

ZARZĄDZENIE NR 14/2026
DYREKTORA
Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II st. im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi
z dnia 10 lipca 2026 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej oraz ustalenia zasad przeprowadzenia konkursu ofert na
wybór ajenta prowadzącego stołówkę szkolną i bufet szkolny**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 oraz art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach, a także mając na względzie konieczność zapewnienia ciągłości żywienia uczniów,

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Postanawia się przeprowadzić konkurs ofert w celu wyłonienia ajenta, któremu zostanie powierzone prowadzenie stołówki i bufetu szkolnego w budynku Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi przy ul. Sosnowej 9.

§ 2.

1. Powołuję komisję konkursową do przygotowania i przeprowadzenia konkursu oraz dokonania oceny złożonych ofert, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:
 1. Przewodniczący Komisji: Krzysztof Wójcikowski,
 2. Członek Komisji: Magdalena Miniak,
 3. Członek Komisji: Olga Truchta,
 4. Przedstawiciel Rady Rodziców: Katarzyna Mardofel,
 5. Sekretarz Komisji: Paweł Stępnik.
2. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji, w szczególności pracownik administracyjny odpowiedzialny za sprawy gospodarcze lub osoba posiadająca wiedzę z zakresu żywienia zbiorowego.

§ 3.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. przygotowanie dokumentacji do konkursu ofert;
2. udzielanie oferentom wyjaśnień dotyczących warunków konkursu;
3. otwarcie ofert i sprawdzenie ich kompletności;
4. ocena ofert według kryteriów określonych w regulaminie konkursu;

5. sporządzenie protokołu z prac Komisji wraz z rekomendacją wyboru oferty najkorzystniejszej albo wnioskiem o unieważnienie konkursu;
6. przekazanie dyrektorowi szkoły dokumentacji konkursowej do zatwierdzenia wyniku konkursu.

§ 4.

1. Ustala się Regulamin konkursu ofert na wybór ajenta prowadzącego stołówkę szkolną i bufet szkolny, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzory dokumentów konkursowych stanowią załączniki do Regulaminu konkursu.

§ 5.

1. Członkowie Komisji przed rozpoczęciem oceny ofert składają pisemne oświadczenia o bezstronności, poufności oraz braku konfliktu interesów.
2. Członek Komisji, wobec którego zachodzą okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności, podlega wyłączeniu z prac Komisji.

§ 6.

Wynik konkursu zatwierdza Dyrektor Szkoły. Zawarcie umowy z wybranym ajentem następuje po zatwierdzeniu wyniku konkursu oraz przedłożeniu dokumentów wymaganych przed podpisaniem umowy.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Anna Dryniak-Szczechowicz
/podpisano podpisem elektronicznym
w dniu 10.07.2026 r./