Łódź, 05-11-2026 r.

Biuletyn Informacji Publicznej

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. (z późniejszymi zmianami) w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa, po dokonaniu oceny przydatności składników majątku **informuje, iż posiada ~~zbędne/~~zużyte* składniki rzeczowe majątku ruchomego** zgodnie z poniższym zestawieniem:

Wykaz zbędnych / ~~zużytych*~~ składników rzeczowych majątku:

Lp	Nazwa składnika	Numer inwentarzowy	Opis	Sposób zagospodarowania
4	Solarka Schmidt NIDO	NCG800016187	Solarka NIDO, N9040-36 WAN z 1996 roku znajdująca się w Obwodzie Drogowym w Opocznie jest zbędna.. W przypadku ponownego użytkowania solarka musi przejść przegląd.	Nieodpłatne przekazanie lub darowizna na rzecz jednostek sektora finansów publicznych na rzecz podmiotów wskazanych w §38 ust. 1 i §39 ust. 1**
6	Solarka Schmidt STRATOS	STG800016448	Solarka STRATOS, typ Stratos B-40-36 WAN z 2000 roku znajdująca się w Obwodzie Drogowym w Opocznie jest zbędna.. W przypadku ponownego użytkowania solarka musi przejść przegląd.	Nieodpłatne przekazanie lub darowizna na rzecz jednostek sektora finansów publicznych na rzecz podmiotów wskazanych w §38 ust. 1 i §39 ust. 1**

**-Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa

Uwagi: Powyższe składniki znajdują się w Obwodzie Drogowym w Opocznie.

1. **Nazwa i siedziba jednostki, która zamierza dokonać nieodpłatnego przekazania / darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego:**
   Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, Rejon w Opocznie
   Adres: ul. Zakątna 6, 26-300 Opoczno
   Telefon: 44 755 22 43, internet:www.gddkia.gov.pl

e-mail: opoczno@gddkia.gov.pl

2. Miejsce i termin składania wniosków:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, Rejon w Opocznie
Adres: ul. Zakątna 6, 26-300 Opoczno, e-mail: opoczno@gddkia.gov.pl

Wnioski należy składać w terminie 14 dni od dnia opublikowania informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Zainteresowane podmioty winny złożyć pisemny wniosek. W zależności od rodzaju jednostki, której składniki majątku będą przekazane należy złożyć:

-Wniosek o nieodpłatne przekazanie -w przypadku jednostek sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych. Wzór wniosku stanowi **zał. nr 1** do niniejszego ogłoszenia i musi zawierać w szczególności:

1) nazwę, siedzibę i adres podmiotu;
2) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
3) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
4) uzasadnienie.

-Wniosek o darowiznę -w przypadku jednostek sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych lub jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe, niebędącymi jednostkami sektora finansów publicznych, oraz fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną , opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych. Wzór wniosku stanowi **zał. nr. 2** do niniejszego ogłoszenia i musi zawierać w szczególności:

1) nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu;
2) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
3) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
4) zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;

5) wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę;
6) uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Wniosek należy wypełnić w sposób czytelny.

Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w kopercie w miejscu i terminie określonym w niniejszej informacji lub elektronicznie (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres opoczno@gddkia.gov.pl. Koperta powinna być opisana:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi
„Nieodpłatne przekazanie / darowizna składników rzeczowych majątku ruchomego- sprzęt ZUD solarki, pługi."
Nr referencyjny OŁO.Z-13.2103.3.2026

3. Przedmiot nieodpłatnego przekazania / darowizny można obejrzeć po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z pracownikiem Rejonu w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:00 , tel. (44) 755 22 43.

4. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku o przekazanie tego samego składnika rzeczowego majątku ruchomego pierwszeństwo mają jednostki sektora finansów publicznych lub państwowe osoby prawne nie będące jednostkami sektora finansów publicznych (nieodpłatne przekazanie). W pozostałych przypadkach decyduje kolejność wpłynięcia poprawnego wniosku do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi.

5. Wniosek zostanie rozpatrzony w terminie 60 dni od daty jego wpływu.

6. Nieodpłatne przekazanie / darowizna składników rzeczowych majątku ruchomego na rzecz Wnioskodawcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

Dokument podpisany elektronicznie

Marcin Amróz
Dyrektor Oddziału