



**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Białymstoku**

Białystok, 11-08-2026 r.

O/BI.Z-11.2103.2.2026.MG

**OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY/NIEODPŁATNYM PRZEKAZANIU/DAROWIŻNIE
ZUŻYTYCH SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO**

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa z dnia 21 października 2019 roku (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 228) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku Rejon w Augustowie informuje, że posiada zużyte składniki majątku ruchomego, które mogą być przedmiotem sprzedaży, nieodpłatnego przekazania, darowizny bądź likwidacji.

Szczegółowy wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego zawiera **załącznik nr 1.**

1. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem składników rzeczowych majątku ruchomego mogą składać pisemne oferty cenowe wg. wzoru – **załącznik nr 2.**

2. W przypadku niezagospodarowania składników rzeczowych majątku ruchomego w sposób określony w pkt. 1, zostaną one zbyte w formie nieodpłatnego przekazania. Jednostki sektora finansów publicznych lub państwowe osoby prawne, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski wg wzoru - **załącznik nr 3.**

3. W przypadku niepowodzenia nieodpłatnego przekazania majątku ruchomego, podmioty wymienione w § 39 ust. 1 w/w rozporządzenia zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników majątku ruchomego wyszczególnionych w załączniku nr 1 mogą składać pisemne wnioski zgodnie z **załącznikiem nr 4.**

4. W przypadku, gdy zagospodarowanie składników rzeczowych majątku ruchomego w sposób określony w pkt. 1-3 nie dojdzie do skutku, wówczas wymienione składniki będą zlikwidowane.

Oferty lub wnioski, o których mowa powyżej, należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku Rejon w Augustowie ul. Wojska Polskiego 54, 16-300 Augustów - pocztą lub osobiście złożyć w sekretariacie Rejonu w Augustowie w pokoju nr 108.

do dnia 28.08.2026 roku do godz. 10⁰⁰

Wszystkie składniki rzeczowe majątku ruchomego można obejrzeć w siedzibie Rejonu w Augustowie po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu oględzin pod numerem telefonu: (087) 643 34 61.

O wyborze oferty zadecyduje najwyższa cena. W przypadku, gdy przynajmniej dwóch oferentów zaproponuje tą samą cenę, pomiędzy tymi oferentami Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku Rejon w Augustowie przeprowadzi dodatkową aukcję w innym ustalonym terminie o czym zainteresowani zostaną powiadomieni telefonicznie. Składniki rzeczowe majątku ruchomego zostaną odsprzedane osobie, która zaproponuje wyższą cenę.

W przypadku, gdy przynajmniej dwie jednostki/podmioty wymienione w § 38 oraz § 39 w/w rozporządzenia (nieodpłatne przekazanie/darowizna) będą zainteresowane składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, decydować będzie data i kolejność wpływu wniosku do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddziału w Białymstoku Rejonu w Augustowie oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Białymstoku Rejon w Augustowie zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury lub odstąpienia od sprzedaży/nieodpłatnego przekazania/darowizny bez podania przyczyny.

Dokument podpisany elektronicznie

Z poważaniem,
Wojciech Borzuchowski
Dyrektor Oddziału

**Zasady przetwarzania danych osobowych
przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad
w związku z realizacją procedury gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego
Skarbu Państwa
przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad**

I. Administrator

Administratorem Państwa danych osobowych jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail: kancelaria@gddkia.gov.pl.

II. Inspektor Ochrony Danych

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w GDDKIA, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gddkia.gov.pl

III. Cel przetwarzania danych

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w celu wyłonienia Kupującego oferującego najkorzystniejsze warunki oraz zawarcia z nim, realizacji i rozliczenia umowy kupna – sprzedaży oraz w celu archiwizacji. Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

IV. Podstawa prawna przetwarzania

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe:

- 1) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających na wyłonieniu Wykonawcy oferującego najkorzystniejsze warunki oraz zawarciu z nim i realizacji zamówienia oraz obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit f RODO¹
- 2) w celu zawarcia i realizacji umowy z Państwem (dotyczy przetwarzania danych osobowych osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub będących wspólnikami spółki cywilnej - art. 6 ust. 1 lit b RODO
- 3) w celu realizacji obowiązku prawnego nałożonego na Administratora na podstawie ustawy o rachunkowości (rozliczenie zamówienia), ustawy o finansach publicznych (ustalenie i dochodzenie roszczeń) oraz ustawy o archiwizacji i archiwach państwowych - art. 6 ust. 1 lit c RODO
- 4) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających na prowadzeniu analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi - art. 6 ust. 1 lit f RODO

V. Rodzaje przetwarzanych danych

Administrator zbiera i przetwarza następujące dane osobowe:

- Imię i nazwisko
- Adres e-mail, nr telefonu
- Stanowisko służbowe, nazwa firmy, nazwa podmiotu, nazwa pracodawcy
- Nr PESEL, nr NIP
- Adres zamieszkania, Adres do korespondencji, adres wykonywanej działalności
- Dane zawarte w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG),
- nr rachunku bankowego

VI. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych przez osoby reprezentujące Kupujących jest warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia oferty. Skutkiem niepodania tych danych może być wykluczenie wykonawcy z postępowania i odrzucenie oferty.

VII. Okres przechowywania danych

Administrator będzie przechowywał Państwa dane osobowe:

- 1) pozyskane od Wykonawców, których oferty nie zostały uznane za najkorzystniejsze – przez okres 5 lat

¹ 1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

2) pozyskane od Wykonawców, z którymi zawarto umowę lub podjęto współpracę bez zawierania umowy na realizację zamówienia – przez okres realizacji i rozliczenia umowy lub współpracy, a następnie przez okres 5 lat
3) przetwarzane w wyniku realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa – przez okres określony w tych przepisach.

Po zakończeniu ww. okresów dane osobowe podlegają weryfikacji i brakowaniu, a następnie w zakresie w jakim wymagają tego przepisy o archiwizacji są przekazywane do archiwum.

VIII. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad. Ponadto Państwa dane osobowe są powierzane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi związane z obsługą i rozwojem systemów IT, i udostępniane instytucjom kontrolującym Zamawiającego na mocy obowiązujących przepisów (np.: NIK, CUPT, CBA) oraz innym podmiotom uczestniczącym w postępowaniu o zamówienie publiczne lub występującym do Zamawiającego o wgląd do dokumentów na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej

W ramach funkcjonowania systemów teleinformatycznych Administratora dane osobowe mogą zostać przekazane do państwa trzeciego. Podstawą takiego przekazania są standardowe klauzule umowne (art. 46 ust. 2 lit c RODO). Szczegółowe informacje na temat warunków przekazania Państwa danych osobowych do państw trzecich można udzielić Inspektor Ochrony Danych – kontakt iod@gddkia.gov.pl

IX. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1) prawo dostępu do danych osobowych i ich sprostowania

Realizując to prawo, możecie Państwo zwrócić się do Administratora z pytaniem m.in. o to czy przetwarza on Państwa dane osobowe, jakie dane osobowe przetwarza i skąd je pozyskał, a także jaki jest cel przetwarzania, jego podstawa prawna oraz jak długo dane te będą przetwarzane.

W przypadku, gdy przetwarzane dane okażą się nieaktualne, możecie Państwo zwrócić się do Administratora z wnioskiem o ich aktualizację.

2) prawo żądania ograniczenia przetwarzania - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO

Ograniczenie przetwarzania danych osobowych powoduje, że Administrator może jedynie przechowywać dane osobowe. Nie może on przekazywać tych danych innym podmiotom, modyfikować ich ani usuwać.

Ograniczanie przetwarzania danych osobowych ma charakter czasowy i trwa do momentu dokonania przez Administratora oceny, czy dane osobowe są prawidłowe, przetwarzane zgodnie z prawem oraz niezbędne do realizacji celu przetwarzania.

Ograniczenie przetwarzania danych osobowych następuje także w przypadku wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – do czasu rozpatrzenia przez Administratora tego sprzeciwu.

3) prawo żądania usunięcia danych osobowych - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17 RODO

Żądanie usunięcia danych osobowych realizowane jest m.in. gdy dalsze przetwarzanie danych nie jest już niezbędne do realizacji celu w jakim zostały zebrane lub dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem.

Szczegółowe warunki korzystania z tego prawa określa art. 17 RODO.

4) prawo otrzymania danych osobowych w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie, przenoszenia tych danych do innych administratorów lub żądania, o ile jest to technicznie możliwe, przesłania ich przez administratora innemu administratorowi - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja umowy z osobą, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit b RODO)

5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO).

Wniesienie sprzeciwu powoduje zaprzestanie przetwarzania danych osobowych przez Administratora, chyba że wykaze on istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

6) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 1 – Wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego / nr inwentarzowy	Rok wprowadzenia na ewidencję	Cena wywoławcza	Stan techniczny
1.	Krzesło meblowe drewniane GDDKiA 8-8/1102	2006	4,80 zł	Rozdarta tapicerka, niestabilne (chwiejne)
2.	Krzesło meblowe drewniane GDDKiA 8-8/1103	2006	4,80 zł	Posiada uszkodzoną podstawę (nogę)
3.	Krzesło meblowe drewniane GDDKiA 8-8/1100	2006	4,80 zł	Połamane oparcie, rozdarta tapicerka
4.	Krzesło meblowe drewniane GDDKiA 8-8/1101	2006	4,80 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie. Niestabilne, chwiejące się nogi
5.	Fotel ERYK (skóra) GDDKiA 8-8/1461	2009	15,41 zł	Posiada rozdartą tapicerkę, brak kółka u podstawy, uszkodzony siłownik
6.	Krzesło obrotowe GDDKiA 8-8/1119	2006	9,79 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie. Nie działa siłownik regulujący wysokość krzesła
7.	Krzesło obrotowe GDDKiA 8-8/1120	2006	9,79 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie. Nie działa siłownik regulujący wysokość krzesła
8.	Krzesło obrotowe GDDKiA 8-8/1463	2009	6,19 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie. Nie działa siłownik regulujący wysokość krzesła
9.	Krzesło obrotowe GDDKiA 8-8/1411	2009	12,38 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie. Nie działa siłownik regulujący wysokość krzesła
10.	Krzesło obrotowe GDDKiA 8-8/1121	2006	9,79 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie. Nie działa siłownik regulujący wysokość

				krzesła
11.	Krzesło Hit kolor czarny GD01000/01306213	2019	10,08 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie. Nie działa siłownik regulujący wysokość krzesła
12.	Szuflada pod klawiaturę GDDKiA 8-123/2	2000	3,17 zł	Uszkodzone rolki blokujące szufladę, liczne pęknięcia i odpryski
13.	Szuflada pod klawiaturę GDDKiA 8-123/4	2000	3,17 zł	Uszkodzone rolki blokujące szufladę, liczne pęknięcia i odpryski
14.	Półka Nadstawka pod monitor GDDKiA 8-6/5	2000	4,46 zł	Z uwagi na wiek, nadstawka rozpadła się na części
15.	Półka Nadstawka pod monitor GDDKiA 8-6/4	2000	4,46 zł	Z uwagi na wiek, nadstawka rozpadła się na części
16.	Półka Nadstawka pod monitor GDDKiA 8-6/2	2000	4,46 zł	Z uwagi na wiek, nadstawka rozpadła się na części
17.	Krzesło VIENA GDDKiA 8-8/234	2001	6,05 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie.
18.	Krzesło PRESTIGE GDDKiA 8-8/237	1998	4,18 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie. Nie działa siłownik regulujący wysokość krzesła
19.	Krzesło obrotowe GDDKiA 8-8/1414	2009	12,38 zł	Uszkodzone oparcie , brak kółek prowadzących uszkodzony siłownik
20.	Biurko GDDKiA 8-5/76	1993	18,00 zł	Liczne uszkodzenia mechaniczne, zużyta powierzchnia blatu, niestabilna konstrukcja. Przedmiot nienadający się od dalszego użytkowania, zagrożenie bezpieczeństwa

				użytkowania
21.	Krzesło obrotowe GDDKiA 8-8/1123	2006	33,55 zł	Połamane oparcie, przetarte obicie. Nie działa siłownik regulujący wysokość krzesła
22.	Krzesło obrotowe GDDKiA 8-8/1462	2009	6,19 zł	Liczne uszkodzenia mechaniczne, zużyta i niestabilna konstrukcja
23.	Krzesło, fotel GDDKiA 8-8/933	2007	19,58 zł	Liczne uszkodzenia mechaniczne, zużyta i niestabilna konstrukcja

.....

.....

.....

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddziału w Białymstoku Rejonu w Augustowie, składam ofertę na zakup:

[illegible]

Oferuję cenę za składniki rzeczowe majątku ruchomego ujęte w poz. w wysokości zł brutto (słownie złotych:.....)

Ponadto oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się z treścią ogłoszenia o zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddziału w Białymstoku Rejonu w Augustowie.
2. Zapoznałam/em się ze stanem technicznym powyższych składników/ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
3. Zobowiązuję się do odbioru w/w składników w miejscu i terminie wskazanym przez Sprzedającego.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do złożenia oferty)

Załącznik nr 3 – Nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego

.....
(nazwa, siedziba jednostki)

.....
(adres jednostki)

.....
(telefon kontaktowy)

WNIOSEK

o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddziału w Białymstoku Rejonu w Augustowie zgodnie z § 38 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 228.)

1. Nazwa, siedziba i adres jednostki

.....
.....
.....

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy

.....
.....
.....
.....

3. Uzasadnienie

.....
.....
.....

4. Oświadczam, że przekazane składniki rzeczowe majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 4 – Darowizna składników rzeczowych majątku ruchomego

.....
(nazwa, siedziba podmiotu)

.....
(adres podmiotu)

.....
(telefon kontaktowy)

WNIOSEK

o dokonanie darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddziału w Białymstoku Rejonu w Augustowie zgodnie z § 39 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 228)

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu

.....
.....

2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy

.....
.....

3. Uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu

.....
.....

4. Wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego

.....
.....

5. Oświadczam, że przekazane składniki rzeczowe majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

6. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)