycznej w celu zrealizowania projektu, bez uszczerbku dla jakiegokolwiek decyzji podjętej w kontekście administracyjnego postępowania odwoławczego”.

Po poinformowaniu przez Projektodawcę o otrzymaniu ostatniej decyzji indywidualnej, Właściwy Organ potwierdza na podstawie przesłanych przez Projektodawcę kopii, uzyskanie wszystkich decyzji indywidualnych wydanych przez odpowiednie organy, co oznacza podjęcie decyzji kompleksowej zgodnie z art. 8 ust. 3 lit. c) rozporządzenia UE 347/2013. Zatwierdzenie uzyskania decyzji kompleksowej oznacza zakończenie procedury ustawowej, a tym samym całego procesu wydawania pozwoleń dla danego Projektów PCI.

## **IV. Regulacje dotyczące procesu wydawania pozwoleń**

### **1. Sektor gazu ziemnego**

#### **a. Akty prawne**

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu (z późniejszymi zmianami) – tzw. Specustawa terminalowa.

Procedura ustawowa uzyskiwania pozwoleń dla projektów PCI z sektora gazu, realizowana jest w oparciu o przepisy specustawy terminalowej, która zawiera odniesienia także do innych aktów prawnych wskazanych poniżej, wobec których pełni rolę nadrzędną.

Projekty PCI z sektora gazu planowane do realizacji na terytorium RP wpisane na listę inwestycji towarzyszących (art. 38 ust. 2 pkt 2) Specustawy terminalowej.

- Zgodnie ze Specustawą terminalową, w procesie inwestycyjnym uwzględniane są także przepisy:
  - ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
  - ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
  - ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych;
  - ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne;
  - ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
  - ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
  - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
  - rozporządzenia Rady Ministrów dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
  - dyrektywy Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko naturalne (EIA);
- Dodatkowo, konieczność uzyskania odpowiednich opinii, zgodnie z art. 6 ust.3 Specustawy terminalowej wynika z przepisów:
  - ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych;
  - ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej;

- ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej;
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska
- ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
- ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
- ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym;
- ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze;
- ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o portach i przystaniach morskich;
- ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne.

## **b. Decyzje i opinie**

### **➤ DECYZJA O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH**

W celu uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji w zakresie terminalu należy uzyskać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach. Uzyskanie powyższej decyzji wynika z art. 19 Specustawy, który odwołuje się do procesu uzyskania decyzji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Organem właściwym do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska.

Decyzję środowiskowych uwarunkowaniach w zakresie terminalu wydaje się w terminie 45 dni od dnia złożenia wniosku

### **➤ DECYZJA O USTALENIU LOKALIZACJI**

Na wniosek inwestora właściwy miejscowo wojewoda wydaje decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji w zakresie terminalu zgodnie z art. 6 ust. 1 Specustawy terminalowej. Wniosek o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji w zakresie terminalu może obejmować całość lub część zadania inwestycyjnego objętego Specustawą. Wojewoda wydaje decyzję w odniesieniu do tej części inwestycji, która jest zlokalizowana na terenie danego województwa.

Po wydaniu decyzji wojewoda niezwłocznie zawiadamia ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej o złożeniu wniosku i wydaniu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji w zakresie terminalu.

Decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji w zakresie terminalu wydaje się w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku.

Opinie do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji w zakresie terminalu wydają odpowiednie organy administracji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosku o wydanie opinii.

#### ➤ DECYZJA POZWOLENIE WODNOPRAWNE

Jeżeli realizacja inwestycji w zakresie terminalu wymaga wydania pozwolenia wodnoprawnego pozwolenie to wydaje marszałek województwa. Zgodnie z art. 18 ust 1 Specustawy w sprawach dotyczących pozwolenia wodnoprawnego nie stosuje się art. 131 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – prawo wodne.

Decyzję pozwolenie wodnoprawne wydaje się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku o jej wydanie.

#### ➤ DECYZJA POZWOLENIE NA BUDOWĘ

Pozwolenie na budowę inwestycji w zakresie terminalu wydaje wojewoda na zasadach i w trybie ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane.

Pozwolenie na budowę wojewoda wydaje w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku o wydanie takiej decyzji, zgodnie z art. 15 ust 4 Specustawy.

Wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę inwestycji w zakresie terminalu powinien zawierać dokumenty formalno-prawne zgodnie z przepisami art. 33 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane.

#### ➤ DODATKOWE DECYZJE (WARUNKOWE)

Decyzje wydawane przed wydaniem decyzji pozwolenia na budowę w przypadku zjaścia takiej konieczności z uwagi na specyfikę konkretnych inwestycji:

- Decyzja zarządcy drogi o zgodzie na budowę lub przebudowę zjazdu z drogi publicznej (art. 29 ustawy o drogach publicznych)
- Decyzja o wygaszeniu trwałego zarządu na nieruchomościach stanowiących własność SP lub o wygaszeniu zarządu Lasów Państwowych (art. 22 Specustawy terminalowej),
- Decyzja o zezwoleniu na odstępstwo od zakazów w stosunku do gatunków chronionych (art. 56 ustawy o ochronie przyrody).
- Decyzja o nabyciu prawa użytkowania wieczystego (art. 20 ust. 8 Specustawy terminalowej).

#### ➤ OPINIE

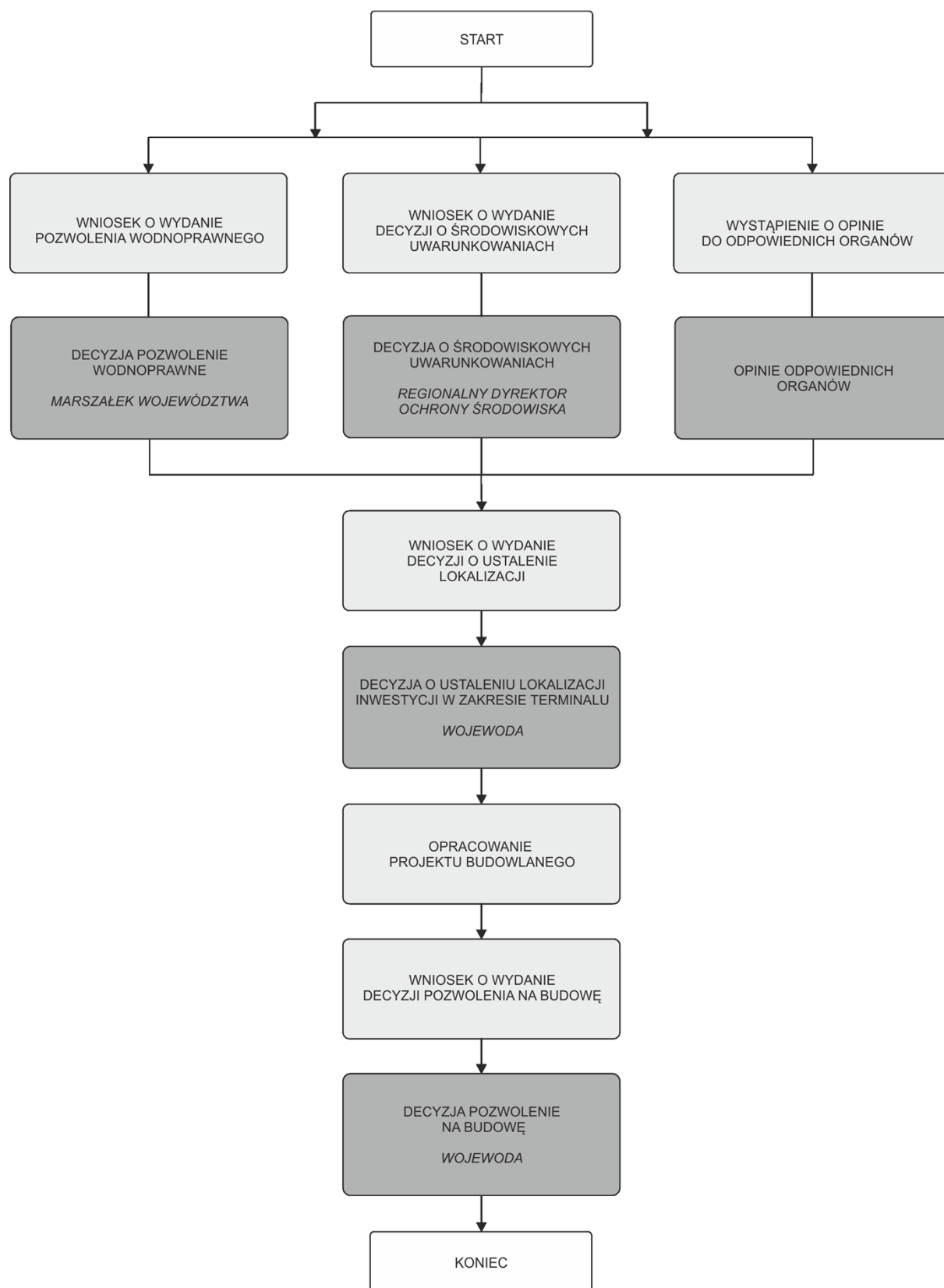
Artykuł 6 ust. 3. Specustawy terminalowej przewiduje konieczność wystąpienia o opinie do odpowiednich organów. Niewydanie opinii w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o wydanie opinii traktuje się jako brak zastrzeżeń do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji w zakresie terminalu. Inwestor występuje o opinie:



- ministra właściwego do spraw zdrowia – w odniesieniu do inwestycji lokalizowanych na obszarach, którym został nadany status uzdrowiska albo status obszaru ochrony uzdrowiskowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. z 2012 r. poz. 651 i 742);
- ministrów właściwych do spraw gospodarki morskiej, energii, gospodarki, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, rybołówstwa, środowiska, spraw wewnętrznych, Ministra Obrony Narodowej oraz właściwego dyrektora urzędu morskiego – w odniesieniu do wnoszenia lub wykorzystywania sztucznych wysp, konstrukcji i urządzeń w polskich obszarach morskich, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2205 oraz z 2018 r. poz. 317);
- właściwego dyrektora urzędu morskiego, ministrów właściwych do spraw energii, gospodarki, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, rybołówstwa, środowiska, gospodarki wodnej, spraw wewnętrznych, Ministra Obrony Narodowej, oraz, w zakresie stwierdzenia zgodności z ustaleniami koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego – w odniesieniu do układania i utrzymywania kabli lub rurociągów na obszarach morskich wód wewnętrznych i morza terytorialnego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej; w przypadku gdy kable lub rurociągi będą przebiegały również na odcinku lądowym, inwestor występuje także o opinię właściwego wójta, burmistrza albo prezydenta miasta;
- ministrów właściwych do spraw gospodarki morskiej, energii, gospodarki, kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, rybołówstwa, środowiska, gospodarki wodnej, spraw wewnętrznych oraz Ministra Obrony Narodowej – w odniesieniu do lokalizacji oraz sposobów utrzymywania kabli lub rurociągów w wyłącznej strefie ekonomicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej;”;
- dyrektora właściwego urzędu morskiego – w odniesieniu do obszarów pasa technicznego, pasa ochronnego, morskich portów i przystani, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej;
- organu właściwego w sprawach terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – w odniesieniu do terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- organów właściwych w sprawach ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz melioracji wodnych – w odniesieniu do gruntów wykorzystywanych na cele rolne i leśne, w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1205 oraz z 2014 r. poz. 40 i 1101) oraz zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, z późn. zm.5));
- właściwego komendanta wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej – w odniesieniu do inwestycji podlegającej przepisom ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie

- przeciwpozarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380, z późn. zm.6)) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.7));
- dyrektora właściwej regionalnej dyrekcji Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe – w odniesieniu do gruntów leśnych stanowiących własność Skarbu Państwa;
  - właściwego organu nadzoru nad gospodarką leśną – w odniesieniu do gruntów leśnych innych niż określone w powyżej;
  - właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków – w odniesieniu do zabytków chronionych na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446);
  - właściwego zarządcy drogi – w odniesieniu do obszarów pasa drogowego, w tym w zakresie parametrów technicznych zjazdów oraz sposobu, miejsca i warunków umieszczenia w pasie drogowym obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a jeżeli wniosek dotyczy budowy zjazdów również w zakresie ich lokalizacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 oraz z 2018 r. poz. 12, 138, 159 i 317);
  - właściwego zarządcy infrastruktury lub innego podmiotu zarządzającego obszarem kolejowym – w odniesieniu do obszarów kolejowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2117 i 2361 oraz z 2018 r. poz. 650 i 927);
  - właściwego miejscowo zarządu województwa, zarządu powiatu oraz wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
  - Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego – w odniesieniu do obiektów budowanych w otoczeniu lotnisk lub stanowiących przeszkody lotnicze w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze (Dz. U. z 2013 r. poz. 1393 oraz z 2014 r. poz. 768);
  - ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa – w odniesieniu do nieruchomości, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o portach i przystaniach morskich (Dz. U. z 2010 r. Nr 33, poz. 179);
  - dyrektora parku narodowego – w odniesieniu do obszarów położonych w granicach parku i jego otuliny, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r. poz. 627, z późn. zm.10));
  - Ministra Obrony Narodowej – w odniesieniu do inwestycji mogących oddziaływać na tereny zamknięte niezbędne dla obronności państwa, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz na ich strefy ochronne, o których mowa w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647, z późn. zm.).

**Schemat 1. Uproszczony przebieg procedury ustawowej wydawania pozwoleń dla projektów PCI z sektora gazu**



## **2. Sektor energii elektrycznej**

### **a. Akty prawne**

- ustawa z dnia 24 lipca 2015 r. o przygotowaniu i realizacji strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych – tzw. Specustawa przesyłowa;

Procedura ustawowa uzyskiwania pozwoleń dla projektów PCI z sektora energii elektrycznej, realizowana jest w oparciu o przepisy Specustawy przesyłowej, która zawiera odniesienia także do innych aktów prawnych wskazanych poniżej wobec, których pełni rolę nadrzędną. Projekty PCI z sektora energii elektrycznej planowane do realizacji na terytorium RP wymienione są w załączniku nr 1 ustawy.

- Dodatkowo w procesie inwestycyjnym uwzględniane są także przepisy:
  - ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
  - ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
  - ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych;
  - ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne;
  - ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
  - ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
  - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
  - rozporządzenia Rady Ministrów dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
  - dyrektywy Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko naturalne (EIA);

### **b. Decyzje i opinie**

- DECYZJA O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH

Konieczność pozyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przed ubieganiem się o pozwolenie na budowę wynika z art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego oddziaływaniu. i jest wymagana przy realizacji wszystkich inwestycji w zakresie budowy elektroenergetycznych sieci przesyłowych.

Dla zadań inwestycyjnych realizowanych w oparciu o rozwiązania zawarte w Specustawie przesyłowej, decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wydawana jest przed wydaniem decyzji o ustaleniu lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej.

Organem wydającym decyzję jest właściwy miejscowo Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska lub wójt/burmistrz/prezydent miasta.

➤ **DECYZJA O USTALENIU LOKALIZACJI**

Decyzję o ustaleniu lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej, na wniosek inwestora, wydaje właściwy miejscowo wojewoda dla strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych określonych w załączniku do Specustawy przesyłowej. Decyzja o ustaleniu lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej wiąże właściwe organy przy sporządzaniu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

➤ **DECYZJA O ZMIANIE PRZEZNACZENIA GRUNTÓW ROLNYCH I LEŚNYCH NA CELE NIEORLNICZE I NIELEŚNE**

Przeznaczenie na cele nierolnicze i nieleśne gruntów rolnych stanowiących użytki rolne klas I-III wymaga uzyskania zgody ministra właściwego do spraw rozwoju wsi. Zmiana przeznaczenia gruntów leśnych stanowiących własność Skarbu Państwa wymaga uzyskania zgody ministra właściwego do spraw środowiska, lub upoważnionej przez niego osoby.

Przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne, wymagającego ww. zgody, dokonuje się w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, sporządzonym w trybie określonym w przepisach o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Dla zadań inwestycyjnych realizowanych w oparciu o zapisy Specustawy przesyłowej, niniejsza decyzja nie jest wymagana.

➤ **DECYZJA ZEZWALAJĄCA NA WYŁĄCZENIE GRUNTÓW Z PRODUKCJI ROLNICZEJ LUB LEŚNEJ**

Wyłączenie z produkcji użytków rolnych wytworzonych z gleb pochodzenia mineralnego organicznego, zaliczonych do określonych klas oraz gruntów leśnych, przeznaczonych na cele nierolnicze i nieleśne - może nastąpić po wydaniu decyzji zezwalających na takie wyłączenie. Decyzję wydaje dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych (dla terenów leśnych) lub starosta (dla terenów rolnych).

Dla zadań inwestycyjnych realizowanych w oparciu o zapisy Specustawy przesyłowej, niniejsza decyzja nie jest wymagana.

➤ **DECYZJA POZWOLENIE WODNOPRAWNE**

W przypadku konieczności pozyskania pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z art. 140 ustawy Prawo wodne pozwolenie wydaje starosta, marszałek województwa lub dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej. Decyzję pozwolenie wodnoprawne wydaje się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku o jego wydanie.

➤ **POZYSKANIE PRAWA DO DYSPONOWANIA GRUNTEM**

W ramach realizacji inwestycji infrastrukturalnych pozwolenie na budowę można otrzymać dopiero, po uzyskaniu prawa do dysponowania gruntem. Podstawowe prawo do dysponowania gruntem uzyskuje się zawierając umowę cywilno-prawną, której następstwem jest notarialne ustanowienie służebności przesyłu. Jeżeli pozyskanie prawa do dysponowania gruntem i służebności na drodze polubownej jest niemożliwe, na mocy art. 124 ustawy o gospodarce nieruchomościami starosta, wykonujący zadanie z zakresu administracji rządowej, może ograniczyć, w drodze decyzji, sposób korzystania z nieruchomości.

W przypadku realizacji inwestycji w oparciu o zapisy Specustawy przesyłowej, inwestor uzyskuje prawo do dysponowania nieruchomościami, z dniem wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej. Rozpoczęcie robót budowlanych może nastąpić z dniem, w którym decyzja o ustaleniu lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej stała się ostateczna.

#### ➤ DECYZJA POZWOLENIE NA BUDOWĘ

Pozwolenie na budowę dla inwestycji wydaje wojewoda na zasadach i w trybie ustawy Prawo budowlane w terminie 65 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie takiej decyzji. W oparciu o rozwiązania zawarte w Specustawie przesyłowej – schemat 2.

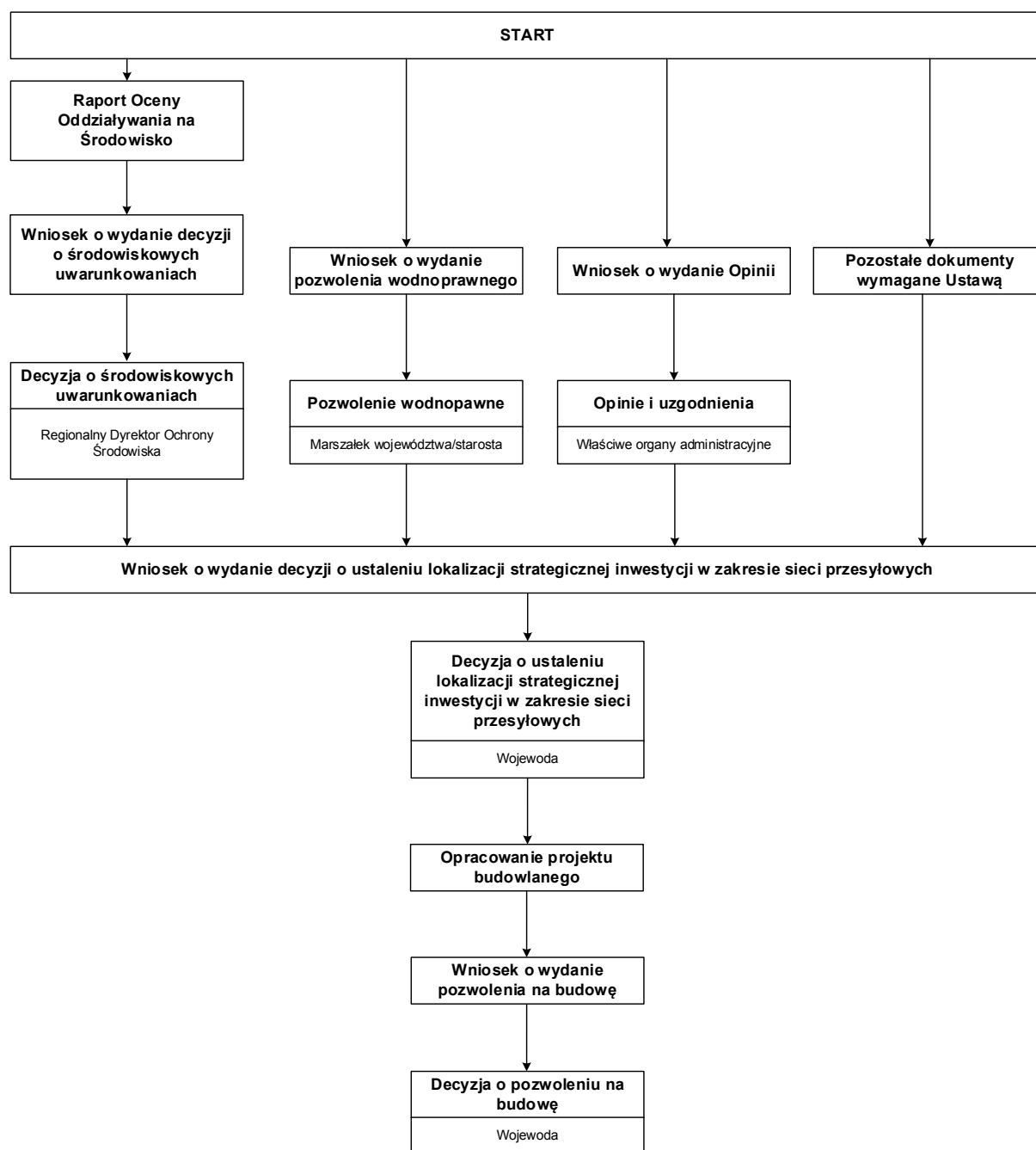
#### ➤ OPINIE

Artykuł 4 ust. 2. Specustawy przesyłowej przewiduje konieczność wystąpienia o opinie do odpowiednich organów. Niewydanie opinii w terminie 21 dni od dnia otrzymania wniosku o wydanie opinii traktuje się jako brak zastrzeżeń do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej albo jako pozytywne uzgodnienie wniosku. Inwestor występuje o opinie do:

- ministra właściwego do spraw zdrowia – w odniesieniu do inwestycji lokalizowanych na obszarach, którym został nadany status uzdrowiska albo status obszaru ochrony uzdrowiskowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. z 2012 r. poz. 651 i 742);
- ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej, energii, kultury i dziedzictwa narodowego, rybołówstwa spraw wewnętrznych oraz Ministra Obrony Narodowej – w odniesieniu do wznoszenia i wykorzystywania sztucznych wysp, konstrukcji i urządzeń w polskich obszarach morskich, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 934 i 1014);

- Ministra Obrony Narodowej – w przypadku gdy projektowana inwestycja przebiega lub oddziałuje na tereny zamknięte ustanowione przez tego ministra bądź ich strefy ochronne;
- dyrektora właściwego urzędu morskiego – w odniesieniu do obszarów pasa technicznego, pasa ochronnego, morskich portów i przystani, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej;
- właściwego organu administracji geologicznej – w odniesieniu do terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- dyrektora właściwej regionalnej dyrekcji Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe – w odniesieniu do gruntów leśnych stanowiących własność Skarbu Państwa, będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2014 r. poz. 1153 oraz z 2015 r. poz. 349 i 671);
- właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków – w odniesieniu do zabytków chronionych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 oraz z 2015 r. poz. 397 i 774);
- właściwego zarządcy infrastruktury kolejowej lub innego podmiotu władającego nieruchomością wchodzącą w skład obszaru kolejowego – w zakresie, w jakim projektowana inwestycja przebiega przez nieruchomości wchodzące w skład obszaru kolejowego, przylega do nieruchomości wchodzących w skład obszaru kolejowego lub powoduje ograniczenia w sposobie zagospodarowania tych nieruchomości;
- właściwego miejscowo zarządu województwa, zarządu powiatu oraz wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego – w odniesieniu do obiektów budowanych w otoczeniu lotnisk lub stanowiących przeszkody lotnicze, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze (Dz. U. z 2013 r. poz. 1393, z późn. zm.);
- dyrektora parku narodowego – w odniesieniu do obszarów położonych w granicach parku i jego otuliny, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r. poz. 627, z późn. zm.7));
- właściwego organu nadzoru górniczego – w odniesieniu do terenów górniczych;
- właściwego dyrektora regionalnego zarządu gospodarki wodnej – w odniesieniu do obszarów o których mowa w art. 88d ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469), w zakresie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

**Schemat 2. Uproszczony przebieg procedury ustawowej wydawania pozwoleń dla projektów PCI z sektora energii elektrycznej (w oparciu o rozwiązania zawarte w Specustawie przesyłowej)**





### 3. Sektor ropy naftowej

#### a. Akty prawne

Realizacja inwestycji naftowych prowadzona jest na podstawie:

- ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
- ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;

Inwestycje i naftowe stanowią realizację celów, o których mowa w art. 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami i są zaliczane do kategorii inwestycji celu publicznego. Określenie Projektów PCI z sektora ropy naftowej jako inwestycji celu publicznego umożliwia przyspieszone pozyskiwanie prawa do gruntów na trasie planowanej inwestycji. Inwestycja celu publicznego jest lokalizowana na podstawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku - w drodze decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Dodatkowo w procesie inwestycyjnym uwzględniane są także przepisy:

- ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych;
- ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne;
- ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
- rozporządzenia Rady Ministrów dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
- rozporządzenia ministra rozwoju regionalnego i budownictwa z dnia 29 marca 2001 roku w sprawie ewidencji gruntów i budynków
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - *Kodeks postępowania administracyjnego*;
- ustawy z dnia 23.04.1964 roku - Kodeks cywilny
- dyrektywa Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko naturalne (EIA).
- Ustawa Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 roku,
- Ustawa o lasach z dnia 28 września 1991 roku ,
- Ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 roku,
- Ustawa Prawo geologiczne i górnicze z dnia 4 lutego 1994 roku,
- Ustawa o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 roku,
- Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku,

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie
- Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 9 lutego 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie;
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym;
- Wytyczne dla wojewodów i beneficjentów w kwestii postępowania w stosunku do przepisów Dyrektywy 92/43/EWG dotyczących ochrony siedlisk przyrodniczych. (Dyrektywa Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 roku w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory).

## **b. Decyzje i opinie**

### ➤ DECYZJA O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH

Konieczność pozyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przed ubieganiem się o pozwolenie na budowę wynika z art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku (...). Organem właściwym do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest odpowiednio Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska lub wójt, burmistrz, prezydent miasta.

Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wydawana jest po stwierdzeniu zgodności lokalizacji przedsięwzięcia z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jeżeli plan ten został uchwalony. W związku z powyższym w ramach procesu inwestycyjnego niezbędne jest zapewnienie zgodności przebiegu przedsięwzięcia z ustaleniami istniejących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Organem wydającym decyzję jest właściwy miejscowo Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska lub wójt/burmistrz/prezydent miasta.

Wydanie decyzji administracyjnej zgodnie z art.35 KPA następuje do 2 miesięcy od dnia złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji (z możliwością przedłużenia).

### ➤ DECYZJA O USTALENIU LOKALIZACJI INWESTYCJI CELU PUBLICZNEGO

W przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz braku konieczności uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne dla inwestycji celu publicznego wydawana jest decyzja o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu krajowym i wojewódzkim wydaje wójt, burmistrz albo prezydent miasta w uzgodnieniu z marszałkiem województwa. Opinie niezbędne do uzyskania przez odpowiedni organ przed wydaniem decyzji lokalizacyjnej wskazane są w art. 53 ust 4: ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Właściwy organ na wydanie decyzji w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego ma termin 65 dni od dnia złożenia wniosku.

➤ **DECYZJA O ZMIANIE PRZEZNACZENIA GRUNTÓW ROLNYCH I LEŚNYCH NA CELE NIEORLNICZE I NIELEŚNE**

Przeznaczenie na cele nierolnicze i nieleśne gruntów rolnych stanowiących użytki rolne klas I-III wymaga uzyskania zgody ministra właściwego do spraw rozwoju wsi. Zmiana przeznaczenia gruntów leśnych stanowiących własność Skarbu Państwa wymaga uzyskania zgody ministra właściwego do spraw środowiska, lub upoważnionej przez niego osoby.

Przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne, wymagającego ww. zgody, dokonuje się w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, sporządzonym w trybie określonym w przepisach o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

➤ **DECYZJA ZEZWALAJĄCA NA WYŁACZENIE GRUNTÓW Z PRODUKCJI ROLNICZEJ LUB LEŚNEJ**

Wyłączenie z produkcji użytków rolnych wytworzonych z gleb pochodzenia mineralnego organicznego, zaliczonych do określonych klas oraz gruntów leśnych, przeznaczonych na cele nierolnicze i nieleśne - może nastąpić po wydaniu decyzji zezwalających na takie wyłączenia. Decyzję wydaje dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych (dla terenów leśnych) lub starosta (dla terenów rolnych). Wydanie decyzji następuje w terminie do dwóch miesięcy.

➤ **POZWOLENIE WODNOPRAWNE**

W przypadku konieczności pozyskania pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z art. 140 ustawy Prawo wodne pozwolenie wydaje starosta, marszałek województwa lub dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej. Decyzję pozwolenie wodnoprawne wydaje się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku o jego wydanie.

➤ **POZYSKANIE PRAWA DO DYSPONOWANIA GRUNTEM**

W ramach realizacji inwestycji infrastrukturalnych pozwolenie na budowę można otrzymać dopiero, po uzyskaniu prawa do dysponowania gruntem na cele budowlane. Podstawowe prawo do dysponowania gruntem uzyskuje się zawierając umowę cywilno-prawną zezwalającą na posadowienie infrastruktury rurociąkowej na nieruchomości lub przez notarialne ustanowienie służebności przesyłu. Jeżeli pozyskanie prawa do dysponowania gruntem i służebności na drodze polubownej jest niemożliwe, na mocy art. 124 ustawy o gospodarce nieruchomościami starosta, wykonujący zadanie z zakresu administracji rządowej, może ograniczyć, w drodze decyzji, sposób korzystania z nieruchomości.

➤ **POZWOLENIE NA BUDOWĘ**

Pozwolenie na budowę dla inwestycji wydaje wojewoda na zasadach i w trybie ustawy Prawo budowlane w terminie 65 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie takiej decyzji zgodnie z art. 33.2 Prawa Budowlanego

Realizacja procesu uzyskiwania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę dla projektów naftowych przebiega w dwóch wariantach:

- przy braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (MPZP) w gminie, przez którą będzie przebiegała inwestycja z sektora ropy naftowej – schemat 3,
- przy już uchwalonym MPZP w gminie, przez którą będzie przebiegała inwestycja z sektora ropy naftowej, a która nie jest w nim uwzględniona – schemat 4,

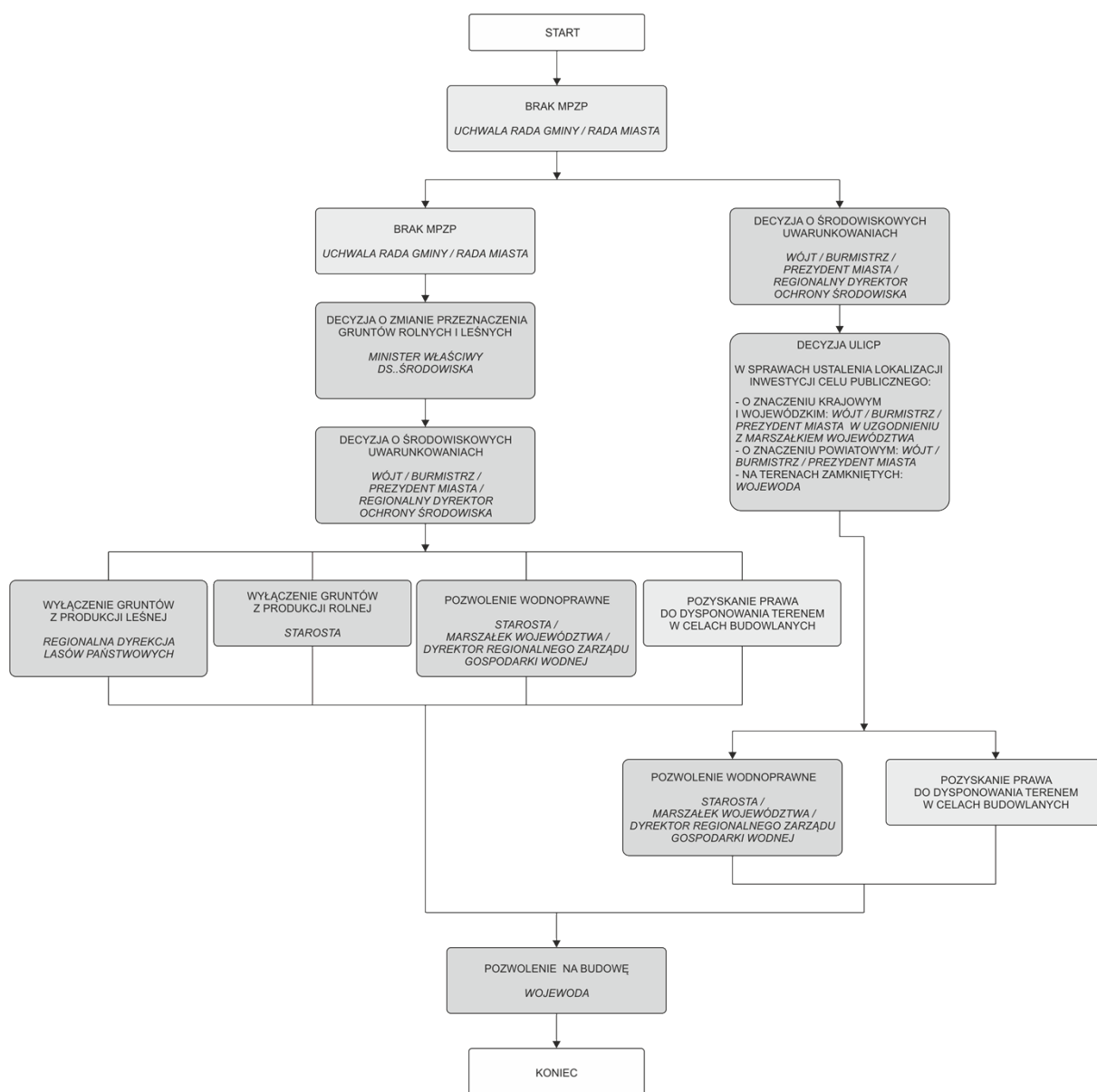
➤ OPINIE

- organów właściwych w sprawach ochrony gruntów rolnych i leśnych oraz melioracji wodnych – w odniesieniu do gruntów wykorzystywanych na cele rolne i leśne, w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1205 oraz z 2014 r. poz. 40 i 1101) oraz zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, z późn. zm.5));
- dyrektora właściwej regionalnej dyrekcji Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe – w odniesieniu do gruntów leśnych stanowiących własność Skarbu Państwa;
- właściwego organu nadzoru nad gospodarką leśną – w odniesieniu do gruntów leśnych innych niż określone w powyżej;
- pozwolenie wodnoprawne właściwego zarządcy cieków wodnych (rzeki) na przekroczenie cieków wodnych zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, z późn. zm.5));
- właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków – w odniesieniu do zabytków chronionych na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446);
- właściwego zarządcy drogi – w odniesieniu do obszarów pasa drogowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260, z późn. zm.
- właściwego zarządcy terenów kolejowych – w odniesieniu do obszarów kolejowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1594, z późn. zm.9));
- dyrektora parku narodowego – w odniesieniu do obszarów położonych w granicach parku i jego otuliny, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r. poz. 627, z późn. zm.10));
- Ministra Obrony Narodowej – w odniesieniu do inwestycji mogących oddziaływać na tereny zamknięte niezbędne dla obronności państwa, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 maja

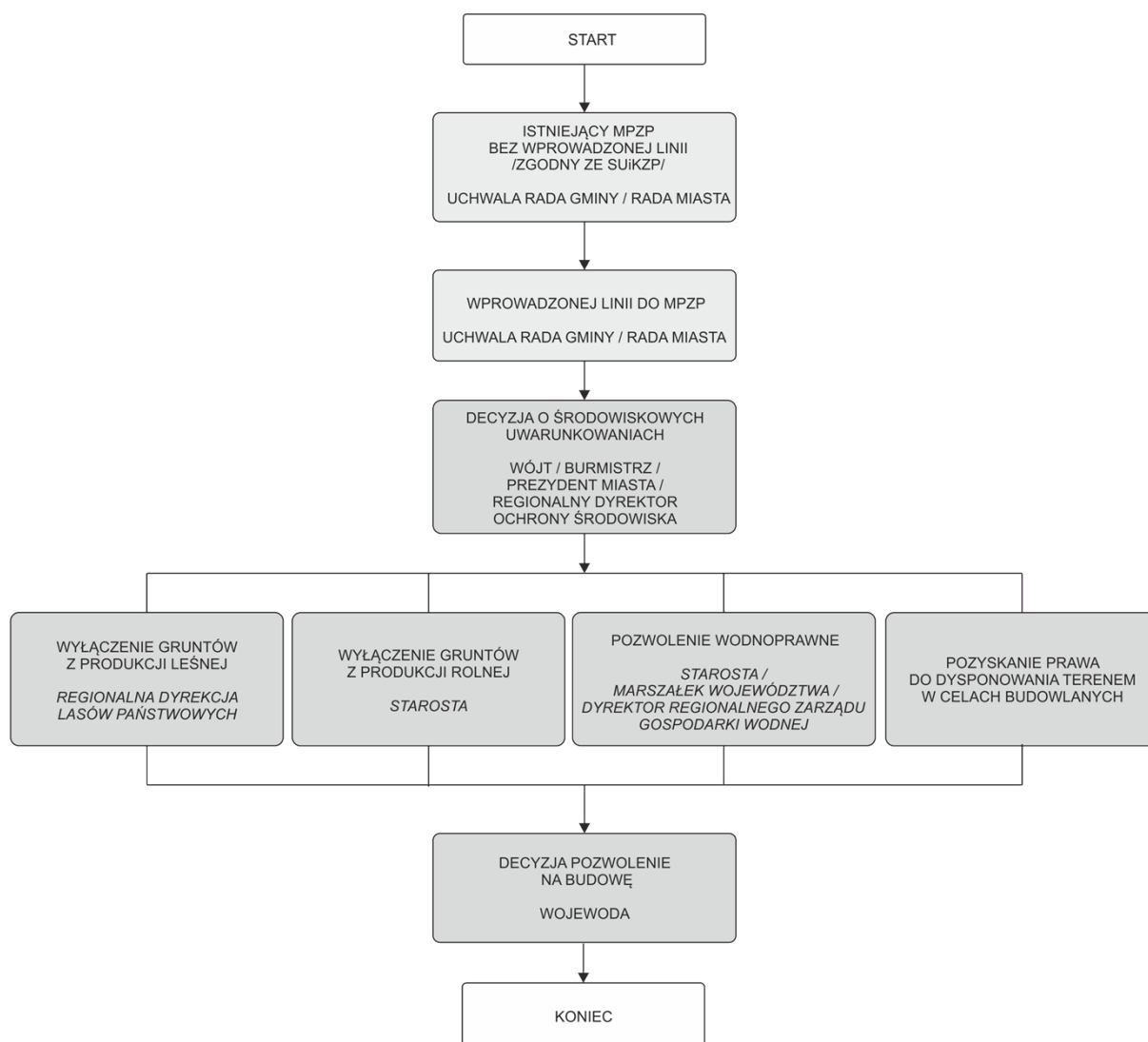
1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz na ich strefy ochronne, o których mowa w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Z 2012 r. poz. 647, z późn. zm.).

- gminnej lub innej właściwej komisji urbanistyczno-architektonicznej;
- właściwego państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego
- właściwych organów administracji geologicznej - opinia dotyczy jedynie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

**Schemat 3. Uproszczony przebieg procedury ustawowej wydawania pozwoleń dla projektów PCI z sektora ropy naftowej przy braku MPZP**



**Schemat 4. Uproszczony przebieg procedury ustawowej wydawania pozwoleń dla projektów PCI z sektora ropy naftowej przy istniejącym MPZP, który nie uwzględnia projektu**



## **V. Monitoring projektów PCI**

Sprawozdania kwartalne oraz miesięczne stanowią narzędzie służące Właściwemu Organowi do monitorowania i koordynowania procesu wydawania pozwoleń celem podjęcia decyzji kompleksowej w trybie współpracy zgodnie z art. 8 pkt 3 lit. c) rozporządzenia UE 347/2013.

Ze sprawozdań Właściwy Organ uzyskuje informacje nt. ewentualnych problemów i opóźnień związanych z uzyskiwaniem decyzji na poziomie organów administracji. Na podstawie informacji przekazanych w sprawozdaniach Właściwy Organ może podjąć działania w celu wyeliminowania tych trudności.

### **1. Sprawozdania kwartalne**

#### **Okres monitorowania**

Projekty PCI podlegają sprawozdawczości kwartalnej w orientacyjnym terminie dwóch lat, obejmującym okres od dnia uznania przez Właściwy Organ powiadomienia o projekcie do dnia przyjęcia ostatecznej i pełnej dokumentacji wniosku, tj. w czasie trwania procedury poprzedzającej złożenie wniosku.

#### **Zakres informacji**

- nazwy projektów PCI objętych sprawozdawczością kwartalną;
- krótki opis projektu PCI;
- harmonogram realizacji projektu PCI z podaniem dat planowanych i zrealizowanych działań wynikających z przepływu zadań w ramach procedury poprzedzającej złożenie wniosku oraz planowanych dat złożenia odpowiednich wniosków oraz uzyskania decyzji indywidualnych w ramach procedury ustawowej;
- działania wykonane w danym okresie sprawozdawczym;
- działania planowane do wykonania w kolejnym okresie sprawozdawczym;
- stan zaawansowania prac i osiągnięte postępy (ogółem);
- problemy lub opóźnienia;
- uwagi dodatkowe.

#### **Terminy przekazywania sprawozdań**

Raporty powinny być wysyłane w terminie nieprzekraczającym ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie raportowanego kwartału. Sprawozdania przesyłane są odpowiednio do Departamentu Ropy i Gazu lub Departamentu Elektroenergetyki i Ciepłownictwa w Ministerstwie Energii.



## **2. Sprawozdania miesięczne**

### **Okres monitorowania**

Projekty PCI w danym sektorze podlegają sprawozdawczości miesięcznej w orientacyjnym terminie 1,5 roku, obejmującym okres od dnia przyjęcia ostatecznej i pełnej dokumentacji wniosku do dnia przyjęcia decyzji kompleksowej, tj. w czasie trwania procedury ustawowej.

### **Zakres informacji**

- nazwa projektu PCI objętego sprawozdawczością miesięczną;
- harmonogram realizacji projektu PCI z podaniem dat planowanych i zrealizowanych działań wynikających z przepływu zadań w ramach procedury ustawowej oraz planowanych dat złożenia odpowiednich wniosków oraz uzyskania decyzji indywidualnych;
- działania wykonane w danym okresie sprawozdawczym;
- działania planowane do wykonania w kolejnym okresie sprawozdawczym;
- stan zaawansowania prac i osiągnięte postępy (ogółem);
- problemy lub opóźnienia;
- uwagi dodatkowe.

### **Terminy przekazywania sprawozdań**

Sprawozdania powinny być wysyłane w terminie nieprzekraczającym 20 dnia miesiąca następującego po zakończeniu raportowanego miesiąca. Sprawozdania przesyłane są odpowiednio do Departamentu Ropy i Gazu lub Departamentu Elektroenergetyki i Ciepłownictwa w Ministerstwie Energii.

W przypadku stwierdzenia opóźnień lub zagrożenia opóźnieniem w realizacji procesu wydawania pozwoleń Właściwy Organ może uzyskiwać na bieżąco dodatkowe informacje od Projektodawcy. Właściwy Organ może również zwołać spotkanie z udziałem Projektodawcy wojewody oraz organów administracji odpowiedzialnych za wydawanie decyzji indywidualnych w celu uzyskania dodatkowych informacji służących monitorowaniu i koordynowaniu procesu wydawania pozwoleń.

## **VI. Nazwy i dane teleadresowe**

### **1. Właściwy Organ**

Ministerstwo Energii zapewnia obsługę Ministra Energii właściwego na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Energii (Dz. U. poz. 2087) do spraw objętych działami administracji rządowej energia oraz gospodarka złożami kopalin.

Odpowiednie Departamenty w Ministerstwie Energii wykonują obowiązki Ministra Energii będącego Właściwym Organem odpowiedzialnym za ułatwianie i koordynowanie procesu wydawania pozwoleń i decyzji dla projektów infrastruktury energetycznej będących przedmiotem wspólnego zainteresowania Unii Europejskiej, zgodnie z art. 8 ust. 1 rozporządzenia UE 347/2013, działającym w trybie współpracy, o którym mowa w art. 8 ust. 3 lit. c) rozporządzenia UE 347/2013.

#### **DANE TELEADRESOWE:**

##### **Ministerstwo Energii**

ul. Krucza 36/Wspólna 6

00-522 Warszawa

tel.: 22 695 81 96

e-mail: [me@me.gov.pl](mailto:me@me.gov.pl)

www: [me.gov.pl](http://me.gov.pl)

BIP: <http://www.bip.me.gov.pl>

##### **Departament Ropy i Gazu w Ministerstwie Energii**

tel.: 22 695 87 19

e-mail: [sekretariatDRO@me.gov.pl](mailto:sekretariatDRO@me.gov.pl)

##### **Departament Elektroenergetyki i Ciepłownictwa w Ministerstwie Energii**

tel.: 22 695 82 80

e-mail: [sekretariatDE@me.gov.pl](mailto:sekretariatDE@me.gov.pl)

### **2. Zainteresowane organy**

#### **a) Pełnomocnik Rządu do spraw Strategicznej Infrastruktury Energetycznej<sup>1</sup>**

Pełnomocnik wykonuje uprawnienia Skarbu Państwa w stosunku do operatorów przesyłowych systemu gazowego i elektroenergetycznego oraz Przedsiębiorstwa Eksploatacji Rurociągów Naftowych „Przyjaźń” S.A., a także w stosunku do innych podmiotów sektora infrastruktury energetycznej.

#### **DANE TELEADRESOWE:**

##### **Biuro Obsługi Pełnomocnika do spraw Strategicznej Infrastruktury Energetycznej**

Ministerstwo Rozwoju

Plac Trzech Krzyży 3/5

00-507 Warszawa

---

<sup>1</sup> Minister Energii w oparciu o art. 8 ust. 2 rozporządzenia UE 347/2013 przekazał Pełnomocnikowi Rządu do spraw Strategicznej Infrastruktury Energetycznej kompetencje oraz pełną odpowiedzialność za realizację zadań właściwego organu krajowego w zakresie projektu PCI 8.3.2 Poland–Denmark interconnection, (currently known as “Baltic Pipe”]

e-mail: [sekretariatBP@miir.gov.pl](mailto:sekretariatBP@miir.gov.pl)

#### **b) Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska**

Instytucja państwowa, która odpowiada za realizację polityki ochrony środowiska w zakresie: zarządzania ochroną przyrody, w tym m.in. obszarami Natura 2000, kontroli procesu inwestycyjnego. Realizuje także zadania dotyczące zapobiegania i naprawy szkód w środowisku. Odpowiada za zarządzanie informacją o środowisku przyrodniczym rejestrację organizacji w krajowym rejestrze organizacji zarejestrowanych w systemie ekozarządzania i audytu (EMAS). W kompetencjach jest również tworzenie i koordynacja krajowej sieci Partnerstwo: Środowisko dla rozwoju w Polsce, odpowiedzialnej za wymianę wiedzy i doświadczeń pomiędzy krajami UE oraz instytucjami wdrażającymi fundusze europejskie.

Urząd powstał na mocy ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Pracą Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska kieruje Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska, który powołuje i odwołuje 16 regionalnych dyrektorów ochrony środowiska wykonujących swoje zadania na obszarach poszczególnych województw, a także pełni w stosunku do nich funkcję organu wyższego stopnia.

#### **DANE TELEADRESOWE:**

##### **Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska**

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

tel.: 22 369 29 00

fax: 22 369 21 20

e-mail: [kancelaria@gdos.gov.pl](mailto:kancelaria@gdos.gov.pl)

www: [gdos.gov.pl](http://gdos.gov.pl)

BIP: [bip.gdos.gov.pl](http://bip.gdos.gov.pl)

#### **c) Regionalne Dyrekcje Ochrony Środowiska**

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska jest organem niezespólonej administracji rządowej. Regionalne Dyrekcje Ochrony Środowiska zostały powołane 15 listopada 2008 roku na mocy ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Funkcję organu wyższego stopnia w stosunku do regionalnych dyrektorów ochrony środowiska pełni Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska, który powołuje i odwołuje regionalnych dyrektorów wykonujących swoje zadania na obszarach poszczególnych województw.

Regionalne Dyrekcje Ochrony Środowiska realizują zadania z zakresu ocen oddziaływania na środowisko, ochrony przyrody i obszarów Natura 2000, jak również zapobiegania i naprawy szkód w środowisku, zarządzania środowiskiem na terenach zamkniętych oraz informacji o środowisku na terenie danego województwa.

W ramach procesu wydawania pozwoleń dla Projektów PCI Regionalne Dyrekcje Ochrony Środowiska wydają decyzje o lokalizacji inwestycji oraz przeprowadzają konsultacje społeczne w trakcie procedury ustawowej.

#### **DANE TELEADRESOWE:**

##### **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku**

ul. Dojlidy Fabryczne 23  
15-554 Białystok  
tel.: 85 74 06 981 wew. 10; 85 74 03 380 wew. 10  
fax: 85 74 06 982  
e-mail: [biuro.bialystok@rdos.gov.pl](mailto:biuro.bialystok@rdos.gov.pl)  
www: [bialystok.rdos.gov.pl](http://bialystok.rdos.gov.pl)  
BIP: [bip.bialystok.rdos.gov.pl](http://bip.bialystok.rdos.gov.pl)

##### **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy**

ul. Dworcowa 81  
85-009 Bydgoszcz  
tel.: 52 50 65 666  
fax: 52 50 65 667  
e-mail: [kancelaria@rdos-bydgoszcz.pl](mailto:kancelaria@rdos-bydgoszcz.pl)  
www: [bydgoszcz.rdos.gov.pl](http://bydgoszcz.rdos.gov.pl)  
BIP: [bip.bydgoszcz.rdos.gov.pl](http://bip.bydgoszcz.rdos.gov.pl)

##### **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku**

ul. Chmielna 54/57  
80-748 Gdańsk  
tel.: 58 68 36 800  
fax: 58 68 36 803  
e-mail: [sekretariat@gda.rdos.gov.pl](mailto:sekretariat@gda.rdos.gov.pl)  
www: [gdansk.rdos.gov.pl](http://gdansk.rdos.gov.pl)  
BIP: [bip.gdansk.rdos.gov.pl](http://bip.gdansk.rdos.gov.pl)

##### **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim**

ul. Jagiellończyka 8  
66-400 Gorzów Wielkopolski  
tel.: 95 71 15 338  
fax: 95 71 15 524  
e-mail: [sekretariat.gorzowwlpk@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.gorzowwlpk@rdos.gov.pl)  
www: [gorzow.rdos.gov.pl](http://gorzow.rdos.gov.pl)  
BIP: [bip.gorzow.rdos.gov.pl](http://bip.gorzow.rdos.gov.pl)

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Katowicach**

ul. Dąbrowskiego 22  
40-032 Katowice  
tel.: 32 42 06 801; 32 42-06-810  
fax: 32 42 06 884  
e-mail: sekretariat.katowice@rdos.gov.pl  
www: katowice.rdos.gov.pl  
BIP: bip.katowice.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach**

ul. Szymanowskiego 6  
25-361 Kielce  
tel.: 41 34 35 340  
fax: 41 34 35 343  
e-mail: sekretariat@rdos.kielce.pl  
www: kielce.rdos.gov.pl  
BIP: bip.kielce.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie**

Plac Na Stawach 3  
30-107 Kraków  
tel.: 12 61 98 120; 12 61 98 121  
fax: 12 61 98 122  
e-mail: sekretariat.krakow@rdos.gov.pl  
www: krakow.rdos.gov.pl  
BIP: bip.krakow.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie**

ul. Bazylianówka 46  
20-144 Lublin  
tel.: 81 71 06 500  
fax: 81 71 06 501  
e-mail: sekretariat@rdos.lublin.pl  
www: lublin.rdos.gov.pl  
BIP: bip.lublin.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi**

ul. Traugutta 25  
90-113 Łódź  
tel.: 42 66 50 370  
fax: 42 66 50 371  
e-mail: sekretariat.lodz@rdos.gov.pl  
www: lodz.rdos.gov.pl  
BIP: bip.lodz.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie**

ul. Dworcowa 60  
10-437 Olsztyn

tel.: 89 53 72 100  
fax: 89 52 70 423  
e-mail: sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl  
www: olsztyn.rdos.gov.pl  
BIP: bip.olsztyn.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Opolu**

ul. Obrońców Stalingradu 66

45-512 Opole

tel.: 77 45 26 230

fax: 77 45 26 231

e-mail: rdos.opole@rdos.gov.pl

www: opole.rdos.gov.pl

BIP: bip.opole.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Poznaniu**

ul. Jana Henryka Dąbrowskiego 79

60-529 Poznań

tel.: 61 63 96 400

fax: 61 63 96 447

e-mail: sekretariat.poznan@rdos.gov.pl

www: poznan.rdos.gov.pl

BIP: bip.poznan.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie**

Al. Józefa Piłsudskiego 38,

35-001 Rzeszów

tel.: 17 78 50 044

fax: 17 85 21 109

e-mail: sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl

www: rzeszow.rdos.gov.pl

BIP: bip.rzeszow.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie**

ul. Teofila Firlika 20

71-637 Szczecin

tel.: 91 43 05 200

fax: 91 43 05 201

e-mail: sekretariat.szczecin@rdos.gov.pl

www: szczecin.rdos.gov.pl

BIP: bip.szczecin.rdos.gov.pl

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie**

ul. Henryka Sienkiewicza 3

00-015 Warszawa

tel.: 22 55 65 600

fax: 22 55 65 602

e-mail: [rdos.warszawa@rdos.gov.pl](mailto:rdos.warszawa@rdos.gov.pl)  
www: [warszawa.rdos.gov.pl](http://warszawa.rdos.gov.pl)  
BIP: [bip.warszawa.rdos.gov.pl](http://bip.warszawa.rdos.gov.pl)

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu**

Pl. Powstańców Warszawy 1  
50-153 Wrocław  
tel.: 71 34 06 807  
fax: 71 34 06 806  
e-mail: [sekretariat@rdos.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@rdos.wroclaw.pl)  
www: [wroclaw.rdos.gov.pl](http://wroclaw.rdos.gov.pl)  
BIP: [bip.wroclaw.rdos.gov.pl](http://bip.wroclaw.rdos.gov.pl)

**d) Urzędy wojewódzkie**

Urzędy Wojewódzkie są jednostkami administracji rządowej w regionie wspierającymi działania Wojewodów. Podstawą prawną działania jest Ustawa z 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie.

W ramach procesu wydawania pozwoleń dla Projektów PCI, Wojewodowie wydają Decyzje o lokalizacji inwestycji oraz Decyzje pozwolenia na budowę.

**DANE TELEADRESOWE:**

**Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu**

Pl. Powstańców Warszawy 1  
50-153 Wrocław  
tel.: 71 340 60 00  
fax: 71 340 69 70  
e-mail: [info@duw.pl](mailto:info@duw.pl)  
www: [duw.pl](http://duw.pl)  
BIP: [bip.duw.pl](http://bip.duw.pl)

**Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy**

ul. Jagiellońska 3  
85-950 Bydgoszcz  
tel.: 52 349 79 13  
fax: 52 349 72 94  
e-mail: [pok@bydgoszcz.uw.gov.pl](mailto:pok@bydgoszcz.uw.gov.pl)  
www: [bydgoszcz.uw.gov.pl](http://bydgoszcz.uw.gov.pl)  
BIP: [bip.bydgoszcz.uw.gov.pl](http://bip.bydgoszcz.uw.gov.pl)

**Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie**

ul. Spokojna 4  
20-914 Lublin  
tel.: 81 742 41 00  
fax: 81 742 41 02

e-mail: pocza@lublin.uw.gov.pl  
www: lublin.uw.gov.pl  
BIP: bip.lublin.uw.gov.pl

**Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim**

ul. Jagiellończyka 8  
66-400 Gorzów Wielkopolski  
tel.: 95 711 56 00  
e-mail: urzad.wojewodzki@lubuskie.uw.gov.pl  
www: lubuskie.uw.gov.pl  
BIP: bip.lubuskie.uw.gov.pl

**Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi**

ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź  
tel.: 42 664 10 00; 42 664 10 01  
e-mail: kancelaria@lodz.uw.gov.pl  
www: lodzkie.eu  
BIP: bip.lodzkie.eu

**Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie**

ul. Basztowa 22  
31-156 Kraków  
tel.: 12 392 15 27; 12 39 21 200  
fax: 12 422 72 08  
e-mail: urzad@malopolska.uw.gov.pl  
www: malopolska.uw.gov.pl  
BIP: bip.malopolska.pl

**Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie**

Plac Bankowy 3/5  
00-950 Warszawa  
tel.: 22 695 69 95  
fax: 22 695 66 87  
e-mail: info@mazowieckie.pl  
www: mazowieckie.pl  
BIP: bip.mazowieckie.pl

**Opolski Urząd Wojewódzki w Opole**

ul. Piastowska 14  
45-082 Opole  
tel.: 77 452 41 25  
fax: 77 452 47 05  
e-mail: formularz kontaktowy dostępny na stronie urzędu  
www: opole.uw.gov.pl  
BIP: bipouw.e-wojewoda.pl

**Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie**



ul. Grunwaldzka 15  
35-959 Rzeszów  
tel.: 17 867 10 00  
fax: 17 867 19 50  
e-mail: kancelaria@rzeszow.uw.gov.pl  
www: rzeszow.uw.gov.pl  
BIP: bip.rzeszow.uw.gov.pl

**Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku**

ul. Mickiewicza 3  
15-213 Białystok  
tel.: 85 7439 315  
fax: 85 7439231  
email: bok@bialystok.uw.gov.pl  
www: bialystok.uw.gov.pl  
BIP: bip.bialystok.uw.gov.pl

**Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku**

ul. Okopowa 21/27  
80-810 Gdańska  
tel.: 58 307 76 95  
fax: 58 307 73 17  
e-mail: zok@gdansk.uw.gov.pl  
www: gdansk.uw.gov.pl  
BIP: uwgdansk.ssdiip.bip.gov.pl

**Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach**

ul. Jagiellońska 25  
40-032 Katowice  
tel.: 32 207 77 77  
e-mail: formularz kontaktowy dostępny na stronie urzędu  
www: katowice.uw.gov.pl  
BIP: bip.katowice.uw.gov.pl

**Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach**

al. IX Wieków Kielc 3  
25-516 Kielce  
tel.: 41 342 18 00  
fax: 41 34218 34  
e-mail: bdg03@kielce.uw.gov.pl  
www: kielce.uw.gov.pl  
BIP: bip.kielce.uw.gov.pl

**Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie**

al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9  
10-575 Olsztyn  
tel.: 89 523 22 00  
fax: 89 527 74 47

e-mail: [info@uw.olsztyn.pl](mailto:info@uw.olsztyn.pl)  
www: [uw.olsztyn.pl](http://uw.olsztyn.pl)  
BIP: [bip.uw.olsztyn.pl](http://bip.uw.olsztyn.pl)

**Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu**

al. Niepodległości 16/18  
61-713 Poznań  
tel.: 61 854 10 00  
fax: 61 854 11 50  
e-mail: [wuw@poznan.uw.gov.pl](mailto:wuw@poznan.uw.gov.pl)  
www: [poznan.uw.gov.pl](http://poznan.uw.gov.pl)  
BIP: [poznan.uw.gov.pl](http://poznan.uw.gov.pl)

**Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie**

ul. Wały Chrobrego 4  
70-502 Szczecin  
tel.: 91 430 35 00  
e-mail: [zuw@szczecin.uw.gov.pl](mailto:zuw@szczecin.uw.gov.pl)  
www: [szczecin.uw.gov.pl](http://szczecin.uw.gov.pl)  
BIP: [szczecin.uw.gov.pl/bip](http://szczecin.uw.gov.pl/bip)

**e) Urzędy marszałkowskie**

Marszałkowie Województw w ramach procesu wydawania decyzji dla Projektów PCI odpowiedzialni są za wydawanie decyzji pozwolenia wodno-prawnego.

**DANE TELEADRESOWE:**

**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego**

Wybrzeże Słowackiego 12-14  
50-411 Wrocław  
tel.: 71 776 90 00  
e-mail: [umwd@dolnyslask.pl](mailto:umwd@dolnyslask.pl)  
www: [umwd.dolnyslask.pl](http://umwd.dolnyslask.pl)  
BIP: [bip.umwd.dolnyslask.pl](http://bip.umwd.dolnyslask.pl)

**Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego**

Plac Teatralny 2  
Toruń 87-100  
tel.: 56 621 82 00  
e-mail: formularz kontaktowy dostępny na stronie urzędu  
www: [kujawsko-pomorskie.pl](http://kujawsko-pomorskie.pl)  
BIP: [bip.kujawsko-pomorskie.pl](http://bip.kujawsko-pomorskie.pl)

**Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego**

ul. Spokojna 4  
20-074 Lublin

tel.: 81 44 16 600  
e-mail: formularz kontaktowy dostępny na stronie urzędu  
www: lubelskie.pl  
BIP: umwl.bip.lubelskie.pl

**Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego**

ul. Podgórna 7  
65-057 Zielona Góra  
tel.: 68 45 65 200  
e-mail: kancelaria.ogolna@lubuskie.pl  
www: lubuskie.pl  
BIP: www.bip.lubuskie.pl

**Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego**

al. Piłsudskiego 8  
90-051 Łódź  
tel.: 42 66 33 341  
e-mail: info@lodzkie.pl  
www: lodzkie.pl  
BIP: bip.lodzkie.pl

**Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego**

ul. Basztowa 22  
31-156 Kraków  
tel.: 12 630 31 07; 12 616 01 24  
e-mail: urzad@umwm.pl  
www: malopolskie.pl  
BIP: bip.malopolska.pl

**Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego**

ul. Bertolta Brechta 3  
03-472 Warszawa  
tel.: 22 59 79 100  
e-mail: urzad\_marszalkowski@mazovia.pl  
www: mazovia.pl  
BIP: bip.mazovia.pl

**Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego**

ul. Piastowska 14  
45-082 Opole  
tel.: 77 54 16 510; 77 54 16 511  
e-mail: umwo@umwo.opole.pl  
www: umwo.opole.pl  
BIP: opolskie.pl/bip

**Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego**

al. Łukasza Cieplińskiego 4  
35-010 Rzeszów  
tel.: 17 850 17 00

e-mail: [urząd@podkarpackie.pl](mailto:urząd@podkarpackie.pl)  
www: [podkarpackie.pl](http://podkarpackie.pl)  
BIP: [bip.podkarpackie.pl](http://bip.podkarpackie.pl)

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego**

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1  
15-888 Białystok  
tel.: 85 748 51 00  
e-mail: [kancelaria@wrotapodlasia.pl](mailto:kancelaria@wrotapodlasia.pl)  
www: [wrotapodlasia.pl](http://wrotapodlasia.pl)  
BIP: [bip.umwp.wrotapodlasia.pl](http://bip.umwp.wrotapodlasia.pl)

**Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego**

ul. Okopowa 21/27  
80-810 Gdańsk  
tel.: 58 326 15 55  
e-mail: formularz kontaktowy dostępny na stronie urzędu  
www: [woj-pomorskie.pl](http://woj-pomorskie.pl)  
BIP: [bip.pomorskie.eu](http://bip.pomorskie.eu)

**Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego**

ul. Ligonía 46  
40-037 Katowice  
tel.: 32 207 88 88  
e-mail: [kancelaria@slaskie.pl](mailto:kancelaria@slaskie.pl)  
www: [silesia-region.pl](http://silesia-region.pl)  
BIP: [bip.slaskie.pl](http://bip.slaskie.pl)

**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego**

al. IX Wieków Kielc 3  
25-516 Kielce  
tel.: 41 342 18 78  
e-mail: [kancelaria@sejmik.kielce.pl](mailto:kancelaria@sejmik.kielce.pl)  
www: [sejmik.kielce.pl](http://sejmik.kielce.pl)  
BIP: [bip.sejmik.kielce.pl](http://bip.sejmik.kielce.pl)

**Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego**

al. Piłsudskiego 7/9  
10-950 Olsztyn  
tel.: 89 527 29 20  
e-mail: formularz kontaktowy dostępny na stronie urzędu  
www: [warmia.mazury.pl](http://warmia.mazury.pl)  
BIP: [bip2.warmia.mazury.pl](http://bip2.warmia.mazury.pl)

**Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego**

al. Niepodległości 34  
61-714 Poznań  
tel.: 61 626 66 66

e-mail: kancelaria@umww.pl  
www: umww.pl  
BIP: bip.umww.pl

**Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego**

ul. Korsarzy 34  
70-540 Szczecin  
tel.: 91 480 72 64  
e-mail: gabinet.marszal@wzp.pl  
www: wzp.pl  
BIP: bip.wzp.pl

### **3. Zainteresowane strony**

**a) Projektodawcy polscy oraz współpracujący w ramach projektów transgranicznych**

DANE TELEADRESOWE:

**Operator Gazociągów Przesyłowych GAZ – SYSTEM S.A.**

ul. Mszczonowska 4  
02-337 Warszawa  
tel.: 22 220 18 00  
fax: 22 220 16 06  
e-mail: [pr@gaz-system.pl](mailto:pr@gaz-system.pl)  
www: [gaz-system.pl](http://gaz-system.pl)

**PERN Spółka akcyjna**

ul. Wyszogrodzka 133  
09-410 Płock  
tel.: 24 266 23 00  
fax: 24 266 22 03  
e-mail: [pern@pern.pl](mailto:pern@pern.pl)  
www: [pern.pl/](http://pern.pl/)

**MPR „Sarmatia” Sp. z o.o**

ul. Książęca 19/7  
00 – 498 Warszawa  
tel.: 22 504 07 70  
fax: 22 504 07 71  
e-mail: [sarmatia@sarmatia.com.pl](mailto:sarmatia@sarmatia.com.pl)  
www: [sarmatia.com.pl/](http://sarmatia.com.pl/)

**Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A.**

ul. Warszawska 165  
05-520 Konstancin-Jeziorna  
tel.: 22 242 26 00  
fax: 22 242 22 33  
e-mail: [sekretariat@pse.pl](mailto:sekretariat@pse.pl)  
www: [pse.pl](http://pse.pl)

**NET4GAS, s.r.o.**

Na Hřebenech II 1718/8  
140 21 Prague 4 - Nusle  
Czech Republic  
tel.: +420 220 221 111  
fax: +420 220 225 498  
e-mail: [info@net4gas.cz](mailto:info@net4gas.cz)  
www: [net4gas.cz](http://net4gas.cz)

**eustream, a.s.**

Votrubova 11/A  
821 09 Bratislava  
Slovakia  
tel.: + 421 (2) 6250 7111  
e-mail: [info@eustream.sk](mailto:info@eustream.sk)  
www: [eustream.sk/en](http://eustream.sk/en)

**AB Amber Grid**

Savanoriu ave. 28  
LT-03116 Vilnius  
Lithuania  
tel.: +370 5 236 0855  
fax: +370 5 236 0850  
e-mail: [info@ambergrid.lt](mailto:info@ambergrid.lt)  
www: [ambergrid.lt/en](http://ambergrid.lt/en)

**b) Pozostałe zainteresowane strony**

- Urzędy Gmin, na terenie których mają być realizowane inwestycje stanowiące Projekty PCI – dane na stronach Biuletynu Informacji Publicznej;

- **Operatorzy systemów dystrybucji gazu i energii elektrycznej** - dane na stronach internetowych Urzędu Regulacji Energetyki (<http://bip.ure.gov.pl/bip/rejestry-i-bazy>);

- **Podmioty handlujące gazem, energią elektryczną i ropą naftową** - dane na stronach internetowych Towarowej Giełdy Energii (<https://www.tge.pl/pl/73/czlonkowie-gieldy>).

**Krzysztof Tchórzewski**

minister

*dokument podpisany elektronicznie*

219090.690959.541845