

Wniosek o przyjęcie do Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w Biłgoraju

I. Dane osobowe dziecka.

1. Nazwisko i imiona dziecka
2. PESEL dziecka _ _ _ _ _
3. Data i miejsce urodzenia dziecka
województwo: Obywatelstwo.....
4. Dokładny adres zamieszkania
5. Nazwa szkoły podstawowej w nowym roku szkolnym 2025/2026
..... klasa (w r. sz. 2025/26)
6. Na jakim instrumencie kandydat chciałby rozpocząć naukę gry?
Instrument wybrany jako główny
(wpisać nazwę instrumentu).
Instrument wybrany jako opcjonalny
(wpisać nazwę instrumentu)
7. Czy kandydat posiada własny instrument ?
(tak / nie)

II. Dane dotyczące rodziców lub opiekunów dziecka.

8. Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych).....
.....
9. Adres do korespondencji:.....
.....
10. Nr telefonu rodziców/prawnych opiekunów, e-mail inna forma kontaktu
.....
11. Deklaruję opłacać comiesięczne składki na Radę Rodziców w wysokości
ustalonej przez Radę Rodziców
tak / nie

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego proszę uwzględnić następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata
- 2) niepełnosprawność kandydata
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata.....
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.....
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.....
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 900)

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do informowania szkoły o zmianach (np. zmiana adresu, numeru telefonu).

.....
(czytelne podpisy rodziców / prawnych opiekunów)

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na umieszczanie zdjęć, filmów zawierających wizerunek mojego dziecka na stronie internetowej szkoły oraz w innych publikacjach w celach informacyjnych i promocyjnych szkoły.

.....
Data, czytelne podpisy rodziców / prawnych opiekunów

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć zakładu leczniczego)

.....
(miejscowość, dnia)

ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE

**o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole muzycznej
dla kandydata do Państwowej Szkoły Muzycznej I st. w Białgoraju**

.....
(imię i nazwisko kandydata)

nr PESEL: _ _ _ _ _

adres kandydata:
.....

W wyniku badania lekarskiego orzeka się, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych
do podjęcia przez kandydata nauki w szkole muzycznej.

.....
(pieczęć i podpis lekarza)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I st. w Biłgoraju ul. T. Kościuszki 96, 23-400 Biłgoraj adres e-mail: psmbj@lbl.pl, nr tel.: 84 688 07 79
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@psmbilgoraj.edu.pl, lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznej szkoły artystycznej.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia kandydata do publicznej szkoły artystycznej.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

Odbiorcami danych będą również podmioty przetwarzające dane, związane z działalnością szkoły (np. ubezpieczenia uczniów podczas wyjazdów, udział w konkursach)

Ponadto listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.

7. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole,

przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) sprostowania danych;
- c) ograniczenia przetwarzania;
- d) żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO.

9. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

.....
Data, czytelne podpisy rodziców / prawnych opiekunów